

849

UCHWAŁA NR XIV/88/08 RADY GMINY ZABÓR

z dnia 27 marca 2008r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej we wsi Zabór, Gmina Zabór

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), po stwierdzeniu zgodności z zapisami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Zabór uchwała się, co następuje:

Dział I

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej we wsi Zabór, zwany dalej planem.

2. Plan obejmuje tereny o powierzchni łącznej ok. 4,99ha, w granicach wykazanych na załączniku graficznym do niniejszej uchwały. Teren ograniczony jest:

- od północy - terenami rolnymi,
- od północnego zachodu - terenami rolnymi,
- od północnego wschodu - terenami zabudowanymi wsi,
- od południowego zachodu - drogą gminną,
- od wschodu - drogą gminną,
- od południa - terenami zabudowanymi wsi.

3. Celem regulacji zawartych w ustaleniach planu jest zapewnienie zrównoważonego rozwoju terenu wsi Zabór w zgodzie z uwarunkowaniami naturalnymi i kulturowymi, uwzględniając ochronę interesów publicznych, przy jednoczesnej minimalizacji wzajemnych konfliktów i optymalizacji działań.

4. Integralnymi częściami niniejszej uchwały są:

- 1) rysunek planu będący załącznikiem graficznym, w skali 1:1000 - załącznik Nr 1;
- 2) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania - załącznik Nr 2.

Dział II

Ustalania planu

Rozdział 1

Przeznaczenie terenów

§ 2. 1. Wyznacza się obszary o symbolach na rysunku planu:

- 1) MN - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;
- 2) U,MN - tereny usług z dopuszczeniem funkcji mieszkaniowej;
- 3) KDW - tereny publicznie dostępnych dróg wewnętrznych;
- 4) EE - tereny urządzeń elektroenergetycznych.

2. Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych sposobach zagospodarowania obowiązujące i proponowane wyznaczono na rysunku planu.

Rozdział 2

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

§ 3. Zakazuje się lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wskazanych w przepisach odrębnych, za wyjątkiem inwestycji celu publicznego.

§ 4. 1. Ustala się odprowadzenie wód opadowych z połaci dachowych obiektów budowlanych - do gruntu na poszczególnych działkach z zachowaniem retencji terenowej oraz zgodnie z przepisami odrębnymi w zakresie ochrony wód i ziemi przed zanieczyszczeniami.

2. Wszystkie, wprowadzone niniejszą uchwałą ustalenia muszą uwzględniać, w trakcie realizacji zamierzeń, zasady przeciwpożarowego zaopatrzenia wodnego z drogami dojazdowymi dla pojazdów pożarniczych.

§ 5. Ustala się dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku powodowane przez poszczególne grupy hałasu, w tym drogowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi.

Rozdział 3

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§ 6. 1. Kto w trakcie robót budowlanych lub ziemnych, odkrył przedmiot, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest on zabytkiem, jest obowiązany: wstrzymać wszelkie roboty mogące uszkodzić lub zniszczyć odkryty przedmiot, zabezpieczyć, przy użyciu dostępnych środków, ten przedmiot i miejsce jego odkrycia, niezwłocznie zawiadomić o tym właściwego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, a jeśli nie jest to możliwe, Wójta Gminy Zabór.

2. Projektowana zabudowa formą, gabarytami, materiałami użytymi do wykończenia zewnętrznego musi nawiązywać do istniejącej zabudowy historycznej wsi.

3. Na pokrycia dachów wszystkich projektowanych obiektów budowlanych należy stosować dachówkę ceramiczną lub inne drobnowymiarowe materiały dachówkopodobne, wyłącznie w odcieniach brązu i czerwieni.

4. Ustala się pastelową kolorystykę elewacji, z wyłączeniem koloru fioletowego i niebieskiego.

5. Ogrodzenia działek budowlanych muszą być wykonane jako ażurowe z prześwitem minimum 70%, wysokość ogrodzenia frontu działki nie może przekraczać 1,20m. Na pozostałych granicach działki dopuszcza się ogrodzenie do wysokości 1,60m. Jako pełne ogrodzenia dopuszcza się jedynie żywopłoty oraz ogrodzenia roślinne.

6. Ustala się obowiązek parkowania pojazdów w obrębie własnej nieruchomości - minimum 2 miejsca postojowe, w tym garaż.

7. Realizacja ustaleń planu musi uwzględniać potrzeby osób niepełnosprawnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi.

Rozdział 4

Kształtowanie przestrzeni publicznej

§ 7. Plan wyznacza na cele publiczne tereny:

- 1) publicznie dostępnych dróg wewnętrznych;
- 2) przeznaczone na cele infrastruktury technicznej.

Rozdział 5

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu

§ 8. 1. Ustala się minimalną powierzchnię nowo wydzielanej działki budowlanej na:

- 1) 500m² - dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 1-4MN;

2) 1.100m²- dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 5MN.

2. Ustala się minimalne wymiary działki przeznaczonej pod lokalizację stacji transformatorowych:

- 1) słupowych na 3x3m;
- 2) kompaktowych na 5x6m.

3. Ustala się maksymalną powierzchnię zabudowy działki budowlanej dla zabudowy jednorodzinnej:

- 1) 30% powierzchni działki dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 1-4MN;
- 2) 25% dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 5MN.

4. Przed przystąpieniem do realizacji inwestycji należy rozebrać istniejące budynki gospodarcze zlokalizowane w obrębie terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 1, 2, 3 MN i KDW1.

§ 9. 1. Wyznacza się nieprzekraczalne linie zabudowy o przebiegu zgodnym z rysunkiem planu, linie nie wykazane muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami odrębnymi. Wymiary podano w metrach.

2. Zakazuje się budowy na granicy działki budynków jednorodzinnych wolnostojących, za wyjątkiem zabudowy bliźniaczej.

§ 10. 1. Obowiązujące i proponowane linie podziału wewnętrznego wyznaczono na rysunku planu.

2. W zakresie wyznaczonych proponowanych linii podziału wewnętrznego należy zachować układ podziału na działki budowlane, przedstawiony na rysunku planu.

Rozdział 6

Zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości

§ 11. 1. Na terenie objętym ustaleniami planu nie dopuszcza się dokonywania jakichkolwiek podziałów działek budowlanych za wyjątkiem określonych liniami rozgraniczającymi tereny o różnych funkcjach oraz zgodnymi z ustaleniami planu i przepisami szczególnymi.

2. Podział poszczególnych terenów na działki budowlane musi być poprzedzony wydzieleniem niezbędnych terenów dla realizacji urządzeń infrastruktury technicznej i komunikacji.

3. W przypadku innego niż na rysunku planu podziału na działki budowlane pod budownictwo ustala się minimalną szerokość frontu działki:

- 1) 20m dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 1-4MN;
- 2) 25m dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 5MN.

Rozdział 7

Szczegółowe warunki zagospodarowania terenów

§ 12. 1. 1MN, 2MN, 3MN, 4MN - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej:

- 1) ustala się dojazd do terenów drogami wewnętrznymi o symbolu na rysunku planu KDW1;
- 2) dopuszcza się zabudowę bliźniaczą, lokowaną na granicy działki;
- 3) ustala się maksymalną wysokość zabudowy na 4,5m od najniższej położonego narożnika budynku do najwyższego gzymsu/okapu i 9m do kalenicy dachu;
- 4) należy stosować dachy dwuspadowe lub wielospadowe, spadki 35° - 50°, nie narzuca się kierunku kalenicy, dopuszcza się stosowanie lukarn;
- 5) w obszarze jednej działki budowlanej dopuszcza się lokalizację jednego domu mieszkalnego oraz jednego budynku gospodarczo - garażowego o maksymalnej powierzchni zabudowy 30m² oraz maksymalnej wysokości zabudowy 3m od najniższej położonego narożnika budynku do najwyższego gzymsu/okapu i 6m do kalenicy dachu;
- 6) w przypadku zabudowy bliźniaczej dopuszcza się lokalizację budynków gospodarczych na granicy działki;
- 7) ustala się minimalną powierzchnię biologicznie czynną na 65% powierzchni działki budowlanej.

2. 5MN - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej:

- 1) ustala się dojazd do terenów drogami wewnętrznymi o symbolu na rysunku planu KDW2 i KDW3;
- 2) ustala się maksymalną wysokość zabudowy na 5m od najniższej położonego narożnika budynku do najwyższego gzymsu/okapu i 9,5m do kalenicy dachu;
- 3) należy stosować dachy dwuspadowe lub wielospadowe, spadki 35° - 50°, nie narzuca się kierunku kalenicy, dopuszcza się lukarny;
- 4) w obszarze jednej działki budowlanej dopuszcza się lokalizację jednego domu mieszkalnego wolnostojącego oraz jednego budynku gospodarczo - garażowego;
- 5) dla budynku gospodarczo - garażowego ustala się maksymalną powierzchnię zabudowy 30m² oraz maksymalną wysokość zabudowy na 3m od najniższej położonego narożnika budynku do najwyższego gzymsu/okapu i 6m do kalenicy dachu;

- 6) ustala się minimalną powierzchnię biologicznie czynną na 65% powierzchni działki budowlanej.

3. 6U,MN - tereny usług z dopuszczeniem funkcji mieszkaniowej:

- 1) ustala się dojazd do terenu istniejącą przyległą gminną drogą dojazdową oraz drogą wewnętrzną o symbolu na rysunku planu KDW3;
- 2) dopuszcza się lokalizację maksymalnie jednego budynku usługowego lub usługowo - mieszkalnego i jednego budynku gospodarczego;
- 3) ustala się maksymalną wysokość zabudowy na 6m od najniższej położonego narożnika budynku do najwyższego gzymsu/okapu i 12m do kalenicy dachu dla budynku usługowego i usługowo - mieszkalnego. Dla budynku gospodarczo - garażowego ustala się maksymalną powierzchnię zabudowy 30m² oraz maksymalną wysokość zabudowy na 3m od najniższej położonego narożnika budynku do najwyższego gzymsu/okapu i 6m do kalenicy dachu;
- 4) należy stosować dachy dwuspadowe lub wielospadowe, spadki 15° - 45°, nie narzuca się kierunku kalenicy;
- 5) uciążliwość prowadzonej działalności musi mieścić się w granicach nieruchomości;
- 6) ustala się minimalną powierzchnię biologicznie czynną na 30% powierzchni działki budowlanej oraz maksymalną powierzchnię zabudowy na 50% powierzchni działki;
- 7) ustala się obowiązek zorganizowania miejsc parkingowych dla klientów w obrębie jednostki funkcjonalnej 6U,MN;
- 8) dopuszcza się lokalizację usług handlu, gastronomii, administracji publicznej, ochrony zdrowia, kultury itp.

4. 7EE - tereny urządzeń elektroenergetycznych:

- 1) ustala się dojazd do terenu od przyległej gminnej drogi dojazdowej.

Rozdział 8

Systemy komunikacji i infrastruktury technicznej

§ 13. 1. Skrzyżowania z urządzeniami infrastruktury technicznej naziemnej i podziemnej należy wykonać na warunkach i w uzgodnieniu z zarządcami poszczególnych sieci.

2. Wszelkie urządzenia infrastruktury technicznej, w tym telekomunikacji należy lokalizować w liniach rozgraniczających tereny dróg wewnętrznych.

3. W trakcie realizacji zamierzeń inwestycyjnych należy zachować odległości podstawowe projektowanych obiektów od istniejących sieci infrastruktury elektroenergetycznej, gazowej, wodnej, kanalizacyjnej, telekomunikacyjnej - zgodnie z obowiązującymi przepisami.

cymi przepisami. Dopuszcza się, za zgodą zarządcy sieci zmniejszenie tych odległości.

4. Do ogrzewania budynków zaleca się stosowanie ekologicznych źródeł energii.

5. Obowiązuje zakaz nasadzeń drzew i krzewów na trasach przebiegu projektowanych i istniejących sieci infrastruktury technicznej - zgodnie z przepisami odrębnymi.

6. Dopuszcza się przełożenie istniejących sieci infrastruktury technicznej za zgodą zarządców poszczególnych sieci.

§ 14. 1. Ustala się zasilanie w energię elektryczną z istniejącej sieci elektroenergetycznej wsi Zabór.

2. Przewiduje się zasilanie nowoprojektowanych odbiorców z istniejącej stacji transformatorowej, zlokalizowanej na obszarze oznaczonym na rysunku planu symbolem EE. Dopuszcza się zmianę parametrów stacji według zaistniałych potrzeb, na warunkach zarządcy sieci.

3. Pod projektowaną stacją transformatorową należy wydzielić działkę o wymiarach wskazanych w § 8 ust. 2 niniejszej uchwały, przylegającą do drogi, z zapewnionym dojazdem do obiektu drogą utwardzoną o szer. min. 3,5m.

4. Projektowane linie elektroenergetyczne 15kV i 0,4kV przewiduje się jako kablowe, należy je prowadzić w chodnikach projektowanych dróg.

5. Obowiązuje zakaz zabudowy i nasadzeń drzew i krzewów na trasach przebiegu istniejących linii elektroenergetycznych oraz w obszarze strefy ograniczonego użytkowania równej 7,5m licząc od osi skrajnego kabla w obie strony.

§ 15. 1. Wyznacza się tereny układu komunikacyjnego, na który składają się tereny o symbolu:

- 1) KDW1 - tereny publicznie dostępnych dróg wewnętrznych projektowanych, ustala się szerokość w liniach rozgraniczających 8m, ustala się minimalną szerokość jezdni 5m;
- 2) KDW2 - tereny publicznie dostępnych dróg wewnętrznych projektowanych, ustala się szerokość w liniach rozgraniczających 10m, ustala się minimalną szerokość jezdni 6m;
- 3) KDW3 - tereny publicznie dostępnych dróg wewnętrznych projektowanych, ustala się szerokość w liniach rozgraniczających 10m z zatoką do zawracania jak na rysunku planu, ustala się minimalną szerokość jezdni 6m.

2. W liniach rozgraniczających drogi wewnętrzne dopuszcza się budowę chodników jednostronnych oraz urządzeń związanych z bezpieczeństwem ruchu drogowego.

§ 16. 1. Odpady stałe należy gromadzić w pojemnikach na każdej posesji. Wywóz odpadów należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Docelowo należy wprowadzić segregację odpadów stałych w celu zastosowania recyklingu.

§ 17. Sieć telekomunikacyjną - linie kablowe - należy prowadzić wzdłuż ciągów komunikacji kowej.

§ 18. 1. Dostawę wody należy prowadzić z systemu wodociągowego miejscowości Zabór.

2. Na sieciach wodociągowych należy zamontować nadziemne hydranty przeciwpożarowe, zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 19. 1. Do czasu realizacji sieci kanalizacji sanitarnej ścieki bytowe należy gromadzić w szczelnych, indywidualnych zbiornikach bezodpływowych, gromadzone ścieki należy odprowadzać do oczyszczalni ścieków wskazanej przez organ gminy.

2. Zakazuje się stosowania przydomowych oczyszczalni ścieków.

3. Odprowadzenie wód opadowych z terenów, na których może dojść do ich zanieczyszczenia, musi się odbywać zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 20. Dostawę gazu należy prowadzić z istniejącej sieci gazowej średniego ciśnienia w miejscowości Zabór na warunkach zarządcy sieci.

Rozdział 9

Tymczasowe zagospodarowanie, urządzenie i użytkowanie terenu

§ 21. 1. Obszary, dla których plan ustala inne przeznaczenie niż istniejące, mogą być wykorzystywane w sposób dotychczasowy, do czasu ich zagospodarowania zgodnie z ustaleniami niniejszej uchwały.

2. Na terenach, dla których plan przewiduje inne niż dotychczasowe użytkowanie mogą być budowane obiekty tymczasowe, jeżeli ich realizacja jest niezbędna do prawidłowego wykorzystania gruntów lub obiekty, które będą mogły być adaptowane do przyszłego, zgodnego z planem, użytkowania. Lokalizacja tych obiektów winna odbywać się zgodnie z niniejszymi ustaleniami.

Rozdział 10

Stawki procentowe

§ 22. Ustala się 20% stawkę, służącą naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Dział III
Przepisy końcowe

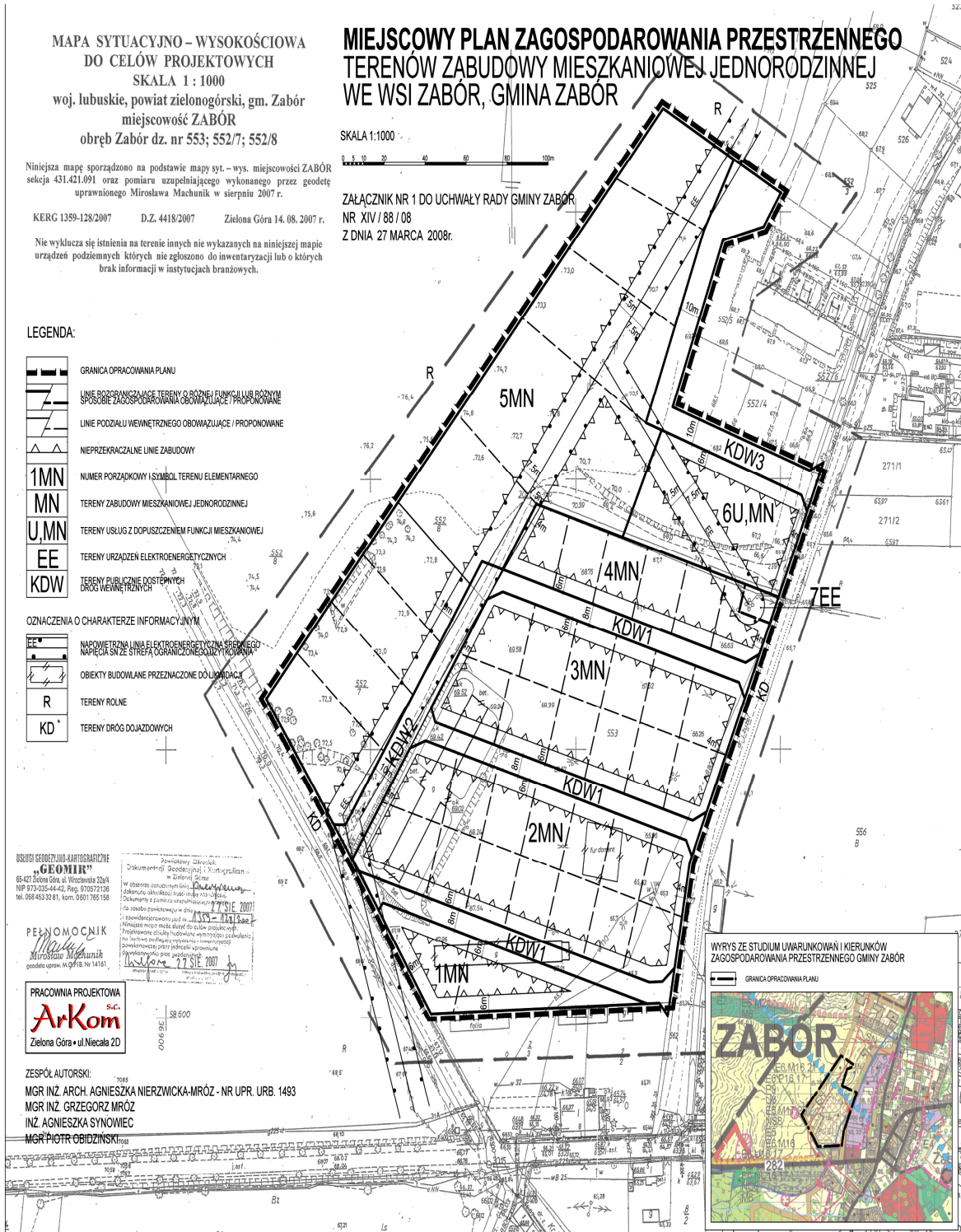
§ 23. Uchyla się w zakresie sprzecznym z ustaleniami niniejszej uchwały ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w zakresie lokalizacji funkcji mieszkaniowej, działalności gospodarczej, letniskowej i zalesień, uchwalonego uchwałą Rady Gminy Zabór Nr V/35/03 z dnia 24 kwietnia 2003r. opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego Nr 37, poz. 731 z dnia 30 czerwca 2003r.

§ 24. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zabór.

§ 25. Uchwała wchodzi w życie po 30 dniach od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego oraz podlega rozplakatowaniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz poszczególnych sołectwach.

Przewodniczący Rady
Bogdan Szafranski

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XIV/88/08
Rady Gminy Zabór
z dnia 27 marca 2008r.**



**Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XIV/88/08
Rady Gminy Zabór
z dnia 27 marca 2008r.**

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), art. 7 ust. 7 pkt 2 i 3 ustawy z 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 167 ust. 2 pkt 1 ustawy z 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) Rada Gminy Zabór rozstrzyga, co następuje:

1. Zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy:
 - a) zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków - finansowane przez gminę:
 - budowa wodociągu gminnego,
 - budowa sieci kanalizacji sanitarnej,

- b) zaopatrzenie w gaz, energię elektryczną - finansowane przez inwestora zewnętrznego:
 - budowa sieci gazowej,
 - budowa sieci energetycznej SN i stacji transformatorowych SN/nn.
2. Sposób realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami z terminem realizacji uzależnionym od pozyskania środków ze źródeł określonych w pkt 3.
3. Określa się zasady finansowania wymienionych inwestycji należących do zadań własnych gminy, zgodnie z przepisami o finansach publicznych, z możliwością wykorzystania środków:
 - a) z budżetu gminy, zgodnie z uchwałą budżetową,
 - b) z kredytów i pożyczek,
 - c) z obligacji komunalnych,
 - d) z udziału inwestorów zewnętrznych, w oparciu o odrębne porozumienia.

=====

850

**UCHWAŁA NR XIV/89/08
RADY GMINY ZABÓR**

z dnia 27 marca 2008r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i pensjonatowej - obręb Zabór, Gmina Zabór

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), po stwierdzeniu zgodności z zapisami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Zabór uchwała się, co następuje:

Dział I

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i pensjonatowej położonej w obrębie Zabór, Gmina Zabór, zwany dalej planem.

2. Plan obejmuje tereny o powierzchni łącznej ok. 7,37ha, w granicach wykazanych na załączniku graficznym do niniejszej uchwały. Teren ograniczony jest:

- od północnego zachodu - terenami rolnymi,
- od północnego wschodu - drogą gminną i terenami zieleni parkowej zespołu parkowo - pałacowego,
- od południowego wschodu - zbiornikiem wodnym,
- od południa - terenami zabudowy mieszkaniowej oraz terenami leśnymi i położony na południe od układu osadniczego

go wsi Zabór.

3. Celem regulacji zawartych w ustaleniach planu jest zapewnienie zrównoważonego rozwoju terenu okolic wsi Zabór w zgodzie z uwarunkowaniami naturalnymi i kulturowymi, uwzględniając ochronę interesów publicznych oraz umożliwienie działalności podmiotów gospodarczych przy jednoczesnej minimalizacji wzajemnych konfliktów i optymalizacji działań.

4. Integralnymi częściami niniejszej uchwały są:

- 1) rysunek planu będący załącznikiem graficznym, w skali 1:1000 - załącznik Nr 1;
- 2) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania - załącznik Nr 2.

Dział II

Ustalenia planu

Rozdział 1

Przeznaczenie terenów

§ 2. 1. Wyznacza się obszary, o symbolach na rysunku planu:

- 1) MN - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;
- 2) U - tereny usług;
- 3) ZP - tereny zieleni publicznej;
- 4) W - tereny wód powierzchniowych;
- 5) E - tereny urządzeń elektroenergetycznych;
- 6) KD-p - tereny powiatowych dróg publicznych;
- 7) KD-g - tereny gminnych dróg publicznych;
- 8) KDW - tereny dróg wewnętrznych.

2. Linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych sposobach zagospodarowania obowiązujące i proponowane wyznaczono na rysunku planu.

Rozdział 2

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

§ 3. Zakazuje się lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wskazanych w przepisach odrębnych, za wyjątkiem inwestycji celu publicznego.

§ 4. 1. Ustala się odprowadzenie wód opadowych z połąci dachowych obiektów budowlanych - do gruntu na poszczególnych działkach z zachowaniem retencji terenowej oraz zgodnie z przepisami odrębnymi w zakresie ochrony wód i ziemi przed zanieczyszczeniami.

2. Wszystkie, wprowadzone niniejszą uchwałą ustalenia muszą uwzględniać, w trakcie realizacji zamierzeń, zasady przeciwpożarowego zaopatrzenia wodnego z drogami dojazdowymi dla pojazdów pożarniczych.

§ 5. Ustala się dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku powodowane przez poszczególne grupy hałasu, w tym drogowego, zgodne z obowiązującymi przepisami odrębnymi.

Rozdział 3

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§ 6. 1. Kto w trakcie robót budowlanych lub ziemnych, odkrył przedmiot, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest on zabytkiem, jest obowiązany:

- 1) wstrzymać wszelkie roboty mogące uszkodzić lub zniszczyć odkryty przedmiot;
- 2) zabezpieczyć, przy użyciu dostępnych środków, ten przedmiot i miejsce jego odkrycia;
- 3) niezwłocznie zawiadomić o tym właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków, a jeśli nie jest to możliwe, Wójta Gminy Zabór. Wójt jest obowiązany niezwłocznie, nie dłużej niż w terminie 3 dni, przekazać Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków przyjęte zawiadomienie.

2. Projektowana zabudowa formą, gabarytami, materiałami użytymi do wykończenia zewnętrznego musi nawiązywać do istniejącej zabudowy historycznej wsi.

3. Na pokrycia dachów wszystkich projektowanych obiektów budowlanych należy stosować dachówkę ceramiczną lub inne materiały drobnowymiarowe, wyłącznie w odcieniach brązu i czerwieni.

4. Ustala się pastelową kolorystykę elewacji, z wyłączeniem fioletu.

5. Ogrodzenia działek budowlanych zabudowy mieszkaniowej muszą być wykonane jako ażurowe z prześwitem minimum 70%, wysokość ogrodzenia frontu działki nie może przekraczać 1,20m. Na pozostałych granicach działki dopuszcza się ogrodzenie do wysokości 1,60m. Jako pełne ogrodzenia dopuszcza się jedynie żywopłoty oraz ogrodzenia roślinne.

6. Ogrodzenia działek budowlanych zabudowy związanej z działalnością gospodarczą muszą być zgodne z przepisami odrębnymi.

7. Ustala się obowiązek parkowania pojazdów w obrębie własnej nieruchomości.

8. Realizacja ustaleń planu musi uwzględniać potrzeby osób niepełnosprawnych, zgodnie z obo-

wiązującymi przepisami odrębnymi.

9. Każdorazowo przy lokalizacji projektowanego budynku lub budowli należy wykonać badania geologiczne, które określą możliwość i sposób posadowienia.

Rozdział 4

Kształtowanie przestrzeni publicznej

§ 7. Plan wyznacza na cele publiczne tereny:

- 1) dróg publicznych;
- 2) dróg wewnętrznych;
- 3) przeznaczone na cele infrastruktury technicznej.

Rozdział 5

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu

§ 8. 1. Ustala się minimalną powierzchnię nowo wydzielanej działki budowlanej dla zabudowy mieszkaniowej 1.500m².

2. Ustala się minimalne wymiary działki przeznaczonej pod lokalizację stacji transformatorowych:

- słupowych 3x3m²,
- kompaktowych 6x5m².

3. Ustala się maksymalną powierzchnię zabudowy działki budowlanej na:

- 20% powierzchni działki dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem MN,
- 35% powierzchni działki dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem U.

4. Ustala się rodzaj zabudowy jednorodzinnej jako wolnostojący dom mieszkalny. Nie dopuszcza się zabudowy szeregowej i bliźniaczej.

§ 9. 1. Wyznacza się nieprzekraczalne linie zabudowy o przebiegu zgodnym z rysunkiem planu, linie nie wykazane muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami odrębnymi. Wymiary podano w metrach.

2. Nie dopuszcza się lokalizacji zabudowy na granicy działki.

§ 10. 1. Proponowane linie podziału wewnętrznego wyznaczono na rysunku planu.

2. W zakresie wyznaczonych linii podziału wewnętrznego proponowanych należy zachować układ podziału na działki budowlane, przedstawiony na rysunku planu.

3. Dopuszcza się łączenie działek w celu powiększenia nieruchomości przeznaczonej na cele budowlane.

Rozdział 6

Zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości

§ 11. 1. Na terenie objętym ustaleniami planu nie dopuszcza się dokonywania jakichkolwiek podziałów działek budowlanych za wyjątkiem określonych liniami rozgraniczającymi oraz zgodnymi z ustaleniami planu i przepisami szczególnymi.

2. Podział poszczególnych terenów na działki budowlane musi być poprzedzony wydzieleniem niezbędnych terenów dla realizacji urządzeń infrastruktury technicznej oraz komunikacji.

3. W przypadku innego niż na rysunku planu podziału na działki budowlane pod budownictwo ustala się minimalną szerokość frontu nowo wydzielanej działki - 30m.

Rozdział 7

Szczegółowe warunki zagospodarowania terenów

§ 12. 1. 1MN - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej:

- 1) ustala się dojazd drogą wewnętrzną o symbolu KDW;
- 2) w obszarze jednej działki budowlanej dopuszcza się lokalizację jednego budynku mieszkalnego oraz jednego budynku gospodarczo - garażowego o jego maksymalnej powierzchni zabudowy 30m²;
- 3) ustala się maksymalną wysokość budynku mieszkalnego na 4m od najniższej położonego narożnika budynku do najwyższego gzymsu/okapu i 9m do kalenicy dachu;
- 4) ustala się maksymalną wysokość budynku gospodarczego na 3m od najniższej położonego narożnika budynku do najwyższego gzymsu/okapu i 6m do kalenicy dachu;
- 5) należy stosować dachy o spadkach 35° - 50°, nie narzuca się kierunku głównej kalenicy;
- 6) ustala się minimalną powierzchnię biologicznie czynną na 60% powierzchni działki.

2. 2-3MN - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej:

- 1) ustala się dojazd drogą wewnętrzną o symbolu KDW oraz drogą publiczną o symbolu KD-g1;
- 2) w obszarze jednej działki budowlanej dopuszcza się lokalizację jednego budynku mieszkalnego oraz jednego budynku gospodarczo - garażowego o jego maksymalnej powierzchni zabudowy 30m²;
- 3) ustala się maksymalną wysokość budynku mieszkalnego na 4m od najniższej położonego naroż-

nika budynku do najwyższego gzymsu/okapu i 9m do kalenicy dachu;

- 4) ustala się maksymalną wysokość budynku gospodarczego na 3m od najniższej położonego narożnika budynku do najwyższego gzymsu/okapu i 6m do kalenicy dachu;
- 5) należy stosować dachy o spadkach 35° - 50° , nie narzuca się kierunku głównej kalenicy;
- 6) ustala się minimalną powierzchnię biologicznie czynną na 60% powierzchni działki.

3. 4U - tereny usług - pensjonat, gastronomia, usługi kultury i rekreacji:

- 1) ustala się dojazd drogą publiczną o symbolu KD-g1;
- 2) w obszarze jednej działki budowlanej dopuszcza się lokalizację dwóch budynków usługowych, jednego obiektu nietrwale związanego z gruntem - wiaty o funkcji rekreacyjnej oraz elementów małej architektury;
- 3) ustala się maksymalną wysokość zabudowy usługowej na 7m od najniższej położonego narożnika budynku do najwyższego gzymsu/okapu i 11m do kalenicy dachu;
- 4) należy stosować dachy o spadkach 35° - 50° , nie narzuca się kierunku kalenicy;
- 5) ustala się minimalną powierzchnię biologicznie czynną na 50% powierzchni działki.

4. 5ZP - tereny zieleni publicznej:

- 1) ustala się dojazd do terenu drogą wewnętrzną o symbolu KDW;
- 2) dopuszcza się budowę parkingu na maksymalnie 16 miejsc postojowych, zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 3) zakazuje się budowy obiektów kubaturowych;
- 4) dopuszcza się organizację ciągów pieszych oraz lokalizację obiektów małej architektury i urządzeń rekreacyjnych;
- 5) dopuszcza się lokalizację urządzeń i sieci infrastruktury technicznej oraz placu zabaw.

5. 6E - tereny urządzeń elektroenergetycznych:

- 1) dojazd do terenu drogami: wewnętrzną KDW i publicznymi KD-g.

6. 7-8W - tereny wód powierzchniowych:

- 1) ustala się obowiązek utrzymania sieci melioracyjnej;
- 2) dopuszcza się budowę zjazdów do nieruchomości przyległych do terenu 7 - 8 W, w technologii nie powodującej pogorszenia funkcjonowania sieci melioracyjnej, zgodnie z przepisami odrębnymi.

Rozdział 8

Systemy komunikacji i infrastruktury technicznej

§ 13. 1. Pozostawia się w dotychczasowych liniach rozgraniczających:

- 1) gminną drogę publiczną o symbolu na rysunku planu KD-g1;
- 2) gminną drogę publiczną o symbolu na rysunku planu KD-g2;
- 3) powiatową drogę publiczną o symbolu na rysunku planu KD-p.

2. Projektowane sieci infrastruktury technicznej należy prowadzić w liniach rozgraniczających drogi gminne, powiatowe oraz w drogach wewnętrznych zgodnie z przepisami odrębnymi.

3. Skrzyżowania z urządzeniami infrastruktury technicznej naziemnej i podziemnej należy wykonać na warunkach i w uzgodnieniu z zarządcami poszczególnych sieci.

4. W trakcie realizacji zamierzeń inwestycyjnych należy zachować odległości podstawowe projektowanych obiektów od istniejących sieci infrastruktury elektroenergetycznej, gazowej, wodnej, kanalizacyjnej, telekomunikacyjnej - zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dopuszcza się, za zgodą zarządcy sieci zmniejszenie tych odległości.

5. Obowiązuje zakaz zabudowy i nasadzeń drzew i krzewów na trasach przebiegu projektowanych sieci infrastruktury technicznej.

§ 14. 1. Ustala się zasilanie w energię elektryczną z istniejącej sieci elektroenergetycznej.

2. Dla zasilania nowoprojektowanych odbiorców dopuszcza się realizację stacji transformatorowej 15/0,4kV - 20/0,4kV. Na rysunku planu oznaczono ją symbolem E. Przewiduje się stacje słupowe lub kompaktowe, wolnostojące, dostosowane do zasilania liniami kablowymi i napowietrznymi.

3. Projektowane elektroenergetyczne linie kablowe należy prowadzić w chodnikach projektowanych i istniejących dróg oraz w ciągach pieszych.

4. Pod projektowaną stacją transformatorową należy wydzielić działkę o wymiarach $3 \times 3 \text{m}^2$ lub $6 \times 5 \text{m}^2$ przylegającą do drogi, z zapewnionym dojazdem do obiektu drogą utwardzoną o szerokości minimum 3,5m. Szczegółowe rozwiązania techniczne dotyczące typu i mocy stacji transformatorowej, zakresu jej wyposażenia, mocy transformatora należy uściślić z zarządcą sieci na etapie uzyskiwania warunków przyłączenia i projektowania.

5. Oświetlenie zewnętrzne dróg publicznych, dróg wewnętrznych, ciągów pieszych należy przewidzieć w systemie kablowym z zastosowaniem typowych słupów i opraw oświetleniowych.

6. Wyznacza się strefę ograniczonego użytkowania od istniejącej napowietrznej linii elektroenergetycznej 15kV o szerokości 5m, licząc od skrajnego przewodu w obie strony. Dopuszcza się przełożenie lub skablowanie po uzgodnieniu z zarządcą sieci.

§ 15. 1. Wyznacza się tereny układu komunikacyjnego, na który składają się obszary o symbolach:

- 1) KD-g1 - tereny gminnych dróg publicznych, istniejących, pozostawia się w istniejących liniach rozgraniczających, dopuszcza się budowę chodników jednostronnych;
- 2) KD-g2 - tereny gminnych dróg publicznych, istniejących, pozostawia się w istniejących liniach rozgraniczających, dopuszcza się budowę chodników jednostronnych;
- 3) KD-p - tereny powiatowych dróg publicznych, istniejących pozostawia się w istniejących liniach rozgraniczających;
- 4) KDW - tereny dróg wewnętrznych projektowanych, ustala się szerokość w liniach rozgraniczających jak na rysunku planu, ustala się szerokość jezdni na minimum 5m, dopuszcza się budowę chodników dwustronnych.

2. W liniach rozgraniczających drogi publiczne oraz wewnętrzne dopuszcza się budowę chodników oraz urządzeń związanych z bezpieczeństwem ruchu drogowego i urządzeń obsługi komunikacji zbiorowej.

3. Dopuszcza się lokalizację cieków melioracji szczegółowej w liniach rozgraniczających drogi wewnętrznej o symbolu KDW oraz drogi publicznej o symbolu KD-g2.

§ 16. 1. Odpady stałe należy gromadzić w pojemnikach na każdej posesji. Wywóz odpadów należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Docelowo należy wprowadzić segregację odpadów stałych w celu zastosowania recyklingu.

§ 17. Sieć telekomunikacyjną - linie kablowe - należy prowadzić wzdłuż ciągów komunikacji kołowej.

§ 18. 1. Dostawę wody należy prowadzić z istniejącego i projektowanego systemu wodociągowego wsi Zabór.

2. Na sieciach wodociągowych należy zamontować hydranty przeciwpożarowe, nadziemne, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. W okresie przejściowym, do czasu realizacji projektowanego systemu wodociągowego, dopuszcza się możliwość budowy indywidualnych ujęć wody na poszczególnych działkach.

§ 19. 1. Dopuszcza się regulację, przełożenie cieków melioracji szczegółowej zlokalizowanego w obrę-

bie działek nr ewidencyjny 176/3, 176/2 i 178.

2. Proponuje się przełożenie w części ww. cieków i lokalizację w obrębie drogi wewnętrznej o symbolu na rysunku planu KDW.

§ 20. 1. Docelowo ustala się odprowadzenie ścieków do oczyszczalni ścieków we wsi Zabór, poprzez projektowany system kanalizacji.

2. Do czasu realizacji sieci kanalizacji sanitarnej ścieki bytowe należy gromadzić w szczelnych, indywidualnych zbiornikach bezodpływowych, gromadzone ścieki należy wywozić taborem asenizacyjnym do oczyszczalni ścieków wskazanej przez urząd gminy.

3. Nie dopuszcza się stosowania przydomowych oczyszczalni ścieków.

4. Odprowadzenie wód opadowych z terenów, na których może dojść do ich zanieczyszczenia, musi się odbywać zgodnie z przepisami odrębnymi.

5. Dopuszcza się odprowadzanie wód deszczowych do istniejących cieków melioracji szczegółowej zgodnie z przepisami Prawa ochrony środowiska oraz Prawa wodnego.

§ 21. 1. Dostawę gazu należy prowadzić z istniejącej i projektowanej sieci gazowej średniego ciśnienia.

2. Warunki dostawy gazu ustali wybrany zarządca sieci gazowej.

§ 22. Zakazuje się stosowania jako źródła energii paliw i urządzeń do ich spalania, które nie spełniają wymogów prawa o ochronie środowiska naturalnego.

Rozdział 9

Tymczasowe zagospodarowanie, urządzenie i użytkowanie terenu

§ 23. 1. Obszary, dla których plan ustala inne przeznaczenie niż istniejące, mogą być wykorzystywane w sposób dotychczasowy, do czasu ich zagospodarowania zgodnie z ustaleniami niniejszej uchwały.

2. Na terenach, dla których plan przewiduje inne niż dotychczasowe użytkowanie mogą być budowane obiekty tymczasowe, jeżeli ich realizacja jest niezbędna do prawidłowego wykorzystania gruntów lub obiekty, które będą mogły być adaptowane do przyszłego, zgodnego z planem, użytkowania. Lokalizacja tych obiektów winna odbywać się zgodnie z niniejszymi ustaleniami.

Rozdział 10

Stawki procentowe

§ 24. Ustala się 20% stawkę, służącą naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia

27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Dla gruntów będących własnością komunalną i planowanych do przeznaczenia na cele publiczne oraz związane z wykonaniem zadań własnych samorządu lokalnego stawka wynosi 0%.

Dział III

Przepisy końcowe

§ 25. Wykonanie uchwały powierza się Wójto-

wi Gminy Zabór.

§ 26. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego oraz podlega rozplakatowaniu na tablicy ogłoszeń w urzędzie gminy i w poszczególnych sołectwach.

Przewodniczący Rady
Bogdan Szafrąński

**Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XIV/89/08
Rady Gminy Zabór
z dnia 27 marca 2008r.**

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), art. 7 ust. 7 pkt 2 i 3 ustawy z 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 167 ust. 2 pkt 1 ustawy z 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) Rada Gminy Zabór rozstrzyga, co następuje:

1. Zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy:
 - a) zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków - finansowane przez gminę:
 - budowa wodociągu gminnego,
 - budowa sieci kanalizacji sanitarnej,
 - b) zaopatrzenie w gaz, energię elektryczną - finansowane przez inwestora zewnętrznego:
 - budowa sieci gazowej,
 - budowa sieci energetycznej SN i stacji transformatorowych SN/nn,
- c) budowa dróg gminnych - finansowane przez gminę:
 - budowa drogi dojazdowej o szerokości 10m.
2. Sposób realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami z terminem realizacji uzależnionym od pozyskania środków ze źródeł określonych w pkt 3.
3. Określa się zasady finansowania wymienionych inwestycji należących do zadań własnych gminy, zgodnie z przepisami o finansach publicznych, z możliwością wykorzystania środków:
 - a) z budżetu gminy, zgodnie z uchwałą budżetową,
 - b) z kredytów i pożyczek,
 - c) z obligacji komunalnych,
 - d) z udziału inwestorów zewnętrznych, w oparciu o odrębne porozumienia.

851

**UCHWAŁA NR XIII/100/08
RADY GMINY BOBROWICE**

z dnia 16 kwietnia 2008r.

w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówek szkolnych zorganizowanych w szkołach prowadzonych przez Gminę Bobrowice

Na podstawie art. 67a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§1. Ilekroć w uchwale mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę, a także przedszkole, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bobrowice;
- 2) uczniu - należy przez to rozumieć ucznia oraz wychowanka, pobierającego naukę w szkole, o której mowa w pkt 1;
- 3) rodzicach - należy przez to rozumieć również opiekunów prawnych;
- 4) stołówce - należy przez to rozumieć zorganizowane przez szkołę miejsce zbiorowego korzystania z posiłków, w którym pracownicy stołówki przygotowują i wydają posiłki.

§ 2. 1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:

- 1) uczniowie szkoły;
- 2) za zgodą dyrektora Zespołu Szkół Samorządowych w Bobrowicach i Dychowie zwanego dalej dyrektorem Zespołu, ze stołówki szkolnej mogą korzystać również pracownicy szkoły oraz inne osoby nie będące uczniami lub pracownikami danej szkoły.

2. Stołówka szkolna przygotowuje posiłki uwzględniając możliwości organizacyjne i potrzeby racjonalnego żywienia uczniów.

3. Czas pracy stołówki szkolnej oraz rodzaj przygotowywanych przez stołówkę posiłków określa dyrektor Zespołu.

§ 3. 1. Ustala się następującą dzienną stawkę odpłatności, oddzielnie za tzw. wsad do kotła i pełną odpłatność (bez podatku VAT) w zależności od rodzaju posiłku w:

Szkoła	Rodzaj posiłku	Odpłatność ucznia w zł	Czesne	Pełna odpłatność w zł
ZSS w Bobrowicach	Herbata	0,15/dzień	0,13/ dzień	0,28/dzień
		3,00/mies.	2,60/mies.	5,60/mies.
	Zupa	1,30/dzień	0,30/dzień	1,60/dzień
		26,00/mies.	6,00/mies.	32,00/mies.
II danie	-	-	-	
ZSS w Dychowie	Herbata	2,00/mies.	3,00/mies.	5,00/mies.
	Zupa	-	-	-
	II danie	3,00zł/dzień		
			10,00/mies.	

2. Rodzice uczniów za posiłki spożywane w stołówce szkolnej wnoszą opłatę w wysokości kosztów surowca przeznaczonego na wyżywienie. Opłaty, o których mowa będą waloryzowane dwukrotnie każdego roku w stopniu odpowiadającym wskaźnikowi cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie poprzedzającego go półrocza po ogłoszeniu przez prezesa GUS.

3. W przypadkach trudnej sytuacji materialnej rodziny uczeń może otrzymać dofinansowanie do posiłku z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej na podstawie obowiązujących przepisów o pomocy społecznej.

4. Dzienną wysokość stawki żywieniowej za korzystanie z posiłku w stołówce szkolnej dla osób, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 zwiększa się o 0,50zł.

5. W okresie ferii i wakacji w stołówce dzienna stawka odpłatności uzależniona będzie od liczby osób korzystających z posiłków.

§ 4. 1. Odpłatność za korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej wnoszona jest do dnia 15 każdego miesiąca.

2. W przypadku nie korzystania z posiłku w stołówce szkolnej w okresie od dokonania wpłaty za bieżący miesiąc, dokonuje się odpisu z wpłaty za miesiąc kolejny.

3. O rezygnacji z wyżywienia w miesiącu następnym należy powiadomić najpóźniej z końcem bieżącego miesiąca.

4. Dopuszcza się możliwość zwrotu dziennej wysokości opłaty za korzystanie z posiłku w stołówce szkolnej za dni nieobecności lub rezygnacji z posiłków w przypadku, gdy nieobecność lub rezygnacja zostaną zgłoszone nie później niż do godz. 9⁰⁰ danego dnia.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Waldemar Marciniak

=====

852

**UCHWAŁA NR XIII/104/08
RADY MIEJSKIEJ W OŚNIE LUBUSKIM**

z dnia 16 kwietnia 2008r.

w sprawie likwidacji filii Zespołu Szkół Publicznych w Radachowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 1 i 2 ustawy z dnia

z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 1 i 2 ustawy z dnia

7 września 1991r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Likwiduje się z dniem 31 sierpnia 2008r. filię ZSP w Radachowie przyporządkowaną organizacyjnie Zespołowi Szkół Publicznych w Ośnie Lubuskim.

§ 2. Uczniowie likwidowanej filii ZSP w Radachowie będą kontynuować naukę w Zespole Szkół Publicznych w Ośnie Lubuskim.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ośna Lubuskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Teresa Cieślak

853

UCHWAŁA NR XV/83/08 RADY GMINY PSZCZEW

z dnia 24 kwietnia 2008r.

w sprawie zasad korzystania ze stołówek szkolnych oraz zmiany uchwały Nr XXI/161/04 Rady Gminy Pszczew w sprawie opłat za świadczenia prowadzonego przez gminę przedszkola publicznego

Na podstawie art. 67a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292) uchwała się:

Zasady korzystania ze stołówek szkolnych zorganizowanych w szkołach prowadzonych przez Gminę Pszczew

§ 1. Uchwała określa:

- 1) zasady korzystania ze stołówek szkolnych;
- 2) wysokość opłat za korzystanie z posiłków w stołówkach szkolnych.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę, a także przedszkole, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pszczew;
- 2) uczniu - należy przez to rozumieć również wychowanek;
- 3) rodzicach - należy przez to rozumieć również opiekunów prawnych;
- 4) stołówce szkolnej - należy rozumieć stołówkę funkcjonującą w Zespole Szkół w Pszczewie Szkoła Podstawowa i Gimnazjum oraz w Przedszkolu Samorządowym w Pszczewie;

5) dyrektorze szkoły - należy rozumieć dyrektora Zespołu Szkół w Pszczewie oraz dyrektora Przedszkola Samorządowego w Pszczewie.

§ 3. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są uczniowie danej szkoły. O korzystaniu ze stołówki szkolnej przez inne osoby decyduje dyrektor szkoły.

§ 4. 1. Stołówka szkolna przygotowuje, w zależności od potrzeb osób korzystających z posiłków i możliwości organizacyjnych, śniadania oraz obiady składające się z zupy i drugiego dania.

2. O rodzajach przygotowywanych przez stołówkę szkolną posiłków decyduje dyrektor danej szkoły.

§ 5. Rodzice uczniów lub pełnoletni uczniowie za posiłki spożywane w stołówce szkolnej przez uczniów, wnoszą opłatę równą wysokości kosztów surowca zużytego do przygotowania posiłków.

§ 6. Ustala się opłaty za korzystanie przez uczniów z posiłków w stołówce szkolnej prowadzonej przez Zespół Szkół w Pszczewie, w wysokości:

- 1) zupa - 1,41zł za 1 porcję;
- 2) drugie danie - 2,18zł za 1 porcję.

§ 7. Opłaty, o których mowa w § 6 wnosi się miesięcznie z dołu do 15 - go następnego miesiąca.

§ 8. 1. Rodzice albo uczeń mogą być zwolnieni z całości lub części opłat, o których mowa w § 6:

- 1) w przypadku trudnej sytuacji materialnej rodziny, w szczególności gdy dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami);
- 2) w szczególności uzasadnionych przypadkach losowych.

2. Decyzje o zwolnieniu z opłat podejmuje Wójt Gminy Pszczew.

§ 9. W uchwale Rady Gminy Pszczew Nr XXI/161/04 z dnia 27 października 2004r. w sprawie opłat za świadczenia prowadzonego przez gminę przedszkola publicznego, wprowadza się następującą zmianę:

- 1) w § 3 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Ustala się opłatę, o której mowa w § 1 pkt 1, w wysokości:
 - 1) śniadanie - 1,00zł za 1 porcję;
 - 2) obiad - 3,00zł za 1 porcję.Opłaty za wyżywienie wnosi się miesięcznie z dołu do 10 - go następnego miesiąca.”;
- 2) w § 3 wprowadza się ust. 3 i 4 w brzmieniu:

„3. Rodzice dziecka korzystającego z wyżywienia w stołówce przedszkola, mogą być zwolnieni z całości lub części opłat, o których mowa w ust. 1:

- 1) w przypadku trudnej sytuacji materialnej rodziny, w szczególności gdy dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami);
- 2) w szczególności uzasadnionych przypadkach losowych.

4. Decyzje o zwolnieniu z opłat podejmuje Wójt Gminy Pszczew.”

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pszczew.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Konrad Kiona

854

UCHWAŁA NR XV/84/08 RADY GMINY PSZCZEW

z dnia 24 kwietnia 2008r.

w sprawie ustalenia limitu liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy Pszczew

Na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity z 2007r. Nr 70, poz. 473, zm. Nr 115, poz. 793, Nr 176, poz. 1238) uchwała się, co następuje:

§ 1. Na terenie Gminy Pszczew ustala się limit 25 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.

§ 2. Na terenie Gminy Pszczew ustala się limit 15 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem pi-

wa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXI/248/2001 Rady Gminy Pszczew z dnia 30 sierpnia 2001r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy Pszczew.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pszczew.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Konrad Kiona

855

UCHWAŁA NR XV/85/08 RADY GMINY PSZCZEW

z dnia 24 kwietnia 2008r.

w sprawie zasad udzielania stypendium dla uczniów gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą i studentów studiów dziennych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania stypendium dla uczniów gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą i studentów studiów dziennych, zameldowanych na pobyt stały na terenie Gminy Pszczew.

§ 2. Wysokość kwoty na stypendia zostanie każdorazowo określona w budżecie Gminy Pszczew na kolejny rok kalendarzowy.

§ 3. Świadczenie stypendialne przyznane ze środków budżetu Gminy Pszczew ma charakter naukowo - motywacyjny.

§ 4. Stypendia przyznaje Wójt Gminy Pszczew na wniosek komisji stypendialnej, w skład której wchodzi:

- 1) Zastępca Wójta Gminy;
- 2) Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Kultury Fizycznej;
- 3) Dyrektor Zespołu Szkół w Pszczewie;
- 4) Sekretarz Gminy.

§ 5. Udział w pracach komisji jest bezpłatny.

§ 6. 1. Posiedzenie komisji zwołuje zastępca wójta, który jest jednocześnie przewodniczącym komisji stypendialnej.

2. Rozpatrzenie wniosków przez komisję następuje w ciągu 14 dni od terminu określonego w § 7 ust. 2 uchwały.

3. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym większością głosów, w przypadku równej liczby głosów przeważa głos przewodniczącego.

4. Posiedzenie komisji jest prawomocne, gdy bierze w nim udział minimum 50% składu.

5. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy obecni członkowie.

6. Po zakończeniu prac, przewodniczący komisji przedstawia wójtowi protokół z posiedzenia wraz z zakwalifikowanymi wnioskami o przyznanie stypendium.

7. Ostateczną decyzję o przyznaniu lub nie przyznaniu stypendium podejmuje wójt.

§ 7. 1. Wnioski w sprawie przyznania stypendium mogą składać:

- 1) rodzice, prawni opiekunowie ucznia;
- 2) pełnoletni uczeń;
- 3) student.

2. Wnioski o przyznanie stypendium składa się do Wójta Gminy Pszczew, w terminie:

- 1) do 15 września każdego roku - w odniesieniu do uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych;
- 2) do 15 października każdego roku - w odniesieniu do studentów.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

4. Do wniosku dołącza się:

- 1) w przypadku uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych - kopię świadectwa szkolnego za dany rok szkolny potwierdzoną za zgodność z oryginałem, lub zaświadczenie ze szkoły o uzyskanej średniej ocen w danym roku szkolnym i ocenie z zachowania. W przypadku szkół, które nie wystawiają ocen z zachowania, do wniosku należy dołączyć pozytywną opinię z zachowania ucznia;
- 2) w przypadku studentów - kopię indeksu za dany rok akademicki potwierdzoną za zgodność z oryginałem lub zaświadczenie z uczelni o uzyskanej średniej ocen w danym roku akademickim wraz z potwierdzeniem uzyskania ocen wyłącznie pozytywnych na koniec każdego semestru danego roku akademickiego;
- 3) poświadczenie o stałym zameldowaniu na terenie Gminy Pszczew.

5. Do wniosku uczeń/student załącza informację potwierdzającą dodatkowe osiągnięcia.

§ 8. 1. Uczeń gimnazjum o przyznanie stypendium może ubiegać się nie wcześniej niż po ukończeniu pierwszego roku nauki w gimnazjum.

2. Uczeń szkoły ponadgimnazjalnej kończącej się maturą, o przyznanie stypendium może ubiegać się nie wcześniej niż po ukończeniu pierwszego roku nauki w szkole ponadgimnazjalnej.

3. Student studiów dziennych o przyznanie stypendium może ubiegać się nie wcześniej niż po ukończeniu pierwszego roku studiów.

§ 9. Warunkiem przyznania stypendium jest:

1) dla uczniów gimnazjum:

- a) uzyskanie w poprzednim roku szkolnym średniej ocen nie niższej niż 4,90 i co najmniej bardzo dobrej oceny lub pozytywnej opinii z zachowania ucznia,
- b) przy spełnieniu kryterium, o którym mowa w pkt 1 lit. a, o pierwszeństwie w przyznaniu stypendium zadecydują dodatkowe osiągnięcia uzyskane w olimpiadach i konkursach;

2) dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych:

- a) uzyskanie w poprzednim roku szkolnym średniej ocen nie niższej niż 4,50 i co najmniej bardzo dobrej oceny lub pozytywnej opinii z zachowania ucznia,
- b) przy spełnieniu kryterium, o którym mowa w pkt 2 lit. a, o pierwszeństwie w przyznaniu stypendium zadecydują dodatkowe osiągnięcia uzyskane w olimpiadach i konkursach;

3) dla studentów studiów dziennych:

- a) uzyskanie w poprzednim roku akademickim średniej ocen nie niższych niż 4,25 oraz na koniec każdego semestru ocen wyłącznie pozytywnych,
- b) przy spełnieniu kryterium, o którym mowa w pkt 3 lit. a, o pierwszeństwie w uzyskaniu stypendium zadecydują udokumentowane informacje uczestnictwa studenta w kołach naukowych, konferencjach ogólnopolskich i międzynarodowych, stowarzyszeniach, otrzymanych wyróżnieniach itp.

§ 10. 1. Stypendium przyznaje się:

- 1) dla uczniów na okres 10 miesięcy tj. od 1 września do 30 czerwca każdego roku;
- 2) dla studentów na okres 9 miesięcy tj. od 1 października do 30 czerwca każdego roku.

2. Wyplata stypendium następuje miesięcznie, do 10 - ego następnego miesiąca, w kasie Urzędu Gminy Pszczew lub na konto wskazane przez wnioskodawcę.

3. Stypendia miesięczne przyznawane będą w wysokości do 20% minimalnego wynagrodzenia, określonego zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 ze zmianami).

4. Studentowi przysługuje stypendium nie dłużej niż do ukończenia 25 roku życia.

§ 11. Tracą moc uchwały Rady Gminy Pszczew:

- 1) Nr XX/136/04 z dnia 2 września 2004r. w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą i studentów studiów dziennych;
- 2) Nr XXV/195/05 z dnia 31 marca 2005r. zmieniająca uchwałę Nr XX/136/04 Rady Gminy Pszczew w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą i studentów studiów dziennych;
- 3) Nr XXVIII/217/05 z dnia 7 lipca 2005r. w sprawie zmiany do uchwały Rady Gminy Pszczew Nr XXV/195/05;
- 4) Nr XXXIX/281/06 z dnia 10 sierpnia 2006r. zmieniająca uchwałę Nr XX/136/04 Rady Gminy Pszczew w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą i studentów studiów dziennych.

§ 12. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały uczniom uczęszczającym do szkoły ponadgimnazjalnej kończącej się maturą, w której rok szkolny dzieli się na trzy okresy nauki (trymestry) i którzy złożyli wnioski o udzielenie stypendium do dnia 15 kwietnia 2008r., po spełnieniu warunków określonych w § 9 pkt 2 niniejszej uchwały, przyznaje się w terminie do 31 lipca 2008r. jednorazowe stypendium w wysokości stanowiącej pięciokrotność miesięcznego stypendium, ustalonego na podstawie § 10 ust. 3 uchwały.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pszczew.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, z mocą obowiązującą z dniem 1 lipca 2008r.

Przewodniczący Rady
Konrad Kiona

856

UCHWAŁA NR XVIII/90/08 RADY GMINY ZWIERZYN

z dnia 24 kwietnia 2008r.

w sprawie szczegółowych zasad udzielania dotacji na zadania oświatowe gminy realizowane w placówkach oświatowych, prowadzonych na terenie Gminy Zwierzyn przez osoby prawne i fizyczne

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, ze zmianami w 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, w 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, w 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, w 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, w 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 oraz w 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218), oraz art. 90 ust. 2d, 3c, 4 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, ze zmianami Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, w 2005r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, w 2006r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, w 2007r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 120, poz. 818, Nr 115, poz. 791, Nr 181, poz. 1292, Nr 180, poz. 1280) Rada Gminy Zwierzyn uchwala, co następuje:

§ 1. Przedszkola zarejestrowane w Gminie Zwierzyn jako niepubliczne zespoły wychowania przedszkolnego lub niepubliczne punkty przedszkolne, otrzymują dotację na każdego ucznia w wysokości 40% kwoty wydatków bieżących, jakie w aktualnym roku budżetowym ponosi gmina na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę Zwierzyn.

§ 2. 1. Podstawą przyznania dotacji jest wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej przedszkole złożony nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, zawierający:

- a) numer i datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji prowadzonej zgodnie z art. 82 ustawy oraz numer i datę decyzji nadającej uprawnienia,
- b) planowaną liczbę uczniów w przedszkolu w okresie od stycznia do sierpnia i od września do grudnia danego roku kalendarzowego,
- c) zobowiązanie do informowania urzędu gminy o zmianach zachodzących w liczbie uczniów uczęszczających do przedszkola,
- d) nazwę i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja.

2. Podstawą przyznania dotacji w 2008r. będzie wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej przedszkole, złożony w ciągu 30 dni licząc od dnia, w którym wejdzie w życie uchwała.

§ 3. 1. Dotacja będzie przekazywana do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego przedszkole.

2. Ostatecznego rozliczenia udzielanych dotacji za okres roczny dokonuje się w terminie do 31 stycznia roku następnego:

- a) w terminie do 31 marca przekazane zostaje wyrównanie kwoty dotacji należnej za rok poprzedni - w przypadku wystąpienia niedopłaty,
- b) kwota nadpłaconej dotacji zliczana będzie w poczet dotacji udzielanych w roku, w którym dokonano rozliczenia nadpłaconej dotacji,
- c) w przypadku likwidacji placówki osoba prawna lub fizyczna, o której mowa w § 2 zobowiązana jest do zwrotu nadpłaconej dotacji w terminie 3 miesięcy od likwidacji.

3. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 2 zawiera:

- a) informację o liczbie uczniów w poszczególnych miesiącach roku,
- b) stawkę dotacji na jednego ucznia wyliczoną w oparciu o ustawę o systemie oświaty (art. 90 ustawy),
- c) kwotę dotacji należnej i przekazanej w danym roku budżetowym,
- d) kwotę niedopłaty lub nadpłaty dotacji.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zwierzyn.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od 1 maja 2008r.

Przewodniczący Rady
Mirosław Gniewczyński

857

UCHWAŁA NR XIX/149/08 RADY GMINY ZIELONA GÓRA

z dnia 25 kwietnia 2008r.

w sprawie zwolnienia przedsiębiorców z podatku od nieruchomości na terenie Gminy Zielona Góra w ramach pomocy de minimis

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe warunki udzielenia pomocy de minimis, której udzielenie następuje zgodnie z warunkami rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379/5 z dnia 28 grudnia 2006r.).

§ 2. Przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą może uzyskać pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały jeżeli wartość tej pomocy brutto, łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez przedsiębiorcę w okresie trzech lat kalendarzowych, tzn. bieżącego roku kalendarzowego, w którym udzielane jest zwolnienie i dwóch poprzednich lat kalendarzowych, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 tysięcy EURO brutto.

§ 3. Uchwały nie stosuje się do:

- 1) pomocy przyznawanej przedsiębiorcom działającym w sektorach rybołówstwa i akwakultury, objętych rozporządzeniem Rady (WE) 104/2000;
- 2) pomocy przyznawanej przedsiębiorcom działającym w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu WE;
- 3) pomocy przyznawanej przedsiębiorcom działającym w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu WE, gdy:
 - a) wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów zakupionych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez przedsiębiorców objętych pomocą,
 - b) przyznanie pomocy zależy od faktu jej przekazania w części lub całości producentom surowców;
- 4) pomocy przyznawanej przedsiębiorcom na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich Unii Europejskiej

skiej w przypadku, gdy pomoc związana jest bezpośrednio z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucji lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności eksportowej;

- 5) pomocy uwarunkowanej pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzonych z zagranicy;
- 6) pomocy przyznawanej przedsiębiorcom działającym w sektorze węglowym w rozumieniu rozporządzenia (WE) Nr 1407/2002;
- 7) pomocy przyznawanej na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego przyznawanej przedsiębiorcom prowadzącym działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarowego;
- 8) pomocy przyznawanej przedsiębiorcom znajdującym się w trudnej sytuacji ekonomicznej, w rozumieniu pkt 9 - 11 Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 1 października 2004r.);
- 9) przedsiębiorców zalegających z zapłatą zobowiązań wobec budżetu Gminy Zielona Góra.

§ 4. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty, budynki, budowle lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej przez podmioty podejmujące po raz pierwszy działalność gospodarczą na terenie Gminy Zielona Góra.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 przysługuje na okres 1 roku.

3. Przez rozpoczęcie działalności gospodarczej rozumie się dzień uruchomienia produkcji lub rozpoczęcia działalności usługowej.

4. Za przedsiębiorców podejmujących działalność gospodarczą po raz pierwszy nie uważa się:

- 1) osób, które podejmują działalność gospodarczą powtórnie zarejestrowaną w przedmiotach opodatkowania, wykorzystywanych przez nich wcześniej do prowadzenia działalności gospodarczej;

- 2) osób podejmujących działalność gospodarczą w przedmiotach opodatkowania wykorzystywanych wcześniej do prowadzenia działalności gospodarczej przez ich współmałżonków;
- 3) osób podejmujących działalność gospodarczą w przedmiotach opodatkowania wykorzystywanych wcześniej przez przedsiębiorcę, w stosunku do którego są oni wstępnymi (np. rodzice, dziadkowie), zstępnymi (np. dzieci, wnukowie), którego są rodzeństwem lub powinowatymi pierwszego stopnia (np. teść, teściowa, zięć, synowa) bądź pozostają z nimi w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

§ 5. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty, budynki i budowle lub ich części, znajdujące się w posiadaniu przedsiębiorcy, który po wejściu w życie niniejszej uchwały, zrealizuje na terenie Gminy Zielona Góra nową inwestycję, związaną z uruchomieniem lub poszerzeniem dotychczasowej działalności gospodarczej pod warunkiem utworzenia co najmniej 3 nowych miejsc pracy.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 przysługuje na okres:

- 1) 1 roku - jeśli w wyniku inwestycji utworzono co najmniej 3 miejsca pracy;
- 2) 3 lat - jeśli w wyniku inwestycji utworzono co najmniej 11 miejsc pracy;
- 3) 5 lat - jeśli w wyniku inwestycji utworzono co najmniej 31 miejsc pracy.

3. Warunek utworzenia nowych miejsc pracy uważa się za spełniony, jeżeli nowa inwestycja spowodowała wzrost liczby zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy w stosunku do średniego poziomu zatrudnienia z okresu 12 miesięcy przed oddaniem inwestycji.

4. Zwolnienie przysługuje, jeżeli zwiększony poziom zatrudnienia zostanie utrzymany przez cały okres zwolnienia.

5. Nie uważa się za utworzone nowe miejsca pracy związane z nową inwestycją w przypadku przedsiębiorstw powstałych w wyniku przekształcenia, zmiany nazwy lub właściciela.

§ 6. Zwolnienie, o którym mowa w § 4 i 5 przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przedsiębiorca spełnił warunki do uzyskania zwolnienia.

§ 7. Przedsiębiorca otrzymuje zaświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis.

§ 8. Przedsiębiorcy przysługuje tylko jeden rodzaj zwolnienia, o których mowa w § 4 i § 5 uchwały.

§ 9. 1. Warunkiem uzyskania zwolnienia z podatku od nieruchomości jest spełnienie łącznie następujących warunków:

- 1) złożenie wniosku o udzielenie pomocy de minimis, który powinien zawierać następujące informacje:
 - a) imię i nazwisko lub nazwę podmiotu ubiegającego się o zwolnienie,
 - b) miejsce zamieszkania i adres lub siedzibę i adres,
 - c) numer identyfikacji podatkowej NIP,
 - d) formę prawną,
 - e) wielkość podmiotu ubiegającego się o zwolnienie w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2007r. Nr 155, poz. 1095),
 - f) klasę rodzaju działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 stycznia 2004r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 33, poz. 289 z późn. zm.),
 - g) rodzaj wnioskowanego zwolnienia;
- 2) złożenie informacji o pomocy de minimis otrzymanej w ciągu trzech ostatnich lat kalendarzowych oraz informacji o każdej innej, niż de minimis pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych. Informacja powinna dotyczyć każdej pomocy publicznej otrzymanej na te same inwestycje bez względu na to, kiedy pomoc została otrzymana, czyli nie tylko pomocy otrzymanej w okresie trzech kolejnych lat;
- 3) przedłożenie dokumentów potwierdzających tytuł prawny do nieruchomości;
- 4) przedłożenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii:
 - a) zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub,
 - b) odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego;
- 5) złożenie zaświadczeń o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaświadczenie o niezaleganiu w płatnościach podatków na rzecz urzędu skarbowego;
- 6) złożenie informacji, że przedsiębiorca ubiegający się o pomoc nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej wraz z dokumentami: bilans, rachunek zysków i strat, rachunek przepływów pieniężnych za ostatni rok obrotowy;
- 7) innych dokumentów, o które wystąpi organ podatkowy mających na celu uwiarygodnienie prawa do zwolnienia z podatku od nieruchomości.

2. Warunkiem uzyskania zwolnienia, o którym mowa w § 4 jest ponadto, złożenie informacji o po-

wierzchni gruntów, budynków oraz wartości budowli lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej przez podmioty podejmujące po raz pierwszy działalność gospodarczą na terenie Gminy Zielona Góra.

3. Warunkiem uzyskania zwolnienia, o którym mowa w § 5 jest ponadto:

- 1) złożenie informacji o powierzchni gruntów, budynków oraz wartości budowli związanych z nową inwestycją, na których podmiot gospodarczy utworzył nowe miejsca pracy;
- 2) złożenie informacji o wysokości zatrudnienia na dzień zakończenia inwestycji oraz oświadczenia przedsiębiorcy o liczbie nowo utworzonych miejsc pracy.

§ 10. Na początku każdego roku podatkowego, najpóźniej do 15 stycznia przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia, o którym mowa w § 5, zobowiązany jest przedłożyć organowi podatkowemu:

- 1) informację o utrzymaniu nowo utworzonych miejsc pracy na terenie Gminy Zielona Góra;
- 2) uwierzytelnionych deklaracji ZUS - DRA za poprzedni rok;
- 3) informację o wysokości otrzymanej pomocy de minimis w okresie obejmującym bieżący rok kalendarzowy oraz dwa poprzedzające go lata kalendarzowe;
- 4) oświadczenie, że przedsiębiorca nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej, tj. nie spełnia kryteriów określonych w pkt 9 - 11 Wytocznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw.

§ 11. 1. Przedsiębiorca jest zobowiązany powiadomić pisemnie organ podatkowy udzielający pomocy o utracie prawa do zwolnienia najpóźniej w terminie 14 dni od daty powstania okoliczności powodujących tę utratę, bądź zmianę.

2. Przedsiębiorca, który w terminie określonym w ust. 1, zawiadomi organ udzielający pomocy o utracie prawa do zwolnienia traci prawo do tego zwolnienia poczynając od miesiąca następującego

po tym miesiącu, w którym utracił prawo do zwolnienia.

3. Przedsiębiorca, który nie dopełnił obowiązku wynikającego z ust. 1, traci prawo do zwolnienia od początku danego roku podatkowego, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa.

4. Obowiązek zwrotu pomocy nie powstaje, gdy zmniejszenie liczby pracowników zatrudnionych w związku z nową inwestycją, o której mowa w § 5 ust. 1, nastąpiło z przyczyn losowych, pod warunkiem, że przedsiębiorca w terminie 14 dni od dnia wystąpienia tych przyczyn powiadomi o nich pisemnie organ udzielający pomocy.

5. Przedsiębiorca, który złożył nieprawdziwe informacje co do spełnienia warunków uprawniających do skorzystania ze zwolnienia, traci do niego prawo za cały okres zwolnienia, a kwota niezapłaconego podatku stanowić będzie zaległość podatkową, do której stosuje się właściwe przepisy.

§ 12. Organ podatkowy jest upoważniony na podstawie przepisów ustawy Ordynacja podatkowa do przeprowadzania kontroli podatkowej, której celem będzie sprawdzenie przestrzegania przez przedsiębiorcę warunków udzielenia zwolnienia z podatku od nieruchomości i wywiązywania się z obowiązków wynikających z przepisów zawartych w niniejszej uchwale, a także sprawdzania zgodności ze stanem faktycznym dokumentów i informacji składanych przez przedsiębiorców.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zielona Góra.

§ 14. Traci moc uchwała Nr XV/64/2003 Rady Gminy Zielona Góra z dnia 27 listopada 2003r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców na terenie Gminy Zielona Góra (Dziennik Urzędowy Województwa Lubuskiego Nr 100, poz. 1427).

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Henryk Walczak

858

**UCHWAŁA NR XIX/153/08
RADY GMINY ZIELONA GÓRA**

z dnia 25 kwietnia 2008r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w Krępie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Na terenie wsi Krępa drodze położonej na działce oznaczonej numerem ewidencyjnym 721, stanowiącej własność Gminy Zielona Góra nadaje się nazwę ulicy Dzika.

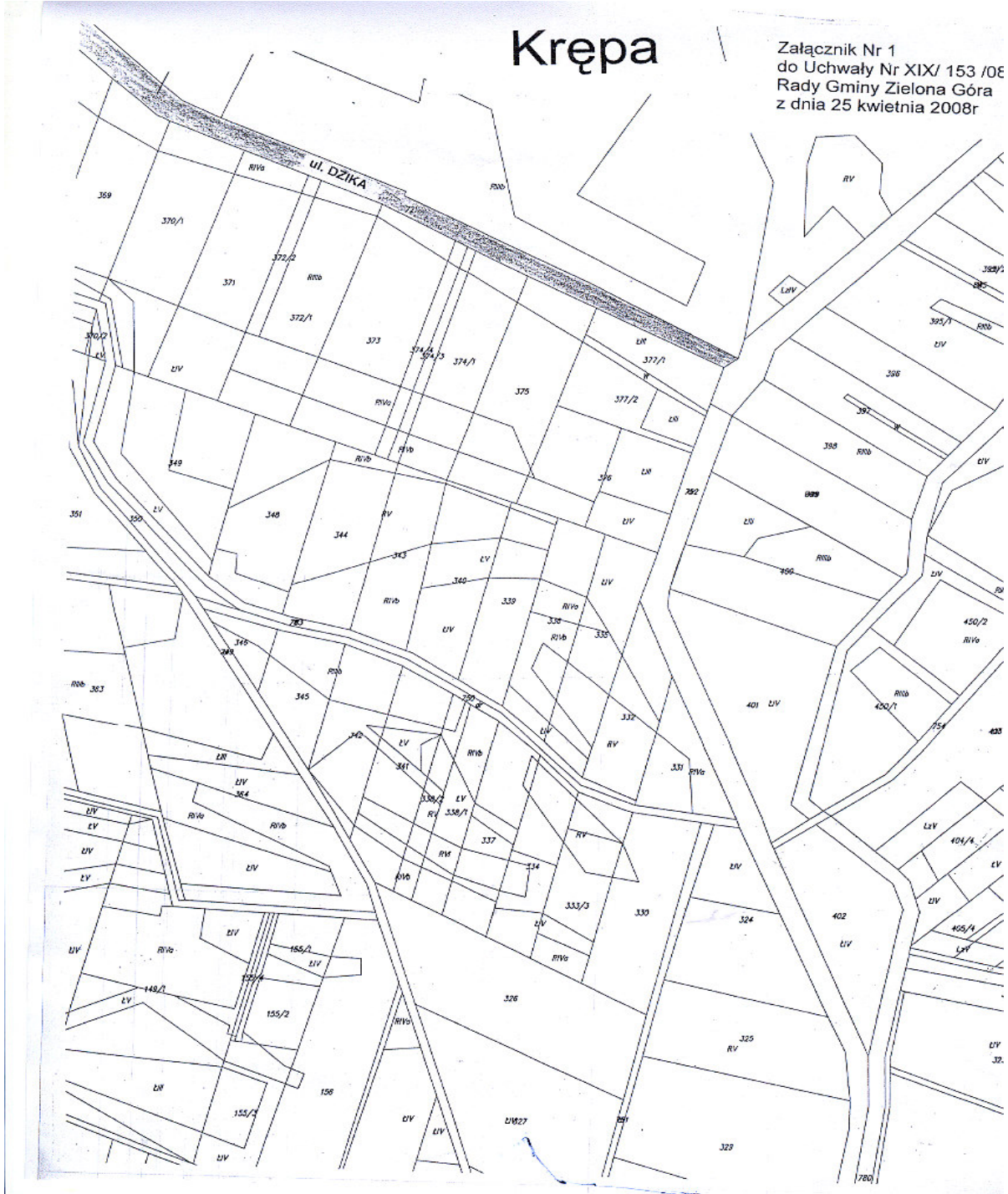
2. Szczegółowe położenie ulicy określa załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zielona Góra.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Henryk Walczak

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XIX/153/08
Rady Gminy Zielona Góra
z dnia 25 kwietnia 2008r.**



859

**OBWIESZCZENIE
WOJEWODY LUBUSKIEGO**

z dnia 5 maja 2008r.

Na podstawie art. 13 pkt 2 w związku z pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2007r. Nr 68, poz. 449) ogłaszam, co następuje:

1. W stosunku do uchwały Rady Gminy w Otyniu Nr XVII/63/07 z dnia 3 grudnia 2007r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwalniania od opłat jak również trybu ich pobierania, opublikowanej w Dzien-

niku Urzędowym Województwa Lubuskiego Nr 5, poz. 128 z dnia 10 stycznia 2008r., Wojewoda Lubuski wydał w dniu 10 stycznia 2008r. rozstrzygnięcie nadzorcze, którym stwierdził nieważność przedmiotowej uchwały.

2. Obwieszczenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski
Helena Hatka

860

**OBWIESZCZENIE
WOJEWODY LUBUSKIEGO**

z dnia 5 maja 2008r.

Na podstawie art. 13 pkt 2 w związku z pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2007r. Nr 68, poz. 449) ogłaszam, co następuje:

1. W stosunku do uchwały Rady Miejskiej w Gubinie Nr XV/170/07 z dnia 20 grudnia 2007r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków i innych elementów wynagrodzenia nauczycielom placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gubin o statusie miejskim, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Lu-

buskiego Nr 7, poz. 193 z dnia 22 stycznia 2008r., Wojewoda Lubuski wydał w dniu 23 stycznia 2008r. rozstrzygnięcie nadzorcze, którym stwierdził nieważność § 7 ust. 2 przedmiotowej uchwały w zakresie „w porozumieniu z przedstawicielami związków zawodowych zrzeszających nauczycieli zatrudnionych w danej placówce oświatowej”.

2. Obwieszczenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski
Helena Hatka

861

**OBWIESZCZENIE
WOJEWODY LUBUSKIEGO**

z dnia 5 maja 2008r.

Na podstawie art. 13 pkt 2 w związku z pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2007r. Nr 68, poz. 449) ogłaszam, co następuje:

1. W stosunku do uchwały Rady Miejskiej w Dobiegniewie Nr XVII/104/08 z dnia 31 stycznia 2008r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, a także przyznawania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego

go Nr 15, poz. 372 z dnia 18 lutego 2008r., Wojewoda Lubuski wydał w dniu 27 lutego 2008r. rozstrzygnięcie nadzorcze, którym stwierdził nieważność § 9 ust. 1, § 10 ust. 8, § 12 ust. 5, § 13 ust. 1 oraz § 17 ust. 4 w części, gdzie występuje zapis: „i wypłacany jest z dołu” przedmiotowej uchwały.

2. Obwieszczenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski
Helena Hatka

=====

862

**OBWIESZCZENIE
WOJEWODY LUBUSKIEGO**

z dnia 5 maja 2008r.

Na podstawie art. 13 pkt 2 w związku z pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2007r. Nr 68, poz. 449) ogłaszam, co następuje:

1. W stosunku do uchwały Rady Powiatu Ślubickiego Nr XIX/112/08 z dnia 29 stycznia 2008r. w sprawie ustalenia kryteriów i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego Nr 17,

poz. 393 z dnia 28 lutego 2008r., Wojewoda Lubuski wydał w dniu 5 marca 2008r. rozstrzygnięcie nadzorcze, którym stwierdził nieważność § 4 ust. 3, 4, 5 zdanie 2 oraz ust. 9 przedmiotowej uchwały.

2. Obwieszczenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski
Helena Hatka

=====

863

**OBWIESZCZENIE
WOJEWODY LUBUSKIEGO**

z dnia 5 maja 2008r.

Na podstawie art. 13 pkt 2 w związku z pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2007r. Nr 68, poz. 449) ogłaszam, co następuje:

1. W stosunku do uchwały Rady Miejskiej w Czerwieńsku Nr XII/111/08 z dnia 31 stycznia 2008r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Czerwieńsk, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym

Województwa Lubuskiego Nr 17, poz. 397 z dnia 28 lutego 2008r., Wojewoda Lubuski wydał w dniu 4 marca 2008r. rozstrzygnięcie nadzorcze, którym stwierdził nieważność § 8 ust. 2 oraz ust. 5 przedmiotowej uchwały.

2. Obwieszczenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski
Helena Hatka

864

**OBWIESZCZENIE
WOJEWODY LUBUSKIEGO**

z dnia 5 maja 2008r.

Na podstawie art. 13 pkt 2 w związku z pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2007r. Nr 68, poz. 449) ogłaszam, co następuje:

1. W stosunku do uchwały Rady Miejskiej w Szprotawie Nr XIX/166/08 z dnia 30 stycznia 2008r. w sprawie regulaminu przyznawania dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycielom zatrudnionym w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Szprotawa na rok 2008, opublikowa-

nej w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego Nr 17, poz. 402 z dnia 28 lutego 2008r., Wojewoda Lubuski wydał w dniu 20 lutego 2008r. rozstrzygnięcie nadzorcze, którym stwierdził nieważność § 5 ust. 12 przedmiotowej uchwały.

2. Obwieszczenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski
Helena Hatka

865

**OBWIESZCZENIE
WOJEWODY LUBUSKIEGO**

z dnia 5 maja 2008r.

Na podstawie art. 13 pkt 2 w związku z pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2007r. Nr 68, poz. 449) ogłaszam, co następuje:

1. W stosunku do uchwały Rady Gminy Lubiszyn Nr XIV/120/08 z dnia 8 lutego 2008r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Lubiszyn na lata 2007 - 2012, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym

Województwa Lubuskiego Nr 18, poz. 438 z dnia 4 marca 2008r., Wojewoda Lubuski wydał w dniu 26 lutego 2008r. rozstrzygnięcie nadzorcze, którym stwierdził nieważność przedmiotowej uchwały.

2. Obwieszczenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski
Helena Hatka

866

**OBWIESZCZENIE
WOJEWODY LUBUSKIEGO**

z dnia 5 maja 2008r.

Na podstawie art. 13 pkt 2 w związku z pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2007r. Nr 68, poz. 449) ogłaszam, co następuje:

1. W stosunku do uchwały Rady Miasta Gozdnicza Nr XIII/68/08 z dnia 12 lutego 2008r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania nauczycielom dodatków i innych elementów wynagrodzenia nauczycieli, dla których organem prowadzącym jest Miasto Gozdnicza, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym

Województwa Lubuskiego Nr 18, poz. 440 z dnia 4 marca 2008r., Wojewoda Lubuski wydał w dniu 14 marca 2008r. rozstrzygnięcie nadzorcze, którym stwierdził nieważność § 5 ust. 6 oraz § 8 ust. 4 przedmiotowej uchwały.

2. Obwieszczenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski
Helena Hatka

867

**OBWIESZCZENIE
WOJEWODY LUBUSKIEGO**

z dnia 5 maja 2008r.

Na podstawie art. 13 pkt 2 w związku z pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2007r. Nr 68, poz. 449) ogłaszam, co następuje:

1. W stosunku do uchwały Rady Miejskiej w Jasieniu Nr XV/91/08 z dnia 14 lutego 2008r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolach w roku 2008, dla

których Gmina Jasień jest organem prowadzącym, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego Nr 19, poz. 454 z dnia 6 marca 2008r., Wojewoda Lubuski wydał w dniu 20 marca 2008r. rozstrzygnięcie nadzorcze, którym stwierdził nieważność § 4 ust. 4 i 5 przedmiotowej uchwały.

2. Obwieszczenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski
Helena Hatka

868

**OBWIESZCZENIE
WOJEWODY LUBUSKIEGO**

z dnia 5 maja 2008r.

Na podstawie art. 13 pkt 2 w związku z pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2007r. Nr 68, poz. 449) ogłaszam, co następuje:

1. W stosunku do uchwały Rady Powiatu Gorzowskiego Nr XIV/97/08 z dnia 26 lutego 2008r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Powiatu Gorzowskiego, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Wojewódz-

twą Lubuskiego Nr 21, poz. 493 z dnia 13 marca 2008r., Wojewoda Lubuski wydał w dniu 4 kwietnia 2008r. rozstrzygnięcie nadzorcze, którym stwierdził nieważność § 5 ust. 2 przedmiotowej uchwały.

2. Obwieszczenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski
Helena Hatka

869

**OGŁOSZENIE
STAROSTY MIĘDZYRZECKIEGO**

z dnia 30 kwietnia 2008r.

w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Rokitnie Nr 58

Na podstawie art. 152 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) oraz decyzji Wojewody Lubuskiego z dnia 9 kwietnia 2008r. o wydaniu Powiatowi Międzyrzeckiemu zezwolenia na prowadzenie Domu Pomocy Społecznej w Rokitnie 58 od dnia 1 maja 2008r.

ustala się średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca Domu Pomocy Społecznej w Rokitnie Nr 58 dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie (mężczyzn) w wysokości: 1.891,76zł.

Starosta
Grzegorz Gabryelski

870

POROZUMIENIE

z dnia 11 kwietnia 2008r.

o wspólnym przedsięwzięciu o nazwie „Budowa przyłącza wodociągowego z ujęcia wody w Golicach, Gmina Słubice do miejscowości Pamięcin i Laski Lubuskie na terenie Gminy Górzycy”

zawarte w Golicach pomiędzy:

Gminą Słubice reprezentowaną przez:

Burmistrza Słubic - Ryszarda Bodziackiego,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Hannę Michalską,

a

Gminą Górzycy reprezentowaną przez:

Wójta - Tomasza Kowalczyka,

p.o. Skarbnika - Lidii Guźniczak

przy współudziale realizatorów przedsięwzięcia tj.:

1. Zakład Usług Wodno - Ściekowych Sp. z o.o. w Słubicach reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu - Kazimierza Górę,

2. Zakład Gospodarki Komunalnej w Górzycy reprezentowany przez:

Kierownika ZGK - Zbigniewa Nerko

zwanymi dalej partnerami,

zostało zawarte porozumienie następującej treści:

„Przedmiot porozumienia

§ 1. 1. Strony porozumienia postanawiają wspólnie zrealizować przedsięwzięcie, polegające na: przygotowaniu do realizacji, a następnie wykonanie modernizacji stacji uzdatniania wody w Golicach i wykonanie sieci wodociągowej z ujęcia wody w Golicach, Gmina Słubice do miejscowości Pamięcin i Laski Lubuskie, Gmina Górzycy.

2. Celem realizacji Projektu jest zrównoważony rozwój, integrujący wymiar środowiskowy, ekonomiczny i społeczny rejonu dwóch sąsiednich Gmin Słubice i Górzycy.

Zakres prac przy wykonywaniu wspólnego przedsięwzięcia

§ 2. Projekt obejmuje wykonanie następujących działań:

1. Gmina Słubice:

- zobowiązuje się do włączenia do stacji uzdatniania wody w Golicach dwóch miejscowości z Gminy Górzycy tj. Pamięcin i Laski

Lubuskie uwzględniając wystarczającą dostawę ilościową i jakościową wody.

2. Gmina Górzycy:

- zobowiązuje się do wykonania dokumentacji technicznej i budowy rurociągu przesyłowego wody na odcinku od stacji uzdatniania wody w Golicach, Gmina Słubice do sieci wodociągowej w miejscowościach Pamięcin i Laski Lubuskie Gmina Górzycy.

Ustalenia ogólne

§ 3. 1. Cenę wody ustala się według stawki obowiązującej na terenie Gminy Słubice.

2. Gmina Górzycy zakupi wodę hurtowo i dopłaci ewentualną różnicę w przypadku różnicy cen.

Zarządzanie projektem

§ 4. 1. Zarządzanie poszczególnymi elementami projektu będzie spoczywać na każdej ze stron w zakresie dotyczącej strony tj.:

- Gmina Górzycy będzie odpowiedzialna za wykonanie dokumentacji technicznej, wykonanie rurociągów przesyłowych od stacji uzdatniania wody w Golicach do miejscowości Pamięcin i Laski Lubuskie,
- Gmina Słubice będzie odpowiedzialna za wykonanie dokumentacji technicznej i wykonanie modernizacji stacji uzdatniania wody w Golicach.

Termin realizacji porozumienia

§ 5. 1. Gmina Słubice dokona w miejscowości Golice modernizacji stacji uzdatniania wody w terminie do końca 2009r.

2. Gmina Górzycy: wykona projekt techniczny rurociągów przesyłowych w terminie do końca roku 2008:

- dokona włączenia miejscowości Pamięcin do stacji uzdatniania wody w Golicach w terminie do końca roku 2009,
- dokona włączenia miejscowości Laski Lubuskie do stacji uzdatniania wody w Golicach w terminie do końca roku 2010.

Finansowanie projektu

§ 6. 1. Gmina Górzycza będzie odpowiedzialna finansowo za wykonanie dokumentacji technicznej, wykonanie rurociągów przesyłowych od stacji uzdatniania wody w Golicach do miejscowości Pamięcin i Laski Lubuskie.

2. Gmina Słubice będzie odpowiedzialna finansowo za wykonanie projektu technicznego i dokonanie modernizacji stacji uzdatniania wody.

Prawa własności

§ 7. 1. Gmina Górzycza będzie właścicielem wykonanej dokumentacji technicznej, położonych rurociągów przesyłowych od stacji uzdatniania wody w Golicach do miejscowości Pamięcin i Laski Lubuskie.

2. Gmina Słubice będzie właścicielem stacji uzdatniania wody.

Postanowienia końcowe

§ 8. 1. W sprawach nie unormowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Wszelkie spory wynikłe ze stosowania niniejszego porozumienia rozpatruje sąd powszechny właściwy według miejsca zawarcia niniejszego porozumienia.

3. Porozumienie zawiera się na czas realizacji projektu od dnia jego podpisania.

4. Porozumienie międzygminne podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego".

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw, można nabywać:

- na podstawie nadesłanego zamówienia: w Zakładzie Obsługi Administracji Lubuskiego Urzędu Administracyjnego w Gorzowie Wlkp., ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp., tel. (0-95) 7115-210
- w punkcie sprzedaży Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., ul. Jagiellończyka 8, codziennie w godz. 7³⁰ – 15³⁰.

Dzienniki Urzędowe wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu redakcji Dziennika Urzędowego, w bibliotece Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. oraz Delegaturze Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Zielonej Górze – codziennie w godzinach pracy urzędu.

Wydawca: Wojewoda Lubuski
Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru
Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego
ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp.
tel. (0-95) 7115-585, e-mail – mbyczkowska@op.pl

Naczelny Redaktor: Anna Zacharia
Skład, druk i kolportaż: Zakład Obsługi Administracji
przy Lubuskim Urzędzie Wojewódzkim,
ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp.
tel. (0-95) 7115-210, e-mail – zoa@uwoj.gorzow.pl

Rozpowszechnienie – Administracja i stały punkt sprzedaży: Lubuski Urząd Wojewódzki w Gorzowie Wlkp.,
ul. Jagiellończyka 8, tel. (0-95) 7115-210

Tłoczono z polecenia Wojewody Lubuskiego
w Zakładzie Obsługi Administracji przy Lubuskim Urzędzie Wojewódzkim w Gorzowie Wlkp.