

Protokół kontroli problemowej  
przeprowadzonej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Żarach przy ul. Mieszka I 15,  
w okresie od dnia 15 grudnia 2011 r. do dnia 30 grudnia 2011 r.

Działając na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 1 i 3 oraz art. 111, 112 i 113 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 ze zm.)

zespół kontrolny w składzie:

1. Monika Kujawska-Marszałek – Starszy Inspektor w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego Nr 562-1/11 z dnia 2 grudnia 2011 r.- Przewodniczący Zespołu

(dowód: akta kontroli str. od 1 do 2)

2. Eliza Kowal – Starszy Inspektor w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego Nr 562-2/11 z dnia 2 grudnia 2011 r.

(dowód: akta kontroli str. od 3 do 4)

przeprowadził w Powiatowym Urzędzie Pracy w Żarach kontrolę problemową w okresie od dnia 15 grudnia 2011 r. do dnia 30 grudnia 2011 r.

Przed rozpoczęciem kontroli kontrolujący złożyli pisemne oświadczenia o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie od udziału z kontroli.

(dowód: akta kontroli str. od 5 do 8)

Dokumentację spraw badano w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach przy ul. Mieszka I oraz w Filii Urzędu w Lubsku przy ul. 3 Maja 1 w dniach 16 grudnia 2011 r. i 19 grudnia 2011 r.

*M. Kujawska-Marszałek*

*Eliza Kowal*

**Przedmiot kontroli:**

Realizacja standardu usług rynku pracy w zakresie organizacji szkoleń oraz przestrzegania zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Pracy w tym zakresie. Kontrolą objęto wydatkowanie środków Funduszu Pracy od dnia 1 stycznia 2010 r. do dnia 31 grudnia 2010 r.

**Cel kontroli:**

Sprawdzenie prawidłowości realizacji standardu usług rynku pracy oraz przestrzegania zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Pracy w zakresie organizacji szkoleń.

(dowód: akta kontroli str. od 9 do 14)

O rozpoczęciu kontroli powiadomiono Starostę Powiatu Żarskiego oraz Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach pismem Zastępcy Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. z dnia 2 grudnia 2011 r., znak: D-PS-IV.862.8.2011.MKuj, działającego z upoważnienia Wojewody Lubuskiego.

(dowód: akta kontroli str. od 15 do 16)

**Kierownictwo jednostki kontrolowanej:**

- Pan Józef Tarniowy- powołany na stanowisko Kierownika Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach z dniem 1 czerwca 2000 r.
- Pani Maria Kozłowska - powołana na stanowisko Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach z dniem 5 sierpnia 2005 r.

(dowód: akta kontroli str. od 17 do 20)

**Wyjaśnień w czasie kontroli udzielali:**

- Pani Danuta Bużko - zatrudniona na stanowisku Głównego Księgowego od dnia 1 sierpnia 2003 r.,
- Pani Żaneta Wójcicka - zatrudniona na stanowisku Kierownika CAZ od dnia 1 stycznia 2010 r.,
- Pani Wioletta Paś – zatrudniona na stanowisku Kierownika CAZ w Filii Lubsko od dnia 1 stycznia 2010 r.
- Katarzyna Grzywaczyk – zatrudniona na stanowisku specjalisty ds. Rozwoju Zawodowego – stażysta od dnia 16 stycznia 2011 r.

*M. Kozłowska*

*Chmielec*

*Grzywaczyk  
2*

- Kamila Żurawska – zatrudniona na stanowisku Lidera Klubu Pracy od dnia 1 maja 2009 r.

(dowód: akta kontroli str. od 21 do 22)

W toku kontroli ustalono:

I. W zakresie ogólnie – organizacyjnym

Rada Powiatu Żarskiego nadała Statut Powiatowemu Urzędowi Pracy w Żarach uchwałą Nr XLV/304/2006 r. z dnia 29 czerwca 2006 r.

(dowód: akta kontroli str. od 23 do 30)

Powiatowy Urząd Pracy w Żarach działa na podstawie Regulaminu Organizacyjnego wprowadzonego Uchwałą Nr 397/10 Zarządu Powiatu Żarskiego z dnia 12 stycznia 2010 r., w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach.

(dowód: akta kontroli str. od 31 do 38)

Numer identyfikacyjny Regon: 971252391

Numer identyfikacji podatkowej: 928-17-42-501.

Strona internetowa PUP w Żarach: <http://pup.zary.sisco.info/>

Terenem działania Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach jest powiat żarski.

Pan Józef Tarniowy Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach posiada upoważnienie Starosty Żarskiego nr OR.I.0114/14/05 z dnia 7 października 2005 r. do wydawania w imieniu Starosty Żarskiego decyzji i postanowień administracyjnych oraz zaświadczeń w zakresie zadań powiatu realizowanych przez PUP a wynikających z art. 9 ust. 14 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Ponadto Pan Józef Tarniowy jest upoważniony do zawierania umów cywilno-prawnych ilekroć taką formę prawną przewiduje ustawodawca przy realizacji zadań powiatu wynikających z ww. ustawy.

(dowód: akta kontroli str. od 39 do 40)

Pani Maria Kozłowska Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach posiada upoważnienie Starosty Żarskiego nr OR.I.0114/11/05 z dnia 9 sierpnia 2005 r. wydane na podstawie art. 9 ust 14 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy do wydawania w imieniu Starosty Żarskiego decyzji i postanowień administracyjnych oraz zaświadczeń w zakresie zadań wykonywanych przez PUP. Ponadto Pani Maria Kozłowska została upoważniona do składania oświadczeń woli, w tym zawierania

*Tarniowy*

*Amela*  
*Edmund*  
3

umów cywilno-prawnych związanych z prowadzeniem bieżących zadań powiatu w zakresie realizacji ww. ustawy oraz prowadzenia innych spraw w zakresie zadań wykonywanych przez PUP a określonych w ww. ustawie.

(dowód: akta kontroli str. od 41 do 42)

Zespół kontrolny stwierdził, iż w ww. upoważnieniach Starosty Żarskiego została przywołana nieistniejąca podstawa prawna (tj. art. 9 ust. 14 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy). Wydawanie decyzji należy do zadań samorządu powiatu na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 14 ustawy o promocji zatrudnienia (...).

Pani Joanna Zielińska- Kmera Kierownik Filii Powiatowego Urzędu Pracy w Lubsku posiada upoważnienie Starosty Żarskiego nr OR.I.0114/15/07 z dnia 28 czerwca 2007 r. na nazwisko Joanna Zielińska do załatwiania w imieniu Starosty Żarskiego spraw z zakresu administracji publicznej, włącznie z prawem wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach wynikających z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy należących do właściwości Starosty. Ww. upoważnienie obejmuje sprawy pozostające we właściwości Filii PUP w Lubsku. Z treści ww. upoważnienia nie wynika, że Pani Joanna Zielińska została upoważniona przez Starostę Żarskiego do zawierania umów cywilno- prawnych przy realizacji zadań powiatu wynikających z ustawy o promocji zatrudnienia (...). Zespół kontrolny stwierdził, iż po zmianie nazwiska Pani Joanna Zielińska-Kmera Kierownik Filii Powiatowego Urzędu Pracy w Lubsku nie posiada upoważnienia Starosty Żarskiego uwzględniającego jej aktualne nazwisko.

(dowód: akta kontroli str. od 43 do 44)

## II. Ustalenia szczegółowe

Niniejszą kontrolę przeprowadzono w oparciu o następujące przepisy prawne:

- Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 ze zm.).
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2009 r. w sprawie algorytmu ustalania kwot środków Funduszu Pracy na finansowanie zadań w województwie (Dz.U. Nr 123, poz. 1019).
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego (Dz.U. z 2009 r. Nr 136, poz. 1118 ze zm.).

*A. Kozłowski*

*Amela*  
*Gródek*

- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 marca 2007 r. w sprawie standardów usług rynku pracy. (Dz.U. Nr 47, poz. 314).
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 marca 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków prowadzenia przez publiczne służby zatrudnienia usług rynku pracy (Dz.U. Nr 47, poz. 315).
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie refundacji ze środków Funduszu Pracy kosztów szkoleń oraz wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanych wynagrodzeń z dnia 3 grudnia 2009 r. (Dz.U. Nr 215, poz. 1669).
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy z dnia 14 września 2010 r. (Dz.U. Nr 177, poz. 1193).
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych warunków dofinansowania ze środków Funduszu Pracy kosztów szkoleń i studiów podyplomowych oraz szczegółowych warunków finansowania stypendiów i składek na ubezpieczenia społeczne z dnia 24 sierpnia 2009 r. (Dz.U. Nr 136, poz. 1119).
- Rozporządzenie Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE. L 2006 Nr 379, str. 5).
- Prawo zamówień publicznych tekst jednolity z dnia 20 listopada 2007 r. (Dz.U. Nr 223, poz. 1655) oraz tekst jednolity z dnia 8 czerwca 2010 r. (Dz.U. Nr 113, poz. 759).

Zespół kontrolny ustalił, iż łączna kwota środków Funduszu Pracy na finansowanie zadań z zakresu organizacji szkoleń na rok 2010 została zaplanowana przez Powiatowy Urząd Pracy w Żarach w wysokości 868 181,00 zł. Na dzień 31 grudnia 2010 r. wydatkowano kwotę 866 816,46 zł., co stanowi 99,84 % zaplanowanych środków.

Podział oraz wydatkowanie środków z Funduszu Pracy przeznaczonych na organizację szkoleń na rok 2010 przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Organizacja szkoleń	Plan na 2010 rok	Wykonanie na dzień 31.12.2010 r.	Liczba uczestników
1.	Szkolenia grupowe, w tym:	258 534,00	258 533,55	380
	zlecone instytucjom szkoleniowym	258 534,00	258 533,55	300

*Handwritten signature*

*Chmielek*

*Handwritten signature*  
5

	zorganizowane w Klubie Pracy	0,00	0,00	80
2.	Szkolenia indywidualne,	256 760,00	256 758,71	178
3.	Koszty studiów podyplomowych	10 840,00	10 840,00	3
4.	Koszty egzaminów	532,00	531,70	0
5.	Pożyczka szkoleniowa	0,00	0,00	0
6.	Stypendia szkoleniowe	277 687,00	276 576,64	555
7.	Stypendia za studia podyplomowe	2 038,00	1 856,46	3
8.	Koszty dojazdu	40 839,00	40 838,40	292
9.	Badania lekarskie	20 951,00	20 881,00	200
RAZEM		868 181,00	866 816,46	1613

(dowód: akta kontroli str. od 45 do 46)

Na podstawie Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach i wyjaśnień Pani Katarzyny Grzywacz specjalisty ds. rozwoju zawodowego- stażysty zespół kontrolny ustalił, iż czynności dotyczące wyboru jednostek szkoleniowych oraz zawierania umów w zakresie organizacji szkoleń grupowych dokonywane są w Powiatowym Urzędzie Pracy w Żarach. Sporządzanie umów szkoleniowych, finansowanie, nabór kandydatów i kierowanie osób na szkolenia grupowe, szkolenia w Klubie Pracy i szkolenia indywidualne oraz rozpatrywanie wniosków o dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych, egzaminów i licencji oraz ich realizacja prowadzone są zarówno przez Powiatowy Urząd Pracy w Żarach dla osób zarejestrowanych w urzędzie jak i przez Filię Urzędu w Lubsku dla osób zarejestrowanych w filii.

(dowód: akta kontroli str. od 47 do 50)

Zespół kontrolny ustalił, iż opracowana przez Powiatowy Urząd Pracy w Żarach lista zawodów i specjalności, na które istnieje zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy oraz wykaz potrzeb szkoleniowych osób uprawnionych do szkolenia zostały opracowane zgodnie z wytycznymi zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 marca 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków prowadzenia przez publiczne służby zatrudnienia usług rynku pracy (Dz. U. z 2007 r. Nr 47, poz. 315). W trakcie kontroli

*M. Wójcik*

*Anna Elzbieta*

ustalono, że Zarządzeniem Nr 23/2009 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach z dnia 9 listopada 2009 r. oraz Zarządzeniem nr 23/2010 z dnia 29 grudnia 2010 r. zostały określone kryteria wyboru instytucji szkoleniowych, którym będzie zlecane przeprowadzanie szkoleń bezrobotnych i innych uprawnionych osób. Kryteria wyboru instytucji szkoleniowych na 2010 r. i 2011 r. zostały każdorazowo ustalone Zarządzeniem Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach, co narusza § 31 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 marca 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków prowadzenia przez publiczne służby zatrudnienia usług rynku pracy (Dz.U. Nr 47, poz. 315) zgodnie z którym to Starosta ustala ww. kryteria.

(dowód: akta kontroli str. od 51 do 56)

Zespół kontrolny został poinformowany, że plan szkoleń na 2010 r. był upowszechniany na tablicach ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach i w Filii Urzędu w Lubsku oraz na stronie internetowej urzędu.

Ustalono, iż plan szkoleń na rok 2010 obejmował tematykę 19 szkoleń grupowych realizowanych ze środków Funduszu Pracy. Ponadto zaplanowano przeprowadzenie szkoleń w Klubie Pracy z zakresu umiejętności aktywnego poszukiwania pracy. Szkolenia indywidualne realizowane były według zgłaszanych potrzeb osób bezrobotnych oraz poszukujących pracy.

Ustalono, iż w 2010 r. przeszkolonych zostało 380 osoby w ramach zorganizowanych szkoleń grupowych finansowanych z Funduszu Pracy (w tym 80 osób w ramach Klubu Pracy). Ustalono, że wszystkie zaplanowane szkolenia grupowe finansowane ze środków Funduszu Pracy oraz organizowane w Klubie Pracy zostały zrealizowane.

W trakcie kontroli ustalono, iż plan szkoleń na 2011 r. został opracowany przez Powiatowy Urząd Pracy w Żarach. (dowód: akta kontroli str. od 57 do 74)

Realizację wniosków w zakresie standardu organizacji szkoleń w roku 2010 przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Forma wsparcia	Liczba wniosków	Rozpatrzone negatywnie	Rozpatrzone pozytywnie	Pozostawione bez rozpatrzenia
1.	Szkolenia indywidualne	218	46	172	0
2.	Studia podyplomowe	4	1	3	0

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*  
7

3.	Egzaminy/Licencje	2	0	2	0
4.	Pożyczka szkoleniowa	0	0	0	0

(dowód: akta kontroli str. od 75 do 76)

Ustalono, że w Powiatowym Urzędzie Pracy w Żarach Zarządzeniem nr 4/2007 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach z dnia 26 kwietnia 2007 r. powołano Komisję konkursową do spraw opiniowania wniosków w zakresie organizacji dodatkowych miejsc pracy i szkoleń w ramach programów rynku pracy. W załączniku do regulaminu działania ww. komisji określone zostały zasady rozpatrywania m.in. wniosków o dofinansowanie kosztów szkolenia. Ww. zarządzenie zostało dwukrotnie zmieniane zarządzeniem nr 6/2010 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach z dnia 17 lutego 2010 r. oraz zarządzeniem nr 21/2010 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach z dnia 29 grudnia 2010 r.

(dowód: akta kontroli str. od 77 do 84)

Ustalono, że w Powiatowym Urzędzie Pracy w Żarach Zarządzeniem nr 7/2007 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach z dnia 30 kwietnia 2007 r. wprowadzono zasady przyznawania osobom uprawnionym refundacji kosztów przejazdu oraz kosztów zakwaterowania, na podstawie których, zgodnie z art. 41 ust. 1 pkt 4b, dokonywany jest zwrot całości lub części poniesionych przez bezrobotnego kosztów. Ww. zarządzenie zostało zmieniane zarządzeniem nr 17/2010 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach z dnia 30 września 2010 r.

(dowód: akta kontroli str. od 85 do 98)

W toku kontroli ustalono, iż Powiatowy Urząd Pracy w Żarach prowadził rejestr osób skierowanych na szkolenia grupowe i indywidualne.

#### Szkolenia grupowe:

Ustalono, iż w roku 2010 zorganizowano w Powiatowym Urzędzie Pracy w Żarach z Funduszu Pracy 34 szkolenia grupowe oraz 7 szkoleń grupowych z zakresu umiejętności poszukiwania pracy organizowanych w Klubie Pracy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Żarach i w Filii Urzędu w Lubsku. Łącznie w ww. szkoleniach grupowych przeszkolono

*Alas*

*Amela*  
8

380 osób w tym 80 osób w szkoleniach zorganizowanych przez Klub Pracy. Na organizację szkoleń grupowych wydatkowano w 2010 r. kwotę 258.533,55 zł.

W trakcie kontroli szczegółowej analizie poddano dokumentację czterech szkoleń grupowych.

#### 1. Szkolenie pt. „ABC Przedsiębiorczości”.

Wykonawcę szkolenia wyłoniono w wyniku przetargu nieograniczonego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeniowej w urzędzie pracy oraz na stronie internetowej PUP w Żarach. Szkolenie zostało przeprowadzone przez Zakład Doskonalenia Zawodowego w Zielonej Górze Centrum Edukacji Dorosłych w Żarach w terminie od dnia 8.02.2010r. do dnia 12.02.2010r. W dniu 8.02.2010r. zawarto z jednostką szkoleniową umowę nr 30/10 dotyczącą organizacji szkolenia. W szkoleniu uczestniczyło 6 osób. W ww. umowie określono koszt szkolenia w wysokości 2100,00 zł, koszt osobogodziny w wysokości 11,66 zł, ilość godzin zajęć - 30. Do umowy został dołączony, wymagany prawem program szkolenia, wzór ankiety szkolenia służącej do oceny szkolenia oraz wzór zaświadczenia.

Bezrobotni w celu uczestnictwa w szkoleniu, wypełnili karty kandydatów na szkolenie, otrzymali skierowania. Informacja o ich uczestnictwie w szkoleniu została zamieszczona w karcie osoby bezrobotnej. Po zakończeniu szkolenia osoby bezrobotne otrzymały zaświadczenia.

Zespół kontrolny ustalił, że w dniu 8 lutego 2010r. była przeprowadzona przez pracownika powiatowego urzędu pracy wizytacja szkolenia, z której została sporządzona notatka służbowa. Z notatki wynika, że realizacja szkolenia przebiega prawidłowo.

Zespół kontrolny ustalił, że wszystkie osoby przeszkolone zostały wyrejestrowane z ewidencji osób bezrobotnych z powodu otrzymania środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej i prowadzenia działalności gospodarczej.

W aktach szkolenia znajdują się m.in. listy obecności, wypełnione ankiety uczestników szkolenia oraz analiza dokumentów przekazanych przez instytucję szkoleniową.

Zakład Doskonalenia Zawodowego w Zielonej Górze Centrum Edukacji Dorosłych w Żarach przedstawił do zapłaty Fakturę VAT nr 14/74/2010 z 16.02.2010 na kwotę 2100 zł wraz z zestawieniem kosztów. Ww. Faktura została uregulowana z rachunku funduszu pracy przelewem z dnia 24 lutego 2010.

#### 2. Szkolenie pt. „Profesjonalny sprzedawca”

Wykonawcę szkolenia wyłoniono w wyniku przetargu nieograniczonego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeniowej w urzędzie pracy oraz na

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

stronie internetowej PUP w Żarach. Szkolenie zostało przeprowadzone przez Zakład Doskonalenia Zawodowego w Zielonej Górze Centrum Edukacji Dorosłych w Żarach w terminie od dnia 11.10.2010r. do dnia 8.11.2010r. W dniu 8.10.2010r. zawarto z jednostką szkoleniową umowę nr 134/10 dotyczącą organizacji szkolenia. W szkoleniu uczestniczyło 10 osób. 1 osoba odmówiła uczestnictwa w szkoleniu. W ww. umowie określono koszt szkolenia w wysokości 11.500,00 zł. Do umowy został dołączony wymagany prawem, program szkolenia, wzór ankiety szkolenia służącej do oceny szkolenia oraz wzór zaświadczenia.

Bezrobotni w celu uczestnictwa w szkoleniu, wypełnili karty kandydatów na szkolenie, otrzymali odpowiedź o pozytywnym rozpatrzeniu wniosków i skierowania. Informacja o ich uczestnictwie w szkoleniu została zamieszczona w karcie osoby bezrobotnej. Po zakończeniu szkolenia osoby bezrobotne otrzymały zaświadczenia.

Zespół kontrolny ustalił, że nie została przeprowadzona wizytacja szkolenia.

Zespół kontrolny ustalił, że 3 osoby otrzymały zwrot kosztów dojazdu, na łączną kwotę 407,04 zł. przelewem z dnia 6 grudnia 2010r.

W aktach szkolenia znajdują się wykaz odebranych zaświadczeń, listy obecności, wypełnione ankiety uczestników szkolenia oraz analiza dokumentów przekazanych przez instytucję szkoleniową.

Zakład Doskonalenia Zawodowego w Zielonej Górze Centrum Edukacji Dorosłych w Żarach przedstawił do zapłaty Fakturę VAT nr 14/719/2010 z 30.11.2010 na kwotę 11.500 zł. wraz z zestawieniem kosztów. Ww. Faktura została uregulowana z rachunku funduszu pracy przelewem z 17 grudnia 2010r.

### 3. Szkolenie pt. „Kierowca operator wózków jezdniowych podnośnikowych o napędzie silnikowym”

Wykonawcę szkolenia wyłoniono w wyniku przetargu nieograniczonego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeniowej w urzędzie pracy oraz na stronie internetowej PUP w Żarach. Szkolenie zostało przeprowadzone przez Zakład Doskonalenia Zawodowego w Zielonej Górze Centrum Edukacji Dorosłych w Żarach w terminie od dnia 16.11.2010r. do dnia 30.11.2010r. W dniu 15.11.2010r. zawarto z jednostką szkoleniową umowę nr 25/10 dotyczącą organizacji szkolenia. W szkoleniu uczestniczyło 15 osób. 1 osoba przerwała szkolenie. W ww. umowie określono koszt szkolenia w wysokości 13.530,00 zł. Do umowy został dołączony, wymagany prawem,

*Alca*

*Alca*  
*10*

program szkolenia, wzór ankiety szkolenia służącej do oceny szkolenia oraz wzór zaświadczenia.

Bezrobotni w celu uczestnictwa w szkoleniu, wypełnili karty kandydatów na szkolenie, otrzymali odpowiedź o pozytywnym rozpatrzeniu wniosków i skierowania. Informacja o ich uczestnictwie w szkoleniu została zamieszczona w karcie osoby bezrobotnej. Po zakończeniu szkolenia osoby bezrobotne otrzymały zaświadczenia.

Zespół kontrolny ustalił, że nie została przeprowadzona wizytacja szkolenia.

Zespół kontrolny ustalił, że 2 osoby otrzymały zwrot kosztów dojazdu, na łączną kwotę 239 zł. przelewami z 23 i 27 grudnia 2010r.

W aktach szkolenia znajdują się wykaz odebranych zaświadczeń, listy obecności, wypełnione ankiety uczestników szkolenia oraz analiza dokumentów przekazanych przez instytucję szkoleniową.

Zakład Doskonalenia Zawodowego w Zielonej Górze Centrum Edukacji Dorosłych w Żarach przedstawił do zapłaty Fakturę VAT nr 14/793/2010 na kwotę 13.530 wraz z zestawieniem kosztów. Ww. Faktura została uregulowana z rachunku funduszu pracy przelewem z 27 grudnia 2010r.

#### 4. Szkolenie pt. „Kucharz”

Wykonawcę szkolenia wyłoniono w wyniku przetargu nieograniczonego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeniowej w urzędzie pracy oraz na stronie internetowej PUP w Żarach. Szkolenie zostało przeprowadzone przez Zakład Doskonalenia Zawodowego w Zielonej Górze Centrum Edukacji Dorosłych w Żarach w terminie od dnia 4.10.2010r. do dnia 25.11.2010r. W szkoleniu uczestniczyły osoby bezrobotne zarejestrowane w Filii PUP w Lubsku. W dniu 30.09.2010r. zawarto z jednostką szkoleniową umowę nr 40/FP/2010 dotyczącą organizacji szkolenia. W szkoleniu uczestniczyło 10 osób. W ww. umowie określono koszt szkolenia w wysokości 37.000,00 zł. Do umowy został dołączony, wymagany prawem, program szkolenia, wzór ankiety szkolenia służącej do oceny szkolenia oraz wzór zaświadczenia.

Bezrobotni w celu uczestnictwa w szkoleniu, wypełnili karty kandydatów na szkolenie, i otrzymali skierowania. Informacja o ich uczestnictwie w szkoleniu została zamieszczona w karcie osoby bezrobotnej. Po zakończeniu szkolenia osoby bezrobotne otrzymały zaświadczenia.

Zespół kontrolny ustalił, że w dniu 6 października 2010r. została przeprowadzona wizytacja szkolenia.

*Alc...*

*Alm...*

*Alm...*  
11

W aktach szkolenia znajdują się listy obecności, wypełnione ankiety uczestników szkolenia oraz analiza ankiet i dokumentów przekazanych przez instytucję szkoleniową.

Zespół kontrolny ustalił, że 4 osoby otrzymały zwrot kosztów dojazdu, na łączną kwotę 527,62 zł.

Zakład Doskonalenia Zawodowego w Zielonej Górze Centrum Edukacji Dorosłych w Żarach przedstawił do zapłaty Fakturę VAT nr 14/745/2010 z 8.12.2010r. na kwotę 37.000 zł. wraz z zestawieniem kosztów.

#### 5. „Szkolenie z zakresu umiejętności aktywnego poszukiwania pracy”

W szkoleniu, które odbyło się w dniach od 17 maja 2010 do 8 czerwca 2010r. uczestniczyło 10 osób.

Bezrobotni w celu uczestnictwa w szkoleniu otrzymali skierowania. Informacja o ich uczestnictwie w szkoleniu została zamieszczona w karcie osoby bezrobotnej. Po zakończeniu szkolenia osoby bezrobotne otrzymały zaświadczenia.

W aktach szkolenia znajdują się listy obecności, wypełnione ankiety uczestników szkolenia oraz analiza przebiegu i wyników szkolenia.

Zespół kontrolny ustalił, że 4 osoby otrzymały zwrot kosztów dojazdu, na łączną kwotę 533,60 zł.

#### 6. „Szkolenie z zakresu umiejętności aktywnego poszukiwania pracy”

Szkolenie zorganizował Klub Pracy w Lubsku i przeznaczone zostało dla osób bezrobotnych zarejestrowanych w Filii PUP w Lubsku. W szkoleniu, które odbyło się w dniach od 12 lipca 2010 do 30 lipca 2010r. uczestniczyło 10 osób.

Bezrobotni w celu uczestnictwa w szkoleniu wypełnili karty kandydatów na szkolenie i otrzymali skierowania. Informacja o ich uczestnictwie w szkoleniu została zamieszczona w karcie osoby bezrobotnej. Po zakończeniu szkolenia osoby bezrobotne otrzymały zaświadczenia.

W aktach szkolenia znajdują się listy obecności, wypełnione ankiety uczestników szkolenia oraz analiza przebiegu i wyników szkolenia.

Poddane kontroli umowy dotyczące organizacji szkoleń zawierają między innymi zobowiązanie wykonawcy do prowadzenia dokumentacji z przebiegu szkolenia.

Zespół kontrolny ustalił, że wszystkie skierowane osoby ukończyły szkolenia i otrzymały zaświadczenia o ukończeniu poszczególnych kursów. Fakt uczestnictwa osób

*Akademia*

*Olivera Skowul*

bezrobotnych w szkoleniach został odnotowany w kartach rejestracyjnych uczestników szkoleń. Ponadto Starosta pokrył uczestnikom szkoleń koszty dojazdów z miejsca zamieszkania do miejsca szkolenia w przypadkach zamieszkiwania w innej miejscowości. Zespół kontrolny ustalił, iż uczestnicy szkoleń otrzymywali stypendium w związku z uczestnictwem w szkoleniach.

#### Szkolenia indywidualne:

Ustalono, iż w roku 2010 do Urzędu Pracy w Żarach wpłynęło 218 wniosków dotyczących szkoleń indywidualnych finansowanych ze środków Funduszu Pracy. Zrealizowanych zostało 172 szkoleń indywidualnych co stanowiło 78,90 % złożonych wniosków. Pozostałe wnioski zostały rozpatrzone negatywnie (46 wniosków).

Zespół kontrolny ustalił, że Powiatowy Urząd Pracy w Żarach prowadził w 2010 r. rejestr niezrealizowanych wniosków. W przypadku wniosków rozpatrzonych negatywnie najczęstszymi przyczynami odmowy było: podjęcie zatrudnienia bądź utrata statusu osoby bezrobotnej z powodu niestawiennictwa po złożeniu wniosku, brak pozytywnej opinii lekarskiej oraz brak celowości szkolenia.

(dowód: akta kontroli str. od 99 do 100)

W trakcie kontroli szczegółowej analizie poddano dokumentację 2 wniosków dotyczącego szkolenia wskazanego przez osobę uprawnioną, które zostało rozpatrzone negatywnie.

Ustalono, iż dnia 16 września 2010 r. do Urzędu Pracy wpłynął wniosek Pani Małgorzaty Bodnariuk o skierowanie na szkolenie indywidualne „Masaż energetyczny i odmienne stany świadomości”. W dniu 30 września 2010 r. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach poinformował wnioskodawcę, że wniosek został negatywnie rozpatrzony, ponieważ instytucja szkoleniowa nie posiada wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych oraz ze względu na fakt, iż po dofinansowaniu szkolenia przez urząd pracy w 2009 r. wnioskodawca nie podjął działalności gospodarczej pomimo złożenia stosownego oświadczenia.

Ustalono, iż dnia 23 lutego 2010 r. do Urzędu Pracy wpłynął wniosek Pana Piotra Czarneckiego o skierowanie na szkolenie indywidualne „Operator ładowarki”. W dniu 24 lutego 2010 r. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach poinformował wnioskodawcę, że wniosek został pozytywnie rozpatrzony. Wnioskodawca nie został skierowany na szkolenie, ponieważ w dniu 22 marca 2010 r. lekarz medycyny pracy wystawił

*M. Krawiec*

*Chmielec*

*E. Krawiec*

negatywną opinię lekarską w zakresie możliwości wykonywania przez wnioskodawcę pracy jako operator ładowarki.

W trakcie kontroli szczegółowej analizie poddano dokumentację 15 szkoleń indywidualnych zorganizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Żarach w 2010 r. tj.:

1. Wniosek z dnia 12 października 2009 r. o dofinansowanie szkolenia pn. „Układy wtryskowe silników z zapłonem iskrowym” złożony przez Pana Waldemara Szwichtenberga. Szkolenie zostało zorganizowane w terminie od 5 stycznia 2010 r. do 6 stycznia 2010 r. przez firmę WSOP Centrum Szkoleń w Gliwicach w oparciu o umowę szkoleniową nr 13/10 z dnia 4 stycznia 2010 r.
2. Wniosek z dnia 11 lutego 2010 r. o dofinansowanie szkolenia pn. „Zawodowy kurs masażu I i II stopnia” złożony przez Pana Mariusza Łobackiego. Szkolenie zostało zorganizowane w terminie od 13 marca 2010 r. do 11 lipca 2010 r. przez firmę BIOSTUDIO w Warszawie w oparciu o umowę szkoleniową nr 39/10 z dnia 12 marca 2010 r.
3. Wniosek z dnia 1 marca 2010 r. o dofinansowanie szkolenia pn. „Stylizacja paznokci różnymi metodami” złożony przez Panią Dorotę Buczkiewicz. Szkolenie zostało zorganizowane w terminie od 30 marca 2010 r. do 6 kwietnia 2010 r. przez firmę GOBI- BIS w Zielonej Górze w oparciu o umowę szkoleniową nr 54/10 z dnia 30 marca 2010 r.
4. Wniosek z dnia 29 marca 2010 r. o dofinansowanie szkolenia pn. „Step by Step- fryzjerstwo” złożony przez Panią Emanuę Mazur. Szkolenie zostało zorganizowane w terminie od 26 kwietnia 2010 r. do 30 kwietnia 2010 r. przez Akademię Szkoleniową B&K Sp.j. w Katowicach w oparciu o umowę szkoleniową nr 64/10 z dnia 16 kwietnia 2010 r.
5. Wniosek z dnia 6 kwietnia 2010 r. o dofinansowanie szkolenia pn. „PADI Divemaster- przewodnik podwodny, pomocnik instruktora” złożony przez Panią Dorotę Romanik. Szkolenie zostało zorganizowane w terminie od 2 sierpnia 2010 r. do 14 sierpnia 2010 r. przez Szkołę Nurkowania Darco- DIVING SCHULE Darco w Żaganiu w oparciu o umowę szkoleniową nr 96/10 z dnia 30 lipca 2010 r.
6. Wniosek z dnia 8 kwietnia 2010 r. o dofinansowanie szkolenia pn. „Szkolenie podstawowe strażaka jednostki ochrony przeciwpożarowej” złożony przez Pana Macieja Binek. Szkolenie zostało zorganizowane w terminie od 19 kwietnia 2010 r. do 21 lipca 2010 r. przez Ośrodek Szkolenia Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży

*A. Bolej*

*Chutek*  
*E. Binek*

- Pożarnej w Gorzowie Wlkp. z siedzibą w Świebodzinie w oparciu o umowę szkoleniową nr 10/FP/2010 z dnia 16 kwietnia 2010 r.
7. Wniosek z dnia 28 kwietnia 2010 r. o dofinansowanie szkolenia pn. „Grafik komputerowy” złożony przez Pana Marcina Burakiewicza. Szkolenie zostało zorganizowane w terminie od 26 czerwca 2010 r. do 1 lipca 2010 r. przez firmę TYLDA Sp. z o.o. w Zielonej Górze w oparciu o umowę szkoleniową nr 89/10 z dnia 24 czerwca 2010 r.
  8. Wniosek z dnia 30 kwietnia 2010 r. o dofinansowanie szkolenia pn. „Przewóz rzeczy” złożony przez Pana Pawła Wałęczewskiego. Szkolenie zostało zorganizowane w terminie od 16 czerwca 2010 r. do 20 czerwca 2010 r. przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Zielonej Górze w oparciu o umowę szkoleniową nr 84/10 z dnia 14 czerwca 2010 r.
  9. Wniosek z dnia 6 maja 2010 r. o dofinansowanie szkolenia pn. „Groomem- psi fryzjer” złożony przez Panią Ewę Bieńkowską. Szkolenie zostało zorganizowane w terminie od 12 lipca 2010 r. do 17 lipca 2010 r. przez Centrum Yorka Studio Mody i Urody dla psów w Poznaniu w oparciu o umowę szkoleniową nr 97/10 z dnia 9 lipca 2010 r.
  10. Wniosek z dnia 11 maja 2010 r. o dofinansowanie szkolenia pn. „Operator żurawia przenośnego” złożony przez Pana Pawła Polańskiego. Szkolenie zostało zorganizowane w terminie od 31 maja 2010 r. do 9 czerwca 2010 r. przez firmę Przedsiębiorstwo Usługowo- Produkcyjne Prywatny Ośrodek Szkolenia Zawodowego „KANN” Sp. z o.o. w Poznaniu w oparciu o umowę szkoleniową nr 71/10 z dnia 27 maja 2010 r.
  11. Wniosek z dnia 26 lipca 2010 r. o dofinansowanie szkolenia pn. „Kasjer walutowo-złotowy” złożony przez Panią Małgorzatę Chojkę. Szkolenie zostało zorganizowane w terminie od 5 października 2010 r. do 7 października 2010 r. przez Polskie Towarzystwo Ekonomiczne w Zielonej Górze w oparciu o umowę szkoleniową nr 41/FP/2010 z dnia 5 października 2010 r.
  12. Wniosek z dnia 27 lipca 2010 r. o dofinansowanie szkolenia pn. „Szkolenie przedegzaminacyjne w zakresie wykonywania krajowego i międzynarodowego transportu drogowego rzeczy dla osób ubiegających się o certyfikat kompetencji zawodowych” złożony przez Panią Agatę Lechocką. Szkolenie zostało zorganizowane w terminie od 10 września 2010 r. do 14 września 2010 r. przez Wojewódzki Ośrodek

*Wojewódzki Ośrodek*

*Chwole*  
*Rad*

Ruchu Drogowego w Zielonej Górze w oparciu o umowę szkoleniową nr 115/10 z dnia 9 września 2010 r.

13. Wniosek z dnia 30 lipca 2010 r. o dofinansowanie szkolenia pn. „Intensywny kurs języka niemieckiego” złożony przez Panią Teresę Małkowską. Szkolenie zostało zorganizowane w terminie od 16 sierpnia 2010 r. od 4 września 2010 r. przez firmę P.H.U. Ewix w Warszawie w oparciu o umowę szkoleniową nr 28/FP/2010 z dnia 13 sierpnia 2010 r.
14. Wniosek z dnia 18 listopada 2010 r. o dofinansowanie szkolenia pn. „Obsługa stacji LPG” złożony przez Panią Justynę Kaczmarek. Szkolenie zostało zorganizowane w terminie od 19 listopada 2010 r. do 20 listopada 2010 r. przez Zakład Doskonalenia Zawodowego Centrum Edukacji Dorosłych w Zielonej Górze w oparciu o umowę szkoleniową nr 62/FP/2010 z dnia 19 listopada 2010 r.
15. Wniosek z dnia 9 grudnia 2010 r. o dofinansowanie szkolenia pn. „Odnowa biologiczna twarzy i ciała” złożony przez Panią Kamilę Guzdecką. Szkolenie zostało zorganizowane w terminie od 13 grudnia 2010 r. do 17 grudnia 2010 r. przez firmę CYGNUS Grzegorz Rubach w Kaliszu w oparciu o umowę szkoleniową nr 146/10 z dnia 10 grudnia 2010 r.

Zespół kontrolny stwierdził, że zlecenia organizacji szkoleń indywidualnych poddanych szczegółowej analizie podczas kontroli zostały przeprowadzone bezprzetargowo w oparciu o analizę nadesłanych ofert szkoleniowych i wybór oferty najkorzystniejszej. Każdorazowo sporządzony został protokół z posiedzenia komisji konkursowej ds. opiniowania wniosków.

Ustalono, iż na w 10 skontrolowanych wnioskach bezrobotni załączyli do wniosku oświadczenie pracodawcy o możliwości zatrudnienia, natomiast 5 osób uprawdopodobniło zatrudnienie składając oświadczenie o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej.

We wszystkich przypadkach zawiadomienie o sposobie rozpatrzenia wniosku zostało sporządzone na piśmie w terminie 30 dni od daty wpływu wniosku do urzędu.

Zespół kontrolny ustalił, iż do wszystkich umów szkoleniowych poddanych kontroli zostały załączone wymagane dokumenty zgodnie z § 32 ust. 3 Rozporządzenia MPiPS.

Zespół kontrolny stwierdził, iż ze środków Funduszu Pracy urząd sfinansował koszty przejazdu dla 10 uczestników szkolenia. W jednym przypadku dofinansowane zostały ze środków Funduszu Pracy koszty zakwaterowania a w dwóch przypadkach sfinansowane zostały profilaktyczne badania lekarskie z zakresu medycyny pracy.

*Alc...*

*Alc...*

*Alc...*

Ustalono, iż w 5 przypadkach urząd nie pokrył kosztów przejazdu, z powodu braku stosownego wniosku osób bezrobotnych.

W toku kontroli stwierdzono, iż osobom bezrobotnym zostały przyznane i wypłacone stypendia zgodnie z art. 41 ust. 3 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Z dokumentów księgowych wynika, iż Powiatowy Urząd Pracy w Żarach pokrył koszty szkoleń zgodnie z wystawionymi przez organizatorów szkoleń fakturami VAT.

Fakt dofinansowania i uczestnictwa w szkoleniach indywidualnych został odnotowany w kartach rejestracyjnych bezrobotnych.

W toku kontroli stwierdzono, że żadne z 15 skontrolowanych szkoleń indywidualnych nie było monitorowanych poprzez wizytację. W toku kontroli ustalono, iż w przypadku 8 szkoleń indywidualnych zostały sporządzone notatki służbowe dotyczące wizytacji szkolenia indywidualnego, w których określono miejsce i czas danego szkolenia, tematykę realizowanych zajęć, opis warunków lokalowych i bazy dydaktycznej oraz adnotowana została obecność uczestników na zajęciach. Wszystkie notatki służbowe zostały sporządzone po zakończeniu szkoleń. Z informacji uzyskanych od Pani Marii Kozłowskiej- Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach wynika, iż ww. notatki z wizytacji szkoleń indywidualnych zostały sporządzone przez pracownika na podstawie przeprowadzonych rozmów telefonicznych z instytucjami szkoleniowymi.

(dowód: akta kontroli str. od 101 do 118)

Zespół kontrolny ustalił, że w 2010 r. monitoringowi poprzez wizytację poddano zostało 94 szkoleń grupowych i indywidualnych.

(dowód: akta kontroli str. od 119 do 122)

Ponadto we wszystkich skontrolowanych sprawach sporządzone zostały analizy ankiet i dokumentacji szkoleniowych.

Na dzień kontroli ustalono, iż na 15 skontrolowanych wniosków po zakończeniu udziału w szkoleniu 9 osób podjęło zatrudnienie, 4 osoby podjęły własną działalność gospodarczą, 1 osoba utraciła status bezrobotnego, ze względu na niespełnienie warunków ustawy o promocji zatrudnienia (...), 1 osoba pozostawała w rejestrze.

Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, że w 2010 r. w 3 przypadkach osoby bezrobotne zostały zobowiązane do zwrotu kosztów szkolenia i kosztów badań lekarskich dofinansowanych ze środków Funduszu Pracy. We wszystkich trzech przypadkach powodem zwrotu środków było nieukończenie szkolenia z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach. W dwóch przypadkach prowadzone jest postępowanie egzekucyjne, w jednym przypadku koszty szkolenia i badań lekarskich zostały zwrócone.

*Tran...*

*Alme...* *...*  
17

(dowód: akta kontroli str. od 123 do 124)

Finansowanie kosztów egzaminu:

Zespół kontrolny ustalił, iż w roku 2010 do Urzędu wpłynęły 2 wnioski o dofinansowanie kosztów egzaminu.

W ramach kontroli szczegółowej analizie poddano dokumentację 2 wniosków o sfinansowanie kosztów egzaminów, tj.:

1. Wniosek z dnia 29 lipca 2010 r. o sfinansowanie kosztów egzaminu kwalifikacyjnego do wykonywania pracy na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi kotłów wodnych do 100° C wraz z urządzeniami pomocniczymi na paliwo stałe i gaz złożony przez Pana Andrzeja Chaszczewskiego. W toku kontroli ustalono, że w dniu 15 września 2010 r. została podpisana umowa nr 1/2010 dotycząca sfinansowania egzaminu. Egzamin został przeprowadzony w dniu 20 września 2010 r. przez Zakład Doskonalenia Zawodowego w Zielonej Górze i zakończył się wynikiem pozytywnym. Urząd Pracy pokrył koszty egzaminu w kwocie 131,70 zł. Zespół kontrolny stwierdził, iż koszt egzaminu w łącznej kwocie 131,70 zł został przelany na rachunek organizatora egzaminu zgodnie z przedłożoną fakturą. Fakt sfinansowania kosztu ww. egzaminu został odnotowany w karcie rejestracyjnej bezrobotnego.
2. Wniosek z dnia 16 września 2010 r. o sfinansowanie kosztów egzaminu kwalifikacyjnego spawacz- spawanie blach i rur spoinami pachwinowymi metodą MAG złożony przez Pana Krzysztofa Dolatę. W toku kontroli ustalono, że w dniu 17 września 2010 r. została podpisana umowa nr 2/2010 dotycząca sfinansowania egzaminu. Egzamin został przeprowadzony w dniu 20 września 2010 r. przez Zakład Doskonalenia Zawodowego w Zielonej Górze i zakończył się wynikiem pozytywnym. Urząd Pracy pokrył koszty egzaminu w kwocie 400,00 zł. Zespół kontrolny stwierdził, iż koszt egzaminu w łącznej kwocie 400,00 zł został przelany na rachunek organizatora egzaminu zgodnie z przedłożoną fakturą. Fakt sfinansowania kosztu ww. egzaminu został odnotowany w karcie rejestracyjnej bezrobotnego.

Zespół kontrolny stwierdził, że umowy nr 1/2010 z dnia 15 września 2010 r. i nr 2/2010 z dnia 17 września 2010 r. dotyczące sfinansowania egzaminu zostały podpisane przez Panią Joannę Zielińską- Kmerę Kierownika Filii PUP w Żarach działającą z upoważnienia Starosty Żarskiego. Zespół kontrolny stwierdził, iż Pani Joanna Zielińska- Kmera nie posiada upoważnienia Starosty Żarskiego do podpisywania umów cywilno- prawnych.

(dowód: akta kontroli str. od 125 do 132)

*Wojciech*

*Anna  
18*

Ustalono, iż informacja o możliwościach sfinansowania kosztów egzaminu lub licencji znajduje się na stronie internetowej i na tablicach ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach i Filii Urzędu w Lubsku.

#### Dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych:

W ramach kontroli szczegółowej analizie poddano dokumentację 3 wniosków o dofinansowanie studiów podyplomowych, tj.:

1. Wniosek o dofinansowanie studiów podyplomowych pn. „Studium pedagogiczne” w Łużyckiej Wyższej Szkole Humanistycznej im. Jana Benedykta Softy z siedzibą w Żarach złożony w dniu 16 lutego 2010 r. przez Panią Świetlanę Gromnicką. Zespół kontrolny stwierdził, iż studia podyplomowe zostały sfinansowane w oparciu o umowę nr 01/SP/2010 z dnia 11 marca 2010 r. W dniu 29 czerwca 2010 r. został zawarty aneks nr 1 do ww. umowy, w którym zmieniony został termin zakończenia studiów podyplomowych. Ustalono, iż łączny koszt ww. studiów podyplomowych wyniósł 1700 zł. Powiatowy Urząd Pracy w Żarach dofinansował część kosztów studiów podyplomowych w wysokości 940 zł.
2. Wniosek o dofinansowanie studiów podyplomowych pn. „Zarządzanie nieruchomościami” w Wyższej Szkole Bankowej we Wrocławiu złożony w dniu 20 sierpnia 2010 r. przez Pana Bartłomieja Czekalskiego. Studia podyplomowe zostały sfinansowane w oparciu o umowę nr 02/SP/2010 z dnia 10 września 2010 r. Ustalono, iż łączny koszt ww. studiów podyplomowych wyniósł 4200 zł. Powiatowy Urząd Pracy w Żarach dofinansował część kosztów studiów podyplomowych w wysokości 2500 zł.
3. Wniosek o dofinansowanie studiów podyplomowych pn. „Logopedia z terapią pedagogiczną” na Uniwersytecie Zielonogórskim złożony w dniu 6 października 2010 r. przez Panią Joannę Burzawę. Zespół kontrolny stwierdził, iż studia podyplomowe zostały sfinansowane w oparciu o umowę nr 1/SP/2010 z dnia 20 października 2010 r. Ustalono, iż łączny koszt ww. studiów podyplomowych wyniósł 7200 zł. Powiatowy Urząd Pracy w Żarach zobowiązał się pokryć całkowity koszt studiów. Do dnia kontroli została zapłacona kwota 5400 zł (tj. trzy raty po 1800 zł). Do dnia 1 lutego 2012 r. urząd zobowiązał się pokryć ostatnią ratę w wysokości 1800 zł.

W toku kontroli stwierdzono, iż osobom bezrobotnym zostały przyznane stypendia w wysokości 20 % zasiłku za okres uczestnictwa w zajęciach przewidzianych programem

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*  
19

studiów. W 1 przypadku okres, w którym przysługiwało stypendium został pomniejszony o ilość dni, o które został skrócony czas trwania studiów podyplomowych w ramach zawartego aneksu do umowy o sfinansowanie kosztów ww. studiów.

Ustalono, że osoby bezrobotne dostarczyły zaświadczenia o kontynuowaniu nauki. Fakt dofinansowania kosztów studiów podyplomowych został odnotowany w kartach rejestracyjnych bezrobotnych.

Ustalono, że wszystkie osoby po zakończeniu studiów podyplomowych bądź w trakcie ich trwania podjęły zatrudnienie.

#### Udzielenie pożyczki szkoleniowej

Zespół kontrolny ustalił, iż w roku 2010 do Urzędu nie wpłynął wniosek o udzielenie pożyczki na sfinansowanie kosztów szkolenia. Ustalono, iż informacja o możliwościach otrzymania pożyczki szkoleniowej znajduje się na stronie internetowej i na tablicach ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach i w Filii Urzędu w Lubsku.

W toku kontroli ustalono, iż specjaliści ds. rozwoju zawodowego dokonali analizy skuteczności i efektywności organizacji szkoleń zrealizowanych w 2010 roku zgodnie z § 83 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14.09.2010 r. w sprawie standardów usług rynku pracy.

(dowód: akta kontroli str. od 133 do 140)

Na tym protokół zakończono.

W książce kontroli Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach dokonano wpisu pod pozycją nr 6/2011.

Informuję, że protokół kontroli podpisuje i parafuje na każdej stronie kierownik podmiotu kontrolowanego w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu.

Kierownik podmiotu kontrolowanego może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając, w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, pisemne wyjaśnienia co do przyczyn tej odmowy.

Kierownik podmiotu kontrolowanego może zgłosić, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowane zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole kontroli, w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.

*A. Krawczyk*

*Clintee*

*E. Krawczyk*  
20

Protokół niniejszy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz przekazano Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach a drugi egzemplarz pozostaje w aktach Oddziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.

Podpis i pieczęć  
Kierownika jednostki kontrolowanej:

Dyrektor PUP w Żarach

**DYREKTOR**

*Janusz Tarnowski*

*Żary 19. I. 2012 r.*

Miejsce i data podpisania protokołu:

Podpisy zespołu kontrolnego:

1. Monika Kujawska-Marszałek *Monika*
2. Eliza Kowal *Eliza*

Zielona Góra, dn. 10 styczeń 2012 r.