

Gorzów Wlkp. 1 lutego 2011r.

PS.I.0931.13.2010AKac

Pani
Ewa Leszczyńska
Kierownik
Środowiskowego Domu
Samopomocy
Ul. Witebska 2
Zielona Góra

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art.22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. z 2009r. Dz.U. Nr 175, poz. 1362 ze zm.), przepisów rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 09 grudnia 2010r. w sprawie Środowiskowych Domów Samopomocy (Dz. U. z dnia 17.12.2010 r. Nr 238, poz. 1586.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz.543 ze zmianami), pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. w dniu 26 listopada 2010 roku przeprowadzili kontrolę doraźną w Środowiskowym Domu Samopomocy w Zielonej Górze przy ul. Witebskiej 2 w zakresie sposobu realizacji zadań jednostki. Wyniki kontroli przedstawiono w protokole kontroli, do którego pismem z dnia 31 grudnia 2010r. kierownik Domu wniosła zastrzeżenia. Po gruntownej analizie zastrzeżeń uwzględniono częściowo ich treść. Pismem z dnia 25 stycznia 2011r. przekazano stanowisko zespołu inspektorów podpisane przez Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej, które częściowo zmieniło treść protokołu. Kierownik Domu podpisała zmieniony protokół.

W trakcie czynności kontrolnych ustalono, iż budynek ŚDS znajduje się wspólnie z Centrum Usług Opiekuńczych oraz Centrum Edukacji Ekologicznej, natomiast pomieszczenia ŚDS znajdują się na parterze, odrębnie od powyższych jednostek. Obiekt, w którym świadczone są usługi jest pozbawiony barier architektonicznych (bezpośrednie wejście do parterowego budynku, korytarz szeroki, wewnątrz brak progów).

Dopracowania wymaga dokumentacja w zakresie planowania indywidualnego wsparcia, aktywności uczestnika, w tym również dokumenty precyzujące działalność zespołu.

Konieczna jest również modyfikacja i dostosowanie dokumentacji indywidualnej

i zbiorczej do wymagań określonych w treści rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 09 grudnia 2010r. w sprawie Środowiskowych Domów Samopomocy (Dz. U. z dnia 17.12.2010 r. Nr 238, poz. 1586.).

W trakcie czynności kontrolnych stwierdzono także, iż dokumentacja uczestników uprawniająca do korzystania z usług Środowiskowego Domu Samopomocy jest niekompletna i wymaga uzupełnienia.

Jednocześnie w ramach zaleceń pokontrolnych polecam:

1. Dopracować dokumentację w zakresie działalności zespołu wspierająco-aktywizującego, indywidualnych planów wspierająco-aktywizujących, wg wskazówek zawartych w protokole;
2. Umożliwić wszystkim pracownikom dostęp do szkoleń merytorycznych;
3. Dostosować dokumentację indywidualną każdego uczestnika i zbiorczą do wymagań określonych w treści rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 09 grudnia 2010r. w sprawie Środowiskowych Domów Samopomocy (Dz. U. z dnia 17.12.2010 r. Nr 238, poz. 1586.);
4. Uzupełnić występujące braki w dokumentacji uczestników uprawniającej do korzystania z usług ŚDS.

Informacji o realizacji zaleceń pokontrolnych oczekuję w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń. Jednocześnie informuję, że zgodnie z art.128 wyżej cytowanej ustawy w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych przysługuje Pani prawo zgłoszenia zastrzeżeń.

Otrzymują:

1. Wydział NiK LUW w Gorzowie Wlkp.,
2. PS.I a/a

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO

Małgorzata Krasowska-Marczyk
Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej

08 02 2011 11 11