

- dodaje się pkt 17 w brzmieniu:
„17. stanowisko ds. rolnictwa, melioracji, leśnictwa, ochrony środowiska i obrony cywilnej (OŚ)”,
 - dodaje się pkt 18 w brzmieniu:
„18. stanowisko ds. gospodarki nieruchomości (GN)”;
- 3) w § 8 pkt 8 otrzymuje brzmienie:
„8. wykonywanie zadań obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego przypisanych burmistrzowi w obszarze powierzonym referatom i samodzielny stanowiskom pracy oraz opracowanie i przekazywanie informacji niezbędnych do planowania w tym zakresie na stanowisko ds. rolnictwa, melioracji, leśnictwa, ochrony środowiska i obrony cywilnej”;
- 4) § 16 otrzymuje brzmienie:
„16. W urzędzie kontrolę wewnętrzną sprawuje burmistrz, zastępca burmistrza, sekretarz gminy w zakresie działalności stanowisk pracy i skarbnik gminy w zakresie działalności stanowisk pracy dotyczących spraw finansowych”;
- 5) w § 19:
- ust. 2 skreśla się,
 - ust. 13 skreśla się,
 - dodaje się ust. 16 w brzmieniu:
„16. Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnej realizuje zadania wynikające z ustawy o ochronie informacji niejawnej i przepisów wykonawczych”,
- dodaje się ust. 17 w brzmieniu:
„17. Stanowisko ds. obrotu mieniem komunalnym realizuje zadania wynikające z ustawy o samorządzie gminnym dotyczącym gospodarowania mieniem komunalnym oraz z ustawy o gospodarce nieruchomościami”,
 - dodaje się ust. 18 w brzmieniu:
„18. Stanowisko ds. rolnictwa, melioracji, leśnictwa, ochrony środowiska i obrony cywilnej prowadzi sprawy związane z tą działalnością na terenie miasta i gminy oraz koordynuje wykonywanie przez komórki organizacyjne urzędu zadań obronnych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i sprawuje nadzór nad ich realizacją”,
 - dodaje się ust. 19 w brzmieniu:
„19. Stanowisko ds. gospodarki nieruchomościami prowadzi sprawy związane m. in. ze zbyciem mienia komunalnego i obrotem nieruchomościami”.
- § 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.
- Burmistrz
Jacek Sauter

1802

ZARZĄDZENIE NR 25/08 BURMISTRZA MIASTA I GMINY DREZDENKO

z dnia 7 listopada 2008r.

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta i Gminy w Dreźnie

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm. z 2002r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Dz. U. Nr 62, poz. 558, Dz. U. Nr 113, poz. 984, Dz. U. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Dz. U. Nr 80, poz. 717, Dz. U. Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Dz. U. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Dz. U. Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Dz. U. Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Dz. U. Nr 48, poz. 327, Dz. U. Nr 138, poz. 974, Dz. U. Nr 173, poz. 1218) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Zmienia się treść § 11 ust. 2 zarządzenia Nr 13/03 Burmistrza Miasta i Gminy Drezdenko z dnia 18 marca 2003r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Dreźnie, który w miejsce dotychczasowego otrzymuje brzmienie:

„Szczegółowe zasady kontroli wewnętrznej zostaną określone odrębnym zarządzeniem burmistrza”.

2. Traci moc załącznik Nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Dreźnie.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Burmistrz
Roman Cholewiński

1803

ZARZĄDZENIE NR 132/08 BURMISTRZA MIASTA I GMINY WSCHOWA

z dnia 17 listopada 2008r.

w sprawie zmiany zarządzenia Nr 92/07 Burmistrza Miasta i Gminy Wschowa z dnia 18 maja 2007r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy Wschowa

Na podstawie art. 33 ust. 2 i art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta i Gminy Wschowa wprowadza się następujące zmiany:

W § 4. ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„Urząd jest czynny w dni robocze w następujących godzinach:

- poniedziałki od godz. 8⁰⁰ do godz. 16⁰⁰,
- od wtorku do piątku od godz. 7⁰⁰ do godz. 15⁰⁰,

Obsługa mieszkańców w Biurze Obsługi Interesanta:

- poniedziałki od godz. 8⁰⁰ do godz. 16⁰⁰,
- od wtorku do piątku od godz. 7⁰⁰ do godz. 15⁰⁰.

§ 2. W § 8 ust. 1 dodaje się pkt 16 o brzmieniu:

„Stanowisko ds. Profilaktyki i Młodzieży (PIM)”.

§ 3. Zmianie ulega § 24, który otrzymuje brzmienie:

„Do zadań Biura Promocji i Rozwoju Gminy należą:

1. Prowadzenie spraw związanych z:

- 1) promocją gminy poprzez gromadzenie informacji o gminie i przygotowanie materiałów promujących gminę na zewnątrz;
- 2) prowadzeniem strony internetowej gminy;
- 3) opracowywaniem programów gospodarczych, w tym wykonywaniem prac studialnych i prognostycznych, analizowanie i dia-

gnozowanie zjawisk społecznych i gospodarczych;

- 4) integracją europejską w zakresie zadań dotyczących samorządu terytorialnego;
- 5) współpracą z organizacjami gospodarczymi i instytucjami pozarządowymi zajmującymi się gospodarką;
- 6) kreowaniem polityki informacyjnej gminy;
- 7) bieżącą analizą zagadnień zawartych w strategii gminy;
- 8) organizowaniem wystaw gospodarczych;
- 9) formułowaniem wniosków i propozycji dotyczących problemu bezrobocia;
- 10) uczestniczeniem w kształtowaniu kontaktów międzynarodowych.

2. Prowadzenie Gminnego Centrum Informacji (GCI) , do którego należy:

- 1) udzielanie pomocy absolwentom szkół i bezrobotnym mieszkańcom gminy, w zakresie dostępu do informacji za pośrednictwem Internetu, form i metod poszukiwania pracy, uruchamiania własnej działalności gospodarczej;
- 2) obsługa przedsiębiorców w zakresie udzielania informacji o dostępnych unijnych i krajowych środkach pomocowych, pobudzania inicjatyw mających na celu rozwój przedsiębiorczości na terenie gminy, współpracy z samorządowymi funduszami poręczeń kredytowych;
- 3) administrowanie stroną internetową GCI;
- 4) prowadzeniu punktu obsługi interesantów;
- 5) prowadzenie punktu informacji turystycz-

nej;

- 6) organizacja szkoleń w zakresie objętym zadaniami GCI;

- 7) współpraca z instytucjami wspierającymi GCJ.

3. Wykonywanie innych zadań wynikających z odrębnych przepisów i zleconych przez burmistrza i zastępcę burmistrza.

Przy znakowaniu spraw biuro używa symbolu BPR”.

§ 4. Obecny § 32 otrzymuje oznaczenie jako § 33.

§ 32 otrzymuje nowe brzmienie:

„1. Do zakresu działania Stanowiska ds. Profilaktyki i Młodzieży należy:

- 1) działanie na rzecz tworzenia lokalnej koalicji trzeźwościowej, szukanie poparcia dla działań na rzecz zmniejszania rozmiarów problemów alkoholowych i narkomanii;
- 2) przeprowadzanie analizy problemów alkoholowych i narkomanii, stanu zasobów w dziedzinie ich rozwiązywanie na terenie gminy;
- 3) przygotowywanie gminnego projektu programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii dla Gminy Wschowa;
- 4) ogłaszanie konkursu ofert na wykonanie poszczególnych zadań w ramach gminnego programu;
- 5) współpraca z instytucjami i organizacjami w sferze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, udzielania pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej osobom uzależnionym i zagrożonym uzależnieniem;
- 6) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy prawnej, psychologicznej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;

- 7) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży w zakresie alkoholu i narkomanii;

- 8) branie udziału w naradach i szkoleniach organizowanych przez pełnomocnika wojewody;

- 9) wdrażanie i propagowanie lokalnych inicjatyw z dziedziny rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii;

- 10) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych;

- 11) wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej;

- 12) administrowanie помещением zajmowanym przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii i składnikami mienia gminnego stanowiącego wyposażenie помещей GKRPAiPA i świetlic środowiskowych;

- 13) koordynowanie i inicjowanie działań w zakresie kultury i sportu adresowanych do dzieci i młodzieży;

- 14) współpraca z samorządem lokalnym, z samorządami uczniowskimi oraz Młodzieżową Radą Miejską.

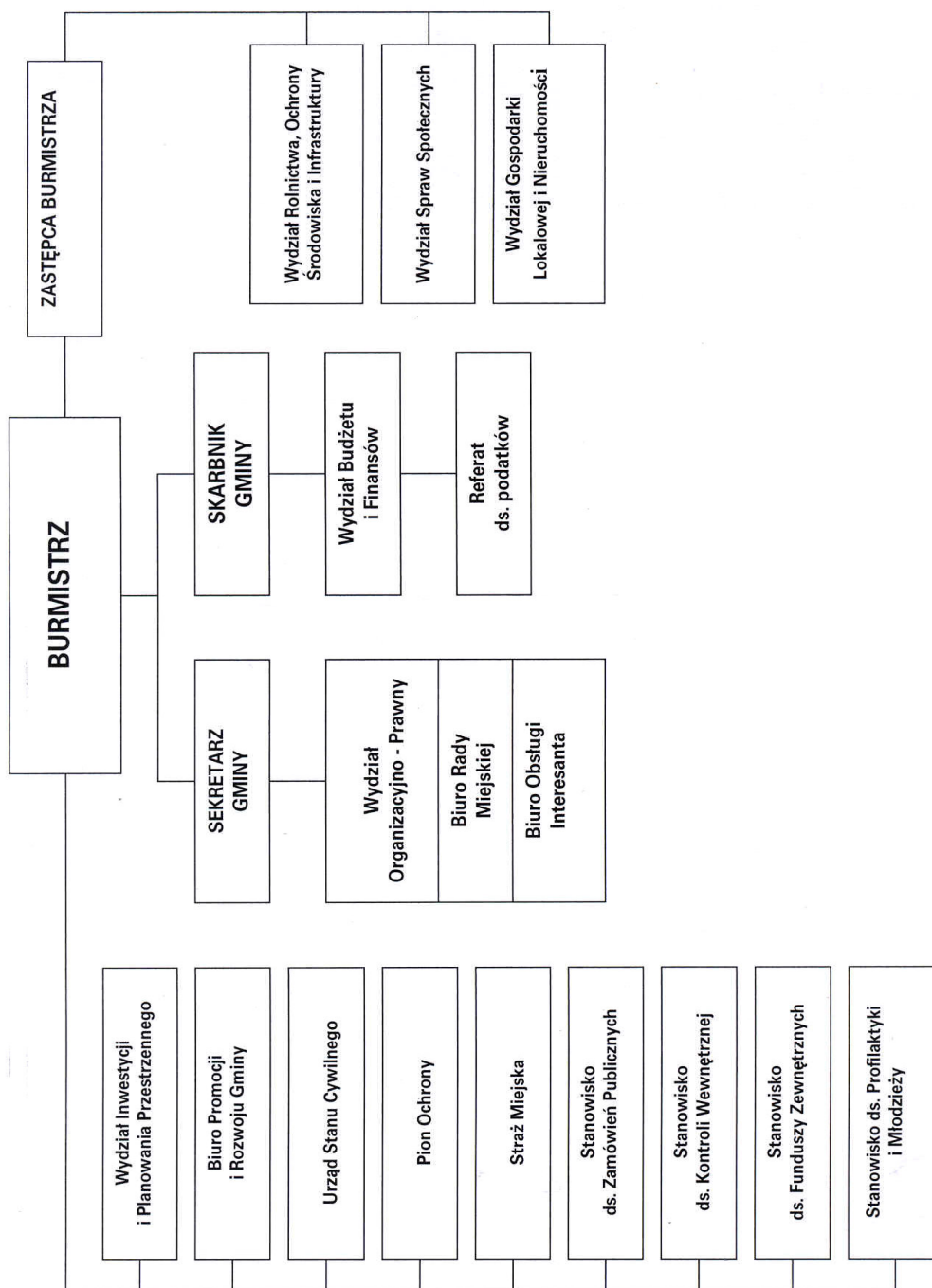
Przy znakowaniu spraw Stanowisko używa symbolu PIM”.

§ 5. Załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy we Wschowie otrzymuje nowe brzmienie, w sposób określony w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Burmistrz
Krzysztof Grabka

**Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 132/08
Burmistrza Miasta i Gminy Wschowa
z dnia 17 listopad 2008r.**



1804

ZARZĄDZENIE NR 67/08 BURMISTRZA GMINY I MIASTA NOWE MIASTECZKO

z dnia 20 listopada 2008r.

w sprawie zmian w strukturze organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Nowym Miasteczku

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Nowym Miasteczku wprowadzam następujące zmiany:

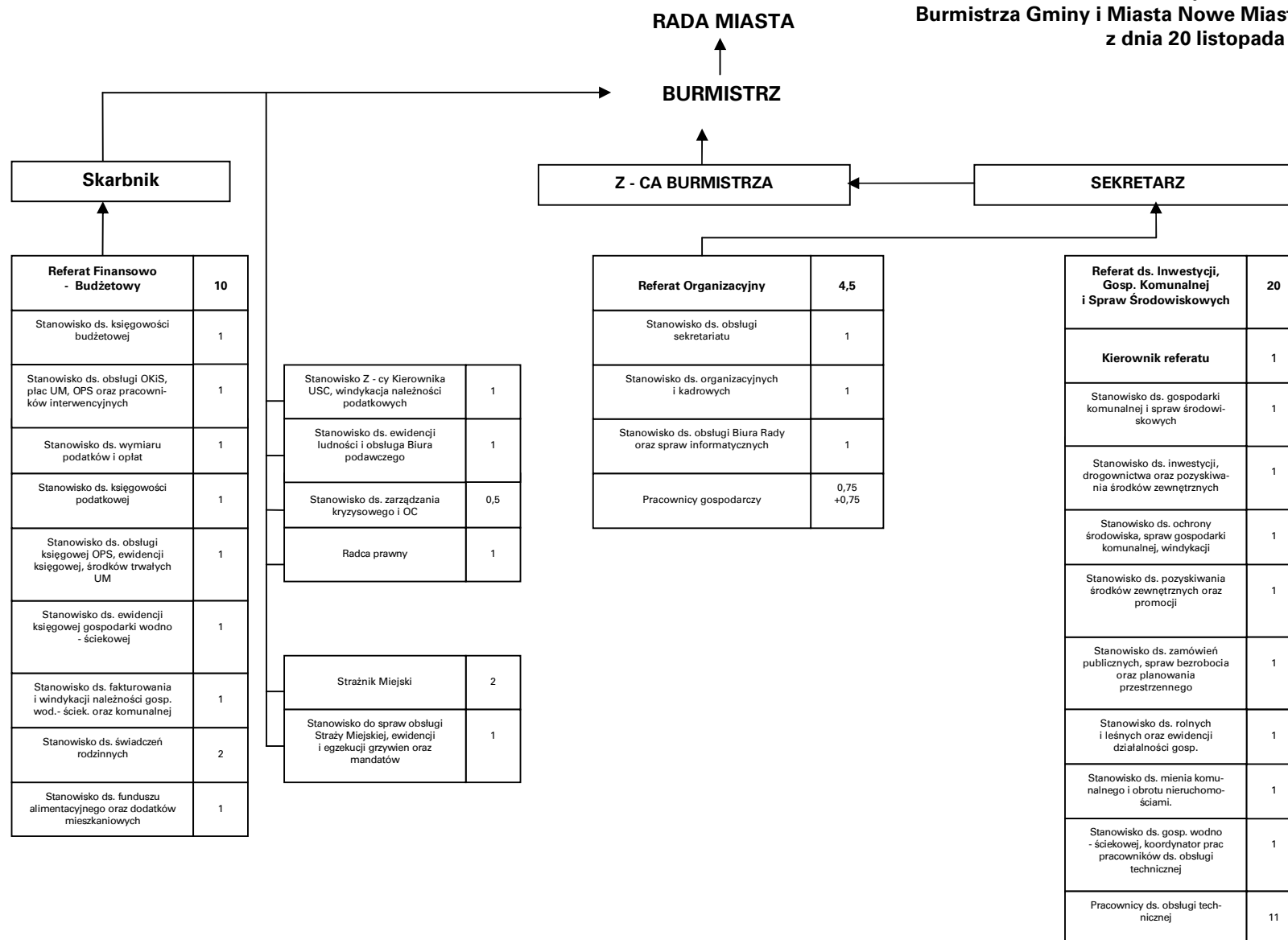
§ 1. Załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Nowym Miasteczku otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy i Miasta.

§ 3. Zmiany do Regulaminu Organizacyjnego wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Burmistrz
Wiesław Szkondziak

**Załącznik
do zarządzenia Nr 67/08
Burmistrza Gminy i Miasta Nowe Miasteczko
z dnia 20 listopada 2008r.**



1805

UCHWAŁA NR XXVIII/173/08 RADY MIEJSKIEJ W WITNICY

z dnia 18 września 2008r.

w sprawie określenia warunków i trybu wspierania, w tym finansowego, rozwoju sportu kwalifikowanego na obszarze Gminy Witnica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn zm.), art. 2 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. z 2005r. Nr 155, poz. 1298 z późn. zm.) oraz art. 176 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Gmina Witnica w trosce o rozwój sportu oraz zaspokajanie potrzeb mieszkańców w tym zakresie, wspiera rozwój sportu kwalifikowanego na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

§ 2. Wsparcie, o którym mowa w § 1 udzielane będzie w formie:

- 1) wsparcia finansowego na rzecz klubów sportowych, na zasadach określonych w niniejszej uchwale;
- 2) świadczeń rzeczowych polegających na udostępnianiu klubom sportowym, gminnych obiektów i urządzeń sportowo - rekreacyjnych użyteczności publicznej na zajęcia lub imprezy sportowe.

§ 3. Wsparcie finansowe na realizację zadań w zakresie sportu kwalifikowanego mogą uzyskiwać kluby sportowe (niebędące spółkami) z terenu Gminy Witnica, które uczestniczą w zorganizowanym współzawodnictwie sportowym w ramach sportu kwalifikowanego i posiadają licencję w określonej dyscyplinie sportu.

§ 4. 1. Z budżetu gminy może być udzielone wsparcie finansowe dla klubu sportowego na dofinansowanie:

- 1) zakupu sprzętu sportowego, wyposażenia, strojów sportowych, wynajmu obiektów sportowych i organizacji obozów sportowych;
- 2) kosztów związanych z udziałem w rozgrywkach ligowych;
- 3) ubezpieczenie zawodników od następstw nieszczęśliwych wypadków na skutek uprawiania sportu.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań określonych w § 2 każdego roku ustalana jest przez Radę Miejską w Witnicy w uchwale budżetowej.

§ 5. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Witnica podaje do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy, informację o terminie, miejscu i warunkach składania wniosków o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Witnica na wspieranie finansowe rozwoju sportu kwalifikowanego w Gminie Witnica.

2. Informacja o możliwości złożenia wniosku zostanie ogłoszona co najmniej 14 dni przed dniem upływu terminu składania wniosków.

§ 6. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie złożonego wniosku o udzielenie dotacji, sporządzonego na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały i będący jej integralną częścią.

2. Czynności związane z procedurą przygotowania wniosku, w celu podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji przeprowadza właściwy merytorycznie pracownik Urzędu Miasta i Gminy Witnica.

3. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad w złożonym wniosku wyznacza się termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia. Wniosek, który nie zostanie uzupełniony w wyznaczonym terminie, nie będzie rozpatrywany.

§ 7. 1. Dotację przyznaje Burmistrz Miasta i Gminy Witnica w formie pisemnej.

2. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od kwoty wnioskowanej przez klub.

3. Burmistrz Miasta i Gminy Witnica przyznaje dotacje w ramach posiadanych środków finansowych, biorąc pod uwagę potrzeby Gminy Witnica w zakresie rozwoju kultury fizycznej i sportu.

4. Wykaz przyznanych dotacji zostaje zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy.

§ 8. 1. Przekazywanie środków odbywa się na podstawie pisemnej umowy o dofinansowanie zadań, zawartej pomiędzy Gminą Witnica a podmiotem, któremu przyznano dofinansowanie.

2. Umowa określa w szczególności:

- 1) strony umowy;
- 2) nazwę zadania stanowiącego przedmiot umowy i termin jego realizacji;

- 3) kwotę dofinansowania i terminy przekazywania środków podmiotowi;
- 4) klauzulę o zakazie cesji praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie;
- 5) zobowiązanie podmiotu, któremu przyznano dofinansowanie, do wykorzystania środków wyłącznie na cele określone w umowie;
- 6) określenie warunków zmiany zakresu przedmiotowego umowy w czasie jej obowiązywania;
- 7) zobowiązanie podmiotu, któremu przyznano dofinansowanie, do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej przekazywanych środków;
- 8) zobowiązanie podmiotu, któremu przyznano dofinansowanie, do poddania się kontroli przeprowadzanej przez przedstawicieli burmistrza oraz innych instytucji kontrolnych;
- 9) zobowiązanie podmiotu do przedstawienia sprawozdania z realizacji zadania w zakresie rzeczowym i finansowym;
- 10) określenie trybu rozwiązania umowy.

§ 9. Środki przewidziane w umowie o dofinansowanie zadań są przekazywane na rachunek bankowy podmiotu, któremu przyznano dofinansowanie, w terminach zapewniających finansowanie zobowiązań wynikających z realizacji zadania.

§ 10. 1. Podmiot, któremu przyznano dofinansowanie, przedstawia sprawozdanie z realizacji zadań w zakresie rzeczowym i finansowym, zgodnie z treścią umowy o dofinansowanie zadań, w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, na formularzu stanowiącym załącznik Nr 2 do uchwały, będącym integralną częścią umowy.

2. Podmiot, który wykorzystał środki niezgodnie z przeznaczeniem jest zobowiązany do ich zwrotu

wraz z ustawowymi odsetkami i nie może otrzymać dofinansowania zadań przez kolejny, rok od dnia stwierdzenia wykorzystania środków niezgodnie z przeznaczeniem.

§ 11. 1. Upoważnione przez burmistrza osoby są uprawnione do przeprowadzania kontroli realizacji umów o dofinansowanie zadań.

2. Kontroli podlega w szczególności:

- 1) przebieg i sposób realizacji zadania;
- 2) sposób wykorzystania otrzymanych środków;
- 3) prowadzenie dokumentacji księgowej;
- 4) prawidłowość rozliczeń.

3. Podmiot, któremu przyznano dofinansowanie jest obowiązany do udostępnienia na żądanie przedstawicieli burmistrza informacji i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.

4. Ustalenia kontroli przedstawione są w protokole kontroli, a ocena realizacji zadań przedstawiana jest w wystąpieniu pokontrolnym.

5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości wystąpienie pokontrolne zawiera wnioski i zalecenia pokontrolne ze wskazaniem sposobu usunięcia tych nieprawidłowości.

6. Podmiot, któremu przyznano dofinansowanie w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń zawiadamia burmistrza o ich wykonaniu lub przyczynach ich niewykonania.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Witnica.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady
Krystyna Sikorska

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXVIII/173/08
Rady Miejskiej w Witnicy
z dnia 18 września 2008r.**

.....
(pieczęć Wnioskodawcy)

Wniosek

o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Witnica na wspieranie finansowe rozwoju sportu kwalifikowanego w kwocie.....

1. Wnioskodawca:

- a) nazwa.....
- b) forma prawna.....
- c) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze.....
- d) NIP..... Regon.....

- e) dokładny adres.....
- f) tel. fax
- g) nazwa banku i Nr rachunku.....
-
- h) nazwiska i imiona oraz funkcje/stanowiska osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu (zawierania umów)
-
-
- i) szczególne osiągnięcia sportowe uzyskane przez zawodników klubu
-
-
-
-
-
-

2. Opis zadania:

- a) nazwa zadania
-
- b) miejsce wykonywania zadania
-
- c) termin realizacji zadania
- d) szczegółowy zakres rzeczowy zadania
-
-
-
-

3. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

1. Całkowity koszt zadania w zł..... w tym:

- kwota wnioskowana ze środków Gminy Witnica w zł
- środki własne w zł.....

Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

w zł

Lp.	Rodzaj kosztów związany z realizacją zadania	Koszty ogółem	w tym:	
			z wnioskowanej dotacji	ze środków własnych

Przewidywane źródła finansowania zadania:

Lp.	Źródło finansowania	zł	% udział w całości kosztów
1.	Wnioskowana kwota dotacji		
2.	Środki własne		
3.	Wpłaty z innych źródeł		
4.	Ogółem		100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:.....

.....

.....

4. Inne informacje dotyczące zadania:

a) partnerzy biorący udział w realizacji zadania

.....

b) zasoby kadrowe - przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy)

.....

.....

.....

.....

c) dodatkowe uwagi lub informacje wnioskodawcy

.....

.....

.....

.....

Oświadczam (-my), że:

a) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej naszego podmiotu,

b) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

c) klub bierze udział we współzawodnictwie sportowym organizowanym lub prowadzonym w określonej dyscyplinie sportu przez polski związek sportowy lub podmioty działające z jego upoważnienia tj.

.....

.....

pieczęć wnioskodawcy

.....

podpis osoby upoważnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy

Witnica, dnia.....

Załączniki:

1. Aktualny odpis z rejestru (ważny 3 miesiące od daty wystawienia).

2. Aktualny statut klubu

3. Kserokopia licencji klubu.

Poświadczenie złożenia sprawozdania

--

[illegible]

II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

A. Informacje o wydatkach poniesionych przy wykonywaniu zadania

Całkowity koszt w okresie sprawozdawczym (w zł).....

w tym: koszty pokryte z uzyskanej dotacji (w zł)

środki własne (w porównaniu z wnioskiem).....

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

Lp.	Rodzaj kosztów: (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Całość zadania		Poprzednie okresy sprawozdawcze (na- rastająco)		Bieżący okres spra- wozdawczy	
		Koszt całkowity	w tym: z dotacji	Koszt całkowity	w tym: z dotacji	Koszt całkowity	w tym: z dotacji
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
Łącznie							

2. Kosztorys ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania		Poprzednie okresy spra- wozdawcze (narastająco)		Bieżący okres sprawozdawczy	
	zł	%	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji						
Środki własne i inne						
Ogółem		100%		100%		100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji zadania:

.....

.....

.....

.....

B. Zestawienie faktur (rachunków)

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	w tym: ze środków pocho- dzących z dotacji (zł)
Łącznie:						

C. Podsumowanie realizacji zadania

Kwota dotacji określona w umowie (w zł)

Dotychczas przekazana łączna kwota dotacji (w zł)

Dotychczas poniesione łączne wydatki pokrywane z dotacji (w zł)

.....

Uwagi dotyczące wzajemnych zobowiązań.....

III. Dodatkowe informacje

.....
.....
.....
.....
.....

Załączniki:

(Do niniejszego sprawozdania załączyć należy materiały dokumentujące :

- działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania (np. listy uczestników projektu, raporty, wyniki sportowe),
- działania promocyjne zgodnie z zawartą umową).

1.

2.

3.

Oświadczam/my, że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny wnioskodawcy;
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur /rachunków/ zostały faktycznie poniesione.

.....
pieczęć wnioskodawcy

.....
podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu wnioskodawcy

Poświadczenie złożenia sprawozdania

--

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

--

1806

**UCHWAŁA NR XVIII/123/08
RADY GMINY KOLSKO**

z dnia 1 października 2008r.

w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Tatarki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) uchwala się, co następuje:

§ 1. Droga położona w obrębie miejscowości Tatarki, oznaczona numerem działki 94/12, otrzymuje nazwę ulica Kwiatowa.

§ 2. Szczegółowe położenie ulicy przedstawiono na mapie poglądowej, stanowiącej załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Stanisław Szymański

**Załącznik Nr 1
do uchwały XVIII/123/08
Rady Gminy Kolsko
z dnia 1 października 2008r.**



1807

UCHWAŁA NR XVIII/127/08 RADY GMINY KOLSKO

z dnia 1 października 2008r.

w sprawie zasady określania i negocjacji stawek czynszu za dzierżawę nieruchomości stanowiących własność Gminy Kolsko

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała się minimalne miesięczne stawki bazowe stosowane przy zawieraniu umów dzierżawy gruntów komunalnych przeznaczonych na:

- a) działalność handlową, usługową 1,50zł/m²,
- b) ogródki gastronomiczne - 50% stawek wymienionych w podpunkcie a,
- c) place składowe, manewrowe i drogi dojazdowe - 0,30zł/m²,
- d) na cele mieszkaniowe (schody, przybudówki) - 0,60zł/m²,
- e) ustawienie kabin i półkabin telefonicznych oraz innych urządzeń - 20,00zł/m².

2. Za korzystanie z gruntów przeznaczonych w planach zagospodarowania przestrzennego na cele mieszkaniowe i użytkowanych jako ogródki przydomowe - 0,20zł/m² gruntu rocznie.

3. Za korzystanie z gruntów wyłączonych ze sprzedaży, a służących poprawie zagospodarowania posiadanej nieruchomości stosuje się stawkę 1,50zł/m² gruntu rocznie.

4. Za korzystanie z gruntów przeznaczonych w planach zagospodarowania przestrzennego na cele gospodarki rolnej stosuje się stawkę roczną w zależności od klasy i rodzaju użytków rolnych. Minimalny czynsz ustala się w kwintalach żyta z 1ha przyjmując następujące przeliczenia:

- a) grunty orne:
 - kl. IIIb - 2,70q,
 - kl. IVa - 2,00q,
 - kl. IVb - 1,50q,
 - kl. V - 1,00q,
 - kl. VI 0,50q,

- b) użytki zielone:

- kl. III - 1,80q,
- kl. IV - 1,20q,
- kl. V - 0,70q,
- kl. VI - 0,40q.

5. Podstawą ustalenia wysokości czynszu w pieniądzu, za dzierżawę gruntów rolnych stanowi średnia cena skupu żyta publikowana przez Prezesa GUS i ogłoszona w Monitorze Polskim.

6. Stawki określone w § 1 pkt 1, 2, 3 podlegają waloryzacji jeden raz w roku wg wskaźników wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni.

7. Podatek VAT stosuje się według obowiązujących przepisów.

§ 2. 1. Grunty komunalne oddaje się w dzierżawę w drodze przetargu.

2. Wprowadza się zasadę przetargu ustnego.

3. Przedmiotem przetargu jest ustalenie stawki czynszu dzierżawnego za grunt gminny.

4. Przetarg ogłasza i organizuje wójt gminy, a przeprowadza komisja w składzie od 3 do 5 osób powołana przez wójta gminy.

5. Przetarg ogłasza się po wpłynięciu oferty dzierżawy gruntu komunalnego lub z inicjatywy wójta.

6. Przedmiotem przetargu może być cała geodezyjnie wydzielona działka lub jej funkcjonalnie wydzielona część powierzchni.

7. Cenę wywoławczą w przetargu na dzierżawę gruntu gminnego stanowić będzie powierzchnia gruntu będąca przedmiotem dzierżawy pomnożona przez stawkę bazową ustaloną w § 1 pkt 1 niniejszej uchwały.

8. W przypadku, gdy postępowanie przetargowe nie przyniosło pozytywnego rozstrzygnięcia, wójtowi gminy przysługuje prawo do zawarcia umowy dzierżawy w drodze negocjacji z możliwością obniżenia stawki czynszu dzierżawnego do 50% stawki czynszu określonej w § 1.

9. Umowa dzierżawy z osobą wyłonioną w drodze przetargu zawierana jest na czas określony nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż 10 lat lub

bezterminowo.

§ 3. Umowy dzierżawy zawarte przed wejściem w życie uchwały zachowują swoją moc prawną do czasu ich wygaśnięcia.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Stanisław Szymański

1808

UCHWAŁA NR XXVIII/159/08 RADY MIEJSKIEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM

z dnia 16 października 2008r.

w sprawie zmiany zapisu w uchwale dotyczącej ustalenia liczby punktów oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Nowogród Bobrzański

Na podstawie art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 z późn. zmianami) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr V/23/07 Rady Miejskiej w Nowogrodzie Bobrzańskim z dnia 18 stycznia 2007r. § 5 otrzymuje brzmienie:

„Ustala się maksymalną liczbę punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) w ilości 45, w tym zawierających

powyżej 18% alkoholu w ilości 25 przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Nowogród Bobrzański”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Nowogrodzie Bobrzańskim.

Przewodniczący Rady
Mirosław Walencik

1809

UCHWAŁA NR XXVIII/162/08 RADY MIEJSKIEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM

z dnia 16 października 2008r.

w sprawie ustalenia opłaty za świadczenia w prowadzonych przez Gminę Nowogród Bobrzański przedszkolach publicznych

Na podstawie art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zmianami) uchwała się, co następuje:

§ 1. Odpłatność za pobyt dziecka w Samorządowym Przedszkolu, w skład którego wchodzi: Placówka Nr 1 przy ul. Szkolnej 6 i Placówka Nr 2 przy ul. Kościuszki 42, składa się z dwóch składników:

- 1) odpłatności za wyżywienie, stanowiącej koszty zakupu surowca zużytego do przyrządzenia posiłków;

- 2) opłaty stałej, obejmującej częściowe koszty organizacji i przyrządzenia posiłków, a także koszty zajęć opiekuńczo - wychowawczych realizowanych w zakresie przekraczającym podstawę programową wychowania przedszkolnego.

§ 2. 1. Ustala się miesięczną opłatę stałą za pobyt dziecka w przedszkolu w wysokości:

- 1) za pierwsze dziecko - 82zł;
- 2) za drugie i każde następne dziecko z jednej rodziny - 41zł;
- 3) za dziecko 6 latnie odbywające obowiązkowe

roczne przygotowanie przedszkolne powyżej 5 godzin dziennie - 50zł.

2. Opłata stała nie podlega zwrotowi.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XVI/89/07 Rady Miejskiej w Nowogrodzie Bobrzańskim z dnia 27 września 2007r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w prowadzonych przez Gminę Nowogród Bobrzański przedszkolach publicznych.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego oraz wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Nowogrodzie Bobrzańskim.

Przewodniczący Rady
Mirosław Walencik

=====

1810

UCHWAŁA NR XXI/182/08 RADY GMINY DESZCZNO

z dnia 30 października 2008r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/106/04 z dnia 30 września 2004r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Deszczno

Na podstawie art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XVI/106/04 z dnia 30 września 2004r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Deszczno, zmienia się § 1 pkt 1, który otrzymuje brzmienie:

„1. Wprowadza się odpłatność stałą za świadczenia przedszkoli publicznych prowadzonych przez gminę przekraczającą podstawę programową wychowania przedszkolnego określoną przez ministra

właściwego do spraw oświaty i wychowania w zakresie wychowania teatralnego, zajęć muzycznych, zajęć plastycznych w wysokości 100zł za każde dziecko.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Jerzy Łochowicz

=====

1811

UCHWAŁA NR XXI/183/08 RADY GMINY DESZCZNO

z dnia 30 października 2008r.

o zmianie uchwały Nr XIX/133/05 Rady Gminy z dnia 23 marca 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Deszczno

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) oraz na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XIX/133/05 Rady Gminy z dnia 23 marca 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Deszczno wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 4 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

- „2. Ustala się następujące grupy dochodowe:
- 1) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia do kwoty 300zł (I grupa);
 - 2) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wyższy niż 300zł i nieprzekraczający 351zł (II grupa)”;
- 2) w § 4 ust. 4 otrzymuje brzmienie:
- „4. Kwota wynikająca z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej wynosi:
- 1) przy I grupie - do 100%;
 - 2) przy II grupie – do 95%.”
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Deszczno.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2008r.
- Przewodniczący Rady
Jerzy Łochowicz

=====

1812

UCHWAŁA NR XXIV/178/08 RADY MIEJSKIEJ W KROŚNIE ODRZAŃSKIM

z dnia 30 października 2008r.

w sprawie zmiany statutu Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Krosno Odrzańskie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 13 w związku z art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 1 i art. 20a ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W statucie Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Krośnie Odrzańskim stanowiącym załącznik do uchwały Nr XVIII/126/2000 Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim z dnia 22 września 2000r. w sprawie nadania statutu Bibliotece Publicznej Miasta i Gminy Krosno Odrzańskie wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 4 ust. 1 skreśla się pkt 11;
- 2) w § 4 dodaje się ust. 2 w brzmieniu:

„2. Biblioteka wykonuje także zadania powiatowe powierzone do realizacji na podstawie porozumienia z 25 marca 2008r., a polegające na:

- 1) gromadzeniu, opracowaniu i udostępnianiu materiałów bibliotecznych służących obsłu-

dze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie, w tym o Powiecie Krośnieńskim oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy;

- 2) pełnieniu funkcji ośrodka informacji bibliotecznej - bibliograficznej, organizowaniu obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, opracowaniu i publikowaniu bibliografii regionalnej;
- 3) udzielaniu bibliotekom pomocy instrukcyjno - metodycznej i szkoleniowej;
- 4) sprawowaniu nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez gminne biblioteki publiczne zadań wynikających z funkcjonowania w ramach sieci bibliotecznej”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krosna Odrzańskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Mariusz Grycan

1813

UCHWAŁA NR XXII/150/08 RADY MIEJSKIEJ W MIĘDZYRZECZU

z dnia 30 października 2008r.

zmieniająca uchwałę w sprawie statutu Gminy Międzyrzecz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001r. z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W § 120 ust. 3 uchwały Nr V/58/03 Rady Miejskiej w Międzyrzeczu z dnia 25 marca 2003r. w sprawie statutu Gminy Międzyrzecz (Dziennik Urzędowy Województwa Lubuskiego Nr 25, poz. 500 z późn. zm.) skreśla się pkt 2.

§ 2. Pracownicy Urzędu Miejskiego, pozostający w dniu wejścia w życie tej uchwały w stosunku pracy z mianowania, pozostają nadal mianowani do dnia ustania tego stosunku.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Stanisław Ziemecki

1814

UCHWAŁA NR XXVIII/149/08 RADY GMINY SANTOK

z dnia 30 października 2008r.

w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy w sprawie zasad wynajmowania lokali użytkowych wchodzących w skład Gminy Santok

Na podstawie art. 18 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zmienia się załącznik Nr 1 do uchwały Rady Gminy Santok Nr XII/56/07 z dnia 28 czerwca 2007r. w sprawie zasad wynajmowania lokali użytkowych wchodzących w skład Gminy Santok, który otrzymuje brzmienie:

„I. Ustala się miesięczne stawki czynszu lokali użytkowych za 1m² powierzchni:

1. Stawka za 1m² powierzchni użytkowej lokali wynajmowanych jednostkom prawnym i osobom fizycznym na prowadzenie:

- a) handlu - 12,00zł,
- b) gastronomii - 20,00zł,

c) kulturalno - rozrywkową - 6,00zł,

d) ochrona zdrowia - 3,00zł,

e) usługi i działalność nie wymieniona powyżej - 7,00zł.

2. Stawka za 1m² powierzchni użytkowej budynków nie wykorzystywanych na prowadzenie działalności gospodarczej - 2,00zł.

3. Stawka za 1m² powierzchni użytkowej garaży - 2,50zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Santok.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Tadeusz Boczuła

1815

UCHWAŁA NR XXVIII/156/08 RADY GMINY SANTOK

z dnia 30 października 2008r.

w sprawie ustalenia stawek czynszu za dzierżawę gruntów należących do zasobu nieruchomości Gminy Santok

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 3, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Rada Gminy w Santoku ustala stawki czynszu za dzierżawę gruntów komunalnych, z przeznaczeniem na:

- cele handlowo - usługowe - 3,50zł/m²/miesiąc,
- użytkowane sezonowo - 5,00zł/m²/miesiąc,
- użytkowane okolicznościowo - 3,00zł/m²/dzień,
- inne cele niezwiązane z rolnictwem - 1,00zł/m²/miesiąc,
- ogródki przydomowe - 0,05zł/m²/miesiąc.

2. Ustala się, kwartalne stawki czynszu za dzierżawę gruntów rolnych:

- dla gruntów o pow. do 1.000m² - 0,04zł/m²,

- dla gruntów o pow. do 5.000m² - 0,02zł/m²,
- dla gruntów o pow. powyżej 5.000m² - 0,01zł/m².

§ 2. 1. Ustalone w § 1 stawki, stanowią wytyczne dla wójta przy zawieraniu umów dzierżawy i organizowaniu przetargów na dzierżawę.

2. W uzasadnionych przypadkach wójt gminy ma prawo do obniżenia stawek za dzierżawę gruntów komunalnych.

§ 3. Do czynszu dzierżawnego zostanie doliczony podatek VAT.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Santok.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Tadeusz Boczuła

1816

UCHWAŁA NR XXVIII/158/08 RADY GMINY SANTOK

z dnia 30 października 2008r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Janczewo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Santok uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się nazwę ulicy w miejscowości Janczewo o następującym brzmieniu:

- 1) Orzechowa - dla działki o numerze ewidencyjnym 217.

§ 2. Plan sytuacyjny położenia ulicy stanowi

załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Santok.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Tadeusz Boczuła

arkusz 411.142.2
OBREB: JANCZEWO
dz. 217

ul. Orzechowa

1817

**UCHWAŁA NR XVII/90/08
RADY GMINY TRZEBIEL**

z dnia 30 października 2008r.

w sprawie określenia górnych stawek za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 ze zmianami) oraz w związku z uchwałą Rady Gminy Trzebiel Nr XXIII/201/06 z dnia 27 września 2006r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Trzebiel uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się górne stawki za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

2. Stawki określone w załączniku nie obejmują podatku VAT.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XI/45/07 Rady Gminy Trzebiel z dnia 12 grudnia 2007r. w sprawie określenia górnych stawek za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i ma zastosowanie od 1 stycznia 2009r.

Przewodniczący Rady
Grzegorz Rygiel

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XVII/90/08
Rady Gminy Trzebiel
z dnia 30 października 2008r.**

Stawki jednostkowe netto

Lp.	Rodzaj usługi	Jedn.	Stawka w zł netto
1.	Usuwanie i unieszkodliwianie drobnych odpadów komunalnych stałych, wymieszanych	osoba/m-c	5,50
		m ³	66,67
2.	Usuwanie i unieszkodliwianie odpadów wielkogabarytowych	m ³	50,00
3.	Usunięcie nieczystości stałych luzem	m ³	75,00
4.	Usunięcie nieczystości płynnych ze zbiornika	m ³	15,00
5.	Czyszczenie ustępów suchych	m ³	44,00
6.	Udrażnianie sieci bezczką + awarie	godz.	50,00
7.	Usunięcie nieczystości płynnych z KZM	osoba/m-c	8,50
8.	Składowanie nieczystości stałych	m ³	60,00
9.	Składowanie nieczystości stałych wytworzonych i przewiezionych spoza terenu gminy przez osoby fizyczne i prawne	m ³	120,00
10.	Dzierżawa pojemników 0,11m ³	szt.	4,00
11.	Dzierżawa pojemników 1,1m ³	szt.	30,00
12.	Dzierżawa pojemników w KZM i wspólnotach mieszkaniowych	osoba/m-c	1,00

1818

UCHWAŁA NR XVII/93/08 RADY GMINY TRZEBIEL

z dnia 30 października 2008r.

w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego celem uzyskania pomocy społecznej w ramach Programu Rządowego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”

Na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 267, poz. 2259) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Zwiększa się wysokość kryterium dochodowego, o którym mowa odpowiednio w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej z 12 marca 2004r. (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) do 200% dochodu osoby lub rodziny ubiegającej się o nieodpłatną pomoc w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo pomocy rzeczowej w formie produktów żywnościowych, w ramach Programu Rządowego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

2. Zwiększone kryterium dochodowe stosowane będzie przy udzielaniu pomocy w zakresie dożywiania:

- a) dzieciom do 7 roku życia,

- b) uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej,
- c) osobom samotnym, w podeszłym wieku, chorym lub niepełnosprawnym,
- d) rodzinom z chorymi lub niepełnosprawnymi członkami, których koszty leczenia, pielęgnacji czy rehabilitacji powodują znaczne obniżenie dochodu rodziny.

§ 2. 1. Wykonanie uchwały powierza się Ośrodkowi Pomocy Społecznej.

2. Uchwała obowiązuje na czas trwania Programu Rządowego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Grzegorz Rygiel

1819

UCHWAŁA NR XXI/146/08 RADY GMINY BRODY

z dnia 31 października 2008r.

w sprawie zmian do uchwały Nr XXXV/255/06 Rady Gminy Brody z dnia 30 maja 2006r.

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Rady Gminy Brody Nr XXXV/255/06 Rady Gminy Brody z dnia 30 maja 2006r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Brody.

- w § 2 pkt 2 dodaje się podpunkt 3 o brzmieniu:

„W celu maksymalnego wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na stypen-

dia szkolne, stypendium może zostać zwiększone do kwoty maksymalnej, czyli do 200% zasiłku rodzinnego”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brody.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2008r.

Przewodniczący Rady
Lech Kossak

1820

UCHWAŁA NR XXI/149/08 RADY GMINY BRODY

z dnia 31 października 2008r.

w sprawie zmian w uchwale Nr IV/18/03 Rady Gminy Brody dotyczącej statutu Gminy Brody

Na podstawie art. 169 ust. 4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997r. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 78, poz. 483) art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

W uchwale Nr IV/18/03 Rady Gminy Brody z dnia 29 stycznia 2003r. w sprawie statutu Gminy Brody wprowadza się następujące zmiany:

§ 1. Załącznik Nr 3 - wykaz jednostek organizacyjnych gminy otrzymuje nowe brzmienie:

„Wykaz jednostek organizacyjnych gminy:

1. Urząd Gminy w Brodach.
2. Zespół Szkół w Brodach, w skład którego wchodzi:

- a) Szkoła Podstawowa w Brodach im. Stefana Batorego w Brodach,

- b) Gimnazjum im. Adama Mickiewicza w Brodach.

3. Przedszkole Samorządowe im. Juliana Tuwima w Brodach.
4. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brodach.
5. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Brodach.
6. Gminna Biblioteka Publiczna w Brodach.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brody.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Lech Kossak

1821

UCHWAŁA NR XIX/128/08 RADY GMINY ZABÓR

z dnia 17 listopada 2008r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2009r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 10 ust. 1 i 2 i art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 29 lipca 2008r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2009r. (M. P. Nr 59, poz. 531 z dnia 14 sierpnia 2008r.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki podatku od środków transportowych na 2009r.:

- 1) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie,

- b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie,

- c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton,

zgodnie z załącznikiem Nr 1 do uchwały,

- d) równej i powyżej 12 ton,

zgodnie z załącznikiem Nr 2 do uchwały;

- 2) od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

- a) od 3,5 tony do 9 ton włącznie,

- b) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton,

zgodnie z załącznikiem Nr 3 do uchwały,

- c) równej lub wyższej niż 12 ton,
zgodnie z załącznikiem Nr 4 do uchwały;
- 3) od przyczep i naczep z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, która łącznie z pojazdem silnikowym posiada dopuszczalną masę całkowitą:
- a) od 7 ton do 9 ton włącznie,
b) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton,
zgodnie z załącznikiem Nr 5 do uchwały,
c) równą lub wyższą niż 12 ton,
zgodnie z załącznikiem Nr 6 do uchwały;
- 4) od autobusu w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

- a) mniejszej niż 30 miejsc,
b) równej lub wyższej niż 30 miejsc,
zgodnie z załącznikiem Nr 7 do uchwały.

§ 2. Zwalnia się od podatku od środków transportowych autobusy szkolne wykorzystywane do przewozu dzieci szkolnych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego - z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009r. i podlega rozplakatowaniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i w poszczególnych sołectwach.

Przewodniczący Rady
Bogdan Szafrński

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XIX/128/08
Rady Gminy Zabór
z dnia 17 listopada 2008r.**

**Stawki podatku dla samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony
i poniżej 12 ton**

Tabela Nr 1

Dopuszczalna masa całkowita (w tonach)	Stawka podatku	
	Rok produkcji pojazdu do 1999r. włącznie	Rok produkcji pojazdu od 2000r.
powyżej 3,5 do 5,5 włącznie	430	380
powyżej 5,5 do 9 włącznie	640	580
powyżej 9, a poniżej 12	740	690

**Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XIX/128/08
Rady Gminy Zabór
z dnia 17 listopada 2008r.**

**Stawki podatku dla samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej
niż 12 ton**

Tabela Nr 2

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	13	740	800
13	14	850	960
14	15	960	1.170
15		1.060	1.280

1	2	3	4
Trzy osie			
12	17	850	960
17	19	1.060	1.280
19	21	1.280	1.590
21	23	1.590	1.920
23	25	1.920	2.240
25		2.350	2.660
Cztery osie i więcej			
12	25	1.060	1.280
25	27	1.390	1.590
27	29	1.700	1.920
29	31	2.020	2.450
31		2.450	2.660

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XIX/128/08
Rady Gminy Zabór
z dnia 17 listopada 2008r.

Stawki podatku dla ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton

Tabela Nr 3

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów (w tonach)	Stawka podatku	
	Rok produkcji pojazdu do 1999r. włącznie	Rok produkcji pojazdu od 2000r.
od 3,5 do 9 włącznie	800	740
powyżej 9, a poniżej 12	960	930

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XIX/128/08
Rady Gminy Zabór
z dnia 17 listopada 2008r.

Stawki podatku dla ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton

Tabela Nr 4

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	18	1.060	1.170
18	25	1.280	1.390
25	31	1.590	1.700
31		1.920	2.020
Trzy osie			
12	40	1.810	1.920
40		2.130	2.450

**Załącznik Nr 5
do uchwały Nr XIX/128/08
Rady Gminy Zabór
z dnia 17 listopada 2008r.**

Stawki podatku od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego

Tabela Nr 5

Dopuszczalna masa całkowita łącznie z pojazdem silnikowym (w tonach)	Stawka podatku
od 7 do 9 włącznie	320
powyżej 9, a poniżej 12	430

**Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XIX/128/08
Rady Gminy Zabór
z dnia 17 listopada 2008r.**

Stawki podatku dla przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego

Tabela Nr 6

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa (przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Jedna oś			
12	18	380	430
18	25	430	480
25		530	580
Dwie osie			
12	28	430	480
28	33	640	850
33	38	850	1.280
38		1.170	1.700
Trzy osie			
12	38	740	960
38		1.060	1.590

**Załącznik Nr 7
do uchwały Nr XIX/128/08
Rady Gminy Zabór
z dnia 17 listopada 2008r.**

Stawki podatku od autobusów

Tabela Nr 7

Liczba miejsc do siedzenia	Stawka podatku	
	Rok produkcji pojazdu do 1999r. włącznie	Rok produkcji pojazdu od 2000r.
Mniejsza niż 30 miejsc	1.060	960
Równa lub wyższa niż 30 miejsc	1.590	1.490

1822

UCHWAŁA NR XIX/129/08 RADY GMINY ZABÓR

z dnia 17 listopada 2008r.

w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta za 1q przyjmowanej jako podstawy obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy na 2009r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Obniża się średnią cenę skupu żyta za pierwsze trzy kwartały roku 2008 przyjmowaną jako podstawą obliczenia podatku rolnego na obszarze Gminy Zabór na rok 2009 do kwoty 34,38zł za 1 kwin-tal.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wo-jewództwa Lubuskiego - z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009r. i podlega rozplakatowaniu na ta-blicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i w poszczegól-nych sołectwach.

Przewodniczący Rady
Bogdan Szafrński

1823

UCHWAŁA NR XIX/130/08 RADY GMINY ZABÓR

z dnia 17 listopada 2008r.

w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości na rok 2009

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 5 ust. 1 i 4, ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 29 lipca 2008r. w sprawie górnych granic stawek kwoto-wych podatków i opłat lokalnych w 2009r. (M. P. Nr 59, poz. 531 z dnia 14 sierpnia 2008r.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące roczne stawki po-datku od nieruchomości na terenie Gminy Zabór:

- 1) od budynków mieszkalnych lub ich części - 0,57zł od 1m² powierzchni użytkowej;
- 2) od budynków lub ich części związanych z pro-wadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zaję-tych na prowadzenie działalności gospodar-czej - 17,70zł od 1m² powierzchni użytkowej;
- 3) od budynków lub ich części zajętych na pro-wadzenie działalności gospodarczej w zakre-sie obrotu kwalifikowanym materiałem siew-nym - 9,24zł od 1m² powierzchni użytkowej;
- 4) od budynków lub ich części zajętych na pro-wadzenie działalności gospodarczej w zakre-sie udzielania świadczeń zdrowotnych - 4,01zł od 1m² powierzchni użytkowej;
- 5) od pozostałych budynków lub ich części, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez orga-nizacje pożytku publicznego - 3,40zł od 1m² powierzchni użytkowej;
- 6) od budowli:
 - a) będącymi sieciami gazowymi, przesyłowymi, rozdzielczymi wraz z oprzyrządowaniem i przyłączaniem - 0,2% ich wartości,
 - b) pozostałych, nie wymienionych w pkt 6 lit. a - 2% ich wartości;

7) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,64zł od 1m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne, retencyjne lub elektrowni wodnych - 3,90zł od 1ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,16zł od 1m² powierzchni.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009r. i podlega rozplakatowaniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i w poszczególnych sołectwach.

Przewodniczący Rady
Bogdan Szafrński

1824

**UCHWAŁA NR XIX/135/08
RADY GMINY KOLSKO**

z dnia 18 listopada 2008r.

w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta dla obliczenia wysokości podatku rolnego na 2009r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (t. j. z 2006r. Nr 136, poz. 969 z zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Obniża się kwotę stanowiącą średnią cenę skupu żyta, przyjmowaną jako podstawa obliczenia podatku rolnego na obszarze Gminy Kolsko na 2009r. do kwoty 44zł za kwintal.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Stanisław Szymański

1825

**UCHWAŁA NR XIX/136/08
RADY GMINY KOLSKO**

z dnia 18 listopada 2008r.

w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień od tego podatku

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 5 ust. 1 - 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 29 lipca 2008r. w sprawie górnych stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M. P. z dnia 14 sierpnia 2008r. Nr 59, poz. 531) uchwala się, co następuje:

§ 1. Stawki podatku od nieruchomości wynoszą rocznie:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,67zł od 1m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne

- retencyjne lub elektrowni wodnych - 3,90zł od 1ha powierzchni,
- c) przeznaczonych pod budownictwo lotniskowe lub użytkowanych na te cele - 0,37zł od 1m² powierzchni,
- d) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,10zł od 1m² powierzchni;
- 2) od budynków lub ich części:
- a) mieszkalnych - 0,45zł od 1m² powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 15,00zł od 1m² powierzchni użytkowej,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 9,24zł od 1m² powierzchni użytkowej,
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 4,00zł od 1m² powierzchni użytkowej,
- e) lotniskowych lub innych budynków niemieszkalnych wykorzystywanych na cele lotniskowe - 6.50zł od 1m² powierzchni użytkowej,
- f) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 3,30zł od 1m² powierzchni użytkowej;
- 3) od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 - 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.
- § 2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:
- 1) budynki lub ich części, budowle i grunty służące do wykonywania zadań własnych gminy w zakresie:
- a) kultury,
- b) ochrony przeciwpożarowej,
- c) pomocy społecznej,
- z wyjątkiem nieruchomości zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kolsko.
- § 4. Traci moc uchwała Nr XI/61/07 Rady Gminy w Kolsku z dnia 21 listopada 2007r. w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości (Dziennik Urzędowy Województwa Lubuskiego z 2007r. Nr 133, poz. 1850).
- § 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2009r.
- Wiceprzewodniczący Rady
Stanisław Szymański

=====

1826

UCHWAŁA NR XIX/137/08 RADY GMINY KOLSKO

z dnia 18 listopada 2008r.

w sprawie określenia stawek oraz wprowadzenia zwolnień w podatku od środków transportowych

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 10 ust. 1 i ust. 3 oraz art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 29 lipca 2008r. w sprawie górnych stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M. P. z 14 sierpnia 2008r. Nr 59, poz. 531) uchwala się, co następuje:

§ 1. Stawki podatku od środków transportowych wynoszą rocznie:

- 1) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton:
- a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 303zł,
- b) powyżej 5,5 tony i poniżej 12 ton - 409zł;
- 2) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdów i rodzaju zawieszenia

stawki podatkowe określa załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały;

- 3) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton - 465zł;
- 4) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton - stawki określa załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały;
- 5) od przyczep lub naczep, z wyjątkiem związanych z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą - od 7 ton i poniżej 12 ton - 277zł;
- 6) od przyczep lub naczep, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton - określa załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały;
- 7) od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
 - a) mniej niż 30 miejsc - 613zł,

b) równej lub wyższej niż 30 miejsc - 728zł.

§ 2. Zwalnia się z podatku od środków transportowych:

- 1) środki transportowe określone w § 1 pkt 1, 3, 5, 6 i 7 wykorzystywane wyłącznie do potrzeb jednostek i zakładów budżetowych gminy stanowiące ich własność oraz własność gminy;
- 2) samochody ciężarowe określone w § 1 pkt 1 związane wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego posiadającego gospodarstwo rolne w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy o podatku rolnym z dnia 15 listopada 1984r. (Dz. U. z 2006r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kolsko.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XI/62/07 Rady Gminy w Kolsku z dnia 21 listopada 2007r. w sprawie określenia stawek oraz wprowadzenia zwolnień w podatku od środków transportowych (Dziennik Urzędowy Województwa Lubuskiego z 2007r. Nr 133, poz. 1851).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2009r.

Wiceprzewodniczący Rady
Stanisław Szymański

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XIX/137/08
Rady Gminy Kolsko
z dnia 18 listopada 2008r.**

Stawki podatku od środków transportowych od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	13	165	166
13	14	454	454
14	15	640	640
15		1.448	1.448
Trzy osie			
12	17	285	285
17	19	586	586
19	21	763	764

1	2	3	4
21	23	1.171	1.171
23	25	1.824	1.824
25		1.824	1.824
Cztery osie			
12	25	772	772
25	27	1.184	1.184
27	29	1.913	1.913
29	31	1.913	2.690
31		1.913	2.690

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XIX/137/08
Rady Gminy Kolsko
z dnia 18 listopada 2008r.

Stawki podatku od środków transportowych od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	18	46	46
18	25	548	548
25	31	1.045	1.045
31		1.920	2.063
Trzy osie			
12	40	2.063	2.063
40		2.063	2.670

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XIX/137/08
Rady Gminy Kolsko
z dnia 18 listopada 2008r.

Stawki podatku od środków transportowych od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
12	18	32	30
18	25	365	365

1	2	3	4
25		650	650
Dwie osie			
12	28	354	354
28	33	967	967
33	38	1.496	1.496
38		1.967	1.967
Trzy osie			
12	38	1.072	1.072
38		1.456	1.454

1827

**UCHWAŁA NR XXVI/199/08
RADY GMINY KŁODAWA**

z dnia 19 listopada 2008r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXV/185/08 Rady Gminy Kłodawa z dnia 29 października 2009r. ustalenie opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 15 ust. 1, art. 19 pkt 1 lit. a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zm.) Rada Gminy uwała, co następuje:

§ 1. § 2 uchwały Nr XXV/185/08 Rady Gminy Kłodawa z dnia 29 października 2008r. otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Zwalnia się z opłaty targowej dokonywanie sprzedaży produktów pochodzących z własnego gospodarstwa rolnego z terenu Gminy Kłodawa”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kłodawa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Andrzej Legan

1828

**UCHWAŁA NR XVI/131/08
RADY MIEJSKIEJ W LUBNIEWICACH**

z dnia 19 listopada 2008r.

w sprawie wysokości stawek oraz zasad poboru opłaty targowej obowiązujących na terenie Miasta i Gminy Lubniewice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 19 pkt 1 lit. a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 29 lipca 2008r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłatach lokalnych w 2009r. (M. P. Nr 59,

poz. 531) Rada Miejska w Lubniewicach uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się dzienne stawki opłaty targowej na terenie Miasta i Gminy Lubniewice w wysokości:

- 1) przy sprzedaży z samochodu, przyczepy platformy, przyczepki, wozu konnego oraz innego środka transportu:

- a) produktów rolnych i spożywczych produkcji własnej - 6,70zł,
 - b) pozostałych towarów z samochodów do 3,5t - 16,50zł,
 - c) pozostałych towarów z samochodów powyżej 3,5t - 30,00zł;
- 2) za zajęcie 1m² powierzchni targowiska (handel na ziemi lub ze straganów przenośnych) - 7,70zł;
- 3) przy sprzedaży ze stołu pod zadaszeniem:
- a) za zajęcie całego stołu - 16,50zł.
- § 2. Poboru opłaty dokonują inkasenci:
- § 2. Poboru opłaty dokonują inkasenci:
- 1) na terenie wsi:
- Jarnatów – sołtys,
 - Glisno – sołtys,
- Rogi – sołtys;
- 2) na terenie miasta Lubniewice opłata jest uiszczana w kasie Urzędu Miejskiego Lubniewice.
- § 3. Za pobór opłaty targowej inkasentowi przysługuje wynagrodzenie w wysokości 10% sumy zainkasowanej opłaty.
- § 4. Traci moc uchwała Nr IX/55/07 Rady Miejskiej w Lubniewicach z dnia 14 listopada 2007r. w sprawie wysokości stawek oraz zasad poboru opłaty targowej obowiązujących na terenie Miasta i Gminy Lubniewice.
- § 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.
- § 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009r.

Przewodniczący Rady
Andrzej Langowicz

=====

1829

**UCHWAŁA NR XVI/132/08
RADY MIEJSKIEJ W LUBNIEWICACH**

z dnia 19 listopada 2008r.

w sprawie wysokości stawek i zasad poboru opłaty miejscowej obowiązujących na terenie Miasta i Gminy Lubniewice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 17 ust. 5 i art. 19 pkt 1 lit. b oraz pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.), art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz. U. Nr 8, poz. 60 z 2005r. z późn. zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 29 lipca 2008r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłatach lokalnych w 2009r. (M. P. Nr 59, poz. 531) Rada Miejska w Lubniewicach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się, że miejscowością na terenie Gminy Lubniewice, w której pobiera się opłatę miejscową, jest miasto Lubniewice.

2. Ustala się dzienną stawkę opłaty miejscowej w kwocie - 1.68zł.

§ 2. Opłata miejscowa jest pobierana od osób fizycznych przebywających dłużej niż dobę w celach wypoczynkowych, szkoleniowych lub turystycznych w miejscowości Lubniewice.

§ 3. Poboru dokonują inkasenci:

- a) od osób przebywających w ośrodkach wypoczynkowych, hotelach, domach wypoczynkowych, schroniskach, polach namiotowych i podobnych zakładach - kierownicy lub wyznaczeni przez nich pracownicy,
- b) od pozostałych osób - kwaterodawcy.

§ 4. Pobrane kwoty opłaty miejscowej inkasent rozlicza w Urzędzie Miejskim w Lubniewicach do dnia 5 następnego miesiąca za miesiąc poprzedni.

§ 5. Inkasenci pobierający opłatę miejscową otrzymują wynagrodzenie w wysokości 4% sumy zainkasowanej opłaty.

§ 6. Traci moc uchwała Nr IX/56/07 Rady Miejskiej w Lubniewicach z dnia 14 listopada 2007r. w sprawie wysokości stawek i zasad poboru opłaty miejscowej obowiązujących na terenie Miasta i Gminy Lubniewice.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009r.

Przewodniczący Rady
Andrzej Langowicz

=====

1830

UCHWAŁA NR XVI/133/08 RADY MIEJSKIEJ W LUBNIEWICACH

z dnia 19 listopada 2008r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnień od tego podatku obowiązujących na terenie Miasta i Gminy Lubniewice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 5 ust. 1 i 3 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 29 lipca 2008r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2009r. (M. P. Nr 59, poz. 531) Rada Miejska w Lubniewicach uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące roczne stawki podatku od nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Lubniewice:

- 1) od budynków lub ich części:
 - a) mieszkalnych od 1m² powierzchni użytkowej - 0,48zł,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od 1m² powierzchni użytkowej - 17,66zł,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od 1m² powierzchni użytkowej - 4,57zł,
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych od 1m² powierzchni użytkowej - 3,89zł,
 - e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego, od 1m² powierzchni użytkowej - 4,30zł;
- 2) od budowli 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 - 7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opła-

tach lokalnych (Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.);

3) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1m² powierzchni - 0,60zł,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od 1ha powierzchni - 3,76zł,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego, od 1m² powierzchni - 0,26zł.

§ 2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

- 1) nieruchomości zajęte na potrzeby jednostek budżetowych i zakładów budżetowych, z wyjątkiem budynków lub ich części oraz gruntów zajętych lub wydierżawionych na prowadzenie działalności gospodarczej;
- 2) grunty zajęte na zieleńce komunalne i cmentarze;
- 3) nieruchomości zajęte na potrzeby straży pożarnych.

§ 3. Traci moc uchwała Nr IX/57/07 Rady Miejskiej w Lubniewicach z dnia 14 listopada 2007r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnień od tego podatku obowiązujących na terenie Miasta i Gminy Lubniewice.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009r.

Przewodniczący Rady
Andrzej Langowicz

1831

UCHWAŁA NR XVI/134/08 RADY MIEJSKIEJ W LUBNIEWICACH

z dnia 19 listopada 2008r.

w sprawie wysokości stawek i zasad poboru opłaty od posiadania psów obowiązujących na terenie Miasta i Gminy Lubniewice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 18a ust. 1 i art. 19 pkt 1 lit. f oraz pkt 2 i 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 29 lipca 2008r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2009r. (M. P. Nr 59, poz. 531) Rada Miejska w Lubniewicach uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki roczne opłaty od posiadania psów w następujących wysokościach:

- 1) od pierwszego psa - 36zł;
- 2) od drugiego psa i następnych - 42zł.

§ 2. Opłata od posiadania psów jest płatna bez wezwania do 31 maja danego roku kalendarzowego, a w przypadku powstania obowiązku po tym dniu, w terminie 14 dni od dnia powstania tego obowiązku.

§ 3. Opłatę pobiera się w wysokości połowy stawki określonej w § 1, jeżeli osoba zobowiązana do płacenia tej opłaty weszła w posiadanie psa po dniu 30 czerwca 2009r.

§ 4. Obowiązek opłaty od posiadania psów wy-

gasa z końcem roku, w którym ustalo posiadanie psa.

§ 5. 1. Na terenie wsi Jarnatów, Glisno, Rogi poboru opłaty dokonują inkasenci: sołtysi.

2. Na terenie miasta Lubniewice opłata jest uiszczana w kasie Urzędu Miejskiego Lubniewice.

§ 6. Za pobór opłaty od posiadania psów inkasentowi przysługuje wynagrodzenie w wysokości 10% sumy zainkasowanej kwoty.

§ 7. Traci moc uchwała Nr IX/58/07 Rady Miejskiej w Lubniewicach z dnia 14 listopada 2007r. w sprawie wysokości stawek i zasad poboru podatku od posiadania psów obowiązujących na terenie Miasta i Gminy Lubniewice.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009r.

Przewodniczący Rady
Andrzej Langowicz

1832

UCHWAŁA NR XVI/135/08 RADY MIEJSKIEJ W LUBNIEWICACH

z dnia 19 listopada 2008r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie Miasta i Gminy Lubniewice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 10 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.), obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 13 paździer-

nika 2008r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2009r. (M. P. Nr 80, poz. 692) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 29 lipca 2008r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2009r. (M. P. Nr 59, poz. 531) Rada Miejska w Lubniewicach uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wysokość rocznych stawek podatku od środków transportowych od jednego środka transportowego na terenie Miasta i Gminy Lubniewice:

- 1) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 ton i poniżej 12 ton:
 - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 574zł,
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - 714zł,
 - c) powyżej 9 ton - 823zł;
- 2) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia, jak w załączniku Nr 1 do uchwały;
- 3) ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub z przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton - 879zł;
- 4) ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub z przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton, jak w załączniku Nr 2 do uchwały;
- 5) od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną

masę od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego - 329zł;

- 6) od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, jak w załączniku Nr 3 do uchwały;
- 7) od autobusu, w zależności od liczby miejsc:
 - a) mniejszej niż 30 miejsc - 879zł,
 - b) równej lub wyższej niż 30 miejsc - 1.319zł.

§ 2. Traci moc uchwała Nr IX/59/07 Rady Miejskiej w Lubniewicach z dnia 14 listopada 2007r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie Miasta i Gminy Lubniewice.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009r.

Przewodniczący Rady
Andrzej Langowicz

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XVI/135/08
Rady Miejskiej w Lubniewicach
z dnia 19 listopada 2008r.**

Stawki podatku od środków transportowych od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	13	879	933
13	14	987	1.043
14	15	1.100	1.209
15		1.319	1.428
Trzy osie			
12	17	987	1.043
17	19	1.100	1.154
19	21	1.209	1.319
21	23	1.428	1.539

1	2	3	4
23	25	1.648	1.758
25		1.648	1.758
Cztery osie i więcej			
12	25	1.319	1.428
27	29	1.758	1.868
29	31	1.868	2.577
31		1.868	2.577

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XVI/135/08
Rady Miejskiej w Lubniewicach
z dnia 19 listopada 2008r.

Stawki podatku od środków transportowych od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy_ przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	18	987	1.100
18	25	1.209	1.319
25	31	1.428	1.539
31		1.648	2.026
Trzy osie			
12	40	1.648	1.979
40		1.978	2.629

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XVI/135/08
Rady Miejskiej w Lubniewicach
z dnia 19 listopada 2008r.

Stawki podatku od środków transportowych od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy_ przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Jedna oś			
12	18	493	548

1	2	3	4
18	25	548	604
25		604	658
Dwie osie			
12	28	987	1.100
28	33	1.209	1.320
33	38	1.428	1.539
38		1.758	1.868
Trzy osie			
12	38	1.100	1.207
38		1.320	1.428

=====

1833

UCHWAŁA NR XVI/136/08 RADY MIEJSKIEJ W LUBNIEWICACH

z dnia 19 listopada 2008r.

w sprawie określenia warunków udzielania pomocy de minimis dla przedsiębiorców w zakresie zwolnień w podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zmianami) Rada Miejska w Lubniewicach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa szczegółowe warunki udzielania pomocy de minimis, do której ma zastosowanie rozporządzenie Komisji Wspólnot Europejskich Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. Unii Europejskiej L 379/5 z 28 grudnia 2006r.).

2. Udzielenie pomocy, o której mowa w § 1 ma miejsce, jeżeli wartość brutto uzyskanej przez przedsiębiorcę na mocy przepisów niniejszej uchwały łącznie z wartością brutto innej pomocy de minimis, otrzymanej przez niego w okresie trzech kolejnych lat podatkowych nie przekroczy 200.000 EURO.

3. Za pomoc de minimis uważa się pomoc, której wartość, bez względu na formę i źródło jej udzielenia w okresie 3 kolejnych lat podatkowych nie może przekroczyć 200.000 EURO.

4. Całkowita wartość pomocy de minimis przyznanej przedsiębiorcy działającemu w sektorze transportu drogowego przez okres 3 lat podatkowych nie może przekroczyć 100.000 EURO.

§ 2. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości nowo wybudowane budynki, przeznaczone do prowadzenia działalności gospodarczej, pod warunkiem

wykorzystywania ich do tej działalności oraz pod warunkiem rozpoczęcia inwestycji w latach 2009 - 2013 na terenie miasta i gminy Lubniewice.

2. Okres zwolnienia nowej inwestycji na terenie Miasta i Gminy Lubniewice wynosi 5 lat.

3. Prawo do zwolnienia przysługuje od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym spełniono łącznie następujące warunki:

- budowa została zakończona, albo rozpoczęto użytkowanie budynku lub jego części przed ich ostatecznym wykończeniem,
- rozpoczęto działalność gospodarczą, w tym budynku lub jego części.

4. Jeżeli wniosek o udzielenie pomocy de minimis został złożony po terminie, o którym mowa w ust. 3 pomoc przysługuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono pozytywnie zweryfikowany wniosek. Dzień wydania decyzji jest dniem udzielenia pomocy de minimis.

5. Przedsiębiorcy ubiegający się o zwolnienie z podatku od nieruchomości na mocy niniejszej uchwały są zobowiązani dołączyć do wniosku o pomoc de minimis:

- 1) wypis z właściwego rejestru lub decyzję o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
- 2) decyzję o nadaniu numeru statystycznego REGON;
- 3) decyzję o nadaniu Numeru Identyfikacji Podatkowej;

- 4) deklarację o utrzymaniu nowej inwestycji na terenie miasta i gminy Lubniewice przez okres najmniej 3 lat od dnia rozpoczęcia jej użytkowania;
- 5) informację o wielkości i przeznaczeniu pomocy de minimis uzyskanej w ciągu trzech poprzedzających lat podatkowych;
- 6) informację o innej niż de minimis pomocy, otrzymanej na tę samą inwestycję; w przypadku braku takiej pomocy złożenie stosownego oświadczenia;
- 7) oświadczenie, że beneficjent nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej, tj. nie spełnia kryteriów określonych w pkt 9 - 11 Wytocznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C Nr 244 z 1 października 2004r.).

§ 3. Przy zachowaniu wszystkich warunków wynikających z uchwały, Burmistrz Lubniewic wydaje decyzję określającą udzielenie pomocy de minimis dla przedsiębiorcy oraz wydaje zaświadczenie o udzieleniu pomocy de minimis.

§ 4. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia zobowiązany jest przedłożyć Burmistrzowi Lubniewic do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, w którym udzielono zwolnienia:

- 1) informację o wielkości i przeznaczeniu pomocy de minimis uzyskanej w ciągu trzech poprzednich lat podatkowych;
- 2) oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej.

§ 5. Utrata prawa do zwolnienia następuje w razie:

- 1) zaniechania prowadzenia działalności gospodarczej, ogłoszenia upadłości lub rozpoczęcia

likwidacji przed upływem 3 lat od dnia rozpoczęcia użytkowania inwestycji;

- 2) nie wywiązania się z warunku określonego w § 4;
- 3) wprowadzenia w błąd urzędu, co do spełnienia warunków uprawniających do uzyskania zwolnienia.

§ 6. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w § 5 przedsiębiorca zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie Burmistrza Lubniewic, w terminie 14 dni od zaistnienia tych okoliczności.

§ 7. Przedsiębiorca, który utracił prawo do zwolnienia lub wprowadził organ podatkowy w błąd, co do spełnienia warunków, od których jest uzależnione zwolnienie z podatku od nieruchomości, traci prawo do tego zwolnienia za cały okres.

§ 8. Zwrot pomocy następuje wraz z odsetkami w wysokości ustalonej jak dla zaległości podatkowej w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji określającej wysokość zwrotu pomocy udzielonej przez gminę.

§ 9. Zwolnienia, o którym mowa w uchwale, nie stosuje się wobec przedsiębiorców zalegających z zapłatą zobowiązań wobec budżetu Miasta i Gminy Lubniewice.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Lubniewic.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2013r.

Przewodniczący Rady
Andrzej Langowicz

=====

1834

**UCHWAŁA NR XXIV/209/088
RADY MIEJSKIEJ W LUBSKU**

z dnia 19 listopada 2008r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XIII/91/07 z dnia 29 października 2007r. w sprawie ustalenia wzorów formularzy informacji oraz deklaracji na podatek od nieruchomości, leśny i rolny

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.: Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568,

Dz. U. z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, Dz. U. z 2008r. Nr 180, poz. 1111), art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r.

o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zm.: Dz. U. z 2005r. Nr 143, poz. 1199, Dz. U. z 2006r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, Dz. U. z 2008r. Nr 93, poz. 584, Nr 116, poz. 730, M. P. z 2006r. Nr 72, poz. 721, Nr 75, poz. 758, M. P. z 2007r. Nr 47, poz. 557, Nr 76, poz. 813), art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002r. Nr 200, poz. 1682 ze zm.: Dz. U. z 2002r. Nr 216, poz. 1826, Dz. U. z 2005r. Nr 164, poz. 1365, Nr 179, poz. 1484, Dz. U. z 2006r. Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1825, Dz. U. z 2008r. Nr 116, poz. 730), art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r. Nr 136, poz. 969 ze zm.: Dz. U. z 2006r. Nr 191, poz. 1412, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1825, Dz. U. z 2007r. Nr 109, poz. 747, Dz. U. z 2008r. Nr 116, poz. 730), uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XIII/91/07 Rady Miejskiej w Lubsku z dnia 29 października 2007r. w sprawie ustalenia wzorów formularzy informacji oraz deklaracji na podatek od nieruchomości, leśny i rolny, zmienia się określone w § 1 pkt 1 i pkt 2 wzory formularzy:

- informacji w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały,
- deklaracji na podatek od nieruchomości, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXIII/206/08 Rady Miejskiej w Lubsku z dnia 28 października 2008r. w sprawie zmiany uchwały Nr XIII/91/07 z dnia 29 października 2007r. w sprawie ustalenia wzorów formularzy informacji oraz deklaracji na podatek od nieruchomości, leśny i rolny.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Lubska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009r.

Przewodniczący Rady
Andrzej Tomiałowicz

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXIV/209/08
Rady Miejskiej w Lubsku
z dnia 19 listopada 2008r.**

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającej informację

IN-1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI, ROLNEGO, LEŚNEGO*)

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zm.) Ustawa z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2006., Nr 136, poz. 969 z późn. zm.), Ustawa z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.).	
Składający:	Osoby fizyczne będące właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, gruntów, lasów; posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, gruntów, lasów; użytkownikami wieczystymi gruntów, lasów; posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części gruntów, lasów, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.	
Termin składania:	W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie albo wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub wysokości opodatkowania	
Miejsce składania:	Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.	
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI		
2. Burmistrz Lubska 68-300 Lubsko Plac Wolności 1		
B. DANE IDENTYFIKACYJNE		
3. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą pozycję) ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz		
4. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek		
5. Numery księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów		
6. Nazwisko	7..Pierwsze imię, drugie imię	8. Data urodzenia
9.Imię ojca, matki	10. Numer PESEL	11.REGON
12. Kraj	13. Województwo	14. Powiat
15.Gmina	16.Ulica	17.Numer domu/lokalu
18.Miejsce zamieszkania	19.Kod pocztowy	20. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI		
☐ 1. Informacja składana po raz pierwszy ☐ 2. Korekta informacji		

I. P O D A T E K O D N I E R U C H O M O Ś C I

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU

Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania w m ²
D.1. POWIERZCHNIA GRUNTÓW	
związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	
pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych ¹	ha
pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku	

1) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku

D.2. POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (mierzona po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych; za kondygnacje uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.
Budynek – obiekt budowlany w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach.

1. mieszkalnych –ogółem w tym pomieszczenia o wysokości: - powyżej 2,20m - od 1,40m do 2,20m	m ²m ²m ²
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - ogółem w tym pomieszczenia o wysokości: - powyżej 2,20m - od 1,40m do 2,20m	m ²m ²m ²
3. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - ogółem w tym pomieszczenia o wysokości: - powyżej 2,20m - od 1,40m do 2,20m	m ²m ²m ²
4. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - ogółem w tym pomieszczenia o wysokości: - powyżej 2,20m - od 1,40m do 2,20m	m ²m ²m ²
5. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na świadczeniu usług polegających na świadczeniu usług w zakresie naprawy domowego sprzętu radiowego i telewizyjnego oraz innego sprzętu audiowizualnego, naprawy obuwia i wyrobów skórzanych, naprawy elektrycznych artykułów gospodarstwa domowego, usług pralniczych, fryzjerskich, krawieckich, hotelarskich – ogółem w tym pomieszczenia o wysokości: - powyżej 2,20m - od 1,40m do 2,20m	m ²m ²m ²
6. pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - ogółem w tym pomieszczenia o wysokości: - powyżej 2,20m - od 1,40m do 2,20m	m ²m ²m ²

	7. Garaże ogółem: w tym pomieszczenia o wysokości: - powyżej 2,20m - od 1,40m do 2,20m	m ²m ²m ²				
D.3. BUDOWLE (wartość określona na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 - 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych)						
	1. budowle	 zł (podstawa opodatkowania w zł z dokładnością do 1zł)				
E. INFORMACJA O NIERUCHOMOŚCIACH ZWOLNIONYCH						
	1. budynki gospodarcze lub ich części położone na gruntach gospodarstw rolnych, służące wyłącznie działalności rolniczej	m ²				
	2. inne (podać rodzaj, powierzchnię gruntów, budynków budowli zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	m ²				
II. PODATEK ROLNY						
F. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)						
Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych (z dokładnością do 1m ²)					
	Orne	Sady	Użytki zielone	Rolne zabudo- wane	Zadrzewione i zakrzewione położone na użytkach rolnych	Ogółem ha
I						
II						
III	x	x				
IIIa			x			
IIIb			x			
IV	x	x				
IVa			x			
IVb			x			
V						
VI						
VIz						
Razem						
Grunty pod stawami:						
	- zarybione (czym)					
	- nie zarybione					
Rowy						
RAZEM						

III. P O D A T E K L E Ś N Y	
I. POWIERZCHNIA LASU (w ha, z dokładnością do 1m²)	
- ogółem	ha
- zwolniona od podatku leśnego w tym:	
a) lasy z drzewostanem do 40 lat	ha
b) inne (podać rodzaj, powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	ha
- podlegająca opodatkowaniu	ha
w tym : lasy ochronne oraz lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	ha
J. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ	
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
Jestem emerytem (rencistą) pobieram świadczenie przedemerytalne	
☐ tak ☐ nie	
21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień – miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego informację/osoby reprezentującej składającego deklarację
K. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
25. Uwagi organu podatkowego	
26. Data	27. Podpis przyjmującego formularz

DANE WSPÓŁWŁAŚCICIELI

1.Nazwisko	
2.Pierwsze imię, drugie imię	
3.Imiona rodziców	
4.Numer PESEL	5.Numer NIP
6.Adres zamieszkania	
Jestem emerytem (rencistą) pobieram świadczenie przedemerytalne	
☐ tak ☐ nie	
7.Data wypełnienia informacji	8.Podpis
1.Nazwisko	
2.Pierwsze imię, drugie imię	
3.Imiona rodziców	
4.Numer PESEL	5.Numer NIP
6.Adres zamieszkania	
Jestem emerytem (rencistą) pobieram świadczenie przedemerytalne	
☐ tak ☐ nie	
7.Data wypełnienia informacji	8.Podpis

* niepotrzebne skreślić

**Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXIV/209/08
Rady Miejskiej w Lubsku
z dnia 19 listopada 2008r.**

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RECZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika	2. Nr dokumentu
---	-----------------

DN-1 załącznik nr 2 do Uchwały Nr XXIV/209/08 Rady Miejskiej w Lubsku z dnia 19 listopada 2008r.

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

3. Rok

Podstawa:	Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844, z późn. zmianami).
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób fizycznych tworzących wspólnotę mieszkaniową.
Termin składania:	Do 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego, lub wysokość opodatkowania.
Miejsce:	Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

4. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego:
Burmistrz Lubska
68-300 Lubska
Plac Wolności 1

B. OBOWIAZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą deklaracji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty - art. 81 § 2 ustawy Ordynacja podatkowa.

5. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. deklaracja roczna	☐ 2. korekta deklaracji rocznej (miesiąc – rok) -----
---	--

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

6. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. właściciel, użytkownik lub posiadacz	☐ 2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz
--	---

D. DANE PODATNIKA

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

7. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. osoba fizyczna	☐ 2. osoba prawna	☐ 3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej
--	--	--

8. Nazwa pełna * / Nazwisko **

9. Nazwa skrócona * / Pierwsze Imię, drugie imię **

10. Identyfikator REGON	11. Numer PESEL **
-------------------------	--------------------

12. Sekcja PKD – Numer		13. Opis klasy rodzaju działalności gospodarczej	

Pola 14, 15, 16 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.

14. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)	15. Imię ojca	16. Imię matki
--	---------------	----------------

D.2. ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA **

17. Kraj	18. Województwo	19. Powiat
----------	-----------------	------------

20. Gmina	21. Ulica	22. Nr domu	23. Nr lokalu
-----------	-----------	-------------	---------------

24. Miejscowość	25. Kod pocztowy	26. Poczta
-----------------	------------------	------------

DN-1 ⁽²⁾	1/3
---------------------	-----

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU				
		Podstawa opodatkowania w m ² (ha) z dokładnością do 1 m ²	Stawka podatku zł. gr	Kwota podatku zł. gr
E.1. POWIERZCHNIA GRUNTÓW				
1. Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	27.		28.	29.
2. Pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych ¹⁾	30.	ha	31.	32.
3. Pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	33.	m ²	34.	35.
E.2. POWIERZCHNIA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI				
		Podstawa opodatkowania w m ²	Stawka podatku zł. gr	Kwota podatku zł. gr
1. Mieszkalnych - ogółem		36.	37.	38.
w tym kondygnacji o wysokości	- od 1,40 do 2,20 m	39.		
	- powyżej 2,20 m	40.		
2. Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - ogółem:		41.	42.	43.
w tym kondygnacji o wysokości	- od 1,40 do 2,20 m	44.		
	- powyżej 2,20 m	45.		
3. Zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - ogółem		46.	47.	48.
w tym kondygnacji o wysokości	- od 1,40 do 2,20 m	49.		
	- powyżej 2,20 m	50.		
4. Zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - ogółem		51.	52.	53.
w tym kondygnacji o wysokości	- od 1,40 do 2,20 m	54.		
	- powyżej 2,20 m	55.		
5. Pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - ogółem		56.	57.	58.
w tym kondygnacji o wysokości	- od 1,40 do 2,20 m	59.		
	- powyżej 2,20 m	60.		
6. Zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na świadczeniu usług w zakresie: naprawy domowego sprzętu radiowego i telewizyjnego oraz innego sprzętu audiowizualnego, naprawy obuwia i wyrobów skórzanych, naprawy elektrycznych artykułów gospodarstwa domowego, usług pralniczych fryzjerskich, krawieckich, hotelarskich - ogółem		61.	62.	63.
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m	64.		
	- powyżej 2,20m	65.		
7. Zajętych na prowadzenie działalności związanej z odprowadzaniem i oczyszczaniem ścieków -ogółem		66.	67.	68.
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m	69.		
	- powyżej 2,20m	70.		

¹⁾ Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

DN-1₍₂₎

2/3

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

E.3. WARTOŚĆ BUDOWLI LUB ICH CZĘŚCI ZWIĄZANYCH Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ			
	Podstawa opodatkowania w zł z dokładnością do 1 zł	Stawka podatku	Kwota podatku zł, gr
1. Budowle służące do odprowadzania i oczyszczania ścieków	71. zł	72. %	73. zł, gr
2. Budowle pozostałe	74. zł	75. %	76. zł, gr

F. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU	
Kwota podatku (po zaokrągleniu do pełnych złotych) ***) Suma kwot z części E.1, E.2 i E.3.	77. zł.

G. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej deklaracji dołączono)	
78. Liczba załączników ZN-1/A	79. Załącznik ZN-1/B składany (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ tak ☐ nie

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA	
Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.	
80. Imię	81. Nazwisko
82. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)	83. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika 2)

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
84. Uwagi organu podatkowego	
85. Data (dzień - miesiąc - rok)	86. Podpis przyjmującego formularz

2) Niepotrzebne skreślić.

*****) Pouczenie**

W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty należnego podatku lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz.U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954 z późn. zm.).

1835

**UCHWAŁA NR XXXVII/221/08
RADY MIEJSKIEJ W NOWEJ SOLI**

z dnia 19 listopada 2008r.

w sprawie opłaty od posiadania psów na rok 2009

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 18a ust. 1 oraz art. 19 pkt 1 lit. f ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zmianami) uchwala się, co następuje:

§ 1. Rada Miejska wprowadza opłatę od posiadania psów.

§ 2. Ustala się roczną wysokość opłaty od posiadania psów ciążącą na osobach fizycznych, w wysokości 20zł od każdego posiadanego psa.

§ 3. Termin płatności ustala się do końca kwietnia roku, za który przypada opłata, a w razie urodzenia się psa w późniejszym miesiącu, do końca miesiąca, w którym pies ukończył 2 miesiące. Jeżeli pies urodził się w drugiej połowie roku, opłatę pobiera się w wysokości 50% ustalonej stawki rocznej.

§ 4. Wpłaty opłaty dokonuje się w kasie Urzędu Miejskiego lub bezpośrednio na rachunek bankowy Gminy Nowa Sól - Miasto.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XX/104/07 Rady Miejskiej w Nowej Soli z dnia 29 października 2007r. w sprawie ustalenia stawek podatku od posiadania psów na rok 2008.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XXXVI/212/08 Rady Miejskiej w Nowej Soli z dnia 31 października 2008r. w sprawie ustalenia opłaty od posiadania psów na rok 2009.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2009r.

Przewodniczący Rady
Piotr Szyszko

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw, można nabywać:

- na podstawie nadesłanego zamówienia: w Zakładzie Obsługi Administracji Lubuskiego Urzędu Administracyjnego w Gorzowie Wlkp., ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp., tel. (0-95) 7115-210
 - w punkcie sprzedaży Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., ul. Jagiellończyka 8, codziennie w godz. 7³⁰ – 15³⁰.
- Dzienniki Urzędowe wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu redakcji Dziennika Urzędowego, w bibliotece Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. oraz Delegaturze Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Zielonej Górze – codziennie w godzinach pracy urzędu.

Wydawca:
Redakcja: Wojewoda Lubuski
Wydział Prawny i Nadzoru
Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego
ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp.
tel. (0-95) 7115-585, e-mail – mbyczkowska@op.pl

Naczelny Redaktor:
Skład, druk i kolportaż: Anna Zacharia
Zakład Obsługi Administracji
przy Lubuskim Urzędzie Wojewódzkim,
ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp.
tel. (0-95) 7115-210, e-mail – zoa@uwoj.gorzow.pl

Rozpowszechnienie – Administracja i stały punkt sprzedaży: Lubuski Urząd Wojewódzki w Gorzowie Wlkp.,
ul. Jagiellończyka 8, tel. (0-95) 7115-210

Tłoczono z polecenia Wojewody Lubuskiego
w Zakładzie Obsługi Administracji przy Lubuskim Urzędzie Wojewódzkim w Gorzowie Wlkp.