

Gorzów Wlkp. 8 grudnia 2011r.

PS – I.431.4.20.2011AKac

Pani  
Agnieszka Czaczkowska  
Kierownik  
Ośrodka Pomocy  
Społecznej  
w Skwierzynie

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art.22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. z 2009r. Dz.U. Nr 175, poz. 1362 ze zm.), przepisów rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 09 grudnia 2010r. w sprawie Środowiskowych Domów Samopomocy (Dz. U. z dnia 17.12.2010 r. Nr 238, poz. 1586. ), przepisów rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz.U.Nr 61, poz.543 ze zmianami), pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. w dniu 4 października 2011 roku przeprowadzili kontrolę kompleksową w Środowiskowym Domu Samopomocy w Skwierzynie, przy ul. Batorego 15 w zakresie sposobu realizacji zadań jednostki.

Wyniki kontroli przedstawiono w protokole kontroli, który Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Skwierzynie podpisała w dniu 10 listopada 2011r.

W toku oględzin obiektu ŚDS, ustalono iż nie spełnia wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (bariery architektoniczne, wyodrębnienie 1 łazienki dla uczestników, pomieszczenia piwniczne nie zostały uwzględnione w programie naprawczym). Dom nie spełnia wymaganego wskaźnika zatrudnienia, tj. min. 5 etatów. Do jego osiągnięcia brakuje 1,96 etatu.

Ponadto w trakcie kontroli stwierdzono uchybienia w dokumentacji Domu, w tym w zakresie planowania indywidualnego wsparcia i aktywizacji, dokumentacji zbiorczej oraz braki w dokumentacji uprawniającej do korzystania z usług ŚDS.

W toku czynności kontrolnych ustalono, iż Dom nie w pełni wykorzystuje liczbę oferowanych miejsc.

**Jednocześnie w ramach zaleceń pokontrolnych polecam:**

1. Podjąć działania w kierunku dostosowania Domu do obowiązującego standardu usług określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy;
2. Uporządkować i dopracować dokumentację w zakresie działalności zespołu wspierająco-aktywizującego, indywidualnych planów wspierająco-aktywizujących, dokumentacji zbiorczej wg wskazówek zawartych w protokole;
3. Podjąć działania w kierunku osiągnięcia wymaganego wskaźnika zatrudnienia;
4. Uzupełnić braki w zakresie dokumentacji związanej z kierowaniem do Środowiskowego Domu Samopomocy.

**Informacji o realizacji zaleceń pokontrolnych oczekuję w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń.**

**P o u c z e n i e**

Zgodnie z art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. z 2009r., Dz.U. Nr 175 poz. 1362 ze zm.), kontrolowana jednostka może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich zastrzeżenia. Wojewoda ustosunkowuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od ich doręczenia. W przypadku nieuwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń, kontrolowana jednostka jest obowiązana w terminie 30 dni do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków.

W przypadku uwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń, kontrolowana jednostka jest obowiązana w terminie 30 dni do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych przez wojewodę zastrzeżeń. W przypadku stwierdzenia istotnych uchybień w działalności kontrolowanej jednostki, wojewoda zawiadamia o stwierdzonych uchybieniach organ założycielski tych jednostek.

z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO  
Małgorzata Walska-Marczyk  
Dyrektor  
Wydziału Polityki Społecznej