

987

**UCHWAŁA NR X/49/2007
RADY MIASTA ŻAGAŃ**

z dnia 31 maja 2007r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu „Łąk Staromiejskich” w Żaganiu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717; zmiana Dz. U. z 2004r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, i z 2006r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635) Rada Miasta Żagań uchwala, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu „Łąk Staromiejskich” w Żaganiu, zwany dalej planem.

2. Granice obszaru objętego planem, o którym mowa w ust. 1 określa rysunek planu w skali 1:1000, zwanym dalej rysunkiem planu.

3. Integralnymi częściami uchwały są:

- 1) rysunek planu, o którym mowa w ust. 2, stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały;
- 2) wykaz obiektów ujętych w rejestrze i ewidencji konserwatorskiej, stanowiący załącznik Nr 1a do uchwały;
- 3) stwierdzenie zgodności miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Żagań, stanowiące załącznik Nr 2 do uchwały;
- 4) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego terenu „Łąk Staromiejskich” inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, stanowiące załącznik Nr 3 do uchwały.

§ 2. 1. Na obszarze objętym planem nie występują:

- 1) obszary przestrzeni publicznej, o której mowa w ustawie z dnia 27 marca 2003r. o planowa-

niu i zagospodarowaniu przestrzennym;

- 2) obszary górnicze oraz zagrożone osuwaniem się mas ziemnych.

2. Na obszarze objętym planem nie ustala się:

- 1) obszarów objętych scalaniem gruntów i ich ponownym podziałem;
- 2) sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

3. Na cały obszar objęty planem ustala się prawną ochronę konserwatorską.

§ 3. 1. Na obszarze objętym planem, wyznacza się:

- 1) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczone na rysunku planu symbolem MN;
- 2) tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, oznaczone na rysunku planu symbolem MW;
- 3) tereny usług, oznaczone na rysunku planu symbolem U;
- 4) tereny zieleni urządzonej, oznaczone na rysunku planu symbolem ZP;
- 5) obszar zagrożony powodzią, oznaczony na rysunku planu symbolem ZZ;
- 6) tereny wód powierzchniowych, oznaczone na rysunku planu symbolem WS;
- 7) tereny elektroenergetyki, oznaczone na rysunku planu symbolem E;
- 8) tereny dróg publicznych, oznaczone na rysunku planu symbolem KD_G, KD_Z, KD_L, KD_D, KD_W;
- 9) tereny ciągów pieszych, oznaczone na rysunku planu symbolem KD_x;
- 10) tereny parkingów, oznaczone na rysunku planu symbolem KD_p.

2. Tereny, o których mowa w ust. 1 o tym samym przeznaczeniu lecz różnych warunkach zabudowy i zagospodarowania zostały oznaczone dodatkowo symbolem cyfrowym.

3. Na terenach przeznaczonych pod lokalizację

objektów usługowych może być realizowana za-
budowa mieszkaniowa z zachowaniem zapisów
uchwały.

4. Na obszarze objętym planem obowiązują
następujące oznaczenia graficzne, określone na ry-
sunku planu:

- 1) granica obszaru objętego opracowaniem pla-
nu;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) symbole określające przeznaczenie terenu;
- 4) obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy;
- 5) miejsca ważne dla kompozycji przestrzeni:
 - a) osie kompozycyjne, istotne dla kształtowania układu przestrzennego zabudowy,
 - b) obowiązkowe kształtowanie części elewacji lub naroża budynku;
- 6) określone szerokości ulic i odległości linii zabudowy.

5. Przez obowiązującą linię zabudowy, o której mowa w ust. 3 pkt 4 należy rozumieć linię ukształtowaną poprzez główną elewację budynku. W przestrzeni pomiędzy linią rozgraniczającą komunikację, a obowiązującą linią zabudowy mogą znajdować się okapy, wykusze, ryzality, schody oraz zadaszone lub obudowane partie wejściowe do budynku itp. elementy.

6. Przez miejsce ważne dla kompozycji przestrzeni, o którym mowa w ust. 3 pkt 6 należy rozumieć wyróżniające się rozwiązanie architektoniczne budynku, zaakcentowanie w formie i detalu architektonicznym.

7. Na całym obszarze objętym planem obowiązują zasady podziału nieruchomości:

- 1) podział na działki budowlane w liniach rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania określonych w uchwale;
- 2) obowiązkowe wydzielanie z nieruchomości drogi wewnętrznej, które mają dostęp do drogi publicznej lub innej drogi wewnętrznej;
- 3) wydzielanie z nieruchomości zabudowanych działek, które mają dostęp do dróg publicznych w klasie drogijazdowej lub wewnętrznej miejskiej;
- 4) w formie regulacji prawnej ustanowienie służebności gruntowych na działkach, z których korzystają użytkownicy nie będący ich właścicielami w celu obsługi terenów sąsiednich;

5) zakaz dostępu terenów oraz wyznaczonych działek do drogi głównej – obwodnicy śródmiejskiej;

6) dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej ustala się minimalną szerokość działki budowlanej - 22m.

8. Na całym obszarze objętym planem ustala się dachy strome o ile zapisy szczególne nie stanowią inaczej:

- 1) dla budynków mieszkalnych o kącie nachylenia połaci 40° z tolerancją (plus, minus) 10°;
- 2) dla budynków gospodarczych o kącie nachylenia połaci nie mniejszym niż 20° do nachylenia takiego jak na budynku mieszkalnym;
- 3) ustala się pokrycie dachu:

- a) dachówką ceramiczną karpiówką w przypadku obiektów wpisanych do rejestru zabytków i będących w ewidencji konserwatorskiej z dopuszczeniem innego materiału drobnowymiarowego np. łupka, gontu bitumicznego w szczególnie uzasadnionych przypadkach oraz na obiektach gospodarczych lub formach dachu, gdzie niemożliwe jest wyprofilowanie połaci z dachówki ceramicznej, np. wystawek dachowych, wykuszy etc.,
- b) dachówką ceramiczną lub innym materiałem drobnowymiarowym np. łupek, gont bitumiczny, w przypadku pozostałej zabudowy objętej planem.

9. Na całym obszarze objętym planem ustala się obowiązek likwidacji występujących kolizji istniejącej sieci infrastruktury technicznej z projektowaną zabudową, zgodnie z przepisami szczególnymi.

10. Dla całego obszaru objętego planem ustala się dopuszczalne poziomy hałasu. Budynki przeznaczone na stały pobyt ludzi, w szczególności usługowe, winny posiadać rozwiązania techniczne i materiałowe gwarantujące ochronę przed hałasem, w tym ustalone zgodnie z przepisami o środowisku – dla obiektów związanych ze stałym i wielogodzinnym pobytem młodzieży.

11. Na obszarze objętym planem obowiązują zakaz stosowania ogrodzeń betonowych prefabrykowanych.

12. Tereny, o których mowa w ust. 1 mogą być użytkowane w sposób dotychczasowy do czasu ich zagospodarowania, zgodnie z planem z ograniczonym prawem do rozbudowy, nadbudowy i przebudowy istniejących obiektów.

Rozdział 2

Zasady kształtowania ładu przestrzennego oraz warunki zagospodarowania przestrzennego

§ 4. Na obszarze objętym planem wyodrębnia się następujące podstawowe elementy struktury przestrzennej:

- 1) tereny wyłączone z zabudowy w strefie zalewowej rzeki Bóbr;
- 2) tereny zabudowy mieszkaniowej i mieszkaniowo-usługowej;
- 3) tereny usług ogólnomiejskich.

§ 5. Dla wyznaczonych terenów zabudowy mieszkaniowej, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 ustala się przeznaczenie oraz zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) tereny zabudowane oznaczone na rysunku planu symbolem „1MN” - przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną wolnostojącą z zachowaniem istniejących budynków, z zastosowaniem:
 - a) zachowanie istniejącej zabudowy mieszkaniowej i gospodarczo - garażowej z możliwością ich remontów, przebudowy i rozbudowy z zachowaniem warunków zapisu pkt 1 i § 17 uchwały,
 - b) na każdej działce prawo do realizacji jednego budynku mieszkalnego i maksymalnie dwóch budynków garażowo - gospodarczych,
 - c) wysokość zabudowy – dwie kondygnacje nadziemne wliczając w to poddasze użytkowe,
 - d) wysokość zabudowy garażowo - gospodarczej nie może przekraczać wysokości budynku mieszkalnego – wysokość kalenicy musi być obniżona o co najmniej 0,50m w stosunku do kalenicy zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
 - e) w przypadku przebudowy lub rozbudowy istniejących budynków garażowo - gospodarczych istnieje możliwość zmiany istniejących stropodachów na dachy strome o nachyleniu połaci dachu nie mniejszym niż 20°,
 - f) powierzchnia zabudowy budynku garażowo-gospodarczego max. 60m²,
 - g) poziom posadowienia parteru do 60cm od poziomu terenu działki,
 - h) całkowita powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 40% powierzchni działki wyznaczonej liniami zabudowy,
 - i) minimalna powierzchnia niezabudowana

i nieutwardzona, „powierzchnia terenu biologicznie czynna”, pokryta roślinnością urządzoną – 40% powierzchni działki,

- j) dostęp komunikacyjny od istniejących dróg oraz wyznaczonych dróg komunikacji wewnętrznej,
 - k) zasady podziału na działki budowlane - wskazane zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu z możliwością wprowadzenia innego podziału z zachowaniem warunków zapisu § 3 ust. 7 uchwały;
- 2) tereny niezabudowane oznaczone na rysunku planu symbolem „2MN” - przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną wolnostojącą z prawem realizacji budynku mieszkalnego z usługami wbudowanymi, w tym usług handlu z zastosowaniem:
 - a) na działce może być realizowany tylko jeden budynek mieszkalny oraz jeden budynek gospodarczo - garażowy,
 - b) wysokość zabudowy mieszkaniowej – dwie kondygnacje nadziemne wliczając w to poddasze użytkowe,
 - c) wysokość zabudowy garażowo - gospodarczej nie może przekraczać wysokości budynku mieszkalnego – wysokość kalenicy musi być obniżona o co najmniej 0,50m w stosunku do kalenicy zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
 - d) poziom posadowienia parteru: do 60cm od poziomu terenu działki,
 - e) całkowita powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 40% powierzchni działki,
 - f) minimalna powierzchnia niezabudowana i nieutwardzona, „powierzchnia terenu biologicznie czynna” pokryta roślinnością urządzoną – 20% powierzchni działki,
 - g) dostęp komunikacyjny od wyznaczonych dróg komunikacji wewnętrznej oznaczonych na rysunku planu symbolem KDo i KDW,
 - h) na terenie obowiązuje służebność dostępu do istniejących sieci infrastruktury technicznej,
 - i) zasady podziału na działki budowlane - wskazane zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu z możliwością wprowadzenia innego podziału z zachowaniem warunków zapisu § 3 ust. 7 uchwały;
 - 3) tereny niezabudowane oznaczone na rysunku planu symbolem „3MN” - przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną wolnostojącą z prawem realizacji usług z zastosowaniem:

- a) na działce może być realizowany tylko jeden budynek mieszkalny oraz jeden budynek gospodarczo - garażowy,
- b) wysokość zabudowy mieszkaniowej – do trzech kondygnacji nadziemnych wliczając w to poddasze użytkowe,
- c) wysokość zabudowy garażowo - gospodarczej nie może przekraczać wysokości budynku mieszkalnego – wysokość kalenicy musi być obniżona o co najmniej 0,50m w stosunku do kalenicy zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- d) poziom posadowienia parteru: nie może być wyższy niż 60cm od poziomu terenu działki,
- e) całkowita powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 60% powierzchni działki,
- f) obowiązek wprowadzenia zieleni o charakterze ochronnym i izolacyjnym, w tym minimum jednego rzędu zieleni urządzonej wysokiej np. zimozielonej wzdłuż granicy działki z terenem oznaczonym na rysunku planu symbolem 3ZP,
- g) minimalna powierzchnia niezabudowana i nieutwardzona, „powierzchnia terenu biologicznie czynna”, pokryta roślinnością urządzoną – 20% powierzchni działki,
- h) na wyznaczonym terenie z zachowaniem warunków określonych w ppkt a i b zamiast budynku mieszkalnego jednorodzinnego może być zrealizowany jeden budynek usług lub budynek mieszkalny z usługami wbudowanymi, dla budynku gospodarczego obowiązują ustalenia punktu 3 z wyłączeniem powierzchni zabudowy, która nie może przekraczać powierzchni zabudowy budynku usługowego lub mieszkalno - usługowego,
- i) powierzchnia usługowa w budynkach, o których mowa w pkt 3 h, nie może być większa niż 50% powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego,
- j) obowiązek zapewnienia miejsc postojowych,
- k) dostęp komunikacyjny od wyznaczonych dróg komunikacji wewnętrznej oznaczonych na rysunku planu symbolem KDo i KDW,
- l) zasady podziału na działki budowlane - wskazane zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu z możliwością wprowadzenia innego podziału z zachowaniem warunków zapisu § 3 ust. 7 uchwały.
- w § 3 ust. 1 pkt 2 ustala się przeznaczenie oraz zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:
- 1) tereny zabudowane oznaczone na rysunku planu symbolem „1MW” - przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową wielorodzinną z prawem lokalizowania usług w parterze, z zastosowaniem:
- a) zachowuje się istniejącą zabudowę z prawem do remontów, budowy, odbudowy, rozbudowy lub przebudowy istniejącej zabudowy z zachowaniem zapisów § 17 uchwały,
- b) maksymalna wysokość zabudowy mieszkaniowej nowej – do trzech kondygnacji nadziemnych wliczając w to poddasze użytkowe,
- c) zakazuje się nadbudowy wszystkich istniejących budynków z dachem stromym,
- d) w części budynku możliwość zmiany przeznaczenia lokali mieszkalnych na cele usługowe, pod warunkiem zapewnienia miejsc postojowych,
- e) istnieje możliwość rozbiórki istniejących budynków na działce Nr 1004 położonej przy ul. Augustynów, zmiany funkcji na usługową i powiększenia terenu oznaczonego symbolem 3U,
- f) prawo do rozgęszczania i przekształcania zabudowy gospodarczo - garażowej przy zachowaniu wysokości jednej kondygnacji naziemnej,
- g) całkowita powierzchnia zabudowy nie może przekroczyć 50% powierzchni działki,
- h) ustanowić służebność drogową do działki oznaczonej geodezyjnym Nr 922 i 3362 przy ul. X - lecia,
- i) obowiązek zapewnienia miejsc postojowych,
- j) zasada podziału na działki budowlane - wydzielone z nieruchomości zabudowanych, zgodnie z przepisami o gospodarce nieruchomościami i prawa budowlanego o ile wydzielona działka posiada dostęp do drogi publicznej a w przypadku jej braku musi być zapewniona służebność drogową od drogi publicznej z zachowaniem warunków zapisu § 3 ust. 7 uchwały;
- 2) tereny niezabudowane oznaczone na rysunku planu symbolem „2MW” - zabudowy mieszkaniowej wielorodzinną z prawem lokalizowania usług w parterze z zastosowaniem:
- a) maksymalna wysokość zabudowy mieszkaniowej – do trzech kondygnacji nad-

§ 6. Dla wyznaczonych terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinną, o których mowa

- ziemnych wliczając w to poddasze użytkowe,
- b) w kształtowaniu zabudowy, należy uwzględnić wyróżnienie formy architektonicznej budynków w nawiązaniu do osi kompozycyjnych przestrzeni oraz obejmujące naroże akcentujące zamknięcie pierzei ulicy,
 - c) realizacja garaży w parterze lub podpiwniczeniu budynku mieszkalnego,
 - d) całkowita powierzchnia zabudowy nie może przekroczyć 50% powierzchni działki,
 - e) obowiązek zapewnienia miejsc parkingowych, teren stanowi integralną część nieruchomości zabudowy mieszkaniowej i nie wymaga rozgraniczenia,
 - f) zapewnienie terenów pod drogi wewnętrzne, które stanowią integralną część zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej a wydzielenie których staje się obligatoryjne o ile następuje rozgraniczenie na działki budowlane, dla których drogi wewnętrzne stanowią dostęp do drogi publicznej z zachowaniem warunków zapisu § 3 ust. 7 uchwały.

§ 7. Dla wyznaczonych terenów usług, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 ustala się przeznaczenie oraz zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu z prawem przekształcenia na funkcję zabudowy mieszkaniowej:

- 1) tereny zabudowane oznaczone na rysunku planu symbolem „1U” - przeznaczone pod zabudowę usługową, z zastosowaniem:
 - a) zachowuje się istniejącą zabudowę z prawem do jej remontów, odbudowy, przebudowy i rozbudowy, z zachowaniem warunków zapisu § 17 uchwały,
 - b) maksymalna wysokość zabudowy – do dwóch kondygnacji nadziemnych wliczając w to poddasze użytkowe,
 - c) możliwość realizacji mieszkania właściciela obiektu o ile część mieszkania nie kształtuje pierzei ulicy w obiekcie jednokondygnacyjnym jako funkcji uzupełniającej w obiektach usługowych,
 - d) możliwość przekształcenia na cele usługowe lub magazynowe terenu istniejącej zabudowy produkcyjnej,
 - e) tereny zielone urządzać w powiązaniu z zagospodarowaniem bulwarów nadrzecznych z wykorzystaniem kolorystyki nasadzeń oraz obiektów małej architektury,
 - f) całkowita powierzchnia zabudowy nie może przekroczyć 60% powierzchni działki,
 - g) minimalna powierzchnia niezabudowana i nieutwardzona, „powierzchnia biologicznie czynna”, pokryta roślinnością urządzoną – 10% powierzchni terenu,
 - h) obowiązek zapewnienia miejsc postojowych,
 - i) warunki podziału terenu na działki budowlane – zakaz wykonywania podziałów wtórnych z jednoczesnym prawem wprowadzenia zapisów dotyczących wyznaczenia służebności gruntowej do obsługi terenów sąsiednich z zachowaniem warunków zapisu § 3 ust. 7 uchwały;
- 2) tereny zabudowane oznaczone na rysunku planu symbolem „2U” - przeznaczone pod zabudowę usługową z możliwością remontów, przebudowy, rozbudowy, budowy nowego obiektu na warunkach określonych w § 17 uchwały, z zastosowaniem:
- a) maksymalna wysokość zabudowy – do trzech kondygnacji nadziemnych wliczając w to poddasze użytkowe,
 - b) zakazuje się nadbudowy wszystkich istniejących budynków z dachem stromym,
 - c) tereny usług związane z edukacją są terenami pod budynki związane ze stałym i wielogodzinnym pobytem dzieci i młodzieży, dla których w rozumieniu przepisów o środowisku ustalone są dopuszczalne poziomy hałasu,
 - d) możliwość rozbudowy obiektów związanych z edukacją z zachowaniem jednorodnej formy,
 - e) możliwość realizacji mieszkania właściciela obiektu jako funkcji uzupełniającej w obiektach usługowych lub zmianę sposobu użytkowania na cele zabudowy mieszkaniowej,
 - f) na działce oznaczonej geodezyjnym Nr 930/3 istnieje możliwość zmiany przeznaczenia funkcji usług na zabudowę mieszkaniową jednorodziną z zachowaniem ustaleń § 5 pkt 2 lit. a do f - zabudowy oznaczonej symbolem „2MN”,
 - g) całkowita powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 60% powierzchni terenu,
 - h) minimalna powierzchnia niezabudowana i nieutwardzona, „powierzchnia biologicznie czynna”, pokryta roślinnością urządzoną – 20% powierzchni terenu,
 - i) obowiązek zapewnienia miejsc postojowych,
 - j) warunki podziału terenu na działki budowlane – możliwe przy spełnieniu zapisów

- uchwały;
- 3) teren zabudowany oznaczony na rysunku planu symbolem „3U” - przeznaczony pod zabudowę usługową z zastosowaniem:
- a) na wyznaczonym obszarze mogą być realizowane budynki usług administracji oraz inne związane z funkcją terenu,
 - b) prawo do rozbiórki istniejących obiektów,
 - c) maksymalna wysokość zabudowy – do trzech kondygnacji nadziemnych wliczając w to poddasze użytkowe,
 - d) rodzaj dachu – stromy o kącie nachylenia połaci dachu od 20° do 35° lub inny w uzgodnieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków,
 - e) możliwość realizacji obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży nie przekraczającej 200m² oraz zamieszkania zbiorowego,
 - f) możliwość przeniesienia stacji transformatorowej w kompleks projektowanej zabudowy usług na podstawie opracowanego jednego projektu budowlanego,
 - g) nakazuje się od strony obwodnicy śródmiejskiej oznaczonej na rysunku planu symbolem KD_G, sytuowanie budynków w jednej linii zabudowy,
 - h) obowiązuje sytuowanie dłuższej krawędzi kalenicy budynku równoległe do osi drogi,
 - i) zakaz realizacji usług handlu paliwami,
 - j) całkowita powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 50% powierzchni terenu,
 - k) minimalna powierzchnia niezabudowana i nieutwardzona, „powierzchnia biologicznie czynna”, pokryta roślinnością urządzoną – 30% powierzchni terenu,
 - l) możliwość realizacji jednego wyjazdu alarmowego na ulicę oznaczoną KD_G - Nowogródzką,
 - m) obowiązek zapewnienia miejsc postojowych,
 - n) dostęp komunikacyjny od wyznaczonych dróg komunikacji wewnętrznej oznaczonych na rysunku planu symbolem KD_D i KD_W,
 - o) warunki podziału terenu – zgodne z oznaczeniem na rysunku planu z możliwością wprowadzenia korekt wynikających z określenia wielkości terenów niezbędnych do realizacji planowanych inwestycji, z zachowaniem warunków zapisu § 3 ust. 7 uchwały;
- 4) teren niezabudowany, oznaczony na rysunku planu symbolem „4U” - przeznaczony pod
- zabudowę usługową z zastosowaniem:
- a) na wyznaczonym obszarze mogą być realizowane obiekty handlowe o powierzchni sprzedaży poniżej 2.000m²,
 - b) maksymalna wysokość zabudowy – do dwóch kondygnacji nadziemnych wliczając w to poddasze użytkowe,
 - c) rodzaj dachu – stromy o kącie nachylenia połaci dachu od 20° do 35°,
 - d) możliwość przeniesienia projektowanej stacji transformatorowej w kompleks projektowanej zabudowy usług na podstawie opracowanego jednego projektu budowlanego,
 - e) możliwość realizacji usług handlu paliwami,
 - f) całkowita powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 60% powierzchni terenu,
 - g) minimalna powierzchnia niezabudowana i nieutwardzona, „powierzchnia biologicznie czynna”, pokryta roślinnością urządzoną – 20% powierzchni terenu,
 - h) obowiązek zapewnienia miejsc postojowych,
 - i) dostęp komunikacyjny od wyznaczonych dróg komunikacji wewnętrznej oznaczonych na rysunku planu symbolem KD_D,
 - j) warunki podziału terenu – zakaz wykonywania podziałów wtórnych;
- 5) teren niezabudowany oznaczony na rysunku planu symbolem „5U” - przeznaczony pod zabudowę usługową z możliwością zmiany na zabudowę mieszkaniową jednorodzinną, z zastosowaniem:
- a) na wyznaczonym obszarze mogą być realizowane obiekty handlowe o powierzchni sprzedaży poniżej 2.000m²,
 - b) maksymalna wysokość zabudowy – do dwóch kondygnacji nadziemnych wliczając w to poddasze użytkowe,
 - c) rodzaj dachu – stromy o kącie nachylenia połaci dachu od 20° do 35°,
 - d) zakaz realizacji usług handlu paliwami,
 - e) całkowita powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 60% powierzchni terenu,
 - f) minimalna powierzchnia niezabudowana i nieutwardzona, „powierzchnia biologicznie czynna” pokryta roślinnością urządzoną – 20% powierzchni terenu,
 - g) w przypadku realizacji zabudowy mieszka-

niowej jednorodzinnej, obowiązują ustalenia § 5 pkt 2 lit. a do f - zabudowy oznaczonej symbolem „2MN”,

- h) obowiązuje służebność dostępu do istniejących sieci infrastruktury technicznej,
- i) obowiązek zapewnienia miejsc postojowych,
- j) dostęp komunikacyjny od wyznaczonych dróg komunikacji wewnętrznej oznaczonych na rysunku planu symbolem KD_L i KD_D,
- k) warunki podziału terenu – zakaz wykonywania podziałów wtórnych, w przypadku zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej zgodnie z § 3 ust. 7 uchwały.

§ 8. 1. Wyznaczone tereny zieleni urządzonej, oznaczone na rysunku planu symbolem „ZP”:

- 1) ZP – istniejąca i projektowana zieleń parkowa - park miejski;
- 2) 1ZP – istniejąca i projektowana zieleń bulwarowa;
- 3) 2ZP – zieleń urządzona związana z usługami;
- 4) 3ZP - projektowana zieleń izolacyjna;
- 5) 4ZP - projektowana zieleń bulwarowa z prawem zmiany na teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.

2. Dla terenu określonego w ust. 1 pkt 1 ustala się:

- 1) zachowanie zieleni niskiej i wysokiej związanej z zagospodarowaniem terenu parku z możliwością wprowadzenia nowych nasadzeń;
- 2) prawo do budowy urządzeń infrastruktury technicznej;
- 3) prawo do budowy obiektów małej architektury;
- 4) prawo do realizacji ciągów pieszych i pieszo - rowerowych;
- 5) warunki podziału terenu - zakaz wykonywania podziałów wtórnych.

3. Dla terenu określonego w ust. 1 pkt 2 ustala się:

- 1) zachowanie zieleni niskiej i wysokiej związanej z zagospodarowaniem bulwaru nadrzecznego z możliwością wprowadzenia nowych nasadzeń;
- 2) prawo do realizacji urządzeń sportu i rekreacji lub terenu usług sportu;
- 3) prawo do budowy budowli i urządzeń infrastruktury technicznej;
- 4) prawo do budowy obiektów małej architektu-

ry;

- 5) prawo do realizacji ogólnomiejskich ciągów pieszych i rowerowych;
- 6) zakaz przekształcania istniejących skarp;
- 7) warunki podziału terenu – na podstawie zatwierdzonej decyzji administracyjnej, pod budowlę lub urządzenia wymagające wydzielenia działki budowlanej.

4. Dla terenu określonego w ust. 1 pkt 3 ustala się:

- 1) zachowanie istniejącej zieleni z możliwością wprowadzenia nowych nasadzeń;
- 2) obowiązek objęcia ochroną gatunkową istniejącego zespołu drzewostanu cisów;
- 3) prawo do budowy urządzeń infrastruktury technicznej;
- 4) prawo do budowy obiektów małej architektury;
- 5) prawo do realizacji ogólnomiejskich ciągów pieszych i rowerowych;
- 6) możliwość realizacji jednokondygnacyjnych obiektów usług, związanych z obsługą wieży widokowej z zastrzeżeniem:
 - a) kąt nachylenia połaci dachu nie mniejszym niż 30^o,
 - b) powierzchnia zabudowy budynku nie może przekraczać 40m²,
 - c) lokalizacja - wskazana wzdłuż istniejących ciągów komunikacyjnych;
- 7) warunki podziału terenu – w przypadku lokalizacji usług, zgodnie z zatwierdzoną decyzją administracyjną, planem zagospodarowania terenu inwestycji.

5. Dla terenu określonego w ust. 1 pkt 4 ustala się:

- 1) urządzenie terenów zieleni niskiej i wysokiej kształtującej pierzeje ulic i ciągów pieszych;
- 2) na terenie sąsiadującym z obwodnicą śródmiejską oznaczoną symbolem KD_G, wprowadzić zieleń spełniającą funkcję ochrony przed hałasem z gatunku:
 - a) klon pospolity co 8m na terenach żyznych siedliskowych krajobrazu otwartego,
 - b) klon pospolity odmiana Szwedlera co 8m na terenach żyznych siedliskowych w miejscach zbliżania się do mostów, estakad i innych miejsc niebezpiecznych,
 - c) klon jawor co 8m na wyniesieniach i nasypach,

- d) jesion wyniosły co 8m na siedliskach wilgotnych;
- 3) obowiązek wprowadzenia pasa zieleni wysokiej urządzonej w bezpośrednim sąsiedztwie terenów oznaczonych symbolem 3MN;
 - 4) zakaz przekształcania istniejących skarp;
 - 5) obowiązuje zakaz lokalizacji obiektów kubaturowych;
 - 6) prawo do budowy budowli i urządzeń infrastruktury technicznej;
 - 7) prawo do budowy obiektów małej architektury;
 - 8) prawo do realizacji ogólnomiejskich ciągów pieszych i rowerowych;
 - 9) warunki podziału terenu - zakaz wykonywania podziałów wtórnych.
6. Dla terenu określonego w ust. 1 pkt 5 ustala się:
- 1) teren przeznaczony do realizacji urządzeń sportu i rekreacji z prawem do zmiany na funkcję zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;
 - 2) zachowanie zieleni niskiej i wysokiej związanej z zagospodarowaniem bulwaru nadrzecznego z możliwością wprowadzenia nowych nasadzeń;
 - 3) prawo do budowy budowli i urządzeń infrastruktury technicznej;
 - 4) prawo do budowy obiektów małej architektury;
 - 5) w przypadku realizacji zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, obowiązują ustalenia § 5 pkt 2 lit. a do f - zabudowy oznaczonej symbolem „2MN” z jednoczesnym obowiązkiem ustanowienia dostępu do drogi publicznej;
 - 6) warunki podziału terenu – na podstawie decyzji administracyjnej w przypadku realizacji urządzeń infrastruktury technicznej wymagających wydzielenia działki oraz warunków zapisu § 3 ust. 7 uchwały.
7. Na wszystkich terenach zieleni urządzonej prawo do tworzenia połączeń komunikacyjnych w formie ciągów pieszych z uwzględnieniem potrzeb osób niepełnosprawnych o minimalnej szerokości 2m, jeżeli z zapisów uchwały nie wynika inaczej.
8. Przy ciągach pieszych winny być urządzone zatoki dla odpoczynku z zapewnieniem izolacji akustycznej i wzrokowej od ruchu kołowego.
- § 9. Obszar zagrożony powodzią oznaczony na rysunku planu symbolem „ZZ”, dla którego mają zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa wodnego ustala się:
- 1) zabrania się wykonywania robót, które mogą utrudnić ochronę przed powodzią, w szczególności:
 - a) zmian w ukształtowaniu terenu,
 - b) sadzenia drzew i krzewów – zachowanie maksymalnego stanu naturalnego istniejącej zieleni,
 - c) przeznaczania terenu do składowania materiałów;
 - 2) teren wyłączony z zabudowy;
 - 3) prawo do zagospodarowania terenu zgodnie z warunkami określonymi w przepisach szczególnych;
 - 4) zakaz naruszania umocnień i skarp brzegowych przy zagospodarowywaniu terenów przyległych.
- § 10. Teren wód powierzchniowych oznaczony na rysunku planu symbolem „WS”, dla którego ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu – rzeka Bóbr;
 - 2) prawo do zagospodarowania terenu zgodnie z warunkami określonymi w przepisach szczególnych;
 - 3) zakaz naruszania umocnień i skarp brzegowych przy zagospodarowywaniu terenów przyległych.
- § 11. Tereny elektroenergetyki oznaczone na rysunku planu symbolem „E”, dla których ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu - stacja transformatorowa;
 - 2) zasady kształtowania zabudowy:
 - a) na obszarze objętym planem zachowuje się istniejące obiekty urządzeń technicznych służące obsłudze budynków z prawem przebudowy,
 - b) prawo do budowy budynku stacji o wysokości jednej kondygnacji,
 - c) formą architektoniczną stacji nawiązać do projektowanej zabudowy mieszkaniowej lub usługowej w ramach jednego opracowanego projektu budowlanego;
 - 3) zasady zagospodarowania terenu – obiekt nie może być lokalizowany w odległości mniejszej niż 1,5m od granicy działki;
 - 4) wyznaczony w planie teren może być przeznaczony na cele segregacji odpadów lub stanowić poszerzenie funkcji sąsiedniej;
 - 5) na wszystkich obszarach przeznaczonych pod

zabudowę mogą być realizowane obiekty elektroenergetycznych stacji transformatorowych jako:

- a) wbudowane w kubaturę obiektów usługowych i mieszkaniowych,
- b) wolnostojące na terenach usług i zabudowy mieszkaniowej z zakazem lokalizowania w pierzejach ulic oznaczonych symbolem KD_G, KD_Z i KD_L;
- 6) warunki podziału terenu na działki budowlane – prawo do przeniesienia wskazanej w planie lokalizacji stacji transformatorowej i wydzielenia na jej potrzeby działki z terenu zabudowy mieszkaniowej lub usługowej na podstawie opracowanego jednego kompleksowego projektu zagospodarowania terenu inwestycji przewidzianej do realizacji.

Rozdział 3

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

§ 12. 1. Dla terenów dróg publicznych obsługujących tereny przyległe, których szerokość w liniach rozgraniczających i odległości linii zabudowy określa rysunek planu należy urządzić zgodnie z przepisami szczególnymi i odrębnymi ustala się:

- 1) oznaczonego na rysunku planu symbolem „KD_G” ulicy zaliczanej do klasy drogi głównej - obwodnica śródmiejska prawo do lokalizacji przystanków autobusowych oraz realizacji chodników ze ścieżką rowerową;
- 2) oznaczonego na rysunku planu symbolem „KD_Z” ulicy zaliczanej do klasy drogi zbiorczej – z prawem do przebudowy, w tym istniejących skrzyżowań i realizacji rond, chodników ze ścieżką, rowerową oraz lokalizacji przystanków autobusowych;
- 3) oznaczonych na rysunku planu symbolem „KD_L” ulic zaliczanych do klasy dróg lokalnych – prawo do lokalizacji przystanków autobusowych oraz realizacji chodników ze ścieżką rowerową;
- 4) oznaczonych na rysunku planu symbolem „KD_D” ulic zaliczanych do klasy dróg dojazdowych – prawo do sytuowania parkingów zatokowych przy jezdni oraz realizacji chodników ze ścieżką rowerową;
- 5) oznaczonych na rysunku planu symbolem „KD_W” ulic zaliczanych do klasy dróg wewnętrznych – z prawem do wydzielania miejsc postojowych i realizacji chodników ze ścieżką rowerową;
- 6) oznaczonych na rysunku planu symbolem „KD_x” ciągów ruchu pieszych i rowerzystów do ulic śródmiejskich i terenów spacerowych:

wych:

- a) szerokość nie mniejszą niż 2m,
 - b) prawo do zagospodarowania zielenią urządzoną, którą może stanowić zieleń ozdobna oraz forma oświetlenia parkowego,
 - c) przy ciągach pieszych winny być urządzone zatoki dla odpoczynku z zapewnieniem izolacji akustycznej i wzrokowej od ruchu kołowego,
 - d) prawo do tworzenia pieszych połączeń komunikacyjnych z innymi ciągami pieszymi z uwzględnieniem potrzeb osób niepełnosprawnych o minimalnej szerokości 2m jeżeli z zapisów uchwały nie wynika inaczej,
 - e) na wskazanych w planie terenach istnieje możliwość zmiany przebiegu wyznaczonych tras ciągów pieszo - rowerowych z zachowaniem zapisów niniejszego punktu uchwały;
- 7) oznaczonego na rysunku planu symbolem „KD_p” parkingu z miejscami postojowymi:
- a) prawo do nasadzeń zielenią ozdobną niską, średnią i wysoką,
 - b) istnieje możliwość zmiany przeznaczenia funkcji parkingu o powierzchni całkowitej nie przekraczającej 70% powierzchni całkowitej terenu wyznaczonego liniami rozgraniczającymi na funkcję usług, dla której obowiązują ustalenia § 7 pkt 2 ppkt a, g, h zabudowy oznaczonej symbolem 2U z zachowaniem warunków określonych w § 17 uchwały,
 - c) zakaz zmiany funkcji KD_p wzdłuż ulicy oznaczonej na rysunku planu KD_L;
- 8) w liniach rozgraniczających dróg przewidzieć pasy techniczne do lokalizacji urządzeń podziemnych;
- 9) zachować istniejące nawierzchnie historyczne, z zachowaniem warunków zapisu § 17 ust. 4 pkt 6 uchwały.
2. Do realizacji dróg publicznych mają zastosowanie warunki techniczne jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.
3. Sposób rozwiązywania skrzyżowań dróg publicznych powinien być dostosowany do struktury kierunkowej i prognozowanego natężenia ruchu, oznaczony na rysunku planu sposób rozwiązywania skrzyżowań stanowi rozwiązanie požądane.
4. Ronda realizować niskie, obudowane kostką granitową, z zakazem stosowania nasadzeń z zieleni wysokiej.

§ 13. Dla obszaru objętego planem ustala się

następujące wskaźniki służące ustaleniu ilości miejsc dla parkowania samochodów osobowych:

- 1) w zabudowie mieszkaniowej wielorodzinnej – 1 miejsce postojowe na 1 mieszkanie;
- 2) dla usług handlu – 10 do 20 miejsc postojowych na 1.000m² powierzchni użytkowej obiektu;
- 3) dla usług gastronomii – 1 miejsce postojowe na 6 miejsc konsumpcyjnych;
- 4) w obiektach związanych z zakwaterowaniem – 1 miejsce postojowe na 5 miejsc noclegowych;
- 5) dla wszystkich terenów, w zależności od potrzeb, obowiązuje wyznaczenie miejsc postojowych dla osób zatrudnionych.

§ 14. Zasady obsługi terenów w zakresie infrastruktury technicznej:

Ustala się prowadzenia elementów infrastruktury technicznej w liniach rozgraniczających ulic możliwie poza pasem jezdni, przy zachowaniu przepisów odrębnych, Polskich Norm oraz następujących warunków:

- 1) energetyka – zaopatrzenie w energię elektryczną użytkowników wyznaczonych w planie terenów – z istniejącego i rozbudowanego systemu elektroenergetycznego;
- 2) zaopatrzenie w wodę, w tym do celów przeciwpożarowych – rozbudowa istniejącej sieci wodociągowej oraz z ujęć lokalnych;
- 3) obsługa telekomunikacyjna – z istniejącej i rozbudowanej sieci danego operatora;
- 4) odprowadzenie ścieków komunalnych - przez rozbudowę istniejącego systemu kanalizacji sanitarnej;
- 5) odprowadzenie wód opadowych lub roztopowych:
 - a) przez rozbudowę kanalizacji deszczowej w ciągu istniejących dróg w oparciu o przepisy prawa i warunki techniczne,
 - b) powierzchniowo na teren własnej działki,
 - c) w celu naprawienia czystości wody w rzece Bóbr wymagane jest podczyszczanie wód opadowych i roztopowych;
- 6) zaopatrzenie w ciepło – z sieci miejskiej lub kotłowni indywidualnych z zaleceniem wykorzystania ekologicznych źródeł energii spełniających wymogi ochrony środowiska;
- 7) zaopatrzenie w gaz:
 - a) rozbudowa sieci gazociągów,
 - b) z indywidualnych źródeł zaopatrzenia

– gaz butlowy propan - butan;

8) usuwanie odpadów:

- a) komunalnych – zgodnie z przyjętą w mieście zasadą przez gromadzenie odpadów na własnej posesji z możliwością ich segregacji i wywożenie taborem specjalistycznym na składowiska odpadów komunalnych,
- b) niebezpiecznych – przez posiadacza odpadów z zachowaniem zasad wynikających z przepisów szczególnych;

9) na całym orzarsze objętym planem zachowuje się istniejące czynne sieci uzbrojenia technicznego z obowiązkiem zapewnienia do nich dostępu.

Rozdział 4

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

§ 15. 1. Na obszarze planu prawną ochroną przyrody objęty jest teren znajdujący się w strefie ochrony krajobrazu naturalnego.

2. Ustala się na całym obszarze planu ochronę istniejącej szaty roślinnej na podstawie przepisów szczególnych, oraz ograniczenie wycinki zieleni wysokiej w zakresie niezbędnym do realizacji inwestycji budowlanej.

3. Na terenach przeznaczonych pod zabudowę ustala się obowiązek zachowania skupisk drzew poprzez ich powiązanie z projektowanym zagospodarowaniem terenów biologicznie czynnych.

§ 16. Ustala się warunki wynikające z ochrony środowiska:

- 1) zakaz przeprowadzania robót ziemnych powodujących naruszenie stosunków gruntowo - wodnych i rzeźby terenu za wyjątkiem robót ziemnych związanych z doprowadzeniem uzbrojenia a także budową małej architektury – poza terenem przeznaczonym pod inwestycje;
- 2) zakaz odprowadzania nieczystości płynnych do gruntu a także rozlewania na działce;
- 3) zakaz stosowania nośników energii cieplnej przekraczających dopuszczalną emisję gazu i pyłu do środowiska;
- 4) pełne uzbrojenie terenu, w tym zbiorowe zaopatrzenie w wodę oraz odbiór ścieków komunalnych i opadowych z zachowaniem przepisów o ochronie środowiska;
- 5) obowiązek przyłączenia budynków do istniejącego lub realizowanego uzbrojenia;
- 6) komunalny system odbioru odpadów;
- 7) wyłączenie z zabudowy obszarów narażonych

na niebezpieczeństwo powodzi;

- 8) wyłączenie z zabudowy stref wzdłuż istniejących sieci infrastruktury technicznej, w tym wzdłuż linii elektroenergetycznych, dla których mogą być ustalone ograniczenia zgodne z przepisami o środowisku;
- 9) przeznaczanie terenów pod zieleń urządzoną, w tym przekształconą lub pod zwarte nasadzenia zieleni jako uzupełnienie istniejącego systemu zieleni;
- 10) lokalizację przedsięwzięć zgodnie z przeznaczeniem terenu spełniających wymogi przepisów o środowisku.

Rozdział 5

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§ 17. 1. Na obszarze planu prawną ochroną konserwatorską objęto;

- 1) obiekty znajdujące się w rejestrze zabytków – budynki oznaczone graficznie na rysunku planu;
- 2) obiekty objęte ewidencją konserwatorską – budynki oznaczone graficznie na rysunku planu;
- 3) obszar ochrony konserwatorskiej B1 i B2;
- 4) zespół urbanistyczno - krajobrazowy.

2. Wykaz obiektów, o których mowa w pkt 1 i 2 podlega bieżącej aktualizacji na podstawie przepisów odrębnych, który każdorazowo należy uwzględnić przy wydawaniu opinii i decyzji administracyjnych.

3. Wykaz, o którym mowa w ust. 2, stanowi załącznik Nr 1a do uchwały.

4. Wpis obiektów innych niż wymienione w ust. 2 i 3 nie wymaga zmiany niniejszej uchwały.

5. Dla obszaru znajdującego się w granicach zespołu urbanistyczno - krajobrazowego wpisanego do rejestru zabytków pod Nr 70 obejmujących swym zasięgiem strefę ochrony konserwatorskiej, ustala się:

- 1) konieczność uzyskania pozwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prace remontowo - budowlane, inżynierskie i ziemne w obrębie zespołu i otoczenia oraz poszczególnych obiektów a także na przeprowadzenie nowych podziałów geodezyjnych;
- 2) w obiektach, o których mowa w ust 1 pkt 1 i 2 obowiązuje zakaz zmiany formy historycznej elewacji, kształtu dachu, otworów okiennych i drzwiowych, w tym dążyć do:
 - a) uporządkowania elewacji budynków z uwzględnieniem zasady ich historycznych

podziałów,

- b) zachowania detalu architektonicznego wraz z odtworzeniem brakujących elementów,
 - c) zachowania stolarki okiennej i drzwiowej z jej wyposażeniem lub przez odtworzenie w porozumieniu z Konserwatorem Zabytków,
 - d) przy pracach remontowo - modernizacyjnych zachować dawny podział wnętrza budynku – klatki schodowe, przelotowe sienie;
- 3) bezwzględnie zachować istniejącą historyczną zabudowę wpisaną do rejestru zabytków oraz określoną w wykazie obiektów ujętych w ewidencji konserwatorskiej;
 - 4) możliwość rozbiórki z wyłączeniem obiektów indywidualnie wpisanych do rejestru zabytków jedynie w uzasadnionych wypadkach określonych bardzo złym stanem zachowania i poprzedzonych wykonaniem ekspertyzy budowlanej z orzeczeniem o stanie technicznym;
 - 5) zachować istniejącą historyczną siatkę ulic i placów oraz podziały geodezyjne;
 - 6) zachować nawierzchnie brukowane z kostki granitowej w ciągach ulic i chodników dążąc do ich odsłonięcia spod istniejących warstw nawierzchni;
 - 7) nowa zabudowa - detalem architektonicznym, wysokością, formą dachu, materiałem wykończenia zewnętrznego i pokryć dachowych, musi nawiązywać do dawnej zabudowy;
 - 8) obowiązek powiadomienia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o zmianie właściciela lub użytkownika obiektu w obrębie granicy zespołu.

6. Na obszarze znajdującym się w otoczeniu zespołu urbanistyczno - krajobrazowego wpisanym do rejestru zabytków pod Nr 70 obiekty nowe i modernizowane należy dostosować do lokalnych historycznych, harmonijnych przestrzennie tradycji budowlanych w zakresie rozwiązań - kubatury, formy architektonicznej i detali architektonicznych z zachowaniem zapisów ust. 4 uchwały.

7. Na obszarze planu obowiązuje prawna ochrona konserwatorska stanowiska archeologicznego znajdującego się w rejestrze Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

8. Dla ochrony dziedzictwa archeologicznego na obszarze objętym planem ustala się obowiązek zgłaszania prac ziemnych związanych z zagospodarowaniem lub zabudową terenu w rejonie oznaczonego stanowiska archeologicznego - do Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, w celu ustalenia obowiązującego inwestora zakre-

su badań archeologicznych i uzyskania niezbędnych pozwoleń.

9. W przypadku odkrycia przez osobę prowadzącą roboty budowlane lub ziemne przedmiotu, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest on zabytkiem osoba ta jest zobowiązana:

- 1) wstrzymać wszelkie roboty mogące uszkodzić lub zniszczyć odkryty przedmiot;
- 2) zabezpieczyć przy użyciu dostępnych środków ten przedmiot i miejsce odkrycia;
- 3) niezwłocznie zawiadomić o tym Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, a jeżeli nie jest to możliwe burmistrza.

Rozdział 6

Przepisy końcowe

§ 18. Zmiany przeznaczenia w rozumieniu ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych dotyczących gruntów rolnych i leśnych, dla których w niniejszej uchwale ustalono przeznaczenie na cele nierolnicze i nieleśne, dokonano na etapie uchwalania „miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru ograniczonego Placem Wolności, ulicami Świerczewskiego, Armii Krajowej, Nowogródzka, do projektowanego mostu na rzece Bóbr i rzeką Bóbr w Żaganiu” uchwałą Rady Miejskiej w Żaganiu Nr XL/16/98 z dnia 23 kwietnia 1998r.

§ 19. Ustala się stawkę służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu „Łąk Staromiejskich” w Żaganiu za wyjątkiem gruntów podda-

nych procedurze wywłaszczenia na cele publiczne, w wysokości:

- 10% dla zabudowy usług publicznych związanych z administracją – strażę, inspekcje, służby,
- 30% dla zabudowy usług pozostałych,
- 25% dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- 20% dla zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej.

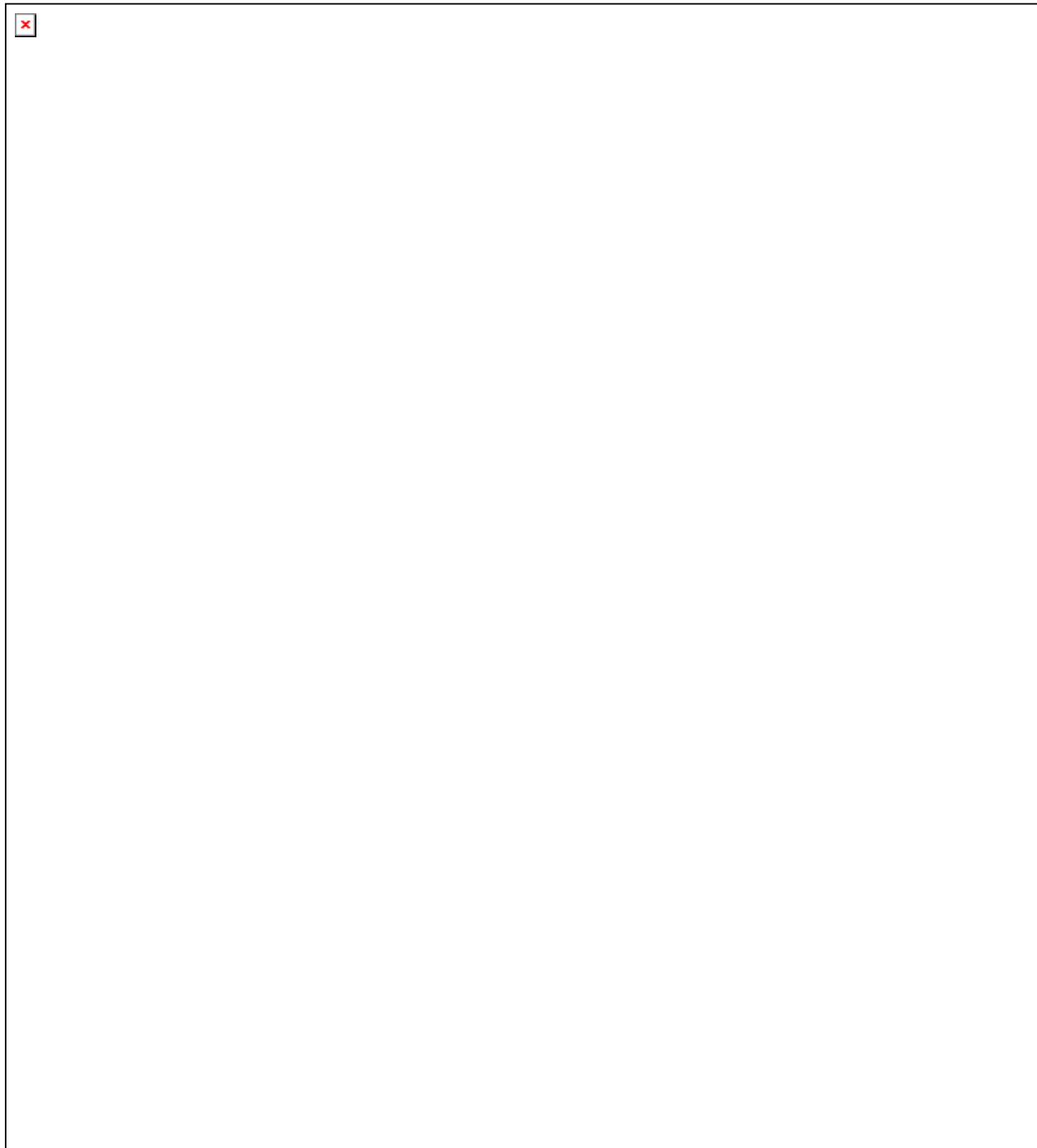
§ 20. Traci moc uchwała Nr XL/16/98 Rady Miejskiej w Żaganiu z dnia 23 kwietnia 1998r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego ograniczonego Placem Wolności, ulicami Świerczewskiego, Armii Krajowej, Nowogródzka, do projektowanego mostu na rzece Bóbr i rzeką Bóbr w Żaganiu oraz uchwałą Nr XXXVII/112/2005 Rady Miejskiej w Żaganiu z dnia 5 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu pomiędzy ul. Świerczewskiego obecnie Jana Pawła II, Armii Krajowej, Nowogródzka, do projektowanego mostu na rzece Bóbr i rzeką Bóbr w Żaganiu w granicach obszaru objętego opracowaniem planu.

§ 21. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żagań.

§ 22. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Zdzisław Mirski

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr X/49/2007
Rady Miasta Żagań
z dnia 31 maja 2007r.**



**Załącznik Nr 1a
do uchwały Nr X/49/2007
Rady Miasta Żagań
z dnia 31 maja 2007r.**

I. Obiekty wpisane do rejestru zabytków

- 1) wieża kościoła ewangelickiego (wieża wido-kowa) – 1847r. – Pl. Kr. Jadwigi - Nr rej. zab. 3337;
- 2) kościół Św. Ducha – XVIII – ul. Armii Krajowej - Nr rej. zab. 340;
- 3) kościół pw. Podwyższenia Krzyża Św. – ul. Wojska Polskiego - Nr rej. zab. L-229/A;
- 4) granica zespołu urbanistyczno - krajobrazowego - Nr rej. zab. 70.

II. Obiekty wpisane do ewidencji zabytków

- 1) kamienica – ul. Armii Krajowej Nr: 3, 5, 7, 17, 19;
- 2) kamienica – ul. Jana Pawła II Nr: 19, 20, 22, 23;
- 3) szkoła – ul. Wojska Polskiego Nr: 1, 6, 7, 8;
- 4) kamienica – ul. Wojska Polskiego Nr: 2, 2a, 3, 3a, 3b, 4, 5, 5a, 5b;
- 5) kamienica – Pl. Kr. Jadwigi Nr: 1, 2, 5, 9;
- 6) kamienica – ul. Mickiewicza Nr: 1, 5;
- 7) kamienica – ul. Pomorska Nr: 7, 8, 11, 12, 13;
- 8) kamienica – ul. X Lecia Nr: 7, 10, 13, 17, 21;
- 9) budynek mieszkalny – ul. X Lecia Nr: 31, 33;
- 10) budynek mieszkalny – ul. Św. Cecylii Nr 6.

**Załącznik Nr 2
do uchwały Nr X/49/2007
Rady Miasta Żagań
z dnia 31 maja 2007r.**

Stwierdzenie zgodności miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Żagań

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) Rada Miasta Żagań stwierdza zgodność miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu „Łąk Staromiejskich” w Żaganiu z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Żagań (uchwała Nr XXII/41/2000 Rady Miasta Żagań z dnia 7 września 2000r.).

Uzasadnienie

Obszar objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego terenu „Łąk Staromiejskich”

w Żaganiu w rejonie ul. Nowogródzkiej określony został w studium jako teren przekształceń lokalnych z wyodrębnieniem potencjalnych terenów usług z wyodrębnieniem doliny rzeki Bóbr. W projekcie planu uwzględniono usługi administracji i handlu oraz usługi związane z rekreacją w strefie przybrzeżnej rzeki Bóbr.

W obszarze planu uwzględniono tereny wyłączone z zabudowy służące ochronie środowiska przyrodniczego. Projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu „Łąk Staromiejskich” jest zgodny z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta w zakresie: kierunków zmian w strukturze przestrzennej, zasad ochrony środowiska oraz ochrony dziedzictwa kulturowego, kierunków rozwoju infrastruktury technicznej i polityki przestrzennej.

**Załącznik Nr 3
do uchwały Nr X/49/2007
Rady Miasta Żagań
z dnia 31 maja 2007r.**

Rozstrzygnięcie w sprawie realizacji zapisanych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego terenu „Łąk Staromiejskich” w Żaganiu, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717 ze zmianami), art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 111, ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148 ze zmianami) Rada Miasta Żagań rozstrzyga, co następuje:

- 1) zadania własne gminy z zakresu infrastruktury technicznej zapisane w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego terenu „Łąk Staromiejskich” w Żaganiu obejmują realizację sieci infrastruktury technicznej (wodociągi, kanalizację sanitarną i deszczową) oraz realizację dróg;
- 2) sposób realizacji wynikających z planu inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy odbywać się będzie sukcesywnie wg obowiązujących przepisów szczegółowych z terminem realizacji uzależnionym od pozyskania środków ze źródeł określonych w punkcie 3;
- 3) określa się zasady finansowania inwestycji wymienionych w punkcie 1 zgodnie z przepisami o finansach publicznych z możliwością wykorzystania:

nych, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004r.o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2004r. Nr 210, poz. 2135 z późn. zm.).”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kolsko.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Barbara Kaminiarz

990

**UCHWAŁA NR VII/59/07
RADY POWIATU ŚWIEBODZIŃSKIEGO**

z dnia 6 czerwca 2007r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi oraz jego parkowanie

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 oraz Nr 214, poz.1806, z 2003r. Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1759) oraz art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005r. Nr 108, poz. 908, Nr 109, poz. 925,

Nr 175, poz. 1462, Nr 179, poz. 1486 i Nr 180, poz. 1494 i 1497 oraz z 2006r. Nr 17, poz. 141, Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 190, poz. 1400 i Nr 191, poz. 1410) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się opłaty za czynności związane z usunięciem pojazdu z drogi na parking wyznaczony przez starostę w przypadkach określonych w art. 1 i 2 ustawy - Prawo o ruchu drogowym, w wysokości:

Lp.	Rodzaj pojazdu	Czynności			
		dojazd i powrót holownika (zł/km)	holowanie (zł/km)	załadunek i rozładunek	wyciąganie pojazdu z rowu lub skarpy
		cena brutto	cena brutto	cena brutto	cena brutto
1.	Pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t	2,20zł	3,00zł	65,00zł	61,00zł
2.	Pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5t do 7,5t i autobusy do 17 miejsc łącznie z kierowcą	3,10zł	3,70zł	98,00zł	244,00zł
3.	Pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5t i typu TIR ze składem i autobusy powyżej 17 miejsc łącznie z kierowcą	4,90zł	5,50zł	146,00zł	488,00zł

§ 2. Ustala się opłaty za parkowanie (garażowanie) pojazdu usuniętego z drogi w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy - Prawo

o ruchu drogowym na parkingu strzeżonym wyznaczonym przez starostę, w wysokości:

Lp.	Rodzaj pojazdu	Opłata za każdą rozpoczętą dobę (cena brutto)
1.	Pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t	9,80zł
2.	Pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5t do 7,5t i autobusy do 17 miejsc łącznie z kierowcą	25,00zł
3.	Pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5t, typu TIR ze składem i autobusy powyżej 17 miejsc łącznie z kierowcą	30,00zł

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Świebodzińskiego.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXX/271/02 Rady Powiatu Świebodzińskiego z dnia 28 czerwca 2002r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i parkowanie pojazdów.

§ 5 Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Bogusław Motowidélko

=====

991

UCHWAŁA NR VIII/30/2007 RADY GMINY BYTNICA

z dnia 11 czerwca 2007r.

w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Bytnicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Bytnicy uchwała:

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bytnicy

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bytnicy zwany dalej „Ośrodkiem”, jest jednostką organizacyjną Gminy Bytnica.

2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ma siedzibę w budynku Bytnica 125.

3. Terenem działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej jest obszar gminy Bytnica.

4. Organizację i tryb postępowania pracy ośrodka ustala regulamin organizacyjny nadany zarządzeniem kierownika ośrodka.

5. Ilekroć w statucie jest mowa o:

- 1) „gminie” - należy rozumieć Gminę Bytnica;
- 2) „wójcie” - należy rozumieć Wójta Gminy Bytnica;
- 3) „radzie” - należy rozumieć Radę Gminy Bytnica;

- 4) „ośrodku” - należy rozumieć Ośrodek Pomocy Społecznej;
- 5) „kierowniku” - należy rozumieć Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Bytnicy.

§ 2. Ośrodek działa na podstawie prawa, a w szczególności w oparciu o przepisy:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. Nr 137, poz. 887 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 23 stycznia 2003r. o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia (Dz. U. Nr 45, poz. 391 z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 10 maja 1990r. o pracownikach samorządowych (tj. z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.);
- 6) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 7) ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (tj. z 2003r. Dz. U. Nr 15, poz. 148

z późn. zm.);

- 8) ustawy z dnia 22 kwietnia 2005r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz. U. Nr 86, poz. 732 z późn. zm.);
- 9) niniejszego statutu.

Rozdział 2

Zakres działania i zadania

§ 3. 1. Ośrodek wykonuje zadania w zakresie:

- 1) pomocy społecznej;
- 2) świadczeń rodzinnych;
- 3) postępowania wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej;
- 4) realizacji rządowych programów pomocy społecznej zobowiązujących gminę lub ośrodek do wykonania zadań;
- 5) realizacji uchwał Rady Gminy w Bytnicy.

2. Ośrodek realizuje zadania własne i zlecone gminie w zakresie pomocy społecznej oraz inne zlecone przez gminę ośrodkowi realizowane w oparciu o przepisy szczególne.

3. Wykonując zadania własne ośrodek kieruje się ustaleniami rady gminy i wójta, który tworzy warunki organizacyjne dla funkcjonowania i prawidłowej realizacji ośrodka.

4. W zakresie realizacji celów i zadań pomocy społecznej ośrodek współpracuje z innymi jednostkami samorządu terytorialnego, organizacjami społecznymi i pozarządowymi, kościołami, związkami wyznaniowymi, zakładami opieki zdrowotnej, fundacjami i stowarzyszeniami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

5. Do współdziałania z ośrodkiem zobowiązane są osoby i rodziny korzystające z pomocy społecznej.

Rozdział 3

Organizacja Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

§ 4. 1. Ośrodkiem kieruje kierownik, który reprezentuje go na zewnątrz i jest za niego odpowiedzialny.

2. Kierownika ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Bytnica.

3. Kierownik działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez wójta gminy.

§ 5. 1. Kierownik jest pracodawcą dla podległych pracowników w rozumieniu przepisów prawa pracy.

2. Kierownik zatrudnia i zwalnia pracowników

oraz podejmuje decyzje jednoosobowo we wszystkich sprawach pracowniczych.

3. Kierownik wydaje decyzje z zakresu zadań zleconych gminie i zadań własnych gminy jeżeli wójt udzieli upoważnienia.

4. W przypadku nieobecności kierownika, decyzje z zakresu zadań zleconych i własnych wydaje pracownik socjalny, na podstawie udzielonego upoważnienia wójta.

§ 6. Prawa i obowiązki pracowników ośrodka regulują przepisy o pracownikach samorządowych, zasady wynagradzania regulują przepisy w sprawie wynagradzania pracowników zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego.

§ 7. Szczegółowe zasady działania określa regulamin organizacyjny gminnego ośrodka pomocy społecznej, ustalony przez kierownika.

Rozdział 4

Majątek i finanse

§ 8. 1. Podstawą gospodarki finansowej ośrodka jest plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym.

2. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy, z rachunku tego można dokonywać wypłat do wysokości wydatków uchwalonych na dany rok budżetowy.

3. Źródłem przychodów ośrodka są środki na wydatki z budżetu gminy, środki na wydatki z budżetu wojewody oraz inne.

4. W planie finansowym ośrodka mogą być dokonane w ciągu roku zmiany, w zależności od nałożonych zadań.

5. Ośrodek rozlicza się z całości dochodów i wydatków z budżetu gminy i wojewody.

§ 9. Obsługę finansowo - księgową prowadzi zatrudniona w ośrodku księgowa.

§ 10. Majątek ośrodka stanowi wartość wydzielonego i przekazanego ośrodkowi mienia.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 11. Zmiany statutu mogą być dokonywane w drodze uchwały rady gminy.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i Kierownikowi Ośrodka.

§ 13. Traci moc uchwała Nr XXI/110/2005 Rady Gminy w Bytnicy z dnia 28 kwietnia 2005r. w sprawie uchwalenia statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Bytnicy oraz uchwała Nr XXVIII/154/2006 Rady Gminy w Bytnicy z dnia 27 lutego 2006r. w sprawie zmiany statutu Ośrodka Pomocy Sp-

tecznej w Bytnicy.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni

od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wo-
jewództwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Marian Pakuła

992

UCHWAŁA NR VIII/31/2007 RADY GMINY BYTNICA

z dnia 11 czerwca 2007r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXI/111/2005 Rady Gminy w Bytnicy z dnia 28 kwietnia 2005r. dotyczącej warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunkach częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania

Na podstawie art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004r. (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z 2004r. z późn. zm.) i rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 lipca 2006r. (Dz. U. Nr 135, poz. 950) w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W § 3 pkt 2 zmienia się tabelę wysokości procentowych stawek za usługi opiekuńcze i spe-

cialistyczne usługi opiekuńcze, która określona jest w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bytnica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wo-
jewództwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Marian Pakuła

**Załącznik
do uchwały Nr VIII/31/2007
Rady Gminy Bytnica
z dnia 11 czerwca 2007r.**

Tabela odpłatności za usługi opiekuńcze

Dochód na osobę w rodzinie - % kryterium dochodowego	Wysokość odpłatności liczona od kosztu usługi	
	osób samotnie gospodarujących	osób w gospodarstwach wielo- osobowych
do - 100%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
od 101% - 150%	10%	20%
151% - 200%	20%	30%
201% - 250%	30%	50%
251% - 300%	50%	70%
301% - 450%	100%	100%

993

**UCHWAŁA NR VIII/32/2007
RADY GMINY BYTNICA**

z dnia 11 czerwca 2007r.

w sprawie określenia godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych dla ludności na terenie gminy Bytnica

Na podst. art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Przepisy wprowadzające Kodeks pracy (Dz. U. Nr 24, poz. 142 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001r. z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Placówki handlu detalicznego i zakłady usługowe dla ludności mogą być otwierane we wszystkie dni tygodnia w godzinach od 6⁰⁰ do 22⁰⁰.

2. Placówki gastronomiczne prowadzące stałą lub okazjonalną działalność rozrywkową mogą być otwierane:

- a) od niedzieli do czwartku – od godz. 6⁰⁰ do 24⁰⁰,
- b) w piątki i soboty - od godz. 6⁰⁰ do 6⁰⁰ dnia następnego.

§ 2. Właściciele placówek handlowych, zakładów gastronomicznych i zakładów usługowych są zobowiązani do umieszczania w widocznym miejscu informacji o czasie pracy placówki.

§ 3. Naruszenie postanowień niniejszej uchwały podlega karze grzywny określonej w art. XII § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. przepisy wprowadzające Kodeks pracy (Dz. U. Nr 24, poz. 142 z późn. zm.) w trybie określonym przepisami ustawy z dnia 24 sierpnia 2001r. Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia (Dz. U. Nr 106, poz. 1148 z 2001r.).

§ 4. Traci moc uchwała Nr XIV/73/2004 Rady Gminy w Bytnicy z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie określenia godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i zakładów usługowych dla ludności na terenie Gminy Bytnica.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bytnica.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Marian Pakuła

994

**UCHWAŁA NR VIII/38/2007
RADY GMINY BYTNICA**

z dnia 11 czerwca 2007r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, a także wysokość, szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 30 ust. 6 i art. 54. ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 z późn. zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania do-

datków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) i po dokonaniu uzgodnień, o których mowa w art. 30 ust. 6a Karty Nauczyciela uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin określający wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania a także wysokość, szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego

dotadku mieszkaniowego na 2007r. następującej treści:

Regulamin określający wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, a także wysokość, szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego na 2007r.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Wprowadza się regulamin określający wysokości oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom następujących dodatków płacowych:

- za wysługę lat,
- motywacyjnego,
- funkcyjnego,
- za warunki pracy,
- dodatku mieszkaniowego.

2. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom następujących dodatków płacowych: za uciążliwą pracę, za pracę w porze nocnej, na gród jubileuszowych, dodatkowego wynagrodzenia rocznego, zasiłku na zagospodarowanie, odprawy z tytułu rozwiązania stosunku pracy, przejścia na emeryturę lub rentę oraz za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw określają odpowiednie przepisy ustawy Karta Nauczyciela i rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej.

Rozdział 2

Dodatek motywacyjny

§ 2. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji oraz promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów wewnętrznych i zewnętrznych albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;

2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
- podnoszenie umiejętności zawodowych poprzez samokształcenie i doskonalenie zawodowe,
- wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- przestrzeganie dyscypliny pracy,
- promocja i kształtowanie pozytywnego wizerunku szkoły na zewnątrz;

3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy Karta Nauczyciela, a w szczególności:

- udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§ 3. 1. Wysokość dodatku motywacyjnego wynosi do 4% planowanych wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli zatrudnionych w danej placówce.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, tj. okres jednego semestru w roku szkolnym.

3. Dodatek motywacyjny dla jednego nauczyciela może wynosić do 25% jego wynagrodzenia zasadniczego brutto i przyznawany jest procentowo.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w § 2 ustala dyrektor w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi danej

szkoły, a dla dyrektora wójt gminy uwzględniając warunki, o których mowa w § 3 ust. 6.

5. Kwota przyznanych dodatków nie może przekroczyć wysokości przyznanych środków na ten cel w planie finansowym szkoły na dany rok budżetowy.

6. Dodatek motywacyjny dla dyrektora przyznaje wójt gminy na podstawie kryteriów przyjętych w § 2 uchwały oraz w zależności od spełnienia niżej wymienionych kryteriów, a w szczególności:

- skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły jej rozwój i doskonalenie jakości pracy,
- właściwą współpracę z organem prowadzącym i nadzorującym szkołę,
- przestrzegania prawa pracy oraz prawidłowe współdziałanie z organami szkoły i związkami zawodowymi,
- merytoryczne i życzliwe załatwianie spraw osobowych pracowników oraz spraw uczniowskich i ich rodziców,
- osiąganie przez szkołę dobrych wyników nauczania i wychowania mierzonych wynikami sprawdzianów zewnętrznych,
- liczny udział uczniów w konkursach, olimpiadach i zawodach międzyszkolnych, regionalnych, krajowych i międzynarodowych,
- inspirowanie i wspieranie nauczycieli w realizacji ich zadań oraz w ich samokształceniu i doskonaleniu zawodowym,
- przestrzeganie dyscypliny budżetowej,
- dbania o bazę szkoły, remonty i inwestycje,
- współpracy ze środowiskiem szkoły w celu pozyskiwania sponsorów świadczących usługi materialne na rzecz szkoły,
- skuteczne pozyskiwanie środków pozabudżetowych dla rozwoju placówki,
- promocja i kształtowanie pozytywnego wizerunku szkoły na zewnątrz.

Rozdział 3

Dodatek funkcyjny

§ 4. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości od 300 do 1.000zł miesięcznie brutto.

2. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko wicedyrektora przysługuje dodatek funkcyjny

w wysokości od 200 do 300zł miesięcznie brutto.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie lub p.o.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektorów placówek, o którym mowa w ust. 1 uwzględniając wielkość placówki, liczbę uczniów i oddziałoń, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, warunki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich funkcjonuje szkoła oraz biorąc pod uwagę kryteria przyjęte w § 3 pkt 9 ustala wójt gminy, a w przypadku stanowiska wicedyrektora lub innych stanowisk kierowniczych w szkole – dyrektor placówki.

§ 5. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy w szkole – w wysokości 50zł;
- 2) funkcję opiekuna stażu - w wysokości 30zł.

2. Dodatek funkcyjny przyznaje nauczycielom dyrektor placówki na czas pełnienia funkcji.

§ 6. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 4 ust. 1 i 2 oraz w § 5 ust. 1 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatek, o którym mowa w § 5 ust. 1 nie przysługuje nauczycielom pełniącym stanowiska kierownicze w szkole.

Rozdział 4

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 7. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeśli praca w tej godzinie ponadwymiarowej lub doraźnego zastępstwa została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się z zastrzeżeniem ust. 3 w sposób określony w ust. 1 o ile w czasie realizacji tego zastępstwa zrealizowane były zajęcia z planem

i programem nauczania danej klasy.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa zrealizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 2 ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

4. Miesięczna liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3 uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć poniżej 0,5 godziny pomija się a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

§ 8. 1. Godziny ponadwymiarowe w pierwszej kolejności realizuje nauczyciel nie pełniący funkcji kierowniczej.

Rozdział 5

Dodatek za warunki pracy

§ 9. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za pracę w trudnych warunkach i za pracę w warunkach uciążliwych określonych w art. 34 ust. 2 Karty Nauczyciela.

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę indywidualnego nauczania.

§ 10. 1. Za pracę w warunkach uciążliwych ustala się dodatek w wysokości 2% stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

2. W razie zbiegu tytułów do dodatku za warunki pracy, nauczycielowi przysługuje korzystniejszy dodatek.

Rozdział 6

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 11. 1. Sposób podziału środków oraz kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze określa odrębna uchwała.

2. Wysokość nagród ustalają: dla nauczycieli - dyrektor ze środków pozostających w dyspozycji tego organu, dla nauczycieli i dyrektorów - Wójt

Gminy Bytnica ze środków pozostających w dyspozycji tego organu.

3. Nagrody wypłacane są w Dniu Edukacji Narodowej. Nagrody mogą być również wypłacane w czasie uroczystości z okazji obchodów jubileuszu lub święta szkoły lub w innych dniach - w szczególnie uzasadnionych przypadkach. W przypadku gdy ten dzień jest dniem wolnym od pracy, nagroda wypłacana jest w dniu poprzedzającym ten dzień.

Rozdział 7

Dodatek mieszkaniowy

§ 12. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie - 20zł;
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie - 30zł;
- 3) przy trzech osobach w rodzinie - 40zł;
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 60zł.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących :

- współmałżonka,
- rodziców nauczyciela pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu,
- pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej nie dłużej jednak niż do ukończenia 20 roku życia,
- pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia,
- dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła utrzymania.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3 nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek - organ prowadzący szkołę.

W przypadku nie powiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby członków rodziny niezależnie pobrane przez na-

uczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w § 13 pkt 2. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

6. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowania przez niego lokalu mieszkalnego.

7. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek wypłacany przez wskazanego pracodawcę.

§ 13. 1. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy a także w okresach:

- nie wykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- pobierania świadczeń z ubezpieczenia społecznego,
- odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
- korzystania z urlopu wychowawczego i zdrowotnego przewidzianego w odrębnych przepisach.

§ 14. 1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

2. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły - organ prowadzący szkołę.

3. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 15. 1. W sprawach nieuregulowanych powyższym regulaminem stosuje się przepisy ustawy Karta Nauczyciela z dnia 26 stycznia 1982r. oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.).

§ 2. Traci moc uchwała Nr VI/20/2007r. Rady Gminy w Bytnicy z dnia 22 marca 2007r. w sprawie regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, a także wysokość, szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bytnica.

§ 4. Przepisy uchwały stosuje się od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2007r.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007r.

Przewodniczący Rady
Marian Pakuła

995

UCHWAŁA NR XI/53/07 RADY MIEJSKIEJ W MAŁOMICACH

z dnia 11 czerwca 2007r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu przyznania nauczycielom dodatków i innych elementów wynagradzania w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Małomice

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia

zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22 z 2005r., poz. 181 z późn. zm.) uchwała, co następuje:

§ 1. W § 7 pkt 3 uchwały Nr V/24/2007 Rady

Miejskiej w Małomicach z dnia 29 stycznia 2007r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznania nauczycielom dodatków i innych elementów wynagradzania w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Małomice skreśla się słowa „rady pedagogicznej i” oraz słowa „po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej”.

§ 2. Projekt zmiany regulaminu został uzgodniony przez właściwe organizacje związkowe w trybie art. 30 ust. 6a Karty Nauczyciela.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmi-

strzowi Małomic.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2007r. i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2007r. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego oraz podaniu do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego Małomice i w placówkach oświatowych.

Przewodniczący Rady
Jacek Polak

=====

996

UCHWAŁA NR X/68/2007 RADY MIEJSKIEJ W SZLICHTYNGOWEJ

z dnia 12 czerwca 2007r.

w sprawie ustalenia szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również tryb ich pobierania

Na podstawie art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2004r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) Rada Miejska w Szlichtyngowej uchwala, co następuje:

Rozdział 1

Szczegółowe warunki przyznawania usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi

§ 1. 1. Usługi opiekuńcze przyznawane są mieszkańcom Miasta i Gminy Szlichtyngowa – osobom samotnym, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione oraz osobom wymagającym takiej pomocy, a rodzina nie jest w stanie jej zapewnić.

2. Świadczenia usług opiekuńczych organizuje Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

§ 2. Przyznane usługi opiekuńcze obejmują:

- 1) usługi podstawowe, w tym pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych (w miarę możliwości zapewnienie kontaktu z otoczeniem);
- 2) usługi o charakterze higieniczno - medycznym (opiekę higieniczną, pielęgnację zleconą przez lekarza).

§ 3. Usługi opiekuńcze są przyznawane na podstawie wniosku osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą

osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego, a także z urzędu i przeprowadzonego wywiadu środowiskowego (rodzinnego) w oparciu o decyzję administracyjną wydaną przez Kierownika Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szlichtyngowej określającą zakres usług oraz warunki odpłatności i jej wysokość.

§ 4. Specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznawane są po przedstawieniu zaświadczenia lekarskiego określającego rodzaj schorzeń oraz zalecaną pielęgnację.

§ 5. W decyzji administracyjnej przyznającej pomoc w formie usług opiekuńczych określa się zakres wykonywanych usług oraz łączny czas ich wykonywania.

§ 6. Zakres oraz czas przyznawanych usług ustalany jest na podstawie przeprowadzonego przez pracownika socjalnego wywiadu środowiskowego po uzgodnieniach z podopiecznym i uzależniony jest przede wszystkim od stanu zdrowia oraz sytuacji rodzinnej.

Rozdział 2

Określenie szczegółowych warunków odpłatności za usługi opiekuńcze, w tym za specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat jak również trybu ich pobierania

§ 7. Osobom i rodzinom, których dochód nie przekracza kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r.

o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) usługi świadczone są nieodpłatnie.

§ 8. Ustala się odpłatność za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze w wysokości 8zł za jedną godzinę.

§ 9. Odpłatność naliczana jest z dołu zgodnie

z dokumentacją potwierdzającą liczbę godzin usług opiekuńczych faktycznie zrealizowanych i uiszczana będzie do 15 – go dnia każdego następnego miesiąca po wykonaniu usługi w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Szlichtyngowej.

§ 10. Odpłatność za specjalistyczne usługi opiekuńcze wynosi:

Dochód na osobę wg normatywnego wskaźnika określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności liczona w % od kosztu usługi	
	Osoby samotnie gospodarującej	Osoby w rodzinie
od 100%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
powyżej 100% do 150%	5	15
powyżej 150% do 200%	10	20
powyżej 200% do 225%	15	30
powyżej 225% do 250%	20	40
powyżej 250% do 275%	25	50
powyżej 275% do 300%	30	70
powyżej 300% do 325%	35	80
powyżej 325% do 350%	40	100
powyżej 350% do 375%	80	100
powyżej 375%	100	100

§ 11. Odpłatność za usługi opiekuńcze wynosi:

Dochód na osobę wg normatywnego wskaźnika określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności liczona w % od kosztu usługi	
	Osoby samotnie gospodarującej	Osoby w rodzinie
od 100 %	nieodpłatnie	Nieodpłatnie
powyżej 100% do 150%	10	20
powyżej 150% do 200%	15	30
powyżej 200% do 225%	20	40
powyżej 225% do 250%	30	60
powyżej 250% do 275%	35	70
powyżej 275% do 300%	40	80
powyżej 300% do 325%	50	90
powyżej 325% do 350%	60	100
powyżej 350% do 375%	80	100
powyżej 375%	100	100

§ 12. Kierownik Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szlichtyngowej na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zainteresowanej może odstąpić od żądania zwrotu wydatków na udzielone świadczenie lub zmniejszyć jego część w przypadku przekraczania kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej w szczególnie uzasadnionych przypadkach, a przede wszystkim ze względu na:

- zdarzenie losowe,
- trudną sytuację zdrowotną i rodzinną,
- inne uzasadnione sytuacje życiowe.

Rozdział 3

Postanowienia końcowe

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Szlichtyngowej.

§ 14. Traci moc uchwała Nr VII/59/99 Rady Gminy i Miasta w Szlichtyngowej z dnia 28 maja 1999r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za usługi opiekuńcze i ustalenia zwrotu przez świadczeniobiorcę odpłatności za usługi opiekuńcze i uchwała Nr VII/60/99 Rady Gminy i Miasta w Szlichtyngowej z dnia 28 maja 1999r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za specjalistyczne usługi opie-

kuńcze i ustalenia zwrotu odpłatności przez świadczeniobiorcę za specjalistyczne usługi opiekuńcze.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Adam Falda

=====

997

**UCHWAŁA NR X/70/2007
RADY MIEJSKIEJ W SZLICHTYNGOWEJ**

z dnia 12 czerwca 2007r.

w sprawie zasad wydzierżawiania nieruchomości na okres powyżej 3 lat

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1, art. 18, art. 37 ust 3 i ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2004r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) Rada Miejska w Szlichtyngowej uchwala, co następuje:

§ 1. Wydzierżawianie nieruchomości stanowiących mienie gminne na okres powyżej 3 lat następuje w drodze przetargowej.

§ 2. Wyraża się zgodę na wydzierżawianie powyżej 3 lat w drodze bezprzetargowej przez Burmistrza Miasta i Gminy Szlichtyngowa nieruchomości w przypadkach:

- 1) działek o powierzchni do 300m² na realizację urządzeń infrastruktury technicznej oraz innych celów publicznych;
- 2) na rzecz dzierżawców, którzy korzystali i wywiązali się z warunków określonych w zawartych umowach dzierżawy nieruchomości;
- 3) dokonywania przez dotychczasowego dzier-

zawcę cesji umowy dzierżawy w okresie jej obowiązywania na rzecz osoby bliskiej pod warunkiem terminowego wnoszenia opłat z tytułu dzierżawienia;

- 4) na rzecz innych jednostek samorządowych, gminnych jednostek organizacyjnych, stowarzyszeń, innych organizacji społecznych na cele statutowe tych organizacji.

§ 3. Wysokość czynszu za wydzierżawiane nieruchomości rolnicze nalicza się według zasad wydzierżawiania obowiązujących przy wydzierżawianiu nieruchomości Agencji Nieruchomości Rolnych Skarbu Państwa a w pozostałych przypadkach w drodze negocjacji.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szlichtyngowa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Adam Falda

=====

998

**UCHWAŁA NR VIII/36/2007
RADY MIEJSKIEJ W ŁĘKNICY**

z dnia 13 czerwca 2007r.

w sprawie zmiany uchwały Nr II/5/2006 Rady Miejskiej w Łęknicy z dnia 6 grudnia 2006r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości na terenie miasta Łęknica na 2007r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001r. z późniejszymi zmiana-

mi) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz. U. z 2002r. Nr 9, poz. 84 ze zmianami) uchwala się, co

następuje:

§ 1. W uchwale Nr II/5/2006 Rady Miejskiej w Łęknicy z dnia 6 grudnia 2006r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości na terenie Miasta Łęknica na 2007r. § 2 otrzymuje brzmienie:

„1. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy:

- a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis jakie otrzymał w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych a także informacji o każdej innej pomocy publicznej jaką otrzymał (nie tylko w okresie trzyletnim) w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, z którymi związana jest pomoc de minimis udzielana na podstawie przedmiotowej uchwały,
- b) informacji oraz dokumentów obrazujących ich sytuację ekonomiczną w szczególności bilans, rachunek zysków i strat, rachunek przepływów środków pieniężnych za ostat-

ni rok obrotowy, informację o posiadaniu zaległości podatkowych i zaległości z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne oraz ubezpieczenie zdrowotne.

2. Ogólna kwota pomocy de minimis przyznana przedsiębiorcy w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych wraz z pomocą na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości 200.000 euro. Całkowita wielkość pomocy przyznanej jednemu podmiotowi gospodarczemu w sektorze transportu drogowego przez okres trzech lat podatkowych nie może przekroczyć kwoty 100 tys. euro”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łęknicy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Andrzej Marszałek

=====

999

UCHWAŁA NR VIII/37/2007 RADY MIEJSKIEJ W ŁĘKNICY

z dnia 13 czerwca 2007r.

w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli

Na podstawie art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674) uchwała się regulamin określający tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród.

I. Postanowienia wstępne

§ 1. 1. Regulamin reguluje tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród wyodrębnionego w budżecie Gminy Łęknica z przeznaczeniem na nagrody dla nauczycieli.

2. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w Gimnazjum w Łęknicy, Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Łęknicy i Przedszkolu Miejskim w Łęknicy prowadzonych przez Gminę Łęknica.

3. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w ust. 2;

- 2) nauczycielach bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w ust. 2;

- 3) szkole bez bliższego określenia - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum.

II. Sposób podziału środków

§ 2. W budżecie Gminy Łęknica tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z tym że:

- 1) 70% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora szkoły;
- 2) 30% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego zwane dalej „nagrodami burmistrza”.

III. Wysokość nagród

§ 3. 1. Wysokość nagrody burmistrza ustala się w wysokości co najmniej 60% średniego wy-

grodzienia nauczyciela stażysty.

2. Wysokość nagrody dyrektora nie może być niższa niż 25% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

IV. Kryteria przyznawania nagród

§ 4. 1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze i opiekuńcze w pracy zawodowej.

2. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

3. Nagroda burmistrza może być przyznana nauczycielom, którzy spełniają odpowiednio co najmniej 10 z kryteriów, o których mowa w ust. 5 oraz dyrektorom, którzy spełnią co najmniej 5 z kryteriów o których mowa w ust. 6.

4. Nagroda dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 8 z kryteriów, o których mowa w ust. 5.

5. Ustala się następujące kryteria przyznawania nauczycielom nagrody:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno - wychowawczej:
 - a) osiągnięcie dobrych wyników w nauczaniu, a w szczególności potwierdzone poprzez badanie wyników nauczania w sprawozdaniach i egzaminach uczniów oraz na podstawie wskaźników promocji,
 - b) podejmowanie działalności innowacyjnej w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowania autorskich programów i publikacji,
 - c) osiąganie dobrych wyników w nauczaniu, potwierdzonych zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w zawodach co najmniej I stopnia (rejonowych),
 - d) posiadanie udokumentowanych osiągnięć w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowywanie i wzorowa realizacja uroczystości szkolnych i środowiskowych,
 - f) prawidłowe organizowanie i prowadzenie letniego lub zimowego wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
 - g) organizowanie imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych i wypoczynkowych,
 - h) posiadanie osiągnięć w pracy pozalekcyjnej,
 - i) sprawowanie opieki nad organizacjami społecznymi działającymi w szkole,
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnianie pomocy i opieki uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie patologii wśród młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) organizowanie współpracy szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, Ośrodkiem Pomocy Społecznej, policją, Poradnią Psychologiczno - Pedagogiczną, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania dzieci i młodzieży,
 - d) organizowanie udziału rodziców w życiu szkoły, rozwijanie form współdziałania szkoły z rodzicami;
- 3) w zakresie innej działalności statutowej szkoły:
 - a) troszczenie się o mienie szkoły, polepszenie bazy dydaktycznej,
 - b) dobra współpraca z radą pedagogiczną i radą rodziców,
 - c) pozyskiwanie sponsorów i sojuszników szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji lub zajęć otwartych dla innych nauczycieli;
- 4) w zakresie działalności pozaszkolnej:
 - a) udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udzielanie aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
 - c) promowanie szkoły poprzez udział w pracach różnych organizacji społecznych i stowarzyszeniach oraz instytucjach.
- 5) w zakresie pracy opiekuńczej i wychowawczej:
 - j) osiąganie dobrych wyników w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
 - k) umiejętne dzielenie się swoją wiedzą i doświadczeniami z pracy dydaktyczno - wychowawczej z innymi nauczycielami,
 - l) posiadanie publikacji z zakresu działalności oświatowej, a w szczególności z zakresu pracy dydaktyczno - wychowawczej;
6. Ustala się następujące kryteria przyznawania nagrody dyrektorom szkół:
 - 1) w zakresie pracy opiekuńczej i wychowawczej:

- a) organizowanie współpracy szkoły z jednostkami system ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - b) organizowanie udziału rodziców w życiu szkoły, rozwijanie form współdziałania szkoły z rodzicami,
 - c) zapewnienie pomocy i opieki uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej pochodzącym z rodzin ubogich i patologicznych;
- 2) w zakresie organizacji i zarządzania:
- a) prawidłowa organizacja współpracy z organem nadzoru pedagogicznego i organem prowadzącym szkołę,
 - b) współdziałanie z instytucjami wspierającymi szkołę i nauczycieli w prawidłowej realizacji zadań statutowych szkoły,
 - c) prawidłowa realizacja budżetu szkoły,
 - d) troszczenie się o mienie szkoły, polepszanie bazy dydaktycznej,
 - e) prawidłowe prowadzenie nadzoru pedagogicznego.

V. Tryb zgłaszania kandydatów do nagrody

§ 5. 1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody burmistrza może wystąpić:

- 1) dla nauczyciela:
 - a) dyrektor szkoły,
 - b) rada pedagogiczna,
 - c) rada rodziców;
- 2) dla dyrektora szkoły:
 - a) rada pedagogiczna,
 - b) rada rodziców.

2. Nagrodę, o której mowa w ust. 1 może przyznać burmistrz z własnej inicjatywy.

3. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dyrektora szkoły może wystąpić:

- 1) dyrektor;

2) rada pedagogiczna;

3) rada rodziców.

4. W uzasadnieniu wniosku o nagrodę należy podać konkretne i wymierne efekty osiągnięte przez osobę nominowaną do nagrody w okresie ostatniego roku pracy.

5. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 3 określa załącznik do regulaminu.

6. Wnioski, o których mowa w ust. 1 i 3 należy składać do 15 września odpowiednio:

- 1) o nagrodę Burmistrza do Urzędu Miasta Łęknicy;
- 2) o nagrodę dyrektora do sekretariatu szkoły.

VI. Tryb przyznawania nagród

§ 6. 1. Nagrody nauczycielom przyznaje:

- 1) ze środków, o których mowa § 2 ust. 1 pkt 1 - dyrektor szkoły;
- 2) ze środków, o których mowa § 2 ust. 1 pkt 2 - Burmistrz Łęknicy.

2. Nagrody przyznaje się w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

3. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

VII. Przepisy końcowe

§ 7. Regulamin został zaopiniowany pozytywnie przez Zarząd ZNP w Łęknicy.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XXII/115/2004 Rady Miejskiej w Łęknicy z dnia 29 grudnia 2004r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewody Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Andrzej Marszałek

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr VIII/37/07
Rady Miejskiej w Łęknicy
z dnia 13 czerwca 2007r.**

(Wzór)

Wniosek o przyznanie nagrody

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody burmistrza/dyrektora szkoły

Panu/Pani

urodzonemu/ej

(data)

zatrudnionemu/ej

(nazwa szkoły, placówki)

na stanowisku

Krótkie uzasadnienie wniosku przez zgłaszającego:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(miejsowość, data)

(pieczęć)

(podpis wnioskodawcy)

1000

**UCHWAŁA NR VIII/38/2007
RADY MIEJSKIEJ W ŁĘKNICY**

z dnia 13 czerwca 2007r.

w sprawie ustalenia zasad udzielania stypendiów dla uczniów i studentów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwała się następujące zasady udzielania stypendiów dla uczniów i studentów:

§ 1. Z budżetu Gminy Łęknica mogą być wypłacane stypendia dla młodzieży szkół ponadgimnazjalnych oraz studentów z terenu Gminy Łęknica, którzy odbywają naukę we wszystkich typach szkół i uczelni zarówno publicznych jak i niepublicznych w systemie dziennym i zaocznym.

§ 2. 1. Stypendium za wyniki w nauce może

być przyznane po pierwszym semestrze w danej szkole, uczelni.

2. Stypendium, o którym mowa w ust. 1 nie może przekroczyć kwoty 50% najniższego wynagrodzenia i jest wypłacane jednorazowo w semestrze następującym po semestrze, w którym uczeń/student spełnia warunki określone w § 3.

3. Stypendium, o którym mowa w ust. 1 przyznaje się na okres jednego semestru.

4. Wnioski o przyznanie stypendium składa się w terminach do 30 września i do 31 marca każdego roku.

§ 3. 1. Wnioski o przyznanie stypendium za wyniki w nauce wraz z uzasadnieniem mogą do Komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia i Pomocy Społecznej oraz Porządku Publicznego w Łęknicy składać:

- 1) dyrektor szkoły, dziekan uczelni lub rada pedagogiczna danej szkoły, uczelni;
- 2) uczeń, student.

2. W przypadku złożenia wniosku przez osoby wymienione w ust. 1 pkt 2 wniosek musi być potwierdzony przez dyrektora szkoły, dziekana uczelni, organizatora.

§ 4. 1. Stypendium za wyniki w nauce może być przyznane uczniom, studentom, którzy osiągnęli średnią ocen 4,7 w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych i średnią ocen 4,5 w przypadku studentów.

2. Ponadto stypendium (jednorazowa nagroda) może być przyznawane w szczególności:

- 1) laureatom międzynarodowych lub krajowych i wojewódzkich olimpiad przedmiotowych, turniejów, konkursów;

2) laureatom międzynarodowych, krajowych i wojewódzkich olimpiad, turniejów, konkursów sportowych;

3) uczniom, studentom wybitnie zdolnym z danej dziedziny wiedzy potwierdzonej osiągnięciami.

§ 5. Zarządzenie w sprawie przyznania stypendium, jego wysokości i okresie obowiązywania oraz zasad jego wypłaty podejmuje Burmistrz Łęknicy po zaopiniowaniu wniosku przez Komisję Kultury, Oświaty, Zdrowia i Pomocy Społecznej oraz Porządku Publicznego RM.

§ 6. Stypendium nie ma charakteru roszczeniowego.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łęknicy.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Andrzej Marszałek

Wydawca: Wojewoda Lubuski
Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru
Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego
ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp.
tel. (0-95) 7115-585, e-mail – wpoin@uwoj.gorzow.pl

Naczelny Redaktor: Anna Zacharia
Skład, druk i kolportaż: Zakład Obsługi Administracji
przy Lubuskim Urzędzie Wojewódzkim,
ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp.

Rozpowszechnienie – Administracja i stały punkt sprzedaży: Lubuski Urząd Wojewódzki w Gorzowie Wlkp.,
ul. Jagiellończyka 8, tel. (0-95) 7115-210

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw, można nabywać:

- na podstawie nadesłanego zamówienia: w Zakładzie Obsługi Administracji Lubuskiego Urzędu Administracyjnego w Gorzowie Wlkp.,
ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp., tel. (0-95) 7115-210

- w punkcie sprzedaży Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., ul. Jagiellończyka 8, codziennie w godz. 7³⁰ – 15³⁰.

Dzienniki Urzędowe wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w bibliotece Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. oraz Delegaturze Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Zielonej Górze – codziennie w godzinach pracy biblioteki.

Tłoczono z polecenia Wojewody Lubuskiego
w Zakładzie Obsługi Administracji przy Lubuskim Urzędzie Wojewódzkim w Gorzowie Wlkp.
