

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

przeprowadzonej w Ratownictwie Medycznym Ireneusz Woźniak z siedzibą w Świebodzinie przy ulicy Młyńskiej 6 i w miejscu prowadzenia kursu tj.

Wydrukowana dokonała Inspektorzy Kuracji
podstawy art. 2 ustawy z dnia 8 września
2006 r. o dostępie do informacji
publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1199)

Wydrukowana dokonała Inspektorzy Kuracji
podstawy art. 2 ustawy z dnia 8 września
2006 r. o dostępie do informacji
publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1199)

Wydrukowana dokonała Inspektorzy Kuracji
podstawy art. 2 ustawy z dnia 8 września
2006 r. o dostępie do informacji
publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1199)

Działając na podstawie art. 31 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 8 września 2006r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (tj. Dz. U. Nr 191, poz. 1410 z późn. zm.), oraz art. 65 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.) zespół kontrolny w składzie:

Anna Pyrkosz-Tumaniec – Inspektor w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego Nr 249-1/11 z dnia 31.05.2011r. - Przewodnicząca Zespołu.

Marta Dańków-Berdowska – Inspektor w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego Nr 249-2/11 z dnia 31.05.2011r. - Członek Zespołu.

[dowód: akta kontroli str. 1-4]

przeprowadził w dniu 12 czerwca 2011r. kontrolę doraźną w Ratownictwie Medycznym Ireneusz Woźniak z siedzibą w Świebodzinie w miejscu prowadzenia kursu której przedmiotem było sprawdzenie prawidłowości przeprowadzania kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy, którego program zatwierdzono decyzją Wojewody znak:

Wydrukowana dokonała Inspektorzy Kuracji
podstawy art. 2 ustawy z dnia 8 września
2006 r. o dostępie do informacji
publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1199)

Wydrukowana dokonała Inspektorzy Kuracji
podstawy art. 2 ustawy z dnia 8 września
2006 r. o dostępie do informacji
publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1199)

Wydrukowana dokonała Inspektorzy Kuracji
podstawy art. 2 ustawy z dnia 8 września
2006 r. o dostępie do informacji
publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1199)

Zakresem kontroli objęto:

- I. dokumentację w kontekście obowiązujących przepisów prawnych, w tym między innymi:
 1. weryfikacja harmonogramu kursu przedłożonego do wydania decyzji administracyjnej w zakresie zgodności z realizacją prowadzonych zajęć,
 2. sprawdzenie list obecności osób prowadzących zajęcia w ramach poszczególnych modułów nauczania w zakresie zgodności z harmonogramem kursu (od rozpoczęcia kursu do dnia kontroli włącznie),
 3. sprawdzenie list obecności (od rozpoczęcia kursu do dnia kontroli) i obecności uczestników kursu w dniu kontroli,
 4. dokumentacji zaliczania poszczególnych modułów przez uczestników kursu.
- II. wizytację kontrolowanego podmiotu w zakresie spełniania przez niego ustawowych warunków umożliwiających realizację programu kursu.

Okres objęty kontrolą: 21 maja – 12 czerwca 2011r.

Handwritten signatures:
I. Woźniak
M. Dańków-Berdowska
D. W.

2. Na podstawie analizy harmonogramu nauczania kontrolujący ustalili, że obecność osób prowadzących zajęcia w ramach poszczególnych modułów nauczania potwierdzana była przez nich każdorazowo podpisem. Ponadto ustalono, iż poszczególne zajęcia prowadzone były przez kadrę wykazaną w harmonogramie nauczania zatwierdzonym decyzją Wojewody Lubuskiego. W dniu kontroli stwierdzono obecność wszystkich osób prowadzących zajęcia praktyczne w zakresie udzielania kwalifikowanej pierwszej pomocy.
3. Na podstawie analizy list obecności uczestników kursu ustalono, że:
 - w przedmiotowym kursie uczestniczyło 25 osób,
 - w dniu kontroli stwierdzono obecność wszystkich uczestników kursu.

[dowód: akta kontroli str. 8]

4. W toku kontroli ustalono, że organizator kursu dokumentuje zaliczenia poszczególnych tematów przez uczestników kursu w Dzienniku Zajęć, na podstawie którego zespół kontrolny ustalił, że:
 - weryfikacja wiedzy nabytej podczas kursu, odbywa się w oparciu o zaliczenia cząstkowe,
 - w dzienniku zajęć widniały zapisy potwierdzające zaliczenie przez uczestników kursu poszczególnych tematów.

II. Na podstawie wizytacji kontrolowanego podmiotu w zakresie spełniania przez niego ustawowych warunków umożliwiających realizację programu kursu w dniu stwierdzono, że zajęcia prowadzone są w pomieszczeniach Wyłączenia dokonał Inspektorzy na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198) oraz Wyłączenia dokonał Inspektorzy na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198) Czynności kontrolnych dokonano w trakcie zajęć praktycznych z zakresu „udzielania kwalifikowanej pierwszej pomocy w sytuacjach symulowanych”, w trakcie których ustalono, że ćwiczenia realizowane były w 5-osobowych grupach, ogółem 5 grup. Zajęcia w poszczególnych grupach prowadzili instruktorzy wskazani w harmonogramie. Każda grupa wyposażona była w zestawy ratownicze i sprzęt niezbędny do realizacji programu. Ponadto stwierdzono, iż organizator kursu zapewnił odpowiednią bazę dydaktyczną, dostosowaną do liczby uczestników kursu. W trakcie oględzin pomieszczeń przeznaczonych do prowadzenia przedmiotowego kursu stwierdzono, że zarówno wyposażenie (meble, sprzęt audiowizualny, komputerowy) jak i pomoce dydaktyczne umożliwiają zrealizowanie założonego planu zajęć. Uczestnikom kursu oraz prowadzącym zajęcia zapewnione zostały również warunki socjalno-sanitarne.

[dowód: akta kontroli str. 9-20]

Na tym kontrolę zakończono i odnotowano w prowadzonej przez organizatora księdze kontroli pod pozycją nr 1.

Protokół kontroli sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:

1. Kierownik jednostki kontrolowanej.
2. Oddział Nadzoru i Kształcenia w Ochronie Zdrowia Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.
3. Wydział Nadzoru i Kontroli Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.

3
Prof-Tu
DWT

Kierownikowi podmiotu kontrolowanego przed podpisaniem protokołu przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

Kierownik kontrolowanej jednostki może też odmówić podpisania protokołu, z jednoczesnym obowiązkiem złożenia na tę okoliczność, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu, pisemnych wyjaśnień dotyczących przyczyn odmowy jego podpisania.

Gorzów Wlkp., data *22.06.2011*

Podpisy osób kontrolujących:

INSPEKTOR
w Wydziale Polityki Społecznej
Anna Pyrkosz-Tumaniec
1. *Anna Pyrkosz-Tumaniec*

INSPEKTOR
w Oddziale Nadzoru i Kształcenia
w. Ochronie Zdrowia
w Wydziale Polityki Społecznej
Marta Dańków-Berdowska
2. *Marta Dańków-Berdowska*

Podpis kierownika jednostki kontrolowanej:

30.06.2011
RATOWNICTWO MEDYCZNE
Ireneusz Woźniak
66-200 Świebodzin, Chociule 91B/2
tel. 684 176 558, e-mail: irekwo@op.pl
www.kurspierszejpomocy.swiebodzin.pl
REGON 146036934, NIP 627 138 93 41
(miejsce i data podpisania protokołu przez kierownika jednostki kontrolowanej)

RATOWNIK MEDYCZNY
I. Woźniak
mgr Ireneusz Woźniak
1616/95