

Gorzów Wlkp. 8 lutego 2011r.

PS.I.09320.15.2010AKac

Pan
Leszek Grudziński
Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
w Bełczu

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art.22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. z 2009r. Dz.U. Nr 175, poz. 1362 z późn.zm.) Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U.2005 Nr 217,poz.1837), przepisów rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz.U. Nr 61, poz.543 ze zmianami), pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. w dniu 09 grudnia 2010r. przeprowadzili kontrolę problemową w Domu Pomocy Społecznej w Bełczu w zakresie stopnia realizacji świadczonych usług określonych standardem. Wyniki kontroli przedstawiono w protokole kontroli który Dyrektor Domu podpisał.

W trakcie czynności kontrolnych ustalono, że Dom spełnia wszystkie warunki wymagane standardem w zakresie usług bytowych. W trakcie oględzin budynku stwierdzono jednak potrzeby remontowe (w 2 łazienkach) oraz w najniższej kondygnacji gdzie nastąpiły „przesiąki” wód gruntowych.

W zakresie realizacji usług wspomagająco-opiekuńczych Dom nie spełnia wymaganego minimalnego wskaźnika zatrudnienia, nie wszyscy pracownicy działu terapeutyczno-opiekuńczego (w tym pracownicy pierwszego kontaktu) spełnili warunek uczestnictwa przynajmniej raz na dwa lata w szkoleniach na temat praw mieszkańca Domu, kierunków prowadzonej terapii, a także metod pracy z mieszkańcami.

Dopracowania wymaga dokumentacja zespołu terapeutyczno-opiekuńczego, w tym indywidualne plany wspierania mieszkańców, dokumentacja dotycząca pracownika pierwszego kontaktu oraz Instrukcji Postępowania Ze Środkami Pieniężnymi – Depozytami Mieszkańców.

W ramach zaleceń pokontrolnych polecam:

1. Podjąć działania w kierunku poprawy warunków bytowych Domu, w tym przeprowadzić bieżące remonty w pomieszczeniach sanitarnych wskazanych podczas czynności kontrolnych;
2. Uzupelnic minimalny wskaźnik zatrudnienia w zespole terapeutyczno-opiekuńczym (pracownicy spoza działu mogą pełnić te funkcję w wyjątkowych przypadkach, maksymalnie 2-3 osoby liczone w wymiarze maksymalnie ¼ etatu każda);
3. Zapewnić wszystkim pracownikom działu terapeutyczno-opiekuńczego (w tym pracownikom pełniącym funkcję pracownika pierwszego kontaktu spoza działu) udział w szkoleniach na temat praw mieszkańca Domu, kierunków prowadzonej terapii, a także metod pracy z mieszkańcami;
4. Dopracować dokumentację związaną z działalnością zespołu terapeutyczno-opiekuńczego, w tym: diagnozę mieszkańca, indywidualne plany wspierania mieszkańców w oparciu o wskazówki zawarte w protokole;
5. Rozważyć wprowadzenie procedury regulującej wybór pracownika pierwszego kontaktu;
6. Wprowadzić zmiany w Instrukcji Postępowania Ze Środkami Pieniężnymi – Depozytami Mieszkańców w oparciu o wskazówki zawarte w protokole.

Informacji o realizacji zaleceń pokontrolnych oczekuję w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych. Jednocześnie informuję, że zgodnie z art.128 wyżej cytowanej ustawy w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych przysługuje Panu prawo zgłoszenia zastrzeżeń.

Otrzymują:

1. Wydział NiK LUW w Gorzowie Wlkp.
2. PS.I a/a

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO
Małgorzata Krasowska-Marczyk
Dyrektor
Wydział Polityki Społecznej

08.02.2011 16:18 99