

829

ZARZĄDZENIE NR 29/08 BURMISTRZA MIĘDZYRZECZA

z dnia 23 kwietnia 2008r.

zmieniające zarządzenie w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Międzyrzeczu

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm) zarządzam:

§ 1. W moim zarządzeniu Nr 13/08 z dnia 24 stycznia 2008r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Międzyrzeczu, wprowadzam następujące zmiany:

1) w § 6 ust. 2 pkt 2 wyraz „prawniczych” zastępuje się wyrazem „prawnych”;

2) po § 28 dodaje się § 28a o treści:

„§ 28a. Do zadań Inspektora do spraw kontroli należy w szczególności:

1) przeprowadzanie kontroli komórek organizacyjnych lub stanowisk pracy urzędu;

2) przeprowadzanie kontroli jednostek organizacyjnych albo jednostek pomocniczych gminy w terminach i zakresie określonym w planie kontroli lub na polecenie burmistrza;

3) przeprowadzanie – zgodnie z planem kontroli lub na polecenie burmistrza – kontroli innych podmiotów w zakresie wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu gminy;

4) rejestrowanie wyników kontroli w formie protokołu;

5) informowanie burmistrza o wynikach kontroli;

6) kierowanie wystąpień pokontrolnych.”;

3) w § 31:

a) pkt 5 otrzymuje brzmienie: „w zakresie pozyskiwania środków pomocowych i zamówień publicznych należy w szczególności:

- nawiązywanie kontaktów i współpraca z instytucjami dysponującymi środkami finansowymi przeznaczonymi na aktywizację gospodarczą gminy,

- przygotowywanie wniosków o dofinansowanie zadań gminy ze środków Unii Europejskiej oraz innych dokumentów (itp.: umowy, harmonogramy, sprawozdania),

- prowadzenie ewidencji projektów gmin-

nych współfinansowanych ze środków UE,

- współdziałanie z miastami partnerskimi w zakresie realizacji wspólnych projektów UE,

- współdziałanie z jednostkami oświatowymi w zakresie projektów UE,

- monitorowanie wszystkich przedsięwzięć finansowanych przez gminę przy udziale środków pochodzących z UE,

- informowanie przedsiębiorców, jednostek szkolnictwa, kultury i sportu oraz organizacji pozarządowych o funduszach pomocowych,

- tworzenie harmonogramu zamówień publicznych wspólnie z kierownikami wydziałów,

- przygotowywanie i przeprowadzanie przetargów,

- prowadzenie rejestru zamówień publicznych,

- sporządzanie rocznego sprawozdania o udzielonych zamówieniach zgodnie z ustawą.”,

b) pkt 6 skreśla się;

4) w § 34 pkt 7 otrzymuje brzmienie: „w zakresie promocji i rozwoju gospodarczego należy w szczególności:

- przygotowywanie ofert dla inwestorów krajowych i zagranicznych w zakresie możliwości inwestowania na terenie miasta oraz prowadzenie szerokiej ich promocji,

- pozyskiwanie inwestorów oraz ich kompleksowa obsługa,

- promocja gminy w mediach lokalnych i ponadlokalnych,

- kreowanie inicjatyw gospodarczych i rozwoju gospodarczego,

- prowadzenie akcji informacyjnej o stosowanych ulgach i preferencjach wobec podmiotów gospodarczych,

- organizowanie udziału gminy w wystawach i targach turystycznych i gospodarczych,
 - inicjowanie i koordynowanie zadań w zakresie publikacji oraz wydawnictw promocyjnych, w tym wydawanie Informatora,
 - planowanie i zakup materiałów promocyjnych,
 - współpraca z organizacjami pożytku publicznego oraz rozliczanie i kontrola zadań zleconych podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych,
 - utrzymanie i zagospodarowanie placów zabaw w gminie,
 - prowadzenie spraw dotyczących informowania środków masowego przekazu o działalności organów samorządu terytorialnego na terenie miasta,
 - informowanie kierownictwa urzędu o istotniejszych informacjach zamieszczonych w prasie na temat miasta,
 - koordynacja zagadnień dotyczących udzielania informacji w odpowiedzi na artykuły zamieszczone na łamach prasy,
 - przygotowywanie własnych materiałów informacyjnych dla środków masowego przekazu,
 - utrzymywanie bieżących kontaktów z przedstawicielami środków masowego przekazu, oraz prowadzenie kroniki kontaktów miasta z osobistościami i instytucjami zewnętrznymi."
- § 2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Burmistrz
Tadeusz Dubicki

=====

830

UCHWAŁA NR XIV/10/08 RADY POWIATU ŻAGAŃSKIEGO

z dnia 27 lutego 2008r.

w sprawie utworzenia technikum wchodzącego w skład Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Szprotawie

Na podstawie art. 5 ust. 2, art. 9 ust. 1 pkt 3 lit. d, art. 58 ust. 1 i ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zakłada się z dniem 1 września 2008r. w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Szprotawie czteroletnie technikum na podbudowie gimnazjum, o nazwie Technikum, kształcące w zawodach:

- 1) technik informatyk;
- 2) technik analityk.

§ 2. Nadaje się akt założycielski szkoły w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Utworzenie nowej szkoły Technikum nakłada na dyrektora obowiązek dokonania zmian w statucie Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Szprotawie.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Żagańskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Bronisław Martynowicz

**Załącznik
do uchwały Nr XIV/10/08
Rady Powiatu Żagańskiego
z dnia 27 lutego 2008r.**

Akt założycielski Nr OKT-1/2008

z dnia 27 lutego 2008r.

Technikum

w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Szprotawie

Na podstawie art. 58 ust. 1 i ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

zakłada się z dniem 1 września 2008r.

Technikum

wchodzące w skład Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Szprotawie

Technikum prowadzi kształcenie w zawodach:

1) technik informatyk [312(01)];

2) technik analityk [311(02)].

Siedzibą szkoły jest Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Szprotawie, ul. Niepodległości 1, 67-300 Szprotawa.

831

UCHWAŁA NR XXI/112/08 RADY GMINY SANTOK

z dnia 27 marca 2008r.

w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej naliczanej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku podziału

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 98a ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. z 2004r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) Rada Gminy Santok uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala stawkę procentową opłaty adiacenckiej naliczanej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku podziału nieruchomości dokonanej na wniosek właściciela lub użytkownika wieczystego, który wniósł opłaty roczne za cały okres użytkowania tego prawa, w wysokości 25% różnicy wartości nieruchomości przed podziałem i po podziale.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Gminy Santok z dnia 28 czerwca 2002r. Nr XXXIII/262/02.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Santok.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Tadeusz Boczuła

832

UCHWAŁA NR XIV/100/08 RADY GMINY LUBRZA

z dnia 31 marca 2008r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lubrza

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm., Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974,

Nr 173, poz. 1218) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm., Dz. U. z 2004r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, Dz. U. z 2005r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, Dz. U. z 2006r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, Dz. U. z 2007r. Nr 127, poz. 880) w związku z uchwałą Nr XXXIII/201/2006 Rady Gminy w Lubrzy z dnia 30 marca 2006r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospo-

darowania przestrzennego Gminy Lubrza w obrębach: Przelazy, Lubrza, Boryszyn, Mostki uchwała się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Przedmiotem ustaleń niniejszej uchwały są obszary Gminy Lubrzy obejmujące tereny w obrębie: Przelazy, Lubrza, Boryszyn, Mostki.

2. Granice obszaru objętego uchwałą oznaczono na rysunku planu w skali 1: 1000.

3. Integralną częścią uchwały jest:

- 1) rysunek planu w skali 1:1000 zwany dalej rysunkiem, stanowiący załącznik Nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7;
- 2) rozstrzygnięcie w sprawie sposobu rozpatrzenia uwag do projektu planu, stanowiące załącznik Nr 8;
- 3) rozstrzygnięcie w sprawie realizacji zadań z zakresu infrastruktury technicznej oraz zasad ich finansowania zapisanych w planie, stanowiące załącznik Nr 9.

§ 2. Uchwała niniejsza jest zgodna z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Lubrza uchwalonego uchwałą Nr III/27/2002 Rady Gminy w Lubrzy z dnia 30 grudnia 2002r. w sprawie uchwalenia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Lubrza, zmienionej uchwałą Nr XIV/99/2008 Rady Gminy w Lubrzy z dnia 31 marca 2008r. w sprawie uchwalenia zmiany Nr 1 studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Lubrza.

§ 3. 1. Plan, o którym mowa w § 1 ust. 1, ustala przeznaczenie i zasady zagospodarowania terenów oraz zasady kształtowania zabudowy i obsługi w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej.

2. Zakres planu jest zgodny z wymogami zawartymi w art. 15 ust. 2 obowiązującej ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

3. Z uwagi na niewystępowanie problematyki, plan nie określa:

- 1) granic i sposobów zagospodarowania terenów podlegających specjalnej ochronie ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych;
- 2) szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu w tym zakazów zabudowy;
- 3) sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

§ 4. Ilekroć w ustaleniach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) planie – należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w § 1 ust. 1;
- 2) rysunku planu – należy przez to rozumieć graficzny zapis planu przedstawiony na mapach w skali 1:1000, stanowiących załączniki Nr 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 7 do niniejszej uchwały;
- 3) terenie – należy przez to rozumieć obszar w granicach planu, ograniczony liniami rozgraniczającymi i symbolem sposobu użytkowania, zgodnie z rysunkiem planu, będącym załącznikiem do niniejszej uchwały;
- 4) terenie jednostki planu – należy przez to rozumieć teren wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem;
- 5) tymczasowym sposobie zagospodarowania, urządzenia lub użytkowania terenu – należy przez to rozumieć dotychczasowe użytkowanie terenu do czasu zagospodarowania zgodnie z przeznaczeniem ustalonym planem;
- 6) uciążliwości – należy przez to rozumieć przekroczenie standardów jakości środowiska, w tym zjawiska lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla otaczającego terenu, a zwłaszcza hałas, wibracje, zanieczyszczenia powietrza i zanieczyszczenia odpadami, przekraczające obowiązujące wielkości normowe;
- 7) usługach - należy przez to rozumieć takie usługi, które nie wytwarzają dóbr materialnych i służą zaspokojeniu potrzeb ludności: w zakresie handlu detalicznego i hurtowego, gastronomii, kultury, turystyki, rozrywki, obsługi biurowej; usługi związane z prowadzeniem działalności: gospodarczej, badawczo - rozwojowej, hotelarskiej, wystawienniczej i związane z rekreacją i sportem oraz usługi obsługi komunikacji w tym: stacje paliw, naprawy i sprzedaży pojazdów zmechanizowanych, miejsca obsługi podróżnych;
- 8) działalności produkcyjnej - należy przez to rozumieć działalność wytwarzającą i przetwarzającą bezpośrednio dobra materialne;
- 9) ładzie przestrzennym – należy przez to rozumieć takie ukształtowanie przestrzeni, które tworzy harmonijną całość oraz uwzględnia w uporządkowanych relacjach wszelkie uwarunkowania i wymagania funkcjonalne, społeczno - gospodarcze, środowiskowe, kulturowe oraz kompozycyjno - estetyczne;
- 10) przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć aktualne w momencie realizacji niniejszej uchwały przepisy ustaw wraz z aktami

wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych.

Rozdział 2

Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania

§ 5. 1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) nieprzekraczalne linie zabudowy, linie ograniczające obszar, na którym dopuszcza się realizację obiektów kubaturowych, z dopuszczeniem zmniejszenia o 20% w stronę drogi w zakresie ryzalitów, wykuszy, ganków nieprzekraczających 50% szerokości elewacji frontowej budynku;
- 3) symbole określające przeznaczenie terenów.

2. Pozostałe, niewymienione w ust. 1 elementy rysunku planu, jak np. treść podkładu mapowego, orientacyjne linie podziałów wewnętrznych, orientacyjne linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania mają charakter informacyjny i nie są ustaleniami planu.

§ 6. 1. Na obszarze objętym planem wyznacza się następujące tereny o różnym przeznaczeniu:

- 1) tereny zabudowy mieszkaniowej - jednorodzinnej, oznaczone na rysunku symbolem MN;
- 2) teren leśny, oznaczony na rysunku planu symbolem LS;
- 3) tereny infrastruktury technicznej – elektroenergetycznej stacji transformatorowej, oznaczone na rysunku symbolem E;
- 4) tereny zabudowy rekreacyjnej, oznaczone na rysunku symbolem UT;
- 5) teren zbiornika wód otwartych, oznaczony na rysunku symbolem W;
- 6) tereny zieleni nieurządzonej, oznaczone na rysunku planu symbolem ZN;
- 7) tereny zabudowy usługowej, oznaczone na rysunku symbolem U;
- 8) teren zabudowy techniczno - produkcyjnej, oznaczony na rysunku symbolem PBS;
- 9) tereny komunikacji drogowej, oznaczone na rysunku symbolem KD;
- 10) tereny komunikacji drogowej wewnętrznej, oznaczone na rysunku symbolem KDW.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1 ustala się następujące funkcje stanowiące o ich przeznaczeniu:

- 1) tereny zabudowy mieszkaniowej - jednorodzinnej MN, obejmują projektowaną zabudowę o funkcji mieszkaniowej niskiej intensywności zabudowy z dopuszczeniem usług wbudowanych nieprzekraczających 30% powierzchni budynku;
- 2) teren zabudowy rekreacyjnej UT, obejmuje projektowaną zabudowę o funkcji letniskowej z dopuszczeniem prowadzenia działalności: hotelowej, turystycznej i usługowej z wyłączeniem usług obsługi komunikacji;
- 3) teren zabudowy usługowej U, obejmuje teren o funkcji usługowej z dopuszczeniem budowy obiektów do prowadzenia działalności produkcyjnej oraz zabudowy mieszkaniowej wolnostojącej dla obsługi terenu jednostki planu pod warunkiem ograniczenia uciążliwości usług i produkcji dla zabudowy mieszkaniowej;
- 4) teren zabudowy techniczno - produkcyjnej PBS obejmuje teren pod projektowaną zabudowę o funkcji produkcyjnej i magazynowej z dopuszczeniem funkcji usługowej i usług obsługi komunikacji.

3. Na pozostałych terenach, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3, 5, 6, 9 i 10 obowiązuje funkcja zgodna z przeznaczeniem.

Rozdział 3

Zasady ochrony i kształtowania ład przestrzennego

§ 7. Na obszarze objętym planem kształtowanie i ochronę ład przestrzennego należy realizować poprzez:

- 1) zachowanie linii zabudowy i gabarytów budynków mieszkalnych w tym: wysokości, formy dachu i układu kalenicy oraz ogrodzeń;
- 2) stosowanie zasady dotyczącej budynków produkcyjnych, magazynowych i usługowych, które w ramach jednego przedsięwzięcia inwestycyjnego muszą być ujednoczone pod względem formy;
- 3) zachowanie i ochronę istniejącego zadrzewienia również wzdłuż dróg;
- 4) zakaz lokalizacji wolnostojących obiektów tymczasowych w postaci obiektów blaszanych, kontenerowych z wyjątkiem okresu budowy;
- 5) dopuszczenie lokalizacji obiektów towarzyszących funkcji podstawowej pod warunkiem zachowania ustaleń przypisanych dla danego terenu;
- 6) dopuszczenie lokalizacji sieci i urządzeń infra-

struktury technicznej na terenach o innym przeznaczeniu, o ile nie zostaną zakłócone podstawowe funkcje tych terenów.

Rozdział 4

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

§ 8. 1. Ze względu na ochronę środowiska przyrodniczego:

1) ustala się:

- a) przy budowie miejsc postojowych dla różnych środków transportu, urządzeń komunikacji wewnętrznej oraz w zakresie mycia pojazdów mechanicznych wymagane jest zastosowanie rozwiązań technicznych wykluczających możliwość migracji do środowiska zanieczyszczonych wód z terenów parkowania pojazdów i innych tego typu urządzeń,
- b) wody opadowe z powierzchni utwardzonych należy zagospodarować w granicach własnych lokalizacji, a w przypadku zanieczyszczeń substancjami ropopochodnymi – należy je odpowiednio oczyszczać, ścieków wskazujących obecność szkodliwych dla gleb i wód podziemnych składników nie można odprowadzać do gruntu ani do rowów,
- c) w zakresie gromadzenia i usuwania odpadów podmiot wytwarzający odpady komunalne winien je wstępnie segregować i składować w odpowiednich do rodzaju odpadów pojemnikach:
 - na odpady wymieszane przeznaczone na składowisko,
 - na surowce wtórne,
 - na odpady organiczne przeznaczone do kompostowania,
 - na wydzielone odpady niebezpieczne, które należy utylizować lub wywozić w uzgodnieniu z właściwą służbą ochrony środowiska,
- d) przy ogrzewaniu budynków i pozyskiwaniu ciepła dla celów technologicznych należy wykorzystać energię ze źródeł odnawialnych, paliw płynnych, ciekłych i gazowych lub innych nie powodujących przekroczenia dopuszczalnych emisji do powietrza atmosferycznego, eksploatacja instalacji powodująca wprowadzenie gazów lub pyłów do powietrza atmosferycznego nie powinna powodować przekroczenia standardów jakości powietrza poza terenem do którego prowadzący emisję posiada tytuł prawny,

e) poziom hałasu mierzony na granicy z zabudową mieszkaniową nie może przekraczać dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku, określonych w przepisach odrębnych;

2) zakazuje się:

- a) likwidowania i oszpecania istniejących zadrzewień wiejskich, o ile nie stanowią zagrożenia zdrowia i życia ludzi oraz nie stanowią przeszkody w przeprowadzeniu zabudowy i infrastruktury technicznej,
- b) całkowitego odprowadzania nieczyszczonych ścieków do gruntu,
- c) odprowadzenia ścieków technologicznych o przekroczonych normach zanieczyszczeń do zewnętrznego systemu kanalizacji bez ich podczyszczenia w indywidualnych podczyszczalniach ścieków.

2. Ze względu na położenie terenów oznaczonych na rysunku planu w załącznikach Nr 1, 2, 4, 5, 6 w granicach obszaru chronionego krajobrazu Nr 13 pn. „Rynna Paklicy i Ołoboku” realizacja wszystkich przedsięwzięć wymaga przestrzegania ustaleń wynikających z odrębnych przepisów.

Rozdział 5

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§ 9. 1. Na terenach objętych planem oznaczonych w załącznikach Nr 2, 3, 6 i 7 ochrona zabytków obejmuje zobowiązanie osób prowadzących roboty budowlane i ziemne w przypadku ujawnienia w trakcie prac przedmiotu, który posiada cechy zabytku, do:

- 1) wstrzymania wszelkich robót, mogących uszkodzić lub zniszczyć odkryty przedmiot;
- 2) zabezpieczenia, przy użyciu dostępnych środków, odkrytego przedmiotu i miejsca jego odkrycia;
- 3) niezwłocznego powiadomienia o tym Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, a jeśli to nie jest możliwe Wójta Gminy Lubrza, przy czym:
 - a) Wójt Gminy Lubrza jest obowiązany niezwłocznie nie dłużej niż w terminie 3 dni przekazać Lubuskiemu Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków przyjęte zawiadomienie,
 - b) Lubuski Wojewódzki Konserwator Zabytków jest obowiązany w terminie 5 dni od dnia przyjęcia zawiadomienia dokonać oględzin odkrytego przedmiotu.

2. Na terenach objętych planem oznaczonych w załączniku Nr 1 z uwagi na sąsiedztwo stanowi-

ska archeologicznego Nr 4 (AZP 55-13/10) – punkt osadniczy (kultura łużycka), ślady osadnicze (wczesne i późne średniowiecze) działania inwestycyjne należy uzgodnić z Lubuskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

3. Na terenach objętych planem oznaczonych w załączniku Nr 4 z uwagi na sąsiedztwo stanowiska archeologicznego Nr 33 (AZP 54-13/55) – punkt osadniczy (neolit, wczesna epoka brązu), ślady osadnicze (starożytność, późne średniowiecze i okres nowożytny) działania inwestycyjne należy uzgodnić z Lubuskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

4. Na terenach objętych planem oznaczonych w załączniku Nr 5 z uwagi na sąsiedztwo stanowiska archeologicznego Nr 13 (AZP 54-13/35) – ślady osadnicze (epoka kamienna, wczesne i późne średniowiecze, okres nowożytny), działania inwestycyjne należy uzgodnić z Lubuskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

5. Na terenach oznaczonych symbolami MN w załącznikach Nr 1, 4, zakazuje się stosowania pokryć dachów z blachy dachówkopodobnej oraz okładzin ścian z paneli PCV.

6. Na wszystkich terenach objętych planem obowiązują zasady kształtowania nowej zabudowy zgodnie z rozdziałem 3 i 7 niniejszej uchwały.

Rozdział 6

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

§ 10. 1. W miejscowym planie nie wyznaczono innych niż drogi publiczne oznaczone na rysunku symbolami: KD przestrzeni publicznych.

2. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych, o których mowa w ust. 1, są zawarte w rozdziale 9 - zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

3. Na wszystkich terenach publicznych ustala się obowiązek lokalizacji reklam w formie zorganizowanej i ujednoliconej.

4. Reklamy na terenach przylegających do dróg publicznych można umieszczać wyłącznie na budynkach i ogrodzeniach.

5. Reklamy i szyldy umieszczane na ogrodzeniach nie mogą być wyższe niż te ogrodzenia.

Rozdział 7

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu w tym: linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy

§ 11. Wyznacza się tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczone na rysunku pla-

nu symbolami MN, dla których:

1) ustala się następujące warunki:

- a) teren zabudowy wolnostojącej,
- b) nieprzekraczalne linie zabudowy, oznaczone na rysunku planu, w zwymiarowanych odległościach od linii rozgraniczającej teren inwestycji (granicy działki) lub od krawędzi jezdni,
- c) maksymalna wysokość obiektów – dwie kondygnacje, składająca się z parteru oraz poddasza, tj. 4,0m mierzone od poziomu terenu do poziomu najwyższego okapu i nie większa niż 10,0m mierzone od poziomu terenu do poziomu kalenicy,
- d) dachy strome, kryte dachówką, o układzie zwróconym kalenicą równolegle do ulicy dojazdowej, o kącie nachylenia połaci od 20° do 45°, nie dotyczy balkonów lub tarasów,
- e) wjazd od strony ulic oznaczonych na rysunku planu symbolem KD, KDW lub dróg przyległych, dla terenu oznaczonego symbolem MN na rysunku planu Nr 7 wjazd od ulicy oznaczonej na rysunku planu symbolem KD przez teren oznaczony symbolem PSB i U2,
- f) realizacja obsługi parkingowej na terenie posiadanej działki,
- g) zagospodarowanie terenów niezabudowanych na urządzone tereny zielone, miejsca rekreacji, z zachowaniem minimum 40% powierzchni działki użytkowanej jako biologicznie czynnej,
- h) zachowanie istniejącego drzewostanu jako lasu, oznaczonego na rysunku planu Nr 1 symbolem LS z możliwością budowy obiektów małej architektury;

2) dopuszcza się:

- a) zmianę układu kalenicy w stosunku do ulicy, na działkach narożnych,
- b) pokrycie do 20% powierzchni dachu każdego z budynków w inny sposób,
- c) realizację piwnic jako trzeciej kondygnacji,
- d) realizację parterowych obiektów towarzyszących zabudowie mieszkaniowej, a w szczególności garaży, altan, zwieńczonych dachami stromymi lub płaskimi, przy granicy działek z wyłączeniem granic od strony terenów przestrzeni publicznych, oznaczonych symbolami KD, KDW lub dróg przyległych,
- e) dla terenu MN oznaczonego na rysunku planu Nr 7 realizację funkcji usługowej;

3) zakazuje się:

- a) lokalizacji usług i działalności produkcyjnej na działkach wydzielonych,
- b) lokalizacji silosów i innych urządzeń i budowli rolniczych,
- c) lokalizacji wież telefonii komórkowej.

§ 12. Ustala się tereny infrastruktury technicznej, oznaczone na rysunku planu symbolami E:

- 1) tereny pod lokalizację stacji elektroenergetycznych;
- 2) dopuszcza się częściowe wykorzystanie terenów E jako miejsca do selektywnej zbiórki odpadów oraz lokalizacji przepompowni ścieków;
- 3) dopuszcza się włączenie niezabudowanych terenów oznaczonych symbolem E do przyległych terenów oznaczonych symbolem MN lub ZN, w przypadku odstąpienia od realizacji na tych terenach urządzeń technicznych.

§ 13. Wyznacza się tereny zabudowy rekreacyjnej, oznaczone na rysunku planu symbolem UT, dla których:

1) ustala się następujące warunki:

- a) teren zabudowy wolnostojącej lub zwartej,
- b) nieprzekraczalne linie zabudowy, oznaczone w zwymiarowanych odległościach od linii rozgraniczającej teren inwestycji (granicy działki) i od krawędzi jezdni,
- c) maksymalna wysokość obiektów – dwie kondygnacje, składająca się z parteru oraz poddasza, tj. 4,0m mierzone od poziomu terenu do poziomu najwyższego okapu i nie większa niż 10,0m mierzone od poziomu terenu do poziomu kalenicy,
- d) dachy strome, kryte dachówką, o układzie zwróconym kalenicą równoległe do drogi wewnętrznej, o kącie nachylenia połaci od 20° do 45°, nie dotyczy balkonów lub tarasów,
- e) wjazd z drogi powiatowej na warunkach i w uzgodnieniu z zarządcą drogi,
- f) realizacja obsługi parkingowej na terenie posiadanej działki,
- g) zagospodarowanie terenów niezabudowanych na urządzone tereny zielone, place, miejsca rekreacji, z zachowaniem minimum 50% powierzchni działki użytkowanej jako biologicznie czynnej;

2) dopuszcza się:

- a) realizację budynków usługowych, hotelowych zwieńczonych dachami stromymi

i płaskimi, o wysokości do 20,0m,

- b) pokrycie do 20% powierzchni dachu każdego z budynków w inny sposób,
- c) realizację parterowych obiektów towarzyszących zabudowie rekreacyjnej, a w szczególności garaży, altan, przy granicy działek,
- d) realizację zbiornika wód otwartych, oznaczonego symbolem W połączonego z Jeziorem Lubrza Mała,
- e) skablowanie linii energetycznej SN na warunkach i w uzgodnieniu z jej zarządcą;

3) zakazuje się:

- a) lokalizacji silosów i innych urządzeń i budowli rolniczych,
- b) stosowanie ogrodzeń z płotów betonowych,
- c) lokalizacji wież telefonii komórkowej.

§ 14. Ustala się tereny zieleni nieurządzonej, oznaczone na rysunku – symbolem ZN, dla których dopuszcza się realizację zabudowy mieszkaniowej zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 11 po rekultywacji terenu.

§ 15. Wyznacza się teren zabudowy usługowej, oznaczone na rysunku planu symbolami U1 i U2, dla których:

1) ustala się następujące warunki:

- a) teren zabudowy usługowej wolnostojącej lub zwartej, a także zagospodarowany jako teren sportowo - rekreacyjny związany z realizacją:
 - zielonych boisk sportowych,
 - placów zabaw z urządzeniami sportu i rekreacji,
 - zbiorników wodnych i stawów,
 - ogrodów botanicznych i mini zoologicznych,
- b) nieprzekraczalne linie zabudowy, oznaczone i zwymiarowane na rysunku planu,
- c) maksymalna wysokość obiektów – dwie kondygnacje, nie większa niż 15,0m mierzone od poziomu terenu do poziomu kalenicy lub najwyższej połaci dachu, nie dotyczy kominów, masztów lub urządzeń technicznych,
- d) w zabudowie usługowej, sportowo – rekreacyjnej i hotelowej dopuszcza się dachy płaskie, w zabudowie mieszkaniowej dachy strome, kryte dachówką, o układzie zwróconym kalenicą równoległe do ulicy, o kącie nachylenia połaci od 20° do 45°,

- nie dotyczy balkonów lub tarasów,
- e) wjazd dla U1 od ulicy oznaczonej na rysunku planu symbolem KD i od strony „PORTU 2000”, wjazd dla U2 od ulicy oznaczonej na rysunku planu symbolem KD przez teren oznaczony symbolem PSB,
 - f) realizacja obsługi parkingowej na terenie posiadanej działki,
 - g) zagospodarowanie terenów niezabudowanych na urządzone tereny zielone, place, miejsca rekreacji, z zachowaniem minimum 30% powierzchni działki użytkowanej jako biologicznie czynnej;
- 2) dopuszcza się:
- a) budowę boisk o nawierzchni utwardzonej,
 - b) realizację ażurowych ogrodzeń wysokich i oświetlenia wg potrzeb,
 - c) lokalizację pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w zieleni,
 - d) realizację budynków mieszkalno – usługowych, usługowych i gospodarczych zwieńczonych dachami stromymi i płaskimi,
 - e) przeznaczenie części terenu na poprawę układu komunikacyjnego związanego z przebudową zjazdu drogi oznaczonej symbolem KD na drogę krajową Nr 2;
- 3) zakazuje się:
- a) wjazdów od strony drogi krajowej Nr 2,
 - b) stosowanie ogrodzeń z płotów betonowych,
 - c) lokalizacji wież telefonii komórkowej.
- § 16. Wyznacza się teren zabudowy techniczno - produkcyjnej, oznaczony na rysunku symbolem PSB, dla którego:
- 1) ustala się następujące warunki:
- a) teren zabudowy produkcyjnej, wolnostojącej lub zwartej, a także zagospodarowany pod centra logistyczne, bazy ekspedycyjne i transportowe, magazyny,
 - b) nieprzekraczalne linie zabudowy, oznaczone na rysunku planu, w zwymiarowanych odległościach od linii rozgraniczającej teren inwestycji,
 - c) maksymalna wysokość obiektów – nie większa niż 18,0m mierzone od poziomu terenu do poziomu kalenicy, lub najwyższej połaci dachu, nie dotyczy kominów, masztów lub urządzeń technicznych,
 - d) dachy jednospadowe lub wielopołaciowe o nachyleniu połaci do 45°,
 - e) obsługa komunikacyjna od strony ulicy

- f) realizacja obsługi parkingowej na terenie posiadanej działki,
 - g) zagospodarowanie terenów niezabudowanych na urządzone tereny zielone, place manewrowe, drogi wewnętrzne, miejsca postojowe, z zachowaniem 10% powierzchni terenu jednostki planu użytkowanej jako biologicznie czynnej;
- 2) dopuszcza się:
- a) realizację wiat, składów, garaży, i zabudowy usługowej wysokość obiektów do 15,0m, zwieńczonych dachami płaskimi,
 - b) lokalizowanie obiektów technicznych i technologicznych związanych z prowadzoną działalnością, w tym naziemnych lub podziemnych obiektów ppoż., silosów, itp.,
 - c) przeznaczenie części terenu na poprawę układu komunikacyjnego związanego z przebudową zjazdu drogi oznaczonej symbolem KD na drogę krajową Nr 2;
- 3) zakazuje się:
- a) lokalizacji zabudowy mieszkaniowej,
 - b) stosowanie ogrodzeń z płotów betonowych,
 - c) wjazdów od strony drogi krajowej Nr 2,
 - d) lokalizacji wież telefonii komórkowej.

Rozdział 8

Ustalenia dotyczące zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości

§ 17. Ustala się następujące zasady podziału działek dla terenów oznaczonych symbolem MN:

- 1) granice nowych podziałów geodezyjnych wymagają zachowania ustaleń szczegółowych jednostek planu oraz minimalnej szerokości frontu działki budowlanej mieszkaniowej 20,0m z wyjątkiem działek narożnych oraz minimalnej powierzchni 650m², z wyjątkiem sytuacji kiedy wydzielenie działki służy polepszeniu warunków zagospodarowania działki przyległej posiadającej dostęp do drogi;
- 2) dopuszcza się odstępstwo od wymogów określonych w pkt 1 w przypadku konieczności wydzielenia działek, na których realizowane byłyby urządzenia infrastruktury technicznej lub dodatkowe wewnętrzne układy komunikacyjne;
- 3) zakazuje się wydzielenia działek nieposiadających dostępu do drogi z wyjątkiem sytuacji kiedy wydzielenie działki służy polepszeniu warunków zagospodarowania działki przyle-

glej posiadającej dostęp do drogi.

§ 18. Dopuszcza się scalenia działek i podziały zgodnie z ustaleniami i rysunkiem planu.

Rozdział 9

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

§ 19. 1. Wyznacza się tereny komunikacyjne, oznaczone na rysunku planu symbolem KD – drogi publiczne dojazdowe, dla których:

1) ustala się następujące warunki:

- a) szerokości 10,0m w liniach rozgraniczających lub zgodnie z rysunkiem planu – docelowo 10,0m,
- b) ulice jednojezdniowe o szerokości 5,0 - 7,5m,
- c) jednostronny ciąg pieszy,
- d) przejścia piesze należy projektować w poziomie jezdni, z różnicami poziomów niwelowanymi pochylniami;

2) dopuszcza się:

- a) realizację dwustronnych wydzielonych ciągów pieszych,
- b) wjazdy na działki przyległe,
- c) wydzielenie ścieżek rowerowych,
- d) realizację organizacji ruchu jednokierunkowego,
- e) nasadzenia drzew i krzewów,
- f) lokalizację zatok parkingowych wzdłuż jezdni,
- g) realizację nawierzchni jednoprzestrzennej pieszo - jezdnej.

2. Ustala się realizację inwestycji przy zapewnieniu dróg pożarowych wynikających z przepisów odrębnych.

§ 20. 1. Wyznacza się tereny komunikacyjne, oznaczone na rysunku planu symbolem KDW – drogi wewnętrzne, dla których:

1) ustala się następujące warunki:

- a) ulice jednojezdniowe o szerokości 3,5 - 7,0m,
- b) jednostronny ciąg pieszy,
- c) przejścia piesze należy projektować w poziomie jezdni, z różnicami poziomów niwelowanymi pochylniami;

2) dopuszcza się:

- a) realizację dwustronnych wydzielonych ciągów pieszych,
- b) wjazdy na działki przyległe,

- c) wydzielenie ścieżek rowerowych,
- d) realizację organizacji ruchu jednokierunkowego,
- e) nasadzenia drzew i krzewów,
- f) lokalizację zatok parkingowych wzdłuż jezdni,
- g) realizację nawierzchni jednoprzestrzennej pieszo - jezdnej.

2. Ustala się realizację inwestycji przy zapewnieniu dróg pożarowych wynikających z przepisów odrębnych.

§ 21. 1. Ustala się następujące ogólne zasady uzbrojenia terenów:

- 1) sieci uzbrojenia technicznego terenu należy prowadzić w obrębie linii rozgraniczających ulic i ciągów komunikacji;
- 2) wszelkie inwestycje i zmiany w zakresie zaopatrzenia w ciepło, wodę, gaz, energię elektryczną, odprowadzenia ścieków wymagają uzyskania warunków technicznych od właściwych dysponentów sieci;
- 3) przy projektowaniu nowych inwestycji należy unikać kolizji z istniejącymi elementami infrastruktury technicznej; w przypadku kolizji projektowanego zagospodarowania należy istniejącą sieć przenieść zgodnie z warunkami określonymi w przepisach szczególnych po uzgodnieniu z właściwym operatorem sieci;
- 4) dopuszcza się lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej na innych niż wymienione w ust. 1. terenach, gdyby ich lokalizacja była sprzeczna z przepisami odrębnymi;
- 5) zabrania się projektowania naziemnych sieci uzbrojenia technicznego z wyjątkiem przyłączy o charakterze czasowym.

2. W zakresie zaopatrzenia w wodę

1) ustala się:

- a) budowę sieci wodociągowej z zaleceniem układu pierścieniowego, zapewniającego ciągłość dostawy wody dla odbiorców,
- b) dostawę wody z wiejskiej sieci wodociągowej,
- c) rozbudowę, modernizację istniejących sieci na terenach zainwestowanych;

2) dopuszcza się, na terenach oznaczonych w załącznikach Nr 2, 3, 6 i 7, w okresie przejściowym budowę ujęć własnych zgodnie z przepisami odrębnymi.

3. W zakresie odprowadzenia ścieków bytowych, komunalnych i przemysłowych:

- 1) ustala się budowę rozdzielczej sieci kanalizacji;
 - 2) w okresie przejściowym dopuszcza się budowę zbiorników bezodpływowych na terenach oznaczonych w załącznikach Nr 2, 3 i 6;
 - 3) docelowo po wybudowaniu sieci kanalizacyjnej ustala się obowiązek podłączenia do niej wszystkich terenów zabudowanych.
4. W zakresie odprowadzenia wód opadowych ustala się:
- 1) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych do sieci kanalizacji deszczowej;
 - 2) objęcie systemami odprowadzającymi ścieki opadowe i roztopowe wszystkich terenów zabudowanych i utwardzonych;
 - 3) dopuszcza się:
 - a) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych do rowów melioracyjnych i sąsiednich zbiorników wodnych po ich wstępnym podczyszczaniu,
 - b) odprowadzenia wód opadowych z połąci dachowych i z dróg o nawierzchni przepuszczalnej na nieutwardzony własny teren inwestora,
 - c) gromadzenie wody deszczowej na działkach w zbiornikach retencyjnych.
5. W zakresie zaopatrzenia w gaz:
- 1) ustala się budowę sieci rozdzielczej średniego lub niskiego ciśnienia na tereny zabudowy wyznaczonej planem;
 - 2) dopuszcza się wykorzystanie gazu do celów grzewczych zgodnie z warunkami operatora sieci.
6. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną:
- 1) ustala się zasilanie terenów objętych planem, z istniejącej sieci elektroenergetycznej średniego napięcia poprzez jej rozbudowę, z sieci niskiego napięcia;
 - 2) realizacja przyłączenia wymaga zniwelowania terenu do rzędnych docelowych na trasie przebiegu sieci elektroenergetycznych oraz skoordynowania działań całkowitego uzbrojenia terenu w urządzenia infrastruktury technicznej, w tym sieci kanalizacyjnych i wodociągowych;
 - 3) rozwiązania techniczne sposobu zasilania obiektów określone zostaną w warunkach przyłączenia do sieci elektroenergetycznej właściwego operatora;
- 4) ustala się budowę stacji transformatorowych na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami: E;
 - 5) dopuszcza się budowę stacji transformatorowych na terenie własnym inwestora stosownie do potrzeb pod warunkiem zapewnienia dojazdu.
7. W zakresie zaopatrzenia w ciepło ustala się:
- 1) wykorzystanie paliw proekologicznych w tym: gazu, energii elektrycznej do celów grzewczych;
 - 2) dopuszcza się wykorzystanie paliw stałych: węgiel, drewno.
8. W zakresie gromadzenia i usuwania odpadów ustala się:
- 1) lokalizację pergoli i placów na pojemniki do odpadów stałych w granicach działek z dopuszczeniem lokalizacji w ogrodzeniach działek;
 - 2) lokalizację pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenach oznaczonych, na rysunku planu, symbolami ZN, E lub na terenie własnym inwestora, stosownie do potrzeb, pod warunkiem zapewnienia dojazdu;
 - 3) miejsce lokalizacji pojemników do selektywnej zbiórki odpadów należy w miarę możliwości realizować w pergolach lub żywopłotach.
9. W zakresie budowy sieci telekomunikacyjnych ustala się realizację systemu kablowej sieci telefonicznej.

Rozdział 10

Stawki procentowe

§ 22. Na podstawie art. 15 ust. 2 pkt 12 oraz art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym dla terenów przeznaczonych do zagospodarowania ustala się 25% stawkę służącą naliczeniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

Rozdział 11

Przepisy końcowe

§ 23. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubrza.

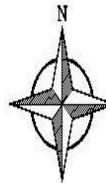
§ 24. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i podlega publikacji na stronie internetowej Gminy.

Przewodniczący Rady
Ryszard Skonieczek

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XIV/100/08
Rady Gminy Lubrza
z dnia 31 marca 2008r.

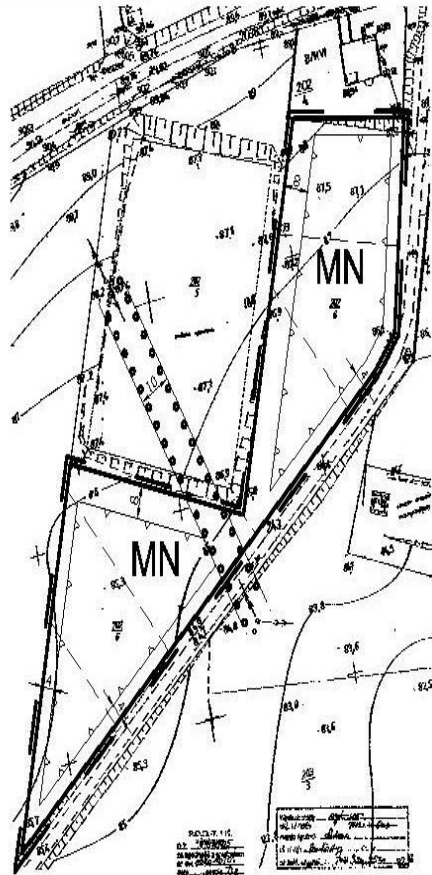
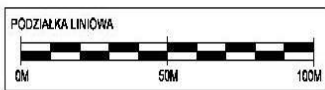
GMINA LUBRZA

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
OBEJMUJĄCY TEREN W OKRĘGIE PRZEŁĄZY
SKALA 1:1000



ZAŁĄCZNIK NR 1

RYSunEK PLANU - ZAŁĄCZNIK NR 1
DO UCHWAŁY NR XIV / 100 / 2008
RADY GMINY LUBRZA
Z DNIA 31 MARCA 2008R.



LEGENDA

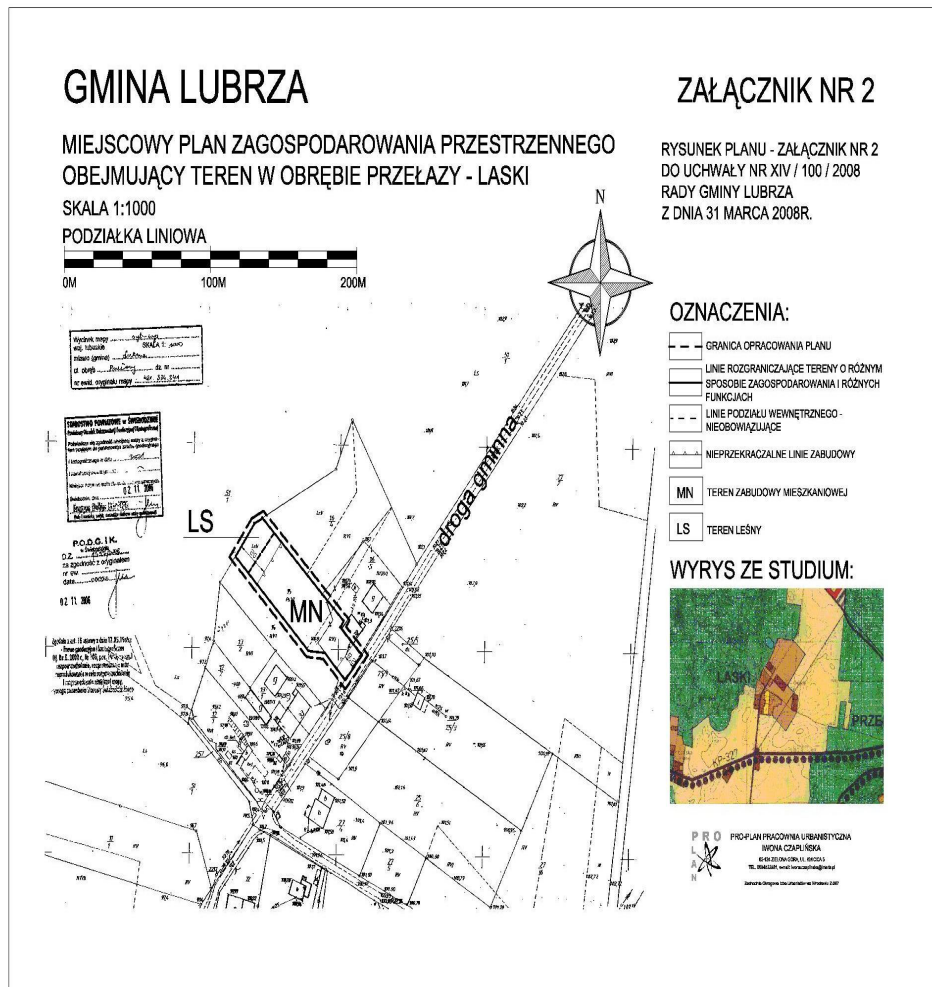
- GRANICA OPRAWIANIA PLANU
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY
O RÓŻNYM SPOSOBIE ZAGOSPODAROWANIA
I RÓŻNYCH FUNKCJACH
- NIEPRZEKACZALNE LINIE ZABUDOWY
- MN
TEREN ZABUDOWY MIESZKANOWEJ
- KORYTARZ INFRASTRUKTURY
ELEKTROENERGETYCZNEJ

WYRYS ZE STUDIUM:

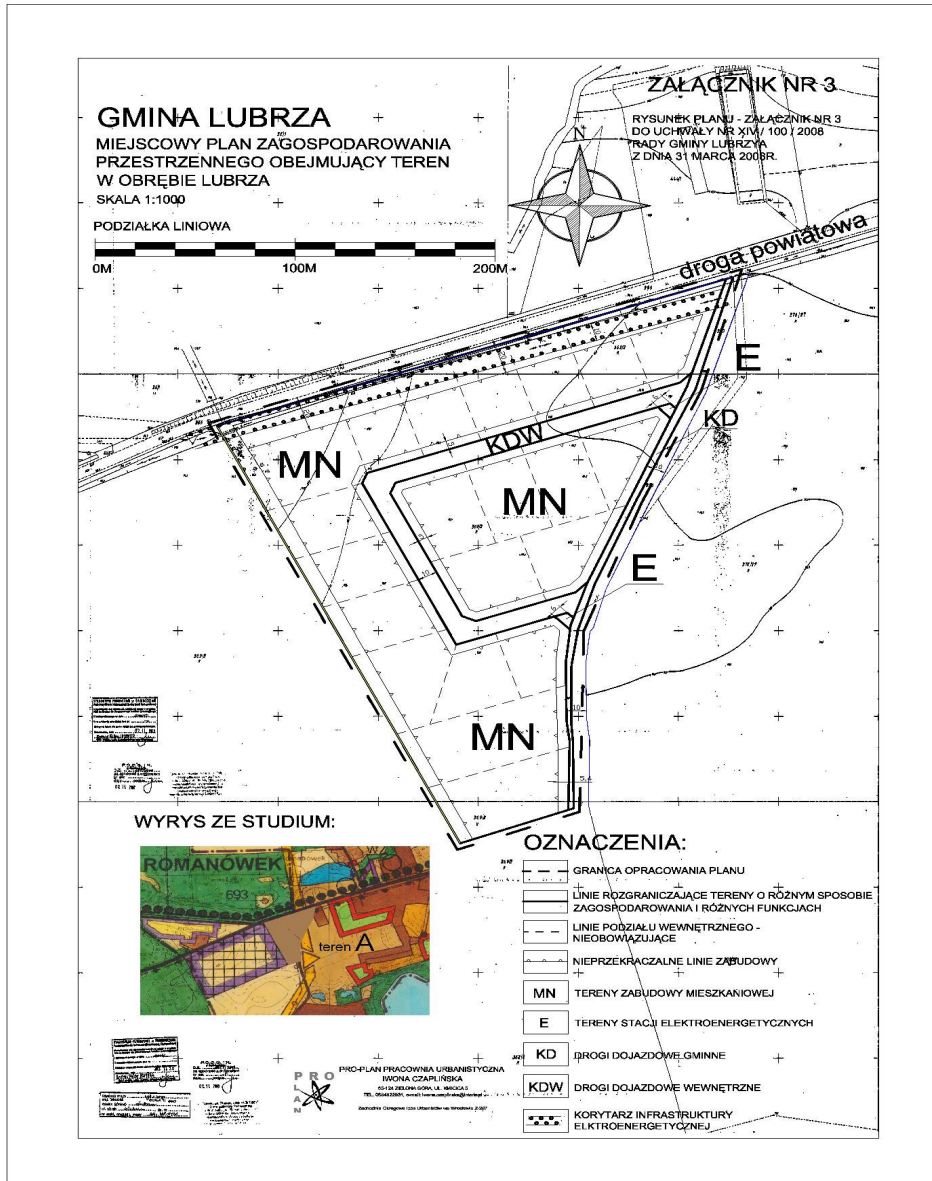


PRO
FIR-PLAN PRACOWNIA ARCHITECTURALNA
RODZIA CZAPLAKIEWA
ul. ŚW. JERZYJA 10, 15-002 PRZEŁAZY
TEL. 88 252 21 21, 88 252 21 22
Pracownia Projektowa i Architektoniczna

**Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XIV/100/08
Rady Gminy Lubrza
z dnia 31 marca 2008r.**



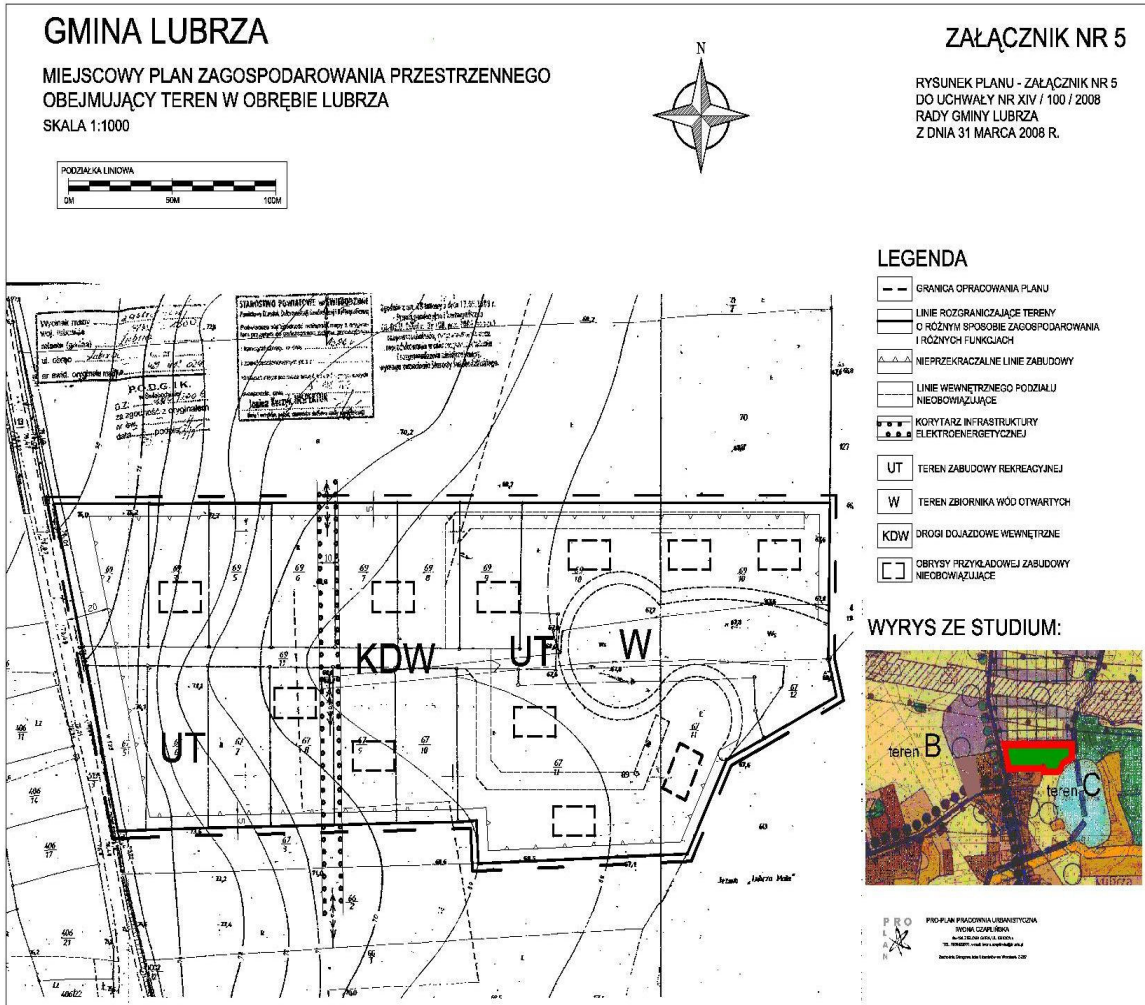
Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XIV/100/08
Rady Gminy Lubrza
z dnia 31 marca 2008r.



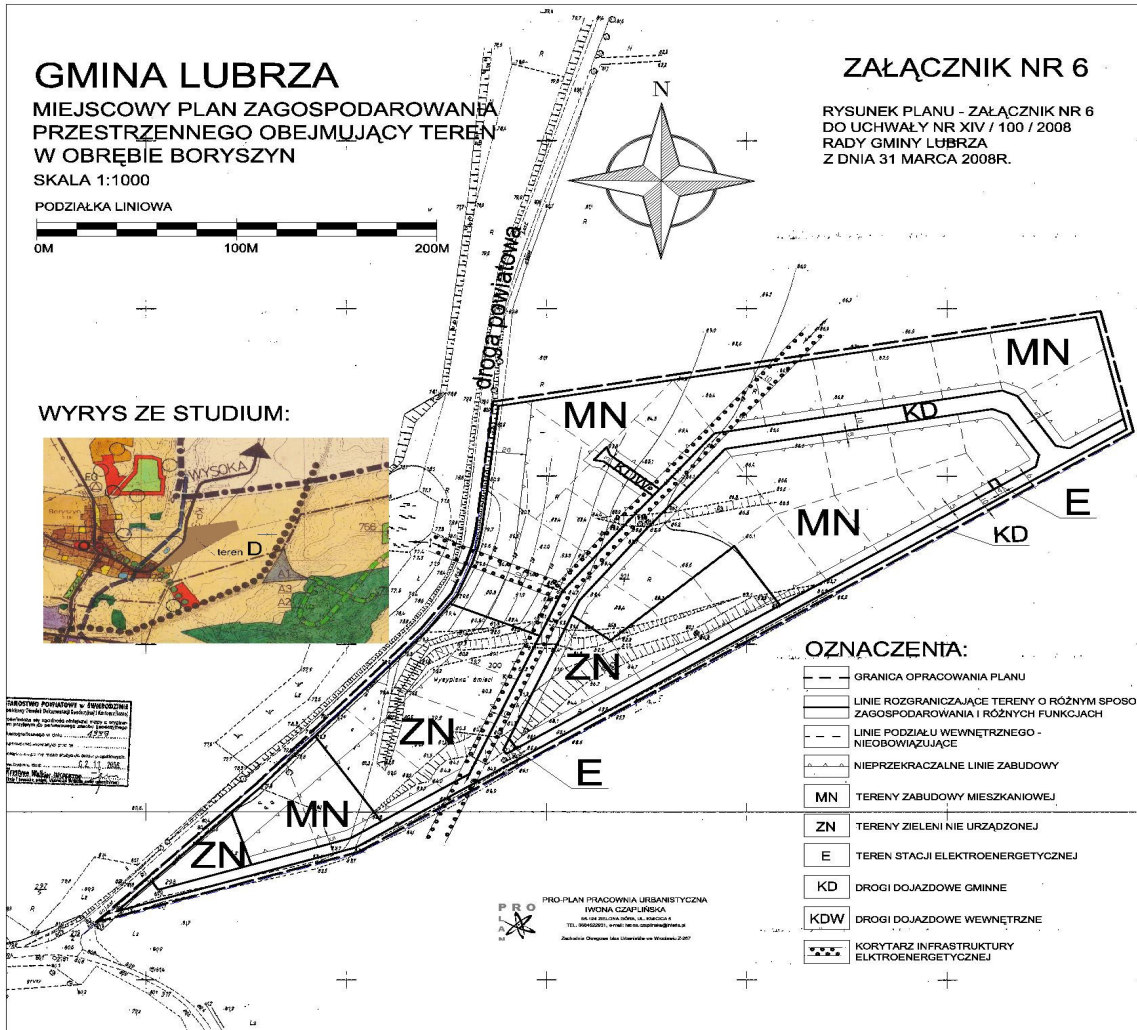
**Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XIV/100/08
Rady Gminy Lubrza
z dnia 31 marca 2008r.**



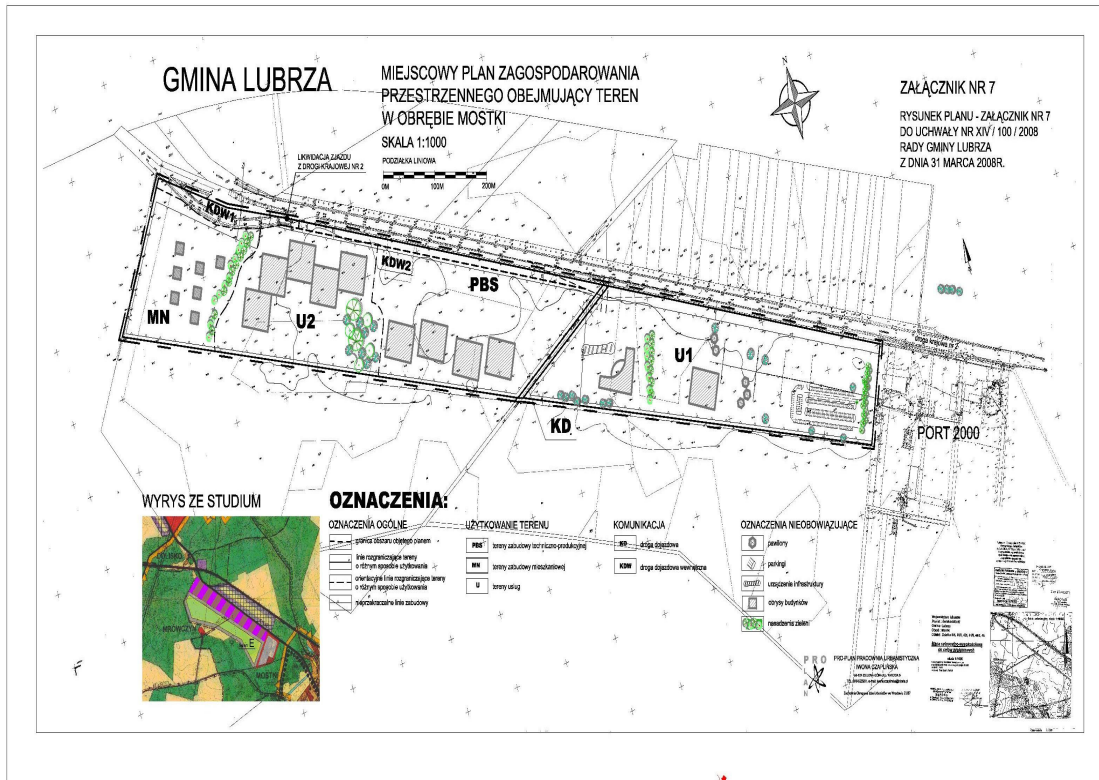
**Załącznik Nr 5
do uchwały Nr XIV/100/08
Rady Gminy Lubrza
z dnia 31 marca 2008r.**



Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XIV/100/08
Rady Gminy Lubrza
z dnia 31 marca 2008r.



**Załącznik Nr 7
do uchwały Nr XIV/100/08
Rady Gminy Lubrza
z dnia 31 marca 2008r.**



**Załącznik Nr 8
do uchwały Nr XIV/100/08
Rady Gminy Lubrza
z dnia 31 marca 2008r.**

**Rozstrzygnięcie
dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag do projek-
tu miejscowego planu zagospodarowania prze-
strzennego Gminy Lubrza**

Stosownie do art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) oraz w nawiązaniu do informacji Wójta Gminy Lubrza stwierdza się, że do wymienionego wyżej projektu planu miejscowego osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej nie wniosły żadnych uwag.

**Załącznik Nr 9
do uchwały Nr XIV/100/08
Rady Gminy Lubrza
z dnia 31 marca 2008r.**

**Rozstrzygnięcie
dotyczące sposobu realizacji zadań z zakresu in-
frastruktury technicznej oraz zasad ich finanso-
wania, zapisanych w projekcie miejscowego pla-
nu zagospodarowania przestrzennego Gminy
Lubrza**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami), art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia

8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 167 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Lubrza rozstrzyga, co następuje:

- 1) z ustaleń zawartych w uchwale w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Lubrza oraz z przeprowadzonej analizy prognozy skutków finansowych uchwalenia tego planu wynika, że realizacja zapisanych w nim zadań z zakresu infrastruktury technicznej może pociągnąć za sobą wydatki z budżetu gminy;
- 2) inwestycje i nakłady wynikające z realizacji zapisów przedmiotowej uchwały, w tym inwestycje w zakresie infrastruktury technicznej, które są niezbędne dla prawidłowego i uporządkowanego zagospodarowania terenu objętego planem, będą finansowane ze środków budżetowych gminy, kredytów, obligacji oraz środków pomocowych, przy czym:
 - a) limity wydatków budżetowych na wieloletnie programy inwestycyjne będą ujęte każdorazowo w budżecie gminy na każdy rok,
 - b) istnieją możliwości ubiegania się o dofinansowanie z funduszy strukturalnych UE w zakresie uzbrojenia pozostającego w gestii gminy i/lub współfinansowania tych inwestycji z zainteresowanymi inwestorami.

833

**UCHWAŁA NR XXI/292/08
RADY MIASTA ZIELONA GÓRA**

z dnia 1 kwietnia 2008r.

w sprawie nadania nazwy nowo powstałej ulicy w Zielonej Górze

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 - tekst jednolity z późn. zm.¹) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ulicy położonej w Zielonej Górze pomiędzy ulicami Chynowską i Sosnową, przebiega-

jącej przez działki oznaczone numerami ewidencyjnymi: 281/13, 280/7, 279/7, 278/10, 277/4, 275/38, 275/30 i 271/1 w obrębie Nr 11 oraz 209 i 210 w obrębie Nr 12, nadaje się nazwę: „Jemiołowa”.

2. Szczegółowe położenie ulicy przedstawia mapa stanowiąca załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zielona Góra.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327 i Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218.

Przewodniczący Rady
Adam Urbaniak

Załącznik
do uchwały Nr XXI/292/08
Rady Miasta Zielona Góra
z dnia 1 kwietnia 2008r.



834

UCHWAŁA NR XXI/309/08 RADY MIASTA ZIELONA GÓRA

z dnia 1 kwietnia 2008r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli w 2008r.¹

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 - tekst jednolity z późn. zm.²) oraz art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 - tekst jednolity z późn. zm.³) i art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 - tekst jednolity z późn. zm.⁴) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin wynagradzania nauczycieli określa:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy;
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw

z zachowaniem postanowień odrębnych przepisów.

Rozdział 2

Dodatek za wysługę lat

§ 2. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat wypłacany według zasad określonych w art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Dodatek za wysługę lat jest wypłacany w terminie wypłaty wynagrodzenia:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel udokumentował prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli udokumentował to prawo w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli udokumentował prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku pierwszego dnia miesiąca.

§ 3. Szczególne przypadki zaliczania okresów zatrudnienia oraz innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat określa minister właściwy do spraw oświaty i wychowania w drodze rozporządzenia wydanego na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela.

Rozdział 4

Dodatek motywacyjny

§ 4. 1. Warunkami przyznawania dodatku motywacyjnego nauczycielowi, w tym z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, są:

- 1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów,

¹ Poprzednio obowiązywała w tym zakresie uchwała Nr III/8/06 Rady Miasta Zielona Góra z dnia 19 grudnia 2007r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli i uchwała Nr VI/64/07 Rady Miasta Zielona Góra z dnia 27 marca 2007r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli w 2007r.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218.

³ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055 oraz z 2007r. Nr 173, poz. 1218.

⁴ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006r. Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, oraz z 2007r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238 i Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821.

- b) sukcesy w konkursach, olimpiadach, zawodach, turniejach, itp.;
- 2) osiągnięcia wychowawczo - opiekuńcze:
- a) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- b) aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki wychowawczej i udzielenia szeroko rozumianego wsparcia,
- c) współpraca ze specjalistami (pedagogami, psychologami, Poradnią Psychologiczną - Pedagogiczną, stowarzyszeniami i organizacjami) w zakresie objęcia uczniów pomocą wychowawczo - opiekuńczą i psychologiczną;
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania:
- a) umiejętność wdrażania innowacji i monitorowania zmian,
- b) dostosowywanie realizowanych innowacji do założonych celów kształcenia i wychowania;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy Karta Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych, w tym praca w państwowej komisji egzaminacyjnej powołanej w szkołach ponadpodstawowych w celu przeprowadzenia egzaminu dojrzałości oraz w szkołach ponadgimnazjalnych w celu przeprowadzenia egzaminu maturalnego lub egzaminu potwierdzającego zdobycie kwalifikacji zawodowych; w szkołach podstawowych w celu przeprowadzenia sprawdzianu kompetencji po klasie VI oraz w gimnazjach w celu przeprowadzenia egzaminu gimnazjalnego po klasie III,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły;
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:
- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków i jakości świadczonych usług edukacyjnych,
- b) zdobywanie certyfikatów potwierdzających jakość (markę) świadczonych usług edukacyjnych,
- c) podnoszenie umiejętności zawodowych,
- d) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- e) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- f) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- g) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z zadań własnych i zleconych przez organ prowadzący,
- h) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 6) realizowanie w szkole, przedszkolu, placówce zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez Miasto Zielona Góra priorytetów realizowanej lokalnej polityki oświatowej:
- a) rozwój kształcenia i wychowania, organizacji czasu wolnego uczniów i wychowanków z wykorzystaniem środków Unii Europejskiej,
- b) pozyskiwanie środków Unii Europejskiej na rozwój bazy do nauki, pracy oraz organizacji czasu wolnego,
- c) wspieranie uczniów zdolnych i z różnymi trudnościami,
- d) edukacja kulturalna dzieci i młodzieży,
- e) rozwój sportu masowego i turystyki,
- f) organizacja działalności wolontariuszy,
- g) wspieranie organizacji działających na terenie jednostki oświatowej,
- h) współpraca z organizacjami pożytku publicznego, ze związkami zawodowymi, z samorządem lokalnym, środowiskiem,
- i) współpraca ze szkołami i innymi jednostkami organizacyjnymi za granicą.
2. Dodatkowymi warunkami przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi, są:
- 1) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły, a w szczególności:
- a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej,
- b) podejmowanie działań mających na celu modernizację i wzbogacanie majątku,

- c) operatywność w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych,
 - d) skuteczność działań zapewniających optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno - wychowawczych, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i pracy;
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań jednostki oświatowej, a w szczególności:
- a) współpraca z organem prowadzącym,
 - b) dyscyplina pracy, podział zadań, rzetelność i terminowość ich realizacji, w tym zadań zleconych przez organ prowadzący,
 - c) znajomość i umiejętność zastosowania prawa oświatowego w praktyce,
 - d) zapewnienie sprawnego obiegu informacji,
 - e) prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej,
 - f) umiejętność motywowania nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zgodnie z założoną polityką oświatową Miasta oraz wspierania rozwoju zawodowego nauczycieli,
 - g) aktywna współpraca ze społecznymi organami szkoły, organizacjami i środowiskiem;
- 3) efekty pracy dydaktyczno - wychowawczej, w szczególności:
- a) osiągnięcia uczniów w skali Miasta, regionu, województwa, kraju,
 - b) poszerzanie oferty edukacyjnej,
 - c) tworzenie warunków do rozwoju praworządności, samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - d) obecność szkoły w środowisku lokalnym.

3. Podstawę przyznania dodatku stanowią osiągnięcia, wyniki i jakość świadczonej pracy nauczycieli, w tym z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, osiągnięte w okresie 6 miesięcy poprzedzających jego przyznanie.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony - 6 miesięcy, tj. wrzesień - luty oraz marzec - sierpień.

5. W roku 2008 średni miesięczny dodatek motywacyjny na jeden etat dla nauczycieli wynosi 100zł, na jeden etat dla dyrektorów 400zł. Wyodrębnione środki na dodatki dla dyrektorów pozostają do dyspozycji prezydenta miasta.

6. Wysokość dodatku motywacyjnego nauczycielowi, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 4 ustala dyrektor, a dyrektorowi prezydent miasta.

7. O przyznaniu dodatku nauczyciel i dyrektor powiadamiani są na piśmie.

Rozdział 5

Dodatek funkcyjny

§ 5. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora;
- 2) stanowisko wicedyrektora;
- 3) inne stanowisko kierownicze określone w statucie szkoły;
- 4) wychowawstwo klasy;
- 5) funkcję opiekuna stażu;
- 6) funkcję doradcy metodycznego.

2. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

- 1) dyrektor przedszkola lub szkoły - 25% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego plus 0,5% wynagrodzenia zasadniczego za każdy oddział;
- 2) dyrektor innej placówki - od 20% do 50% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 - 3, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

- 1) wicedyrektor - 15% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego plus 0,5% wynagrodzenia zasadniczego za każdy oddział, łącznie nie więcej jednak niż 30% wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) inne stanowisko kierownicze określone w statucie szkoły - 15% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego.

4. Nauczycielowi, któremu powierzono funkcje, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt od 4 do 6 przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

- 1) wychowawstwo klasy - 10% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z wykształceniem magisterskim i przygotowaniem pedagogicznym;
- 2) opiekun stażu - 6% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z wykształceniem magisterskim i przygotowaniem pedagogicznym;
- 3) doradca metodyczny - 25% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z wykształceniem magisterskim i przygotowaniem pedagogicznym.

5. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym

mowa w ust. 1 - 3 ustala:

- 1) dla dyrektora - prezydent miasta;
- 2) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 2 i 3 - dyrektor szkoły.

§ 6. 1. Przy ustalaniu wysokości dodatku dla dyrektora zespołu szkół (placówek) bierze się pod uwagę łączną liczbę oddziałów w szkole oraz liczbę grup w internacie.

2. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, 2, 3 nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 4, 5 i 6.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

§ 7. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

Rozdział 6

Dodatki za warunki pracy

§ 8. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 34 ust. 2 ustawy Karta Nauczyciela.

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, uzależniona jest od:

- 1) stopnia trudności lub uciążliwości realizowanych prac lub zajęć;
- 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

§ 9. 1. Nauczycielom spełniającym warunki określone w § 9 przysługuje dodatek za warunki pracy w wysokości:

- 1) za pracę w warunkach trudnych - w wysokości 20% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) za pracę w warunkach uciążliwych - w wysokości 5% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek, o którym mowa w § 9 ust. 1, przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pra-

cy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

Rozdział 7

Godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§ 10. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

§ 11. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w § 12, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 12. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin na podstawie art. 42 ust. 4a ustawy Karta Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez liczbę godzin realizowanego wymiaru.

§ 13. Wynagrodzenie za 1 godzinę doraźnego zastępstwa wynosi 100% stawki wynikającej z 1 godziny ponadwymiarowej nauczyciela.

§ 14. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw ustala się na podstawie wykonanej pracy i wypłaca się miesięcznie z dołu, w ostatnim dniu miesiąca.

§ 15. Zmiany w niniejszym regulaminie dokonywane będą w trybie negocjacji.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi
Miasta.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wo-

jewództwa Lubuskiego, z mocą od 1 stycznia 2008r.

Przewodniczący Rady
Adam Urbaniak

=====

835

**UCHWAŁA NR XIX/134/08
RADY GMINY SKĄPE**

z dnia 25 kwietnia 2008r.

w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty, budynki lub ich części oraz budowle, związane z nową inwestycją w rozumieniu rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 lipca 2007r. w sprawie udzielania przez gminy zwolnień od podatku od nieruchomości, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną (Dz. U. Nr 138, poz. 969) zwanego dalej rozporządzeniem.

2. Nowa inwestycja musi być zrealizowana przez podatnika podatku od nieruchomości, który będzie korzystał ze zwolnienia.

3. Zwolnienie z podatku od nieruchomości, o którym mowa w ust. 1, przysługuje na zasadach określonych w niniejszej uchwale oraz rozporządzeniu.

§ 2. Ogólne warunki dopuszczalności pomocy na podstawie programu:

- 1) dokonanie, przed rozpoczęciem realizacji inwestycji, zgłoszenia Wójtowi Gminy Skąpe, zamiaru korzystania z pomocy na formularzu, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do uchwały;
- 2) poniesienie nakładów na nową inwestycję powinno nastąpić po dniu wejścia w życie uchwały;
- 3) udział własny przedsiębiorcy powinien wynosić co najmniej 25% kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą związanych z nową inwestycją przy czym przez środki własne należy rozumieć środki, które nie zostały uzyskane przez przedsiębiorcę w związku z udzieloną pomocą publiczną, w szczególności w formie: kredytów preferencyjnych, dopłat

do oprocentowania kredytów, gwarancji i poręczeń na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku.

§ 3. 1. Zwolnienie od podatku od nieruchomości dotyczy gruntów, budynków lub ich części oraz budowli, na których zrealizowano nowe inwestycje i stworzono nowe miejsca pracy związane z nową inwestycją, jeżeli:

- 1) nakłady finansowe na nową inwestycję wyniosły ogółem kwotę przekraczającą równowartość 30.000 euro i stworzono co najmniej 3 nowe miejsca pracy związane z nową inwestycją, zwolnienie obowiązuje przez 12 miesięcy, inwestycja i stworzone miejsca pracy muszą być utrzymane przez okres co najmniej 24 miesięcy od momentu zakończenia inwestycji;
- 2) nakłady finansowe na nową inwestycję wyniosły ogółem kwotę przekraczającą równowartość 50.000 euro i stworzono co najmniej 5 nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją, zwolnienie obowiązuje przez 24 miesiące, inwestycja i stworzone miejsca pracy muszą być utrzymane przez okres co najmniej 48 miesięcy od momentu zakończenia inwestycji;
- 3) nakłady finansowe na nową inwestycję wyniosły ogółem kwotę przekraczającą równowartość 100.000 euro i stworzono co najmniej 10 nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją, zwolnienie obowiązuje przez 36 miesięcy, inwestycja i stworzone miejsca pracy muszą być utrzymane przez okres co najmniej 72 miesięcy od momentu zakończenia inwestycji;
- 4) nakłady finansowe na nową inwestycję wyniosły ogółem kwotę przekraczającą równowartość 200.000 euro i stworzono co najmniej 20 nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją, zwolnienie obowiązuje przez

48 miesięcy, inwestycja i stworzone miejsca pracy muszą być utrzymane przez okres co najmniej 96 miesięcy od momentu zakończenia inwestycji;

- 5) nakłady finansowe na nową inwestycję wyniosły ogółem kwotę przekraczającą równowartość 500.000 euro i stworzono co najmniej 50 nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją, zwolnienie obowiązuje przez 60 miesięcy, inwestycja i stworzone miejsca pracy muszą być utrzymane przez okres co najmniej 120 miesięcy od momentu zakończenia inwestycji.

2. W przypadku zbiegu prawa do zwolnienia z różnych tytułów, określonych w ust. 1 pkt 1 - 5, zwolnienie przysługuje z tytułu zawierającego dłuższy okres zwolnienia.

3. Nowa inwestycja, o której mowa w pkt 1 - 3 musi być zakończona w terminie 2 lat od dnia zgłoszenia zamiaru skorzystania z pomocy przez przedsiębiorcę.

4. Nowa inwestycja, o której mowa w pkt 4 - 5 musi być zakończona w terminie 3 lat od dnia zgłoszenia zamiaru skorzystania z pomocy przez przedsiębiorcę.

§ 4. 1. Wójt Gminy Skąpe pisemnie potwierdza spełnienie przez przedsiębiorcę warunków do uzyskania pomocy publicznej.

2. Przedsiębiorca nabywa prawo do zwolnienia automatycznie, bez konieczności wydawania w tej sprawie decyzji podatkowej.

3. Pomoc przysługuje od momentu zakończenia inwestycji.

§ 5. 1. Przedsiębiorcy ubiegający się o pomoc na podstawie uchwały są zobowiązani dołączyć do formularza zgłoszenia:

- 1) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego (wypis z ewidencji działalności gospodarczej);
- 2) bieżącą deklarację składaną do GUS w zakresie zatrudnienia;
- 3) informację o otrzymanej pomocy publicznej innej niż de minimis na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007r. w sprawie informacji o otrzymanej pomocy publicznej oraz informacji o nieotrzymaniu pomocy (Dz. U. Nr 61, poz. 413);
- 4) informację o pomocy de minimis, uzyskanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, w związku z którymi będzie udzielana pomoc na podstawie uchwały;
- 5) tytuł prawny do nieruchomości na której re-

alizowana będzie inwestycja;

- 6) oświadczenie o planowanych przez przedsiębiorcę kosztach inwestycyjnych, kwalifikujących się do objęcia pomocą publiczną na podstawie uchwały - na formularzu, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do uchwały;
- 7) deklarację o utrzymaniu nowej inwestycji i nowych miejsc pracy na terenie Gminy Skąpe przez okres ustalony w § 3 - na formularzu, którego wzór stanowi załącznik Nr 3 do uchwały;
- 8) oświadczenie o udziale własnym w nakładach wynoszącym co najmniej 25% kosztów kwalifikowanych związanych z nową inwestycją - na formularzu, którego wzór stanowi załącznik Nr 4 do uchwały;
- 9) zaświadczenie o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne;
- 10) zaświadczenie od organów podatkowych o niezaleganiu z podatkami: dochodowym, od towarów i usług i akcyzowym.

2. Po zakończeniu inwestycji przedsiębiorca zobowiązuje się do dostarczenia:

- 1) oświadczenia o zakończeniu inwestycji - na formularzu, którego wzór stanowi załącznik Nr 6 do uchwały;
- 2) oświadczenia o wartości nowej inwestycji wynikające z kosztorysu powykonawczego oraz o udziale własnym w nakładach wynoszącym co najmniej 25% kosztów kwalifikowanych związanych z nową inwestycją;
- 3) oświadczenia o utworzeniu nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją;
- 4) oświadczenia o wysokości przewidywanych kosztów pracy nowo zatrudnionych pracowników w związku z nową inwestycją, obejmujących koszty wynagrodzenia brutto przed opodatkowaniem podatkiem dochodowym oraz opłacane od tego wynagrodzenia obowiązkowe składki, w szczególności na ubezpieczenie społeczne.

3. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia jest zobowiązany do przedłożenia do 15 stycznia każdego roku podatkowego:

- 1) sprawozdania z uwzględnieniem informacji dotyczących poziomu zatrudnienia oraz wielkości i przeznaczenia uzyskanej pomocy oraz poniesionych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą dotyczących nowo utworzonych miejsc pracy i inwestycji, z tytułu których tę pomoc uzyskał;
- 2) informacji o innej pomocy publicznej na daną inwestycję lub utworzenie tych samych miejsc

pracy związanych z nową inwestycją - na formularzu, którego wzór stanowi załącznik Nr 5 do uchwały.

4. W ciągu 14 dni od otrzymania pisemnego potwierdzenia o spełnieniu warunków do uzyskania pomocy, beneficjent składa korektę deklaracji na podatek od nieruchomości.

§ 6. Zwolnieniu od podatku od nieruchomości na podstawie uchwały nie podlegają grunty, budynki lub i ich części oraz budowle będące w posiadaniu przedsiębiorców, którzy zalegają z zapłatą zobowiązań z tytułu podatków lub opłat stanowiących dochód Gminy Skąpe.

§ 7. 1. W przypadku otrzymania pomocy publicznej ponad dopuszczalną intensywność przedsiębiorca jest zobowiązany do zwrotu kwoty stanowiącej nadwyżkę pomocy publicznej ponad dopuszczalną intensywność w terminie do 31 marca roku następującego po roku, w którym beneficjent przekroczył dopuszczalną intensywność pomocy, na zasadach przewidzianych w przepisach o pomocy publicznej dla przedsiębiorców poprzez zapłatę podatku zgodnie z procedurą określoną w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005r. Nr 8, poz. 60 ze zm.).

2. Organ podatkowy ma prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie przestrzegania przez przedsiębiorców pomocy warunków udzielenia zwolnienia od podatku od nieruchomości i obowiązków zawartych w uchwale, w tym także sprawdzania zgodności ze stanem faktycznym dokumentów i informacji składanych przez przedsiębiorców.

§ 8. 1. Przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia od podatku od nieruchomości przypadku:

- 1) zbycia całości lub części nieruchomości przed

upływem wymaganego okresu utrzymania inwestycji lub miejsc pracy, określonego § 3 uchwały, powoduje to wówczas utratę prawa do zwolnienia od podatku od nieruchomości w części w jakiej następuje zbycie;

- 2) gdy nowa inwestycja nie zostanie utrzymana przez wymagany okres określony w § 3 uchwały;
- 3) niewypełnienia obowiązków określonych w § 5 ust. 3 uchwały.

2. Przedsiębiorca jest zobowiązany powiadomić pisemnie Wójta Gminy Skąpe o utracie prawa do zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie uchwały – w terminie 14 dni od dnia powstania okoliczności powodujących jego utratę.

3. W przypadku utraty prawa do zwolnienia od podatku od nieruchomości przedsiębiorca zobowiązany jest do zwrotu otrzymanej pomocy na zasadach przewidzianych w przepisach o pomocy publicznej dla przedsiębiorców poprzez zapłatę podatku od nieruchomości zgodnie z procedurą określoną w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005r. Nr 8, poz. 60 ze zm.).

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Skąpe.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XXIII/126/04 Rady Gminy Skąpe z dnia 7 października 2004r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w Gminie Skąpe.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2013r.

Przewodniczący Rady
Mirosław Olczak

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XIX/134/08
Rady Gminy Skąpe
z dnia 25 kwietnia 2008r.**

**Formularz zgłoszenia
zamiaru korzystania z regionalnej pomocy inwestycyjnej**

1. Pełna nazwa (firma) przedsiębiorcy		
2. Adres lub siedziba przedsiębiorcy	Województwo	Powiat
	Gmina	Miejscowość
	Ulica	Nr domu
3. Numer identyfikacyjny REGON		4. Numer identyfikacji podatkowej (NIP)
5. Klasa PKD wg Polskiej Klasyfikacji Działalności (rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 października 1997r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 128, poz. 829 ze zm.).		6. Forma prawna przedsiębiorcy należy podać kod z rozporządzenia RM z dnia 11 sierpnia 2004r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej oraz sprawozdań o zaległych należnościach przedsiębiorców z tytułu świadczeń na rzecz sektora finansów publicznych (Dz. U. Nr 196, poz. 2014).
7. Wielkość przedsiębiorcy w rozumieniu art. 105 i 106 ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie gospodarczej (Dz. U. Nr 173, poz. 1807).		
8. Rodzaj inwestycji planowanej przez przedsiębiorcę.		
9. Planowany termin rozpoczęcia inwestycji.		
10. Planowany termin zakończenia inwestycji.		
11. Planowana wielkość inwestycji, tj. określenie całkowitych kosztów realizacji projektu.		
12. Planowana wartość kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą oraz ich rodzaje.		
13. Opis źródeł finansowania projektu. Informacje o otrzymanej oraz planowanej pomocy w różnych formach i z różnych źródeł, która była lub będzie przeznaczona na to samo przedsięwzięcie.		

.....
miejscowość, data

.....
podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

**Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XIX/134/08
Rady Gminy Skąpe
z dnia 25 kwietnia 2008r.**

.....
(imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania/siedziba przedsiębiorcy)

**Wójt Gminy Skąpe
66-213 Skąpe 65**

OŚWIADCZENIE

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 5 ust. 1 pkt 6 uchwały Nr XIX/134/08 Rady Gminy Skąpe w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną: oświadczam, że wartość nowej inwestycji, o której w § 3 ust. 1 pkt¹ uchwały, wynosi łączniezł, z czego udział własny w kosztach kwalifikowanych związanych z nową inwestycją wynosizł, co stanowi% wartości inwestycji. Kwota wykazana w oświadczeniu dotyczy kosztów inwestycyjnych, kwalifikujących się do objęcia pomocą określoną w § 3 uchwały Nr XIX/134/08 Rady Gminy Skąpe w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, poniesionych po dniu złożenia wniosku o pomoc publiczną. Oświadczam, że jest mi znana treść art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 ze zm.) o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

.....
miejsowość, data

.....
podpis przedsiębiorcy lub osoby
uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

¹ Należy wpisać odpowiedni numer z punktu uchwały

**Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XIX/134/08
Rady Gminy Skąpe
z dnia 25 kwietnia 2008r.**

.....
(imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania/siedziba przedsiębiorcy)

**Wójt Gminy Skąpe
66-213 Skąpe 65**

DEKLARACJA

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 3 ust. 1 pkt 6 uchwały Nr XIX/134/08 Rady Gminy Skąpe w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną:

zobowiązuje się do utrzymania nowej inwestycji w Gminie Skąpe przez co najmniej¹ lat od dnia udzielenia pomocy oraz do utrzymania..... miejsc pracy przez okres co najmniej lat od dnia udzielenia pomocy.

.....
miejsce, data

.....
podpis przedsiębiorcy lub osoby
uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

¹ Należy wpisać okres, który jest przewidziany w jednym z punktów uchwały § 3 ust. 1 uchwały Nr XIX/134/08 Rady Gminy Skąpe z dnia 25 kwietnia 2008r.

**Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XIX/134/08
Rady Gminy Skąpe
z dnia 25 kwietnia 2008r.**

.....
(imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania/siedziba przedsiębiorcy)

**Wójt Gminy Skąpe
66-213 Skąpe 65**

OŚWIADCZENIE

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 2 pkt 3 uchwały Nr XIX/134/08 Rady Gminy Skąpe w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną:
zobowiązuje się do pokrycia ze środków własnych co najmniej 25% kosztów kwalifikowanych związanych z nową inwestycją.

.....
miejsce, data

.....
podpis przedsiębiorcy lub osoby
uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr XIX/134/08
Rady Gminy Skąpe
z dnia 25 kwietnia 2008r.

Informacja o innej pomocy publicznej otrzymanej na daną inwestycję lub utworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją

Informacje dotyczące beneficjenta pomocy publicznej

1. Pełna nazwa (firma) przedsiębiorcy		
2. Adres lub siedziba przedsiębiorcy	Województwo	Powiat
	Gmina	Miejscowość
	Ulica	Nr domu
3. Numer identyfikacyjny REGON		4. Numer identyfikacji podatkowej (NIP)
5. Klasa PKD wg Polskiej Klasyfikacji Działalności (rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 października 1997r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 128, poz. 829 ze zm.).		6. Forma prawna przedsiębiorcy należy podać kod rozporządzenia RM z dnia 11 sierpnia 2004r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej oraz sprawozdań o zaległych należnościach przedsiębiorców z tytułu świadczeń na rzecz sektora finansów publicznych (Dz. U. Nr 196, poz. 2014).
7. Wielkość przedsiębiorcy w rozumieniu art. 105 i 106 ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie gospodarczej (Dz. U. Nr 173, poz. 1807).		
8. Informacje o oddziaływaniu na wymianę handlową Wspólnoty Europejskiej: (główni konkurenci: krajowi i zagraniczni).		

Uwaga! Zgodnie z art. 37 ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 10 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291) do czasu złożenia wymaganych informacji pomoc nie może być beneficjentowi udzielona.

**Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XIX/134/08
Rady Gminy Skąpe
z dnia 25 kwietnia 2008r.**

.....
(imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania/siedziba przedsiębiorcy)

**Wójt Gminy Skąpe
66-213 Skąpe 65**

OŚWIADCZENIE

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 5 ust. 2 pkt 1 uchwały Nr XIX/134/08 Rady Gminy Skąpe w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną: oświadczam, że w dniu została zakończona nowa inwestycja, o której mowa w § 3 ust. 1¹ uchwały.

.....
miejsowość, data

.....
podpis przedsiębiorcy lub osoby
uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

¹ Należy wpisać odpowiedni numer z punktu uchwały § 3 ust. 1 uchwały Nr XIX/134/08 Rady Gminy Skąpe z dnia 25 kwietnia 2008r.

**Informacje dotyczące otrzymanej pomocy publicznej
w okresie od dnia do dnia**

Lp.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Dzień udzielenia pomocy	Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy	Okres, na jaki została udzielona pomoc	Wartość pomocy w PLN	Forma pomocy	Przeznaczenie pomocy	Koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą	Intensywność pomocy
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										

Dane osoby upoważnionej do udzielania informacji

.....

(imię i nazwisko)

(stanowisko służbowe)

(data i podpis)

Dane osoby upoważnionej do kontaktów z organem udzielającym pomocy w sprawie informacji zawartych w formularzu

.....

(imię i nazwisko)

(stanowisko służbowe)

(data i podpis)

Informacje o pomocy de minimis, uzyskanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, w związku z którymi udzielono pomocy na podstawie uchwały

Lp.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Dzień udzielenia pomocy	Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy	Okres, na jaki została udzielona pomoc	Wartość pomocy w PLN	Forma pomocy	Przeznaczenie pomocy	Koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą	Intensywność pomocy
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										

Dane osoby upoważnionej do udzielania informacji

.....
.....
(imię i nazwisko) (stanowisko służbowe) (data i podpis)

Dane osoby upoważnionej do kontaktów z organem udzielającym pomocy w sprawie informacji zawartych w formularzu

.....
.....
(imię i nazwisko) (stanowisko służbowe) (data i podpis)

836

**UCHWAŁA NR XIX/137/08
RADY GMINY SKĄPE**

z dnia 25 kwietnia 2008r.

w sprawie nadania nazw ulic

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się nazwę ul. Mała gminnej drodze wewnętrznej, oznaczonej Nr geodezyjnym 423, położonej w m. Ołobok, o pow. 0,13ha, której przebieg oznaczony jest w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Nadaje się nazwę ul. Borowska publicznej drodze powiatowej - zbiorczej, oznaczonej Nr geodezyjnym 380, 425/1, 404, położonej w m. Ołobok, o pow. 1,30ha, której przebieg oznaczony jest

w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

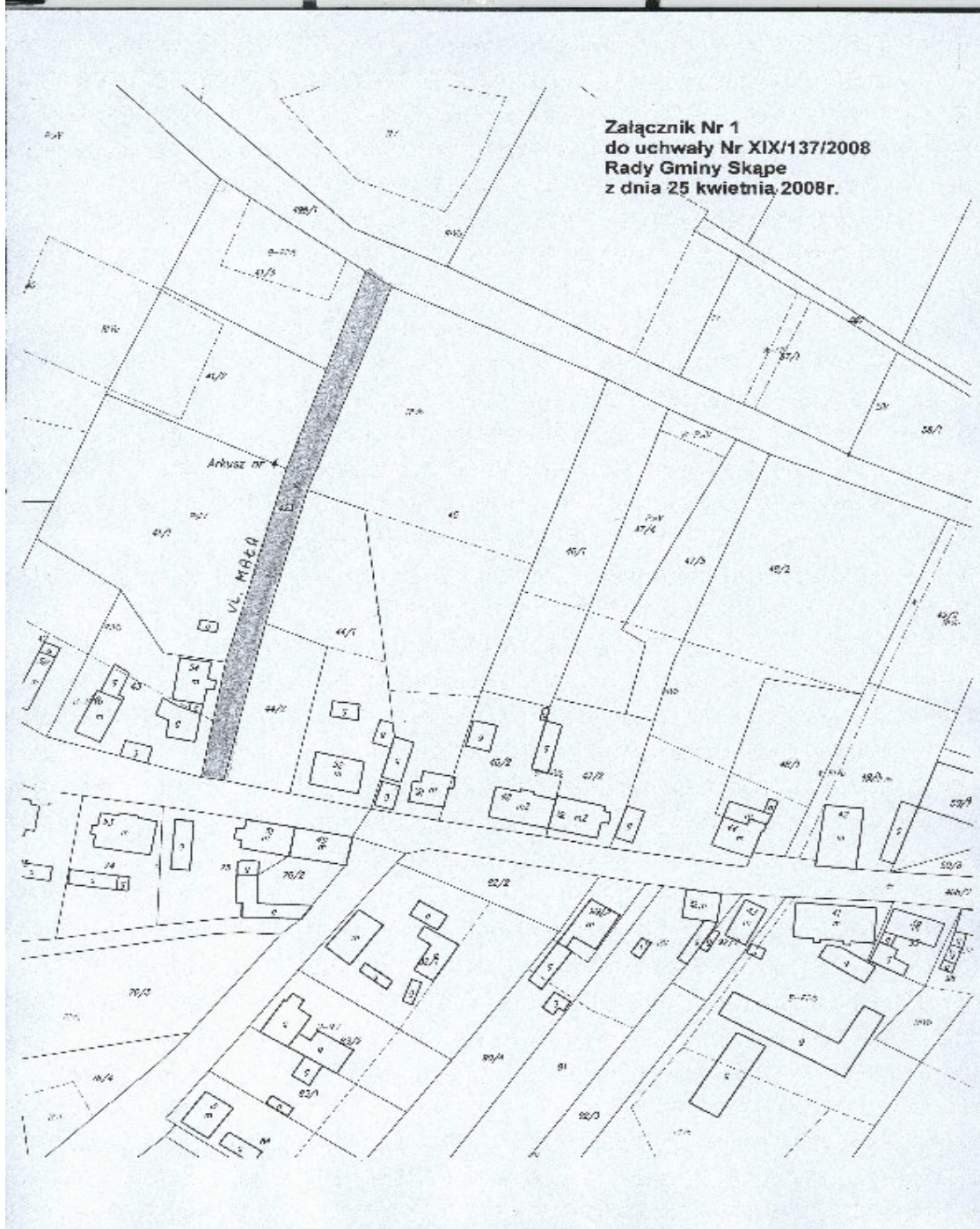
§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Skąpe.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XVIII/128/08 Rady Gminy Skąpe z dnia 31 marca 2008r. w sprawie nadania nazw ulic.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Miroslaw Olczak

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XIX/137/08
Rady Gminy Skąpe
z dnia 25 kwietnia 2008r.**



**Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XIX/137/08
Rady Gminy Skąpe
z dnia 25 kwietnia 2008r.**



837

INFORMACJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI O DECYZJI NR WCC/209-ZTOA/176/W/OSZ/2008/MG

z dnia 29 kwietnia 2008r.

W dniu 29 kwietnia 2008r. na wniosek przedsiębiorcy Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Gorzów Spółka z o.o., Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić przedmiot i zakres działalności Koncesjonariusza, określony w koncesji na wytwarzanie ciepła.

Uzasadnienie

Decyzją z dnia 7 października 1998r. Nr WCC/209/176/U/3/98/DN (zmienioną decyzjami: z dnia 13 listopada 2000r. Nr WCC/209/176/W/3/2000/RW, z dnia 25 maja 2001r. Nr WCC/209B/176/W/3/2001/RW, z dnia 29 listopada 2001r. Nr WCC/209C/176/W/3/2001/BK, z dnia 11 kwietnia 2002r. Nr WCC/209D/176/OSz-7/2002/AB, z dnia 5 lipca 2004r. Nr WCC/209E/176/W/OSZ/2004/ZD, z dnia 25 kwietnia 2005r. Nr WCC/209F/176/W/OSZ/2005/RN, z dnia 10 maja 2006r. Nr WCC/209G/176/W/OSZ/2006/JC, z dnia 29 sierpnia 2007r. Nr WCC/209H/W/OSZ/2007/ZD oraz z dnia 16 października 2007r. Nr WCC/209-ZTO/176/W/OSZ/2007/BK), udzielono przedsiębiorcy: Przedsiębiorstwu Energetyki Ciepłej Gorzów Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gorzowie Wielkopolskim, koncesji na wytwarzanie ciepła na okres do dnia 15 października 2025r., określając na stronach 2, 3, 4, 5, 6, 7 „PRZEDMIOT I ZAKRES DZIAŁALNOŚCI”.

Pismem z dnia 26 lutego 2008r., które wpłynęło

w dniu 27 lutego 2008r., uzupełnionym następnie pismem z dnia 28 marca 2008r. Koncesjonariusz wniósł o zmianę koncesji w zakresie przedmiotu i zakresu działalności objętej koncesją na wytwarzanie ciepła w związku z likwidacją źródeł ciepła w Gorzowie Wlkp. przy ul. Łokietka 1, Bohaterów Warszawy 14, Orłąt Lwowskich 13 i 14, Moniuszki 45, Strzeleckiej 9 oraz przejęciem do eksploatacji kotłowni gazowej przy ul. Głowackiego 4.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1504 ze zmianami) oraz na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy – Prawo energetyczne, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić swoją decyzję z dnia 7 października 1998r. Nr WCC/209/176/U/3/98/DN (ze zmianami) w sprawie udzielenia koncesji na wytwarzanie ciepła.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor Północno – Zachodniego
Oddziału Terenowego
z siedzibą w Szczecinie
Witold Kępa

838

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W ZIELONEJ GÓRZE

z dnia 28 kwietnia 2008r.

o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Bobrowice przeprowadzonych w dniu 27 kwietnia 2008r.

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.¹) Komisarz Wyborczy w Zielonej Górze podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupełniających do Rady Gminy Bobrowice przeprowadzonych w dniu 27 kwietnia 2008r.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005r. Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592 oraz z 2007r. Nr 25, poz. 162, Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766.

- I**
- A. Wybory przeprowadzono w 1 okręgu wyborczym.
- B. Wybierano 1 radnego spośród 1 kandydatów zgłoszonych na 1 listach kandydatów.
- C. Wybrano 1 radnego.
- D. Uprawnionych do głosowania było 0 osób.
- E. Wydano kart do głosowania 0 wyborcom.
- F. W wyborach wzięło udział (liczba kart ważnych wyjętych z urny) 0, to jest - uprawnionych do głosowania.
- G. Głosów ważnych oddano 0, to jest - ogólnej liczby głosów oddanych.
- H. Głosów nieważnych oddano 0, to jest - ogólnej liczby głosów oddanych.

II

- A. Głosowania nie przeprowadzono w 1 okręgu wyborczym, tj. okręgu nr 7, w którym liczba zarejestrowanych kandydatów była mniejsza

rejestrowanych kandydatów była mniejsza lub równa liczbie mandatów w okręgu.

III

Wyniki wyborów:

Okręg wyborczy Nr 7, w którym wybierano 1 radnego.

- A. Wybory odbyły się.
- B. Głosowania nie przeprowadzono.
- C. W wyborach wzięło udział (liczba kat ważnych) —.
- D. Głosów ważnych oddano —.
- E. Radnym został wybrany:
z listy Nr 1 KWW KRZYSZTOFA REKUSZA
- 1) Rekuszczy Krzysztof.
- F. W okręgu wszystkie mandaty zostały obsadzone.

Komisarz Wyborczy
Stefania Cieśla - Serżysko

839

**OBWIESZCZENIE
KOMISARZA WYBORCZEGO W ZIELONEJ GÓRZE**

z dnia 28 kwietnia 2008r.

**o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Koźuchowie przeprowadzonych
w dniu 27 kwietnia 2008r.**

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.¹) Komisarz Wyborczy w Zielonej Górze podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Koźuchowie przeprowadzonych w dniu 27 kwietnia 2008r.

I

- A. Wybory przeprowadzono w 1 okręgu wyborczym.
- B. Wybierano 1 radnego spośród 5 kandydatów zgłoszonych na 5 listach kandydatów.

- C. Wybrano 1 radnego.
- D. Uprawnionych do głosowania było 4.651 osób.
- E. Wydano kart do głosowania 641 wyborcom.
- F. W wyborach wzięło udział (liczba kart ważnych wyjętych z urny) 641, to jest 13,78% uprawnionych do głosowania.
- G. Głosów ważnych oddano 624, to jest 97,35% ogólnej liczby głosów oddanych.
- H. Głosów nieważnych oddano 17, to jest 2,65% ogólnej liczby głosów oddanych.

II

Wyniki wyborów:

Okręg wyborczy Nr 2, w którym wybierano 1 radnego.

- A. Wybory odbyły się.
- B. Głosowanie przeprowadzono.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005r. Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592 oraz z 2007r. Nr 25, poz. 162, Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766.

C. W wyborach wzięło udział (liczba kart ważnych) 641.

D. Głosów ważnych oddano 624.

E. Radną została wybrana:

z listy Nr 4 KWW HALINY PERDIAN

1) Perdian Halina.

F. W okręgu wszystkie mandaty zostały obsadzone.

Komisarz Wyborczy
Stefania Cieśla - Serżysko

840

POROZUMIENIE

z dnia 29 kwietnia 2008r.

w sprawie utrzymania grobów i cmentarzy wojennych

zawarte w dniu 29 kwietnia 2008r. pomiędzy Wojewodą Lubuskim Heleną Hatką, a Gminą Cybinka, reprezentowaną przez Burmistrza Romana Siemińskiego, działającego na podstawie uchwały Rady Miasta i Gminy w Cybince Nr 60/VI/99 z dnia 27 kwietnia 1999r. w sprawie realizacji zadań związanych z utrzymaniem i konserwacją cmentarzy wojennych, zwanymi dalej stronami.

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001r. Nr 80, poz. 872, Nr 128, poz. 1407, z 2002r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004r. Nr 33, poz. 287, z 2005r. Nr 33, poz. 288, Nr 90, poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327 i Nr 138, poz. 974 oraz Nr 173, poz. 1218), art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 28 marca 1933r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. Nr 39, poz. 311, z 1959r. Nr 11, poz. 62, z 1990r. Nr 34, poz. 198, z 1998r. Nr 106, poz. 668, z 2002r. Nr 113, poz. 984, z 2005r. Nr 169, poz. 1420 i Nr 175, poz. 1462 oraz z 2006r. Nr 144, poz. 1041) strony ustalają, co następuje:

§ 1. 1. Wojewoda Lubuski powierza, a Gmina Cybinka przejmuje obowiązek utrzymania grobów i cmentarzy wojennych w 2008r., położonych na terenie gminy, a w szczególności:

- 1) konserwację i remonty grobów i cmentarzy wojennych;
- 2) pielęgnację zieleni oraz utrzymanie porządku i czystości na cmentarzach i grobach wojen-

nych;

- 3) współpracę z Lubuskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w zakresie opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi wpisanymi do rejestru zabytków;
- 4) prowadzenie ewidencji miejsc pamięci narodowej, w tym grobów i cmentarzy wojennych, znajdujących się na terenie gminy;
- 5) prowadzenie „Ksiąg pochowanych” oraz dokonywanie wpisu do imiennej ewidencji pochowanych wg danych otrzymywanych z Zarządu Głównego PCK.

2. Wojewoda Lubuski udziela na cele określone w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2 dotacji z budżetu państwa na zadania bieżące w kwocie 30.000zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).

§ 2. Przyznane środki finansowe przekazane zostaną w całości na konto Urzędu Miejskiego w Cybince przez Wydział Finansów i Budżetu Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego na podstawie zapotrzebowania złożonego przez Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców.

§ 3. 1. Gmina zobowiązuje się do oszczędnego i racjonalnego gospodarowania przekazanymi środkami oraz do zrealizowania w ramach przyznanej dotacji prac określonych w planach rzeczowych w zakresie cmentarnictwa wojennego na 2008r.

2. Środki finansowe otrzymywane na realizację zadań objętych niniejszym porozumieniem, niewykorzystane lub wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, podlegają zwrotowi do budżetu wojewody, stosownie do przepisów ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.).

3. W terminie do dnia 30 września 2008r., gmina wstępnie określi planowane zadania rzeczowe

oraz potrzeby finansowe na 2009r.

§ 4. 1. Końcowe rozliczenie z realizacji środków finansowych i zadań rzeczowych gmina zobowiązuje się przedłożyć do Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w terminie do dnia 15 grudnia 2008r.

2. Do rozliczenia należy dołączyć kserokopie wszystkich wymaganych dokumentów, wynikających z przyjętych procedur zlecenia robót, umowy, zlecenia, rachunki i faktury oraz kserokopie dowodów zapłaty (przelewy bankowe lub dowody kasowe), protokoły odbioru prac, potwierdzone za zgodność z oryginałem.

3. Tabelańcownie zestawione faktury muszą być opisane zgodnie z zasadami obowiązującymi przy zamówieniach publicznych.

4. Nie rozliczenie się z realizacji środków finansowych w terminie określonym w ust. 1 stanowi może o nieprzyznaniu w roku 2009 funduszy na cel określony 1 w § 1.

§ 5. Zmniejszenie lub pozbawienie w całości dotacji przyznanej gminie może nastąpić w przypadku:

- 1) przeznaczenia przyznanych środków dotacji na inne cele niż utrzymanie obiektów grobownictwa wojennego określonych w art. 1 ustawy z dnia 28 marca 1933r. o grobach i cmentarzach wojennych;
- 2) nieprzestrzegania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.);
- 3) ograniczenia zakresu rzeczowego robót i związanego z tym częściowego zmniejszenia potrzeb dotacji.

§ 6. 1. Na remonty lub odtworzenie obiektów grobownictwa wojennego związane z wprowadzeniem zmian (usuwanie lub stawianie nowych pomników nagrobnych, ekshumacja i wtórny pochówek szczątków ludzkich w grobach wojennych, stawianie nowych tablic informacyjnych) należy uzyskać zgodę Wojewody Lubuskiego.

2. Zgoda na prace wymienione w ust. 1 może być wydana po przedłożeniu:

- 1) ustalonego zakresu prac remontowych z określeniem obiektu, którego te prace dotyczą;

- 2) projektu obiektu;
- 3) projektu zaopiniowanego przez Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w przypadku obiektów objętych ochroną konserwatorską;
- 4) zezwolenia Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w przypadku obiektów wpisanych do rejestru zabytków województwa lubuskiego;
- 5) kopii zgłoszenia robót lub pozwolenia na budowę (w przypadku potrzeby jego uzyskania w oparciu o przepisy prawa budowlanego);
- 6) uproszczonego kosztorysu prac oddzielnie dla każdego obiektu.

§ 7. 1. Nadzór nad prawidłowym wykonywaniem zadań powierzonych niniejszym porozumieniem sprawuje Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego.

2. Nadzór odbywa się w szczególności poprzez:

- 1) kontrolę stanu utrzymania cmentarzy i grobów wojennych;
- 2) analizę przedłożonej dokumentacji z wykonania zadań.

§ 8. 1. Porozumienie może być zmienione lub rozwiązane za zgodą stron w każdym czasie, przy czym rozliczenie finansowe dokonane przez gminę obejmuje środki wydane do dnia rozwiązania porozumienia i dokonane będzie w terminie 14 dni od tegoż dnia, z zachowaniem warunków zawartych w § 4 ust. 2 i 3.

2. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem stosuje się przepisy ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych.

§ 10. Porozumienie wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

§ 11. Porozumienie sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

841

POROZUMIENIE

z dnia 29 kwietnia 2008r.

w sprawie utrzymania grobów i cmentarzy wojennych

zawarte w dniu 29 kwietnia 2008r. pomiędzy Wojewodą Lubuskim Heleną Hatką, a Gminą o statusie miejskim Gubin reprezentowaną przez Burmistrza Bartłomieja Bartczaka, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Danuty Błędowskiej, działających na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Gubinie Nr XXI/160/2000 z dnia 20 kwietnia 2000r. w sprawie przejęcia zadań z zakresu administracji rządowej, zwanymi dalej stronami.

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001r. Nr 80, poz. 872, Nr 128, poz. 1407, z 2002r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004r. Nr 33, poz. 287, z 2005r. Nr 33, poz. 288, Nr 90, poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327 i Nr 138, poz. 974 oraz Nr 173, poz. 1218), art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 28 marca 1933r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. Nr 39, poz. 311, z 1959r. Nr 11, poz. 62, z 1990r. Nr 34, poz. 198, z 1998r. Nr 106, poz. 668, z 2002r. Nr 113, poz. 984, z 2005r. Nr 169, poz. 1420 i Nr 175, poz. 1462 oraz z 2006r. Nr 144, poz. 1041) strony ustalają, co następuje:

§ 1. 1. Wojewoda Lubuski powierza, a Gmina Gubin o statusie miejskim przejmuje obowiązek utrzymania grobów i cmentarzy wojennych w 2008r., położonych na terenie gminy, a w szczególności:

- 1) konserwację i remonty grobów i cmentarzy wojennych;
- 2) pielęgnację zieleni oraz utrzymanie porządku i czystości na cmentarzach i grobach wojennych;
- 3) współpracę z Lubuskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w zakresie opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi wpisanymi do rejestru zabytków;

4) prowadzenie ewidencji miejsc pamięci narodowej, w tym grobów i cmentarzy wojennych, znajdujących się na terenie gminy;

5) prowadzenie „Ksiąg pochowanych” oraz dokonywanie wpisu do imiennej ewidencji pochowanych wg danych otrzymywanych z Zarządu Głównego PCK.

2. Wojewoda Lubuski udziela na cele określone w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2 dotacji z budżetu państwa na zadania bieżące w kwocie 3.000zł (słownie: trzy tysiące złotych).

§ 2. Przyznane środki finansowe przekazane zostaną w całości na konto Urzędu Miejskiego w Gubinie przez Wydział Finansów i Budżetu Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego, na podstawie zapotrzebowania złożonego przez Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców.

§ 3. 1. Gmina zobowiązuje się do oszczędnego i racjonalnego gospodarowania przekazanymi środkami oraz do zrealizowania w ramach przyznanej dotacji prac określonych w planach rzeczowych w zakresie cmentarnictwa wojennego na 2008r.

2. Środki finansowe otrzymywane na realizację zadań objętych niniejszym porozumieniem, niewykorzystane lub wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, podlegają zwrotowi do budżetu wojewody, stosownie do przepisów ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.).

3. W terminie do dnia 30 września 2008r., gmina wstępnie określi planowane zadania rzeczowe oraz potrzeby finansowe na 2009r.

§ 4. 1. Końcowe rozliczenie z realizacji środków finansowych i zadań rzeczowych gmina zobowiązuje się przedłożyć do Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w terminie do dnia 15 grudnia 2008r.

2. Do rozliczenia należy dołączyć kserokopie wszystkich wymaganych dokumentów wynikających z przyjętych procedur zlecenia robót, umowy, zlecenia, rachunki i faktury oraz kserokopie dowodów zapłaty (przelewy bankowe lub dowody kasowe), protokoły odbioru prac, potwierdzone za zgodność z oryginałem.

3. Tabela rywnie zestawione faktury muszą być opisane zgodnie z zasadami obowiązującymi przy zamówieniach publicznych.

4. Nie rozliczenie się z realizacji środków finansowych w terminie określonym w ust. 1 stanowi może o nieprzyznaniu w roku 2009 funduszy na cel określony 1 w § 1.

§ 5. Zmniejszenie lub pozbawienie w całości dotacji przyznanej gminie może nastąpić w przypadku:

- 1) przeznaczenia przyznanych środków dotacji na inne cele niż utrzymanie obiektów grobownictwa wojennego określonych w art. 1 ustawy z dnia 28 marca 1933r. o grobach i cmentarzach wojennych;
- 2) nieprzestrzegania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.);
- 3) ograniczenia zakresu rzeczowego robót i związanego z tym częściowego zmniejszenia potrzeb dotacji.

§ 6. 1. Na remonty lub odtworzenie obiektów grobownictwa wojennego związane z wprowadzeniem zmian (usuwanie lub stawianie nowych pomników nagrobnych, ekshumacja i wtórny pochówek szczątków ludzkich w grobach wojennych, stawianie nowych tablic informacyjnych) należy uzyskać zgodę Wojewody Lubuskiego.

2. Zgoda na prace wymienione w ust. 1 może być wydana po przedłożeniu:

- 1) ustalonego zakresu prac remontowych z określeniem obiektu, którego te prace dotyczą;
- 2) projektu obiektu;
- 3) projektu zaopiniowanego przez Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w przypadku obiektów objętych ochroną konserwatorską;

4) zezwolenia Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w przypadku obiektów wpisanych do rejestru zabytków województwa lubuskiego;

5) kopii zgłoszenia robót lub pozwolenia na budowę (w przypadku potrzeby jego uzyskania w oparciu o przepisy prawa budowlanego);

6) uproszczonego kosztorysu prac oddzielnie dla każdego obiektu.

§ 7. 1. Nadzór nad prawidłowym wykonywaniem zadań powierzonych niniejszym porozumieniem sprawuje Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego.

2. Nadzór odbywa się w szczególności poprzez:

- 1) kontrolę stanu utrzymania cmentarzy i grobów wojennych;
- 2) analizę przedłożonej dokumentacji z wykonania zadań.

§ 8. 1. Porozumienie może być zmienione lub rozwiązane za zgodą stron w każdym czasie, przy czym rozliczenie finansowe dokonane przez gminę obejmuje środki wydane do dnia rozwiązania porozumienia i dokonane będzie w terminie 14 dni od tegoż dnia, z zachowaniem warunków zawartych w § 4 ust. 2 i 3.

2. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem stosuje się przepisy ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych.

§ 10. Porozumienie wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

§ 11. Porozumienie sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

842

POROZUMIENIE

z dnia 29 kwietnia 2008r.

w sprawie utrzymania grobów i cmentarzy wojennych

zawarte w dniu 29 kwietnia 2008r. pomiędzy Wojewodą Lubuskim Heleną Hatką, a Gminą o statusie miejskim Żary, reprezentowaną przez Burmistrza Romana Pogorzela, działającego na podsta-

wie uchwały Rady Miejskiej w Żarach Nr XII/68/1999 z dnia 28 października 1999r. w sprawie przejęcia przez Miasto Żary zadań z zakresu administracji rządowej, zwanymi dalej stronami.

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001r. Nr 80, poz. 872, Nr 128, poz. 1407, z 2002r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004r. Nr 33, poz. 287, z 2005r. Nr 33, poz. 288, Nr 90, poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327 i Nr 138, poz. 974 oraz Nr 173, poz. 1218), art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 28 marca 1933r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. Nr 39, poz. 311, z 1959r. Nr 11, poz. 62, z 1990r. Nr 34, poz. 198, z 1998r. Nr 106, poz. 668, z 2002r. Nr 113, poz. 984, z 2005r. Nr 169, poz. 1420 i Nr 175, poz. 1462 oraz z 2006r. Nr 144, poz. 1041) strony ustalają, co następuje:

§ 1. 1. Wojewoda Lubuski powierza, a Gmina o statusie miejskim Żary przejmuje obowiązek utrzymania grobów i cmentarzy wojennych w 2008r., położonych na terenie gminy, a w szczególności:

- 1) konserwację i remonty grobów i cmentarzy wojennych;
- 2) pielęgnację zieleni oraz utrzymanie porządku i czystości na cmentarzach i grobach wojennych;
- 3) współpracę z Lubuskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w zakresie opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi wpisanymi do rejestru zabytków;
- 4) prowadzenie ewidencji miejsc pamięci narodowej, w tym grobów i cmentarzy wojennych, znajdujących się na terenie gminy;
- 5) prowadzenie „Ksiąg pochowanych” oraz dokonywanie wpisu do imiennej ewidencji pochowanych wg danych otrzymywanych z Zarządu Głównego PCK.

2. Wojewoda Lubuski udziela na cele określone w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2 dotacji z budżetu państwa na zadania bieżące w kwocie 12.000zł (słownie: dwaście tysięcy złotych), w tym na wykonanie prac remontowych przy ogrodzeniu cmentarza żołnierzy Armii Radzieckiej przy ul. Domańskiego w Żarach – kwotę 1.500zł.

§ 2. Przyznane środki finansowe przekazane zostaną w całości na konto Urzędu Miejskiego w Żarach przez Wydział Finansów i Budżetu Lubuskiego

Urzędu Wojewódzkiego, na podstawie zapotrzebowania złożonego przez Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców.

§ 3. 1. Gmina zobowiązuje się do oszczędnego i racjonalnego gospodarowania przekazanymi środkami oraz do zrealizowania w ramach przyznanej dotacji prac określonych w planach rzeczowych w zakresie cmentarnictwa wojennego na 2008r.

2. Środki finansowe otrzymywane na realizację zadań objętych niniejszym porozumieniem, niewykorzystane lub wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, podlegają zwrotowi do budżetu wojewody, stosownie do przepisów ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.).

3. W terminie do dnia 30 września 2008r., gmina wstępnie określi planowane zadania rzeczowe oraz potrzeby finansowe na 2009r.

§ 4. 1. Końcowe rozliczenie z realizacji środków finansowych i zadań rzeczowych gmina zobowiązuje się przedłożyć do Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w terminie do dnia 15 grudnia 2008r.

2. Do rozliczenia należy dołączyć kserokopie wszystkich wymaganych dokumentów, wynikających z przyjętych procedur zlecenia robót, umowy, zlecenia, rachunki i faktury oraz kserokopie dowodów zapłaty (przelewy bankowe oraz dowody kasowe), protokoły odbioru prac, potwierdzone za zgodność z oryginałem.

3. Tabelarycznie zestawione faktury muszą być opisane zgodnie z zasadami obowiązującymi przy zamówieniach publicznych.

4. Nie rozliczenie się z realizacji środków finansowych w terminie określonym w ust. 1 stanowi może o nieprzyznaniu w roku 2009 funduszy na cel określony 1 w § 1.

§ 5. Zmniejszenie lub pozbawienie w całości dotacji przyznanej gminie może nastąpić w przypadku:

- 1) przeznaczenia przyznanych środków dotacji na inne cele niż utrzymanie obiektów grobownictwa wojennego określonych w art. 1 ustawy z dnia 28 marca 1933r. o grobach i cmentarzach wojennych;
- 2) nieprzestrzegania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.);
- 3) ograniczenia zakresu rzeczowego robót i związanego z tym częściowego zmniejszenia potrzeb dotacji.

§ 6. 1. Na remonty lub odtworzenie obiektów grobownictwa wojennego związane z wprowadzeniem zmian (usuwanie lub stawianie nowych pomników nagrobnych, ekshumacja i wtórny pochówek szczątków ludzkich w grobach wojennych, stawianie nowych tablic informacyjnych) należy uzyskać zgodę Wojewody Lubuskiego.

2. Zgoda na prace wymienione w ust. 1 może być wydana po przedłożeniu:

- 1) ustalonego zakresu prac remontowych z określeniem obiektu, którego te prace dotyczą;
- 2) projektu obiektu;
- 3) projektu zaopiniowanego przez Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w przypadku obiektów objętych ochroną konserwatorską;
- 4) zezwolenia Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w przypadku obiektów wpisanych do rejestru zabytków województwa lubuskiego;
- 5) kopii zgłoszenia robót lub pozwolenia na budowę (w przypadku potrzeby jego uzyskania w oparciu o przepisy prawa budowlanego);
- 6) uproszczonego kosztorysu prac oddzielnie dla każdego obiektu.

§ 7. 1. Nadzór nad prawidłowym wykonywaniem zadań powierzonych niniejszym porozumie-

niem sprawuje Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego.

2. Nadzór odbywa się w szczególności poprzez:

- 1) kontrolę stanu utrzymania cmentarzy i grobów wojennych;
- 2) analizę przedłożonej dokumentacji z wykonania zadań.

§ 8. 1. Porozumienie może być zmienione lub rozwiązane za zgodą stron w każdym czasie, przy czym rozliczenie finansowe dokonane przez gminę obejmuje środki wydane do dnia rozwiązania porozumienia i dokonane będzie w terminie 14 dni od tegoż dnia, z zachowaniem warunków zawartych w § 4 ust. 2 i 3.

2. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem stosuje się przepisy ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych.

§ 10. Porozumienie wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

§ 11. Porozumienie sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

=====

843

ANEKS

z dnia 29 kwietnia 2008r.

do porozumienia z dnia 2 kwietnia 2008r. w sprawie utrzymania grobów i cmentarzy wojennych, zawartego pomiędzy Wojewodą Lubuskim, panią Heleną Hatką, a Gminą Kostrzyn nad Odrą, reprezentowaną przez Burmistrza, pana Andrzeja Kunta, zwanymi dalej stronami.

§ 1. Zgodnie z § 8 ust. 2 niniejszego porozumienia, strony zmieniają porozumienie w następujący sposób:

§ 1 ust. 2 porozumienia otrzymuje następujące brzmienie:

„Wojewoda Lubuski udziela na cele określone w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2 dotacji w kwocie łącznej

55.000zł (słownie: pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych), w tym na częściowe pokrycie kosztów związanych z rozebraniem pomnika żołnierzy Armii Radzieckiej usytuowanego na bastionie „Król” oraz przeniesieniem cmentarza wojennego z bastionu „Król” przy ul. Granicznej w Kostrzynie nad Odrą na cmentarz komunalny przy ul. Sportowej w Kostrzynie nad Odrą - 40.000zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych)”.

§ 2. Pozostałe uregulowania porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3. Aneks wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

§ 4. Aneks sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw, można nabywać:

- na podstawie nadesłanego zamówienia: w Zakładzie Obsługi Administracji Lubuskiego Urzędu Administracyjnego w Gorzowie Wlkp., ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp., tel. (0-95) 7115-210
- w punkcie sprzedaży Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., ul. Jagiellończyka 8, codziennie w godz. 7³⁰ – 15³⁰.

Dzienniki Urzędowe wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu redakcji Dziennika Urzędowego, w bibliotece Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. oraz Delegaturze Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Zielonej Górze – codziennie w godzinach pracy urzędu.

Wydawca:	Wojewoda Lubuski
Redakcja:	Wydział Prawny i Nadzoru Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp. tel. (0-95) 7115-585, e-mail – mbyczkowska@op.pl

Naczelny Redaktor: Skład, druk i kolportaż:	Anna Zacharia Zakład Obsługi Administracji przy Lubuskim Urzędzie Wojewódzkim, ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp. tel. (0-95) 7115-210, e-mail – zoa@uwoj.gorzow.pl
--	--

Rozpowszechnienie – Administracja i stały punkt sprzedaży: Lubuski Urząd Wojewódzki w Gorzowie Wlkp.,
ul. Jagiellończyka 8, tel. (0-95) 7115-210

Tłoczono z polecenia Wojewody Lubuskiego
w Zakładzie Obsługi Administracji przy Lubuskim Urzędzie Wojewódzkim w Gorzowie Wlkp.
