

## Protokół kontroli problemowej

przeprowadzonej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sulęcinie, ul. Lipowa 18 B, 69-200 Sulęcín w okresie od dnia 3 grudnia 2009 r. do dnia 10 grudnia 2009 r.

Działając na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 1 i 5 oraz art. 111, 112 i 113 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 ze zm.) oraz art. 36 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206), w związku z § 3 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 czerwca 2009 roku w sprawie kontroli prowadzonej przez wojewodę (Dz. U. z 2009 r. Nr 106, poz. 884).

## Zespół kontroli w składzie

1. Beata Mroczkowska - posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego Nr 380-1/09 z dnia 24 listopada 2009 r. – Przewodniczący Zespołu

(dowód: akta kontroli str. od 1 do 2)

Starszy Inspektor Wojewódzki  
w Wydziale Polityki Społecznej  
Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego  
w Gorzowie Wlkp.

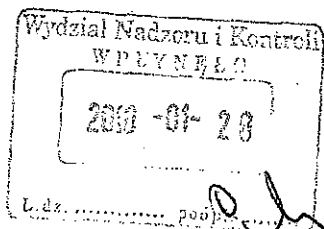
2. Anđżelika Humienna- posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego Nr 380-2/09 z dnia 24 listopada 2009 r.

(dowód: akta kontroli str. od 3 do 4)

Inspektor  
w Wydziale Polityki Społecznej  
Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego  
w Gorzowie Wlkp.

przeprowadził w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sulęcinie kontrolę problemową w okresie od dnia 3 grudnia 2009 r. do dnia 10 grudnia 2009 r.

Dokumentację spraw badano w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Sulęcinie przy ul. Lipowej 18 B, w dniach 3 i 4 grudnia 2009 r.



*[Handwritten signature]*

## P przedmiotem kontroli było

1. Szczegółowe warunki prowadzenia przez publiczne służby zatrudnienia:

- usług pośrednictwa pracy i EURES,
- poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej,
- organizacji szkoleń,
- pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy.

2. Standardy podstawowych usług rynku pracy w zakresie pośrednictwa pracy.

Kontrolą objęto standardy usług rynku pracy w zakresie pośrednictwa pracy oraz warunki prowadzenia przez publiczne służby zatrudnienia usług rynku pracy w okresie od dnia 1 stycznia 2009 r. do dnia zakończenia kontroli tj. do dnia 4 grudnia 2009 r.

(dowód: akta kontroli str. od 5 do 6)

## Celem kontroli było

Sprawdzenie prawidłowości stosowania przepisów rozporządzeń Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 marca 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków prowadzenia przez publiczne służby zatrudnienia usług rynku pracy (Dz. U. Nr 47, poz. 315) i w sprawie standardów usług rynku pracy (Dz. U. Nr 47, poz. 314).

O rozpoczęciu kontroli powiadomiono Starostę Powiatu Sulęcińskiego oraz Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sulęcinie pismem Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. z dnia 17 listopada 2009 r., znak: PS.III.BMro.9111-11/09.

(dowód: akta kontroli str. od 7 do 8)

## Kierownictwo jednostki kontrolowanej

- Pani Iwona Kaszuba - Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Sulęcinie,

Wylączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198)

(dowód: akta kontroli str. do 9 do 10)

8

(2) m. ma

Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198)

- Pani Maria Cuprych - Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sulęcinie,

Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198)

(dowód: akta kontroli str. od 11 do 12)

Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198)

Wyjaśnieni w czasie kontroli udzielali:

- Pani Maria Cuprych - Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sulęcinie.

- Pani Teresa Sproska - Pośrednik pracy I stopnia Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198)

- Pan Paweł Hurko - Pośrednik pracy I stopnia Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198)

#### Ustalenia z kontroli

W toku kontroli ustalono, co następuje:

#### I. W zakresie ogólnie - organizacyjnym

Powiatowy Urząd Pracy w Sulęcinie działa na podstawie Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Sulęcinie wprowadzonego Uchwałą Nr 49/65/2000 Zarządu Powiatu w Sulęcinie z dnia 27 września 2000 r., którą zmieniono Uchwałą Nr 115/187/02 z dnia 3 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Pracy w Sulęcinie, a następnie zmieniono Uchwałą Nr 157/435/06 Zarządu Powiatu w Sulęcinie z dnia 10 listopada 2006 r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Pracy w Sulęcinie.

(dowód: akta kontroli str. od 13 do 46)

Rada Powiatu Sulęcińskiego Uchwałą Nr XIV/103/2000 z dnia 20 czerwca 2000 r. nadała Status Powiatowemu Urzędowi Pracy w Sulęcinie, którą zmieniono: Uchwałą Rady

Powiatu Nr XXX/200/02 z dnia 13 września 2002 r. i Uchwałą Rady Powiatu Nr XXXVII/241/06 z dnia 29 sierpnia 2006 r.

(dowód: akta kontroli str. od 47 do 56)

Numer identyfikacyjny Regon: 211027748.

(dowód: akta kontroli str. od 57 do 58)

Numer identyfikacji podatkowej (NIP): 596-14-86-992.

(dowód: akta kontroli str. od 59 do 68)

## II. Ustalenia szczegółowe

Niniejszą kontrolę przeprowadzono w oparciu o następujące przepisy prawne:

- Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 ze zm.);
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 marca 2007 r w sprawie standardów usług rynku pracy. (Dz. U. Nr 47, poz. 314),
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 marca 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków prowadzenia przez publiczne służby zatrudnienia usług rynku pracy (Dz. U. Nr 47, poz. 315),
- Ustawa o wojewodzie i administracji rządowej w województwie z dnia 23 stycznia 2009 r. (Dz.U. Nr 31, poz. 206),
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie kontroli prowadzonej przez wojewodę z dnia 26 czerwca 2009 r. (Dz.U. Nr 106, poz. 884),
- Zarządzenie Nr 318 Wojewody Lubuskiego z dnia 24 listopada 2009 r. w sprawie organizacji działalności kontrolnej wykonywanej przez wojewodę.

W ramach przeprowadzonej kontroli zespół kontrolny ustalił, iż Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Sulęcinie wykonał zalecenia pokontrolne zawarte w wystąpieniu pokontrolnym z dnia 18 listopada 2008 r. znak: PS.V.BMro.9111/47/08. Dostosowano poziom zatrudnienia na stanowisku specjalisty ds. rozwoju zawodowego do minimalnej liczby pośredników pracy. Na sali obsługi na stanowiskach pośredników pracy w dziale kontakt z bezrobotnym stworzono odpowiednie warunki zapewniające poufność prowadzonych rozmów oraz łatwy dostęp dla osób korzystających z usług.

Podczas czynności kontrolnych zespół kontrolny ustalił, iż w Regulaminie Organizacyjnym Powiatowego Urzędu Pracy w Sulęcinie nie uwzględniono stanowisk pracy lidera klubu pracy, który realizuje zadania w zakresie pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy. Zakres realizowanych zadań w strukturze organizacyjnej powinien obejmować w szczególności działania dot. usług pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy zgodnie z art. 39 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. W trakcie czynności kontrolnych Pani Marii Cuprych Z-ca Dyrektora PUP w Sulęcinie poinformowała, iż projekt nowego Regulaminu Organizacyjnego zostanie przedstawiony na posiedzeniu Zarządu Powiatu Sulęcińskiego w styczniu 2010 r.

(dowód: akta kontroli str. od 69 do 70)

Ustalono, iż obszarem działania Powiatowego Urzędu Pracy w Sulęcinie jest teren Powiatu Sulęcińskiego w skład, którego wchodzi:

- Gmina Krzeszyce,
- Miasto i Gmina Lubniewice,
- Gmina Słońsk,
- Miasto i Gmina Sulęcín,
- Miasto i Gmina Torzym.

Stopa bezrobocia na początku stycznia 2009 r. w powiecie sulęcińskim wyniosła 12,0%, w województwie lubuskim - 14,2% a w Polsce 10,4%. Natomiast stopa bezrobocia na koniec października 2009 r. w powiecie sulęcińskim wyniosła już 14,6%, w województwie lubuskim - 14,8% a w Polsce 11,1%. Biorąc pod uwagę październik br. stopa bezrobocia w powiecie sulęcińskim wzrosła o 2,6%, w stosunku do stycznia br.

(dowód: akta kontroli str. od 71 do 72)

Ad. 1. Szczegółowe warunki prowadzenia przez publiczne służby zatrudnienia:

- usług pośrednictwa pracy i EURES,
- poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej,
- organizowania szkoleń,
- pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy.

Dostosowanie zatrudnienia do procedur usług rynku pracy:

Na dzień kontroli tj. 4 grudnia 2009 r. w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sulęcinie zatrudnionych było 11 osób realizujących podstawowe usługi rynku pracy, w pełnym



wymiarze czasu pracy, ( w tym 2 osoby przebywają na urlopie macierzyńskim od listopada 2009 r.), na stanowiskach:

- pośrednika pracy I stopnia – 2 etaty,
- pośrednika pracy – 2 etaty,
- pośrednika pracy – stażysty – 2 etaty (1 osoba przebywa na urlopie macierzyńskim od dnia 19 listopada 2009 r.),
- doradcy zawodowego I stopnia – 1 etat,
- doradcy zawodowego-stażysty – 1 etat,
- lidera klubu pracy – 1 etat ( urlop macierzyński od 26 listopada 2009 r.),
- lidera klubu pracy – stażysta – 1 etat,
- specjalisty ds. rozwoju zawodowego – 1 etat.

(dowód: akta kontroli str. od 73 do 74)

Na rok kalendarzowy 2009 minimalna liczba pośredników pracy została ustalona na podstawie ilości zarejestrowanych i wyrejestrowanych bezrobotnych oraz przyjętych ofert pracy w okresie od 1 lipca 2007 r. do 30 czerwca 2008 r. i wynosiła 3. Zarządzenie Nr 13/2008 z dnia 30 września 2008 r. zmieniono zarządzeniem Nr 3A/2009 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sulęcieniu z dnia 16 lutego 2009 r., w sprawie ustalenia minimalnej liczby pracowników realizujących podstawowe usługi rynku pracy, ponieważ z dniem 1 lutego 2009 r. do ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy dodano nowy zapis, w brzmieniu cyt. „zadania przewidziane dla sieci Eures (...), w powiatowym urzędzie pracy wykonuje pośrednik pracy”, a nie asystent Eures.

(dowód: akta kontroli str. od 75 do 78)

Zgodnie z powyższym minimalna liczba pracowników świadczących usługi rynku pracy na rok 2009 powinna kształtować się na poziomie:

- pośrednik pracy – co najmniej 3 etaty,
- doradca zawodowy – co najmniej 1 ½ etatu,
- specjalista ds. rozwoju zawodowego – co najmniej ¾ etatu,
- lider klubu pracy – co najmniej ¾ etatu.

Z ustaleń wynika, że w roku 2009 minimalna liczba pracowników świadczących usługi rynku pracy była wystarczająca.

Na rok kalendarzowy 2010 minimalna liczba pośredników pracy została ustalona na podstawie ilości zarejestrowanych i wyrejestrowanych bezrobotnych oraz przyjętych ofert pracy w okresie od 1 lipca 2008 r. do 30 czerwca 2009 r. i wynosi 5. Zarządzeniem Nr 21b/2009 z dnia 30 września 2009 r. ustalono minimalną liczbę pracowników realizujących podstawowe usługi rynku pracy.

(dowód: akta kontroli str. od 79 do 82)

Wobec powyższego ustalono, że w roku 2010 wzrośnie minimalna liczba pracowników świadczących podstawowe usługi rynku pracy w stosunku do roku 2009.

Na dzień kontroli tj. 4 grudnia 2009 r. warunki wykonywania zadań w zakresie podstawowych usług rynku pracy gwarantowały poufność prowadzonych rozmów oraz łatwy dostęp dla osób korzystających z tych usług. Każde stanowisko pracy, na którym realizowane były podstawowe usługi rynku pracy wyposażone było w sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem i dostępem do internetu.

(dowód: akta kontroli str. od 83 do 84)

Ad.2. Standardy podstawowych usług rynku pracy w zakresie pośrednictwa pracy.

W Powiatowym Urzędzie Pracy w Sulęcinie na dzień kontroli tj. 4 grudnia 2009 r. zatrudnionych było 6 pośredników pracy w pełnym wymiarze czasu pracy, w tym 1 osoba od dnia 19 listopada 2009 r. przebywa na urlopie macierzyńskim. Zadania z zakresu pośrednictwa pracy podzielono na 2 działy:

- kontakt z pracodawcą – zadania realizują 2 osoby zatrudnione na stanowisku pośrednika pracy I stopnia,
- kontakt z bezrobotnym – zadania realizują 3 osoby, w tym na stanowisku pośrednika pracy 2 osoby i na stanowisku pośrednika pracy – stażysty 1 osoba.

Zespół kontrolny ustalił, że w okresie od stycznia do listopada 2009 r. do Powiatowego Urzędu Pracy w Sulęcinie zgłoszono 1657 ofert pracy. W ramach kontroli szczegółowo przeanalizowano 3 oferty pracy. Na podstawie badanej dokumentacji i informacji udzielonych przez Panią Marię Cuprych Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sulęcinie ustalono, iż standard pośrednictwa pracy w postępowaniach przy przyjmowaniu, upowszechnianiu i realizacji oferty pracy przebiegał następująco:

1. Szczegółowa analiza oferty pracy z dnia 5 stycznia 2009 r. zgłoszona przez pracodawcę

Firmy pod nazwą Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198)

, na stanowisko – kierowca operator wózków jezdniowych, liczba wolnych miejsc zatrudnienia – 1,

- w zgłoszeniu oferty pracy brak danych określonych w § 7 ust. 2 rozporządzenia w sprawie szczegółowych warunków (...) dotyczących oznaczenia formy prawnej prowadzonej działalności oraz numeru identyfikacji podatkowej,
- proponowana wysokość wynagrodzenia w kwocie 1 126,00 zł.

Zgodnie z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 24 lipca 2008 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2009 r. (MP 2008 Nr 55 poz. 499) od 1 stycznia wynagrodzenie wynosi 1 276,00 zł, a więc zaproponowane wynagrodzenie było za niskie w stosunku do wynagrodzenia minimalnego obowiązującego w roku 2009.

Zespół kontrolny ustalił, iż w dniu 5 stycznia 2009 r. w ramach powyższej oferty 1 osoba bezrobotna została skierowana do pracodawcy i została zatrudniona, w związku z tym utraciła status osoby bezrobotnej.

(dowód: akta kontroli str. od 85 do 118)

2. Szczegółowa analiza oferty pracy z dnia 3 lutego 2009 r. zgłoszona przez pracodawcę

Firmy pod nazwą Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198)

, na stanowisko – szwaczka, liczba wolnych miejsc zatrudnienia – 13, pracodawca zaznaczył w ofercie pracy, że istnieje możliwość przyuczenia do zawodu,

- w zgłoszeniu oferty pracy brak danych określonych w § 7 ust. 2 rozporządzenia w sprawie szczegółowych warunków (...) dotyczących numeru telefonu, oznaczenia formy prawnej prowadzonej działalności oraz numeru identyfikacji podatkowej.

W toku kontroli ustalono, że w okresie od 4 lutego do 15 kwietnia 2009 r. wydano 38 skierowań do pracy, w tym tylko 1 osoba bezrobotna podjęła zatrudnienie w dniu 15 kwietnia br. i utraciła status osoby bezrobotnej. 14 bezrobotnych odmówiło przyjęcia propozycji pracy. Najczęstszą przyczyną odmowy było sprawowanie opieki nad małym dzieckiem. Jedna osoba bezrobotna nie stawiła się w Powiatowym Urzędzie Pracy w celu rozliczenia skierowania i zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia (...) utraciła status. W pozostałych 22 przypadkach skierowani bezrobotni nie zostali zatrudnieni w związku



z odmową pracodawcy w tym najczęściej z powodu braku kwalifikacji i predyspozycji do zawodu oraz braku możliwości dojazdu do pracy.

(dowód: akta kontroli str. od 119 do 446)

Art. 33 ust. 4 pkt 3 ustawy o promocji zatrudnienia (...) stanowi, że starosta pozbawia statusu bezrobotnego który bez uzasadnionej przyczyny odmówił przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy. Po zbadaniu dokumentacji dotyczącej oferty ustalono, iż 10 osób odmówiło przyjęcia propozycji pracy z powodu opieki nad dziećmi. Odmowy te zostały uznane przez PUP jako uzasadnione, jednakże zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia (...) obowiązkiem bezrobotnego jest gotowość do podjęcia pracy. Ponadto w myśl art. 61 ww. ustawy starosta może bezrobotnym samotnie wychowującym dziecko zrefundować koszty opieki nad dzieckiem.

Zespół kontrolny ustalił, że ww. oferta została przyjęta jako zgłoszenie wolnego miejsca zatrudnienia lub przygotowania zawodowego, a nie zgłoszenie oferty pracy. Zgodnie z art. 36 ust. 5a znowelizowanej ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, która weszła w życie z dniem 1 lutego 2009 r. pracodawca zgłasza do PUP ofertę pracy.

3. Szczegółowa analiza oferty stażu z dnia 4 marca 2009 r. zgłoszona przez pracodawcę

Firmy pod nazwą Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198)

anowisko –

murarz,

- PUP przyjął zgłoszenie wolnego miejsca zatrudnienia lub przygotowania zawodowego,
- w zgłoszeniu określono rodzaj zatrudnienia jako umowa o pracę na czas określony.

Zespół kontrolny ustalił, że ww. oferta dotyczy odbycia stażu, a została potraktowana jako zgłoszenie wolnego miejsca zatrudnienia. Art. 2 ust. 1 pkt 34 ustawy o promocji zatrudnienia (...) stanowi, iż staż oznacza „(...) nabywanie przez bezrobotnego umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą” Zgodnie z art. 53 ust. 4 ww. ustawy staż odbywa się na podstawie umowy zawartej przez starostę z pracodawcą. Natomiast w myśl art. 2 ust. 1 pkt 43 z definicji zatrudnienia wynika, że jest to wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą.

Zespół kontrolny ustalił, że w dniu 4 marca 2009 r. 1 osoba bezrobotna została skierowana do odbycia stażu u pracodawcy w okresie od dnia 4 marca 2009 r. do 30 czerwca 2009 r., i otrzymała decyzję o przyznaniu stypendium.

(dowód: akta kontroli str. od 447 do 472)

Na podstawie przeanalizowanych ofert pracy ustalono, że w wydanych bezrobotnym skierowaniach do pracy w tekście używane są zwroty cyt. „data wydania karty referencyjnej” i „potwierdzenie przez osobę skierowaną odbioru karty referencyjnej”. Natomiast z dniem wejścia w życie standardów usług rynku pracy nazwa karty referencyjnej została zmieniona na skierowanie.

Jednocześnie w pouczeniu skierowań informuje się osoby bezrobotne o obowiązku przesłania informacji do rejonowego urzędu pracy. Natomiast po reformach administracyjnych rejonowe urzędy pracy stały się powiatowymi urzędami pracy.

Na podstawie badanej dokumentacji i informacji udzielonych przez Panią Teresę Sproska i Pana Pawła Hurko pośredników pracy I stopnia ustalono, iż standard pośrednictwa pracy przy podejmowaniu i utrzymywaniu kontaktu z pracodawcą przebiegał następująco: Powiatowy Urząd Pracy w Sulęcinie przygotował „Roczny plan wizyt u pracodawców na 2009 rok, który został zatwierdzony przez Panią Iwonę Kaszubę Dyrektora PUP w Sulęcinie. W br. zaplanowano 400 wizyt u pracodawców, w tym 40 wizyt u nowego pracodawcy.

(dowód: akta kontroli str. od 475 do 476)

W trakcie czynności kontrolnych zespół kontrolny ustalił, iż z zaplanowanych 400 wizyt w zakładach pracy w roku 2009, do końca listopada 2009 r. podjęto 295 wizyt.

(dowód: akta kontroli str. od 477 do 478)

W celu zbadania prawidłowości działania Powiatowego Urzędu Pracy w Sulęcinie w zakresie podejmowania i utrzymywania kontaktu z pracodawcą w czasie kontroli szczegółowo przeanalizowano „Karty wizyt pośrednika pracy w zakładach pracy” od stycznia 2009 r. do marca 2009 r. W trakcie czynności kontrolnych zespół kontrolny ustalił, iż z zaplanowanych w I kwartale 2009 r. 100 wizyt w zakładach pracy, podjęto do końca marca 2009 r. 46 wizyt u pracodawców, w tym w:

- styczniu 2009 r. – przeprowadzono 41 wizyt, w tym 37 wizyt podtrzymujących kontakt z pracodawcą i 4 wizyty nawiązujące kontakt z nowym pracodawcą. W trakcie

10  


wizytowania pozyskano informację o 1 miejscu pracy na stanowisko sprzątaczkę z orzeczeniem stopnia niepełnosprawności.

- lutym 2009 r. – przeprowadzono 5 wizyt, w tym 3 wizyty podtrzymujące kontakty z pracodawcą i 2 wizyty nawiązujące kontakt z nowym pracodawcą.
- marcu 2009 r. – nie przeprowadzono wizyt w zakładach pracy.

(dowód: akta kontroli str. od 479 do 512)

Ustalono, że prawdopodobną przyczyną niewykonania planu wizyt był fakt, iż

Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198)

przebywała na długotrwałym

zwolnieniu lekarskim.

Zespół kontrolny zbadał 2 karty pracodawcy: Gancarz Mirosław Przedsiębiorstwo Handlowe „Wiki” w Sulęcinie i Zakład Ogólnobudowlany Marian Kałuża w Sulęcinie. Zespół kontrolny ustalił, że w kartach pracodawców brak oznaczenia formy prawnej prowadzonej działalności.

(dowód: akta kontroli str. od 513 do 516)

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 marca 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków prowadzenia przez publiczne służby zatrudnienia usług rynku pracy (Dz. U. Nr 47, poz. 315) § 8 ust. 3 pkt 1 – powiatowy urząd pracy zakłada kartę pracodawcy zawierającą (...) oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności(...).

Na podstawie badanej dokumentacji i informacji udzielonych przez Panią Marię Cuprych Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu pracy w Sulęcinie ustalono, iż standard pośrednictwa pracy przy podejmowaniu kontaktu z bezrobotnym przebiegał następująco:

W celu zbadania prawidłowości działania Powiatowego Urzędu Pracy w Sulęcinie w zakresie podejmowania kontaktu z bezrobotnym w czasie kontroli przeanalizowano karty rejestracyjne 12 osób bezrobotnych. Na podstawie informacji zawartych w kartach rejestracyjnych ustalono:

1. nr bezrobotnego w rejestrze w PUP 200301/0005

- rejestracja w dniu 01-10-2009 r. jako osoba bezrobotna z prawem do zasiłku,
- wyznaczone terminy stawienia się do urzędu pracy w dniach 08-10-2009 r., 06-11-2009 r. i 07-12-2009 r.
- informacje o ofertach pracy w dniach 01-10-2009 r. i 08-10-2009 r.



Brak w karcie rejestracyjnej bezrobotnego na stronie D. „Stawiennictwo w urzędzie pracy i propozycje przedłożone bezrobotnemu” informacji o przedłożonych bezrobotnemu propozycjach pracy lub innych formach aktywizacji w dniu 06-11-2009 r.

(dowód: akta kontroli str. od 517 do 520)

2. nr bezrobotnego w rejestrze w PUP 200202/0030

- rejestracja w dniu 01-10-2009 r. jako osoba bezrobotna z prawem do zasiłku,
- wyznaczony termin stawienia się do urzędu pracy w dniu 08-10-2009 r.,
- informacje o ofertach pracy dnia 01-10-2009 r.,
- podjęto zatrudnienie od dnia 05-10-2009 r.

(dowód: akta kontroli str. od 521 do 524)

3. nr bezrobotnego w rejestrze w PUP 011009/0003

- rejestracja w dniu 01-10-2009 r. jako osoba bezrobotna bez prawa do zasiłku,
- wyznaczone terminy stawienia się do urzędu pracy w dniach w dniach 29-10-2009 r. i 19-01-2010 r.,
- informacje o ofertach pracy w dniach 01-10-2009 r. i 29-10-2009 r.

4. nr bezrobotnego w rejestrze w PUP 140207/0003

- rejestracja w dniu 01-10-2009 r. jako osoba bezrobotna bez prawa do zasiłku
- wyznaczone terminy stawienia się do urzędu pracy w dniach 29-10-2009 r. i 26-11-2009 r.,
- informacje o ofertach pracy w dniach 01-10-2009 r. i 29-10-2009 r.

Brak w karcie rejestracyjnej bezrobotnego na stronie D. „Stawiennictwo w urzędzie pracy i propozycje przedłożone bezrobotnemu” informacji o przedłożonych bezrobotnemu propozycjach pracy lub innych formach aktywizacji w dniu 26-11-2009 r.

(dowód: akta kontroli str. od 529 do 532)

5. nr bezrobotnego w rejestrze w PUP S1990822022

- rejestracja w dniu 02-11-2009 r. jako osoba bezrobotna z prawem do zasiłku
- wyznaczone terminy stawienia się do urzędu pracy w dniach 09-11-2009 r. i 09-12-2009 r.
- informacje o ofertach pracy w dniach 02-11-2009 r.,

Brak w karcie rejestracyjnej bezrobotnego na stronie D. „Stawiennictwo w urzędzie pracy i propozycje przedłożone bezrobotnemu” informacji o przedłożonych bezrobotnemu propozycjach pracy lub innych formach aktywizacji w dniu 09-11-2009 r.

(dowód: akta kontroli str. od 533 do 536)

6. nr bezrobotnego w rejestrze w PUP 050503/0007

12

- rejestracja w dniu 02-11-2009 r. jako osoba bezrobotna z prawem do zasiłku
- wyznaczony termin stawienia się do urzędu pracy w dniu 09-11-2009 r.,
- informacje o ofertach pracy w dniach 02-11-2009 r.,
- podjęto zatrudnienie od dnia 03-11-2009 r.

(dowód: akta kontroli str. od 537 do 540)

7. nr bezrobotnego w rejestrze w PUP S19940719001

- rejestracja w dniu 02-11-2009 r. jako osoba bezrobotna bez prawa do zasiłku
- wyznaczone terminy stawienia się do urzędu pracy w dniach 26-11-2009 r. i 27-01-2010 r.,
- informacje o ofertach pracy w dniach 02-11-2009 r. i 26-11-2009 r.

(dowód: akta kontroli str. od 541 do 544)

8. nr bezrobotnego w rejestrze w PUP 021109/00001

- rejestracja w dniu 02-11-2009 r. jako osoba bezrobotna bez prawa do zasiłku
- wyznaczone terminy stawienia się do urzędu pracy w dniach 26-11-2009 r. i 08-01-2010 r.,
- informacje o ofertach pracy w dniach 02-11-2009 r.
- skierowanie do doradcy zawodowego dnia 26-11-2009 r.,

(dowód: akta kontroli str. od 545 do 548)

9. nr bezrobotnego w rejestrze w PUP 011209/0001

- rejestracja w dniu 01-12-2009 r. jako osoba bezrobotna bez prawa do zasiłku,
- informacje o ofertach pracy w dniach 01-12-2009 r.,
- wyznaczony termin stawienia się do urzędu pracy w dniu 18-12-2009 r.

(dowód: akta kontroli str. od 549 do 552)

10. nr bezrobotnego w rejestrze w PUP 090104/005

- rejestracja w dniu 01-12-2009 r. jako osoba bezrobotna z prawem do zasiłku,
- informacje o ofertach pracy w dniach 01-12-2009 r.,
- wyznaczony termin stawienia się do urzędu pracy w dniu 08-12-2009 r.

(dowód: akta kontroli str. od 553 do 556)

11. nr bezrobotnego w rejestrze w PUP 011209/00006

- rejestracja w dniu 01-12-2009 r. jako osoba bezrobotna z prawem do zasiłku,
- informacje o ofertach pracy w dniach 01-12-2009 r.,
- wyznaczony termin stawienia się do urzędu pracy w dniu 08-12-2009 r.

(dowód: akta kontroli str. od 557 do 560)

12. nr bezrobotnego w rejestrze w PUP161006/0004

8

13  
*[Signature]*

- rejestracja w dniu 01-12-2009 r. jako osoba bezrobotna bez prawa do zasiłku,
- informacje o ofertach pracy w dniach 01-12-2009 r.,
- wyznaczony termin stawienia się do urzędu pracy w dniu 18-12-2009 r.

(dowód: akta kontroli str. od 561 do 564)

Zespół kontrolny ustalił, iż terminy stawiennictwa są wyznaczane w okresie nie przekraczającym 7 dni od daty rejestracji, w przypadku bezrobotnych z prawem do zasiłku i 30 dni od dnia rejestracji, w przypadku bezrobotnych bez prawa do zasiłku.

Ustalono, iż w kartach rejestracyjnych bezrobotnych na stronie D „Stawiennictwo w urzędzie pracy i propozycje przedłożone bezrobotnemu” pracownicy urzędu pracy wpisują adnotację o przeprowadzonych rozmowach dot. ofert pracy. Brak jest informacji o innych formach aktywizacji, które winny być kierowane do osób bezrobotnych, w przypadku braku ofert pracy. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 marca 2007 r. w sprawie standardów usług rynku pracy. (Dz. U. Nr 47, poz. 314) w części I pkt 7.5.

- standard usług pośrednictwa pracy - postępowanie przy podejmowaniu kontaktu z bezrobotnym obejmuje: przedstawienie propozycji odpowiedniego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub innej możliwości pomocy w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.

Do zadań samorządu powiatu w zakresie polityki rynku pracy należy w szczególności, udzielenie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w znalezieniu pracy przez pośrednictwo pracy, poradnictwo zawodowe i informację zawodową oraz pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy.

Na tym protokół zakończono.

W książce kontroli PUP w Sulęcinie dokonano wpisu pod pozycją Nr 8/2009.

W trakcie kontroli omówiono wyniki kontroli z Panią Iwoną Kaszubą Dyrektorem Powiatowego Urzędu Pracy w Sulęcinie.

Informuję, że protokół kontroli podpisuje i parafuje na każdej stronie kierownik jednostki kontrolowanej w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu.

Kierownik jednostki kontrolowanej może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając, w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, pisemne wyjaśnienia co do przyczyn tej odmowy.

14

Kierownik jednostki kontrolowanej może zgłosić, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowane zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole kontroli, w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.

Protokół niniejszy sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz przekazano Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Sulęcinie, drugi egzemplarz pozostaje w dokumentacji Oddziału ds. Rynku Pracy w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., a trzeci zostanie przekazany do Wydziału Nadzoru i Kontroli Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.

Podpis Kierownika jednostki kontrolowanej  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Sulęcinie

*mgr Iwona Kaszuba*

.....  
Dyrektor PUP w Sulęcinie

*Sulęcin 09.01.2010*  
.....  
Miejsce i data podpisania protokołu:

Podpisy Zespołu kontrolującego  
DIREKTOR WOJEWÓDZKI  
w Wydziale Polityki Społecznej

*Beata Mroczkowska*

1. Beata Mroczkowska.....

2. Andżelika Humienna.....