

Gorzów Wlkp. 30 czerwca 2010r.

PS.I.AKac/09320/6/2010

Pani
Barbara Litewka
Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
w Miłowicach

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art.22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. z 2009r. Dz.U. Nr 175, poz. 1362 z późn.zm.) Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U.2005 Nr 217,poz.1837), przepisów rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz.U. Nr 61, poz.543 ze zmianami), pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. w dniu 12 maja 2010r. przeprowadzili kontrolę problemową w Domu Pomocy Społecznej w Miłowicach w zakresie stopnia realizacji świadczonych usług określonych standardem. Wyniki kontroli przedstawiono w protokole kontroli który Dyrektor Domu podpisała.

W trakcie czynności kontrolnych ustalono, że Dom nie spełnia wszystkich warunków wymaganych standardem w zakresie usług bytowych - na parterze znajduje się jeden pokój mieszkalny – 4 osobowy – pełniący jednocześnie funkcję pokoju dziennego pobytu dla mniej sprawnych mieszkank. Docelowo funkcje pokoju dziennego pobytu ma pełnić oranżeria.

W zakresie realizacji usług wspomagająco-opiekuńczych Dom spełnia wymagany minimalny wskaźnik zatrudnienia. Natomiast nie wszyscy pracownicy działu terapeutyczno-opiekuńczego (83%) spełnili warunek uczestnictwa przynajmniej raz na dwa lata w szkoleniach na temat praw mieszkańca Domu, kierunków prowadzonej terapii, a także metod pracy z mieszkańcami.

Dopracowania wymaga dokumentacja zespołu terapeutyczno-opiekuńczego, w tym indywidualne plany wspierania mieszkańców, oraz dokumentacja dotycząca pracownika pierwszego kontaktu.

W trakcie czynności kontrolnych ustalono również, iż sposób wydatkowania środków finansowych mieszkańców ubezwłasnowolnionych jest niezgodny ze stanowiskiem

Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej z dnia 31 marca 2008r., znak DPS-V-074-73-815/DW/08, przekazanym dyrektorom domów pomocy społecznej pismem z dnia 09 kwietnia 2008r. , znak PS.II.Jel/9011/28/2008.

W ramach zaleceń pokontrolnych polecam:

1. Podjąć działania w kierunku wyodrębnienia na parterze Domu pokoju dziennego pobytu dla mniej sprawnych mieszkanek, w dniu kontroli przebywających w pokoju 4 osobowym innych mieszkanek;
2. Zapewnić wszystkim pracownikom działu terapeutyczno-opiekuńczego udział w szkoleniach na temat praw mieszkańca Domu, kierunków prowadzonej terapii, a także metod pracy z mieszkańcami;
3. Dopracować dokumentację związaną z działalnością zespołu terapeutyczno-opiekuńczego, w tym: zarządzenie w sprawie powołania zespołu w zakresie ustalenia częstotliwości spotkań oraz podpisu mieszkańca na protokołach spotkań, indywidualne plany wspierania mieszkańców w zakresie stosowania wszystkich elementów planu, określania i formułowania celu głównego, oraz podpisu mieszkańca pod planem;
4. Opracować i stosować dokument powołujący pracownika działu terapeutyczno-opiekuńczego do pełnienia funkcji pracownika pierwszego kontaktu;
5. Wprowadzić zmiany w sposobie dysponowania środkami mieszkańca ubezwłasnowolnionego (wyłączne prawo jego opiekuna prawnego) zgodnie ze stanowiskiem Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej z dnia 31 marca 2008r., znak DPS-V-074-73-815/DW/08, przekazanym dyrektorom domów pomocy społecznej pismem z dnia 09 kwietnia 2008r. , znak PS.II.Jel/9011/28/2008; dostosować *instrukcję* w tym zakresie do obowiązujących przepisów.

Informacji o realizacji zaleceń pokontrolnych oczekuję w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych. Jednocześnie informuję, że zgodnie z art.128 wyżej cytowanej ustawy w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych przysługuje Pani prawo zgłoszenia zastrzeżeń.

Otrzymują:

1. Wydział NiK LUW w Gorzowie Wlkp.
2. PS.I a/a

Z up. WOJEWODY LĘBUSKIEGO
Małgorzata Krasońka-Marczyk
Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej