

Gorzów Wlkp./ czerwca 2011r.

PS – I.431.4.8.2011AKac

Pani
Urszula Szewczyk
z-ca kierownika
Środowiskowego Domu
Samopomocy
Ul. Armii Polskiej 38
w Gorzowie Wlkp.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art.22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. z 2009r. Dz.U. Nr 175, poz. 1362 ze zm.), przepisów rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz.U.Nr 61, poz.543 ze zmianami), pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. w dniu 31 marca 2011 roku przeprowadzili kontrolę kompleksową w Środowiskowym Domu Samopomocy w Gorzowie Wlkp., przy ul. Armii Polskiej 38 w zakresie sposobu realizacji zadań jednostki.

Wyniki kontroli przedstawiono w protokole kontroli, który Kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy podpisała.

W trakcie czynności kontrolnych ustalono, iż Dom nie spełnia wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (występują bariery architektoniczne – schody, brak windy, brak pomieszczenia mogącego pełnić funkcję pokoju wyciszenia, Dom funkcjonuje w strukturach Gorzowskiego Centrum Pomocy Rodzinie i Polityki Społecznej).

Dopracowania i uzupełnienia wymaga dokumentacja zespołu wspierająco-aktywizującego, dokumentacja indywidualna uczestnika oraz dokumentacja zbiorcza. Dom nie w pełni wykorzystuje liczbę oferowanych miejsc.

Występują trudności kadrowe: brak minimalnego wskaźnika zatrudnienia, ponadto w Domu zatrudniony jest pracownik na stanowisku instruktora terapii zajęciowej – instruktor Rekreacji Ruchowej – co jest niezgodne z obowiązującymi przepisami.

Jednocześnie w ramach zaleceń pokontrolnych polecam:

1. Podjąć działania w kierunku dostosowania Domu do obowiązującego standardu usług określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy;
2. Dopracować i uzupełnić dokumentację w zakresie: działalności zespołu wspierająco-aktywizującego w tym indywidualnych planów postępowania wspierająco-aktywizującego, dokumentacji zbiorczej oraz dokumentów określających planowanie pracy w Domu wg wskazówek zawartych w protokole.
3. Podjąć działania w kierunku osiągnięcia wymaganego wskaźnika zatrudnienia, z uwzględnieniem potrzeb uczestników Domu;
4. Dostosować stanowisko pracy instruktora terapii zajęciowej – instruktor Rekreacji Ruchowej do obowiązujących przepisów.

Informacji o realizacji zaleceń pokontrolnych oczekuję w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń. Jednocześnie informuję, że zgodnie z art.128 wyżej cytowanej ustawy w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych przysługuje Pani prawo zgłoszenia zastrzeżeń.

Otrzymują:

1. Wydział NiK LUW w Gorzowie Wlkp.,
2. PS.I a/a

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO

Gracyna Jęska
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej

06.11.2011