

Gorzów Wlkp. dnia 19 czerwca 2012 r.

Pani
Hanna Bułach
Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy
w Międzyrzeczu.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 1, 3 i 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 ze zm.), zespół kontrolny Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. w terminie od dnia 11 kwietnia 2012 r. do dnia 23 kwietnia 2012 r. przeprowadził kontrolę problemową w Powiatowym Urzędzie Pracy w Międzyrzeczu przy Placu Powstańców Wlkp. 1. Przedmiotem kontroli była realizacja zadań z zakresu usług i instrumentów rynku pracy w ramach wyodrębnionego w powiatowym urzędzie pracy Centrum Aktywizacji Zawodowej oraz kontrola realizacji zadań związanych z badaniem i analizowaniem sytuacji na lokalnym rynku pracy w kontekście postępowania o wydawanie zezwolenia na pracę cudzoziemca. Kontrola obejmowała okres od dnia 1 stycznia 2011 r. do dnia 31 grudnia 2011 r.

W dniu 29 maja 2012 r. wniosła Pani zastrzeżenia do projektu wystąpienia pokontrolnego wskazując że, wysokość stopy bezrobocia na koniec 2011 roku kształtowała się na poziomie 21,1% oraz że wymagania w ofertach pracy na stanowiskach mechanik samochodowy, pracownik biurowy myjni samochodowej oraz operator myjni w zakresie znajomości języków obcych nie są zawyżone.

Po dokonaniu analizy zgłoszonych zastrzeżeń uwzględniono zastrzeżenia w części dotyczącej wysokości stopy bezrobocia w powiecie międzyrzeckim, która na koniec grudnia 2011 r. wynosiła 21,1%, a nie jak wskazano w projekcie wystąpienia pokontrolnego 24,3 %. Natomiast w części dotyczącej postępowania w zakresie wydawania informacji starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy oddalono zastrzeżenia, gdyż ustalono, że wymagania pracodawcy w zakresie znajomości języków obcych

(ukraińskiego i rosyjskiego) zostały zawyżone, a pośrednik pracy nie dokonał rzetelnej analizy oferty pracy.

Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta:

Funkcjonowanie Centrum Aktywizacji Zawodowej:

W ramach kontroli przeprowadzono oględziny pomieszczeń Centrum Aktywizacji Zawodowej. Ustalono, iż pomieszczenia Działu Centrum Aktywizacji Zawodowej są w pełni przystosowane do realizacji zadań wynikających z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy zapewniając poufność prowadzonych rozmów, oraz łatwość dostępu dla osób korzystających z usług. Stanowiska pracy wyposażone są w sprzęt biurowy, środki łączności, sprzęt komputerowy z dostępem do internetu wraz z oprogramowaniem SYRIUSZ.

Zespół kontrolny ustalił, że Uchwałą Nr 165/09 z dnia 17 grudnia 2009 r. Zarządu Powiatu w Międzyrzeczu wprowadzono Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Międzyrzeczu. W toku kontroli ustalono, iż do zakresu działania Centrum Aktywizacji Zawodowej należy:

- pośrednictwo pracy,
- usługi Eures,
- poradnictwo zawodowe,
- pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy,
- inicjowanie, organizowanie i finansowanie szkoleń dla bezrobotnych i innych uprawnionych osób oraz finansowanie kosztów egzaminów i licencji,
- inicjowanie, organizowanie i finansowanie przygotowania zawodowego dorosłych dla bezrobotnych i innych uprawnionych osób.

Ustalono, iż w Powiatowym Urzędzie Pracy w Międzyrzeczu w CAZ realizowane są wszystkie usługi rynku pracy, a w ramach instrumentów rynku pracy realizowane są wyłącznie zadania w zakresie inicjowania, organizowania i finansowania przygotowania zawodowego dorosłych dla bezrobotnych i innych uprawnionych osób. Pozostałe zadania w zakresie instrumentów rynku pracy realizowane są poza strukturą CAZ w Dziale Rynku Pracy.

Zgodnie z art. 9b ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w ramach powiatowych urzędów pracy wyodrębnia się centra aktywizacji zawodowej, będące

wyspecjalizowanymi komórkami organizacyjnymi powiatowego urzędu pracy, które realizują zadania w zakresie usług rynku pracy oraz instrumentów rynku pracy.

W trakcie kontroli Pani Krystyna Januszevska Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Międzyrzeczu poinformowała, iż w siedzibie Filii PUP w Skwierzynie zamieszczona jest informacja o działalności CAZ w Międzyrzeczu oraz o usługach jakie świadczy CAZ na rzecz osób bezrobotnych i poszukujących pracy. W Filii PUP w Skwierzynie przyjmowane są wnioski osób uprawnionych na szkolenia oraz wnioski o zwrot kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania na szkolenie i przekazywane są do realizacji przez pracowników w PUP w Międzyrzeczu.

Stwierdzono, iż w Powiatowym Urzędzie Pracy w Międzyrzeczu na rok kalendarzowy 2011 minimalna liczba pośredników pracy została ustalona na podstawie ilości zarejestrowanych i wyrejestrowanych bezrobotnych oraz przyjętych ofert pracy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Międzyrzeczu w okresie od 1 lipca 2009 r. do 30 czerwca 2010 r. i wynosiła 6,76. Zgodnie z powyższym minimalna liczba pracowników świadczących usługi rynku pracy powinna kształtować się na poziomie:

- pośrednik pracy – 7 etatów,
- doradca zawodowy – 3 ½ etatu,
- specjalista ds. rozwoju zawodowego – 1 ¾ etatu
- Lider Klubu Pracy – 1 ¾ etatu.

Z dniem 29 grudnia 2010 r. przepisy rozporządzenia w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy nałożyły na urzędy pracy obowiązek ustalenia minimalnej liczby pracowników realizujących usługi rynku pracy na rok kalendarzowy 2011. Minimalna liczba pośredników pracy na rok kalendarzowy 2011 została ustalona na podstawie ilości zarejestrowanych i wyrejestrowanych bezrobotnych oraz przyjętych ofert pracy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Międzyrzeczu w okresie od 1 lipca 2009 r. do 30 czerwca 2010 r. oraz w analogicznych okresach dotyczących dwóch poprzednich lat, czyli od dnia 1 lipca 2008 r. do 30 czerwca 2009 r. oraz od dnia 1 lipca 2007 r. do dnia 30 czerwca 2008 r. i wynosiła 6,25. Zgodnie z powyższym minimalna liczba pracowników świadczących usługi rynku pracy powinna kształtować się na poziomie:

- pośrednik pracy – 6 etatów,
- doradca zawodowy - 3 etaty,

- specjalista ds. rozwoju zawodowego - 2 etaty,
- Lider Klubu Pracy - 1 etat.

Ustalono, że na dzień 31 grudnia 2011 r. w Powiatowym Urzędzie Pracy w Międzyrzeczu w Dziale CAZ zatrudnionych było łącznie z kierownikiem 17 osób w pełnym wymiarze czasu pracy na stanowiskach:

- pośrednika pracy - 8 etatów, w tym pośrednika pracy I stopnia 2 etaty, pośrednika pracy - 3 etaty, pośrednika pracy - stażysty - 3 etaty,
- doradcy zawodowego - 3 i ½ etatu, w tym doradcy zawodowego I stopnia - 1 i ½ etatu, doradcy zawodowego - 1 etat, doradcy zawodowego - stażysty - 1 etat,
- specjalisty ds. rozwoju zawodowego - 3 etaty, w tym starszego specjalisty ds. rozwoju zawodowego - 1 etat, specjalisty ds. rozwoju zawodowego - 2 etaty,
- starszego Lidera Klubu Pracy - 1 i ½ etatu.

Zatem na dzień 31 grudnia 2011 r. minimalna liczba pracowników świadczących usługi rynku pracy kształtowała się na odpowiednim poziomie.

Jednocześnie na podstawie przedłożonych do wglądu zakresów zadań oraz umów o pracę pracowników realizujących usługi rynku pracy w zakresie pośrednictwa pracy, poradnictwa i informacji zawodowej, pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy oraz organizacji szkoleń ustalono, iż zakresy powierzonych obowiązków były zgodne z charakterem wykonywanych zadań i stanowiskiem pracy.

Ustalono, że w 2011 r. w kontrolowanej jednostce zrealizowano następujące usługi rynku pracy:

- pośrednictwo pracy: wpłynęło 1.213 ofert pracy krajowych, w tym 630 stanowiły oferty pracy niesubsydiowanej oraz 583 oferty pracy subsydiowanej. Zarejestrowano 325 ofert pracy Eures. Zorganizowano 7 giełd pracy, w których uczestniczyły 103 osoby.
- poradnictwo zawodowe: udzielono 593 porad indywidualnych i 74 grupowych. Udzielono 33 osobom indywidualnej informacji zawodowej oraz 378 osobom grupowych informacji zawodowych. Ponadto z 815 osobami przeprowadzono rozmowy wstępne. Jednocześnie w ramach poradnictwa grupowego zorganizowano 10 spotkań oraz 39 spotkań w ramach grupowych informacji zawodowych.

- organizacja szkoleń: zorganizowano 4 szkolenia grupowe, w których uczestniczyły 52 osoby. W szkoleniach indywidualnych uczestniczyły 53 osoby. Zespół kontrolny ustalił, iż 2 osobom bezrobotnym sfinansowano koszty egzaminu. W roku 2011 nie udzielono pożyczki szkoleniowej oraz nie sfinansowano kosztów studiów podyplomowych. Ustalono, iż informacja o możliwościach finansowania kosztów egzaminu, uzyskania licencji, studiów podyplomowych i pożyczki szkoleniowej znajduje się na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń Powiatowego Urzędu Pracy w Międzyrzeczu.

- pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy: przeprowadzono 2 szkolenia grupowe w Klubie Pracy w zakresie pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy, w których uczestniczyło 18 osób. Ponadto zorganizowano 23 zajęcia, w których uczestniczyło 231 osób.

Zespół kontrolny został poinformowany, że plan szkoleń na 2011 r. był upowszechniany na tablicach ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Międzyrzeczu, w Filii Urzędu w Skwierzynie oraz na stronie internetowej urzędu.

Ustalono, iż plan szkoleń na rok 2011 był dwukrotnie modyfikowany i obejmował 4 szkolenia grupowe oraz 3 szkolenia w Klubie Pracy z zakresu aktywnego poszukiwania pracy. Szkolenia indywidualne realizowane były według zgłaszanych potrzeb osób bezrobotnych oraz poszukujących pracy. Ustalono, że 1 szkolenie w Klubie Pracy nie zostało zrealizowane. Z informacji udzielonej przez Panią Beatę Gołębiowską, Kierownika CAZ wynikało, że powodem braku realizacji 1 szkolenia w Klubie Pracy była absencja chorobowa Pani Beaty Lutostańskiej – Wróbel starszego Lidera Klubu Pracy od dnia 26 września 2011 r.

W toku przeprowadzonych czynności kontrolnych ustalono, że zgodnie z § 23 ust. 1 lit f Regulaminu Organizacyjnego PUP w Międzyrzeczu nadanym Uchwałą Nr 165/09 Zarządu Powiatu w Międzyrzeczu z dnia 17 grudnia 2009 r., do zakresu Działu CAZ w przedmiocie realizacji instrumentów rynku pracy należą wyłącznie zadania z zakresu inicjowania, organizowania i finansowania przygotowania zawodowego dorosłych dla bezrobotnych i innych uprawnionych osób.

Ponadto ustalono, iż w 2011 r. organizowanie i finansowanie przygotowania zawodowego dorosłych nie było realizowane z powodu braku zainteresowania tą formą usługi. Ustalono, iż informacja o możliwościach finansowania przygotowania zawodowego dorosłych znajduje się na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń Powiatowego Urzędu Pracy w Międzyrzeczu.

Zespół kontrolny ustalił, iż łączna kwota środków Funduszu Pracy na finansowanie zadań z zakresu realizowanych usług i instrumentów rynku pracy na rok 2011 została zaplanowana przez Powiatowy Urząd Pracy w Międzyrzeczu w wysokości 290.100,00 zł. Na dzień 31 grudnia 2011 r. wydatkowo kwotę 286.600,00 zł.

Podział oraz wydatkowanie środków Funduszu Pracy na rok 2011 w zakresie form aktywacji zawodowej przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Forma aktywizacji zawodowej		Plan na rok 2011 r.	Wykonanie na dzień 31.12.2011 r.
1.	Opłaty dla jednostek	Szkolenie indywidualne	77.200,00 zł	77.010,00 zł
		Szkolenie grupowe	87.000,00 zł	86.140,00 zł
		egzaminy	1.500,00 zł	1.150,00 zł
2.	Klub Pracy (umowa o dzieło z kosmetyczką)		400,00 zł	300,00 zł
3.	Badania lekarskie	szkolenia	4.800,00 zł	4.660,00 zł
		egzaminy	100,00 zł	40,00 zł
4.	Dojazdy	szkolenia	9.700,00 zł	9.577,14 zł
		zajęcia aktywizacyjne	300,00 zł	22,86 zł
5.	Stypendium	szkolenia	73.000,00 zł	72.000,00 zł
		Za studia podyplomowe	15.500,00 zł	15.100,00 zł
6.	Studia podyplomowe		20.600,00 zł	20.600,00 zł
7.	Przygotowanie zawodowe dorosłych		0	0
8.	Pożyczki szkoleniowe		0	0
9.	Ogółem		290.100,00 zł	286.600, 00 zł

W toku kontroli ustalono, że Powiatowy Urząd Pracy w Międzyrzeczu w 2011 r. nie zaplanował środków na finansowanie z Funduszu Pracy przygotowania zawodowego dorosłych oraz pożyczki szkoleniowej. Z dokumentacji dotyczącej podziału środków Funduszu Pracy na rok 2011 m.in. wynikało, iż Powiatowa Rada Zatrudnienia wyraziła zgodę na przesunięcie środków między poszczególnymi aktywnymi formami w celu optymalnego ich wykorzystywania. Zatem w 2011 r. wydatkowane środki zostały zaangażowane w 98,79% zgodnie z planem finansowym.

Informacja starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy:

Zgodnie z § 5 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca (Dz. U. z 2009r., Nr 16, poz. 84) jeżeli warunkiem wydania przez wojewodę zezwolenia na pracę dla cudzoziemca jest uzyskanie przez podmiot powierzający wykonywanie pracy informacji starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcowi w oparciu o rejestry bezrobotnych i poszukujących pracy, starosta przyjmuje od pracodawcy ofertę pracy i dokonuje analizy rejestrów bezrobotnych i poszukujących pracy. Starosta dokonuje analizy wysokości proponowanego wynagrodzenia w odniesieniu do wysokości wynagrodzenia w takim samym lub porównywalnym zawodzie lub rodzaju pracy.

W trakcie kontroli ustalono, iż Powiatowy Urząd Pracy w Międzyrzeczu w 2011r. wydał 6 informacji starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcowi w oparciu o rejestry bezrobotnych i poszukujących pracy. We wszystkich wydanych informacjach starosta dokonał poprawnej oceny adekwatności wysokości wynagrodzenia do stanowiska pracy w stosunku do stawek na lokalnym rynku pracy.

Ponadto zgodnie z § 5 ust. 3 cytowanego rozporządzenia starosta analizując ofertę nie bierze pod uwagę wskazanych w ofercie pracy wymagań, jeżeli są one zaniżone lub zawyżone w stosunku do pracy, którą cudzoziemiec ma wykonywać. Jeżeli przedmiotowa analiza wykaże, iż w rejestrach figuruje odpowiednia liczba osób spełniających wymagania wynikające ze złożonej oferty, organizuje rekrutację wśród bezrobotnych i poszukujących pracy, o której niezwłocznie informuje podmiot składający ofertę.

Zespół kontrolny ustalił, iż w 4 informacjach Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Międzyrzeczu działający z upoważnienia Starosty uznał wymagania w zakresie znajomości języków obcych jako uzasadnione. W wyniku szczegółowej analizy dokumentów załączonych do ofert pracy, w których wskazano konieczność znajomości języków obcych zespół kontrolny ustalił, iż wymagania w powyższym zakresie są zawyżone.

W informacji z dnia 3 lutego 2011 r. wydanej na stanowisko pracy mechanika samochodowego wskazano, iż znajomość języka ukraińskiego i rosyjskiego jest uzasadniona. Z przedłożonego oświadczenia Pani Danuty Grabas – Pośrednika Pracy I Stopnia

w Powiatowym Urzędzie Pracy w Międzyrzeczu z dnia 11 kwietnia 2012 r. wynika, iż osoba zatrudniona na stanowisku mechanika samochodowego będzie w przyszłości wykonywać pracę jako kierowca samochodu ciężarowego, a znajomość języków obcych ułatwi kontakt z partnerami zagranicznymi. Biorąc pod uwagę, iż informacja została wydana na stanowisko mechanika samochodowego, a nie kierowcy samochodu ciężarowego, należy stwierdzić, iż wymagania w zakresie znajomości języków obcych są zawyżone.

W informacji z dnia 9 maja 2011 r. wydanej na stanowisko operatora myjni również wskazano, iż znajomość języków ukraińskiego i rosyjskiego jest uzasadniona. Biorąc pod uwagę zakres obowiązków w zakresie znajomości języków obcych na stanowisku operatora myjni oraz miejsce wykonywania pracy (*) należy stwierdzić, iż znajomość języków obcych jest zawyżona.

Ponadto, w dwóch informacjach wydanych na stanowiska pracowników biurowych myjni samochodowej starosta stwierdził, iż znajomości języka ukraińskiego i rosyjskiego jest uzasadniona. Z oświadczeń pracownika Urzędu wynika, iż znajomość języków obcych niezbędna jest pracownikowi do zadań wykonywanych w ramach reklamy Firmy przez CB radio. Zespół kontrolny ustalił, iż wymagania w zakresie znajomości języków obcych są zawyżone.

Biorąc pod uwagę powyższe informacje oraz przedłożone dokumenty, zespół kontrolny ustalił, iż na stanowiskach pracy mechanik samochodowy, pracownik biurowy myjni samochodowej oraz operator myjni starosta uznał, że znajomość języka ukraińskiego i rosyjskiego jest uzasadniona. Ze względu na zakres realizowanych zadań na powyższych stanowiskach znajomość dwóch języków obcych nie jest wymaganiem koniecznym. Stwierdzono, iż analiza wymagań znajomości języka ukraińskiego i rosyjskiego na wskazanych stanowiskach pracy została przeprowadzona w sposób nierzetelny i pobieżny. Jednocześnie można uznać, że podmiotami powierzającymi wykonywanie pracy dla cudzoziemców są pracodawcy polscy, a miejscem wykonywania pracy jest teren województwa lubuskiego.

Sytuacja na lokalnym rynku pracy i wysoka stopa bezrobocia na poziomie 21,1 % (stan na koniec grudnia 2011 roku) w powiecie międzyrzeckim wymusza konieczność wnikliwej

analizy przedkładanych przez pracodawców ofert i wymagań w nich wskazanych. Ponadto obowiązkiem Powiatowego Urzędu Pracy jest udzielanie pomocy pracodawcom w pozyskiwaniu pracowników przez pośrednictwo pracy oraz poradnictwo zawodowe i informację zawodową.

Z art. 88c ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudniania i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2008 r., Nr 69, poz. 415 ze zm.) wynika, iż informacje na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcowi w oparciu o rejestry bezrobotnych i poszukujących pracy starosta wydaje w terminie:

- a) nie dłuższym niż 7 dni od dnia złożenia oferty w powiatowym urzędzie pracy, jeżeli z analizy rejestrów bezrobotnych i poszukujących pracy nie wynika możliwość zorganizowania rekrutacji,
- b) nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia oferty w przypadku organizowania rekrutacji wśród bezrobotnych i poszukujących pracy.

W toku postępowania kontrolnego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Międzyrzeczu ustalono, iż 4 informacje starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcowi zostały wydane z uchybieniem ustawowego terminu.

Zespół kontrolny stwierdził, że wyniku prawidłowo przeprowadzonej analizy ww. ofert pracy i uznania języków obcych jako zawyżonych, Powiatowy Urząd Pracy w Międzyrzeczu mógłby kierować zarejestrowane osoby bezrobotne do pracy na oferowane stanowiska, a tym samym przyczyniłby się do zmniejszenia stopy bezrobocia.

Biorąc pod uwagę realizację zadań z zakresu usług i instrumentów rynku pracy w ramach wyodrębnionego w powiatowym urzędzie pracy Centrum Aktywizacji Zawodowej oraz kontroli realizacji zadań związanych z badaniem i analizowaniem sytuacji na lokalnym rynku pracy w kontekście postępowania o wydawanie zezwolenia na pracę cudzoziemca, w okresie objętym kontrolą zespół kontrolny stwierdził istotne nieprawidłowości. Odpowiedzialnym za powstałe nieprawidłowości jest Pani Hanna Bułach Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Międzyrzeczu.

Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:

Zespół kontrolny ustalił, że w Powiatowym Urzędzie Pracy w Międzyrzeczu do zakresu działania Centrum Aktywizacji Zawodowej w ramach instrumentów rynku pracy należą wyłącznie zadania w zakresie inicjowania, organizowania i finansowania przygotowania zawodowego dorosłych dla bezrobotnych i innych uprawnionych osób, co skutkuje niestosowaniem zapisów art. 9b ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, które stanowią, że w ramach powiatowych urzędów pracy wyodrębnia się centra aktywizacji zawodowej, będące wyspecjalizowanymi komórkami organizacyjnymi powiatowego urzędu pracy, które realizują zadania w zakresie usług rynku pracy oraz instrumentów rynku pracy. Ponadto pismem z dnia 24 kwietnia 2012 r., znak: PS-III.860.8.2012.BMro zwrócono się do Pani Hanny Świątkiewicz-Zych Dyrektora Departamentu Rynku Pracy w Ministerstwie Pracy i Polityki Społecznej o wyrażenie opinii w sprawie sprecyzowania czy wszystkie instrumenty rynku pracy winny być realizowane w obrębie CAZ i czy też dopuszczalna jest ich realizacja poza strukturą CAZ. W odpowiedzi na powyższe pismo wyjaśniono, iż w CAZ powinny być realizowane wszystkie zadania z zakresu zarówno usług rynku pracy jak i instrumentów rynku pracy. Zatem instrumenty rynku pracy powinny być realizowane w sposób kompleksowy w ramach struktury CAZ.

W toku postępowania kontrolnego ustalono, iż Powiatowy Urząd Pracy w Międzyrzeczu wydał 6 informacji starosty na temat zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi w oparciu o rejestry bezrobotnych i poszukujących pracy.

W 4 przypadkach dokonano nierzetelnej analizy ofert pracy pod względem wymagań dotyczących języków obcych. Urząd Pracy wskazał wymagania w zakresie języków obcych za uzasadnione, pomimo, że z przedłożonych ofert pracy i dokumentów wynikało, iż są one zawyżone. Ponadto w 4 przypadkach informacje starosty zostały wydane z uchybieniem ustawowego terminu.

Zalecenia, pouczenia, uwagi i wnioski:

W związku z stwierdzonymi w toku kontroli nieprawidłowościami zobowiązuję Panią do:

1. Włączenia w strukturę Centrum Aktywizacji Zawodowej zadań z zakresu instrumentów rynku pracy.
2. Przestrzeganie zapisu § 5 ust. 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca w zakresie nieuwzględniania wskazanych w ofercie pracy wymagań, jeżeli są one zaniżone lub zawyżone w stosunku do pracy, którą cudzoziemiec ma wykonywać.
3. Przestrzeganie zapisu art. 88c ust. 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w zakresie terminowego wydawania informacji starosty na temat zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy.

Na podstawie art. 113 ust. 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy jednostka kontrolowana może w terminie 14 dni od otrzymania zaleceń, uwag i wniosków, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Zgodnie z art. 113 ust. 4 ww. ustawy - w przypadku nieuwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków.

Zgodnie z art. 113 ust. 5 ww. ustawy - w przypadku uwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków, z uwzględnieniem zmian wynikających z zastrzeżeń.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz przekazano Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Międzyrzeczu, drugi egzemplarz pozostaje w aktach Oddziału Rynku Pracy w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.

z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO

Małgorzata Krasowska-Marczyk

Dyrektor

Wydział Polityki Społecznej

(*)- Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6.09.2001 r. o dostępie o informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198)

Torelli
15.06.2012