

Gorzów Wlkp. 19.08.2010r.

PS.I.HWiL.0931-3/10

**Pani
Agnieszka Wiśniewska
Kierownik
Ośrodka Pomocy Społecznej
ul. Armii Krajowej 9
68-100 Żagań**

Wystąpienie pokontrolne

Na podstawie art. 22 pkt. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz.U. z 2009r. Nr 175 poz. 1362 ze zm.) oraz przepisów Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005r. Nr 61, poz. 543 ze zm.) - w dniach 25-26 maja 2010r. pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. przeprowadzili kontrolę kompleksową w Ośrodku Pomocy Społecznej w Żaganiu pod względem realizacji zadań własnych i zleconych w zakresie ustawy o pomocy społecznej.

Wyniki z kontroli kompleksowej zostały przedstawione w protokole kontroli podpisanym przez Panią w dniu 23 lipca 2010r.

W trakcie kontroli stwierdzono, że osoby zatrudnione w Ośrodku na stanowisku kierownika i pracowników socjalnych, realizujące pracę w środowisku, posiadają wymagane ustawą kwalifikacje. Zwrócono jednocześnie uwagę na fakt, że pracownicy socjalni sporadycznie uczestniczą w szkoleniach. Stwierdzono, że w Ośrodku nie jest spełniony współczynnik zatrudnienia pracowników socjalnych, określony w art.110 ust.11 ustawy o pomocy społecznej, zgodnie z którym liczba pracowników socjalnych powinna być proporcjonalna do liczby mieszkańców gminy w stosunku 1 pracownik socjalny na 2.000 mieszkańców. Współczynnik zatrudnienia pracowników socjalnych zostanie spełniony jeżeli w Ośrodku Pomocy Społecznej zostanie zatrudniony 1 pracownik socjalny.

W ramach oceny prawidłowości przyznawania świadczeń i prowadzenia dokumentacji świadczeniobiorców, wrywkowo sprawdzono akta osób otrzymujących pomoc społeczną w różnych formach. Skontrolowane świadczenia ocenia się jako zasadnie przyznawane na mocy decyzji administracyjnych, akta zawierały niezbędne dokumenty potwierdzające opisaną w wywiadach sytuację rodzinną.

W ramach oceny realizacji zapisów art.17 ust.1 pkt 13 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej oraz art. 6 pkt. 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180 poz. 1493 ze zm.) ustalono, że gmina, pomimo podejmowania szeregu działań w zakresie pomocy dziecku i rodzinie oraz reagowania i przeciwdziałania zjawisku przemocy w rodzinie nie ma opracowanych i przyjętych stosownymi uchwałami dokumentów dotyczących: gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną oraz gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Ponadto ustalono, że gmina nie prowadzi własnych placówek opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego.

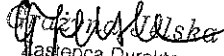
W ramach zaleceń pokontrolnych polecam:

1. podjęcie działań mających na celu dostosowanie poziomu zatrudnienia pracowników socjalnych do poziomu określonego w art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej;
2. podjęcie działań na rzecz utworzenia gminnego systemu profilaktyki opieki nad dzieckiem i rodziną, zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt. 13 ustawy o pomocy społecznej;
3. podjęcie działań zmierzających do opracowania gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie art. 6 pkt. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
4. podjęcie działań na rzecz utworzenia na terenie gminy placówek opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego, których działalność będzie zgodna z zasadami i warunkami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19.10.2007r.;
5. w ramach podnoszenia kwalifikacji zawodowych umożliwić pracownikom socjalnym częstszy udział w szkoleniach merytorycznych;

Przypominam, że zgodnie z Rozdziałem 4 ustawy o pomocy społecznej „Nadzór i kontrola” za niezrealizowanie zaleceń pokontrolnych Wojewoda stosuje sankcje, w tym również sankcje pieniężne.

Informacji o sposobie realizacji przedstawionych wniosków oczekuję w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia. Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 128 ustawy o pomocy społecznej w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń.

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO


Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej

Do wiadomości:

1. WPS a/a
2. WNiK a/a