

30 września i w godz. 7⁰⁰ – 20⁰⁰ w okresie od 1 października do 31 marca, natomiast w dniach 31 października oraz 1 i 2 listopada można przebywać na cmentarzu całą dobę.

2. Ceremonie pogrzebowe oraz prace związane z budową nagrobków i grobowców po uzgodnieniu z zarządcą mogą być wykonywane w dni powszednie w godz. 7⁰⁰ – 16⁰⁰. W indywidualnych przypadkach, szczególnie uzasadnionych na ustalenie innego terminu wyraża zgodę zarządca cmentarza.

§ 3. 1. Wjazd na teren cmentarza pojazdami mechanicznymi (w tym także rowerami) jest zabroniony, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Za zezwoleniem zarządcy, możliwy jest wjazd pojazdów mechanicznych:

- a) firm pogrzebowych,
- b) firm kamieniarskich,
- c) przewożących osoby niepełnosprawne o ograniczonej możliwości ruchu.

3. Zakaz, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy pojazdów zarządcy cmentarza oraz pojazdów uprzywilejowanych z mocy odrębnych przepisów.

§ 4. 1. Osoby przebywające na cmentarzu zobowiązane są do zachowania ciszy, spokoju oraz powagi i szacunku należnego zmarłym.

2. Obowiązek utrzymania czystości i porządku na grobie i w jego otoczeniu spoczywa na założycielu grobu lub jego dysponentcie. Odpady i śmieci mogą być składowane tylko w wyznaczonych na ten cel pojemnikach.

§ 5. 1. Wprowadzanie zwierząt na teren cmentarza jest zabronione.

2. Na terenie cmentarza zakazuje się:

- a) niszczenia zieleni, nagrobków i urządzeń cmentarnych,
- b) ustawiania ławek, płotów itp. utrudniających komunikację i ruch pieszych,
- c) zabudowy grobu wykraczającej poza powierzchnię miejsca pod grób,
- d) prowadzenia działalności handlowej i umieszczania reklam bez zezwolenia,
- e) przebywania na cmentarzach poza godzinami, o których mowa w § 2.

§ 6. 1. Na cmentarzu urządkują się groby:

- a) ziemne (duże, małe, głębinowe),
- b) murowane.

2. Usytuowanie grobu musi być zgodne z planem zagospodarowania cmentarza oraz zachowaniem jego wymiarów.

§ 7. 1. Zarządzający cmentarzem upoważniony jest pobierania opłat, zgodnie z obowiązującym cennikiem.

2. Opłaty określone w cenniku za przedłużenie rezerwacji miejsca oraz z tym związaną opłatą eksploatacyjną uiszcza się bez dodatkowych wezwań zarządcy cmentarza:

- a) w przypadku nie wniesienia opłaty za przedłużenie rezerwacji na następne 20 lat za miejsce, rezerwacja wygasa automatycznie w dniu upływu 20 lat od jej wniesienia, a miejsce pozostaje do dyspozycji zarządcy cmentarza,
- b) w przypadku nie przedłużenia opłat na następne 20 lat (lub inny wskazany okres) za miejsce pod grób, kwalifikuje się on do likwidacji (art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych – Dz. U. z 2000r. Nr 23, poz. 295). Likwidacja grobu będzie poprzedzona informacją na grobie i tablicy informacyjnej zarządzającego co najmniej na 3 miesiące przed terminem likwidacji.

§ 8. 1. Na terenie cmentarza zezwolenie na wykonywanie robót kamieniarsko – budowlanych mogą uzyskać od zarządcy podmioty posiadające stosowne uprawnienia i upoważnienie od posiadacza lub dysponenta grobu.

2. Zezwolenie na wykonanie ww. prac wydaje się na ściśle określony grób. W przypadku wykonywania prac jednocześnie przy kilku grobach, zezwolenia wydaje się odrębnie na każdy z nich.

3. Opłata za wjazd wystawiona na nazwisko posiadacza lub dysponenta grobu, oddzielnie dla każdego grobu jest jednocześnie zezwolenie, o którym mowa wyżej.

4. Wykonawcom prac zabrania się wrzucania gruzu i odpadów po robotach kamieniarsko - budowlanych do pojemników rozstawionych na cmentarzu. Pozostały po remoncie lub rozbiórce starego pomnika gruz wykonawca winien z cmentarza wywieźć na własny koszt na wysypisko ZUO Clean City w Mnichach lub zapewnić we własnym zakresie odzysk.

5. Wykonawca powinien dolożyć wszelkich starań prawidłowego ustawienia pomnika pod względem linii i poziomów.

6. Wykonawca robót nie może zakłócać spokoju i powagi miejsca oraz kolidować z trwającymi ceremoniami pogrzebowymi.

7. Wywiązywanie się przez wykonawcę z powyższych obowiązków stanowi warunek otrzymania ponownego zezwolenia na wykonywanie prac na terenie cmentarza.

8. Zarządca cmentarza upoważniony jest do kon-

troli pojazdów i osób oraz przewożonych i przenoszonych materiałów oraz sprzętu na terenie cmentarza.

§ 9. Ekshumacje odbywają się w terminie przewidzianym prawem i po wcześniejszym uzgodnieniu z zarządcą przez upoważnionych pracowników.

§ 10. Osoby nieprzestrzegające postanowień regulaminu mogą być przez zarządcę cmentarza zobowiązane do opuszczenia tego terenu lub pociągnięte do odpowiedzialności, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 11. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tekst jednolity: Dz. U. z 2000r. Nr 23, poz. 295 z późniejszymi zmianami) oraz odpowiednie przepisy wykonawcze.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Burmistrz
Arkadiusz Piotrowski

=====

1648

UCHWAŁA NR IX/72/07 RADY MIEJSKIEJ W SŁUBICACH

z dnia 29 sierpnia 2007r.

w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Gminy Słubice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Treść załącznika Nr 3 do Statutu Gminy Słubice uchwalonego uchwałą Nr XI/114/03 Rady Miejskiej w Słubicach z dnia 28 października 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Słubice (Dziennik Urzędowy Województwa Lubuskiego Nr 94, poz. 1362) wraz ze zmianami wprowadzonymi uchwałą Nr XXX/302/05 z dnia 31 maja 2005r. (Dziennik Urzędowy Województwa Lubuskiego Nr 48, poz. 1036) i uchwałą Nr XLII/426/06 z dnia 5 maja 2006r. (Dziennik Urzędowy Województwa Lubuskiego Nr 47, poz. 1072) traci moc i zostaje zastąpiona treścią jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Słubic.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Piotr Kiedrowicz

**Załącznik
do uchwały Nr IX/72/07
Rady Miejskiej w Słubicach
z dnia 29 sierpnia 2007r.**

Załącznik Nr 3 do Statutu

Wykaz jednostek organizacyjnych gminy

Instytucje kultury

1. Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy.

2. Słubicki Miejski Ośrodek Kultury.

Zakłady budżetowe

1. Ośrodek Sportu i Rekreacji.
2. Zakład Administracji Mieniem Komunalnym.

Jednostki budżetowe

1. Ośrodek Pomocy Społecznej.
2. Zespół Administracyjny Oświaty.
3. Gimnazjum Nr 1 im. harcmistrza Zygmunta Imbierowicza.
4. Gimnazjum Nr 2 im. Marka Kotańskiego.
5. Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Mikołaja Kopernika.
6. Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Tadeusza Kościuszki.
7. Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Stefana Czarnieckiego.
8. Szkoła Podstawowa w Golicach.
9. Szkoła Podstawowa w Kunowicach.
10. Przedszkole Samorządowe Nr 1 „Jarzębinka”.
11. Przedszkole Samorządowe Nr 2 „Pinokio”.
12. Przedszkole Samorządowe Nr 3 „Miś Uszatek”.
13. Przedszkole Samorządowe Nr 4 „Krasnal Hałabała”.
14. Żłobko - Przedszkole Samorządowe „Bajka”.

1649

UCHWAŁA Nr 86/5/X/07 RADY MIEJSKIEJ W IŁOWEJ

z dnia 21 września 2007r.

w sprawie utworzenia lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży zamieszkujących na terenie Gminy Iłowa

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90t ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwała się:

Lokalny program wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży zamieszkujących na terenie Gminy Iłowa

Rozdział 1

Cele i kryteria przyznawania stypendiów

§ 1. 1. Program ma na celu wspieranie edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży uczęszczających do szkół podstawowych i gimnazjów, zamieszkujących na terenie Gminy Iłowa w dniu rozpatrywania wniosków o stypendia motywacyjne, których wiedza i osiągnięcia wykraczają poza wymagania programowe szkół do których uczęszczają lub posiadają inne znaczące osiągnięcia.

2. Ilekroć w uchwale mówi się o:

- a) uczniu – rozumie się ucznia szkoły podstawowej lub gimnazjum zarówno publicznych jak i niepublicznych o uprawnieniach szkoły publicznej, zamieszkującego na terenie Gminy Iłowa,
- b) programie – rozumie się „Lokalny program wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży zamieszkujących na terenie Gminy Iłowa”,
- c) komisji – rozumie się komisję do spraw programu.

§ 2. Program obejmuje uczniów, którzy mają znaczące osiągnięcia w dziedzinie:

- 1) nauki;
- 2) kultury;
- 3) kultury fizycznej i sportu.

§ 3. W ramach programu może być przyznane stypendium o charakterze motywacyjnym szczególnie:

- 1) uczniowi, który uzyskał wysokie wyniki w nauce;

- 2) uczniowi reprezentującemu szkołę lub gminę w konkursie artystyczno - kulturalnym na szczeblu co najmniej wojewódzkim;
- 3) uczniowi, który legitymuje się bardzo dobrymi osiągnięciami sportowymi na szczeblu co najmniej wojewódzkim.

§ 4. 1. W każdej z dziedzin, o których mowa w § 2, przyznaje się trzy rodzaje stypendium:

- 1) stypendium I stopnia;
- 2) stypendium II stopnia;
- 3) stypendium III stopnia.

2. Wysokość stypendium jest uzależniona od rodzaju przyznanego stypendium.

3. Kwota stypendium II stopnia powinna być wyższa co najmniej o 33% od stypendium III stopnia, a stypendium I stopnia powinno być wyższe co najmniej o 66% od stypendium III stopnia.

4. Maksymalna kwota stypendium I stopnia nie może być wyższa niż 500zł, II stopnia nie wyższa niż 400zł oraz III stopnia nie wyższa niż 300zł.

5. Stypendium przyznaje się za osiągnięcia w bieżącym roku szkolnym, a wynik ogłaszany jest na uroczystym apelu kończącym rok szkolny.

6. Przyznane stypendium może być wypłacone w formie wypłaty jednorazowej lub w formie maksymalnie sześciu wypłat miesięcznych.

7. O rodzaju przyznanego stypendium oraz o formie jego wypłaty decyduje burmistrz. Burmistrz może nie przyznać za dany rok szkolny jednego z rodzajów stypendium w jednej z dziedzin lub dziedzinach, jak również może przyznać w danej dziedzinie stypendia danego rodzaju dla więcej niż jednej osoby.

8. Każdy uczeń może składać jeden wniosek o przyznanie stypendium w danej dziedzinie.

Rozdział 2

Zasady zgłaszania kandydatów

§ 5. Wnioski o stypendium motywacyjne dla kandydatów w ramach programu mogą zgłaszać:

- 1) dyrektorzy szkół i placówek oświatowych, instytucji kulturalnych i sportowych;

- 2) radni Rady Miejskiej w Iłowej;
- 3) organizacje pozarządowe;
- 4) opiekun prawny ucznia.

§ 6. Wniosek o przyznanie stypendium motywacyjnego w ramach programu powinien zawierać:

- 1) dane podmiotu lub osoby zgłaszającej (nazwa podmiotu lub imię i nazwisko oraz adres);
- 2) dane kandydata (imię, nazwisko, adres);
- 3) uzasadnienie;
- 4) dokumenty potwierdzające osiągnięcia ucznia, na podstawie wyników klasyfikacyjnej rady pedagogicznej:
 - a) zaświadczenie o średniej ocen (dotyczy wniosku w dziedzinie nauki),
 - b) ocena za sprawowanie;
- 5) kopie dyplomów (potwierdzone za zgodność z oryginałem), publikacje prasowe na temat osiągnięć ucznia, komunikat organizatora konkursu lub zawodów sportowych o osiągniętym wyniku, opinie itp.

§ 7. 1. Wniosek przyjmuje Burmistrz Iłowej w terminie do 2 dni roboczych po posiedzeniu klasyfikacyjnej rady pedagogicznej.

2. Wzór wniosku o przyznanie stypendium motywacyjnego w dziedzinie:

- a) nauki – stanowi załącznik Nr 1 do uchwały,
- b) kultury – stanowi załącznik Nr 2 do uchwały,
- c) kultury fizycznej i sportu – stanowi załącznik Nr 3 do uchwały.

Rozdział 3

Przyznawanie stypendium motywacyjnego w ramach programu

§ 8. Stypendium o charakterze motywacyjnym wypłaca się w ramach przyznanych przez radę miejską środków w budżecie gminy.

§ 9. 1. W celu rozpatrzenia zgłoszonych wniosków Burmistrz Iłowej powołuje komisję w składzie:

- 1) 1 przedstawiciel Urzędu Miejskiego w Iłowej;
- 2) 1 przedstawiciel Gimnazjum w Iłowej;
- 3) 1 przedstawiciel Szkoły Podstawowej im. Lotników Alianckich w Iłowej;
- 4) 1 przedstawiciel Szkoły Podstawowej w Szczepanowie;
- 5) 1 przedstawiciel Stowarzyszenia Oświatowe-

go „Mała Szkoła” Konin Żagański.

2. Komisja powoływana jest odrębnie w każdym roku szkolnym.

3. Na pierwszym swoim posiedzeniu komisja wybiera ze swojego grona w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przewodniczącego komisji.

4. Praca członków komisji posiada charakter społeczny.

§ 10. Komisja rozpatruje wnioski najpóźniej w następnym dniu roboczym po terminie składania wniosków. Posiedzenie komisji zwołuje Burmistrz Iłowej.

§ 11. 1. Zadaniem komisji jest ocena wniosków pod względem formalnym oraz merytorycznym.

2. Ocena pod względem formalnym polega na sprawdzeniu kompletności wniosków oraz prawidłowym udokumentowaniu osiągnięć. Wnioski z brakami formalnymi nie podlegają ocenie merytorycznej.

3. Ocena merytoryczna polega na przyznaniu odpowiedniej ilości punktów za osiągnięcia, zgodnie z zasadami określonymi w §§ 16, 17 i 18 oraz sporządzeniu list rankingowych uszeregowanych wg ilości uzyskanych punktów, odrębnie dla każdej dziedziny oraz w ramach każdej z dziedzin odrębnie dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów.

§ 12. Ogłoszone przez komisję listy rankingowe są ostateczne a osoby uzyskujące najwięcej punktów uzyskują prawo pierwszeństwa do przyznania stypendium.

§ 13. 1. Z posiedzenia komisji, na którym dokonywana jest ocena wniosków, sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) wykaz wszystkich złożonych wniosków;
- 2) wykaz wniosków z brakami formalnymi oraz opis przyczyn nie uwzględnienia wniosku przy ocenie merytorycznej;
- 3) listy rankingowe, o których mowa w § 11 ust. 3.

2. Protokół komisji podpisują wszyscy członkowie komisji.

3. Przewodniczący komisji przekazuje protokół Burmistrzowi Iłowej co najmniej w przeddzień zakończenia roku szkolnego.

4. Protokół komisji jest jawny, udostępniany do wglądu na życzenie wnioskodawcy.

5. Wzór protokołu komisji stanowi załącznik Nr 4 do uchwały.

§ 14. 1. Na podstawie list rankingowych sporządzonych przez komisję, Burmistrz Iłowej obej-

muje ucznia programem, według następujących zasad:

- 1) stypendium I stopnia otrzymują uczniowie, którzy w każdej dziedzinie w podziale na uczniów szkół podstawowych i uczniów gimnazjów otrzymali największą liczbę punktów określoną przez komisję;
- 2) stypendium II stopnia otrzymują uczniowie, którzy w każdej dziedzinie w podziale na uczniów szkół podstawowych i uczniów gimnazjów otrzymali drugą co do wielkości liczbę punktów określoną przez komisję;
- 3) stypendium III stopnia otrzymują uczniowie, którzy w każdej dziedzinie w podziale na uczniów szkół podstawowych i uczniów gimnazjów otrzymali trzecią co do wielkości liczbę punktów określoną przez komisję.

2. Burmistrz Iłowej informuje dyrektorów szkół o przyznanych stypendiach dla uczniów wraz z informacją dotyczącą dziedziny, stopnia, wysokości oraz formy wypłaty stypendium.

§ 15. Uczeń otrzymujący stypendium o charakterze motywacyjnym na podstawie niniejszego programu, nie może otrzymać innego stypendium za te same osiągnięcia na podstawie art. 90g ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.). W przypadku jednak, gdy uczeń otrzyma dwa stypendia, z jednego musi zrezygnować informując o tym odpowiednio Burmistrza Iłowej lub dyrektora szkoły.

Rozdział 4

Szczegółowe zasady przyznawania stypendium w poszczególnych dziedzinach

§ 16. 1. O przyznanie stypendium w dziedzinie nauki mogą ubiegać się uczniowie klas IV – VI szkoły podstawowej oraz uczniowie gimnazjów.

2. O stypendium mogą starać się uczniowie, którzy na koniec roku szkolnego uzyskali co najmniej ocenę dobrą z zachowania oraz uzyskali średnią ocen z przedmiotów co najmniej 4,5.

3. Przy ocenie wniosków bierze się także pod uwagę udział ucznia w konkursach przedmiotowych co najmniej na stopniu powiatowym.

4. O pierwszeństwie do nabycia stypendium w dziedzinie nauki decyduje suma uzyskanych punktów, określonych według następujących kryteriów:

- 1) średnia ocen:
 - a) od 4,5 do 4,59 włącznie – 2 pkt,
 - b) od 4,6 do 4,69 włącznie – 4 pkt,
 - c) od 4,7 do 4,79 włącznie – 6 pkt,
 - d) od 4,8 do 4,89 włącznie – 8 pkt,

- e) od 4,9 do 4,99 włącznie – 10 pkt,
- f) od 5,0 do 5,09 włącznie – 12 pkt,
- g) od 5,1 do 5,19 włącznie – 14 pkt,
- h) od 5,2 do 5,29 włącznie – 16 pkt,
- i) od 5,3 do 5,39 włącznie – 18 pkt,
- j) od 5,4 do 5,49 włącznie – 20 pkt,
- k) od 5,5 do 5,59 włącznie – 22 pkt,
- l) od 5,6 do 5,69 włącznie – 24 pkt,
- m) od 5,7 do 5,79 włącznie – 26 pkt,
- n) od 5,8 do 5,89 włącznie – 28 pkt,
- o) od 5,9 do 6,00 włącznie – 30 pkt;

2) ocena z zachowania:

- a) dobra – 2 pkt,
- b) bardzo dobra – 4 pkt,
- c) wzorowa – 6 pkt;

3) udział w konkursach na szczeblu:

- a) powiatowym – 5 pkt,
- b) rejonowym – 10 pkt,
- c) wojewódzkim za zajęcie miejsca 7 lub dal-
szego – 15 pkt,
- d) wojewódzkim za zajęcie 4 do 6 miejsca
– 20 pkt,
- e) wojewódzkim za zajęcie 1 do 3 miejsca lub
uzyskania tytułu laureata – 23 pkt,
- f) krajowym - 25 pkt.

§ 17. 1. O przyznanie stypendium w dziedzinie kultury mogą ubiegać się uczniowie szkół podstawowych i gimnazjów.

2. O stypendium mogą starać się uczniowie, którzy samodzielnie lub w zespole zakwalifikowali się do konkursów kulturalno - artystycznych co najmniej na szczebel wojewódzki i wzięli w nich udział oraz na koniec roku szkolnego uzyskali co najmniej ocenę dobrą z zachowania.

3. O pierwszeństwie do nabycia stypendium w dziedzinie kultury decyduje suma uzyskanych punktów, określonych według następujących kryteriów:

- 1) wynik uzyskany za udział w konkursach na szczeblu wojewódzkim:
 - a) 1 miejsce, tytuł laureata lub laureata I stopnia – 20 pkt,
 - b) 2 miejsce lub tytuł laureata II stopnia - 18 pkt,
 - c) 3 miejsce lub tytuł laureata III stopnia - 16 pkt,
 - d) 4 miejsce lub wyróżnienie – 3 pkt,

- e) 5 miejsce – 2 pkt,
 - f) 6 miejsce – 1 pkt,
 - g) 7 miejsce – 0,5 pkt,
 - h) 8 miejsce – 0,25 pkt;
- 2) wynik uzyskany za udział w konkursach na szczeblu krajowym:
- a) 1 miejsce, tytuł laureata lub laureata I stopnia – 50 pkt,
 - b) 2 miejsce lub tytuł laureata II stopnia – 45 pkt,
 - c) 3 miejsce lub tytuł laureata III stopnia – 40 pkt,
 - d) 4 miejsce lub wyróżnienie – 25 pkt,
 - e) 5 i dalsze miejsce – 22 pkt.

§ 18. 1. O przyznanie stypendium w dziedzinie kultury fizycznej i sportu mogą ubiegać się uczniowie szkół podstawowych i gimnazjów.

2. O stypendium mogą starać się uczniowie, którzy zakwalifikowali się w rozgrywkach sportowych co najmniej na szczebel wojewódzki i wzięli w nich udział. Start w finale wojewódzkim musi być poprzedzony udziałem w eliminacjach na szczeblu co najmniej powiatowym, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Jeżeli zawodnik (drużyna) zakwalifikuje się do finału wojewódzkiego bez eliminacji (na podstawie zgłoszenia do zawodów), warunkiem ubiegania się o stypendium jest zajęcie miejsc 1 - 6 w konkurencjach indywidualnych lub 1 miejsca w grach zespołowych.

4. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest uzyskanie na koniec roku szkolnego oceny co najmniej dobrej z zachowania.

5. O pierwszeństwie do nabycia stypendium w dziedzinie kultury fizycznej i sportu decyduje suma uzyskanych punktów za wyniki uzyskane w dyscyplinach olimpijskich, określonych według następujących kryteriów:

- 1) wynik uzyskany za udział w konkursach na szczeblu wojewódzkim:
 - a) 1 miejsce – 20 pkt,
 - b) 2 miejsce – 18 pkt,
 - c) 3 miejsce – 16 pkt,
 - d) 4 miejsce – 3 pkt,

- e) 5 miejsce – 2 pkt,
 - f) 6 miejsce – 1 pkt,
 - g) 7 miejsce – 0,5 pkt,
 - h) 8 miejsce – 0,25 pkt,
 - i) 9 i dalsze miejsce – 0,1 pkt;
- 2) wynik uzyskany za udział w konkursach na szczeblu krajowym:
- a) 1 miejsce – 50 pkt,
 - b) 2 miejsce – 45 pkt,
 - c) 3 miejsce – 40 pkt,
 - d) 4 i dalsze miejsce – 25 pkt.

6. Za osiągnięcia w dyscyplinach nie olimpijskich stosuje się punktację określoną w ust. 5 pomnożoną przez współczynnik 0,25.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 19. 1. Cofa się przyznane stypendium o charakterze motywacyjnym, jeżeli uczeń:

- 1) zmienił w trakcie wypłat stypendium miejsce zamieszkania na miejsce poza terenem Gminy Iłowa;
- 2) został skreślony z listy uczniów;
- 3) przerwał naukę w trakcie roku szkolnego.

2. O zaistnieniu okoliczności powodujących cofnięcie stypendium, szkoła, rodzice ucznia lub jego opiekunowie prawni powinni natychmiast zawiadomić Burmistrza Iłowej.

§ 20. Stypendium motywacyjnego nie przyznaje się w ramach niniejszego programu, jeżeli w budżecie gminy nie zagwarantowano środków finansowych na wypłaty stypendium.

§ 21. W sprawach spornych nie objętych regulaminem, ostateczne rozstrzygnięcia podejmuje komisja.

§ 22. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Iłowej.

§ 23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Miroslaw Wdowiak

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr 86/5/X/07
Rady Miejskiej w Iłowej
z dnia 21 września 2007r.**

WNIOSEK

o przyznanie stypendium motywacyjnego
w dziedzinie nauki

1. Imię i nazwisko ucznia - kandydata _____
_____ (adres)

2. Nazwa szkoły, do której uczęszcza uczeń _____
_____ (adres szkoły)

3. Kandydat jest uczniem klasy¹ _____

4. Opiekun prawny ucznia: _____
_____ (imię i nazwisko)
_____ (adres zamieszkania)
_____ (telefon kontaktowy - nieobowiązkowo)

5. Wnioskodawca²: - dyrektor szkoły,
- dyrektor placówki oświatowej,
- dyrektor instytucji kultury,
- dyrektor instytucji sportowej,
- radny Rady Miejskiej w Iłowej,
- organizacja pozarządowa,
- opiekun prawny ucznia.

6. Dane wnioskodawcy: _____
_____ (imię i nazwisko)
_____ (imię i nazwisko lub siedziba jednostki)
_____ (telefon kontaktowy)

7. Uzasadnienie:

7. Załączniki³:
1) zaświadczenie dyrektora szkoły o uzyskanej średniej ocen na podstawie wyników kwalifikacyjnej rady pedagogicznej oraz o ocenie ze sprawowania;
2)

_____ (miejscowość, data)

_____ (podpis wnioskodawcy)

ADNOTACJE URZĘDOWE
(wypełnia komisja)

1. Wniosek⁴:
a) spełnia wymagania formalne
b) nie spełnia wymagań formalnych, ze względu na _____

w związku z czym, odstąpiono od rozpatrzenia wniosku.

2. Stwierdzenie kompletności wniosku⁵:

a) wniosek kompletny

b) wniosek niekompletny, ze względu na _____

w związku z czym, odstąpiono od rozpatrzenia wniosku.

3. Ilość uzyskanych punktów:

Wyszczególnienie	Osiągnięcie	Ilość punktów
Średnia ocen	Średnia =	
Ocena z zachowania	Ocena =	
Udział w konkursach	jakim: _____ szczebel: _____ wynik: _____	
Udział w konkursach	jakim: _____ szczebel: _____ wynik: _____	
Udział w konkursach	jakim: _____ szczebel: _____ wynik: _____	
Razem:		

(podpis członka komisji oceniającej)

¹ Dotyczy ucznia szkoły podstawowej

² Niepotrzebne skreślić

³ W przypadku udziału ucznia w konkursach przedmiotowych co najmniej na szczeblu powiatowym, rejonowym lub krajowym, do wniosku należy załączyć kserokopię dokumentu potwierdzającego udział. W przypadku udziału ucznia w konkursach przedmiotowych na szczeblu wojewódzkim do wniosku załącza się również dokument potwierdzający zajęte miejsce.

⁴ Niepotrzebne skreślić oraz odpowiednio wypełnić. Brak spełnienia wymogów formalnych wystąpi w przypadku złożenia wniosku dla ucznia nie zamieszkującego na terenie Gminy Iłowa, ucznia szkoły podstawowej uczęszczającego do klasy I - III, ucznia szkoły ponadgimnazjalnej lub ucznia który uzyskał ocenę z zachowania niższą niż ocena dobra oraz gdy uczeń uzyskał średnią ocen niższą niż 4,50. Błędem formalnym jest również niekompletne wypełnienie wniosku lub podanie w nim nieprawdziwych danych.

⁵ Niepotrzebne skreślić oraz odpowiednio wypełnić. Za wniosek niekompletny uznaje się brak prawidłowego zaświadczenia o uzyskanej średniej ocen za kończący się rok szkolny, brak wyszczególnienia na zaświadczeniu oceny za sprawowanie.

**Załącznik Nr 2
do uchwały Nr 86/5/X/07
Rady Miejskiej w Iłowej
z dnia 21 września 2007r.**

WNIOSEK

o przyznanie stypendium motywacyjnego
w dziedzinie kultury

1. Imię i nazwisko ucznia - kandydata _____

(adres)

2. Nazwa szkoły, do której uczęszcza uczeń _____

(adres szkoły)

3. Opiekun prawny ucznia: _____
(imię i nazwisko)

(adres zamieszkania)

(telefon kontaktowy - nieobowiązkowo)

4. Wnioskodawca¹:
- dyrektor szkoły,
 - dyrektor placówki oświatowej,
 - dyrektor instytucji kultury,
 - dyrektor instytucji sportowej,
 - radny Rady Miejskiej w Iłowej,
 - organizacja pozarządowa,
 - opiekun prawny ucznia.

5. Dane wnioskodawcy: _____
(imię i nazwisko)

(imię i nazwisko lub siedziba jednostki)

(telefon kontaktowy)

6. Uzasadnienie:

7. Załączniki²:

1) zaświadczenie dyrektora szkoły o ocenie ze sprawowania

2)

3)

(miejsowość, data)

(podpis wnioskodawcy)

ADNOTACJE URZĘDOWE
(wypełnia komisja)

1. Wniosek³:

a) spełnia wymagania formalne

b) nie spełnia wymagań formalnych, ze względu na _____

w związku z czym, odstąpiono od rozpatrzenia wniosku.

2. Stwierdzenie kompletności wniosku⁴:

a) wniosek kompletny

b) wniosek niekompletny, ze względu na _____

w związku z czym, odstąpiono od rozpatrzenia wniosku.

3. Ilość uzyskanych punktów:

Wyszczególnienie	Osiągnięcie	Ilość punktów
Udział w konkursie	jakim: _____ szczebel: _____ wynik: _____	
Udział w konkursie	jakim: _____ szczebel: _____ wynik: _____	
Udział w konkursie	jakim: _____ szczebel: _____ wynik: _____	
Udział w konkursie	jakim: _____ szczebel: _____ wynik: _____	
Udział w konkursie	jakim: _____ szczebel: _____ wynik: _____	
Razem:		

(podpis członka komisji oceniającej)

¹ Niepotrzebne skreślić

² Do wniosku powinny być dołączone kopie dyplomów (potwierdzone za zgodność z oryginałem), publikacje prasowe na temat osiągnięć ucznia, komunikat organizatora konkursu o osiągniętym wyniku, opinie itp.

³ Niepotrzebne skreślić oraz odpowiednio wypełnić. Brak spełnienia wymogów formalnych wystąpi w przypadku złożenia wniosku dla ucznia nie zamieszkującego na terenie Gminy Iłowa, ucznia szkoły innej niż szkoły podstawowej lub gimnazjum oraz ucznia który uzyskał ocenę z zachowania niższą niż ocena dobra. Błędem formalnym jest również niekompletne wypełnienie wniosku lub podanie w nim nieprawdziwych danych.

⁴ Niepotrzebne skreślić oraz odpowiednio wypełnić. Za wniosek niekompletny uznaje się brak prawidłowego zaświadczenia o ocenie ze sprawowania, brak dokumentów potwierdzających udział w konkursach, o których mowa w uzasadnieniu wniosku (lub brak możliwości oceny na podstawie złożonych dokumentów uczestnictwa ucznia w konkursie/ach, brak możliwości określenia rangi konkursu lub brak możliwości potwierdzenia zajętego miejsca).

**Załącznik Nr 3
do uchwały Nr 86/5/X/07
Rady Miejskiej w Iłowej
z dnia 21 września 2007r.**

WNIOSEK

o przyznanie stypendium motywacyjnego
w dziedzinie kultury fizycznej i sportu

1. Imię i nazwisko ucznia - kandydata _____

(adres)

2. Nazwa szkoły, do której uczęszcza uczeń _____

(adres szkoły)

3. Opiekun prawny ucznia: _____

(imię i nazwisko)

(adres zamieszkania)

(telefon kontaktowy - nieobowiązkowo)

4. Wnioskodawca¹:
- dyrektor szkoły,
 - dyrektor placówki oświatowej,
 - dyrektor instytucji kultury,
 - dyrektor instytucji sportowej,
 - radny Rady Miejskiej w Iłowej,
 - organizacja pozarządowa,
 - opiekun prawny ucznia.

5. Dane wnioskodawcy: _____
(imię i nazwisko)

(imię i nazwisko lub siedziba jednostki)

(telefon kontaktowy)

6. Uzasadnienie:

7. Załączniki²:

- 1) zaświadczenie dyrektora szkoły o ocenie ze sprawowania
- 2)
- 3)

(miejsowość, data)

(podpis wnioskodawcy)

ADNOTACJE URZĘDOWE
(wypełnia komisja)

1. Wniosek³:

- a) spełnia wymagania formalne
- b) nie spełnia wymagań formalnych, ze względu na _____

w związku z czym, odstąpiono od rozpatrzenia wniosku.

2. Stwierdzenie kompletności wniosku⁴:

- a) wniosek kompletny
- b) wniosek niekompletny, ze względu na _____

w związku z czym, odstąpiono od rozpatrzenia wniosku.

3. Ilość uzyskanych punktów:

Wyszczególnienie	Osiągnięcie	Ilość punktów
Udział w konkursie	jakim: _____ szczebel: _____ wynik: _____ dyscyplina olimpijska/nieolimpijska	
Udział w konkursie	jakim: _____ szczebel: _____ wynik: _____ dyscyplina olimpijska/nieolimpijska	
Udział w konkursie	jakim: _____ szczebel: _____ wynik: _____ dyscyplina olimpijska/nieolimpijska	
Udział w konkursie	jakim: _____ szczebel: _____ wynik: _____ dyscyplina olimpijska/nieolimpijska	
Razem:		

(podpis członka komisji oceniającej)

¹ Niepotrzebne skreślić

² Do wniosku powinny być dołączone kopie dyplomów (potwierdzone za zgodność z oryginałem), publikacje prasowe na temat osiągnięć ucznia, komunikat organizatora konkursu lub zawodów sportowych o osiągniętym wyniku, opinie itp.

³ Niepotrzebne skreślić oraz odpowiednio wypełnić. Brak spełnienia wymogów formalnych wystąpi w przypadku złożenia wniosku dla ucznia nie zamieszkującego na terenie Gminy Iłowa, ucznia szkoły innej niż szkoły podstawowej lub gimnazjum oraz ucznia który uzyskał ocenę z zachowania niższą niż ocena dobra. Błędem formalnym jest również niekompletne wypełnienie wniosku lub podanie w nim nieprawdziwych danych.

⁴ Niepotrzebne skreślić oraz odpowiednio wypełnić. Za wniosek niekompletny uznaje się brak prawidłowego zaświadczenia o ocenie ze sprawowania, brak dokumentów potwierdzających udział w konkursach, o których mowa w uzasadnieniu wniosku (lub brak możliwości oceny na podstawie złożonych dokumentów uczestnictwa ucznia w konkursie/ach, brak możliwości określenia rangi konkursu lub brak możliwości potwierdzenia zajętego miejsca).

**Załącznik Nr 4
do uchwały Nr 86/5/X/07
Rady Miejskiej w Iłowej
z dnia 21 września 2007r.**

PROTOKÓŁ

**z posiedzenia komisji rozpatrującej wnioski o przyznanie stypendium motywacyjnego
dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów zamieszkujących na terenie Gminy Iłowa**

sporządzony w dniu _____

Na podstawie § 9 ust. 3 i § 13 uchwały Rady Miejskiej w Iłowej z dnia _____ Nr ___/5/___/07
w sprawie utworzenia lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży za-
mieszkujących na terenie Gminy Iłowa (Dziennik Urzędowy Województwa Lubuskiego z _____ r.
Nr _____, poz. _____), komisja powołana przez Burmistrza Iłowej w drodze zarządzenia z dnia
_____ Nr _____ w składzie:

1. _____ - przedstawiciel Urzędu Miejskiego w Iłowej,
(imię i nazwisko)
2. _____ - przedstawiciel Gimnazjum w Iłowej,
(imię i nazwisko)
3. _____ - przedstawiciel Szkoły Podstawowej im. Lotników Alianckich w Iłowej
(imię i nazwisko)

4. _____ - przedstawiciel Szkoły Podstawowej w Szczepanowie,
(imię i nazwisko)
5. _____ - przedstawiciel Stowarzyszenia Oświatowego „Mała Szkoła” Konin
(imię i nazwisko) Żagański,
- w dniu _____ spotkała się na posiedzeniu poświęconemu wyborowi przewodniczącego komisji oraz ocenie złożonych wniosków o przyznanie stypendium motywacyjnego.

Komisja w głosowaniu jawnym wybrała na przewodniczącego komisji Pana/ią _____

Po ukonstytuowaniu się komisji, sporządzono wykaz wszystkich złożonych wniosków:

A) w dziedzinie nauki:

- 1) _____ uczeń szkoły podstawowej/gimnazjum;
(imię i nazwisko ucznia)
- 2) _____ uczeń szkoły podstawowej/gimnazjum;
(imię i nazwisko ucznia)
- ..) _____ uczeń szkoły podstawowej/gimnazjum,
(imię i nazwisko ucznia)

B) w dziedzinie kultury:

- 1) _____ uczeń szkoły podstawowej/gimnazjum;
(imię i nazwisko ucznia)
- 2) _____ uczeń szkoły podstawowej/gimnazjum;
(imię i nazwisko ucznia)
- ..) _____ uczeń szkoły podstawowej/gimnazjum,
(imię i nazwisko ucznia)

C) w dziedzinie kultury fizycznej i sportu:

- 1) _____ uczeń szkoły podstawowej/gimnazjum;
(imię i nazwisko ucznia)
- 2) _____ uczeń szkoły podstawowej/gimnazjum;
(imię i nazwisko ucznia)
- ..) _____ uczeń szkoły podstawowej/gimnazjum.
(imię i nazwisko ucznia)

Łącznie złożono następującą ilość wniosków:

Dziedzina	Ilość wniosków uczniów szkół podstawowych	Ilość wniosków uczniów gimnazjów
Nauka		
Kultura		
Kultura fizyczna i sport		

Następnie dokonano oceny wniosków pod względem formalnym oraz pod względem ich kompletności. Po dokonaniu oceny¹:

- nie stwierdzono uchybień formalnych w żadnym ze złożonych wniosków,
- stwierdzono uchybienia formalne lub niekompletność następujących wniosków:

- 1) _____
(imię i nazwisko ucznia - dziedzina)
- _____ (przyczyna)
- ..) _____
(imię i nazwisko ucznia - dziedzina)
- _____ (przyczyna)

Szczegółowy opis uchybień formalnych lub niekompletności wniosków znajduje się w części Adnotacji Urzędowych odpowiednich wniosków. Zgodnie z § 11 ust. 2 uchwały wnioski te nie podlegają ocenie merytorycznej.

¹ Niepotrzebne skreślić

W kolejnej części posiedzenia komisja przystąpiła do merytorycznej oceny wniosków. W wyniku dokonanej oceny (szczegółowy opis z jakiego tytułu uczeń otrzymał punkty znajduje się w części Adnotacji Urzędowych wniosku) sporządzono następujące listy rankingowe z podziałem na dziedziny i w ramach nich z podziałem na uczniów szkół podstawowych i gimnazjów:

I) W dziedzinie nauki:

A) Uczniowie szkół podstawowych:

1) _____ - _____ pkt;
(imię i nazwisko ucznia)

2) _____ - _____ pkt;
(imię i nazwisko ucznia)

3) _____ - _____ pkt;
(imię i nazwisko ucznia)

..) _____ - _____ pkt,
(imię i nazwisko ucznia)

B) Uczniowie gimnazjów:

1) _____ - _____ pkt;
(imię i nazwisko ucznia)

2) _____ - _____ pkt;
(imię i nazwisko ucznia)

3) _____ - _____ pkt;
(imię i nazwisko ucznia)

..) _____ - _____ pkt.
(imię i nazwisko ucznia)

II) W dziedzinie kultury:

A) Uczniowie szkół podstawowych:

1) _____ - _____ pkt;
(imię i nazwisko ucznia)

2) _____ - _____ pkt;
(imię i nazwisko ucznia)

3) _____ - _____ pkt;
(imię i nazwisko ucznia)

..) _____ - _____ pkt,
(imię i nazwisko ucznia)

B) Uczniowie gimnazjów:

1) _____ - _____ pkt;
(imię i nazwisko ucznia)

2) _____ - _____ pkt;
(imię i nazwisko ucznia)

3) _____ - _____ pkt;
(imię i nazwisko ucznia)

..) _____ - _____ pkt,
(imię i nazwisko ucznia)

III) W dziedzinie kultury fizycznej i sportu:

A) Uczniowie szkół podstawowych:

1) _____ - _____ pkt;
(imię i nazwisko ucznia)

2) _____ - _____ pkt;
(imię i nazwisko ucznia)

3) _____ - _____ pkt;
(imię i nazwisko ucznia)

..) _____ - _____ pkt,
(imię i nazwisko ucznia)

B) Uczniowie gimnazjów:

1) _____ - _____ pkt;
(imię i nazwisko ucznia)

2) _____ - _____ pkt;
(imię i nazwisko ucznia)

3) _____ - _____ pkt;
(imię i nazwisko ucznia)

..) _____ - _____ pkt.
(imię i nazwisko ucznia)

Na tym praca komisji została zakończona.
Przewodniczący komisji przekaze protokół Burmistrzowi Iłowej co najmniej w przeddzień zakończenia roku szkolnego, to jest do dnia _____.

Niniejszy protokół jest jawny.

(miejsowość, data)

Podpisy członków komisji:

=====

1650

**UCHWAŁA NR XII/61/2007
RADY GMINY PRZYTOCZNA**

z dnia 25 września 2007r.

w sprawie zaliczenia drogi do drogi gminnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 19, poz. 115 ze zmianą Dz. U. z 2007r. Nr 23, poz. 136) po zaciągnięciu opinii Zarządu Powiatu w Międzyrzeczu Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Drogę położoną na terenie Gminy Przytoczna o przebiegu – droga powiatowa Nr 1325F – droga gminna Nr 004307F – (Przytoczna) o dłu-

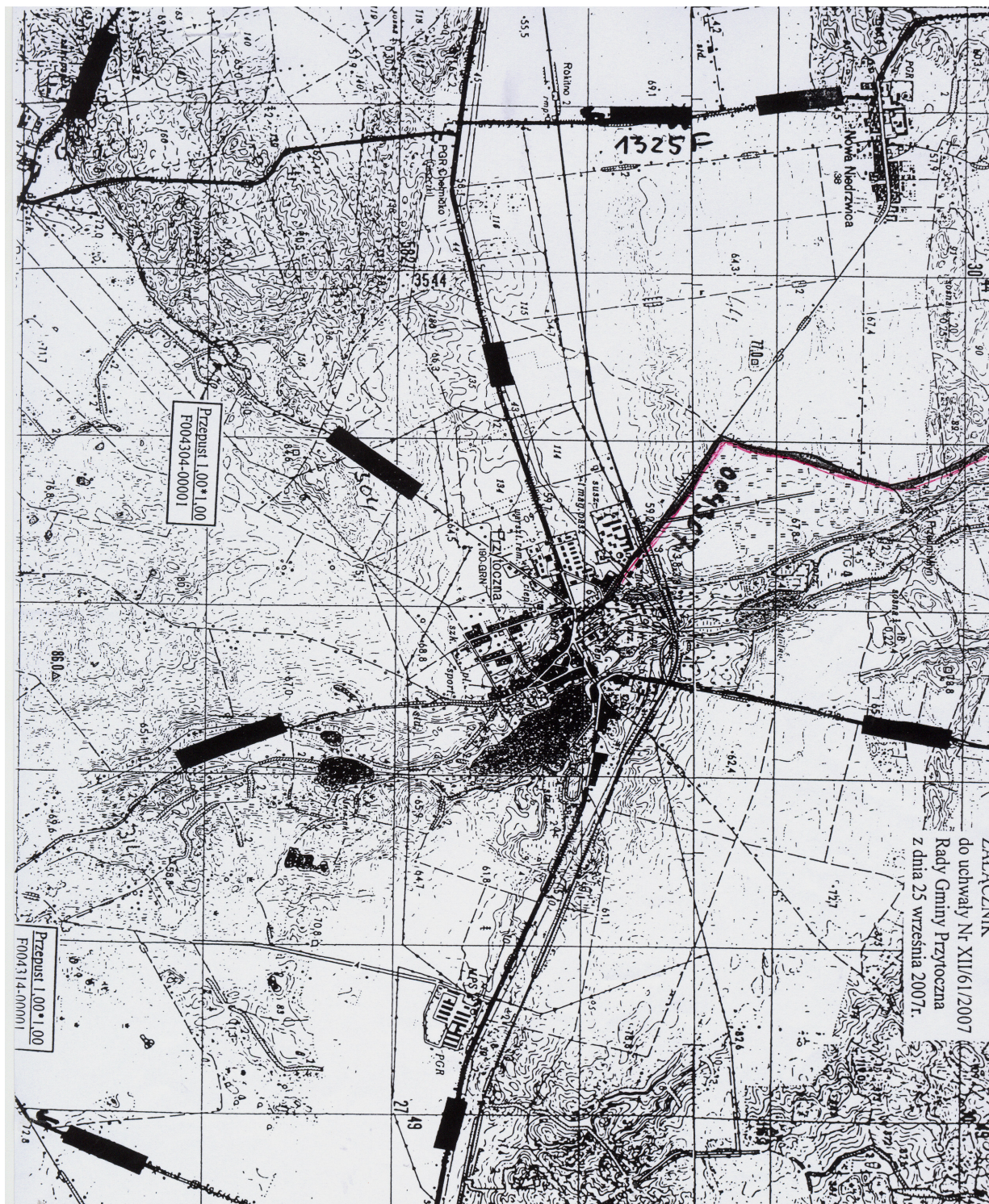
gości 2.400m, zalicza się do kategorii dróg gminnych.

§ 2. Szczegółowe położenie i przebieg drogi wymienionej w § 1 jest oznaczone na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Jerzy Barski

**Załącznik
do uchwały Nr XII/61/2007
Rady Gminy Przytoczna
z dnia 25 września 2007r.**



ZALĄCZNIK
do uchwały Nr XII/61/2007
Rady Gminy Przytoczna
z dnia 25 września 2007r.

1651

UCHWAŁA NR VIII/52/2007 RADY MIEJSKIEJ W LUBNIEWICACH

z dnia 26 września 2007r.

w sprawie przyjęcia regulaminu Targowiska Miejskiego w Lubniewicach

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Lubniewicach uchwała:

Regulamin Targowiska Miejskiego położonego w Lubniewicach przy ul. Harcerskiej

§ 1. Nieruchomość, na której zlokalizowane jest Targowisko Miejskie, zwane dalej targowiskiem, jest własnością Gminy Lubniewice.

§ 2. Uprawnionymi do handlu na targowisku są osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.

§ 3. Zarządzającym targowiskiem jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Lubniewicach, mający siedzibę w Lubniewicach przy ul. Strzeleckiej 21.

§ 4. 1. Zarządca targowiska odpowiedzialny jest za prawidłowe funkcjonowanie targowiska.

2. Zarządca Targowiska Miejskiego ma obowiązki:

- 1) utrzymać w czystości teren targowiska;
- 2) zapewnić bezpieczeństwo na targowisku, a w przypadku zdarzeń nadzwyczajnych udostępnić telefony alarmowe i umożliwić prowadzenie sprawnej akcji ratunkowej;
- 3) organizować techniczną i sanitarną obsługę targowiska;
- 4) konserwować i remontować majątek trwały znajdujący się na targowisku;
- 5) prowadzić targowisko w sposób nieutrudniający ruchu kołowego i pieszego na jego terenie oraz przyległych bezpośrednio do niego ulicach;
- 6) wykonywać inne czynności zlecone przez Burmistrza Lubniewic związane z prawidłowym prowadzeniem targowiska.

§ 5. 1. Za handel na targowisku pobierana jest opłata targowa.

2. Taryfa opłat targowych oraz regulamin targowiska uwidocznione są na tablicy informacyjnej znajdującej się na terenie targowiska.

§ 6. 1. Inkasent opłaty targowej pobiera od han-

dlujących na targowisku opłaty targowe oraz wydaje handlującym pokwitowania urzędowe, będące dowodem ich uiszczenia.

2. Dowody uiszczania opłaty targowej należy zachować do chwili opuszczenia targowiska i okazywać do kontroli na żądanie uprawnionych organów.

3. Prawo do kontroli opłat targowych mają pracownicy Urzędu Miejskiego w Lubniewicach upoważnieni przez Burmistrza Lubniewic oraz inne podmioty uprawnione na mocy odrębnych przepisów prawa.

4. W przypadku nieotrzymania odpowiedniego pokwitowania urzędowego handlujący zobowiązani są do natychmiastowego poinformowania o tym fakcie Burmistrza Lubniewic lub Sekretarza Gminy, pod sankcją zastosowania wobec inkasenta opłaty targowej odpowiedniej kary wynikającej z przepisów prawa.

§ 7. Targowisko miejskie czynne jest codziennie od godz. 6⁰⁰ do godz. 16⁰⁰.

§ 8. Na targowisku mogą być sprzedawane wszystkie towary z wyjątkiem:

- 1) towarów, których sprzedaż jest zabroniona przez przepisy prawa;
- 2) towarów, na które wymagane jest dodatkowe zezwolenie, a handlujący takiego zezwolenia nie posiada;
- 3) towarów, których sprzedaż powinna być przeprowadzona w odpowiednich warunkach, a które na targowisku miejskim nie mogą być zapewnione.

§ 9. 1. Miejsca przeznaczone do handlu wyznacza inkasent opłaty targowej i czuwa nad ich prawidłowym wykorzystaniem.

2. Każde miejsce przeznaczone do handlu winno być oznaczone numerem, nadanym przez inkasenta opłaty targowej i w odpowiedni sposób uwidocznionym dla wszystkich handlujących.

3. Miejscem sprzedaży nie może być jezdnia, chodnik, przejście wyznaczone do ruchu, a także przejazd do nieruchomości znajdujących się za targowiskiem.

4. Sprzedawane towary winne mieć uwidocz-

nioną dla wszystkich cenę.

§ 10. 1. Do ważenia i mierzenia towaru mogą być używane tylko jednostki miar obowiązujące w obrocie towarowym, tj. kilogram, litr, i ich pochodne.

2. Narzędzia pomiarowe, używane na targowisku, powinny mieć cechy legalizacyjne oraz być usytuowane w taki sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości ważenia i mierzenia.

§ 11. Na targowisku zabrania się:

- 1) odstępowania przydzielonego miejsca do handlu innym handlującym bez zgody inkasenta opłaty targowej;
- 2) prowadzenia gier, zakładów i loterii;
- 3) sprzedaży towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła.

§ 12. O fakcie sprzedaży towarów, co do których zachodzi uzasadnione podejrzenie, że są szkodliwe dla zdrowia, pochodzą z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia, inkasent opłaty targowej zobowiązany jest do powiadomienia Policji i Sanepidu.

§ 13. Osoby prowadzące handel zobowiązane są do przestrzegania regulaminu targowiska oraz przepisów sanitarnych i przepisów przeciwpożarowych.

§ 14. W stosunku do osób uchylających się od stosowania niniejszego regulaminu stosowane będą sankcje karne wynikające z kodeksu wykroczeń (Dz. U. z 1971r. Nr 12, poz. 114 z późn. zm.) jak również z innych właściwych przepisów prawa.

§ 15. Wszelkie zażalenia i uwagi na temat działalności targowiska należy przekazywać Burmistrzowi Lubniewic.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Lubniewic.

§ 17. Traci moc uchwała Rady Miasta i Gminy Lubniewice Nr XV/132/2004 z dnia 7 lipca 2004r. w sprawie wprowadzenia regulaminu na targowisku w Lubniewicach.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Andrzej Langowicz

=====

1652

UCHWAŁA NR IX/81/2007 RADY GMINY W DESZCZNIU

z dnia 27 września 2007r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/106/2004 z dnia 30 września 2004r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Deszczno

Na podstawie art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XVI/106/2004 z dnia 30 września 2004r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Deszczno, zmienia się § 2, który otrzymuje brzmienie:

„1. Zwalnia się z obowiązku wnoszenia opłaty za pobyt dziecka w wieku 6 lat w przedszkolu w klasie „0” realizujące minimum programowe.

2. Ustala się miesięczną opłatę za wyżywienie dziecka w wieku 6 lat korzystającego z posiłków w przedszkolu w klasie „0” w wysokości 45zł (2 posiłki) oraz 90zł (3 posiłki)”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Zastępca Przewodniczącego Rady
Janina Sałatka

1653

UCHWAŁA NR IX/89/2007 RADY GMINY W DESZCZNIU

z dnia 27 września 2007r.

w sprawie regulaminu Targowiska w Deszcznie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 40 ust. 2 pkt 1, 4, art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 116, poz. 1203, Nr 102, poz. 1055, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337), art. 5 ust.1 i 2, art. 7 ust. 3, art. 19 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844) oraz na podstawie obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2006r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M. P. Nr 75, poz. 758) Rada Gminy w Deszcznie uchwala:

Regulamin targowiska i ustalenie opłaty targowej

§ 1. 1. Targowisko w Deszcznie, zwane dalej placem targowym przeznaczone jest do prowadzenia działalności handlowej (handlu obwoźnego).

2. Plac targowy czynny jest:

- od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰ – 18⁰⁰,
- w soboty w godzinach 7⁰⁰ – 14⁰⁰.

3. W dni wolne od pracy, z wyłączeniem sobót, plac targowy jest nieczynny.

4. Prowadzącym plac targowy jest Gmina Deszczno.

§ 2. 1. Na placu targowym mogą być sprzedawane wszystkie towary, z wyjątkiem:

- a) napojów alkoholowych,
- b) nafty, benzyny, spirytusu skażonego, truczizn, środków leczniczych,
- c) kamieni i metali szlachetnych oraz wykonanych z nich przedmiotów,
- d) zagranicznych banknotów i monet,
- e) broni, amunicji oraz artykułów pirotechnicznych,
- f) towarów szkodliwych dla zdrowia,
- g) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona odrębnymi przepisami,
- h) towarów pochodzących z kradzieży lub in-

nego nielegalnego źródła.

2. W przypadku ujawnienia sprzedaży towarów wymienionych w ust. 1 lit. f, g, h prowadzący plac targowy powiadomi o tym fakcie właściwe organy, m.in:

- Policję,
- Państwowego Inspektora Sanitarnego,
- Państwową Inspekcję Handlową.

§ 3. 1. Sprzedaż odbywa się w miejscach do tego wyznaczonych.

2. Namioty handlowe lub inne urządzenia, w których prowadzony jest handel powinny być oznaczone imieniem i nazwiskiem osoby sprzedającej, a w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą nazwą i adresem firmy oraz numerem zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

3. Osoba prowadząca handel na placu targowym zobowiązana jest uwidocznić na towarach przeznaczonych do sprzedaży ceny w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.

§ 4. 1. Narzędzia pomiarowe używane na placu do targowania powinny mieć ważne cechy legalizacyjne oraz powinny być ustawione i użytkowane w ten sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i miernia.

§ 5. 1. Za handel na placu targowym pobiera się opłatę targową dzienną w wysokości 10zł.

2. Wysokość opłaty targowej oraz niniejszy regulamin umieszczone są na tablicy ogłoszeń usytuowanej przy placu targowym.

3. Opłatę targową pobiera się niezależnie od innych opłat przewidzianych w odrębnych przepisach, w tym za korzystanie z urządzeń targowiska oraz za inne świadczenia dodatkowe.

4. Opłatę targową i opłaty za świadczenia dodatkowe od osób prowadzących działalność handlową pobiera - wydając pokwitowanie zarządca targowiska będący pracownikiem Urzędu Gminy w Deszcznie - insp. ds. księgowości podatkowej.

§ 6. 1. Sprzedający ma obowiązek utrzymania czystości i porządku w miejscu handlu.

2. Po zakończeniu sprzedaży miejsce handlu winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników, usytuowanych w stałym miejscu na terenie placu targowego.

§ 7. Sprzedający zobowiązany jest do znajomości i przestrzegania niniejszego regulaminu, przepisów przeciwpożarowych, sanitarno - epidemiologicznych oraz innych przepisów obowiązujących w obrocie towarów.

§ 8. Prowadzący plac targowy nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione mienie na placu targowym.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Deszczno.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

§ 5. Traci moc uchwała Nr VI/57/2007 Rady Gminy Deszczno z dnia 26 kwietnia 2007r. w sprawie nadania regulaminu targowiska w Deszcznie i ustalenia opłaty targowej oraz uchwała Nr II/10/2006 Rady Gminy Deszczno z dnia 6 grudnia 2006r. w sprawie opłaty targowej w 2007r.

Zastępca Przewodniczącego Rady
Janina Salatka

=====

1654

UCHWAŁA NR XI/87/2007 RADY MIEJSKIEJ W RZEPINIE

z dnia 3 października 2007r.

w sprawie zmiany nazwy Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Rzepinie ul. Wojska Polskiego 28

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 5c pkt 1 i art. 58 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Zmienia się nazwę Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Rzepinie ul. Wojska Polskiego 28 na Szkołę Podstawową Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi im. Henryka Sienkiewicza w Rzepinie ul. Wojska Polskiego 28.

2. W zakresie wynikającym z ust. 1 zmianie ulega akt założycielski Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Rzepinie ul. Wojska Polskiego 28, otrzymując brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rzepina.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008r.

Wiceprzewodniczący Rady
Andrzej Adamski

**Załącznik
do uchwały Nr XI/87/2007
Rady Miejskiej w Rzepinie
z dnia 3 października 2007r.**

AKT ZAŁOŻYCIELSKI

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 5c pkt 1 i art. 58 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) z dniem 1 stycznia 2008r. akt założycielski Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Rzepinie ul. Wojska Polskiego 28 otrzymuje brzmienie:

Szkoła Podstawowa Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi im. Henryka Sienkiewicza w Rzepinie ul. Wojska Polskiego 28.

Określa się obwód Szkoły Podstawowej Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi im. Henryka Sienkiewicza w Rzepinie ul. Wojska Polskiego 28.

W skład obwodu wchodzi: Rzepin, Gajec, Starościń, Lubiechnia Mała, Jerzmanice, Nowy Młyn.

1655

UCHWAŁA NR XI/73/2007 RADY POWIATU WSCHOWSKIEGO

z dnia 23 października 2007r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVII/202/2005 Rady Powiatu Wschowskiego z dnia 22 grudnia 2005r. w sprawie ustalenia zasad zlecania realizacji zadań publicznych, trybu postępowania o udzielenie do- tacji z budżetu Powiatu Wschowskiego, sposobu jej rozliczania i kontroli

Na podstawie art. 12 pkt 1, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1759) w związku z art. 4 i 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873, z 2004r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203 i Nr 210, poz. 2135, z 2005r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462 i Nr 249, poz. 2104 oraz z 2006r. Nr 94, poz. 651) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXVII/202/2005 Rady Powiatu Wschowskiego z dnia 22 grudnia 2005r. w sprawie ustalenia zasad zlecania realizacji zadań publicznych, trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Powiatu Wschowskiego, sposo-

bu jej rozliczania i kontroli (Dziennik Urzędowy Województwa Lubuskiego z 2006r. Nr 21, poz. 497 i Nr 34, poz. 744) § 5 ust. 2 pkt 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„3) oświadczenie o niezaleganiu podmiotu z zapłatą składek oraz obowiązkowych należności publicznoprawnych wobec Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wschowskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Ryszard Szumski

1656

UCHWAŁA NR XVI/127/07 RADY MIEJSKIEJ W SZPROTAWIE

z dnia 30 października 2007r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t.: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (jednolity tekst: Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się roczne stawki podatku od nieruchomości w następującej wysokości:

1. Od gruntów:

- 1) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,52zł od 1m² powierzchni;
- 2) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne

retencyjne lub elektrowni wodnych - 3,74zł od 1ha powierzchni;

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17 grudnia 1992r.);

2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20 lipca 1999r.). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

- 3) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,14zł od 1m² powierzchni.
2. Od budynków lub ich części:
- 1) mieszkalnych - 0,56zł od 1m² powierzchni użytkowej;
 - 2) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 14,85zł od 1m² powierzchni użytkowej;
 - 3) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 8,45zł od 1m² powierzchni użytkowej;
 - 4) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 3,84zł od 1m² powierzchni użytkowej;
 - 5) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego:
- a) na terenie miasta - 5,20zł od 1m² powierzchni użytkowej,
 - b) na terenie wsi - 3,67zł od 1m² powierzchni użytkowej.
3. Od budowli:
- 1) służących produkcji wody oraz odbioru ścieków - 1% wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 - 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych;
 - 2) pozostałych - 2% wartości, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szprotawy.
- § 3. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Szprotawie Nr III/10/06 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości i zwolnień od tego podatku.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008r.

Przewodniczący Rady
Jan Chmielewski

1657

**UCHWAŁA NR XVI/128/07
RADY MIEJSKIEJ W SZPROTAWIE**

z dnia 30 października 2007r.

w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (jednolity tekst Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:
1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17 grudnia 1992r.);
2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20 lipca 1999r.). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

§ 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

1. Nieruchomości lub ich części stanowiące własność gminy za wyjątkiem wynajętych, wydzierżawionych lub oddanych w zarząd.

2. Budynki lub ich części oraz grunty będące w użytkowaniu jednostek i zakładów budżetowych powiązanych z budżetem gminy za wyjątkiem wynajętych lub wydzierżawionych przez te jednostki lub zakłady innym osobom fizycznym lub prawnym.

3. Budynki lub ich części oraz grunty będące w użytkowaniu samorządowych jednostek kultury za wyjątkiem wynajętych lub wydzierżawionych przez te jednostki innym osobom fizycznym lub prawnym.

4. Budynki, budowle i grunty zajęte na potrzeby samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, których organem założycielskim jest samorząd gminny.

5. Budynki gospodarcze położone na użytkach rolnych, stanowiące własność osób fizycznych - niezajęte na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż rolnicza lub leśna - w części przekraczającej 50m² powierzchni użytkowej.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szprotawy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008r.

Przewodniczący Rady
Jan Chmielewski

1658

**UCHWAŁA NR XVI/129/07
RADY MIEJSKIEJ W SZPROTAWIE**

z dnia 30 października 2007r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych i zwolnień od tego podatku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 1 i 3, art. 12 ust. 4, art. 12b ust. 4 oraz art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2006r. Dz. U. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.)¹

uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się roczne stawki podatku od środków transportowych w następującej wysokości:

- 1) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:

Lp.	Samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej (w tonach)	Stawka podatku (w złotych)
1.	powyżej 3,5 do 5,5 włącznie	675,00
2.	powyżej 5,5 do 9 włącznie	1.126,00
3.	powyżej 9 i poniżej 12	1.353,00

- 2) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton, z tym że w zależności od liczby osi,

dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:

Lp.	Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)	Stawka podatku (w złotych)	
		Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie, trzy osie			
1.	nie mniej niż 12	1.418,00	1.774,00
Cztery osie i więcej			
2.	nie mniej niż 12	1.868,00	2.055,00
	mniej niż 29	2.043,00	2.583,00
	nie mniej niż 29		

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17 grudnia 1992r.);

2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20 lipca 1999r.). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

- 3) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

Lp.	Ciągniki siodłowe i balastowe łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów (w tonach)	Stawka podatku (w złotych)
1.	od 3,5 i poniżej 12	1.418,00

- 4) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton, z tym że w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:

Lp.	Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
			Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie				
1.	nie mniej niż 12	mniej niż 31	1.418,00	1.560,00
2.	nie mniej niż 31	36 włącznie	1.868,00	1.996,00
3.	powyżej 36		2.043,00	2.181,00
Trzy osie				
4.	nie mniej niż 12	36 włącznie	1.868,00	1.996,00
5.	powyżej 36	mniej niż 40	2.043,00	2.248,00
6.	nie mniej niż 40		2.043,00	2.583,00

- 5) od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

Lp.	Przyczepy i naczepy łącznie z pojazdem silnikowym o dopuszczalnej masie całkowitej (w tonach)	Stawka podatku (w złotych)
1.	od 7 i poniżej 12	1.081,00

- 6) od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, z tym że w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:

Lp.	Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
			Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Jedna, dwie, trzy osie				
1.	nie mniej niż 12	mniej niż 38	1.081,00	1.453,00
2.	nie mniej niż 38		1.494,00	1.913,00

- 7) od autobusów, w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

Lp.	Autobusy – ilość miejsc do siedzenia	Stawka podatku (w złotych)
1.	mniej niż 30 miejsc	1.545,00
2.	równa lub wyższa niż 30 miejsc	1.954,00

§ 2. Zwalnia się od podatku autobusy zarejestrowane na jednostki organizacyjne gminy Szprotawa.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szprotawy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr III/11/06 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środ-

ków transportowych i zwolnień od tego podatku.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008r.

Przewodniczący Rady
Jan Chmielewski

=====

1659

UCHWAŁA NR XVI/130/07 RADY MIEJSKIEJ W SZPROTAWIE

z dnia 30 października 2007r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty od posiadania psów i zwolnień od tej opłaty oraz poboru tej opłaty w drodze inkasa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 18a ust. 1, art. 19 pkt 1 lit. f i pkt 2 i 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2006r. Dz. U. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.)¹, art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity z 2005r. Dz. U. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się na terenie gminy opłatę od posiadania psów:

- 1) od jednego psa – 25,00zł;
- 2) za każdego następnego psa – 10,00zł.

§ 2. Opłatę uiszcza się bez wezwania w termi-

nie do 31 marca roku podatkowego lub w ciągu 14 dni od dnia powstania obowiązku opłaty.

§ 3. 1. Obowiązek opłaty powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym osoba fizyczna stała się posiadaczem psa.

2. Jeżeli obowiązek opłaty powstał lub wygasł w ciągu roku podatkowego, opłatę ustala się proporcjonalnie do liczby miesięcy, w którym istniał obowiązek jej uiszczenia.

3. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2 posiadacz psa jest zobowiązany złożyć organowi podatkowemu oświadczenie sporządzone na formularzu według ustalonego wzoru, stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały, w terminie 14 dni od dnia zaistnienia tych okoliczności.

§ 4. Poboru opłaty od posiadania psów dokonują w drodze inkasa:

- 1) sołtysi poszczególnych wsi sołeckich;
- 2) lekarze weterynarii z terenu Gminy Szprotawa;
- 3) Szprotawski Zarząd Nieruchomościami „Chrobry” Spółka z o.o. z siedzibą przy ul. Chrobrego 15, 67 - 300 Szprotawa.

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17 grudnia 1992r.),
2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20 lipca 1999r.). Dane dotyczące ogłoszenia aktów Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

§ 5. Opłata od posiadania psów może być również płatna bezpośrednio w kasie Urzędu lub na rachunek Urzędu Miejskiego w Szprotawie Nr 30 1090 2545 0000 0006 3800 0056.

§ 6. Inkasenci, o których mowa w § 4 zobowiązani są do przekazywania zainkasowanych kwot na rachunek Urzędu Miejskiego w Szprotawie w ciągu 10 dni od daty pobrania opłaty wraz z wykazem osób, które uiściły opłatę oraz oświadczeniami przedłożonymi przez posiadaczy psów na formularzach, o których mowa w § 3 ust. 3 niniejszej uchwały.

§ 7. Wynagrodzenie inkasentów, o którym mowa w § 4 ustala się w wysokości 15% od zainkasowanych i odprowadzonych do Urzędu Miejskiego kwot.

§ 8. Niezależnie od określonych zwolnień ustawowych zwalnia się z opłaty od posiadania psaszczenięta w wieku do 4 miesięcy.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szprotawy.

§ 10. Traci moc uchwała Nr III/16/06 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od posiadania psów i zwolnień od tego podatku oraz poboru tego podatku w drodze inkasa.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008r.

Przewodniczący Rady
Jan Chmielewski

**Załącznik
do uchwały Nr XVI/130/07
Rady Miejskiej w Szprotawie
z dnia 30 października 2007r.**

Miejscowość, data.....

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres

.....
Pesel

.....
NIP

**Burmistrz Szprotawy
ul. Rynek 45
67 - 300 Szprotawa**

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

1. Posiadam psa/psy w ilości.....od dnia.....
2. Posiadam szczeniaki w wieku do 4 miesięcy - TAK/NIE* od dnia.....
3. Prowadzę samodzielne gospodarstwo domowe – TAK/NIE*

4. Jestem osobą o znacznym stopniu niepełnosprawności w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – TAK/NIE*
5. Jestem podatnikiem podatku rolnego od gospodarstw rolnych – TAK/NIE*

Świadom odpowiedzialności karnej (art. 233 § k.k.) oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

* niepotrzebne skreślić

.....
czytelny podpis

=====

1660

**UCHWAŁA NR XI/2/2007
RADY POWIATU ŻAGAŃSKIEGO**

z dnia 30 października 2007r.

w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należność pieniężnych Powiatu Żagańskiego oraz jego jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów lub osób do tego uprawnionych

Na podstawie art. 43 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) w związku z art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa, przypadających Powiatowi Żagańskiemu i jego jednostkom organizacyjnym, zwanych dalej „należnościami”, od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

§ 2. 1. Należność może być umorzona w całości lub w części, jeżeli:

- 1) należności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego;
- 2) nie można ustalić dłużnika lub dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców;
- 3) gdy są spadkobiercy, ale nie jest jeszcze zakończone postępowanie spadkowe;
- 4) ściągnięcie należności zagraża ważnym interesom dłużnika, zwłaszcza jego egzystencji;
- 5) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i eg-

zekucji tej należności;

- 6) jest mniejsza lub równa podwójnej kwocie najniższej opłaty stosunkowej od pozwu;
- 7) dotyczy odsetek od jednorazowo wpłaconej należności głównej;
- 8) przemawiają za tym uzasadnione względy społeczne lub gospodarcze.

2. Umorzenie należności w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3, 6 może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 2, 4, 5 i 7 również z inicjatywy wierzyciela.

3. Decyzja (porozumienie) o umorzeniu należności musi być poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże przynajmniej jedną z przesłanek umorzenia wymienionych w ust. 1.

4. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności, w decyzji umorzeniowej (porozumieniu) oznacza się termin zapłaty pozostałej części należności. W razie niedotrzymania tego terminu decyzja umorzeniowa podlega uchyleniu, a porozumienie wygasa.

5. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniają umorzenie wymienione w ust. 1 zachodzą co do wszystkich dłużników.

§ 3. 1. Do umarzania należności uprawniony jest:

- 1) zarząd powiatu, po uzyskaniu zgody rady powiatu, jeżeli kwota należności przekracza jed-

norazowo 25.000zł;

- 2) zarząd powiatu, jeżeli kwota należności przekracza jednorazowo 10.000zł nie przekracza jednak 25.000zł;
- 3) starosta powiatu, jeżeli kwota należności nie przekracza 10.000zł;
- 4) kierownicy jednostek organizacyjnych do umarzania należności i udzielania ulg, o których mowa w § 4, do wysokości należności nieprzekraczającej 2.000zł.

2. Przez kwotę należności, o której mowa w ust. 1 rozumie się należność główną wraz z odsetkami ustawowymi, a w przypadku zastrzeżenia odsetek umownych należność główną wraz z odsetkami umownymi - ustalone na dzień wydania decyzji lub zawarcia porozumienia.

3. Jeżeli wysokość odsetek za zwłokę naliczonych do dnia spłaty zaległości nie przekracza wysokości opłaty pocztowej wysyłki listu poleconego (ustalonej na dzień naliczania odsetek), odsetek nie dochodzi się z powodu wyższych kosztów wezwania do zapłaty niż należne odsetki.

4. W przypadku wpłaty częściowej należności za jeden rok lub jeżeli dokonana wpłata nie pokrywa w całości zaległości wraz z odsetkami za zwłokę, wpłatę tę zalicza się w pierwszej kolejności na poczet należności głównej.

5. W przypadku wpłaty częściowej należności za kilka lat, jeżeli dokonana wpłata nie pokrywa w całości zaległości należność należy zaliczyć na poczet kolejnych lat wraz z odsetkami proporcjonalnie do kwoty wpłaty poczynając od pierwszego roku zaległości.

6. Kwoty należności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji.

7. W przypadku, gdy po wydaniu decyzji lub zawarciu porozumienia o umorzeniu należności, okaże się, iż dokumenty na podstawie, których należność umorzono, okazały się nieprawdziwe, bądź też decyzja została wydana, a porozumienie zawarte w wyniku przestępstwa, decyzja podlega uchyleniu, a porozumienie wygasa.

§ 4. 1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi organ uprawniony do umarzania należności, działając na zasadach określonych w § 3, na wniosek dłużnika, może jednorazowo odraczać terminy zapłaty całości lub części należności na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia złożenia wniosku lub rozłożyć płatność całości lub części należności na raty na okres nie dłuższy niż 10 lat, licząc od dnia złożenia wniosku. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające sytuację ekonomiczną dłużnika.

2. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie

odroczenia lub rozłożenia na raty, odsetki liczone są w pełnej wysokości do dnia dokonania wpłaty. Bieg naliczania odsetek zostaje przerwany w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia doręczenia dłużnikowi decyzji administracyjnej lub zawarcia porozumienia.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczone, albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność pozostała do zapłaty staje się wymagalna natychmiast wraz z odsetkami ustawowymi lub umownymi od następnego dnia, kiedy stała się wymagalna.

4. W przypadku, gdy po wydaniu decyzji lub zawarciu porozumienia o udzieleniu ulg okaże się, iż dokumenty, na podstawie których ulg udzielono okazały się nieprawdziwe, bądź też decyzja została wydana, a porozumienie zawarte w wyniku przestępstwa, decyzja podlega uchyleniu, a porozumienie wygasa.

§ 5. Umarzanie należności, a także udzielanie ulg w ich spłacaniu, o których mowa § 4 następuje:

- 1) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjnym w drodze decyzji administracyjnej;
- 2) w odniesieniu do należności wynikających ze stosunków cywilnoprawnych w drodze porozumienia;
- 3) w sytuacjach przewidzianych w § 2 ust. 1 pkt 2 w drodze jednostronnego oświadczenia woli.

§ 6. Do umarzania lub udzielania ulg w spłacie należności przez przedsiębiorców stosuje się dodatkowo przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. N 123, poz. 1291).

§ 7. 1. Zobowiązuje się zarząd powiatu do informowania rady powiatu o podjętych decyzjach umorzenia należności i przyznanych ulgach, o których w § 4, w okresie półrocznym. Zarząd nie ma obowiązku przedstawiania sprawozdań negatywnych oraz sprawozdań dotyczących drugiego półroczu, w okresie którego nie umorzono należności lub nie udzielono ulg, o których mowa w § 4.

2. Kierownicy jednostek organizacyjnych, w przypadku dokonania umorzeń lub udzieleniu ulg, o których mowa w § 4, przedstawiają zarządowi powiatu i skarbnikowi kwartalne sprawozdania, w terminie do 10 dnia miesiąca, po upływie każdego kwartału.

3. Dane w sprawozdaniach wykazuje się narastająco od początku roku.

4. Wzór sprawozdania określa się w załączniku Nr 1 do uchwały.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 9. Traci moc uchwała Nr XLIII/8/02 Rady Powiatu Żagańskiego z dnia 4 kwietnia 2002r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności Powiatu Żagańskiego i jednostek organizacyjnych Powiatu z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz udzielenia innych ulg

w spłacaniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i podlega ogłoszeniu na tablicach informacyjnych.

Przewodniczący Rady
Bronisław Martynowicz

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XI/2/2007
Rady Powiatu Żagańskiego
z dnia 30 października 2007r.**

Sprawozdanie z dokonanych umorzeń wierzytelności oraz udzielonych ulg

Lp.	Wyszczególnienie	Tytuł należności	Liczba dłużników	Kwota wierzytelności	Kwota umorzenia, odroczenia, rozłożenia na raty	Termin odroczenia, rozłożenia na raty (ostatnia rata)
1.	Umorzenie					
2.	Odroczenie					
3.	Rozłożenie na raty					

.....
Główny księgowy

.....
Data

.....
Kierownik jednostki

=====

1661

**UCHWAŁA NR XI/3/2007
RADY POWIATU ŻAGAŃSKIEGO**

z dnia 30 października 2007r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i parkowanie pojazdów

Na podstawie art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 2 czerwca 2005r. Prawo o ruchu drogowym. (Dz. U. Nr 108 z 2005r., poz. 908 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się opłatę stałą za usunięcie i holowanie pojazdu na parking strzeżony, która wynosi odpowiednio dla:

- a) motorowerów i motocykli – 109,80zł,
- b) samochodów osobowych i samochodów ciężarowych o dmc do 3,5t – 109,80zł,
- c) samochodów ciężarowych o dmc powyżej 3,5t do 7,5t – 305,00zł,

d) samochodów ciężarowych o dmc powyżej 7,5t – 427,00zł,

e) przyczepy o dmc do 3,5t -109,80zł,

f) przyczepy i naczepy o dmc powyżej 3,5t – 366,00zł,

g) autobus – 366,00zł,

h) ciągniki rolnicze – 427,00zł.

§ 2. Niezależnie od opłaty stałej, o której mowa w § 1, ustala się opłatę za usunięcie i holowanie/przewiezienie pojazdu za każdy rozpoczęty kilometr, która wynosi odpowiednio dla:

- | | |
|--|--|
| a) motorowerów i motocykli – 3,10zł, | f) przyczepy o dmc do 3,5t – 15,00zł, |
| b) samochodów osobowych i samochodów ciężarowych o dmc do 3,5t – 4,90zł, | g) przyczepy i naczepy o dmc powyżej 3,5t – 25,00zł, |
| c) samochodów ciężarowych o dmc powyżej 3,5t do 7,5t – 7,30zł, | h) autobus – 30,00zł, |
| d) samochodów ciężarowych o dmc powyżej 7,5t – 9,80zł, | i) ciągniki rolnicze – 15,00zł. |
| e) przyczepy o dmc do 3,5t – 6,10zł, | |
| f) przyczepy i naczepy o dmc powyżej 3,5t – 9,80zł, | |
| g) autobus – 8,50zł, | |
| h) ciągniki rolnicze – 6,10zł. | |

§ 3. Ustala się opłatę za parkowanie pojazdu usuniętego na strzeżonym parkingu wskazanym przez starostę, którą nalicza się za każdą rozpoczętą dobę. Opłata ta uzależniona jest od rodzaju pojazdu i wynosi ona odpowiednio dla:

- a) motorowerów i motocykli – 5,00zł,
- b) samochodów osobowych – 10,00zł,
- c) samochodów ciężarowych o dmc do 3,5t – 15,00zł,
- d) samochodów ciężarowych o dmc powyżej 3,5t do 7,5t – 20,00zł,
- e) samochodów ciężarowych o dmc powyżej 7,5t – 30,00zł,

§ 4. 1. Ustalono opłaty zawierają podatek VAT.

2. W przypadku wykonywania prac w godzinach nocnych (22⁰⁰ - 6⁰⁰), niedziele i święta oraz dni ustawowo wolne od pracy, opłaty ulegają podwyższeniu o 50%.

§ 5. W przypadku konieczności użycia dodatkowego sprzętu - dźwigu opłata wynosi proporcjonalnie do czasu pracy dźwigu przy stawce 200zł/godz. (z VAT) pracy tego sprzętu.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XXXIX/4/2006 Rady Powiatu Żagańskiego z dnia 22 czerwca 2006r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i parkowanie pojazdu.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Bronisław Martynowicz

=====

1662

UCHWAŁA NR XII/61/07 RADY MIEJSKIEJ W JASIENIU

z dnia 7 listopada 2007r.

**w sprawie zmiany w uchwale Nr XXI/158/05 Rady Miejskiej w Jasieniu z dnia 7 kwietnia 2005r.
w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Jasień**

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zmienia się treść § 3 uchwały Nr XXI/158/05 Rady Miejskiej w Jasieniu dnia 7 kwietnia 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Jasień (Dziennik Urzędowy

Województwa Lubuskiego Nr 24, poz. 537), zmienionej uchwałą Nr XXII/162/05 z dnia 28 kwietnia 2005r. (Dziennik Urzędowy Województwa Lubuskiego Nr 29, poz. 665) i uchwałą Nr X/40/07 z dnia 29 czerwca 2007r. (Dziennik Urzędowy Województwa Lubuskiego Nr 78, poz. 1128) i wprowadza się następujące zmiany:

„§ 3. 1. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego w danym roku szkolnym określa

suma kwoty wynikającej z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej i kwoty stanowiącej indywidualne uzupełnienie stypendium stosownie do okoliczności przewidzianych w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

2. Ustala się następujące grupy dochodowe:

1) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia do 80% kryterium dochodowego, czyli miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) - I grupa;

2) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wyższy niż 80% i nieprzekraczający 100% kryterium dochodowego, o którym mowa w pkt 1 - II grupa.

3. Miesięczna wysokość stypendium wynikająca z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej wynosi:

1) przy pierwszej grupie dochodowej - do 150% zasiłku rodzinnego;

2) przy drugiej grupie dochodowej - 80% zasiłku rodzinnego.

4. Kwota stanowiąca indywidualne uzupełnienie stypendium nie może być wyższa niż 80% zasiłku rodzinnego.

5. W celu optymalnego wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na stypendia szkolne, stypendium w poszczególnych grupach może zostać zwiększone do kwoty maksymalnej, czyli do 150% zasiłku rodzinnego."

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jasienia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Piotr Karalus

1663

UCHWAŁA NR XIII/91/07 RADY MIEJSKIEJ W SŁUBICACH

z dnia 7 listopada 2007r.

w sprawie określenia wysokości stawek oraz zwolnień przedmiotowych w podatku od nieruchomości w Gminie Słubice na rok 2008

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001r. ze zm.), art. 5 ust. 1, 2, 3, 4 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2006r. Dz. U. Nr 121, poz. 844 ze zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2007r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2008r. (M. P. Nr 47, poz. 557) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się wysokość rocznych stawek podatku od nieruchomości:

1. Od gruntów:

- 1) od 1m² powierzchni położonych na terenach miejskich gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,69zł;
- 2) od 1m² powierzchni położonych na terenach wiejskich gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez

względem na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,45zł;

- 3) od 1m² powierzchni gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, zajętych na pola golfowe - 0,12zł;
- 4) pod jeziorami zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od 1ha powierzchni - 3,74zł;
- 5) od 1m² powierzchni pozostałych gruntów, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,18zł.

2. Od budynków lub ich części:

- 1) od 1m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych lub ich części położonych na terenach miejskich - 0,56zł;
- 2) od 1m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych lub ich części położonych na terenach wiejskich - 0,50zł;

- 3) od 1m² powierzchni użytkowej położonych na terenach miejskich budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 17,00zł;
- 4) od 1m² powierzchni użytkowej położonych na terenach wiejskich budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 10,50zł;
- 5) od 1m² powierzchni użytkowej położonych na terenach miejskich budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 8,70zł;
- 6) od 1m² powierzchni użytkowej położonych na terenach wiejskich budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 5,90zł;
- 7) od 1m² powierzchni użytkowej budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 3,75zł;
- 8) od 1m² powierzchni użytkowej pozostałych budynków lub ich części, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego, położonych:
- a) na terenach miejskich oraz garaży na terenach wiejskich - 6,23zł,
- b) na terenach wiejskich, z wyjątkiem garaży - 1,40zł.
3. Od budowli lub ich części:
- 1) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej - 2% ich wartości;
- 2) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, będących gazowymi sieciami rozdzielczymi wysokiego i średniego ciśnienia - 1,8% ich wartości;
- 3) służących do prowadzenia następujących rodzajów działalności gospodarczej:
- w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz zaopatrzenia w energię cieplną, na podstawie zezwolenia - 1% ich wartości,
 - w zakresie gospodarki odpadami i surowcami wtórnymi - 1% ich wartości,
 - w zakresie pozyskiwania odnawialnych źródeł energii – elektrownie - 1% ich wartości.
- § 2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:
1. Nieruchomości lub ich części zajęte na potrzeby jednostek organizacyjnych gminy, wyszczególnionych w Wykazie Jednostek Organizacyjnych Gminy, stanowiącym załącznik Nr 3 do Statutu Gminy Słubice, z wyłączeniem jednostek zwolnionych ustawowo;
2. Pozostałe budynki, z wyjątkiem garaży i nieruchomości zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej, będące w posiadaniu emerytów i rencistów, dla których renta lub emerytura stanowi wyłączne źródło utrzymania.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.
- § 4. Traci moc uchwała Nr II/7/06 Rady Miejskiej w Słubicach z dnia 6 grudnia 2006r. w sprawie stawek podatku od nieruchomości.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2008r.
- Przewodniczący Rady
Piotr Kiedrowicz

=====

1664

**UCHWAŁA NR XIII/92/07
RADY MIEJSKIEJ W SŁUBICACH**

z dnia 7 listopada 2007r.

w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o po-

datkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Stawki podatku od środków transportowych na terenie Gminy Ślubice, wynoszą:

1. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej:

a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 444,00zł,

b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - 672,00zł,

c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton - 840,00zł.

2. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia - stawki podatkowe określa tabela:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	13	1.308,00	1.440,00
13	14	1.332,00	1.464,00
14	15	1.356,00	1.488,00
15		1.380,00	1.512,00
Trzy osie			
12	17	1.404,00	1.692,00
17	19	1.488,00	1.716,00
19	21	1.512,00	1.740,00
21	23	1.536,00	1.764,00
23	25	1.560,00	1.788,00
25		1.584,00	1.812,00
Cztery osie i więcej			
12	25	1.608,00	1.848,00
25	27	1.632,00	1.872,00
27	29	1.656,00	1.896,00
29	31	1.680,00	2.388,00
31		1.704,00	2.412,00

3. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdu:

- od 3,5 tony i poniżej 12 ton - 1.020,00zł.

4. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton - stawki podatkowe określa tabela:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: Ciągnik siodłowy + naczepa Ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	18	1.536,00	1.920,00

1	2	3	4
18	25	1.560,00	1.944,00
25	31	1.584,00	1.968,00
31		1.608,00	1.992,00
Trzy osie			
12	40	1.944,00	1.992,00
40		1.968,00	2.520,00

5. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego od 7 ton i poniżej 12 ton: 504,00zł;

6. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego - stawki podatkowe określa tabela:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: Naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Jedna oś			
12	18	240,00	252,00
18	25	1.200,00	1.332,00
25		1.224,00	1.356,00
Dwie osie			
12	28	336,00	348,00
28	33	1.260,00	1.440,00
33	38	1.284,00	1.464,00
38		1.308,00	1.680,00
Trzy osie			
12	38	936,00	1.068,00
38		1.068,00	1.452,00

7. Od autobusów, w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

- a) mniejszej niż 30 miejsc - 504,00zł,
- b) równej lub wyższej niż 30 miejsc - 1.356,00zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ślubic.

§ 3. Traci moc uchwała Nr III/12/06 Rady Miejskiej w Ślubicach z dnia 21 grudnia 2006r. w sprawie

ustalenia stawek podatku od środków transportowych.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008r.

Przewodniczący Rady
Piotr Kiedrowicz

1665

UCHWAŁA NR XIII/93/07 RADY MIEJSKIEJ W SŁUBICACH

z dnia 7 listopada 2007r.

w sprawie określenia wzorów formularzy niezbędnych do wymiaru i poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego

Na podstawie art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. Nr 121, poz. 844 z 2006r.), art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 136, poz. 969 z 2006r.), art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z 2002r. ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Rada Miejska określa:

1. Wzory formularzy dla osób fizycznych do sporządzenia informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych, gruntach i lasach:

- w zakresie podatku od nieruchomości, stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały,
- w zakresie podatku rolnego, stanowiący załącznik Nr 2 do uchwały,
- w zakresie podatku leśnego, stanowiący załącznik Nr 3 do uchwały.

2. Wzory formularzy deklaracji na dany rok podatkowy dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej, jednostek organizacyjnych Agencji Własności

Rolnej Skarbu Państwa, a także jednostek organizacyjnych Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe:

- na podatek od nieruchomości, stanowiący załącznik Nr 4 do uchwały,
- na podatek rolny, stanowiący załącznik Nr 5 do uchwały,
- na podatek leśny, stanowiący załącznik Nr 6 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3. Z dniem 1 stycznia 2008r. traci moc uchwała Nr II/9/06 Rady Miejskiej w Słubicach z dnia 6 grudnia 2006r. w sprawie określenia wzorów formularzy niezbędnych do wymiaru i poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2008r.

Przewodniczący Rady
Piotr Kiedrowicz

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XIII/93/07
Rady Miejskiej w Ślubicach
z dnia 7 listopada 2007r.**

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

IN - 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121 pozycja. 844 ze zmianami).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych, będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Organ Podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Organ Podatkowy.....
Adres

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)

9. Numer PESEL/REGON

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok 2. korekta złożonej uprzednio informacji

D. DANE DOTCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, położonych na terenach miejskich, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	20	..... m ²
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, położonych na terenach wiejskich, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21	..... m ²
3. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, zajętych pod pola golfowe	22	..... m ²
4. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych do 1 ha	23	..... m ²

5. pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego	24	..... m ²
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)		
1. mieszkalnych położonych na terenach miejskich w tym: - kondygnacji o wysokościach 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	25	..... m ² m ² m ²
2. mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w tym: - kondygnacji o wysokościach 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	26	..... m ² m ² m ²
* do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe		
3. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności na terenach miejskich w tym: - kondygnacji o wysokościach 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	27	..... m ² m ² m ²
4. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności na terenach wiejskich w tym: - kondygnacji o wysokościach 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	28	..... m ² m ² m ²
5. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym na terenach miejskich w tym: - kondygnacji o wysokościach 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	29	..... m ² m ² m ²
6. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym na terenach wiejskich w tym: - kondygnacji o wysokościach 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	30	..... m ² m ² m ²
7. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczeń zdrowotnych w tym: - kondygnacji o wysokościach 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	31	..... m ² m ² m ²
8. pozostałe ogółem, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego położone na terenach miejskich w tym: - kondygnacji o wysokościach 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	32	..... m ² m ² m ²
9. pozostałe ogółem, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego położone na terenach wiejskich, z wyjątkiem garaży w tym: - kondygnacji o wysokościach 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	33	..... m ² m ² m ²

D.3 BUDOWLE	
1. budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej -2% (wartość, o której mowa w przepisach o podatku dochodowym)	34 Zł
2. budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej będące gazowymi sieciami rozdzielczymi wysokiego i średniego ciśnienia - 1,8% (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	35 Zł
3. budowle lub ich części, które służą do prowadzenia na podstawie zezwolenia działalności gospodarczej w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz zaopatrzenia w energię ciepłą -1% w zakresie gospodarki odpadami i surowcami wtórnymi - 1% w zakresie pozyskiwania odnawialnych źródeł energii - 1% (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	36 Zł Zł Zł
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233, par. 1 Kk oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
37. Imię	38. Nazwisko
39. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)	40. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
41. Uwagi organu podatkowego	
42. Identyfikator przyjmującego formularz	43. Data i podpis przyjmującego formularz

**Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XIII/93/07
Rady Miejskiej w Ślubicach
z dnia 7 listopada 2007r.**

IR - 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych, będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Organ Podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Organ Podatkowy.....
Adres

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)

9. Numer PESEL/REGON

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok 2. korekta uprzednio złożonej informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w ha fizycznych (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)
Grunty orne	
I	
II	

	IIIa	
	IIIb	
	IVa	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Sady	
	I	
	II	
	IIIa	
	IIIb	
	IVa	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Użytki zielone	
	I	
	II	
	III	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty rolne zabudowane	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty pod stawami	
	a) zarybione, łososiem, trocią głowacicą, palią i pstrągiem	
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)	
	c) grunty pod stawami niezarybionymi	
	Rowy	
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	

	IIIb	
	IVa	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Razem	

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Upředzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 par. 1 K.k. oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

24. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

**Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XIII/93/07
Rady Miejskiej w Słubicach
z dnia 7 listopada 2007r.**

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

IL - 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682, ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych, będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnych lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Organ Podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Organ Podatkowy.....
Adres

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

5. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)

9. Numer PESEL/REGON

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok 2. korekta złożonej uprzednio informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA	
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH	
Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)
1	2
1. Lasy ochronne	
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)	
4. Razem (w 1-3)	
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię lasu zwolnionego oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Upředzony o odpowiedzialności karnej z art. 233, par. 1 Kk oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
24. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

**Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XIII/93/07
Rady Miejskiej w Słubicach
z dnia 7 listopada 2007r.**

z dnia 7 listopada 2007r.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

DN - 1

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zmianami).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Organ Podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Organ Podatkowy.....

Adres

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Podatnik (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty

6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

8. Nazwa pełna*/Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**

9. Nazwa skrócona*/imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. deklaracja na dany rok 2. korekta deklaracji rocznej 3. wygaśnięcie obowiązku podatkowego
 4. powstanie obowiązku podatkowego w trakcie roku 5. zmiana miejsca zamieszkania lub siedziby

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)				
	Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Miejskiej	Kwota podatku (w zł. gr.)
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw)				
	1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, położonych na terenach miejskich, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21. .....m ²	22.	23.
	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, położonych na terenach wiejskich, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	24. .....m ²	25.	26.
	3. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, zajętych na pola golfowe	27. .....m ²	28.	29.
	4. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od 1 ha	30. .....ha	31.	32.
	5. pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	33. .....m ²	34.	35.
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)				
	1. mieszkalnych - ogółem*	36. .....m ²	37.	38.
	a) na terenach miejskich	.....m ²	.....	.....
	- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	.....m ²	.....	.....
	- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	.....m ²	.....	.....
	b) na terenach wiejskich w tym:	39. .....m ²	40.	41.
	- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	.....m ²	.....	.....
	- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	.....m ²	.....	.....
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.				
	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej na terenach miejskich	42. .....m ²	43.	44.
	w tym:	.....m ²	.....	.....
	- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni),	.....m ²	.....	.....
	- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	.....m ²	.....	.....
	3. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej na terenach wiejskich.	45. .....m ²	46.	47.
	w tym:	.....m ²	.....	.....
	- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	.....m ²	.....	.....
	- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	.....m ²	.....	.....
	4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym na terenach miejskich.	48. .....m ²	49.	50.
	w tym:	.....m ²	.....	.....
	- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	.....m ²	.....	.....
	- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	.....m ²	.....	.....
	5. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym na terenach wiejskich.	51. .....m ²	52.	53.
	w tym:	.....m ²	.....	.....
	- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	.....m ²	.....	.....
	- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	.....m ²	.....	.....

4. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	54. m ²	55.	56.
	..... m ²	.....	.....
	..... m ²	.....	.....
5. pozostałych ogółem, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego położonych na terenach miejskich w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	57. m ²	58.	59.
	..... m ²	.....	.....
	..... m ²	.....	.....
6. pozostałych ogółem, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego położonych na terenach wiejskich, z wyjątkiem garaży w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	60. m ²	61.	62.
	..... m ²	.....	.....
	..... m ²	.....	.....

D.3 BUDOWLE

1. budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej -2% (wartość, o której mowa w przepisach o podatku dochodowym)	63. Zł	64.	65.
2. budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej będące gazowymi sieciami rozdzielczymi wysokiego i średniego ciśnienia - 1,8% (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	66. Zł	67.	68.
3. budowle lub ich części, które służą do prowadzenia na podstawie zezwolenia działalności gospodarczej w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz zaopatrzenia w energię cieplną -1% w zakresie gospodarki odpadami i surowcami wtórnymi - 1% w zakresie pozyskiwania odnawialnych źródeł energii - 1% (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	69. Zł	70.	71.
	..... Zł	.....	.....
	..... Zł	.....	.....

E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

Kwota podatku* Suma kwot z kol. D (należy zaokrąglić do pełnych złotych)	72.
---	----------

F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO
Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 par. 1 K.k. oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

73. Imię	74. Nazwisko
75. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)	76. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

77. Uwagi organu podatkowego	
78. Identyfikator przyjmującego formularz	79. Data i podpis przyjmującego formularz

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami art. 2 § 1 pkt 1, art 3 § 1 i art 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz. U. z 2005r. Nr 229, pozycja. 1954 ze zm.).

**Załącznik Nr 5
do uchwały Nr XIII/93/07
Rady Miejskiej w Ślubicach
z dnia 7 listopada 2007r.**

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

DR - 1

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, zmianę bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Organ Podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia gruntu.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Organ Podatkowy.....
Adres

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Podatnik (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna 4. spółka nie mająca osobowości prawnej
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)
6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)
8. Nazwa pełna*/Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**
9. Nazwa skrócona*/imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)**
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)						
Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w ha fizycznych (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)			Liczba hektarów przelicz.	Stawka z 1 ha (przeliczeniowego lub fizycznego) w zł. gr.	Wymiar podatku rolnego w zł. gr.
	ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe			
Grunty orne						
I						
II						
IIIa						
IIIb						
IVa						
IVb						
V						
VI						
VIz						
Sady						
I						
II						
IIIa						
IIIb						
IVa						
IVb						
V						
VI						
VIz						
Użytki zielone						
I						
II						
III						
IV						
V						
VI						
VIz						
Grunty rolne zabudowane						
I						
II						
IIIa						
III						
IIIb						
IVa						
IV						
IVb						
V						
VI						
VIz						

	Grunty pod stawami						
	a) zarybione lososiem, trocią głowacimą, palią i pstrągiem						
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)						
	c) grunty pod stawami niezarybionymi						
	Rowy						
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Razem (bez zwolnień)						

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

--

F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW

	1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów	
	2. inwestycyjne	
	3. górskie	
	4. inne	
	Razem	

G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

	Kwota podatku Różnica kwot z D - F (należy zaokrąglić do pełnych złotych)	
--	--	--

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

25. Uwagi organu podatkowego	
26. Identyfikator przyjmującego formularz	27. Data i podpis przyjmującego formularz

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami art. 2 § 1 pkt 1, art 3 § 1 i art 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz. U. z 2005r. Nr 229, pozycja. 1954 ze zm.).

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)			
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH			
Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku (o,220 m ³ drewna x cena drewna) w zł., gr.	Podatek w zł., gr. (rubr. 2x rubr. 3)
1	2	3	4
1. Lasy ochronne			
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)			
4. Razem (w 1-3) (należy zaokrąglić do pełnych złotych)			
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
21. Imię		22. Nazwisko	
23. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)		24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego	
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
25. Uwagi organu podatkowego			
26. Identyfikator przyjmującego formularz		27. Data i podpis przyjmującego formularz	

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami art. 2 § 1 pkt 1, art 3 § 1 i art 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz. U. z 2005r. Nr 229, pozejeja. 1954 ze zm.).

1666

UCHWAŁA NR XIII/94/07 RADY MIEJSKIEJ W SŁUBICACH

z dnia 7 listopada 2007r.

w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta, przyjmowanej jako podstawa obliczenia podatku rolnego na obszarze Gminy Słubice w roku 2008

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz.1591 z 2001r. ze zm.) oraz art. 6 ust. 3 ustawy o podatku rolnym z dnia 15 listopada 1984r. (tekst jednolity Dz. U. Nr 136, poz. 969 z 2006r.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Obniża się średnią cenę skupu żyta na 2008r. ogłoszoną w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 17 października 2007r. z kwoty 58,29zł za 1 decytonę do kwoty 45,00zł za 1 decytonę.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2008r.

Przewodniczący Rady
Piotr Kiedrowicz

1667

UCHWAŁA NR XVI/106/07 RADY MIEJSKIEJ W SŁAWIE

z dnia 8 listopada 2007r.

w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.: Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220; Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558; Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984; Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717; Dz. U. z 2003r. Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2002r. Nr 153, poz. 1271; Dz. U. z 2004r. Nr 102, poz. 1055; Dz. U. z 2004r. Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2005r. Nr 172, poz. 1441; Dz. U. z 2006r. Nr 17, poz. 128; Dz. U. z 2005r. Nr 175, poz. 1457; Dz. U. z 2006r. Nr 181, poz. 1337; Dz. U. z 2007r. Nr 48, poz. 327; Dz. U.

z 2007r. Nr 138, poz. 974; Dz. U. z 2007r. Nr 173, poz. 1218), art. 5 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zm.: Dz. U. z 2005r. Nr 143, poz. 1199; M. P. z 2006r. Nr 72, poz. 721; M. P. z 2006r. Nr 75, poz. 758; Dz. U. z 2006r. Nr 220, poz. 1601; Dz. U. z 2006r. Nr 225, poz. 1635; Dz. U. z 2006r. Nr 249, poz. 1828; Dz. U. z 2006r. Nr 251, poz. 1847; Dz. U. z 2006r. Nr 245, poz. 1775) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się następujące stawki podatku od nieruchomości:

Lp.	Treść	
1	2	3
1	Od budynków mieszkalnych lub ich części od 1m ² powierzchni użytkowej	0,55PLN
2	Od budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od 1m ² powierzchni użytkowej	16,70PLN
3	Od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od 1m ² powierzchni użytkowej	8,60PLN

1	2	3
4	Od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych od 1m ² powierzchni użytkowej	3,70PLN
5	Od budynków lub ich części: a) budynków gospodarczych od 1m ² powierzchni użytkowej b) garaży wolnostojących od 1m ² powierzchni użytkowej c) letniskowych od 1m ² powierzchni użytkowej d) pozostałych od 1m ² powierzchni użytkowej e) pozostałych, zajętych na prowadzenie odpłatnej, statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1m ² powierzchni użytkowej	3,10PLN 5,70PLN 5,90PLN 5,60PLN 5,80PLN
6	Od budowli wg określonej wartości (na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 – 7)	2%
7	Od gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1m ² powierzchni użytkowej	0,66PLN
8	Od gruntów: a) pod jeziorami zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – od 1ha powierzchni b) zabudowanych mieszkalnych od 1m ² powierzchni c) pozostałych od 1m ² powierzchni d) pozostałych, zajętych na prowadzenie odpłatnej, statutowej działalności pożytku przez organizacje pożytku publicznego od 1m ² powierzchni	3,60PLN 0,09PLN 0,11PLN 0,20PLN

§ 2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

1. Budynki i grunty zajęte na potrzeby jednostek budżetowych i samorządowych instytucji kultury powiązanych z budżetem gminy z wyjątkiem budynków lub ich części oraz gruntów zajętych lub wydzierżawionych na prowadzenie działalności gospodarczej.

2. Grunty zajęte na zieleńce komunalne i cmentarze.

3. Budynki i grunty zajęte na potrzeby straży pożarnej.

4. Budynki i grunty we władaniu placówek charytatywnych.

5. Budynki gospodarcze będące w posiadaniu

emerytów i rencistów, którzy ukończyli 55 lat.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sławie.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXXVI/200/05 Rady Miejskiej w Sławie z dnia 28 listopada 2005r. w sprawie ustalenia stawek na podatek od nieruchomości.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008r.

Przewodniczący Rady
Aleksander Polański

1668

**UCHWAŁA NR XVI/107/07
RADY MIEJSKIEJ W SŁAWIE**

z dnia 8 listopada 2007r.

w sprawie ustalenia wzoru formularzy deklaracji i informacji dla celów podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.: Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220; Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558; Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984; Dz. U.

z 2002r. Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717; Dz. U. z 2003r. Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2002r. Nr 153, poz. 1271; Dz. U. z 2004r. Nr 102, poz. 1055; Dz. U. z 2004r. Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2005r. Nr 172,

poz. 1441; Dz. U. z 2006r. Nr 17, poz. 128; Dz. U. z 2005r. Nr 175, poz. 1457; Dz. U. z 2006r. Nr 181, poz. 1337; Dz. U. z 2007r. Nr 48, poz. 327; Dz. U. z 2007r. Nr 138, poz. 974; Dz. U. z 2007r. Nr 173, poz. 1218), art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zm.: Dz. U. z 2005r. Nr 143, poz. 1199; M. P. z 2006r. Nr 72, poz. 721; M. P. z 2006r. Nr 75, poz. 758; Dz. U. z 2006r. Nr 220, poz. 1601; Dz. U. z 2006r. Nr 225, poz. 1635; Dz. U. z 2006r. Nr 249, poz. 1828; Dz. U. z 2006r. Nr 251, poz. 1847; Dz. U. z 2006r. Nr 245, poz. 1775) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się wzór formularza deklaracji na podatek od nieruchomości, jak w załączniku Nr 1

do niniejszej uchwały.

§ 2. Ustala się wzór formularza informacji na podatek od nieruchomości, jak w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sławy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008r.

Przewodniczący Rady
Aleksander Polański

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XVI/107/07
Rady Miejskiej w Ślawie
z dnia 8 listopada 2007r.**

DN - 1

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Urząd Miejski w Ślawie
ul. H. Pobożnego 10, 67-410 Śława

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)
 * - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

8. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki, data urodzenia

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. deklaracja na dany rok 2. korekta deklaracji rocznej 3. wygaśnięcie obowiązku podatkowego
 4. powstanie obowiązku podatkowego w trakcie roku 5. zmiana miejsca zamieszkania lub siedziby

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)				
	Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Miejskiej w Sławie (ogłoszona w Dz. Urzędowym Województwa Lubuskiego w roku poprzedzającym dany rok podatkowy) w zł, gr.	Kwota podatku w zł., gr.
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)				
	1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21. m ²	22.	23.
	2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24. ha	25.	26.
	3. pozostałych gruntów zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	27. m ²	28.	29.
	4. pozostałych gruntów	30. m ²	31. m ²	32.
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)				
	1. mieszkalnych - ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	33. m ² m ² m ²	34.	35.
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.				
	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	36. m ² m ² m ²	37.	38.
	3. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	39. m ² m ² m ²	40.	41.
	4. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	42. m ² m ² m ²	43.	44.

5. pozostałych zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	45. m ² m ² m ²	46.	47.
6. pozostałych ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	48. m ² m ² m ²	49.	50.
D.3 BUDOWLE LUB ICH CZĘŚCI ZWIĄZANE Z DZIAŁALNOŚCIĄ GOSPODARCZĄ			
1. budowle (wartości, o których mowa w art.4 ust.1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy o pod. i opl. lok.)	51. .....zł	52.	53.
E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU			54.
Kwota podatku*			54.
Suma kwot z kol. D (zaokrąglone do pełnych złotych)			

F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH				
Przedmiot opodatkowania podlegający zwolnieniu (art. 7 ustawy o pod. i opl. lok. oraz Uchwały Rady Miejskiej w Ślawie)	Okres od - do	Powierzchnia gruntów (w m ²)	Powierzchnia budynków (w m ²)	Wartość budowli (w złotych)
55.	56.	57.	58.	59.
60.	61.	62.	63.	64.
65.	66.	67.	68.	69.

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
70. Imię	71. Nazwisko
72. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	73. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
74. Uwagi organu podatkowego	
75. Data (dzień - miesiąc - rok)	76. Podpis przyjmującego formularz

***) Pouczenie:**

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku z poz. 51 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968, ze zm.).

**Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XVI/107/07
Rady Miejskiej w Sławie
z dnia 8 listopada 2007r.**

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

IN – 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Urząd Miejski w Sławie
ul. H. Pobożnego 10, 67-410 Sława

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

5. Miejsce/a (adres/ly) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

6. Numer/ly księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia

9. Numer PESEL/ REGION

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. informacja składana po raz pierwszy 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	20.	..... m ²
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	21.	..... ha
3. pozostałych gruntów	22.	..... m ²
4. pozostałych gruntów zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	23.	..... m ²
5. zabudowanych budynkami mieszkalnymi	24.	..... m ²

1669

**UCHWAŁA NR XVI/108/07
RADY MIEJSKIEJ W SŁAWIE**

z dnia 8 listopada 2007r.

w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.: Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220; Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558; Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984; Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717; Dz. U. z 2003r. Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2002r. Nr 153, poz. 1271; Dz. U. z 2004r. Nr 102, poz. 1055; Dz. U. z 2004r. Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2005r. Nr 172, poz. 1441; Dz. U. z 2006r. Nr 17, poz. 128; Dz. U. z 2005r. Nr 175, poz. 1457; Dz. U. z 2006r. Nr 181, poz. 1337; Dz. U. z 2007r. Nr 48, poz. 327; Dz. U. z 2007r. Nr 138, poz. 974; Dz. U. z 2007r. Nr 173, poz. 1218), art. 10 ust. 1, 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zm.: Dz. U. z 2005r. Nr 143, poz. 1199; M. P. z 2006r. Nr 72, poz. 721; M. P. z 2006r. Nr 75, poz. 758; Dz. U. z 2006r. Nr 220, poz. 1601; Dz. U. z 2006r. Nr 225, poz. 1635; Dz. U. z 2006r. Nr 249, poz. 1828; Dz. U. z 2006r. Nr 251, poz. 1847; Dz. U. z 2006r. Nr 245, poz. 1775) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się wysokość stawek podatku od środków transportowych:

- 1) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 650PLN,
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - 920PLN,
 - c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton - 1030,00PLN;
- 2) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia - stawki podatkowe określa załącznik Nr 1 do uchwały;
- 3) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

- od 3,5 tony i poniżej 12 ton - 1.400PLN;
- 4) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia – stawki podatkowe określa załącznik Nr 2 do uchwały;
- 5) od autobusu w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
 - a) mniej niż 20 miejsc - 970,00PLN,
 - b) równej lub wyższej niż 20 miejsc do 29 miejsc siedzących włącznie - 1.130PLN,
 - c) równej lub wyższej niż 30 miejsc - 1.900PLN;
- 6) od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego - od 7 ton i poniżej 12 ton - 1060,00PLN;
- 7) od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, stawki podatkowe w zależności od liczby osi dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia - określa załącznik Nr 3 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sławy.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XII/68/03 z dnia 4 grudnia 2003r. w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych na rok 2004.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008r.

Przewodniczący Rady
Aleksander Polański

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XVI/108/07
Rady Miejskiej w Ślawie
z dnia 8 listopada 2007r.**

Stawki podatku od środków transportowych od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	13	1.080,00	1.080,00
13	14	1.300,00	1.300,00
14	15	1.500,00	1.500,00
15		1.720,00	1.720,00
Trzy osie			
12	17	1.080,00	1.080,00
17	19	1.300,00	1.300,00
19	21	1.500,00	1.500,00
21	23	1.720,00	1.720,00
23	25	1.950,00	1.950,00
25		2.160,00	2.160,00
Cztery osie i więcej			
12	25	1.950,00	1.950,00
25	27	2.160,00	2.160,00
27	29	2.260,00	2.260,00
29	31	2.556,00	2.580,00
31		2.556,00	2.580,00

**Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XVI/108/07
Rady Miejskiej w Ślawie
z dnia 8 listopada 2007r.**

Stawki podatku od środków transportowych od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	18	1.400,00	1.400,00
18	25	1.450,00	1.450,00
25	31	1.500,00	1.500,00

1	2	3	4
31		1.620,00	1.994,00
Trzy osie i więcej			
12	40	1.720,00	1.720,00
40		2.557,00	2.580,00

**Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XVI/108/07
Rady Miejskiej w Sławie
z dnia 8 listopada 2007r.**

Stawki podatku od środków transportowych od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita pojazdów (przyczepa/naczepa + pojazd silnikowy) w tonach		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Jedna oś			
12	18	1.080,00	1.080,00
18	25	1.180,00	1.180,00
25		1.300,00	1.300,00
Dwie osie			
12	28	1.300,00	1.300,00
28	33	1.350,00	1.350,00
33	38	1.450,00	1.450,00
38		1.720,00	1.834,00
Trzy osie i więcej			
12	38	1.400,00	1.400,00
38		1.450,00	1.480,00

1670

**UCHWAŁA NR XVI/109/07
RADY MIEJSKIEJ W SŁAWIE**

z dnia 8 listopada 2007r.

w sprawie opłaty od posiadania psa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.: Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220; Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558; Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984; Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717; Dz. U. z 2003r. Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2002r. Nr 153, poz. 1271; Dz. U. z 2004r. Nr 102, poz. 1055; Dz. U. z 2004r. Nr 116, poz. 1203; Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2005r. Nr 172, poz. 1441; Dz. U. z 2006r. Nr 17, poz. 128; Dz. U. z 2005r. Nr 175, poz. 1457; Dz. U. z 2006r.

Nr 181, poz. 1337; Dz. U. z 2007r. Nr 48, poz. 327; Dz. U. z 2007r. Nr 138, poz. 974; Dz. U. z 2007r. Nr 173, poz. 1218) oraz art. 18a ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zm.: Dz. U. z 2005r. Nr 143, poz. 1199; M. P. z 2006r. Nr 72, poz. 721; M. P. z 2006r. Nr 75, poz. 758; Dz. U. z 2006r. Nr 220, poz. 1601; Dz. U. z 2006r. Nr 225, poz. 1635; Dz. U. z 2006r. Nr 249, poz. 1828; Dz. U. z 2006r. Nr 251, poz. 1847; Dz. U. z 2006r. Nr 245, poz. 1775) uchwała się, co następuje:

§ 1. Rada Miejska wprowadza opłatę od posia-

dania psa na terenie gminy:

1. Określa wysokość opłaty od posiadania psa:

- 1) od pierwszego i kolejnego psa posiadanego przez osobę, która nie ma tytułu ustawowego do nie pobierania od niej opłaty od psa - 20,00PLN;
- 2) od drugiego i kolejnego psa posiadanego przez osobę powyżej 65 lat, która prowadzi samodzielnie gospodarstwo domowe - 20,00PLN;
- 3) od trzeciego i kolejnego psa podatników podatku rolnego od gospodarstw rolnych - 20,00PLN.

2. Opłata płatna z góry bez wezwania do dnia 31 marca roku podatkowego, a w przypadku po-

wstania obowiązku jej uiszczenia, po tej dacie w terminie 14 dni od dnia powstania tego obowiązku (u sołtysa lub w kasie Urzędu Miejskiego w Sławie).

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sławy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008r.

Przewodniczący Rady
Aleksander Polański

1671

UCHWAŁA NR XVI/110/07 RADY MIEJSKIEJ W SŁAWIE

z dnia 8 listopada 2007r.

w sprawie obniżenia ceny skupu żyta przyjętej jako podstawę obliczenia podatku rolnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2002r. Nr 153, poz. 1271; z 2004r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; z 2002r. Nr 214, poz. 1806; z 2005r. Nr 172, poz. 1441; z 2006r. Nr 17, poz. 128; z 2005r. Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974 i art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r. Nr 136, poz. 969; z 2005r. Nr 143, poz. 1199; z 2006r. Nr 191, poz. 1412; Nr 249 poz. 1825; Nr 245, poz. 1775; z 2007r. Nr 109, poz. 747) Rada

Miejska w Sławie uchwała, co następuje:

§ 1. Obniża się cenę skupu żyta przyjętej jako podstawę obliczenia podatku rolnego na terenie Gminy Sława na 2008r. do kwoty 44,04PLN za 1q.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sławy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i ma zastosowanie do poboru podatku w 2008r.

Przewodniczący Rady
Aleksander Polański

1672

UCHWAŁA NR XVI/111/07 RADY MIEJSKIEJ W SŁAWIE

z dnia 8 listopada 2007r.

w sprawie opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.: Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220; Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558; Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984; Dz. U.

z 2002r. Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717; Dz. U. z 2003r. Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2002r. Nr 153, poz. 1271; Dz. U. z 2004r. Nr 102, poz. 1055; Dz. U. z 2004r. Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2005r. Nr 172,

poz. 1441; Dz. U. z 2006r. Nr 17, poz. 128; Dz. U. z 2005r. Nr 175, poz. 1457; Dz. U. z 2006r. Nr 181, poz. 1337; Dz. U. z 2007r. Nr 48, poz. 327; Dz. U. z 2007r. Nr 138, poz. 974; Dz. U. z 2007r. Nr 173, poz. 1218) oraz art. 15 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zm.: Dz. U. z 2005r. Nr 143, poz. 1199; M. P. z 2006r. Nr 72, poz. 721; M. P. z 2006r. Nr 75, poz. 758; Dz. U. z 2006r. Nr 220, poz. 1601; Dz. U. z 2006r. Nr 225, poz. 1635; Dz. U. z 2006r. Nr 249, poz. 1828; Dz. U. z 2006r. Nr 251, poz. 1847; Dz. U. z 2006r. Nr 245, poz. 1775) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się na terenie Gminy Sława następujące stawki opłaty targowej za każdy dzień handlowania:

1. Na targowisku będącym własnością gminy przy sprzedaży:

- 1) ze stanowiska o wymiarach 3mx3m = 9m² powierzchni - 14,00PLN;
- 2) ze stanowiska o wymiarach 1mx1m = 1m² powierzchni - 3,00PLN;
- 3) ze stołu handlowego - 36,00PLN.

2. Na pozostałych targowiskach 12,00PLN.

§ 2. 1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa.

2. Wyznacza się inkasentów:

- 1) Ośrodek Sportu i Rekreacji Sława, który odpowiada na terenie administrowania;

2) Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, który odpowiada za pobieranie opłaty targowej na terenie miasta Sława, z wyłączeniem punktu 1;

3) sołtysi na terenach wiejskich.

§ 3. Sposób pobierania opłaty targowej i rozliczeń:

1. Wszystkie opłaty pobierane będą przez inkasenta, w każdym dniu targowania.

2. Ustala się wynagrodzenie dla inkasentów, o których mowa w § 2 ust. 2 w wysokości 8% inkasa.

3. Rozliczenie opłat targowych następuje na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, nie później niż do 10 - go następnego miesiąca.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sławy.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XXII/126/04 Rady Miejskiej w Sławie z 1 grudnia 2004r. w sprawie opłaty targowej i uchwała Nr XXIII/133/04 Rady Miejskiej w Sławie z dnia 14 grudnia 2004r. w sprawie zmian uchwały o opłacie targowej.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008r.

Przewodniczący Rady
Aleksander Polański

1673

UCHWAŁA NR XII/45/07 RADY GMINY W BOJADŁACH

z dnia 13 listopada 2007r.

w sprawie uchylenia uchwały Nr XXIII/129/01 z dnia 5 lutego 2001r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości nowo powstałych podmiotów gospodarczych prowadzących działalność produkcyjną lub usługową, które utworzą nowe, stałe miejsca pracy na terenie Gminy Bojadła

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.: Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz na podstawie art. 7

ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zm.: Dz. U. z 2005r. Nr 143, poz. 1199, Dz. U. z 2006r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, M. P. z 2006r. Nr 72, poz. 721, Nr 75, poz. 758) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchyla się uchwałę Nr XXIII/129/01 z dnia 5 lutego 2001r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości nowo powstałych podmiotów go-

spodarczych prowadzących działalność produkcyjną lub usługową, które utworzą nowe, stałe miejsca pracy na terenie Gminy Bojadła.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą od 1 stycznia 2008r.

Przewodniczący Rady
Stefan Łabiak

1674

UCHWAŁA NR XII/48/07 RADY GMINY W BOJADŁACH

z dnia 13 listopada 2007r.

w sprawie określenia wysokości opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.: Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) i art. 19 pkt 1a oraz pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zm.: Dz. U. z 2005r. Nr 143, poz. 1199, Dz. U. z 2006r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, M. P. z 2006r. Nr 72, poz. 721, Nr 75, poz. 758) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się dzienną stawkę opłaty targowej w wysokości 10zł.

§ 2. 1. Zarządza się pobór opłaty targowej

w drodze inkasa. Na inkasenta opłaty targowej wyznacza się Gminną Spółdzielnię „Samopomoc Chłopską” w Bojadłach.

2. Ustala się wynagrodzenie za pobór opłaty targowej w wysokości 30% kwoty zainkasowanej.

§ 3. Traci moc uchwała Nr III/7/06 Rady Gminy w Bojadłach z dnia 14 grudnia 2006r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości, podatku od posiadania psów oraz opłaty targowej w części dotyczącej opłaty targowej.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bojadła.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008r.

Przewodniczący Rady
Stefan Łabiak

1675

UCHWAŁA NR XII/49/07 RADY GMINY W BOJADŁACH

z dnia 13 listopada 2007r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.: Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568,

Dz. U. z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) i art. 5 ust. 1 oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i op-

latach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zm.: Dz. U. z 2005r. Nr 143, poz. 1199, Dz. U. z 2006r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, M. P. z 2006r. Nr 72, poz. 721, Nr 75, poz. 758) uchwała się, co następuje:

§ 1. Stawki podatku od nieruchomości wynoszą rocznie:

1. Od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,49zł od 1m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – 3,73zł od 1ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,08zł od 1m² powierzchni;

2. Od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych – 0,50zł od 1m² powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 13,08zł od 1m² powierzchni użytkowej,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 8,86zł od 1m² powierzchni użytkowej,
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – 2,18zł od 1m² powierzchni użytkowej,
- e) pozostałych w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 3,12zł od 1m² powierzchni użytkowej;

ku publicznego – 3,12zł od 1m² powierzchni użytkowej;

3. Od budowli – 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 - 7 z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.)

§ 2. Zwalnia się z podatku od nieruchomości:

- 1) nieruchomości lub ich części albo obiekty budowlane lub ich części, stanowiące własność Gminy Bojadła – za wyjątkiem tych, które znajdują się w posiadaniu zależnym lub w posiadaniu samoistnym innych osób (bez tytułu prawnego);
- 2) budynki gospodarcze lub ich części znajdujące się na gruntach sklasyfikowanych w ewidencji gruntów i budynków jako tereny mieszkaniowe (oznaczone symbolem B), służące wyłącznie działalności rolniczej, jeśli właściciel budynków gospodarczych lub ich części jest właścicielem, bądź posiadaczem zależnym gospodarstwa rolnego na terenie Gminy Bojadła;
- 3) grunty zajęte pod cmentarze, budynki stanowiące domy przedpogrzebowe.

§ 3. Traci moc uchwała Nr III/7/06 Rady Gminy w Bojadłach z dnia 14 grudnia 2006r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości, podatku od posiadania psów oraz opłaty targowej w części dotyczącej podatku od nieruchomości.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bojadła.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008r.

Przewodniczący Rady
Stefan Łabiak

=====

1676

**UCHWAŁA NR XII/50/07
RADY GMINY W BOJADŁACH**

z dnia 13 listopada 2007r.

w sprawie określenia wzorów formularzy w podatku od nieruchomości, podatku rolnym i leśnym w Gminie Bojadła

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym

(tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.: Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558,

Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) i art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.: Dz. U. z 2005r. Nr 143, poz. 1199, Dz. U. z 2006r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, M. P. z 2006r. Nr 72, poz. 721, Nr 75, poz. 758), art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.: Dz. U. z 2005r. Nr 143, poz. 1199, Dz. U. z 2006r. Nr 191, poz. 1412, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1825, Dz. U. z 2007r. Nr 109, poz. 747), art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002r. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.: Dz. U. z 2002r. Nr 216, poz. 1826, Dz. U. z 2005r. Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 179, poz. 1484, Dz. U. z 2006r. Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1825) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się wzory formularzy w podatku od nieruchomości, podatku rolnym i leśnym:

- 1) informacja w sprawie podatku od nieruchomości od osób fizycznych, wzór IN-1 stanowiąca załącznik Nr 1 do uchwały;
- 2) deklaracja na podatek od nieruchomości od osób prawnych i jednostek organizacyjnych wymienionych w art. 6 ust. 9 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych wzór DN-1, stanowiąca załącznik Nr 2 do uchwały;

- 3) informacja w sprawie podatku rolnego dla osób fizycznych wzór IR-1 stanowiąca załącznik Nr 3 do uchwały;
- 4) deklaracja na podatek rolny od osób prawnych i jednostek organizacyjnych wymienionych w art. 6a ust. 8 ustawy o podatku rolnym wzór DR-1, stanowiąca załącznik Nr 4 do uchwały;
- 5) deklaracja na podatek leśny od osób prawnych i jednostek organizacyjnych wymienionych w art. 2 ust. 1 ustawy o podatku leśnym wzór DL-1, stanowiąca załącznik Nr 5 do uchwały;
- 6) informacja w sprawie podatku leśnego od osób fizycznych wymienionych w art. 2 ust. 1 ustawy o podatku leśnym wzór IL-2, stanowiąca załącznik Nr 6 do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXVI/105/05 Rady Gminy w Bojadłach z dnia 24 listopada 2005r. w sprawie określenia wzorów formularzy w podatku od nieruchomości, podatku rolnym i leśnym w Gminie Bojadła.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bojadła.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008r.

Przewodniczący Rady
Stefan Łabiak

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XII/50/07
Rady Gminy w Bojadłach
z dnia 13 listopada 2007r.**

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację
1
2
3. PKD
4. Nr tel. kont.

IN – 1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

2. Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego.
Miejsce składania: Wójt Gminy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Wójt Gminy Bojadła

Adres: ul. Sulechowska 35, 66-130 Bojadła

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego informację (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. użytkownik 4. spadkobierca

5a. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

6a. Imię ojca, imię matki

7a. Numer PESEL

5b. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

6b. Imię ojca, imię matki

7b. Numer PESEL

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

8. Kraj	9. Województwo	10. Powiat
11. Gmina	12. Ulica	13. Numer domu / Numer lokalu
14. Miejscowość	15. Kod pocztowy	16. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

17. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. informacja na dany rok 2. korekta informacji na dany rok

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI	NR DZIAŁKI
-------------------------	------------

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	18. m ²
2. pozostałe grunty	19. m ²
3. nieużytki	20. m ²
4. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrownie wodne	21. m ²

D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)		
1. mieszkalnych - ogółem		22.(a + b)..... m ²
z tego:		23.
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		(a)..... m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		(b)..... m ²
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.		
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem		24.
z tego:		(a + b).....m ²
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		(a)..... m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		(b)..... m ²
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem		25.
z tego:		(a + b)..... m ²
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		(a)..... m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		(b)..... m ²
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług zdrowotnych ogółem		26.
z tego:		(a + b).....m ²
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		(a).....m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		(b)..... m ²
5. pozostałych ogółem		28.
z tego:		(a + b)..... m ²
1) kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		(a)..... m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		(b)..... m ²

D.3 BUDOWLE	
1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	29. .....zł
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH I PODMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Niniejsze oświadczenie potwierdzam własnym podpisem uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego	
30. Imię	32. Nazwisko
32. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	33. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
34. Uwagi organu podatkowego	
35. Identyfikator przyjmującego formularz	36. Podpis przyjmującego formularz

Pieczęć osoby prawnej

**Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XII/50/07
Rady Gminy w Bojadłach
z dnia 13 listopada 2007r.**

1.
NIP
Regon
Nr PKD
Tel. kontaktowy

DN – 1 DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

na

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne; tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).

Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.

Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Wójt Gminy Bojadła
Adres : ul. Sulechowska 35, 66-130 Bojadła

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. osoba prawna 2. jednostka organizacyjna 3. spółka nie mająca osobowości prawnej

1) Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. własność 2. współwłasność 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)
 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) 9. zarządca

6. Miejsce położenia przedmiotu opodatkowania:
miejscowość, ulica, numer domu, numer lokalu, obręb

6a . Numer geodezyjny : działki, budynku, lokalu.

6b. Jednostka rejestrowa 6c. Karta 6d. Udział procentowy własności

**Uwaga ! W przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości
niniejsze informacje wykazać należy na dodatkowym formularzu do deklaracji DN-1a.**

ILOŚĆ WYPEŁNIONYCH FORMULARZY DN-1a -

Powyższe dane należy wypełnić zgodnie z wypisem z rejestru gruntów. Rejestr prowadzony jest przez Starostwo Powiatowe.

7. Numer księgi wieczystej, nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta dla danej nieruchomości. Uwaga! W przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości niniejsze informacje należy wykazać na dodatkowym formularzu do deklaracji DN-1a.				
8. Nazwa pełna osoby prawnej				
B.2 ADRES SIEDZIBY				
9. Kraj		10. Województwo		11. Powiat
12. Gmina		13. Ulica		14. Numer domu / Numer lokalu
15. Miejscowość		16. Kod pocztowy		17. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI				
18. Okoliczności powodujące złożenie deklaracji (zaznaczyć właściwą kratkę i podać datę od kiedy obowiązuje zmiana) <input type="checkbox"/> 1. deklaracja na dany rok <input type="checkbox"/> 2. korekta deklaracji rocznej - data od <input type="checkbox"/> 3. wygaśnięcie obowiązku podatkowego - data od <input type="checkbox"/> 4. powstanie obowiązku podatkowego w trakcie roku - data od				
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)				
Wyszczególnienie		Podstawa opodat- kowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Gminy. w zł.	Kwota podatku w zaokrągleniu do pełnego zł.
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1m2)				
1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez wzglę- du na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków		19. m ²	20.	21.
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrow- ni wodnych od 1ha powierzchni		22. ha	23.	24.
3. pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statuto- wej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego		25. m ²	26.	27.
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI				
1. mieszkalnych - ogółem		28. m ²	29.	30.
w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% po- wierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		31. m ² m ²	32.	33.
Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.				
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalno- ści gospodarczej ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		34. m ² m ² m ²	35.	36.
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		37. m ² m ² m ²	38.	39.

	4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	40. m ² m ² m ²	41.	42.
	5. pozostałych ogółem, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) a) kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	43. m ² m ² m ²	44.	45.
D.3 BUDOWLE				
	1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	46.	47. 2 %	48.
E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU				
	Kwota podatku Suma kwot z kol. D (należy zaokrąglić do pełnych złotych)			49.
F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH				
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą i niniejszym składam podpis uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego.				
50. Imię i nazwisko osoby sporządzającej deklarację telefon kontaktowy	51. Imię i nazwisko kierownika jednostki			
52. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	53. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego			
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO				
54. Uwagi organu podatkowego				
55. Data i podpis przyjmującego formularz	56. Identyfikator jednostki			

***) Pouczenie:**

W przypadku nie wpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku z poz. 49 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz. U. z 2002r. Nr 110, poz. 968, ze zm.).

Nr kolejny formularza	
DN- 1 a	
DANE O NIERUCHOMOŚCIACH	
Druk DN-1a jest przeznaczony jest dla jednej nieruchomości. W przypadku, gdy podatnik posiada na terenie gminy więcej niż jedną nieruchomość należy wypełnić odrębne załączniki i nadać kolejny Nr.	
1. PRZEZNACZENIE FORMULARZA	
Niniejszy formularz stanowi cd. druku deklaracji na podatek od nieruchomości DN-1 w części B.1. pkt.6 i pkt.7	
2. DANE O NIERUCHOMOŚCIACH I OBIEKTACH BUDOWLANYCH PODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU BĄDŹ ZWOLNIENIU.	
Dane o nieruchomościach i obiektach budowlanych należy wypełnić zgodnie z wypisem z rejestru gruntów. Rejestr prowadzony jest przez Starostę Powiatowe.	
Miejsce położenia przedmiotu opodatkowania : miejscowość, ulica, numer domu, numer lokalu , obręb	
Jednostka rejestrowa:	
Karta:	Udział procentowy własności:
3. TYP POSIADANIA (właściwe podkreślić)	
1. własność 2. współwłasność 3. posiadacz samoistny 4. użytkownik wieczysty	
5. współposiadacz samoistny 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (dzierżawca , najemca)	
8. współposiadacz zależny 9. zarządca	
4. KSIĘGA WIECZYSTA	
Numer księgi wieczystej (zbioru dokumentów)	Nazwa sądu, w którym prowadzona jest Księga Wieczysta
5. NUMERY GEODEZYJNE DZIAŁEK, BUDYNKÓW, LOKALI ¹⁾	
Działki	
Budynki	
Lokale	
Imię i nazwisko oraz podpis i pieczęć składającego	
Data i podpis przyjmującego formularz	

Identyfikatory wykazuje się, jeżeli zostały nadane.

IVb				
V				
VI				
Vlz				
Użytki zielone				
I				
II				
III				
IV				
V				
VI				
Vlz				
Grunty rolne zabudowane				
I				
II				
IIIa				
III				
IIIb				
IVa				
IV				
IVb				
V				
VI				
Vlz				
Grunty pod stawami				
Nieużytki				
Rowy				
Grunty zadrzewione i zakrzaczo-				
ne położone na UR				
I				
II				
IIIa				
III				
IIIb				
IVa				
IV				
V				
VI				
Vlz				
Razem				

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Niniejsze oświadczenie potwierdzam własnoręcznym podpisem uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 KK.

18. Imię	19. Nazwisko
20. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	21. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

22. Uwagi organu podatkowego	
23. Identyfikator przyjmującego formularz	24. Podpis przyjmującego formularz

**Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XII/50/07
Rady Gminy w Bojadłach
z dnia 13 listopada 2007r.**

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację
.....

DR – 1

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 z późn. zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego.
Miejsce składania: Wójt Gminy Bojadła właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Wójt Gminy Bojadła
Adres: ul. Sulechowska 35, 66-130 Bojadła

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)
* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej
 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel

6. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

7. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

9. Kraj	10. Województwo	11. Powiat
12. Gmina	13. Ulica	14. Numer domu / Numer lokalu
15. Miejscowość	16. Kod pocztowy	17. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

18. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej

D. POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI, NR DZIAŁKI

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)						
Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych			Liczba hektarów przeliczeniowych	Stawka z 1 ha (przeliczeniowego lub fizycznego) w zł.	Wymiar podatku rolnego w zł.
	Ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe			
Grunty orne						
I						
II						
IIIa						
IIIb						
IVa						
IVb						
V						
VI						
VIz						
Sady						
I						
II						
IIIa						
IIIb						
IVa						
IVb						
V						
VI						
VIz						
Użytki zielone						
I						
II						
III						
IV						
V						
VI						
VIz						
Grunty rolne zabudowane						
I						
II						
IIIa						
III						
IIIb						
IVa						
IV						
IVb						
V						
VI						
VIz						
Grunty pod stawami						
Nieżytki						
Rowy						
Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR						
I						
II						
IIIa						
III						
IIIb						
IVa						
IV						
V						
VI						
VIz						
Razem (bez zwolnień)						

E. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW	
1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów	
2. inwestycyjne	
3. inne	
Razem	

F. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU	
Kwota podatku (Należy zaokrąglić do pełnych złotych).	
Różnica kwot z D – (E + F)	

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO.

Niniejsze oświadczenie potwierdzam własnoręcznym podpisem uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego.

19. Imię	20. Nazwisko
21. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	22. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

23. Uwagi organu podatkowego: W przypadku nie wykonania w całości lub w części zadeklarowanego zobowiązania podatkowego, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3 a § 1 i § 2 ustawy z dnia 17.06.1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2000r. Nr 110, poz.968).

24. Identyfikator przyjmującego formularz	25. Podpis przyjmującego formularz
---	------------------------------------

**Załącznik Nr 5
do uchwały Nr XII/50/07
Rady Gminy w Bojadłach
z dnia 13 listopada 2007r**

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację
.....

DL-1

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

2. Rok

<p>Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682). Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.. Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego. Miejsce składania: Wójt Gminy właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.</p>			
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI			
3. Wójt Gminy w Bojadłach Adres: ul. Sulechowska 35, 66-130 Bojadła			
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE			
4. Rodzaj składającego deklarację (podkreślić właściwe) 1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej 4. spółka nie mająca osobowości prawnej			
5. Rodzaj własności (podkreślić właściwe) 1. własność 2. współwłasność			
b) Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**			
2) Nazwa skrócona* /Imię ojca, imię matki**			
2) Identyfikator REGON* / Numer PESEL**			
B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**			
9. Kraj	10. Województwo	11. Powiat	
12. Gmina	1) Ulica	14. Nr domu/Nr lokalu	
15. Miejscowość	16. Kod pocztowy	17. Poczta	
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
18. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> 1. deklaracja roczna <input type="checkbox"/> 2. korekta deklaracji rocznej			
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA			
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH			
Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku (0,220 m3 drewna X cena drewna) w zł, gr	Podatek w pełnych zł (rubr. 2x rubr.3)
1	2	3	4
1. Lasy ochronne			
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)			
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Niniejsze oświadczenie potwierdzam własnym podpisem uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 KK	
19. Imię	20. Nazwisko
21. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	22. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
23. Uwagi organu podatkowego	
24. Identyfikator przyjmującego formularz	25. Podpis przyjmującego formularz

**Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XII/50/07
Rady Gminy w Bojadłach
z dnia 13 listopada 2007r.**

**Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XII/50/07
Rady Gminy w Bojadłach
z dnia 13 listopada 2007r.**

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

IL-2

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200 poz. 1682).			
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.			
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego.			
Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.			
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI			
3. Wójt Gminy Bojadła Adres ul. Sulechowska 35, 66-130 Bojadła			
B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ			
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE			
4. Rodzaj składającego informację (zaznaczyć właściwą kratkę)			
1. własność	2. współwłasność	3. użytkownik	4. spadkobierca
5. posiadacz samoistny	6. posiadacz zależny (najemca, dzierżawca)	7. inny rodzaj posiadania	
8. Nazwisko, pierwsze imię		9. data urodzenia	
10. Imię ojca, imię matki			
11. PESEL			
B.2 ADRES ZAMIESZKANIA			
12. Kraj	13. Województwo	14. Powiat	
15. Gmina	16. Ulica	17. Nr domu/Nr lokalu	
18. Miejscowość	19. Kod pocztowy	20. Poczta	
21. Urząd skarbowy właściwy według miejsca zamieszkania zobowiązanego			
B.3 DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁMAŁŻONKA/WSPÓŁWŁAŚCICIELA			
4. Rodzaj składającego informację (zaznaczyć właściwą kratkę)			
1a. własność	2a. współwłasność	3a. użytkownik	4a. spadkobierca
5a. posiadacz samoistny	6a. posiadacz zależny	7a. inny rodzaj posiadania	
8a. Nazwisko, pierwsze imię		9a. data urodzenia	
10a. Imię ojca, imię matki			
11a. Numer NIP PESEL			
B.4 ADRES ZAMIESZKANIA			
12a. Kraj	13a. Województwo	14a. Powiat	
15.a Gmina	16a. Ulica	17a. Nr domu/Nr lokalu	
18a. Miejscowość	19a. Kod pocztowy	20a. Poczta	
21a. Urząd skarbowy właściwy według miejsca zamieszkania zobowiązanego			
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI			
22. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)			
1. Informacja na dany rok		2. korekta informacji na dany rok	

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA				
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH				
Klasy lasu wynikające z ewidencji gruntów	Obręb		Obręb	
	Jr.	Nr działki	Jr.	Nr działki
	Nr KW (księgi wieczystej)		Nr KW (księgi wieczystej)	
	Sąd prowadzący		Sąd prowadzący	
	Rok nasadzenia lasu		Rok nasadzenia lasu	
	Udział procentowy własności / posiadania		Udział procentowy własności / posiadania	
	Powierzchnia w ha fizycznych			
	1.	2.	3.	4.
	1. Lasy ochronne			
	2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy w/g klas wynikających z ewidencji gruntów				
I				
II				
III				
IV				
V				
VI				
Razem (I – VI)				
4. Lasy pozostałe (nie wymienione w 1,2,3)				
5. Razem (w: 1 – 4)				
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię lasu zwolnionego oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)				
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.				
Dotyczy osoby wym. w kol. B.1	23. Imię	24. Nazwisko		
	25. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	26. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego		
Dotyczy osoby wym. w kol. B.3	23a. Imię	24a. Nazwisko		
	25a. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	26a. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego		
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO				
27 uwagi organu podatkowego				
28. Data i podpis osoby przyjmującej formularz				

1677

UCHWAŁA NR XII/52/07 RADY GMINY W BOJADŁACH

z dnia 13 listopada 2007r.

w sprawie obniżenia ceny żyta dla potrzeb podatku rolnego na rok 2008

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm. Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717 Nr 162, poz. 1568 Dz. U. z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) w związku z art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 136, poz. 969 ze zm.: Dz. U. z 2005r. Nr 143, poz. 1199, Dz. U. z 2006r. Nr 191, poz. 1412, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1825, Dz. U. z 2007r. Nr 109, poz. 747) uchwała się, co następuje :

§ 1. Średnią cenę skupu żyta za okres trzech

pierwszych kwartałów 2007r. określoną w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 17 października 2007r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2007r. (M. P. z 2007r. Nr 77, poz. 831) jako podstawę obliczenia podatku rolnego na terenie Gminy Bojadła w 2008r. obniża się z kwoty 58,29zł za 1q – do kwoty 40zł za 1q.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, a określona w niej stawka obowiązuje od dnia 1 stycznia 2008r.

Przewodniczący Rady
Stefan Łabiak

1678

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI NR OSZ-4210-60(5)/2007/334/VI/EŻ

z dnia 19 listopada 2007r.

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071, z 2001r. Nr 49, poz. 509, z 2002r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524) w związku z art. 30 ust. 1, art. 45 i 47 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217 oraz z 2007r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905),

po rozpatrzeniu wniosku Zakładu Energetyki Ciepłej Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Międzyrzeczu zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem energetycznym” zawartego w piśmie z dnia 31 października 2007r. znak: ZEC/4555/2007, w sprawie zmiany taryfy dla ciepła zatwierdzonej decyzją Prezesa Urzędu Regulacji

Energetyki z dnia 5 czerwca 2007r. Nr OSZ-4210-9(18)/2007/334/VI/EŻ

postanawiam

zatwierdzić dokonaną przez Przedsiębiorstwo energetyczne zmianę taryfy dla ciepła, która to zmiana stanowi załącznik do niniejszej decyzji.

UZASADNIENIE

Decyzją z dnia 5 czerwca 2007r. Nr OSZ-4210-9(18)/2007/334/VI/EŻ Prezes Urzędu Regulacji Energetyki (zwany w dalszej części decyzji „Prezesem URE”) zatwierdził taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo energetyczne, które posiada koncesję z dnia 1 października 1998r. Nr WCC/145/334/U/1/98/MS (zmienioną decyzjami Prezesa URE z dnia 14 października 1999r. Nr WCC/145A/334/W/3/99/AD, z dnia 25 lipca 2000r. Nr WCC/145B/334/W/3/2000/EG, z dnia 7 lutego 2001r. Nr WCC/145C/334/W/3/2001/EG, z dnia 6 maja 2002r. Nr WCC/145D/334/W/5/2002/ZD,

z dnia 6 czerwca 2003r. Nr WCC/145E/334/W/OSZ/2003/EŻ, z dnia 29 grudnia 2004r. Nr WCC/145F/334/OSZ/W/2004/JC oraz z dnia 10 sierpnia 2007r. Nr WCC/145-ZTO/334/W/OSZ/2007/RN) na wytwarzanie ciepła i Nr PCC/156/334/U/1/98/MS (zmienioną decyzjami Prezesa URE z dnia 14 października 1999r. Nr PCC/156A/334/W/3/99/AD, z dnia 25 lipca 2000r. Nr PCC/156B/334/W/3/2000/EG, z dnia 6 maja 2002r. Nr PCC/156C/334/W/3/2002/ZD, z dnia 6 czerwca 2003r. Nr PCC/156D/334/W/OSZ/2003/EŻ oraz z dnia 10 sierpnia 2007r. Nr PCC/156-ZTO/334/W/OSZ/2007/RN) na przesyłanie i dystrybucję ciepła.

Pismem z dnia 31 października 2007r. znak: ZE-C/4555/2007 Przedsiębiorstwo energetyczne wystąpiło z wnioskiem o zmianę cen i stawek opłat za ciepło w związku z podwyżką cen gazu, będącego podstawowym paliwem do produkcji ciepła w grupach odbiorców B1, B2, C, D, F i H.

Przedsiębiorstwo energetyczne podwyżki cen i stawek opłat za ciepło uzasadniło wyższymi kosztami pozyskania gazu ziemnego od dostawcy, tj. od Media Odra Warta Sp. z o. o. z siedzibą w Międzyrzeczu, w stosunku do kosztów ich pozyskania uwzględnionych w kosztach stanowiących podstawę kalkulacji cen i stawek opłat w obecnie obowiązującej taryfie dla ciepła.

Wzrost kosztów pozyskania paliwa zużywanego do produkcji ciepła, stanowi okoliczność przewidzianą w § 27 ust. 1 Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006r. Nr 193, poz. 1423). W myśl tego przepisu, w przypadku nieprzewidzianej, istotnej zmiany warunków prowadzenia przez Przedsiębiorstwo energetyczne działalności gospodarczej jest możliwa zmiana taryfy po dokonaniu analizy i oceny skutków ekonomicznych tych zmian. Podwyżka cen gazu niewątpliwie stanowi przesłankę uzasadniającą zmianę taryfy dla ciepła Przedsiębiorstwa energetycznego.

Zgodnie z art. 155 Kodeksu postępowania administracyjnego, decyzja ostateczna na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał lub przez organ wyższego stopnia, jeżeli przepisy szczegółowe nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony.

W powyższej sprawie uznałem, że zostały spełnione wszystkie przesłanki określone w powyższym przepisie umożliwiające zmianę decyzji.

Postanowiłem zatem orzec jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje Przedsiębiorstwu energetycznemu odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów – za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy - Prawo energetyczne, w związku z art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).
Odwołanie należy przesać na adres Północno - Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki z siedzibą w Szczecinie - ul. Żubrów 3, 71 - 617 Szczecin.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, zmiana taryfy zostanie skierowana do ogłoszenia na koszt Przedsiębiorstwa energetycznego w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, zmiana taryfy może zacząć obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor
Północno – Zachodniego Oddziału Terenowego
z siedzibą w Szczecinie
Witold Kępa

**Załącznik
do decyzji Prezesa URE
Nr OSZ-4210-60(5)/2007/334/VI/EŻ
z dnia 19 listopada 2007r.**

Zmiana taryfy dla ciepła

W taryfie dla ciepła ustalonej przez Zakład Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą w Międzyrzeczu, stanowiącej załącznik do decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 5 czerwca 2007r. Nr OSZ-4210-9(20)/2007/334/VI/EŻ wprowadza się następujące zmiany:

W części 4 „Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat dla grup B1, B2, C, D, F, H wprowadza się opłat” w miejsce dotychczasowych cen i stawek następujące ceny i stawki opłat:

Grupa taryfowa B1

Tabela 4.1d

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/rok	158.053,59	192.825,38
		rata - zł/MW/m-c	13.171,13	16.068,78
2.	Cena ciepła	zł/GJ	38,60	47,09
3.	Cena nośnika ciepła	zł/ m ³	10,06	12,27
4.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	5.674,89	6.923,36
		rata - zł/MW/m-c	472,90	576,94
5.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	1,76	2,15

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22 %

Grupa taryfowa B2

Tabela 4.1e

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/rok	158.053,59	192.825,38
		rata - zł/MW/m-c	13.171,13	16.068,78
2.	Cena ciepła	zł/GJ	38,60	47,09
3.	Cena nośnika ciepła	zł/ m ³	10,06	12,27
4.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	5.599,40	6.831,27
		rata - zł/MW/m-c	466,61	569,26
5.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	0,85	1,04

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Grupa taryfowa C

Tabela 4.1f

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc ciepłą	zł/MW	12.005,13	14.646,26
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	40,87	49,86

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Grupa taryfowa D

Tabela 4.1g

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc ciepłą	zł/MW	8.225,78	10.035,45
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	49,25	60,08

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Grupa taryfowa F

Tabela 4.1i

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc ciepłą	zł/MW	7.356,97	8.975,50
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	49,18	60,00

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Grupa taryfowa H

Tabela 4.1k

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc ciepłą	zł/MW	5.668,26	6.915,28
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	48,76	59,49

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

Pozostała część taryfy pozostaje bez zmian.

Wydawca: Wojewoda Lubuski
Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru
Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego
ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp.
tel. (0-95) 7115-585, e-mail – wpoin@uwoj.gorzow.pl

Naczelnny Redaktor: Anna Zacharia
Skład, druk i kolportaż: Zakład Obsługi Administracji
przy Lubuskim Urzędzie Wojewódzkim,
ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp.

Rozpowszechnienie – Administracja i stały punkt sprzedaży: Lubuski Urząd Wojewódzki w Gorzowie Wlkp.,
ul. Jagiellończyka 8, tel. (0-95) 7115-210

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw, można nabywać:

- na podstawie nadesłanego zamówienia: w Zakładzie Obsługi Administracji Lubuskiego Urzędu Administracyjnego w Gorzowie Wlkp.,
ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp., tel. (0-95) 7115-210

- w punkcie sprzedaży Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., ul. Jagiellończyka 8, codziennie w godz. 7³⁰ – 15³⁰.

Dzienniki Urzędowe wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w bibliotece Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. oraz Delegaturze Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Zielonej Górze – codziennie w godzinach pracy biblioteki.

Tłoczono z polecenia Wojewody Lubuskiego
w Zakładzie Obsługi Administracji przy Lubuskim Urzędzie Wojewódzkim w Gorzowie Wlkp.
