

Gorzów Wlkp., dnia 12 września 2011r.

PS.I.431.3.4.2011.TOzi

Pani
Julita Karasińska
Kierownik
Ośrodka Pomocy Społecznej
ul. Rutkowskiego 9
66-460 Witnica

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art.22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2009r., Nr 175, poz. 1362 ze zm.), przepisów rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 09 grudnia 2010r. w sprawie Środowiskowych Domów Samopomocy (Dz. U. z dnia 17.12.2010 r. Nr 238, poz. 1586.), przepisów rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz.U.Nr 61, poz.543 ze zmianami), pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. w dniu 30 czerwca 2011 roku przeprowadzili kontrolę sprawdzającą w Środowiskowym Domu Samopomocy w Witnicy, przy ul. Rutkowskiego 9 w zakresie realizacji zaleceń zawartych w wystąpieniu pokontrolnym z dnia 10 stycznia 2011 r. znak: PS.I.0934.7.2010.FRri wydanych na skutek kontroli doraźnej jednostki. Wyniki kontroli sprawdzającej przedstawiono w protokole kontroli jednostki, do którego kierownik Pani Julita Karasińska pismem znak: OPS.0911/4/2011 z dnia 09 sierpnia 2011 r. wniosła zastrzeżenia dotyczące ustaleń zawartych w protokole kontroli. Po gruntownej analizie zastrzeżeń, Zespół inspektorów Stanowiskiem z dnia 25 sierpnia 2011 r. uznał, iż nie znajdują one uzasadnienia.

W trakcie kontroli ustalono, iż pomieszczenia Domu usytuowane są na piętrze budynku, gdzie występują bariery architektoniczne. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej podjęła działania w kierunku dostosowania Domu do obowiązujących standardów. Sporządzono Program Naprawczy Środowiskowego Domu Samopomocy, w ramach którego planowana jest zmiana lokalizacji. Dokonano ponownego rozpoznania środowiska lokalnego pod względem występowania osób uprawnionych do uczestnictwa w środowiskowym domu samopomocy, w wyniku którego uczestnictwem zainteresowała się jedna osoba. Dom nadal

nie spełnia wskaźnika zatrudnienia. Nadal pozostaje nierozwiązana sprawa kierowania Domem. Zastępca kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej pełni jednocześnie funkcję koordynatora Domu w wymiarze ½ etatu. Nadal dopracowania wymaga dokumentacja zbiorcza Domu oraz dokumentacja uczestników. Brak ewidencji uczestników wymaganej w/w rozporządzeniem. Dom nie wykorzystuje w pełni swoich możliwości biorąc pod uwagę liczbę oferowanych 25 miejsc. Występuje rotacyjny udział w zajęciach śds, tym samym uczestnicy mają ograniczony dostęp do uczestniczenia w zajęciach we wszystkie dni tygodnia. Kontrolujący pozytywnie ocenili atmosferę panującą wśród uczestników Domu w trakcie prowadzonych zajęć.

Jednocześnie w ramach zaleceń pokontrolnych polecam:

1. Nadal podejmować czynności zmierzające do osiągnięcia standardów określonych w przepisach Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 09 grudnia 2010r. w sprawie Środowiskowych Domów Samopomocy (Dz. U. z dnia 17.12.2010 r. Nr 238, poz. 1586;
2. Dopracować dokumentację dotyczącą planowania indywidualnego wsparcia i aktywizacji uczestnika;
3. Uzupełnić dokumentację zbiorczą Domu;
4. Podjąć działania w kierunku wykorzystania liczby oferowanych miejsc;
5. Powierzyć obowiązki koordynowania pracą środowiskowego domu samopomocy pracownikowi tego Domu.

Informacji o realizacji zaleceń pokontrolnych oczekuję w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń. Jednocześnie informuję, że zgodnie z art.128 wyżej cytowanej ustawy w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych przysługuje Pani prawo zgłoszenia zastrzeżeń.

Otrzymują:

1. Wydział NiK LUW w Gorzowie Wlkp.,
2. PS.I a/a

z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO

Małgorzata Masłowska-Marczyk
Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej

LGW 98