

Gorzów Wlkp. 3 stycznia 2011r.

PS-I. 431.1.14.2011AKac

Siostra Zofia Glinka  
Dyrektor  
Domu Pomocy Społecznej  
we Wschowie

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art.22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. z 2009r. Dz.U. Nr 175, poz. 1362 z późn.zm.) Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U.2005 Nr 217,poz.1837), przepisów rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz.543 ze zmianami), pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. w dniu 26 lipca 2011 roku przeprowadzili kontrolę problemową w Domu Pomocy Społecznej we Wschowie, w zakresie przestrzegania praw mieszkańca Domu. Wyniki kontroli przedstawiono w protokole kontroli, który dyrektor Domu podpisała.

W trakcie czynności kontrolnych ustalono, że Dom nie spełnia wszystkich warunków wymaganych standardem w zakresie usług bytowych - brak systemu przeciwpożarowego w dwóch nowych pokojach na drugim piętrze Domu, ograniczony dostęp do instalacji przyzywowo-alarmowej dla części mieszkańców.

W zakresie realizacji usług wspomagająco-opiekuńczych Dom spełnia wymagany minimalny wskaźnik zatrudnienia w zespole terapeutyczno-opiekuńczym, przy czym pokojowe stanowią 33% zespołu. Pracownicy Domu są właściwie zmotywowani do pracy, pozytywnie oceniają atmosferę i organizację pracy w zespole.

Występują braki w dokumentacji w zakresie dysponowania środkami finansowymi mieszkańców (wnioski o zakupy, potwierdzenie odbioru zakupów przez mieszkańców). Regulamin postępowania z depozytami mieszkańców DPS dopuszcza stosowanie upoważnień przez opiekunów prawnych do dysponowania środkami finansowymi osób ubezwłasnowolnionych całkowicie.

Dopracowania wymaga dokumentacja zespołu terapeutyczno-opiekuńczego, w tym indywidualne plany wspierania mieszkańców.

W Domu stosowany jest przymus bezpośredni, brak pełnej dokumentacji wymaganej przepisami.

Dom zapewnia warunki intymności w zakresie sposobu przechowywania odzieży, bielizny i innych przedmiotów codziennego użytku.

Odpowiedzialność za uchybienia ponosi dyrektor Domu.

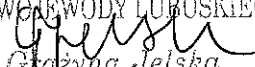
***Jednocześnie w ramach zaleceń pokontrolnych polecam:***

1. Uzpełnić system przeciwpożarowy w dwóch nowych pokojach na drugim piętrze Domu;
2. Zapewnić wszystkim mieszkańcom niesprawnym możliwość „przywołania” pracownika Domu poprzez dostosowaną do ich potrzeb instalację przyzywowo-alarmową;
3. Dostosować liczbę osób zatrudnionych na stanowiskach pokojowych, tak aby liczba tych osób nie przekraczała 30% ogólnej liczby osób zatrudnionych w zespole terapeutyczno-opiekuńczym;
4. Dopracować dokumentację związaną z działalnością zespołu terapeutyczno-opiekuńczego w oparciu o wskazówki zawarte w protokole;
5. Uzpełnić dokumentację dotyczącą przymusu bezpośredniego.

**P o u c z e n i e**

Zgodnie z art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. z 2009r., Dz.U. Nr 175 poz. 1362 ze zm.), kontrolowana jednostka może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich zastrzeżenia. Wojewoda ustosunkowuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od ich doręczenia. W przypadku nieuwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń, kontrolowana jednostka jest obowiązana w terminie 30 dni do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków.

W przypadku uwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń, kontrolowana jednostka jest obowiązana w terminie 30 dni do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych przez wojewodę zastrzeżeń. W przypadku stwierdzenia istotnych uchybień w działalności kontrolowanej jednostki, wojewoda zawiadamia o stwierdzonych uchybieniach organ założycielski tych jednostek.

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO  
  
Grażyna Jelska  
Zastępca Dyrektora  
Wydziału Polityki Społecznej

2.01.12.12.12.12