

- 38) wdrażanie zakupionych programów stosownie do aktualnych potrzeb Urzędu;
- 39) realizacja zadań na rzecz promocji Gminy (prowadzenie i aktualizacja serwisu www);
- 40) bieżące informowanie mieszkańców o działaniach władz lokalnych przez administrowanie podmiotowej strony BIP;
- 41) prowadzenie szczegółowej ewidencji sprzętu komputerowego i elektronicznego;
- 42) prowadzenie rejestru zleconych usług na świadczenie obsługi programów komputerowych;
- 43) kontrolowanie oprogramowania pracującego w Urzędzie w zakresie jego legalności wynikającej z ustawy o ochronie praw autorskich”;
- 6) w § 19:
- a) wyrazy „Do zadań Referatu Gospodarki Gminy należy:” zastępuje się wyrazami „Do zadań Referatu Gospodarki Komunalnej należy:”,
- b) skreśla się pkt 4,
- c) po pkt 13 dodaje się pkt 14 do 24 w brzmieniu:
- „14) opracowanie i wdrażanie strategii rozwoju Gminy lub innych planów rozwoju;
- 15) opracowywanie propozycji w zakresie zmian i aktualizacji zadań ujętych w w.w. planach;
- 16) prowadzenie banku informacji o ofertach inwestycyjnych Gminy;
- 17) wdrażanie i prowadzenie właściwych procedur obsługi inwestorów;
- 18) prowadzenie stałego monitoringu w zakresie możliwości pozyskiwania środków pomocowych, tworzenie bazy danych potencjalnych źródeł ich pozyskiwania i informowanie o powyższym kierowników referatów, jednostki organizacyjne gminy, oraz organizacje pozarządowe;
- 19) udzielanie informacji o programach wspierania przedsiębiorczości i programach pożyczkowych;
- 20) prowadzenie doradztwa dotyczącego pozyskiwania krajowych i zagranicznych środków pomocowych;
- 21) przygotowywanie wniosków, prowadzenie dokumentacji i współpraca z agencjami, fundacjami, a także innymi instytucjami w celu pozyskiwania dodatkowych środków pozabudżetowych;
- 22) koordynacja, nadzór i bieżące monitorowanie procesu aplikacyjnego, realizacji oraz rozliczania poszczególnych projektów;
- 23) współpraca z instytucjami zewnętrznymi (Urząd Wojewódzki, Urząd Marszałkowski, Starostwo Powiatowe) w zakresie wspólnych działań promocyjnych;
- 24) współdziałanie przy tworzeniu i rozpowszechnianiu materiałów promocyjnych, wydawnictw reklamowych.”;
- 7) skreśla się § 22 i § 23;
- 8) w § 40 w ust. 2 wyrazy „a dyżurujący pracownicy po godzinach urzędowania we wtorki od 15<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>” zastępuje się wyrazami „oraz poza godzinami pracy we wtorek w godzinach od 15<sup>30</sup> do 16<sup>00</sup>”;
- 9) skreśla się załącznik do zarządzenia.
- § 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, z wyjątkiem § 1 pkt 6 lit. b, który wchodzi w życie z dniem 1 maja 2007 roku.

Burmistrz  
Adam Gliniak

---

## 332

### UCHWAŁA NR XLIX/267/06 RADY MIEJSKIEJ W SŁAWIE

z dnia 17 października 2006r.

#### w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie miasta Sława

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst

jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca

2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. Nr 80, poz. 717 z 2003r. ze zmianami) oraz na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Ślawie Nr XXXVIII/217/05 z dnia 29 grudnia 2005r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie miasta Śława, Rada Miejska w Ślawie uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w obrębie miasta Śława.

§ 2. 1. Rysunek planu w skali 1:1000, będący załącznikiem graficznym Nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Ślawie, rozstrzygnięcie dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag do projektu planu – załącznik Nr 2 oraz rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy – załącznik Nr 3 są integralną częścią miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie miasta Śława.

2. Obowiązującymi ustaleniami planu są następujące oznaczenia graficzne rysunku planu:

- 1) granice opracowania zmiany w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) symbole określające przeznaczenie terenów: MNr, MNU, UP;
- 4) nieprzekraczalne linie zabudowy.

3. Pozostałe oznaczenia graficzne posiadają znaczenie informacyjne, sugerujące określone rozwiązania przestrzenne i regulacyjne.

§ 3. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) uchwale – rozumie się przez to niniejszą uchwałę;
- 2) planie – rozumie się przez to miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały;
- 3) rysunku planu – rozumie się przez to graficzny zapis planu, będący załącznikiem graficznymi Nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Ślawie przedstawiony na mapie spełniającej wymogi art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. Nr 80, poz. 717 z 2003r. ze zmianami) w skali 1:1000;
- 4) przepisach szczególnych – rozumie się przez to przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych;

- 5) terenie – rozumie się przez to obszar wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, w którego każdym punkcie obowiązują te same ustalenia;
- 6) przeznaczeniu podstawowym terenu – rozumie się przez to funkcję wyznaczoną do lokalizacji w danym terenie, które w ramach realizacji planu winno stać się przeważającą (dominującą) formą wykorzystania terenu, a wprowadzenie innych niż podstawowa funkcji jest dopuszczalne wyłącznie pod warunkiem spełnienia ustaleń szczegółowych niniejszej uchwały;
- 7) przeznaczeniu uzupełniającym, dopuszczalnym terenu – rozumie się przez to funkcję inną niż podstawowa, dopuszczoną do lokalizacji na danym terenie przy spełnieniu dodatkowych warunków niniejszej uchwały i nie przekraczającej 20% powierzchni terenu, chyba, że inaczej mówi niniejsza uchwała, oraz wcześniejszej lub równoczesnej realizacji przeznaczenia podstawowego;
- 8) nieprzekraczalnych liniach zabudowy – rozumie się przez to linię wyznaczoną na rysunku planu, określającą maksymalny zasięg usytuowania wszelkich budynków w rozumieniu przepisów prawa budowlanego na terenie jednostki; nieprzekraczalne linie zabudowy nie ograniczają lokalizacji dróg, sieci technicznych i uzbrojenia terenu, oraz kondygnacji podziemnych;
- 9) urządzeniach infrastruktury technicznej – rozumie się przez to sieci wodociągowe, elektroenergetyczne, gazownicze, ciepłownicze, kanalizacyjne, telekomunikacyjne (infrastruktura techniczna liniowa) oraz stacje transformatorowe, stacje rozdzielcze (infrastruktura techniczna kubaturowa);
- 10) poziomie terenu – rozumie się przez to rzędną projektowanego lub urządzonego terenu przed wejściem głównym do budynku, bądź jego samodzielnej części (klatki schodowej), nie będącym wyłącznie wejściem do pomieszczeń gospodarczych lub technicznych;
- 11) wysokość budynku – rozumie się przez to wysokość budynku liczoną od poziomu terenu do kalenicy bądź najwyższego punktu dachu;
- 12) kondygnacji – rozumie się przez to poziomą, nadziemną lub podziemną część budynku, zawartą między podłogą na stropie lub warstwą wyrównawczą na gruncie a górną powierzchnią podłogi bądź warstwy osłaniającej izolację cieplną stropu znajdującego się nad tą częścią, przy czym za kondygnację uważa się także poddasze z pomieszczeniami przeznaczonymi na pobyt ludzi oraz poziomą część budynku stanowiącą przestrzeń na urządzenia

- techniczne, mającą wysokość w świetle większą niż 1,9m, przy czym za kondygnację nie uznaje się nadbudówek ponad strychem, takich jak maszynownia dźwigu, centrala wentylacyjna, klimatyzacyjna lub kotłownia gazowa;
- 13) kondygnacji nadziemnej – rozumie się przez to kondygnację, której nie mniej niż połowa wysokości w świetle, co najmniej z jednej strony budynku, znajduje się powyżej poziomu projektowanego lub urządzanego terenu, a także każdą usytuowaną nad nią kondygnację;
- 14) modernizacji – należy przez to rozumieć działania o charakterze remontowym, polegające na poszerzeniu zakresu typowych prac remontowych, tj. podniesienie standardu technicznego obiektu w przeprowadzonym remoncie, poprzez zastosowanie nowych technologii, materiałów;
- 15) powierzchni zabudowy – rozumie się przez to powierzchnie przeznaczone pod zabudowę budynkami lub powierzchnie utwardzone;
- 16) wskaźniku intensywności zabudowy – rozumie się przez to wartość sumy powierzchni całkowitej zabudowy wszystkich kondygnacji nadziemnych i przyziemnych obiektów stałych zlokalizowanych na działce (terenie) do powierzchni działki (terenu) na której został zlokalizowany;
- 17) powierzchni terenu biologicznie czynnej – rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodę powierzchniową na działce budowlanej, a także 50% sumy powierzchni tarasów i stropodachów, urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym ich naturalną wegetację, o powierzchni nie mniejszej niż 10m<sup>2</sup>;
- 18) budynku gospodarczym – rozumie się przez to budynek przeznaczony do wykonywania prac warsztatowych oraz do przechowywania materiałów i narzędzi;
- 19) obiekcie małej architektury – rozumie się przez to niewielkie obiekty, a w szczególności:
- a) posągi, wodotryski i inne obiekty architektury ogrodowej,
  - b) użytkowe służące rekreacji codziennej i utrzymaniu porządku, jak: ławeczki, śmietniki itp.;
- 20) urządzenia towarzyszące – rozumie się przez to wszelkie urządzenia niezbędne do obsługi danego terenu, np. w zakresie infrastruktury technicznej;
- 21) usługi turystyki – rozumie się przez to usługi hotelarskie (hotele, motele, pensjonaty) oraz wszystkie inne usługi świadczone turystom lub odwiedzającym;
- 22) zieleni urządzonej, o charakterze parkowym - rozumie się przez to zieleni wielopoziomową użytkowaną rekreacyjnie.

### Ustalenia ogólne

§ 4. 1. Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania:

- 1) teren objęty planem jest przeznaczony pod: lokalizację zabudowy rekreacyjno – mieszkaniowej, wioska żeglarska oznaczony symbolami MNr, MNU i oraz pod centrum konferencyjno – szkoleniowe z zapleczem hotelowym, gastronomicznym, rekreacyjnym, krytym basenem i portem żeglarskim oznaczony symbolem UP;
- 2) linie rozgraniczające tereny oznaczone symbolami MNr, MNU, i UP są określone na rysunku planu;
- 3) zasady zagospodarowania terenów oznaczonych symbolami MNr, MNU, i UP są określone odpowiednio w § 5 ust. 1, 2 i 3;
- 4) zasady ochrony i kształtowania ład przestrzennego;
- 5) ustala się wymóg kształtowania terenów objętych planem tak by tworzyły harmonijną całość z sąsiednimi terenami i nie zakłócały swoją formą wyglądu terenów sąsiednich;
- 6) na terenie objętym planem nie występują tereny wymagające rewaloryzacji.

2. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;

- 1) potrzeby ochrony środowiska określa § 8;
- 2) na terenie objętym planem występuje wyłącznie obszar chronionego krajobrazu „Pojezierze Sławsko – Przemęckie” jako forma ochrony przyrody, o której jest mowa w art. 6 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. (Dz. U. Nr 92, poz. 880 ze zm.) o ochronie przyrody.

3. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:

- 1) na terenie objętym planem nie występują żadne strefy ochrony konserwatorskiej ani żadne zabytki, o których mowa w przepisach szczególnych;
- 2) kto w trakcie prowadzenia robót budowlanych lub ziemnych, odkrył przedmiot, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest on zabytkiem, jest obowiązany:
  - a) wstrzymać wszelkie roboty mogące uszkodzić lub zniszczyć odkryty przedmiot,

- b) zabezpieczyć, przy użyciu dostępnych środków, ten przedmiot i miejsce jego odkrycia,
  - c) niezwłocznie zawiadomić o tym właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków, a jeśli jest to niemożliwe, Burmistrza Ślawy.
4. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
- 1) na terenie objętym planem nie przewiduje się utworzenia przestrzeni publicznych.
5. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy:
- 1) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu dla terenów oznaczonych symbolem MNU, MNr i UP określa § 5.
6. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniami się mas ziemnych:
- 1) na terenie objętym planem nie występują tereny górnicze;
  - 2) na terenie objętym planem nie występują tereny zagrożone powodzią.
7. Szczególne zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym:
- 1) na terenie objętym planem nie przewiduje się przeprowadzenia procedury scalania;
  - 2) zasady i warunki podziału terenu na działki budowlane określa § 9.
8. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy określa § 5.
9. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
- 1) zasady rozbudowy i budowy systemu komunikacyjnego określa § 6;
  - 2) zasady rozbudowy i budowy infrastruktury technicznej określa § 7.
10. Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów:
- 1) na terenie objętym planem ustala się możliwość tymczasowego zagospodarowania i urządzenia terenu do momentu podjęcia nowych działań inwestycyjnych.
11. Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4.

ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dn. 27 marca 2003r., ustala § 10.

#### **Przeznaczenie i zasady zagospodarowania terenów**

§ 5. Na obszarze objętym planem obowiązują następujące zasady zagospodarowania terenów:

1. MNr/1 – przeznaczenie podstawowe – teren zabudowy rekreacyjno - mieszkaniowej, o niskiej intensywności zabudowy

1) lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzenia terenu:

a) wysokość zabudowy nie może przekroczyć 2 kondygnacji nadziemnych plus poddasze użytkowe lecz nie więcej niż 8,5m licząc od poziomu terenu (najniższego) do szczytu kalenicy, dachy dwuspadowe, w tym dopuszczalne wielospadowe, o pokryciu dachówką ceramiczną lub innymi materiałami o fakturze dachówkopodobnej,

b) ustala się stosowanie w budynkach połąci dachowych o spadkach 20 - 45°, w układzie dwuspadowym lub wielospadowym,

c) dopuszcza się przeznaczanie pod zabudowę (w tym utwardzone nawierzchnie, dojścia i dojazdy, parkingi i tarasy) maksymalnie do 60% powierzchni działek, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleń ozdobna, ogrody itp.),

d) ustala się obowiązek wydzielenia w obrębie własności miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo.

2. MNU/(1-2) - przeznaczenie podstawowe – zabudowa rekreacyjno - mieszkaniowa z dopuszczeniem funkcji usługowo - handlowej

1) dopuszczalne funkcje towarzyszące - usługi wbudowane, urządzenia towarzyszące, zieleń urządzona;

2) zabrania się lokalizowania w granicach działek obiektów i urządzeń usługowych i produkcyjnych zaliczonych zgodnie z przepisami szczególnymi do obiektów mogących pogorszyć stan środowiska;

3) ustala się ograniczenie wysokości noworealizowanej zabudowy do 2 kondygnacji plus poddasze użytkowe, lecz nie więcej niż 8,5m od poziomu terenu do szczytu kalenicy, dachy dwuspadowe, w tym dopuszczalne wielospadowe o pokryciu dachówką ceramiczną lub innymi materiałami o fakturze dachówkopodobnej;

4) zakazuje się stosowania dachów o mijających

się połaciach na wysokości kalenicy oraz dachów o asymetrycznym nachyleniu połaci;

- 5) dopuszcza się lokalizację dominant architektonicznych;
- 6) ustala się obowiązek sytuowania usług w parterach budynków w taki sposób ażeby nadać witynom estetyczny charakter ekspozycyjny;
- 7) dopuszcza się lokalizację letnich ogródków gastronomicznych;
- 8) ustala się obowiązek wydzielenia w obrębie własności miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo.

3. UP/1 – przeznaczenie podstawowe – teren usług pensjonatowych, w których w skład wchodzi funkcje hotelowe, gastronomiczne, pensjonatowe, oraz funkcje sportowo rekreacyjne.

- 1) przeznaczenie uzupełniające:
  - a) usługi handlu i gastronomii,
  - b) parkingi otwarte,
  - c) obiekty małej architektury,
  - d) tablice informacyjne i reklamowe,
  - e) urządzenia towarzyszące,
  - f) zieleń urządzona i izolacyjna;
- 2) lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu:
  - a) wysokość zabudowy nie może przekroczyć 3 kondygnacji nadziemnych lecz nie więcej niż 12m do kalenicy dachu,
  - b) ustala się stosowanie dachów dwu lub wielospadowych o symetrycznym układzie połaci, o spadkach 10° - 45°, dachy dwuspadowe lub wielospadowe, o pokryciu dachówką ceramiczną lub innymi materiałami o fakturze dachówkopodobnej,
  - c) dopuszcza się stosowanie okien połaciowych lub lukarn,
  - d) maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy ustala się na 0,40,
  - e) powierzchnię biologicznie czynną ustala się na minimum 30% z czego co najmniej 1/4 musi stanowić wielopoziomową zieleń urządzoną,
  - f) ustala się obowiązek zagospodarowania terenu zielenią ozdobną i izolacyjną,
  - g) dopuszcza się lokalizację terenowych urządzeń sportowo - rekreacyjnych, takich jak boiska do gier małych, korty tenisowe i inne, których powierzchnia nie może przekroczyć 50% powierzchni terenu, z czego

minimum 1/2 musi stanowić powierzchnie nieutwardzone,

- h) dopuszcza się remonty, rozbudowę i modernizację istniejących obiektów budowlanych,
- i) zakazuje się lokalizację nowej zabudowy, z wyjątkiem urządzeń wodnych, w pasie o szerokości do 100m od linii brzegów jeziora Sławskiego,
- j) ustala się obowiązek wydzielenia w obrębie własności miejsc postojowych dla samochodów pracowników i klientów, w ilości niezbędnej do obsługi danego terenu,
- k) powierzchnia parkingu utwardzonego nie może przekraczać 20% powierzchni całego terenu, pozostałe parkingi mogą być lokalizowane jako parkingi zielone nie przekraczające 10% powierzchni całego terenu,
- l) nawierzchnię utwardzoną, na której może dojść do zanieczyszczenia substancjami chemicznymi lub ropopochodnymi należy skanalizować a zanieczyszczone wody deszczowe odprowadzić zgodnie z zasadami określonymi w § 7,
- m) dopuszcza się lokalizację związanych trwałych z terenem obiektów reklamowych,
- n) dopuszcza się lokalizację dominant architektonicznych.

#### **Zasady rozbudowy i funkcjonowania układu komunikacyjnego**

§ 6. 1. Obsługę terenu objętego planem ustala się z istniejącej drogi publicznej, zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu i przepisami szczególnymi.

2. Ustala się linie rozgraniczające przestrzeń publiczną w zakresie komunikacji (drogi wraz z urządzeniami pomocniczymi) i wprowadza się ich następującą klasyfikację funkcjonalną:

- 1) drogi gminne, dostępne bez ograniczeń, o parametrach drogi dojazdowej KDD,
  - a) szerokość w liniach rozgraniczających = 6 - 16m,
  - b) szerokość jezdni = 4,0 - 7,0m,
  - c) odległość pomiędzy obiektami budowlanymi a zewnętrzną krawędzią jezdni nie może być mniejsza niż 6m na terenie zabudowanym, chyba, że inaczej wskazują nieprzekraczalne linie zabudowy, zaznaczone na rysunku planu, oraz techniczne warunki usytuowania budynków od granicy działki,
  - d) minimalne promienie skrętu = 11m na łuku zewnętrznym,

- e) wymagana korekta łuków drogi w celu poprawy warunków widoczności i bezpieczeństwa ruchu,
  - f) występuje konieczność budowy ciągów pieszo - jezdnych wzdłuż zabudowy i poza zabudową,
  - g) dopuszcza się wprowadzenie zieleni oraz elementów małej architektury,
  - h) dopuszcza się organizowanie stanowisk postojowych, sposób ich jest formą organizacji zagospodarowania tymczasowego;
- 2) KDP – ciągi piesze, wśród zabudowy mieszkaniowej istniejącej i projektowanej, utworzone,
- a) szerokość w liniach rozgraniczających = min 4m,
  - b) szerokość jezdni utwardzonej = min 3,5m,
  - c) minimalne promienie skrętu = 11m na łuku zewnętrznym.

#### **Zasady rozwoju infrastruktury technicznej**

§ 7. 1. Docelowo przyjmuje się zasadę, iż wszystkie liniowe elementy infrastruktury technicznej wraz z towarzyszącymi urządzeniami (np. zbiorniki gazu płynnego), powinny być usytuowane pod ziemią (linie elektryczne niskiego, średniego napięcia oraz telefoniczne wyłączniki kablowe) z wyłączeniem stacji transformatorowych.

2. Obsługę obszaru objętego planem w zakresie infrastruktury technicznej określa się następująco:

- 1) zaopatrzenie w wodę:
  - a) ustala się pobór wody z miejskiej sieci wodociągowej, według technicznych warunków przyłączenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi;
- 2) kanalizacja sanitarna:
  - a) ustala się obowiązek skanalizowania terenu i odprowadzanie ścieków sanitarnych (bytowych, komunalnych) do lokalnej oczyszczalni ścieków,
  - b) ustala się zakaz lokalizacji bezodpływowych zbiorników na nieczystości płynne (szamb);
- 3) kanalizacja deszczowa:
  - a) ustala się obowiązek skanalizowania terenu,
  - b) dopuszcza się gromadzenie wód opadowych na własnym terenie;
- 4) zaopatrzenie w gaz:
  - a) po zgazyfikowaniu terenu objętego planem,

ustala się zaopatrzenie z sieci gazowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi,

- b) dopuszcza się lokalizację zbiorników gazu płynnego;
- 5) elektroenergetyka:
  - a) ustala się zasilanie w energię elektryczną z stacji transformatorowych z dowiązaniem średniego i niskiego napięcia,
  - b) dopuszcza się zasilanie w energię elektryczną z alternatywnych źródeł energii, takich jak baterie słoneczne;
- 6) telekomunikacja:
  - a) po doprowadzeniu sieci z sieci telekomunikacyjnej, według technicznych warunków przyłączenia operatora sieci;
- 7) zaopatrzenie w ciepło:
  - a) dopuszcza się ogrzewanie gazowe lub inne z ekologicznych źródeł zasilania, zgodnie z przepisami szczególnymi;
- 8) gospodarka odpadami:
  - a) stałe odpady bytowe - gospodarcze gromadzić w sposób zapewniający ochronę środowiska do kontenerów zlokalizowanych na terenie, przy zapewnieniu ich systematycznego wywozu na zorganizowane wysypisko odpadów komunalnych i unieszkodliwiać według przyjętego na terenie gminy systemu i zgodnie z przepisami szczególnymi.

#### **Szczególne zasady zagospodarowania wynikające z potrzeby ochrony środowiska przyrodniczego**

§ 8. 1. Wszelka działalność w obrębie terenu objętego planem winna respektować obowiązujące przepisy szczególne dotyczące ochrony i kształtowania środowiska.

2. Ustala się zakaz lokalizacji funkcji mogących pogorszyć stan środowiska i szczególnie szkodliwych dla środowiska.

3. Uciążliwość prowadzonej działalności w zakresie emisji hałasu, wibracji, zanieczyszczeń powietrza, substancji złośliwych oraz niejonizującego promieniowania elektromagnetycznego, nie może powodować przekroczenia granic własności terenu na jakim jest lokalizowana.

4. Bezwzględnie zabrania się wprowadzania nieoczyszczonych ścieków do wód powierzchniowych, podziemnych oraz gruntów.

5. Powierzchnie terenów komunikacji i parkingów należy wykonać w sposób uniemożliwiający przenikanie zanieczyszczeń ropopochodnych do podłoża i wód gruntowych.

6. Na terenie objętym planem dopuszcza się wszelkie działania na rzecz poprawy stanu środowiska niezależnie od tego czy są one bezpośrednio związane z ustaloną funkcją terenu.

§ 9. Zasady i warunki podziału terenu na działki budowlane:

- 1) granice nowych podziałów geodezyjnych dopuszcza się z zastrzeżeniem zachowania minimalnej szerokości frontu działki – 6m;
- 2) ustala się minimalną powierzchnię nowo wydzielanych działek – 200m<sup>2</sup>.

§ 10. Ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 z dnia 23 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) w wysokości 15%.

§ 11. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Sławy.

§ 12. Niniejsza uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady  
*Aleksander Polański*





**Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr XLIX/267/06  
Rady Miejskiej w Sławie  
z dnia 17 października 2006r.**

**Rozstrzygnięcie dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag na podstawie art. 20 ust. 1 wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie Miasta Sława**

| Lp. | Data wpływu uwagi  | Nazwisko i imię, nazwa jednostki organizacyjnej i adres zgłaszającego uwagi | Treść uwagi | Oznaczenie nieruchomości, której dotyczy uwaga | Ustalenia projektu planu dla nieruchomości, której dotyczy uwaga | Rozstrzygnięcie Burmistrza w sprawie uwag |                       | Rozstrzygnięcie Rady Miasta załącznik do uchwały nr ..... z dnia ..... |                       | Uwagi |
|-----|--|---|-------------|--|--|---|-----------------------|--|-----------------------|-------|
|     |  |   |             |  |  | Uwaga uwzględniona                        | Uwaga nieuwzględniona | Uwaga uwzględniona   | Uwaga nieuwzględniona |       |
| 1   | 2  | 3   | 4           | 5  | 6  | 7   | 8                     | 9  | 10                    | 11    |
| 1   | Do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie miasta Sława nie było złożonych uwag na podstawie art. 17 pkt 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w związku z czym nie miało miejsce rozstrzygnięcie uwag osób prywatnych, o których mowa w art. 17 pkt 12 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym |   |             |  |  |   |                       |  |                       |       |

**Załącznik Nr 3  
do uchwały Nr XLIX/267/06  
Rady Miejskiej w Ślawie  
z dnia 17 października 2006r.**

**Rozstrzygnięcie  
o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej należącej  
do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania**

Rozstrzygnięcia dokonano na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.)

1. Na potrzeby miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wykonano prognozę skutków finansowych ustalenia planu zawierającą:
- a) analizę i charakterystykę ustaleń projektu planu,
  - b) analizę lokalnego rynku nieruchomości,
  - c) analizę dochodów gminy wynikających z:
    - opłat planistycznych od wzrostu wartości nieruchomości,
    - opłat adiacenckich,

- wzrostu podatku od nieruchomości,
- sprzedaży gruntów gminnych,
- opłat od czynności cywilnoprawnych,
- d) analizę kosztów gminy wynikających z:
  - wykupu nieruchomości na cele publiczne,
  - kosztów infrastruktury technicznej,
  - odszkodowania za spadek wartości nieruchomości,
  - spadek podatku od nieruchomości.

Z w/w prognozy wynika synteza wydatków i wpływów bezpośrednio związana z realizacją zmiany funkcji terenu, której celem jest efektywniejsze zagospodarowanie przestrzeni oraz osiągnięcie wymiernych korzyści ekonomicznych.

Zestawienie prognozowanych wydatków i wpływów związanych z infrastrukturą techniczną

| <b>Prognozowane skutki finansowe</b> |  |                  |
|--------------------------------------|--|------------------|
| <b>Szacunkowe dochody</b>            | Opłata planistyczna                            | 3.177,28         |
|                                      | Wzrost podatku od nieruchomości - gruntowych   | 12.116,50        |
|                                      | Wzrost podatku od nieruchomości - budynki      | 27.686,77        |
|                                      | Sprzedaż gruntów gminnych                      | 0                |
|                                      | Wzrost opłaty od czynności cywilnoprawnych     | 6.859,52         |
|                                      | <b>Suma dochodów</b>                           | <b>49.840,05</b> |
| <b>Szacunkowe koszty</b>             | Wykup gruntów na cele publiczne                | 0                |
|                                      | Koszt infrastruktury technicznej               | 0                |
|                                      | Odszkodowania za spadek wartości nieruchomości | 0                |
|                                      | Spadek podatku od nieruchomości                | 0                |
|                                      | <b>Suma kosztów</b>                            | <b>0</b>         |
| <b>Suma kosztów i dochodów</b>       |  | <b>49.840,05</b> |

Prognoza zakłada przekształcenie całego obiektu docelowo pod działalność usługową z dopuszczeniem zabudowy rekreacyjno – mieszkaniowej oraz pensjonatowej, stąd tak znaczny wzrost dochodów do podatku i stosunkowo wysoka prognozowana renta planistyczna.

W wyniku uchwalenia planu z powodu lokalizacji działki nie zaistniały żadne koszty obciążające budżet gminy.

Aby wystąpiły faktyczne zyski ze skutków uchwalenia planu musi zaistnieć faktyczne przekształcenie nieruchomości, czyli zmiana na funkcję usługową

z dopuszczeniem zabudowy rekreacyjno - mieszkaniowej oraz rekreacyjno – mieszkaniowej z funkcjami usługowo – handlowymi, a także funkcja pensjonatowa.

Wartość przedmiotowej nieruchomości jest głównie uzależniona od położenia, charakteru i sąsiedztwa, w mniejszym stopniu od przeznaczenia w planie. Ponadto zmiana w planie dokonywana jest na wniosek inwestora, który zakupił nieruchomość ustalenie faktycznej renty planistycznej musi odbyć się na podstawie operatów szacunkowych, których wartość ze względu na uproszczoną metodykę prognozy może być znacznie niższa.

## 333

### UCHWAŁA NR III/18/06 RADY MIEJSKIEJ W CZERWIEŃSKU

z dnia 27 grudnia 2006r.

#### w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Płoty

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 tekst jednolity z późn. zm.), oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

#### Rozdział 1

#### Przepisy ogólne

§ 1. 1. Zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Czerwieńsku Nr XXVII/201/06 z dnia 26 kwietnia 2006r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w obrębie wsi Płoty oraz zgodnie ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Czerwieńsk, uchwalonym uchwałą Nr XIII/95/00 Rady Gminy i Miasta w Czerwieńsku z dnia 24 lutego 2000r., uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego wsi Płoty.

2. Plan obejmuje w obrębie wsi Płoty gmina Czerwieńsk, zgodnie z załącznikiem graficznym Nr 1.

3. Integralną częścią niniejszej uchwały są:

- 1) rysunek planu w skali 1: 500, będący załącznikiem graficznym Nr 1;
- 2) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, będące załącznikiem Nr 2;
- 3) rozstrzygnięcie w sprawie uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu miejscowego, będące załącznikiem Nr 3.

§ 2. Przedmiotem planu są regulacje określające zasady zagospodarowania terenu objętego planem miejscowym z przeznaczeniem na cele: zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, komunikację i infrastrukturę techniczną.

§ 3. 1. Ustalenia planu w obszarze, o którym mowa w § 1 ust. 2 zostają wyrażone w treści niniejszej uchwały obejmującej:

- 1) rozdział 1 przepisy ogólne;
- 2) rozdział 2 przepisy obowiązujące w całym obszarze określające:

- a) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
  - b) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego,
  - c) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego,
  - d) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej,
  - e) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych,
  - f) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości,
  - g) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej,
  - h) sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów,
  - i) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie,
  - j) ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz osuwania się mas ziemnych,
  - k) stawkę procentową, na podstawie której, ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 3) rozdział 3 przepisy dotyczące wydzielonych stref i elementów funkcjonalno – przestrzennych określające szczególne warunki zagospodarowania terenu oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy;
  - 4) rozdział IV warunki zagospodarowania dla poszczególnych terenów określające:
    - a) przeznaczenie terenów,
    - b) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu;
  - 5) rozdział 5 przepisy przejściowe i końcowe.

2. W rysunku planu obowiązują następujące oznaczenia:

- 1) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania (linie obowiązujące);
- 2) oznaczenia terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, składające się z symbolu literowego przeznaczenia terenu i numeru wyróżniającego go spośród innych terenów;
- 3) linie rozgraniczające tereny o tym samym przeznaczeniu i o tych samych zasadach zagospodarowania (linie postulowane);
- 4) oznaczenia graficzne linii regulacyjnych zabudowy nieprzekraczalnych;
- 5) pozostałe nie wymienione wyżej oznaczenia mają charakter informacyjny.

§ 4. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa o:

- 1) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej w Czerwieńsku, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 2) planie – należy przez to rozumieć ustalenia planu wymienione w § 1, 2 i 3;
- 3) przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć obowiązujące przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi;
- 4) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek wymieniony w § 1 ust. 3 pkt 1 niniejszej uchwały;
- 5) terenie – należy przez to rozumieć obszar o określonym rodzaju przeznaczenia, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem literowym i liczbowym;
- 6) liniach rozgraniczenia obowiązujących – należy przez to rozumieć linie oddzielające tereny o różnym przeznaczeniu, bądź o różnym sposobie zagospodarowania;
- 7) liniach rozgraniczenia postulowanych – należy przez to rozumieć linie oddzielające tereny o tym samym przeznaczeniu, bądź o tym samym sposobie użytkowania;
- 8) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć rodzaj przeznaczenia terenu, który dominuje w obszarze wydzielonym liniami rozgraniczającymi;
- 9) przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć rodzaj przeznaczenia inny niż podstawowy, który uzupełnia i wzbogaca użytkowanie podstawowe;
- 10) dostępności do drogi publicznej – należy przez to rozumieć dostępność zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami, a także dostęp-

ność przez układ dróg wewnętrznych dojazdowych posiadających zjazdy lub zjazd do drogi publicznej;

- 11) wysokość zabudowy – należy przez to rozumieć maksymalny pionowy wymiar budynku liczony od poziomu terenu przy najniższym położonym wejściu do budynku do najwyższej położonej krawędzi dachu lub punktu zbiegu połączeń dachowych;
- 12) powierzchni zabudowy – należy przez to rozumieć powierzchnię poziomego rzutu jednej kondygnacji naziemnej o największej obszarowo powierzchni liczonej po zewnętrznym obrysie przegród zewnętrznych (jeśli jakaś z kondygnacji ma większą powierzchnię od kondygnacji przyziemia to ją traktujemy jako kondygnację naziemną o największej obszarowo powierzchni), przy czym powierzchnię zabudowy działki obliczamy jako sumę powierzchni zabudowy wszystkich obiektów budowlanych wraz z budynkami gospodarczymi i garażami występujących w obrębie działki;
- 13) powierzchni biologicznie czynnej – należy przez to rozumieć niezabudowaną i nieutwardzoną powierzchnię terenu działki, pokrytą roślinnością (naturalną lub urządzoną) stanowiącą powierzchnię ekologicznie czynną;
- 14) przestrzeni publicznej – należy przez to rozumieć ogólnodostępne obszary o dominującej funkcji komunikacji pieszej takie, jak place, ulice, parki, zieleńce, aleje parkowe wraz z ich otoczeniem w granicach widoczności, w szczególności te, które służą za miejsce spotkań, koncentracji życia społecznego, organizacji imprez masowych, lokalizacji znaczących dla miejscowości obiektów;
- 15) usługach komercyjnych – należy przez to rozumieć usługi realizowane ze środków niepublicznych, a w szczególności usługi z zakresu handlu, gastronomii, rzemiosła, rzemiosła produkcyjnego;
- 16) usługi nieuciążliwe – należy rozumieć taki rodzaj usług, który nie wywołuje uciążliwości dla otoczenia w rozumieniu zapisów prawa budowlanego – ich ewentualna uciążliwość zamyka się w granicach działki;
- 17) zagospodarowaniu tymczasowym – należy przez to rozumieć określony niniejszym planem sposób użytkowania i sposób zagospodarowania do czasu realizacji przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego;
- 18) stawce procentowej – należy przez to rozumieć wzrost wartości nieruchomości spowodowany ustaleniami planu, upoważniający do pobrania od właściciela jednorazowej opłaty w przypadku jej zbycia, zgodnie z art. 36 ust. 4

ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;

- 19) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć granicę wzdłuż terenów komunikacji publicznej wydzielonych pasów infrastruktury technicznej, poza którą nie może być wysunięte lico budynku. Dopuszcza się jej nieznaczne naruszenie dla zadaszeń wejściowych, rzutu dachu, wykuszy, balkonów i elementów wystroju architektonicznego;
- 20) strefie ograniczonego użytkowania – należy przez to rozumieć strefę od sieci i urządzeń infrastruktury technicznej obejmującą teren wzdłuż sieci po obu jej stronach pozwalający na stały lub okresowy dostęp operatora kontrolującego stan sieci, a w przypadku awarii na jej usunięcie.

§ 5. Określone w § 3 ust. 1 pkt 2 przeznaczenie terenów wg rodzaju użytkowania obejmują:

- 1) podstawowy rodzaj przeznaczenia (przeznaczenie podstawowe w rozumieniu § 4 pkt 8);
- 2) dopuszczalny rodzaj przeznaczenia (przeznaczenie dopuszczalne w rozumieniu § 4 pkt 9);
- 3) obszar o ustalonym w planie przeznaczeniu terenu jest określony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi obowiązującymi oznaczonymi linią ciągłą;
- 4) przebieg linii rozgraniczających obowiązujących może być zmieniony tylko w trybie zmian planu miejscowego;
- 5) przebieg linii rozgraniczających postulowanych może być uściślony na etapie realizacji inwestycji w ramach projektu zagospodarowania działki (możliwość łączenia działek);
- 6) grunt położony w obszarze wydzielonym liniami rozgraniczającymi można przeznaczyć wyłącznie na cele mieszczące się w użytkowaniu podstawowym, względnie przy dochowaniu warunków przewidzianych uchwałą i przepisami szczególnymi, na cele użytkowania dopuszczalnego w ustalonych proporcjach;
- 7) przedstawione na rysunku planu przebiegi sieci infrastruktury technicznej oraz lokalizacji związanych z nimi urządzeń określają zasadę obsługi terenu w zakresie infrastruktury technicznej;
- 8) na rysunku planu tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi oznaczono symbolami zgodnie z ich podstawowym przeznaczeniem;
- 9) wyznaczone na rysunku planu nieprzekraczalne linie zabudowy są liniami ustalającymi granicę lokalizacji obiektów kubaturowych w danym terenie.

## Rozdział 2

### Przepisy obowiązujące w całym planie

§ 6. Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania.

- 1) tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi, mogą być zagospodarowane wyłącznie na cele zgodne z podstawowym przeznaczeniem lub łącznie na cele przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego, zgodnie z ustaleniami określonymi w rozdziale 4 oraz zasadami określonymi w przepisach szczegółowych niniejszej uchwały z zastrzeżeniem, iż zagospodarowanie na cele zgodne z przeznaczeniem dopuszczalnym nie może zaistnieć samodzielnie oraz stanowić więcej niż 40% zagospodarowania podstawowego;
- 2) każdorazowo w ramach terenu wydzielonego liniami rozgraniczenia obok zagospodarowania zgodnie z przeznaczeniem podstawowym i dopuszczalnym mogą występować: drogi wewnętrzne miejsca postojowe dla samochodów osobowych, sieci i urządzenia infrastruktury technicznej, zieleń izolacyjna, o ile nie są wykluczone przedmiotowo lub inaczej regulowane w ustaleniach określonych w rozdziale 4 oraz w zasadach określonych w pozostałych przepisach szczegółowych niniejszej uchwały.

§ 7. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

1. Forma i gabaryty budynków oraz ich usytuowanie w obrębie działki wraz z innymi elementami zagospodarowania, jak ogrodzenia, zieleń lub obiekty małej architektury, należy kształtować w dostosowaniu do cech lokalnego krajobrazu i wartościowych elementów występującej w okolicy architektury, dlatego też ustala się:

- 1) lokalizowanie zabudowy z zachowaniem określonych przez ustalenia planu w rozdziale 4 parametrów i wskaźników oraz wyznaczonych na rysunku planu linii regulacyjnych zabudowy, przy czym:
  - a) na działkach, dla których nie określono linii zabudowy budynki należy sytuować w sposób zapewniający optymalne nasłonecznienie terenu działek i minimalizację zacienienia sąsiednich nieruchomości oraz na zasadach ogólnych określonych w prawie budowlanym i warunkach technicznych,
  - b) pas terenu pomiędzy linią zabudowy a linią rozgraniczającą wykorzystać można wyłącznie pod realizację:
    - utwardzonego wjazdu na teren działki, dojścia do budynku, zadaszonego i osło-

- niętego miejsca pod pojemniki na śmieci,
  - miejsc do parkowania,
  - sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
  - zieleń dekoracyjną i użytkową;
- 2) dopuszcza się sytuowanie budynków w odległościach mniejszych niż wynikające z warunków technicznych, w szczególności w granicy działki, w przypadku:
- a) gdy lokalizacja taka nie stoi w sprzeczności z przepisami odrębnymi, w tym higieniczno – sanitarnymi, o bezpieczeństwie i higienie pracy, o ochronie przeciwpożarowej oraz o drogach publicznych,
  - b) styku z terenami objętymi zakazem zabudowy, w tym terenami otwartymi i użytkowanymi rolniczo, za zgodą właściciela tych terenów.
2. Rodzaj stosowanych materiałów:
- 1) tradycyjne materiały wykończeniowe, w szczególności: dachówka, cegła, kamień, drewno;
  - 2) dopuszcza się stosowanie substytutów imitujących tradycyjne materiały wykończeniowe;
  - 3) zakazuje się stosowania materiałów wykończeniowych typu blacha falista, trapezowa.
3. Ogrodzenia działek widoczne od strony ulicy lub innych przestrzeni publicznych należy wykonywać dostosowując rozwiązania materiałowe i kolorystyczne do cech architektury budynków.
4. Zasady dotyczące umieszczania znaków informacji wizualnej:
- 1) znaki informacji wizualnej muszą harmonizować z charakterem miejsca lub obiektu (poprzez starannie dobrany materiał, właściwe proporcje i regularną formę);
  - 2) znaki informacji wizualnej w celach reklamowych winny być umieszczane w strefie frontowej budynków, na poziomie kondygnacji przeznaczonych pod usługi i dostosowane swymi wymiarami do gabarytów budynków;
  - 3) zakazuje się umieszczania znaków informacji wizualnej bezpośrednio na połaci dachowej i kalenicy;
  - 4) dopuszcza się umieszczanie znaków informacji wizualnej na ogrodzeniu frontowym nieruchomości z zastrzeżeniem, iż nie mogą być wyższe niż ogrodzenie i zajmować nie więcej niż 20% długości tego ogrodzenia.

§ 8. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego: dla obszaru objętego planem

ustala się zasady ochrony środowiska, przyrody, krajobrazu kulturowego zgodnie z ustanowionymi, odrębnymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie oraz z ustaleniami określonymi w przepisach niniejszego paragrafu:

1. W zakresie ochrony powietrza przed zanieczyszczeniem:

nakazuje się spełnienie warunków w zakresie emisji zanieczyszczeń do powietrza poprzez stosowanie paliw ekologicznych, o niskiej zawartości związków siarki.

2. W zakresie ochrony przed hałasem komunikacyjnym:

zakazuje się lokalizacji obiektów budowlanych i urządzeń przekraczających wymogi w zakresie dopuszczalnych wartości poziomemu dźwięku.

3. W zakresie ochrony powierzchni ziemi i środowiska przed odpadami należy:

- 1) gromadzenie i usuwanie odpadów komunalnych organizować zgodnie z regulacjami obowiązującymi w gminie;
- 2) masy ziemne, stanowiące grunt rodzimy, usuwane lub przemieszczane w związku z realizacją przedsięwzięcia mogą być wykorzystane dla potrzeb niwelacji terenu, z zastrzeżeniem przepisów o ograniczeniu zmian naturalnego ukształtowania, lub realizacji elementów zagospodarowania terenu, w tym ekranujących poszczególne nieruchomości;
- 3) przekształcenia powierzchni ziemi i jej ochronę przed erozją należy minimalizować poprzez właściwe zagospodarowanie terenu i odprowadzenie wód opadowych;
- 4) przy realizacji robót ziemnych w trakcie budowy należy wyegzekwować zdjęcie wierzchniej warstwy ziemi organicznej, jej odpowiednie zdeponowanie oraz ponowne wykorzystanie.

4. W zakresie ochrony wód przed zanieczyszczeniem ustala się:

nakazuje się uszczelnianie powierzchni komunikacyjnych: placów, dróg i parkingów,

5. W zakresie ochrony terenów zieleni i wartości krajobrazowych:

- 1) nakazuje się ochronę lokalnych wartości krajobrazu oraz zieleni poprzez zachowanie i utrzymanie, w szczególności:
  - a) naturalnego ukształtowania,
  - b) skupisk zadrzewień i zakrzewień;
- 2) nakazuje się utrzymanie istniejącej zieleni, z dopuszczeniem wycinki w sytuacji konieczności wprowadzenia niezbędnych rozwiązań z zakre-

su przedsięwzięć liniowych odpowiednio: infrastruktury technicznej i komunikacyjnej, oraz porządkowania struktury osadniczej, wprowadzając w każdym przypadku obowiązek kompensacji przyrodniczej, o której mowa w przepisach ochrony środowiska;

- 3) nakazuje się kształtowanie nowej zieleni w sposób niekolidujący z zabudową, wprowadzanie nasadzeń zgodnie z siedliskiem przy uwzględnieniu docelowej wysokości i rozłożystości oraz otwarcie widokowych.

§ 9. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

1. Zobowiązuje każdego, kto w trakcie prowadzenia robót budowlanych i ziemnych odkrył przedmiot, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest on zabytkiem:

- a) wstrzymać wszelkie roboty mogące uszkodzić lub zniszczyć odkryty przedmiot,
- b) zabezpieczyć przy użyciu dostępnych środków ten przedmiot i miejsce jego odkrycia,
- c) niezwłocznie zawiadomić o tym Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, a jeśli to nie jest możliwe Burmistrza Czerwieńska.

2. Na terenach objętych planem miejscowym brak jest obiektów wpisanych do rejestru zabytków.

§ 10. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych.

W celu właściwego kształtowania przestrzeni publicznych, do których zalicza się tereny dróg, tereny zieleni urządzonej, tereny parkingów ogólnodostępnych, tereny ciągów pieszych, trasy ścieżek rowerowych, nie tylko wyznaczonych w planie, ale również tych, które towarzyszą przeznaczeniu podstawowemu lub dopuszczalnemu w obszarze przestrzeni publicznej:

- 1) zaleca się wzbogacenie kompozycji przestrzennej elementami małej architektury, zieleni, akcentami plastycznymi, oświetleniem itp.;
- 2) ustala się obowiązek uwzględnienia potrzeb osób niepełnosprawnych przy zagospodarowaniu terenów i projektowaniu obiektów, w których przewiduje się możliwość wystąpienia takich potrzeb poprzez umożliwienie na wszystkich ciągach pieszych i pieszo - jezdnych poruszanie się po nich osobom niepełnosprawnym; różnice poziomów niwelować pochylniami.

§ 11. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości.

1. Ustalenia planu odnoszące się do przeznaczenia poszczególnych terenów obowiązują niezależnie od istniejących i planowanych podziałów na działki gruntowe.

2. Ustala się następujące ogólne zasady i warunki nowych podziałów terenów na działki budowlane i inne w trybie nowego rozgraniczenia:

- 1) każdy planowany i dopuszczony w ustaleniach planu podział istniejących nieruchomości na nowe winien zapewnić im pełną dostępność komunikacyjną i infrastrukturalną;
- 2) minimalna szerokość wydzielonego dojazdu do działek min. 3,5m;
- 3) dokonywanie podziałów, o których mowa, należy realizować przestrzegając przepisy z zakresu gospodarki nieruchomościami;
- 4) powyższe ustalenia tracą lub zmieniają swą aktualność w przypadku, gdy w stosunku do konkretnej działki, zalecano zakaz dokonywania podziałów.

§ 12. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

1. Układ komunikacyjny określa się zgodnie z przeznaczeniem podstawowym oraz parametrami i klasyfikacją dróg ustalonymi w rozdziale 4.

2. Powiązanie układów komunikacyjnych określonych w planie z układem zewnętrznym poprzez drogę łączącą ulicę Zagórską w Zagórzcu z ulicą Dębową w Płotach.

3. W obszarach ograniczonego użytkowania terenów od linii napowietrznej elektroenergetycznej wysokiego napięcia 110kV, wynoszącym po 15,0m od skrajnego przewodu i linii napowietrznej elektroenergetycznej średniego napięcia 15kV, wynoszącym po 5,0m od osi linii, ustala się następujące zasady zagospodarowania:

- 1) dopuszcza się realizację funkcji rekreacyjnych, w tym zieleni i urządzenia rekreacji i małej architektury;
- 2) dopuszcza się realizację ciągów pieszo - jezdnych, wydzielania miejsc parkingowych i składowych;
- 3) zakazuje się realizacji zabudowy mieszkaniowej przeznaczonej na stały pobyt ludzi i zabudowy gospodarczej.

4. W ramach terenów objętych planem obowiązują następujące ustalenia w odniesieniu do podstawowego systemu zasilania i obsługi sieci wodociągowej:

pokrycie pełnego zapotrzebowania w wodę z wiejskiej sieci wodociągowej w Płotach.

5. W ramach terenów objętych planem obowiązują następujące ustalenia w odniesieniu do podstawowego systemu zasilania i obsługi sieci

kanalizacyjnych:

- 1) realizacja kanalizacji sanitarnej i deszczowej w formie kanalizacji rozdzielczej;
- 2) odprowadzenie ścieków bytowo – gospodarczych do oczyszczalni ścieków w Czerwieńsku poprzez sieci kanalizacji sanitarnej i system przepompowni w Płotach;
- 3) odprowadzenie wód opadowych z terenów poprzez urządzenia podczyszczające do naturalnego cieku wodnego.

6. W ramach terenów objętych planem obowiązują następujące ustalenia w odniesieniu do podstawowego systemu sieci elektroenergetycznych:

dla terenów zabudowy mieszkaniowej zaopatrzenie w energię elektryczną przewidziano z projektowanej trafostacji.

7. W ramach terenów objętych planem obowiązują następujące ustalenia w odniesieniu do podstawowego systemu zasilania i obsługi sieci gazowych:

dla terenów zabudowy mieszkaniowej zaopatrzenie w gaz przewidziano z istniejącej sieci na terenie wsi Płoty.

8. W zakresie gospodarki odpadami należy:

odpady komunalne gromadzić w pojemnikach w miejscu osłony śmietnikowej z uwzględnieniem ich segregacji na terenie działek a następnie przekazywać specjalistycznemu przedsiębiorstwu, zgodnie z regulacjami obowiązującymi w gminie.

9. Dopuszcza się zmiany przebiegu i parametrów istniejących sieci infrastruktury technicznej i każdorazowo dopuszcza się możliwość ich przełożenia na koszt władających terenem i na warunkach ustalonych z gestorem danej sieci, o ile nie narusza to struktury danej sieci, nie pogarsza warunków obsługi i nie narusza interesów osób trzecich.

10. Trasy projektowanych sieci infrastruktury technicznej należy w miarę możliwości prowadzić w liniach rozgraniczających drogi, z uwzględnieniem przy realizacji możliwości umieszczenia w przekroju poprzecznym ulic wszystkich sieci projektowanych docelowo, z zachowaniem zasad ich rozmieszczenia, w tym wzajemnych odległości, określonych w obowiązujących przepisach szczególnych. Ponadto w projektach tych należy uwzględnić możliwość wprowadzenia podziemnych sieci technicznych.

11. Dopuszcza się lokalizację nowych, niewidocznych w rysunku planu przewodów urządzeń infrastruktury technicznej, związanych z obsługą zagospodarowania terenu we wszystkich obszarach, również poza wyznaczonymi pasami

drogowymi przy spełnieniu następujących warunków:

- a) uzyskania zgody właściciela nieruchomości;
- b) powiązania z elementami ekofizjograficznymi, w szczególności projektowanie sieci z uwzględnieniem: ukształtowania terenu, waltorów krajobrazowych, obszarów leśnych i skupisk zadrzewień, przebiegu cieków wodnych;
- c) powiązania ze strukturą władania, w szczególności projektowanie wzdłuż granic nieruchomości oraz w sposób umożliwiający realizację przeznaczenia terenu.

§ 13. Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

1. Za tymczasowy sposób zagospodarowania części lub całości jednostki funkcjonalnej czy działki ewidencyjnej rozumie się:

- 1) utrzymanie istniejącego sposobu i stanu zagospodarowania terenu, zgodnych z treścią mapy zasadniczej;
- 2) rozpoczęcie w konkretnym terenie realizacji rozwiązań tymczasowych niebędących obiektem budowlanym;
- 3) realizację w granicach konkretnej jednostki funkcjonalnej nowych tymczasowych obiektów budowlanych, pod warunkiem spełnienia wymogów ustawowych.

2. Dopuszcza się czasowe wykorzystanie terenu na składowanie materiałów na potrzeby realizacji inwestycji drogowych lub infrastrukturalnych, jedynie za zgodą właściciela oraz po stosownym uzgodnieniu z Burmistrzem Czerwieńska.

3. Uporządkowanie istniejącej zieleni i wprowadzenie nowych nasadzeń, zgodnie z projektem zagospodarowania działki.

§ 14. Stawka procentowa służąca naliczeniu jednorazowej opłaty.

Ustala się 5% stawkę służącą naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, wynikającej ze wzrostu wartości nieruchomości objętej planem.

### Rozdział 3

#### **Przepisy dotyczące wydzielonych stref i elementów funkcjonalno – przestrzennych określające szczególne warunki zagospodarowania terenu oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy**

§ 15. Obszar ograniczonego użytkowania.

Obowiązują warunki przedstawione w § 12 ust. 3.



#### Rozdział 4

##### **Warunki zagospodarowania dla poszczególnych terenów**

§ 16. Ustalenia dotyczące terenów oznaczonych symbolem MN1, których podstawowym przeznaczeniem jest zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.

###### 1. Przeznaczenie dopuszczalne:

usługi handlu, gastronomii, usługi związane z administracją gospodarczą, biura, pracownie.

###### 2. Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki – nie więcej niż 40%; powierzchnia biologicznie czynna – nie mniej niż 20%;
- 2) dojazd poprzez drogi oznaczone symbolami KDW;
- 3) program parkingowy i garażowy:
  - a) należy przewidzieć 2 miejsca postojowe, w tym jedno może znajdować się w garażu,
  - b) w przypadku wprowadzenia funkcji usługowych, miejsca postojowe należy przyjąć indywidualnie do zamierzonego sposobu użytkowania.

###### 3. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:

- 1) linia zabudowy w odległości 6m od linii rozgraniczającej od strony ulic, o ile z rysunku planu nie wynika inaczej, w pozostałych wypadkach zgodnie z prawem budowlanym;
- 2) gabaryty zabudowy - dopuszcza się stosowanie indywidualnych, oryginalnych rozwiązań, przy zachowaniu określonej niższej wysokości zabudowy;
- 3) wysokość zabudowy do 2 kondygnacji nadziemnych zwieńczona poddaszem użytkowym;
- 4) geometria dachu – dachy dwu lub wielospadowe w układzie dowolnym w stosunku do ulicy, o nachyleniu od 20° do 45°.

###### 4. Tymczasowe zagospodarowanie do czasu realizacji inwestycji:

- 1) użytkowanie dotychczasowe;
- 2) uporządkowanie istniejącej zieleni i wprowadzenie nowych nasadzeń zgodnie z projektem zagospodarowania działki;
- 3) wygrozdzenie terenu działek.

§ 17. Ustalenia dotyczące terenów oznaczonych symbolem MN2, których podstawowym przeznaczeniem jest zabudowa mieszkaniowo - usługowa

jednorodzinna, w zakresie którego mieszczą się:

###### 1. Przeznaczenie dopuszczalne:

- 1) usługi handlu, gastronomii, usługi związane z administracją gospodarczą, biura, pracownie, usługi rzemieślnicze, składy otwarte;
- 2) przeznaczenie dopuszczalne może stanowić 40% przeznaczenia podstawowego.

###### 2. Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki – nie więcej niż 60%;
- 2) powierzchnia biologicznie czynna – nie mniej niż 15%;
- 3) dojazd poprzez drogi oznaczone symbolami KDW;
- 4) program parkingowy i garażowy:
  - a) należy przewidzieć 2 miejsca postojowe, w tym jedno może znajdować się w garażu,
  - b) w przypadku usług w ilości nie mniejszej niż 1 miejsce postojowe na 25m<sup>2</sup> powierzchni handlowej oraz indywidualnie w stosunku do innych usług.

###### 3. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:

- 1) linia zabudowy w odległości 6m od linii rozgraniczającej od strony ulic, o ile z rysunku planu nie wynika inaczej, w pozostałych wypadkach zgodnie z prawem budowlanym;
- 2) gabaryty zabudowy - dopuszcza się stosowanie indywidualnych, oryginalnych rozwiązań, przy zachowaniu określonej niższej wysokości zabudowy;
- 3) wysokość zabudowy do 2 kondygnacji nadziemnych zwieńczona poddaszem użytkowym;
- 4) geometria dachu – dachy dwu lub wielospadowe w układzie dowolnym w stosunku do ulicy o nachyleniu od 20° do 45°.

###### 4. Tymczasowe zagospodarowanie do czasu realizacji inwestycji:

- 1) użytkowanie dotychczasowe;
- 2) uporządkowanie istniejącej zieleni i wprowadzenie nowych nasadzeń zgodnie z projektem zagospodarowania działki;
- 3) wygrozdzenie terenu działek.

§ 18. Ustalenia dotyczące terenów oznaczonych symbolem KDW, których podstawowym przeznaczeniem terenu są drogi wraz z urządzeniami towarzyszącymi.

###### 1. Przeznaczenie dopuszczalne - wyznaczenie

miejsc postojowych dla samochodów, jeśli pozwalają na to parametry przekroju poprzecznego ulicy.

2. Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) droga wewnętrzna klasy D (dojazdowa) o minimalnej szerokości w liniach rozgraniczających – 10,0m oznaczona symbolem KDW1;
- 2) droga wewnętrzna klasy D (dojazdowa) o minimalnej szerokości w liniach rozgraniczających – 8,0m oznaczona symbolem KDW2.

3. Tymczasowe zagospodarowanie zgodnie z § 13.

4. Dodatkowo:

- 1) każdorazowo zaleca się realizację jedno - lub obustronnych chodników w każdym z terenów wymienionych w niniejszym paragrafie w zależności od możliwości wynikającej z szerokości w liniach rozgraniczających drogi;
- 2) dopuszcza się lokalizację w liniach rozgraniczających drogi sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

§ 19. Ustalenia dotyczące terenów oznaczonych symbolem E, których podstawowym przeznaczeniem terenu są urządzenia infrastruktury technicznej elektroenergetycznej (trafostacja).

1. Przeznaczenie dopuszczalne obejmuje wszelkie urządzenia towarzyszące zaopatrzeniu w energię elektryczną.

2. Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:

teren o minimalnych wymiarach 25,0m<sup>2</sup>, z dojazdem 3,5m jezdnią utwardzoną, pozwalającą na swobodny dojazd sprzętem ciężkim.

#### Rozdział 5

#### **Przepisy końcowe**

§ 20. Uchyła się uchwałę Nr XXVII/157/97 Rady Gminy i Miasta w Czerwieńsku z dnia 29 października 1997r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Czerwieńsk w części objętej ustaleniami niniejszej uchwały.

§ 21. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

§ 22. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czerwieńska.

§ 23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady  
*Leszek Jędras*

**Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr III/18/06  
Rady Miejskiej w Czerwieńsku  
z dnia 27 grudnia 2006r.**

**Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr III/18/06  
Rady Miejskiej w Czerwieńsku  
z dnia 27 grudnia 2006r.**

**Rozstrzygnięcie  
o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasad ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), art. 7 ust. 1 pkt 2 i 3, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 111 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) Rada Miejska w Czerwieńsku rozstrzyga, co następuje:

1. Sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy:

1.1. Teren objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego w granicach określonych w załączniku Nr 1 na rysunku planu.

Przewidywany zakres i termin realizacji:

- sieć wodociągowa o długości ok. 750,0mb realizacja etapami,
- sieć kanalizacji sanitarnej o długości ok. 760,0mb, realizacja etapami,
- sieć elektroenergetyczna niskiego napięcia o długości 900,0mb, realizacja etapami,
- sieć gazowa średniego ciśnienia o długości ok. 760,0mb, realizacja w jednym etapie,
- sieć dróg wewnętrznych - o szerokości jezdni 6,0m, o długości 800,0mb

realizacja po ułożeniu w danej drodze wszystkich przewidywanych planem sieci infrastruktury technicznej.

Zakres realizacji wymienionych powyżej sieci nie obejmuje:

- realizacji przyłączy, których wykonanie musi nastąpić przed budową sieci dróg,
- budowy linii energetycznej średniego napięcia,

których budowa nie należy do zadań własnych gminy.

2. Zasady finansowania zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

Tereny objęte planem miejscowym w granicach określonych w załączniku Nr 1 na rysunku planu:

- finansowanie zadań związanych z realizacją sieci wodociągowej, sieci kanalizacyjnej, linii energetycznej nn i dróg wewnętrznych nastąpi ze środków własnych gminy i pomocowych,
- finansowanie zadań związanych z realizacją sieci gazowej nastąpi ze środków własnych operatora.

**Załącznik Nr 3  
do uchwały Nr III/18/06  
Rady Miejskiej w Czerwieńsku  
z dnia 27 grudnia 2006r.**

**Rozstrzygnięcie  
w sprawie uwag wniesionych do projektu planu**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) Rada Miejska w Czerwieńsku rozstrzyga co następuje :

Do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Płoty wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą skutków wpływu ustaleń planu na środowisko w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta w Czerwieńsku przy ul. Rynek 25 w dniach od 31 października 2006r. do 21 listopada 2006r., nie wniesiono uwag zgodnie z wykazem uwag stanowiących integralną część dokumentacji formalno – prawnej prac planistycznych.

## 334

### UCHWAŁA NR IV/36/2007 RADY MIEJSKIEJ W SULECHOWIE

z dnia 20 lutego 2007r.

#### **w sprawie warunków i trybu przyznawania, wstrzymywania i pozbawiania stypendiów sportowych**

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. z 2005r. Nr 155, poz. 1298) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin przyznawania stypendiów sportowych dla zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, w dyscyplinach indywidualnych i zespołowych.

§ 2. 1. Ustala się następujące warunki ogólne ubiegania się o przyznanie stypendium sportowego, które spełnione muszą być łącznie:

- 1) posiadanie licencji zawodnika w uprawianej dyscyplinie sportu;
- 2) reprezentowanie stowarzyszenia sportowego lub klubu wyłącznie z terenu Gminy Sulechów;
- 3) pozytywna opinia macierzystego stowarzyszenia lub klubu;
- 4) stypendia sportowe mogą być przyznawane zawodnikom, którzy nie posiadają zawartej umowy o pracę lub umowy cywilno - prawnej ze stowarzyszeniem sportowym lub klubem i nie otrzymują z tego tytułu wynagrodzenia.

2. W dyscyplinach indywidualnych ustala się następujące warunki szczegółowe:

- 1) zdobycie medalu na Igrzyskach Olimpijskich, mistrzostw świata lub Europy;
- 2) zdobycie medalu w mistrzostwach Polski, organizowanych przez właściwe w danej dyscyplinie polskie związki sportowe;
- 3) zakwalifikowanie się do kadry Polski.

3. W dyscyplinach zespołowych ustala się następujące warunki szczegółowe:

- 1) stypendystami mogą być zawodnicy tylko jednego, najwyżej sklasyfikowanego zespołu z danego klubu lub stowarzyszenia;
- 2) zakwalifikowanie się do kadry I zespołu reprezentującego klub lub stowarzyszenie w najwyższej klasie rozgrywkowej;
- 3) uczestnictwo I zespołu klubu lub stowarzyszenia w oficjalnych rozgrywkach o zasięgu ogólnopolskim tj. ekstraklasy, I lub II ligi;

4) uczestnictwo I zespołu klubu lub stowarzyszenia w oficjalnych rozgrywkach na szczeblu międzynarodowym;

5) kadra I zespołu, o którym mowa w pkt 1, w poszczególnych dyscyplinach nie może być większa niż:

- w piłce nożnej 22 zawodników,
- w piłce siatkowej 12 zawodników.

§ 3. 1. Wniosek o stypendia składać mogą stowarzyszenia kultury fizycznej i kluby sportowe z terenu Gminy Sulechów według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Do każdego wniosku dołącza się:

- 1) zaświadczenie o posiadanej klasie sportowej wydane przez właściwy dla danej dyscypliny związek sportowy (licencja);
- 2) oświadczenie klubu sportowego o przynależności zawodnika do wskazanego klubu;
- 3) zobowiązanie zawodnika do informowania Burmistrza Sulechowa o okolicznościach skutkujących wstrzymaniem lub pozbawieniem stypendium, stanowiące załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały;
- 4) oświadczenie o nieposiadaniu umowy, na podstawie której wypłacane jest wynagrodzenie za reprezentowanie klubu lub stowarzyszenia, stanowiące załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

3. Wnioski o stypendia należy składać w terminie:

- 1) do 30 listopada na okres od 1 stycznia do 30 czerwca roku następnego;
- 2) do 31 maja na okres od 1 lipca do 31 grudnia danego roku.

4. Stypendia przyznawane są na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy i nie krótszy niż 1 miesiąc.

5. W przypadku zgłoszenia nowego zawodnika do rozgrywek w trakcie roku budżetowego, dopuszcza się złożenie wniosku o stypendium dla tego zawodnika w innych terminach niż określone w ust. 3, jednak jego przyznanie zależne będzie od możliwości finansowych gminy.

6. Złożenie wniosku o przyznanie stypendium nie jest równoznaczne z jego przyznaniem.

§ 4. 1. Ustala się miesięczną wysokość stypendium sportowego dla poszczególnych zawodników za indywidualne osiągnięcia sportowe, o których mowa w § 2 ust. 2, do 150% kwoty bazowej określonej w ust. 3.

2. Ustala się miesięczną wysokość stypendium dla poszczególnych zawodników, w dyscyplinach zespołowych, o których mowa w § 2 ust. 3:

- 1) na szczeblu międzynarodowym oraz ekstraklasy rozgrywek ligowych - do 150% kwoty bazowej;
- 2) na szczeblu I ligi klasy rozgrywkowej w danej dyscyplinie oraz na szczeblu II ligi - do 100% kwoty bazowej.

3. Za kwotę bazową, od której nalicza się stypendium, przyjmuje się 100% wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, obowiązującego w roku wypłacania stypendium, ogłaszanego corocznie w rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

§ 5. 1. Środki finansowe przeznaczone na stypendia sportowe planowane są corocznie w budżecie Gminy Sulechów, a ich wysokość jest uzależniona od możliwości finansowych gminy.

2. Stypendia wypłacane są w terminach miesięcznych w kasie Urzędu Miejskiego lub na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.

3. Szczegółowe warunki przyznania stypendium sportowego określi pisemna umowa zawierana przez Burmistrza Sulechowa z zawodnikiem.

§ 6. 1. Wstrzymanie lub pozbawienie stypendium może nastąpić na pisemny wniosek macierzystego stowarzyszenia lub klubu wraz z uzasadnieniem, w przypadku:

- 1) zawieszenia w prawach zawodnika przez właściwe władze sportowe;
- 2) zaniedbywania przez zawodnika obowiązków prawidłowej realizacji procesu szkolenia;
- 3) zmiany przynależności klubowej na inną niż Gminy Sulechów;
- 4) zaprzestania uprawiania sportu;
- 5) naruszenia przez zawodnika norm etycznych - moralnych lub rażącego naruszenia prawa.

2. Wstrzymanie lub pozbawienie stypendium następuje od miesiąca następującego po tym, w którym uzyskano informację o zaistnieniu przyczyny, powodującej wstrzymanie lub pozbawienie stypendium.

3. Wznawia się wypłatę stypendium po ustaniu przyczyny jego wstrzymania lub pozbawienia, począwszy od miesiąca następnego.

4. Wstrzymywanie, pozbawianie i wznawianie wypłaty stypendium sportowego następuje w formie pisemnej.

§ 7. Wykaz osób, którym przyznane zostały stypendia sportowe podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sulechowie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 8. W roku 2007 wnioski o stypendia sportowe przyznawane na okres od 1 stycznia do 30 czerwca można składać do 30 kwietnia.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i ma zastosowanie do stypendiów przyznawanych od dnia 1 stycznia 2007r.

Przewodniczący Rady  
*Tadeusz Pająk*

**Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr IV/36/2007  
Rady Miejskiej w Sulechowie  
z dnia 20 lutego 2007r.**

### **Wniosek o przyznanie stypendium sportowego**

#### 1. Dane wnioskodawcy

|            |                     |
|------------|---------------------|
| Nazwa:     | Pieczęć organizacji |
| Adres:     |                     |
| Tel./faks: | e-mail:             |
| Prezes:    | Osoba do kontaktu:  |

2. Dane osobowe sportowca:

|  |      |
|--|------|
| Imię i nazwisko:                                       |      |
| Data urodzenia:  |      |
| Adres:   |      |
| Nr rachunku, na który ma wpływać przyznane stypendium: |      |
| PESEL:   | NIP: |

3. Osiągnięcia sportowe zawodnika:

|  |
|--|
|  |
|--|

4. Opinia stowarzyszenia/klubu o zawodniku:

|  |
|--|
|  |
|--|

5. Okres, na jaki ma zostać przyznane stypendium (w miesiącach):

.....

6. Wnioskowana kwota stypendium:

.....

7. Załączniki:

- 1) zaświadczenie o posiadanej klasie sportowej wydane przez właściwy dla danej dyscypliny Polski lub Okręgowy Związek Sportowy;
- 2) oświadczenie klubu sportowego o przynależności zawodnika do wskazanego klubu;
- 3) zobowiązanie zawodnika do informowania Burmistrza Sulechowa o okolicznościach skutkujących wstrzymaniem lub pozbawieniem stypendium;
- 4) oświadczenie o nieposiadaniu umowy, na podstawie której wypłacane jest wynagrodzenie za reprezentowanie klubu/stowarzyszenia.

.....  
(miejsce, data i czytelny podpis wnioskodawcy)

**Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr IV/36/2007  
Rady Miejskiej w Sulechowie  
z dnia 20 lutego 2007r.**

Sulechów, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko zawodnika - zawodniczki)

.....  
(adres)

.....  
(nazwa klubu)

**Zobowiązanie**

Zobowiązuję się do poinformowania Burmistrza Sulechowa o okolicznościach powodujących wstrzymanie lub pozbawienie stypendium.

.....  
(czytelny podpis zawodnika/zawodniczki)

**Załącznik Nr 3  
do uchwały Nr IV/36/2007  
Rady Miejskiej w Sulechowie  
z dnia 20 lutego 2007r.**

Sulechów, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko zawodnika - zawodniczki)

.....  
(adres)

.....  
(nazwa klubu)

**Oświadczenie**

Oświadczam, że nie zawarłem/am z klubem/stowarzyszeniem umowy o pracę, ani innej umowy cywilno - prawnej i nie otrzymuję z tego tytułu wynagrodzenia.

.....  
(czytelny podpis zawodnika/zawodniczki)



## 335

### UCHWAŁA NR VII/42/07 RADY MIEJSKIEJ W STRZELCACH KRAJEŃSKICH

z dnia 22 lutego 2007r.

#### **w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, a także przyznawania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a i art. 54 ust. 3 i 7 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674; zmiany: Dz. U. z 2006r. Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin określający wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, a także przyznawania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, zwany dalej Regulaminem.

#### Rozdział 1

##### **Postanowienia ogólne**

§ 2. Regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych, szkołach podstawowych i gimnazjum prowadzonych przez Gminę Strzelce Krajeńskie.

§ 3. Regulamin określa w szczególności:

- 1) wysokość stawek dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki ich przyznawania;
- 2) szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat;
- 3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 4) wysokość i szczegółowe zasady przyznawania oraz wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego.

§ 4. Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.);
- 2) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia

zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.);

- 3) szkole – rozumie się przez to przedszkole, oddział przedszkolny, szkołę podstawową i gimnazjum, prowadzone przez Gminę Strzelce Krajeńskie;
- 4) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę Strzelce Krajeńskie;
- 5) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 3;
- 6) nauczycielu – należy przez to rozumieć również wychowawcę, wychowawcę świetlicy szkolnej, nauczyciela – bibliotekarza, pedagoga szkolnego i innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w jednostce, o której mowa w pkt 3;
- 7) klasie – należy przez to rozumieć oddział lub grupę;
- 8) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42, ust. 7 Karty Nauczyciela.

#### Rozdział 2

##### **Dodatek za wysługę lat**

§ 5. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa § 7 rozporządzenia.

3. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

4. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

5. Ustalenie stażu pracy, od którego uzależniony jest dodatek za wysługę lat określa dla nauczyciela dyrektor szkoły, a dla dyrektora Burmistrz Strzelec Krajeńskich.

### Rozdział 3

#### Dodatek motywacyjny

§ 6. 1. Nauczycielom, niezależnie od stopnia awansu zawodowego oraz sposobu nawiązania stosunku pracy może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy i winien być zróżnicowany w zależności od spełnienia ustalonych kryteriów.

§ 7. Ustala się wysokość środków finansowych na dodatki motywacyjne dla:

- 1) nauczycieli w wysokości 60zł miesięcznie na każdy etat;
- 2) dyrektorów szkół do wysokości 300zł miesięcznie.

§ 8. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów;
- 2) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym;
- 3) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego;
- 4) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom;
- 5) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną;
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych;
- 7) podnoszenie umiejętności zawodowych;

- 8) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole;
- 9) inicjowanie i prowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych;
- 10) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym;
- 11) wzorowe wypełnianie podstawowych obowiązków.

2. Warunkiem przyznania dyrektorowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy;
- 2) właściwą współpracę z organem prowadzącym i nadzorującym szkołę;
- 3) współdziałanie z organami szkoły i związkami zawodowymi;
- 4) osiągnięcia szkoły w pracy dydaktyczno – wychowawczej i opiekuńczej;
- 5) przestrzeganie dyscypliny budżetowej;
- 6) pozyskiwanie środków pozabudżetowych;
- 7) wspieranie nauczycieli w realizacji ich zadań, samokształceniu i doskonaleniu zawodowym;
- 8) merytoryczne i życzliwe załatwianie spraw osobowych pracowników oraz spraw uczniowskich i ich rodziców;
- 9) prowadzenie właściwej polityki kadrowej;
- 10) promocja szkoły na zewnątrz.

§ 9. 1. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie korzystania przez nauczyciela lub dyrektora z urlopu dla poratowania zdrowia, urlopu bezpłatnego i wychowawczego.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

3. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli i nauczycieli pełniących funkcje kierownicze ustala dyrektor, a dla dyrektorów – Burmistrz Strzelec Krajeńskich.

### Rozdział 4

#### Dodatki funkcyjne

§ 10. 1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora, wychowawstwo klasy, funkcję opiekuna stażu i nauczyciela-konsultanta przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Ustala się dodatki funkcyjne dla nauczycieli wymienionych w ust. 1 w wysokości:

- 1) dyrektora przedszkola do 500zł;
- 2) dyrektora szkoły do 900zł;
- 3) wicedyrektora do 500zł;
- 4) za wychowawstwo klasy:
  - a) w klasach liczących do 15 uczniów - 50zł,
  - b) w klasach liczących od 16 – 25 uczniów - 60zł,
  - c) w klasach liczących od 26 i więcej uczniów - 70zł;
- 5) opiekuna stażu - 30zł;
- 6) nauczyciela - konsultanta do 70zł.

3. Dodatki funkcyjne mogą być przyznawane nauczycielowi zatrudnionemu w pełnym wymiarze godzin.

4. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy i opiekuna stażu nie przysługuje nauczycielom pełniącym funkcje kierownicze.

5. Wysokość dodatku funkcyjnego dla stanowisk kierowniczych ustala się uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich funkcjonuje szkoła.

6. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono funkcje kierownicze w zastępstwie, od pierwszego dnia następnego miesiąca, następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca, od tego dnia.

7. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku, a jeżeli powierzenie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

8. Dodatek funkcyjny dla dyrektora przyznaje Burmistrz Strzelec Krajeńskich, a dla nauczycieli, którym przysługują dodatki – dyrektor szkoły.

#### Rozdział 5

##### **Dodatek za warunki pracy**

§ 11. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych i uciążliwych warunkach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 34 ust. 2 Karty Nauczyciela przysługuje dodatek za warunki pracy.

2. Dodatek za warunki pracy przysługuje:

- 1) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach przysposabiających do pracy zawodowej, nauczycielowi posiadającemu wymagane kwalifikacje przysługuje dodatek w wysokości 4zł za każdą przepracowaną godzinę;
- 2) za nauczanie indywidualne ucznia zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego, nauczycielowi posiadającemu wymagane kwalifikacje przysługuje dodatek w wysokości 5zł za każdą przeprowadzoną godzinę;
- 3) za prowadzenie zajęć w warunkach uciążliwych opisanych w § 9 rozporządzenia przysługuje dodatek w wysokości 4zł za każdą przepracowaną godzinę.

3. Dodatek za warunki pracy ustala dla nauczyciela dyrektor szkoły a dla dyrektora Burmistrz Strzelec Krajeńskich.

#### Rozdział 6

##### **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw**

§ 12. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 3 dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 13. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym,

które nie zostały zrealizowane przysługuje nauczycielowi:

- 1) oddelegowanemu służbowo, skierowanemu przez dyrektora na szkolenia, konferencje, narady;
- 2) sprawującemu, za zgodą dyrektora, opiekę nad dziećmi w czasie wycieczek szkolnych, uroczystości, zawodów;
- 3) jeżeli zajęcia zostały zawieszona z powodu epidemii lub mrozów;
- 4) jeżeli choroba dziecka nauczanego indywidualnie trwała nie dłużej niż tydzień;
- 5) jeżeli odbywają się rekolekcje.

2. Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej traktuje się jako godziny faktycznie przepracowane.

§ 14. Liczbę godzin ponadwymiarowych i różnych zastępstw realizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli ustala dyrektor szkoły.

## Rozdział 7

### Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 15. Sposób podziału środków oraz kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze określa odrębna uchwała.

## Rozdział 8

### Nauczycielski dodatek mieszkaniowy

§ 16. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w Publicznej Szkole Podstawowej w Bobrowku, Brzozie, Ogardach, Tucznie i Wielisławicach przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy jest uzależniony od stanu rodzinnego nauczyciela uprawnionego do dodatku i jest wypłacany co miesiąc w wysokości:

- 1) dla 1 osoby - 27zł;
- 2) dla 2 osób - 40zł;
- 3) dla 3 osób - 52zł;
- 4) dla 4 i więcej osób - 65zł.

3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka;
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu;

3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia;

4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia;

5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny nauczyciel otrzymujący dodatek jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor otrzymujący dodatek – Burmistrza Strzelec Krajeńskich. W przypadku niepowiadomienia o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, zamieszkującemu z nim stale, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

6. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

§ 17. 1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie;
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego;
- 3) odbywania przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej;
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

2. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysądza się na wniosek nauczyciela, (dyrektora) lub wspólny wniosek nauczycieli będącymi współmałżonkami;

3. Nauczycielowi dodatek przysądza dyrektor, a dyrektorowi szkoły – Burmistrz Strzelec Krajeńskich;

4. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym

nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie i wypłacany jest z dołu.

#### Rozdział 9

#### Postanowienia końcowe

§ 18. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy i rozporządzenia.

§ 19. Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Strzelcach Krajeńskich zgodnie z art. 30 ust. 6a Karty Nauczyciela.

§ 20. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzelec Krajeńskich.

§ 21. Tracą moc:

- 1) uchwała Nr XXVI/170/2005 Rady Miejskiej w Strzelcach Krajeńskich z dnia 28 lutego 2005r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i szczególnego sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunków wypłacania nagród i innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, a także przyznawania dodatku mieszkaniowego;

miarowe i doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunków wypłacania nagród i innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, a także przyznawania dodatku mieszkaniowego;

- 2) uchwała Nr XXXVI/220/05 Rady Miejskiej w Strzelcach Krajeńskich z 21 grudnia 2005r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i szczególnego sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunków wypłacania nagród i innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, a także przyznawania dodatku mieszkaniowego.

§ 22 Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2007r. do 31 grudnia 2007r.

Przewodnicząca Rady  
*Elżbieta Łabędź*

## 336

### UCHWAŁA NR VII/43/07 RADY MIEJSKIEJ W STRZELCACH KRAJEŃSKICH

z dnia 22 lutego 2007r.

#### w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli

Na podstawie art. 49 ust. 2 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674; zmiany: Dz. U. z 2006r. Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała reguluje kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Strzelce Krajeńskie.

§ 2. 1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze w planach finansowych jednostek oświatowych w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych.

2. Środki funduszu nagród, o których mowa w ust. 1 dzieli się w następujący sposób:

- 1) 20% przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego;

- 2) 80% przeznaczają się na nagrody dyrektorów.

§ 3. 1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, a przede wszystkim:

- 1) osiągnięcia dobrych wyników w nauczaniu, a w szczególności potwierdzonych w sprawdzianach i egzaminach uczniów;
- 2) posiadanie udokumentowanych osiągnięć w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce;
- 3) zakwalifikowaniu się uczniów do konkursów i olimpiad przedmiotowych szczebla ponadszkolnego;
- 4) przygotowanie i wzorowe realizowanie uroczystości szkolnych i środowiskowych;

- 5) sprawowanie opieki nad organizacjami społecznymi działającymi w szkole;
- 6) umiejętne dzielenie się swoją wiedzą i doświadczeniami z pracy dydaktyczno – wychowawczej z innymi nauczycielami;
- 7) organizowanie imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych i wypoczynkowych;
- 8) udziale uczniów w zajęciach pozalekcyjnych;
- 9) zapewnieniu pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej;
- 10) udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego;
- 11) wzorowe wypełnianie podstawowych obowiązków.

2. Nauczyciele, którym powierzono funkcje dyrektorów otrzymują nagrody za:

- 1) osiągnięcia przez szkołę bardzo dobrych wyników nauczania i wychowania oraz licznego udziału uczniów w konkursach, olimpiadach i zawodach;
- 2) prawidłowe gospodarowanie środkami i mieniem placówki, przestrzeganie dyscypliny budżetowej;
- 3) prowadzenie polityki kadrowej zgodnie z potrzebami szkoły lub przedszkola w oparciu o przepisy karty Nauczyciela i Kodeksu Pracy;
- 4) podejmowania działań na rzecz poprawy i rozwoju bazy szkoły lub przedszkola;
- 5) realizowanie zaleceń organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny;
- 6) doskonalenie własnego warsztatu pracy poprzez podnoszenie kwalifikacji zawodowych oraz inspirowanie nauczycieli i stworzenie im warunków do podnoszenia kwalifikacji;
- 7) pozyskiwanie środków pozabudżetowych na rzecz szkoły lub przedszkola;
- 8) zapewnienie uczniom i pracownikom pełnego bezpieczeństwa i higieny pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 9) tworzenie dobrego klimatu pracy, właściwych stosunków międzyludzkich i umiejętne rozwiązywanie konfliktów.

§ 4. Nagrody są przyznawane każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególności uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innych terminach.

§ 5. Nagrody mogą być przyznane nauczycielowi po przepracowaniu w szkole lub przedszkolu co najmniej roku.

§ 6. 1. Nagrody przyznaje według ustalonych kryteriów:

- 1) dyrektor szkoły lub przedszkola dla nauczycieli;
- 2) Burmistrz dla dyrektora szkoły lub przedszkola i na wniosek dyrektorów nauczycielom.

2. Burmistrz Strzelec Krajeńskich ustala corocznie wysokość nagrody.

3. Wysokość nagrody dyrektora szkoły lub przedszkola nie może być wyższa od nagrody Burmistrza.

4. Burmistrz może przyznać nagrodę z własnej inicjatywy.

§ 7. 1. Wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza winien zawierać dane osobowe kandydata: imię i nazwisko, datę urodzenia, wykształcenie, stanowisko, nazwa placówki oświatowej, otrzymane dotychczas nagrody oraz uzasadnienie osiągnięć kandydata. Wzór wniosku stanowi załącznik do uchwały.

2. Wnioski o nagrody Burmistrza składa się w Urzędzie Miejskim w Strzelcach Krajeńskich w terminie do 20 września każdego roku, które podlegają rozpatrzeniu przez Burmistrza Strzelec Krajeńskich.

3. Przyznanie nagrody Burmistrza następuje w formie dyplomu, a odpis zamieszcza się w teczce akt osobowych.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzelec Krajeńskich.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady  
*Elżbieta Łabędź*

**Załącznik  
do uchwały Nr VII/43/07  
Rady Miejskiej  
w Strzelcach Krajeńskich  
z dnia 22 lutego 2007r.**

**Wniosek  
o przyznanie nagrody Burmistrza Strzelec Krajeńskich**

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza Strzelec Krajeńskich Panu/Pani

urodzonemu/ej.....  
(data)

.....  
(wykształcenie, staż pracy w szkole lub przedszkolu)

zatrudnionemu/ej w .....  
(nazwa szkoły lub przedszkola, w której nauczyciel jest zatrudniony)

.....  
(stanowisko)

.....  
(dotychczasowe otrzymane nagrody ministra, kuratora, burmistrza, dyrektora - rok otrzymania)

.....  
(ostatnia ocena pracy nauczyciela (data i stopień)

Uzasadnienie wniosku przez zgłaszającego:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(pieczęć)

.....  
(podpis)

### 337

#### UCHWAŁA NR IV/32/07 RADY GMINY BRODY

z dnia 28 lutego 2007r.

#### **w sprawie zarządzenia na terenie gminy Brody poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso**

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635), Rada Gminy Brody uchwala, co następuje:

§ 1. Zarządza się na terenie Gminy Brody pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa.

§ 2. Na inkasenta opłaty skarbowej na przejściu granicznym w Olszynie i Zasiękach wyznacza się Komendanta Placówki Straży Granicznej w Olszynie.

§ 3. Określa się wynagrodzenie za inkaso dla

inkasenta w wysokości 3% pobranych opłat.

§ 4. Szczegółowe zasady pobierania i rozliczania opłaty skarbowej określa umowa zawarta z inkasentem opłaty skarbowej.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brody.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady  
*Lech Kossak*

### 338

#### UCHWAŁA NR V/26/2007 RADY GMINY ZWIERZYN

z dnia 28 lutego 2007r.

#### **w sprawie określenia wykazu inkasentów podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od posiadania psów oraz opłat lokalnych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337), art. 6 ust. 12, art. 14 pkt 3, art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz. U. z 2002r. Nr 9, poz. 84, z 2002r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, z 2004r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku — leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682, Nr 216, poz. 1826, z 2005r. Nr 164, poz. 1365, Nr 179, poz. 1484, Nr 143, poz. 1199, z 2006r. Nr 249, poz. 1825), art. 6 b ustawy z dnia

15 listopada 1984r. o podatku rolnym (t. j. Dz. U. z 2006r. Nr 136, poz. 969, Nr 191, poz. 1412, Nr 249, poz. 1825) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Zarządza się na terenie Gminy Zwierzyn pobór w drodze inkasa:

- 1) podatku od nieruchomości;
- 2) podatku rolnego;
- 3) podatku leśnego;
- 4) podatku od posiadania psów;
- 5) opłat lokalnych.

2. Pobór podatków i opłat, o których mowa w ust. 1 dokonują inkasenci określeni w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wynagrodzenie inkasentów, o których mowa w § 1 ust. 2 ustala się w wysokości 8% od sumy pobranych kwot.



§ 3. Traci moc uchwała Nr XVI/52/92 z dnia 30 kwietnia 1992r. Rady Gminy Zwierzyn w sprawie zarządzenia poboru należności podatkowych i opłat w drodze inkasa, określenia inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso, zmieniona uchwałą Nr XIII/106/2000 Rady Gminy Zwierzyn z dnia 28 kwietnia 2000r. oraz uchwałą Nr XIX/154/2001 Rady Gminy Zwierzyn z dnia 24 kwietnia 2001r.

§ 4. Zmienia się zapis § 3 uchwały Nr IV/24/2002 Rady Gminy Zwierzyn z dnia 30 grudnia 2002r. w sprawie wysokości stawek podatku od posiadania psów, który otrzymuje brzmienie:

Podatek płatny jest do dnia 31 marca każdego roku, bez wezwania u inkasentów określonych w załączniku Nr 1 do uchwały Nr V/26/2007 Rady Gminy Zwierzyn z dnia 28 lutego 2007r. w sprawie: określenia wykazu inkasentów podatku od nieruchomości

ści, podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od posiadania psów oraz opłat lokalnych.

§ 5. Zmienia się treść załącznika Nr 2 uchwały Nr XXVI/206/2005 Rady Gminy Zwierzyn z dnia 29 sierpnia 2005r. w sprawie określenia zasad ustalania i poboru oraz terminu płatności i wysokości stawek opłaty targowej, który otrzymuje brzmienie jak załącznik Nr 1 do niniejsze uchwały.

§ 6. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie jej treści na tablicach ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Zwierzyn oraz na stronie internetowej Urzędu.

Przewodniczący Rady  
*Mirosław Gniewczyński*

**Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr V/26/2007  
Rady Gminy Zwierzyn  
z dnia 28 lutego 2007r.**

| Lp. | Imię i nazwisko       | Teren inkasenta                    |
|-----|-----------------------|------------------------------------|
| 1   | Jadwiga Przybyszewska | Sołectwo Błotno                    |
| 2   | Dorota Witkiewicz     | Sołectwo Brzezinka                 |
| 3   | Mirosław Wąsik        | Sołectwo Gościmiec                 |
| 4   | Janusz Lessnau        | Sołectwo Górecko                   |
| 5   | Bożena Sawoch         | Sołectwo Górki Noteckie            |
| 6   | Małgorzata Bawer      | Sołectwo Przysieka – Górczyna      |
| 7   | Tadeusz Soszyński     | Sołectwo Sarbiewo                  |
| 8   | Marek Gniewczyński    | Sołectwo Zagaje – Rzekocin         |
| 9   | Józef Podsiadło       | Sołectwo Zwierzyn I - Sierosławice |
| 10  | Stanisław Grabski     | Sołectwo Zwierzyn II               |
| 11  | Ireneusz Chojnacki    | Sołectwo Żółwin                    |

=====

**339**

**UCHWAŁA NR V/28/2007  
RADY GMINY ZWIERZYN**

z dnia 28 lutego 2007r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr III/12/2006 Rady Gminy Zwierzyn z dnia 13 grudnia 2006 roku w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2006 roku Dz. U.

Nr 121, poz. 844 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Zwierzyn uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr III/12/2006 Rady Gminy Zwierzyn z dnia 13 grudnia 2006 roku w sprawie określe-

nia stawek podatku od nieruchomości w § 2 ust. 1 dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

„4) 86% powierzchni pozostałych budynków będących w posiadaniu rencistów i emerytów z gospodarstwa rolnego zamieszkujących samodzielnie”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, a określone w niej stawki obowiązują od dnia 1 stycznia 2007 roku.

Przewodniczący Rady  
*Mirosław Gniewczyński*

=====

## 340

### UCHWAŁA NR V/42/07 RADY MIEJSKIEJ W SULĘCINIE

z dnia 1 marca 2007r.

#### **w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasenta, określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso oraz wyznaczenia późniejszego terminu płatności dla inkasenta opłaty**

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635) oraz art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (tekst jednolity z 2005r. Dz. U. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.)

§ 1. Zarządza się pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa uiszczanej w kwocie do 200zł od:

- 1) dokonania jednej czynności urzędowej na podstawie zgłoszenia lub na wniosek;
- 2) wydania jednego zaświadczenia na wniosek;
- 3) wydania jednego zezwolenia (pozwolenia, koncesji);
- 4) złożenia jednego dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jednego odpisu, wypisu lub kopii.

§ 2. Na inkasenta opłaty skarbowej wyznacza się Starostwo Powiatowe w Sulęcinie.

§ 3. Ustala się wynagrodzenia inkasenta z tytułu inkasa opłaty skarbowej w wysokości 5% zainkasowanych i odprowadzonych na rachunek gminy kwot.

§ 4. Inkasentowi opłaty skarbowej wyznacza się termin jej płatności do 3 dni roboczych po dniu pobrania.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sulęcina.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady  
*Bogdan Furtak*

=====

## 341

### OBWIESZCZENIE WOJEWODY LUBUSKIEGO

z dnia 5 marca 2007r.

Na podstawie art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.) podaję do wiadomości treść przypisu do rozporządzenia Wojewody Lubuskiego Nr 41 z dnia 19 maja 2006r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody opublikowanego w Dzien-

niku Urzędowym Województwa Lubuskiego Nr 38, poz. 841 z dnia 5 czerwca 2006r.:

§ 1.

<sup>1)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone Zarządzeniem Nr 34 Wojewody Gorzowskiego dnia 12 czerwca 1989r. w sprawie uznania za pomniki

przyrody (Dz. Urz. Województwa Gorzowskiego z 1989r. Nr 11, poz. 194), które na podstawie art. 157 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.) w części dotyczącej województwa lubuskiego traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, z tym że na podstawie art. 153 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.) ustanowione pomniki przyrody stały

się pomnikami przyrody w rozumieniu niniejszej ustawy.

§ 2. Obwieszczenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski  
*Wojciech Perczak*

---

## 342

### OBWIESZCZENIE WOJEWODY LUBUSKIEGO

z dnia 5 marca 2007r.

Na podstawie art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.) podaję do wiadomości treść przypisu do rozporządzenia Wojewody Lubuskiego Nr 42 z dnia 19 maja 2006r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego Nr 38, poz. 842 z dnia 5 czerwca 2006r.:

§ 1.

<sup>1)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone Rozporządzeniem Nr 15 Wojewody Zielonogórskiego z dnia 11 grudnia 1998r. w sprawie uznania za pomniki przyrody (Dz. Urz. Nr 24, poz. 261), które na

podstawie art. 157 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.) w części dotyczącej województwa lubuskiego traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, z tym że na podstawie art. 153 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.) ustanowione pomniki przyrody stały się pomnikami przyrody w rozumieniu niniejszej ustawy.

§ 2. Obwieszczenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski  
*Wojciech Perczak*

---

## 343

### OBWIESZCZENIE WOJEWODY LUBUSKIEGO

z dnia 5 marca 2007r.

Na podstawie art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.) podaję do wiadomości treść przypisu do rozporządzenia Wojewody Lubuskiego Nr 43 z dnia 19 maja 2006r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego Nr 38, poz. 843 z dnia 5 czerwca 2006r.:

§ 1.

<sup>1)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone Rozporządzeniem Nr 9 Wojewody Leszczyńskiego dnia 8 grudnia 1998r. w sprawie uznania za pomniki przyrody (Dz. Urz. Województwa Leszczyńskiego z 1998r.

Nr 40, poz. 254), które na podstawie art. 157 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.) w części dotyczącej województwa lubuskiego traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, z tym że na podstawie art. 153 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.) ustanowione pomniki przyrody stały się pomnikami przyrody w rozumieniu niniejszej ustawy.

§ 2. Obwieszczenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski  
*Wojciech Perczak*

## 344

### OBWIESZCZENIE WOJEWODY LUBUSKIEGO

z dnia 5 marca 2007r.

Na podstawie art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.) podaję do wiadomości treść przypisu do rozporządzenia Wojewody Lubuskiego Nr 44 z dnia 19 maja 2006r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego Nr 38, poz. 844 z dnia 5 czerwca 2006r.:

§ 1.

<sup>1)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone Zarządzeniem Nr 131/85 Wojewody Zielonogórskiego z dnia 12 października 1985r. w sprawie uznania za pomniki przyrody (Dz. Urz. Województwa

Zielonogórskiego z 1985r. Nr 10, poz. 290), które na podstawie art. 157 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.) traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, z tym że na podstawie art. 153 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.) ustanowione pomniki przyrody stały się pomnikami przyrody w rozumieniu niniejszej ustawy.

§ 2. Obwieszczenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski  
*Wojciech Perczak*

## 345

### OBWIESZCZENIE WOJEWODY LUBUSKIEGO

z dnia 5 marca 2007r.

Na podstawie art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.) podaję do wiadomości treść przypisu do rozporządzenia Wojewody Lubuskiego Nr 45 z dnia 19 maja 2006r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego Nr 38, poz. 845 z dnia 5 czerwca 2006r.:

§ 1.

<sup>1)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone Rozporządzeniem Nr 15 Wojewody Zielonogórskiego z dnia 20 listopada 1997r. w sprawie uznania za pomniki przyrody (Dz. Urz. Województwa Zielonogórskiego Nr 15, poz. 87), które na podstawie

art. 157 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.) w części dotyczącej województwa lubuskiego traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, z tym że na podstawie art. 153 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.) ustanowione pomniki przyrody stały się pomnikami przyrody w rozumieniu niniejszej ustawy.

§ 2. Obwieszczenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski  
*Wojciech Perczak*

## 346

### OBWIESZCZENIE WOJEWODY LUBUSKIEGO

z dnia 5 marca 2007r.

Na podstawie art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.) podaję do wiadomości treść przypisu do rozporządzenia Wojewody Lubuskiego Nr 46 z dnia 19 maja 2006r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego Nr 38, poz. 846 z dnia 5 czerwca 2006r.:

§ 1.

<sup>1)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone Decyzją Nr 86/66 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Zielonej Górze z dnia 24 marca 1966r. w sprawie uznania za pomniki przyrody tworów przyrody ożywionej i nieożywionej (Dz. Urz. Woje-

wódzkiej Rady Narodowej w Zielonej Górze z 1966r. Nr 2, poz. 26), które na podstawie art. 157 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.) traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, z tym że na podstawie art. 153 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.) ustanowione pomniki przyrody stały się pomnikami przyrody w rozumieniu niniejszej ustawy.

§ 2. Obwieszczenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski  
*Wojciech Perczak*

---

## 347

### OBWIESZCZENIE WOJEWODY LUBUSKIEGO

z dnia 5 marca 2007r.

Na podstawie art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.) podaję do wiadomości treść przypisu do rozporządzenia Wojewody Lubuskiego Nr 47 z dnia 19 maja 2006r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego Nr 38, poz. 847 z dnia 5 czerwca 2006r.:

§ 1.

<sup>1)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone Zarządzeniem Nr 105/86 Wojewody Zielonogórskiego z dnia 10 listopada 1986r. w sprawie uznania za pomniki przyrody (Dz. Urz. Województwa Zielonogórskiego z 1986r. Nr 11, poz. 296), które na pod-

stawie art. 157 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.) w części dotyczącej województwa lubuskiego traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, z tym że na podstawie art. 153 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.) ustanowione pomniki przyrody stały się pomnikami przyrody w rozumieniu niniejszej ustawy.

§ 2. Obwieszczenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski  
*Wojciech Perczak*

## 348

### OBWIESZCZENIE WOJEWODY LUBUSKIEGO

z dnia 5 marca 2007r.

Na podstawie art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.) podaję do wiadomości treść przypisu do rozporządzenia Wojewody Lubuskiego Nr 48 z dnia 19 maja 2006r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego Nr 38, poz. 848 z dnia 5 czerwca 2006r.:

§ 1.

<sup>1)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone Rozporządzeniem Nr 3 Wojewody Zielonogórskiego z dnia 25 stycznia 1995r. w sprawie uznania za pomniki przyrody (Dz. Urz. Województwa Zielono-

górskiego z 1995r. Nr 1, poz. 3), które na podstawie art. 157 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.) traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, z tym że na podstawie art. 153 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.) ustanowione pomniki przyrody stały się pomnikami przyrody w rozumieniu niniejszej ustawy.

§ 2. Obwieszczenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski  
*Wojciech Perczak*

---

## 349

### OBWIESZCZENIE WOJEWODY LUBUSKIEGO

z dnia 5 marca 2007r.

Na podstawie art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.) podaję do wiadomości treść przypisu do rozporządzenia Wojewody Lubuskiego Nr 49 z dnia 19 maja 2006r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego Nr 38, poz. 849 z dnia 5 czerwca 2006r.:

§ 1.

<sup>1)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone Zarządzeniem Nr 169/84 Wojewody Zielonogórskiego z dnia 19 grudnia 1984r. w sprawie uznania za pomniki przyrody (Dz. Urz. Województwa Zielono-

górskiego z 1984r. Nr 7, poz. 75), które na podstawie art. 157 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.) traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, z tym że na podstawie art. 153 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.) ustanowione pomniki przyrody stały się pomnikami przyrody w rozumieniu niniejszej ustawy.

§ 2. Obwieszczenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski  
*Wojciech Perczak*

## 350

### OBWIESZCZENIE WOJEWODY LUBUSKIEGO

z dnia 5 marca 2007r.

Na podstawie art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.) podaję do wiadomości treść przypisu do rozporządzenia Wojewody Lubuskiego Nr 50 z dnia 19 maja 2006r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego Nr 38, poz. 850 z dnia 5 czerwca 2006r.:

§ 1.

<sup>1)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone Ogłoszeniem Dyrektora Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Urzędu Wojewódzkiego w Zielonej Górze z dnia 24 stycznia 1984r. w sprawie uznania za pomniki przyrody, decyzji z dnia 27 maja 1983r. oraz decyzji z dnia 27 grudnia 1983r.

(Dz. Urz. Województwa Zielonogórskiego z 1984r. Nr 3, poz. 23), które na podstawie art. 157 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.) w części dotyczącej województwa lubuskiego traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, z tym że na podstawie art. 153 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.) ustanowione pomniki przyrody stały się pomnikami przyrody w rozumieniu niniejszej ustawy.

§ 2. Obwieszczenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski  
*Wojciech Perczak*

## 351

### OBWIESZCZENIE WOJEWODY LUBUSKIEGO

z dnia 5 marca 2007r.

Na podstawie art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.) podaję do wiadomości treść przypisu do rozporządzenia Wojewody Lubuskiego Nr 51 z dnia 19 maja 2006r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego Nr 38, poz. 851 z dnia 5 czerwca 2006r.:

§ 1.

<sup>1)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone ogłoszeniem decyzji z dnia 24 stycznia 1984r., decyzji z dnia 31 stycznia 1984r., decyzji z dnia 13 czerwca 1984r., decyzji z dnia 7 maja 1984r. Dyrektora Wydziału Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Geologii Urzędu Wojewódzkiego w Zielonej Górze z dnia 15 czerwca 1984r. w sprawie uznania za

pomniki przyrody, (Dz. Urz. Województwa Zielonogórskiego z 1984r. Nr 5, poz. 52), które na podstawie art. 157 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.) w części dotyczącej województwa lubuskiego traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, z tym że na podstawie art. 153 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.) ustanowione pomniki przyrody stały się pomnikami przyrody w rozumieniu niniejszej ustawy.

§ 2. Obwieszczenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski  
*Wojciech Perczak*

## 352

### OGŁOSZENIE STAROSTY MIĘDZYRZECKIEGO

z dnia 9 marca 2007r.

#### **w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domach pomocy społecznej na terenie Powiatu Międzyrzeckiego w 2007r.**

Na podstawie art. 6 pkt 15 i art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) ustala się, co następuje:

§ 1. Ustala się średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w domach pomocy społecznej na terenie Powiatu Międzyrzeckiego w 2007r.:

- 1) w Domu Pomocy Społecznej w Jasięcu dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie i przewlekle psychicznie chorych (kobiet i mężczyzn) w wysokości: 1.927,57zł;
- 2) w Domu Pomocy Społecznej w Międzyrzeczu dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie (mężczyzn) w wysokości: 2.020,68zł;
- 3) w Domu Pomocy Społecznej w Rokitnie Nr 38 dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie (mężczyzn) w wysokości: 2.055,16zł;
- 4) w Domu Pomocy Społecznej w Rokitnie Nr 58 dla osób dorosłych niepełnosprawnych inte-

lektualnie i przewlekle psychicznie chorych (mężczyzn) w wysokości: 1.797,96zł;

- 5) w Domu Pomocy Społecznej w Skwierzynie dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie (kobiet i mężczyzn) w wysokości: 1.692,91zł;
- 6) w Domu Pomocy Społecznej w Szarczu prowadzonym przez Zgromadzenie Sióstr Felicjanek przeznaczonym dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie (kobiet) w wysokości: 2.087,07zł.

§ 2. Traci moc ogłoszenie Starosty Międzyrzeckiego z dnia 1 lutego 2007r. w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domu pomocy społecznej w 2007r. (Dziennik Urzędowy Województwa Lubuskiego z dnia 2 lutego 2007r. Nr 10, poz. 151).

Starosta  
*Grzegorz Gabryelski*

## 353

### OGŁOSZENIE STAROSTY MIĘDZYRZECKIEGO

z dnia 9 marca 2007r.

#### **w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo – wychowawczej na terenie Powiatu Międzyrzeckiego w 2007r.**

Na podstawie art. 6 pkt 15 i art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) ustala się, co następuje:

§ 1. Ustala się średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w Domu Dziecka im. Janusza Korczaka w Skwierzynie w 2007r. w wysokości 2.067,34zł.

§ 2. Traci moc Ogłoszenie Starosty Międzyrzeckiego z dnia 1 lutego 2007r. w sprawie średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w placówce opiekuńczo - wychowawczej w 2007r. (Dziennik Urzędowy Województwa Lubuskiego z dnia 2 lutego 2007r., Nr 10, poz. 152).

Starosta  
*Grzegorz Gabryelski*



## 354

### ANEKS NR 7

z dnia 5 stycznia 2007r.

#### **do porozumienia zawartego w dniu 5 sierpnia 2002r. w sprawie wykonywania od 1 lipca 2002r. zadań z zakresu orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności**

zawarty pomiędzy:

Powiatem Świebodzińskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Świebodzińskiego w imieniu którego działają:

- Pan Zbigniew Szumski - Starosta Świebodziński,
- Pani Jolanta Starzewska – wicestarosta

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Pani Doro-ty Karbowiak,

a Powiatem Międzyrzeckim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Międzyrzeckiego w imieniu którego działają:

- Pan – Grzegorz Gabryelski Starosta Międzyrzecki,
- Pan – Remigiusz Lorenz wicestarosta

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Pana Re-migiusza Biłous

o następującej treści:

§ 1. W porozumieniu ww wprowadza się na-stępujące zmiany:

- 1) w § 6 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Wysokość dotacji na rok 2007 oraz sposób i terminy jej przekazywania określa załącznik do porozumienia na rok 2007 stanowiący in-tegralną część tego porozumienia.”;

- 2) załącznik do porozumienia otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 1 do niniejszego aneksu.

§ 2. Aneks sporządzono w pięciu jednobrzmi-ących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron i jeden dla Wojewody Lubuskiego.

§ 3. Aneks wchodzi w życie od dnia podpisania z mocą od dnia 1 stycznia 2007r. i podlega ogło-szeniu w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym.

**Załącznik Nr 1  
do aneksu Nr 7  
z dnia 5 stycznia 2007r.**

#### **Załącznik do porozumienia na 2007 rok**

§ 1. Zlecający zawiera z Przyjmującym poro-zumienie, na mocy którego Przyjmujący zobowią-

zuje się wykonywać zadania z zakresu orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawno-ści (maksymalnie dla 1.300 osób), dla mieszkań-ców Powiatu Międzyrzeckiego, a Zlecający zobow-iazuje się w związku z tym do udzielenia dotacji.

§ 2. Zadania wymienione w § 1 będą wykony-wane przez Przyjmującego w okresie od 1 stycznia 2007r. do 31 grudnia 2007r.

§ 3. 1. Zlecający udzieli Przyjmującemu na wy-konywanie wymienionych w § 1 zadań dotację w wysokości 45.000zł (słownie: czterdzieści pięć tysięcy złotych 00/100).

Na wielkość dotacji składają się rzeczywiste koszty związane z wykonywaniem zadań wymienionych w § 1, w tym koszty przewozu członków składów orzekających ze Świebodzina do Międzyrzecza i z po-wrotem.

2. Środki finansowe z udzielonej dotacji będą przekazywane przez Zlecającego od m - ca lutego do m - ca listopada w dziesięciu ratach w wysoko-ści 4.500zł (słownie: cztery tysiące pięćset złotych 00/100), do 10 - ego każdego miesiąca na rachunek bankowy Przyjmującego w PKO B.P. oddział w Świe-bodzinie nr: 83 10205402 0000 0102 0027 6907.

§ 4. 1. Przyjmujący dotację zobowiązany jest wykorzystać ją zgodnie z celem wskazanym w § 1.

2. Z wykonania zadań i wydatkowania dotacji Przyjmujący złoży w terminie do 21 stycznia 2008r. szczegółowe sprawozdanie rzeczowo finansowe.

§ 5. W przypadku wykorzystania środków, na in-ny cel niż określa porozumienie, Przyjmujący dotację zwróci w całości wraz z ustawowymi odsetkami, w terminie do dnia 21 stycznia 2008r.

§ 6. Prawa i obowiązki stron nie mogą być prze-noszone na osoby trzecie.

§ 7. Załącznik sporządzono w dwóch jednobrz-miących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

## 355

### SPRAWOZDANIE STAROSTY GORZOWSKIEGO

#### z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2006r.

Działalność Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w roku 2006 stanowiła kontynuację ujętego w uchwale Nr 167/2005 Rady Powiatu Gorzowskiego z dnia 24 maja 2005r. „Programu Zapobiegania Przemocy oraz Ochrony Bezpieczeństwa Obywateli i Porządku Publicznego Powiatu Gorzowskiego na lata 2005 – 2007”, który stanowił płaszczyznę współdziałania i formę koordynacji działań różnych sektorów odpowiedzialnych za szeroko rozumiane bezpieczeństwo publiczne. W oparciu o uchwalony przez Radę Powiatu Program realizowane były zaplanowane - przedsięwzięcia, a szefowie odpowiedzialni poszczególnych służb, inspekcji i straży sukcesywnie przedstawiali relacje z ich wykonawstwa.

Prace Komisji były realizowane zgodnie z rocznym „Planem Pracy Komisji Bezpieczeństwa i Porządku na 2006r.” opracowanym na podstawie Programu. Mając na uwadze rozległość pojęcia „szeroko rozumianego bezpieczeństwa” do uczestnictwa w posiedzeniach Komisji zapraszano przedstawicieli instytucji, których działalność była związana z bezpieczeństwem w odczuciach mieszkańców naszego Powiatu.

W 2006 roku Komisja Bezpieczeństwa i Porządku odbyła 4 posiedzenia.

Podczas posiedzenia Komisji w dniu 10 stycznia 2006r. skupiono się głównie na tematyce związanej z sytuacją w SP ZOZ w Kostrzynie nad Odrą oraz funkcjonowaniem na terenie powiatu telefonu alarmowego „112”. Kolejnym tematem było zapoznanie członków Komisji z Sprawozdaniem z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2005 rok, które zostało zaopiniowane pozytywnie i skierowane do przedstawienia na posiedzeniach komisji Rady Powiatu. Ponadto członkowie Komisji zostali zapoznani z „Planem Pracy Komisji Bezpieczeństwa i Porządku na 2006 rok”, który został jednogłośnie przyjęty do realizacji.

Zasadniczymi problemami rozpatrywanymi na posiedzeniu Komisji w dniu 6 lipca 2006r. była analiza stanu bezpieczeństwa wśród dzieci i młodzieży oraz przedsięwzięcia z zakresu profilaktyki podejmowane przez policję i przygotowanie powiatowych inspekcji, służb i straży oraz Straży Granicznej do zabezpieczenia masowej imprezy młodzieżowej „Przystanek Woodstock” w Kostrzynie nad Odrą. Ponadto Pani Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarnej - Epidemiologicznej omówiła przedsięwzięcia kontrolne realizowane w ramach zapewnienia bezpieczeństwa sanitarnego i ochrony mieszkańców powiatu

i dzieci przebywających na koloniach i obozach. Przedstawiony przez szefów powiatowych służb, inspekcji i straży zakres realizowanych przedsięwzięć członkowie Komisji uznali za właściwy i wnieśli uwagi.

Problemom związanym z rozpoczynającym się rokiem szkolnym 2006/2007 zostało poświęcone posiedzenie Komisji w dniu 31 sierpnia 2006r. Zasadniczymi zagadnieniami rozpatrywanymi na posiedzeniu były:

- ocena realizacji programu z zakresu bezpieczeństwa i przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz patologii wśród dzieci i młodzieży, ocena działania programów szkół w zajęciach wychowawczych i pozalekcyjnych,
- przygotowanie do działań „Bezpieczna droga do szkoły” oraz określenie miejsc, które stanowią zagrożenie dla ruchu kołowego i pieszego na drogach powiatu,
- stan przygotowania szkół podstawowych i gimnazjalnych powiatu do rozpoczęcia roku szkolnego 2006 - 2007.

Ze względu na szeroki zakres i skalę omawianych problemów do udziału w posiedzeniu Komisji zaproszono: dyrektorów szkół ponadgimnazjalnych, dyrektorów poradni psychologiczno - pedagogicznych, Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, Dyrektora Izby Wyrzeźwień w Gorzowie Wlkp., Przewodniczącą Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Lubiszynie i Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg. Uczestnictwo w posiedzeniu Komisji zaproszonych gości umożliwiło dokonanie kompleksowej oceny omawianych zagrożeń, wskazania ich źródeł i stanowiło pomoc w planowaniu i realizowaniu przedsięwzięć z zakresu szeroko rozumianego bezpieczeństwa.

Ostatnie posiedzenie Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w dotychczasowym składzie odbyło się w dniu 24 października 2006r. Podczas posiedzenia Komisji jej członkowie zostali zapoznani z realizacją programów prewencyjnych Policji na terenie powiatu, stanem przygotowania służb do utrzymania dróg w okresie zimowym z uwzględnieniem dowozu młodzieży szkolnej do placówek oświatowych oraz oceną realizacji budżetu za 2006r. w zakresie finansowania zagadnień z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli. Przedstawione informacje i oceny członkowie Komisji przyjęli bez uwag.

W związku z zakończeniem II kadencji władz samorządowych pracę w Komisji zakończyli dotychczasowi Radni Powiatu a w ich miejsce w grudniu

2006r. Rada Powiatu ze swego składu delegowała dwóch radnych.

Starosta  
*Józef Kruczkowski*

=====

**356**

**SPRAWOZDANIE  
STAROSTY KROŚNIEŃSKIEGO**

**z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Powiecie Krośnieńskim za rok 2006**

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku, działająca w składzie:

1. Wiesław Mackowicz - Starosta Krośnieński
2. Piotr Cisański - Komendant Powiatowy Policji w Krośnie Odrz.
3. Piotr Radny - Komendant Powiatowy PSP w Krośnie Odrz.
4. Jarosław Frączyk - Komendant Lubuskiego Oddziału Straży Granicznej w Krośnie Odrz.
5. Jan Pajestko - Dowódca 5 Kresowego Batalionu Saperów w Krośnie Odrz.
6. Waldemar Bzicki - Komendant Komisariatu Policji w Gubinie
7. Józef Kuta - Radny Powiatowy
8. Jerzy Kosmala - Radny Powiatowy

w roku 2006 spotkała się raz - 4 sierpnia - zajmując stanowisko w poniższych sprawach:

1. Omówienie działań prowadzonych przez służby, inspekcje i straże w związku z trwającą suszą - wszystkie instytucje działały w sposób zapewniający mieszkańcom powiatu odpowiedni poziom bezpieczeństwa.

Zapoznano Komisję o wielkości strat w uprawach w powiecie krośnieńskim:

- gm. Bobrowice i gm. Dąbie ok. 65%,
- gm. Krosno Odrz. i gm. Bytnica ok. 60%,

- gm. Maszewo i gm. Gubin ok. 55%

Największe straty odnotowano wówczas w uprawach zbóż jarych.

2. Wypracowanie kierunków działań zmierzających do udzielania pomocy lokalnemu społeczeństwu, w związku z długotrwałą suszą oraz występującymi wysokimi temperaturami.

W tym zakresie, m.in. do Budachowa w gminie Bytnica wypożyczono z powiatowego magazynu Obrony Cywilnej cysterne do przewozu wody pitnej.

3. Dokonanie analizy stanu bezpieczeństwa kąpielisk i miejsc wypoczynku ze szczególnym uwzględnieniem ośrodków, gdzie przebywa młodzież szkolna.

Komisja zapoznała się z informacją Powiatowej Inspekcji Sanitarnej - Epidemiologicznej, z której wynikało, że w tym zakresie bezpieczeństwo mieszkańców i osób wypoczywających było pod stałą kontrolą.

Zgodnie z art. 38a ust. 2 pkt 1 ustawy o samorządzie powiatowym (Dz. U. 1998r. Nr 91, poz. 578) Komisja dokonała oceny zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu w omawianym zakresie, stwierdzając, że instytucje odpowiedzialne są odpowiednio przygotowane do jego zapewnienia.

Starosta  
*Jacek Hoffmann*

---

Wydawca: Wojewoda Lubuski  
Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru  
Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego  
ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp.  
tel. (0-95) 7115-585, e-mail – wpoin@uwoj.gorzow.pl

Naczelny Redaktor: Anna Zacharia  
Skład, druk i kolportaż: Zakład Obsługi Administracji  
przy Lubuskim Urzędzie Wojewódzkim,  
ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp.

Rozpowszechnienie – Administracja i stały punkt sprzedaży: Lubuski Urząd Wojewódzki w Gorzowie Wlkp.,  
ul. Jagiellończyka 8, tel. (0-95) 7115-210

---

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw, można nabywać:

- na podstawie nadesłanego zamówienia: w Zakładzie Obsługi Administracji Lubuskiego Urzędu Administracyjnego w Gorzowie Wlkp.,  
ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp., tel. (0-95) 7115-210

- w punkcie sprzedaży Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., ul. Jagiellończyka 8, codziennie w godz. 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>.

Dzienniki Urzędowe wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w bibliotece Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. oraz Delegaturze Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Zielonej Górze – codziennie w godzinach pracy biblioteki.

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Lubuskiego  
w Zakładzie Obsługi Administracji przy Lubuskim Urzędzie Wojewódzkim w Gorzowie Wlkp.

---

