

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Zgodnie z uchwałą Rady Miasta Gozdnica Nr XVIII/98/04 z dnia 12 października 2004r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Gozdnica oraz zgodnie ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Gozdnica uchwalonym uchwałą Nr XVIII/96/2000 Rady Miasta Gozdnica z dnia 29 lutego 2000r. uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Gozdnica.

2. Plan obejmuje obszar położony w granicach administracyjnych miasta Gozdnica zgodnie z załącznikami graficznymi do niniejszej uchwały.

3. Integralnymi częściami niniejszej uchwały jest 5 załączników:

- 1) rysunek planu w skali 1:2.00 (tereny osadnictwa) będący załącznikiem graficznym N 1;
- 2) rysunek planu w skali 1:5.000 (tereny otaczające obszar osadnictwa) będący załącznikiem graficznym N 2;
- 3) wyrys ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy w skali 1:10.00 będący załącznikiem graficznym Nr 3;
- 4) rozstrzygnięcie Rady Miasta Gozdnica, o których mowa w art. 20 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym dotyczące sposobu realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasad ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych, stanowi załącznik Nr 5 do niniejszej uchwały, będący jej integralną częścią;
- 5) rozstrzygnięcie Rady Miasta Gozdnica, o których mowa w art. 20 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu niniejszego planu w trakcie wyłożenia do publicznego wglądu, zapisane w formie tekstowej, stanowią załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały, będący jej integralną częścią.

§ 2. Przedmiotem planu jest przeznaczenie terenu pod zabudowę mieszkaniową, usługową, techniczną – produkcyjną, pod użytkowanie rolnicze, zieleń, lasy i wody pod komunikację i infrastrukturę techniczną.

§ 3. 1 Ustalenia planu w obszarze o którym mowa w § 1 ust. 2 zostają wyrażone w treści niniejszej uchwały obejmującej:

- 1) Rozdział 1 przepisy ogólne;

2) Rozdział 2 przepisy obowiązujące w całym obszarze określające:

- a) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
 - b) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego,
 - c) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego,
 - d) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej,
 - e) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej,
 - f) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości,
 - g) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej,
 - h) sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów,
 - i) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz osuwania się mas ziemnych,
 - j) granicę obszarów rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej,
 - k) granice terenów wymagających przekształceń lub rekultywacji,
 - l) stawkę procentową, na podstawie której, ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 3) Rozdział 3 Przepisy dotyczące wydzielonych stref i elementów funkcjonalno – przestrzennych określające szczególne warunki zagospodarowania terenu oraz ograniczenia w ich użytkowaniu w tym zakaz zabudowy;
- 4) Rozdział 4 warunki zagospodarowania dla poszczególnych terenów określające:
- a) przeznaczenie terenów,
 - b) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu;
- 5) Rozdział 5 Przepisy przejściowe i końcowe.

2. W rysunku planu obowiązują następujące oznaczenia:

- 1) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania (linie obowiązujące);
 - 2) oznaczenia terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, składające się z symbolu literowego przeznaczenia terenu i numeru wyróżniającego go spośród innych terenów;
 - 3) oznaczenie graficzne granic obszarów chronionych;
 - 4) oznaczenia graficzne stref i elementów funkcjonalno – przestrzennych;
 - 5) oznaczenia graficzne linii regulacyjnych zabudowy - nakazanych i nieprzekraczalnych;
 - 6) pozostałe nie wymienione wyżej oznaczenia mają charakter informacyjny.
- § 4. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa o:
- 1) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miasta Gozdnicza o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
 - 2) planie - należy przez to rozumieć ustalenia planu wymienione w § 1, 2 i 3;
 - 3) przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć obowiązujące przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi;
 - 4) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek wymieniony w §1 ust. 3 pkt 1 i 2 niniejszej uchwały;
 - 5) terenie – należy przez to rozumieć obszar o określonym rodzaju przeznaczenia wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem literowym i liczbowym;
 - 6) liniach rozgraniczenia obowiązujących – należy przez to rozumieć linie oddzielające tereny o różnym przeznaczeniu bądź o różnym sposobie zagospodarowania;
 - 7) liniach rozgraniczenia postulowanych - należy przez to rozumieć linie oddzielające tereny o tym samym przeznaczeniu bądź o tym samym sposobie użytkowania;
 - 8) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć rodzaj przeznaczenia terenu, który dominuje w obszarze wydzielonym liniami rozgraniczającymi;
 - 9) przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć rodzaj przeznaczenia inny niż podstawowy, który uzupełnia i wzbogaca użytkowanie podstawowe;
 - 10) dostępności do drogi publicznej – należy przez to rozumieć dostępność zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami a także dostępność przez układ dróg wewnętrznych dojazdowych posiadających zjazdu lub zjazd do drogi publicznej;
 - 11) drogach wewnętrznych – należy przez to rozumieć drogi nie zaliczone do kategorii dróg publicznych, stanowiące drogi w osiedlach mieszkaniowych, dojazdy do działek, drogi dojazdowe do obiektów użytkowanych przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą, drogi dojazdowe do gruntów rolnych i leśnych;
 - 12) terenie zieleni urządzonej – należy przez to rozumieć zróżnicowaną gatunkowo zielenią wysoką i niską o charakterze ozdobnym, pokrywającą ukształtowane powierzchnię;
 - 13) wysokość zabudowy - należy przez to rozumieć maksymalny pionowy wymiar budynku liczony od poziomu terenu przy najniższej położonym wejściu do budynku do najwyższej położonej krawędzi dachu lub punktu zbiegu połaci dachowych;
 - 14) powierzchni zabudowy - należy przez to rozumieć powierzchnię poziomego rzutu jednej kondygnacji naziemnej o największej obszarowo powierzchni liczonej po zewnętrznym obrysie przegród zewnętrznych, przy czym powierzchnię zabudowy działki obliczamy jako sumę powierzchni zabudowy wszystkich obiektów budowlanych wraz z budynkami gospodarczymi i garażami występujących w obrębie działki;
 - 15) powierzchni biologicznie czynnej – należy przez to rozumieć niezabudowaną i nieutwardzoną powierzchnię terenu działki, pokrytą roślinnością (naturalną lub urządzoną) stanowiącą powierzchnię ekologicznie czynną;
 - 16) usługach publicznych - należy przez to rozumieć usługi niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania miasta (usługi oświaty różnych szczebli, urzędy, usługi komunalne, domy wyznaniowe, kościoły, itp.), w szczególności usługi stanowiące działalność administracji publicznej oraz podległych jej lub nadzorowanych przez nią podmiotów, realizujących zadania na rzecz obywateli wynikające z ustaw, a także działalność pozarządowych stowarzyszeń wyższej użyteczności publicznej i związków wyznaniowych;
 - 17) przestrzeni publicznej - należy przez to rozumieć ogólnodostępne obszary o dominującej funkcji komunikacji pieszej, takie jak place miejskie, ulice, pasaż handlowe, parki, zieleńce, aleje parkowe wraz z ich otoczeniem, w tym z zakresu usług publicznych, handlu itd.;
 - 18) usługach komercyjnych – należy przez to rozumieć usługi realizowane ze środków nie-

publicznych a w szczególności usługi z zakresu handlu, gastronomii, rzemiosła, rzemiosła produkcyjnego;

19) powierzchni sprzedaży – należy przez to rozumieć tę część ogólnodostępnej powierzchni obiektu handlowego stanowiącego całość techniczno – użytkową, przeznaczonego do sprzedaży detalicznej, w której odbywa się bezpośrednia sprzedaż towarów (bez wliczania do niej powierzchni usług i gastronomii oraz powierzchni pomocniczej, do której do której zalicza się powierzchnię magazynów, biur, komunikacji, ekspozycji wystawowej itp.);

20) usługi nieuciążliwe – należy rozumieć taki rodzaj usług, który nie wywołuje uciążliwości dla otoczenia w rozumieniu zapisów prawa budowlanego – ich ewentualna uciążliwość zamyka się w granicach działki;

21) uciążliwości – należy przez to rozumieć uciążliwość powodowaną przez przedsięwzięcia mogące znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu prawa ochrony środowiska;

22) zagospodarowaniu tymczasowym – należy przez to rozumieć określony niniejszym planem sposób użytkowania i sposób zagospodarowania do czasu realizacji przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego;

23) stawce procentowej - należy przez to rozumieć wzrost wartości nieruchomości spowodowany ustaleniami planu, upoważniający do pobrania od właściciela jednorazowej opłaty w przypadku jej zbycia, zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;

24) linii regulacyjnych zabudowy:

- a) nakazanej linii zabudowy - linia regulująca usytuowanie zabudowy na działce budowlanej, rysowana w części graficznej planu lub określona w części tekstowej planu. Linia, do której ściana frontowa budynku powinna przylegać na całej długości z dopuszczeniem wysunięcia przed nią (max. na 1,50m) wykuszy, ganków wejściowych, schodów zewnętrznych, balkonów oraz cofnięcia części elewacji frontowej (max. na 30% długości frontu elewacji łącznie), o ile tych dopuszczeń nie regulują inne ustalenia,
- b) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć granicę wzdłuż terenów komunikacji publicznej wydzielonych pasów infrastruktury technicznej poza którą nie może być wysunięto lico budynku. Dopuszcza się jej nieznaczne naruszenie dla zadaszeń wejściowych, rzutu dachu, wy-

kuszy, balkonów i elementów wystroju architektonicznego;

25) reklama wielkogabarytowa – należy przez to rozumieć wolno stojące, trwale związane z gruntem urządzenie reklamowe, w tym umieszczane na elementach konstrukcyjnych, obiekcie budowlanym lub ogrodzeniu;

26) rewitalizacja istniejącej zabudowy i zagospodarowania (w ramach procesu rehabilitacji historycznego układu urbanistycznego), ma na celu odnowę najstarszej części miasta i polega na przywróceniu (w różnym stopniu i zakresie, w zależności od wartości zabytkowej istniejącego obiektu lub miejsca), historycznych wartości układu i nadania im współczesnych treści. Obejmuje remonty, modernizację konserwację, odtworzenie, rekonstrukcję, rozbudowę obiektów lub miejsc, w tym o szczególnej wartości zabytkowej;

27) strefie technicznej (strefie uciążliwości, strefie ochronnej, strefie kontrolowanej) - należy przez to rozumieć strefy od sieci i urządzeń infrastruktury technicznej obejmujące:

- a) strefę negatywnego oddziaływania na ludzi zamieszkujących na stałe, lub zagrożenia wybuchem o której szerokości i sposobie zagospodarowania mówią przepisy szczególne,
- b) pas terenu wzdłuż sieci po obu jej stronach pozwalający na stały lub okresowy dostęp operatora kontrolującego stan sieci, a w przypadku awarii na jej usunięcie. Szerokość tej strefy ustala się na podstawie rodzaju sieci, średnicy i głębokości posadowienia.

§ 5. Określone w § 3 ust. 1 pkt 2 lit. a zasady zagospodarowania terenu wg rodzaju użytkowania obejmują:

- 1) podstawowy rodzaj przeznaczenie (przeznaczenie podstawowe w rozumieniu § 4 pkt 8);
- 2) dopuszczalny rodzaj przeznaczenia (przeznaczenie dopuszczalne w rozumieniu § 4 pkt 9);
- 3) obszar o ustalonym w planie przeznaczeniu terenu jest określony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi obowiązującymi (oznaczonymi linią ciągłą) lub orientacyjnymi (oznaczony linią przerywaną);
- 4) przebieg linii rozgraniczających obowiązujących może być zmieniony tylko w trybie zmian planu miejscowego;
- 5) przebieg linii rozgraniczających orientacyjnych może być uściślony na etapie realizacji inwestycji w ramach projektu zagospodarowania działki (możliwość łączenia działek);

- 6) grunt położony w obszarze wydzielonym liniami rozgraniczającymi można przeznaczyć wyłącznie na cele mieszczące się w użytkowaniu podstawowym, względnie przy dochowaniu warunków przewidzianych uchwałą i przepisami szczególnymi, na cele użytkowania dopuszczalnego w ustalonych proporcjach;
- 7) przedstawione na rysunku planu przebiegi sieci infrastruktury technicznej oraz lokalizacji związanych z nimi urządzeń określają zasadę obsługi terenu w zakresie infrastruktury technicznej;
- 8) na rysunku planu tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi oznaczono symbolami zgodnie z ich podstawowym przeznaczeniem;
- 9) wyznaczone na rysunku planu nieprzekraczalne linie zabudowy są liniami ustalającymi granicę lokalizacji obiektów kubaturowych w danym terenie.

Rozdział 2

Przepisy obowiązujące w całym obszarze planu

§ 6. Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania.

- 1) tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi, mogą być zagospodarowane wyłącznie na cele zgodne z podstawowym przeznaczeniem lub łącznie na cele przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego, zgodnie z ustaleniami określonymi w rozdziale 4 oraz zasadami określonymi w przepisach szczegółowych niniejszej uchwały z zastrzeżeniem, iż zagospodarowanie na cele zgodne z przeznaczeniem dopuszczalnym nie może zaistnieć samodzielnie oraz stanowić więcej niż 40% zagospodarowania;
- 2) każdorazowo w ramach terenu wydzielonych liniami rozgraniczenia obok zagospodarowania zgodnie z przeznaczeniem podstawowym i dopuszczalnym mogą występować: drogi wewnętrzne, miejsca postojowe dla samochodów osobowych, sieci i urządzenia infrastruktury technicznej, zieleń izolacyjna - o ile nie są wykluczone przedmiotowo lub inaczej regulowane w ustaleniach określonych w rozdziale 4 oraz w zasadach określonych w pozostałych przepisach szczegółowych niniejszej uchwały.

§ 7. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

Ustalenia niniejszego paragrafu odnoszą się do wszelkich działań budowlanych tj. realizacji nowych obiektów, rozbudów, nadbudów, remontów, budowy ogrodzeń, instalacji elementów reklamo-

wanych i obiektów małej architektury. Realizacje zabudowy i przekształcenia zagospodarowania przestrzennego terenów muszą uwzględniać wymogi ochrony i kształtowania przestrzennego polegające na:

1. Utrzymaniu historycznego kształtu przestrzennego obszaru, jego charakteru funkcjonalnego oraz maksymalne utrzymanie zabytkowej substancji budowlanej, utrzymanie historycznego charakteru zabudowy tj. w szczególności układ ulic, placów, linie zabudowy, gabaryty budynków, kształt dachu itp.

2. Utrzymanie podstawowych elementów rozplanowania i kompozycji przestrzennej.

3. Ograniczenie gabarytów i wysokości projektowanych budynków w szczególności w starej części miasta w granicach 1÷2 kondygnacji, biorąc przede wszystkim pod uwagę istniejące otoczenia i sąsiadującą zabudowę.

4. Zakaz lokalizacji obiektów naruszających krajobrazową kompozycję obszaru.

5. Dostosowanie charakteru i wysokości zabudowy co najmniej w ramach zamkniętych wnętrz urbanistycznych np. placu, ulicy.

6. Rozwiązania architektoniczne budynków nowowznoszonych i istniejących przekształcanych winny uwzględniać następujące elementy (z wyłączeniem obiektów objętych ewidencją zabytków):

- 1) kompozycja fasady:

- a) fasady budynków nowowznoszonych i przekształcanych, w tym budynków uzupełniających ciągi zabudowy wolnostojącej i zwarte pierzeje ulic muszą stanowić jedność wizualną pod względem kształtu, koloru, kompozycji i detalu elewacji,
- b) dopuszcza się odstępstwa od formy w sytuacji realizacji bądź przekształcania budynków wolnostojących w lukach budowlanych poza strefą ingerencji konserwatorskiej „B”;

- 2) rodzaj stosowanych materiałów budowlanych:

- a) tradycyjne materiały wykończeniowe, w szczególności: dachówka, cegła, kamień, drewno,
- b) dopuszcza się stosowanie substytutów imitujących w/w tradycyjne materiały wykończeniowe,
- c) zakazuje się stosowania materiałów wykończeniowych typu blacha trapezowa, fałlista, siding za wyjątkiem budynków związanych z działalnością produkcyjną, magazynową, składową, rzemieślniczą i budynków infrastruktury technicznej;

3) kolorystyka elewacji, w tym tynków i pokrycia dachowego:

- a) stosowanie dla tynków bieli oraz barw o niskich stopniach nasycenia,
- b) stosowanie dla pokryć dachowych barw o wysokich stopniach nasycenia – czerwonej, szarej, brązowej,
- c) dopuszcza się dla małych płaszczyzn stosowanie barw nasyconych;

4) dla obiektów wpisanych do gminnej ewidencji zabytków stosowanie innej kolorystyki elewacji niż określona w punkcie 3 niniejszego ustępu, jeżeli wynika to z historycznych uwarunkowań, z zastrzeżeniem, iż każdorazowo muszą uzyskać pozytywną opinię Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;

5) dopuszcza się stosowanie kolorów zastrzeżonych jako identyfikacja firm (nie w przypadku obiektów objętych ewidencją konserwatorską);

6) witryny sklepowe:

- a) rytm otworów w lokalach usługowych powinien nawiązywać do rytmu otworów okiennych w elewacji budynku,
- b) dopuszcza się stosowanie krat lub żaluzji zabezpieczających, markiz z zastrzeżeniem, iż muszą stanowić jedność wizualną pod względem kolorystyki z fasadą budynku;

7) ogrodzenia działek widoczne od strony ulicy lub innych przestrzeni publicznych wykonywać należy dostosowując rozwiązania materiałowe i kolorystyczne do cech architektury budynków.

7. Forma i gabaryty budynków oraz ich usytuowanie w obrębie działki wraz z innymi elementami zagospodarowania - jak ogrodzenia, zieleń lub obiekty małej architektury, należy kształtować w dostosowaniu do cech lokalnego krajobrazu i wartościowych elementów występującej w okolicy architektury, dlatego też ustala się:

1) lokalizowanie zabudowy z zachowaniem określonych przez ustalenia planu w rozdziale 4 parametrów i wskaźników oraz wyznaczonych na rysunku planu linii regulacyjnych zabudowy, przy czym:

- a) na działkach dla których nie określono linii zabudowy budynki należy sytuować w sposób zapewniający optymalne nasłonecznienie terenu działek i minimalizację zacienienia sąsiednich nieruchomości, oraz na zasadach ogólnych określonych w prawie budowlanym i warunkach technicznych,

b) w terenach sąsiadujących z terenami lasów i zadrzewień oznaczonymi na rysunku planu symbolem "ZL", minimalna odległość nowych budynków od granicy lasu powinna wynosić 8,0m,

c) pas terenu pomiędzy linią zabudowy a linią rozgraniczającą wykorzystać wyłącznie pod realizację:

- utwardzonego wjazdu na teren działki, dojścia do budynku, zadaszonego i osłoniętego miejsca pod pojemniki na śmieci,
- miejsc do parkowania,
- sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
- zieleń dekoracyjną i użytkową;

2) budynki warsztatów wytwórczych i rzemieślniczych oraz budynki gospodarcze powinny być sytuowane w głębi działki za budynkami mieszkalnymi i usługowymi;

3) dopuszcza się sytuowanie budynków w odległościach mniejszych niż wynikające z warunków technicznych, w szczególności w granicy działki, w przypadku:

- a) gdy lokalizacja taka nie stoi w sprzeczności z przepisami odrębnymi, w tym higieniczno-sanitarnymi, o bezpieczeństwie i higienie pracy, o ochronie przeciwpożarowej oraz o drogach publicznych,
- b) styku z terenami objętymi zakazem zabudowy w tym terenami otwartymi i użytkowymi rolniczo, za zgodą właściciela tych terenów.

8. Zasady dotyczące umieszczania znaków informacji:

- 1) znaki informacji wizualnej muszą harmonizować z charakterem miejsca lub obiektu;
- 2) znaki informacji wizualnej w celach reklamowych winny być umieszczane w strefie frontowej budynków, na poziomie kondygnacji przeznaczonych pod usługi i dostosowane swymi wymiarami do gabarytów budynków;
- 3) zakazuje się umieszczania reklam wielkogabarytowych typu billboard na terenach istniejącej i projektowanej zabudowy mieszkaniowej, i usługowej, zieleni urządzonej, cmentarza, dróg publicznych - lokalnych i dojazdowych, obsługujących tereny zabudowy mieszkaniowej oraz usługowej;
- 4) dopuszcza się umieszczanie znaków informacji wizualnej na ogrodzeniu frontowym nieruchomości z zastrzeżeniem, iż nie mogą być

wyższe niż ogrodzenie i zajmować nie więcej niż 20% długości tegoż ogrodzenia.

§ 8. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

1. Dla obszaru objętego planem ustala się zasady ochrony środowiska, przyrody, krajobrazu kulturowego zgodnie z ustanowionymi, odrębnymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie oraz z ustaleniami określonymi w przepisach niniejsze go paragrafu.

2. Zakazuje się wprowadzania funkcji uciążliwych dla otoczenia oraz użytkowania terenu na cele funkcji pogarszających jakość środowiska, w sąsiedztwie terenów mieszkaniowych, w szczególności funkcji związanych ze składowaniem, gromadzeniem lub przetwarzaniem odpadów, złomu, zużytych pojazdów, maszyn i urządzeń, opakowań, paliw lub innych materiałów.

3. W zakresie lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko – w rozumieniu przepisów prawa ochrony środowiska:

- 1) dopuszcza się lokalizację inwestycji wskazanych w przepisach ochrony środowiska, obowiązujących w tym zakresie, jako przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu może być wymagane, pod warunkiem, iż spełnione będą dopuszczalne normy określające standardy jakości środowiska;
- 2) lokalizacja inwestycji mogących prowadzić do zanieczyszczenia wód podziemnych (stacji paliw, parkingów lub innych związanych z prowadzoną działalnością) wymaga zabezpieczenia inwestycji przed przenikaniem zanieczyszczeń stosownie do lokalnych warunków hydrogeologicznych, co powinno zostać uwzględnione w treści projektu budowlanego;
- 3) dopuszcza się przebudowę istniejących obiektów wskazanych w przepisach ochrony środowiska, obowiązujących w tym zakresie, jako przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko jeżeli planowane przedsięwzięcie spowoduje ograniczenie dotychczasowych, negatywnych oddziaływań na środowisko lub zdrowie ludzi;
- 4) zakazuje się lokalizacji obiektów i urządzeń, których uciążliwość przekracza granice posiadanej nieruchomości oraz przekracza normy określone jako znacząco oddziaływujące na zdrowie ludzi i środowisko.

4. W zakresie ochrony powietrza przed zanieczyszczeniem:

- 1) nakazuje się spełnienie warunków w zakresie emisji zanieczyszczeń do powietrza, w tym

hermetyzację procesów technologicznych, ograniczających emisję zanieczyszczeń;

- 2) nakazuje się stosowanie paliw ekologicznych (o niskiej zawartości związków siarki).

5. W zakresie ochrony przed hałasem komunikacyjnym i przemysłowym zakazuje się lokalizacji obiektów budowlanych i urządzeń przekraczających wymogi w zakresie dopuszczalnych wartości poziomu dźwięku, w szczególności w stosunku do istniejącej i projektowanej zabudowy mieszkaniowej i usługowej.

6. W zakresie ochrony powierzchni ziemi i środowiska przed odpadami należy:

- 1) zasady gromadzenia i usuwania odpadów komunalnych organizować zgodnie z regulacjami obowiązującymi w mieście;
- 2) zasady gospodarki odpadami niebezpiecznymi w małych ilościach w związku z istniejącą lub projektowaną działalnością w zakresie produkcji, baz, składów, rzemiosła uciążliwego, realizacją lub utrzymaniem usług, gospodarką komunalną organizować zgodnie z odrębnymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie;
- 3) masy ziemne stanowiące grunt rodzimy, usuwane lub przemieszczane w związku z realizacją przedsięwzięcia mogą być wykorzystane dla potrzeb niwelacji terenu;
- 4) przekształcenia powierzchni ziemi i jej ochronę przed erozją należy minimalizować poprzez właściwe zagospodarowanie terenu i odprowadzenie wód opadowych;
- 5) przy realizacji robót ziemnych w trakcie budowy należy zdjąć wierzchnią warstwę ziemi organicznej, odpowiednio zdeponować oraz ponownie wykorzystać.

7. W zakresie ochrony wód przed zanieczyszczeniem:

- 1) nakazuje się uszczelnianie powierzchni komunikacyjnych (place, drogi i parkingi);
- 2) nakazuje się instalowanie urządzeń oczyszczających wody opadowe i roztopowe tj. separatorów osadników, w szczególności na terenie baz sprzętowo-transportowych, stacji sprzedaży i magazynów paliw, zakładów usług motoryzacyjnych i innych, w których istnieje niebezpieczeństwo zanieczyszczenia wód opadowych substancjami ropopochodnymi lub innymi substancjami toksycznymi.

8. W zakresie ochrony terenów zieleni i wartości krajobrazowych:

1) nakazuje się ochronę lokalnych wartości krajobrazu oraz zieleni poprzez zachowanie i utrzymanie, w szczególności:

- a) naturalnego ukształtowania,
- b) skupisk zadrzewień i zakrzewień,
- c) zbiorników wodnych, cieków wodnych,
- d) istniejących szpalerów drzew o walorach kompozycyjnych,
- e) zieleni cmentarnej;

2) utrzymanie istniejącej zieleni, z dopuszczeniem wycinki w sytuacji konieczności wprowadzenia niezbędnych rozwiązań z zakresu przedsięwzięć liniowych odpowiednio: infrastruktury technicznej i komunikacyjnej, oraz porządkowania struktury osadniczej, wprowadzając w każdym przypadku obowiązek kompensacji przyrodniczej, o której mowa w przepisach ochrony środowiska;

3) kształtowanie nowej zieleni w sposób nie kolidujący z zabudową – wprowadzanie nasadzeń zgodnie z siedliskiem przy uwzględnieniu docelowej wysokości i rozłożystości oraz otwarcie widokowych;

4) w ramach terenów zieleni dopuszcza się realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych, w tym wydzielonych.

§ 9. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

Dla obszaru objętego planem ustala się następujące zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej celem których jest ochrona, utrzymanie i zachowanie najwartościowszych elementów zabytkowych, kulturowych i krajobrazowych, dla których szczegółowe ustalenia zawarte są w rozdziale 3.

1. Wyznacza się strefy:

- 1) ochrony konserwatorskiej „B”;
- 2) ochrony ekspozycji „E”;
- 3) ochrony krajobrazu „K”;
- 4) ochrony stanowisk archeologicznych „W”.

2. Obejmuje się ochroną obiekty zabytkowe posiadające znaczące walory kulturowe oznaczone graficznie na rysunku planu, na zasadach określonych w rozdziale III,

3. Zobowiązuje każdego kto w trakcie prowadzenia robót budowlanych i ziemnych odkrył przedmiot, co do którego istnieje przypuszczenie iż jest on zabytkiem:

- a) wstrzymać wszelkie roboty mogące uszkodzić lub zniszczyć odkryty przedmiot,

b) zabezpieczyć przy użyciu dostępnych środków ten przedmiot i miejsce jego odkrycia a na terenie strefy „B” badania archeologiczne,

c) niezwłocznie zawiadomić o tym Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków a jeśli to nie jest możliwe Burmistrza Gozdnicy.

§ 10. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych.

1. W celu właściwego kształtowania przestrzeni publicznych do których zalicza się tereny dróg publicznych, tereny usług publicznych, tereny zieleni urządzonej, tereny parkingów ogólnodostępnych, tereny ciągów pieszych, trasy ścieżek rowerowych nie tylko wyznaczonych w planie ale również tych które towarzyszą przeznaczeniu podstawowemu lub dopuszczalnemu w obszarze przestrzeni publicznej:

1) zaleca się wzbogacenie kompozycji przestrzennej elementami małej architektury, zieleni, akcentami plastycznymi, kompozycją podłogi wewnątrz urbanistycznych, oświetleniem ulicznym itp.;

2) elementy użytkowe, w szczególności lampy oświetleniowe, słupy ogłoszeniowe, ławki, elementy dekoracyjne i użytkowe, dla aranżacji sezonowych, kosze na śmieci; elementy zagospodarowania terenu (chodniki, posadzki placów i ulic, wydzielonych ciągów pieszych i pieszojezdnych muszą mieć ujednolicony charakter, (co najmniej w ramach zamkniętych wewnątrz urbanistycznych np. placu i ulicy);

3) zaleca się obsadzenie ulic drzewami o pokroju kulistym i wysokości 4,0m÷6,0m;

4) zaleca się stosowanie elementów małej architektury (rzeźb, krzyży, kapliczek) na zamknięciach perspektyw ulicznych.

2. Dla przestrzeni publicznych o których mowa w ust.1 niniejszego paragrafu ustala się obowiązek zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych poprzez:

1) likwidację istniejących barier technicznych i architektonicznych poprzez:

a) stosowanie pochylni jako uzupełnienie schodów,

b) zabezpieczenie pochylni przed poślizgiem odpowiednimi materiałami lub wykończeniem nawierzchni;

2) uwzględnienie potrzeb osób niepełnosprawnych przy zagospodarowaniu nowych terenów i projektowaniu obiektów użyteczności publicznej, budynków mieszkalnych, przede wszystkim wielorodzinnych oraz innych obiektów

tów, w których przewiduje się możliwość wystąpienia takich potrzeb poprzez:

- a) umożliwienie na wszystkich ciągach pieszych i pieszo jezdnych poruszanie się po nich osobom niepełnosprawnym; różnice poziomów niwelować pochylniami,
- b) urządzenie przy ciągach pieszych zatok dla odpoczynku z zapewnieniem izolacji akustycznej i wzrokowej od ruchu kołowego,
- c) wyposażenie przejść pieszych przez jezdnie oprócz obniżenia krawężników, w odpowiednią sygnalizację zapewniającą przechodniom komunikatywność i orientację.

3. Działania dotyczące rewitalizacji centralnej przestrzeni publicznej wymagają zintegrowania prac w jej wnętrzu, jak i we wnętrzach przyległych kwartałów i mają na celu wzmocnienie społecznej funkcji i znaczenia przestrzeni publicznej poprzez nasycenie uzupełniającym programem funkcjonalnym i uatrakcyjnienie jej wnętrza, w szczególności dotyczy to eksponowanych pierzei o istotnym, kompozycyjnym znaczeniu przy ulicy Świerczewskiego i Placu Wolności.

4. Dopuszcza się organizację, publicznych imprez masowych w terenach oznaczonych w planie symbolem „US”, za zgodą właścicieli i po uzyskaniu zgody władz gminy oraz spełnieniu warunków określonych w przepisach odrębnych.

§ 11. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości.

1. Ustalenia planu odnoszące się do przeznaczenia poszczególnych terenów obowiązują niezależnie od istniejących i planowanych podziałów na działki gruntowe.

2. Na rysunku planu oznaczono zalecane linie podziału na działki budowlane, odnoszące się wyłącznie do tych miejsc które wymagają nowego lub innego od istniejącego podziału.

3. Dla terenów w których istniejące podziały własnościowe nie pozwalają na realizację zamierzenia inwestycyjnego, zgodnie z określonymi w rozdziale 4 parametrami i wskaźnikami kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu, należy zakazać zabudowy lub możliwość jej przeprowadzenia uzależnić od scalenia i wtórnego podziału.

4. Każdorazowo wydzielanie nowej działki na cele budownictwa mieszkaniowego na terenach MN musi spełniać następujące warunki:

- 1) minimalna powierzchnia działki – 800,0m², za wyjątkiem działek wydzielanych na polepszenie zagospodarowania działek przyległych;
- 2) minimalna szerokość frontu działki (dla budynków wolnostojących) – 18,0m;

3) minimalna szerokość wydzielonego dojazdu w zależności od liczby wydzielanych działek:

- a) do 2 działek – 5,0m,
- b) powyżej 2 działek – 6,0m.

5. Każdorazowo wydzielanie nowej działki budowlanej na terenach RM musi spełniać następujące warunki:

- 1) minimalna powierzchnia działki – 2.000,0m², za wyjątkiem działek wydzielanych na polepszenie zagospodarowania działek przyległych;
- 2) linie podziałowe na działki budowlane w miarę możliwości prostopadłe do istniejących dróg.

6. Na terenach oznaczonych symbolem P, U, UR, RU, MW nie ogranicza się możliwości podziału na działki w zakresie powierzchni i szerokości frontu działki.

7. Na terenach oznaczonych symbolem P, U, UR, RU, MW dopuszcza się możliwość zagospodarowania terenów w całości lub części przez jednego lub kilku inwestorów pod warunkiem zapewnienia wydzielonym terenom dojazdu do drogi publicznej.

§ 12. 1. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:

- 1) układ komunikacyjny określa się zgodnie z przeznaczeniem podstawowym oraz parametrami i klasyfikacją dróg ustalonymi w rozdziale 4;
- 2) układ komunikacyjny miasta z układem zewnętrznym łączą:
 - a) droga wojewódzka Nr 300 Iłowa – Gozdnicza (ul. Żagańska i ul. 1 Maja),
 - b) droga wojewódzka nr 350 Łęknica – Przewóz- Gozdnicza –Ruszków – Bolestawiec (ul. T. Kościuszki, Wojska Polskiego, Mickiewicza, Zgorzelecka i Dębowa),
 - c) droga powiatowa Nr 1081 F Lutynka – Wymiarki Gozdnicza (ul. Witosa, Młyńska);
- 3) sieć kołową miasta stanowią ulice o statusie tras o znaczeniu powiatowym:
 - a) droga wojewódzka (ul. 1 Maja) łącząca drogę wojewódzką Nr 300 (ul. Żagańska) z drogą wojewódzką Nr 350 (ul. Mickiewicza),
 - b) drogi gminne: ul. 3-go Maja, ul. Matejki, ul. Kościelna, ul. Traugutta łączące drogę wojewódzką Nr 300 (ul. Żagańska) z drogą wojewódzką Nr 350 (ul. Wojska Polskiego) stanowiącą obwodnicę wokół centrum,

c) droga gminna (ul. Leśna) łącząca osiedle Leśne z drogą wojewódzką Nr 300 (ul. Wojska Polskiego),

d) droga gminna (ul. Okrzei) łącząca drogę powiatową Nr 1081 F (ul. Witosza) z ul. Kolejową;

4) sieć kołową miasta uzupełniają ciągi ulic miejskich o nr od 100901F do 100922 F: Armii Czerwonej, Dębowa, Iłwiańska, Kombatan-tów, Konopnickiej, Kolejowa, Krótka, Łąkowa, Ogrodowa, Partyzantów, Plac Wolności, Pol-na, Robotnicza, Sikorskiego, Sportowa, Strze-lecka, Świerczewskiego, Wąska, Wzniesienie, Zielona, Zacisze i Żeromskiego.

2. Dla usprawnienia układu komunikacyjnego należy:

- 1) przełożyć ruch ponadlokalny z ulicy 1-go Maja na ulicę Górną;
- 2) przedłużyć ulicę Kolejową do ulicy Żagańskiej w celu zapewnienia swobodnego przewozu towarów ceramicznych;
- 3) usprawnić ruch na ulicach 1-go Maja, 3-go Maja, Matejki, Kościelnej, Traugutta stano-wiących obwodnicę wokół centrum.

3. Odrębny układ stworzą ciągi piesze i ciągi piesze z wydzielonymi ścieżkami rowerowymi urządzone w zieleni na terenach zainwestowa-nia miejskiego i ścieżki rowerowe poza terenami zainwestowania miejskiego z możliwością wydzie-lenia pasów dla pieszych poprzez:

- 1) powiększenie obszarów przeznaczonych dla ruchu pieszego w centrum miasta;
- 2) zrealizowanie systemu dojść pieszych pomię-dzy centrum miasta a zespołami mieszkani-owymi;
- 3) ulepszenie tras pieszych, łączących tereny miejskie z okolicznymi lasami;
- 4) wytyczenie i pobudowanie urządzeń rekre-acyjnych na trasach krajoznawczych;

5) zbudowanie tras rowerowych o znaczeniu:

- a) regionalnym na kierunkach Gozdnicza – Wy-miarki i Przewóz - Gozdnicza – Iłowa,
- b) lokalnych jako wiążące ze sobą poszcze-gólne części miasta tj. ciągi związane z ru-chem „dom – praca”, „dom – zakupy”, dom – tereny rekreacyjne”,
- c) dydaktyczne wiążące ze sobą poszczegół-ne zespoły atrakcyjne pod względem flory, fauny i krajobrazu.

4. Wszystkie chodniki, trasy dla ruchu piesze-go, a także przystanki transportu zbiorowego przy-stosować dla potrzeb osób niepełnosprawnych.

5. Program parkingowy zaspokajający potrzeby mieszkańców, personelu i klientów, wyliczony według parametrów i wskaźników określonych dla poszczególnych terenów w rozdziale 4 należy: zbilansować w ramach terenu planowanej inwe-stycji, w szczególności oznacza to zakaz realizacji nowych inwestycji nie spełniających tego warun-ku.

6. Linia kolejowa o znaczeniu miejscowym przebiegająca przez miasto, zostaje w granicach miasta częściowo przeznaczona pod ciągi komuni-kacyjne kołowe, piesze i rowerowe po przejęciu gruntów wraz ze środkami trwałymi przypisanymi linii kolejowej przez samorząd terytorialny.

§ 13. Zasady modernizacji, rozbudowy i budo-wy systemów infrastruktury technicznej.

1. W zakresie zaopatrzenia w wodę należą:

- 1) zrealizować centralne ujęcia wód podziem-nych (poza granicami miasta);
- 2) całkowicie zmodernizować i przebudować istniejącą Stację Uzdatniania Wody z lokaliza-cją nowej Stacji Podnoszenia Ciśnienia Wody z wykorzystaniem urządzeń istniejącej hydro-fornii;
- 3) zlikwidować odwierty w istniejącym ujęciu wody;
- 4) wyłączyć z eksploatacji istniejącą hydrofornię wraz ze zbiornikiem wyrównawczym;
- 5) zrealizować nowy odcinek magistrali wodociągowej prowadzącej wodę uzdatnioną ze Stacji Uzdatniania Wody do istniejącej sieci rozdzielczej na terenie miasta;
- 6) rozbudować sieć rozdzielczą w miarę wystę-powania potrzeb z równoczesną moderniza-cją istniejącej sieci;
- 7) opomiarować zużycie wody, likwidować prze-cieki sieci wodociągowych i sukcesywnie wymieniać stare odcinki sieci wodociągo-wych.

2. W warunkach specjalnych tj. w przypadku unieruchomienia wodociągu komunalnego miasto należy zaopatrzyć w wodę z istniejących czynnych studni przy ulicach: Żagańskiej nr 8 i 10, S. Okrzei nr 4 i 6, Witosza nr 1, 2, 3 i 6 T. Kościuszki nr 4 i 5, Partyzantów nr 1, 4, 6 Polna nr 4, 6, 9, R. Traugutta nr 20, 30, Robotnicza 7, 16.

3. W zakresie odprowadzenia ścieków należy dążyć do stworzenia rozdzielczego systemu kanali-zacyjnego, który zminimalizuje niekorzystne od-działywanie na środowisko szczególnie w zakresie ochrony wód rzeki Pienia poprzez:

- 1) budowę nowego grawitacyjno – tłocznego systemu odprowadzenia ścieków sanitarnych

z całego miasta do oczyszczalni w miejscowości Iłowa w skład którego wejdą:

- a) 3 przepompownie sieciowe i jedną główną,
- b) system kanalizacji ciśnieniowej,
- c) system kanalizacji tłocznej,
- d) kolektor tłoczny odprowadzający ścieki na trasie główna przepompownia – oczyszczalnia ścieków;

- 2) adaptowanie istniejących kolektorów kanalizacji ogólnospławnej na stworzenie grawitacyjnego systemu odprowadzenia ścieków deszczowych z powierzchni komunikacyjnej ze wstępnym podczyszczeniem przed odprowadzeniem ich do istniejących cieków wodnych i budowę:

- a) sieci osadników wstępnych i separatorów piasku i substancji ropopochodnych,
- b) nowych kolektorów deszczowych;

- 3) budowę sieci i urządzeń kanalizacyjnych w pierwszej kolejności na terenach już zainwestowanych.

4. W zakresie elektroenergetyki:

- 1) odbiorcy bytowo – komunalni miasta zasilani są z 12 stacji transformatorowych 20/0,4kV typu wieżowego, parterowego i słupowego poprzez napowietrzną linię elektroenergetyczną 20kV z rozdzielni 110/20kV w Wymiarkach. Na terenach zainwestowanych zasilanie odbywa się liniami kablowymi 20kV;
- 2) zakłady ceramiczne zasilane są z dwóch linii 20kV z GPZ 110/120kV w Wymiarkach;
- 3) zwiększone zapotrzebowanie na energię elektryczną zabezpieczyć można poprzez:
 - a) poprawę stanu technicznego sieci i urządzeń,
 - b) oprzyrządowanie systemu telemechaniki i automatyki,
 - c) zwiększenie rezerwy mocy w liniach i transformatorach,
 - d) budowę nowych linii SN 20kV do nowych stacji transformatorowe zlokalizowanych na docelowych terenach rozwojowych miasta.

5. W zakresie zaopatrzenia w ciepło ustalenia obejmują:

- 1) utrzymanie istniejących kotłowni: centralnej kotłowni na ul. Kombatantów 5-7, kotłowni przy Domu Kultury, kotłowni przy dawnym ośrodku zdrowia i kotłowni przy szkole podstawowej przy ul. Młyńskiej podłączonych

nowymi sieciami cieplnymi do Rozprężalni Gazu zlokalizowanej przy ul. Okrzei;

- 2) utrzymanie indywidualnych źródeł ciepła posiadających kotłownie ekologiczne;
- 3) konieczność dostosowania źródeł ciepła spalających paliwa stałe do wymogów aktualnych norm ochrony środowiska.

6. W zakresie gospodarki odpadami należy:

- 1) usuwać nieczystości poprzez gromadzenie odpadów stałych z uwzględnieniem ich segregacji na terenie działek i wywóz ich na miejskie wysypisko przez wyspecjalizowane przedsiębiorstwo;
- 2) odzyskać możliwie liczne składniki z nagromadzonych i wywożonych odpadów (recykling).

7. Dopuszcza się zmiany przebiegu i parametrów istniejących sieci infrastruktury technicznej i każdorazowo dopuszcza się możliwość ich przełożenia na koszt władających terenem i na warunkach ustalonych z gestorem danej sieci – o ile nie narusza to struktury danej sieci, nie pogarsza warunków obsługi i nie narusza interesów osób trzecich.

8. Trasy projektowanych sieci infrastruktury technicznej należy w miarę możliwości prowadzić w liniach rozgraniczających - drogi, z uwzględnieniem przy realizacji możliwości umieszczenia w przekroju poprzecznym ulic wszystkich sieci projektowanych docelowo, z zachowaniem zasad ich rozmieszczenia (w tym wzajemnych odległości) określonych w obowiązujących przepisach szczególnych. Ponadto w projektach tych należy uwzględnić możliwość wprowadzenia podziemnych sieci teletechnicznych.

9. Dopuszcza się lokalizację nowych, nie uwidocznionych w rysunku planu przewodów urządzeń infrastruktury technicznej związanych z obsługą zagospodarowania terenu we wszystkich obszarach, również poza wyznaczonymi pasami drogowymi przy spełnieniu następujących warunków:

- a) uzyskania zgody właściciela nieruchomości,
- b) powiązanie ze strukturą władania, w szczególności projektowanie wzdłuż granic nieruchomości oraz w sposób umożliwiający realizację przeznaczenia terenu,
- c) powiązanie z elementami ekofizjograficznymi, w szczególności projektowanie sieci z uwzględnieniem ukształtowania terenu, walorów krajobrazowych, obszarów leśnych i skupisk, za drzewień, przebiegu cieków wodnych.

§ 14. Obszary rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej w ramach których ustala się konieczność:

- 1) przekształcenia istniejącej zabudowy i zwiększenia udziału powierzchni zieleni w obrębie poszczególnych nieruchomości;
- 2) każda inwestycja polegająca na przebudowie lub rozbudowie istniejących obiektów prowadzona na terenach, o których mowa w ust. 1 wymaga dostosowania tych obiektów i zagospodarowania terenów nieruchomości, na których są zlokalizowane do przepisów zawartych w rozdziale 4 tekstu planu;
- 3) przepis punktu 2 nie dotyczy inwestycji polegających na modernizacji istniejącej zabudowy mieszkaniowej.

§ 15. Obszary wyrobisk odkrywkowych kopalń pospolitych (iłów szarych górnych, dolnych i zielonych) w ramach których należy:

- 1) zmienić ukształtowanie poprzez wyrównanie terenu i odpowiednie wyprofilowanie skarp;
- 2) obsadzić roślinnością skarpy terenowe celem zabezpieczenia ich przed usuwiskami.

§ 16. Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

1. Obiekty, ogrodzenia i elementy zagospodarowania istniejące w pasach drogowych wyznaczonych liniami rozgraniczającymi ulic publicznych pozostawia się do czasu modernizacji (budowy) ulicy jako tymczasowe zagospodarowanie - bez prawa powiększania kubatury, z możliwością dokonywania remontów.

2. W odniesieniu do funkcji istniejących, powodujących przekraczanie warunków, zasad i przepisów określonych w niniejszej uchwale, uznaje się je jako tymczasowe zagospodarowanie, przy czym należy określić horyzont czasowy w którym, zagospodarowanie to będzie zgodne z ustaleniami planu, w zależności od uciążliwości jaką istniejąca funkcja powoduje w stosunku do sąsiednich terenów.

§ 17. Stawka procentowa służąca naliczeniu jednorazowej opłaty.

Ustala się 5% stawkę służącą naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, wynikającej ze wzrostu wartości nieruchomości objętej planem.

Rozdział 3

Przepisy dotyczące wydzielonych stref i elementów funkcjonalno – przestrzennych określające szczególne warunki zagospodarowania terenu oraz ograniczenia w ich użytkowaniu w tym zakaz zabudowy.

§ 18. Strefa ochrony układu urbanistycznego, ekspozycji i stanowisk archeologicznych.

1. W strefie „B” ochrony konserwatorskiej obejmującej obszar miasta wzdłuż ulicy Świerczewskiego, obszar w rejonie Świerczewskiego, Kolejowej i Fabrycznej i obszar w rejonie Placu Wolności należy:

- a) zachować układ i charakter otoczenia wraz z zielenią, elementami małej architektury i ukształtowaniem terenu,
- b) realizować nowe elementy przestrzenne, obiekty budowlane oraz rozbudowy, przebudowy i adaptację obiektów chronionych w sposób harmonijnie nawiązujący do otoczenia, przy czym warunki zabudowy zagospodarowania terenu wymagają uzgodnienia z właściwymi służbami ochrony zabytków, za wyjątkiem drobnych bieżących remontów i napraw nie wpływających na zmianę oryginalnych elementów architektury tj.: formy, materiału, układu przestrzennego,
- c) ustalenia pkt 1 lit. b) nie dotyczą wymiany instalacji, remontów bieżących i prac zabezpieczających, które nie naruszają fasad i układu ścian konstrukcyjnych.

2. W strefie „E” ochrony ekspozycji obejmującej tereny z których widać ciekawe panoramy nakazuje się ochronę wskazanych na rysunku planu punktów widokowych, polegającą na zakazie wprowadzania obiektów kubaturowych, reklam i zieleni wysokiej przesłaniającej ekspozycję wartościowych otwarć krajobrazowych. Dotyczy to głównie:

- a) strefy ekspozycji panoramy miasta z ulicy Żagańskiej, ulicy Zgorzeleckiej i ul. Dębowej,
- b) punktów widokowych na skarpach otaczających miasto od strony wschodniej i południowej, gdzie nie należy lokalizować zabudowy wyższej niż istniejąca, (ul. Wzniesienie, ul. Wąska i ul. Partyzantów i górka na zapleczu ul. Kombatantów),
- c) dopuszcza się kształtowanie tarasów widokowych oraz lokalizowanie urządzeń rekreacyjnych w pobliżu punktów widokowych.

3. W strefie ochrony krajobrazu „K” obejmującej tereny otwarte wokół miasta z lasami jako tło główne kierunki ochrony widokowej to:

- rejon ul. T. Kosciuszki, ul. Wąskiej i ul. Partyzantów,
- rejon ulicy Wzniesienie,
- rejon ul. Dębowej.

4. W strefie „W” ochrony stanowisk archeologicznych obejmującej w granicach określonych na rysunku planu siedem stanowisk archeologicznych:

W1 - znalezisko luźne neolitu (toporek kamienny)

W2 - skarb kultury Łużyckiej z epoki brązu (naczynie z różnymi wyrobami),

W3 - osada kultury łużyckiej z epoki brązu (fragmenty naczyń),

W4 - dwa obozowiska z epoki mezolitu,

W5 - ślad osadnictwa kulturowego z epoki kamienia,

W6 - dwa ślady osadnictwa średniowiecznego,

W7 - ślad osadnictwa pradziejowego,

należy przeprowadzić badania archeologiczne,

- wszelkie działania inwestycyjno – remontowe i prace ziemne przeprowadzać pod nadzorem właściwych służb archeologicznych i konserwatorskich, w razie konieczności zakazać inwestycji w tej strefie;
- prorowadzenie badań archeologicznych, jak również działań inwestycyjno – remontowych i prac ziemnych wymaga uzyskania pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków.

§ 19. Dominanty.

Dla wskazanych na rysunku planu dominant wysokościowych polegającą na zachowaniu obecnego kształtu tworzącego charakterystyczną sylwetę lokalnego krajobrazu ustala się zakaz lokalizowa-

nia nowych dominant wysokościowych przewyższające istniejące.

§ 20. Ciągi alei.

1. Nakazuje się ochronę wskazanych na rysunku planu ciągów alei, celem której jest utrzymanie, rozwijanie i pielęgnacja obecnego kształtu, w szczególności ochrona szpalerów drzew.

2. Dopuszcza się możliwość powiększania i tworzenia nowych odcinków alei na zasadzie kontynuacji oraz potrzeby tworzenia lokalnych powiązań pieszych, przy czym zaleca się wykorzystanie w tym celu wskazanych na rysunku planu orientacyjnych przebiegów ciągów alei do uzupełnień:

- przy trasowaniu i projektowaniu nowych ciągów alei należy:
 - tworzyć pasy zieleni towarzyszącej pomiędzy chodnikiem a jezdnią w postaci szpaleru drzew, żywopłotu lub pasa trawnika w zależności od możliwości wynikającej z szerokości w liniach rozgraniczających drogi,
 - dla terenów otwartych realizować ciągi alei w postaci szpaleru drzew,
 - każdorazowo tworzyć lub rezerwować tereny wzdłuż alei na lokalizację ścieżek rowerowych;
- dopuszcza się w pasie zieleni towarzyszącej możliwość:
 - lokalizowania ukrytych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
 - lokalizowania w pasie zieleni towarzyszącej miejsc postojowych.

§ 21. Obiekty zabytkowe.

1. Wykaz obiektów objętych wojewódzką ewidencją konserwatorską – przewidzianych do gminnej ewidencji zabytków:

Lp. 1	Obiekt 2	Adres 3
1.	Kościół p.w. Św. Wawrzyńca z 1925r.	
2.	Kościół Polsko – Katolicki z XIXw.	
3.	Kaplica p. w. Św. Wawrzyńca z XIXw.	
4.	Kaplica ewangelicka z XIXw.	
5.	Dom z założeniami rezydencjonalnymi i parkiem	ul. Świerczewskiego 35
6.	Domy	ul. Górna 1, 3, 5,
7.	Domy	ul. Konopnicka 2, 3, 10, 12, 14,
8.	Domy	ul. Kościelna 1, 6,
9.	Domy	ul. 1-go Maja 1, 5, 6/8, 7, 9, 10, 14,
10.	Domy	ul. 3-go Maja 7/9
11.	Domy	ul. Młyńska 1, 4,

1	2	3
12.	Domy	ul. Partyzantów 2, 3
13.	Domy	ul. Świerczewskiego 1, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 13, 12/14, 15, 16, 17, 19, 21, 22, 24, 26, 28,
14.	Domy	ul. Traugutta 14, 22, 30,
15.	Domy	ul. Witosa 1, 2,
16.	Domy	ul. Wojska Polskiego 1, 6, 7, 8, 10, 14, 15, 16, 19,
17.	Domy	Pl. Wolności 1, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12,
18.	Domy	ul. Żagańska 4, 12, 14, 24
19.	Dom	ul. Żeromskiego 6, 8,

łącznie przewidzianych do objęcia gminną ewidencją konserwatorską jest 76 obiektów.

2. dla wyżej wymienionych obiektów zabytkowych ustala się:

- 1) zakaz rozbudowy i nadbudowy w zakresie naruszającym podstawowe zewnętrzne cechy stylistyczne i funkcjonalne;
- 2) przy renowacji i modernizacji obiektu zabytkowego zachować w szczególności:
 - a) zewnętrzny charakter elewacji i bryły w tym: podział otworów okiennych i drzwiowych, detalu dekoracyjnego oraz kątów nachylenia połaci dachowych,
 - b) wewnętrzne cechy funkcjonalne i elementy wystroju wnętrza: schody, balustrady, sufity itp.,
 - c) przywrócenie pierwotnych cech stylowych jako zasada modernizacji i innych działań remontowych,
 - d) przed opracowaniem projektu rozpoznać obiekt w oparciu o badania ikonograficzne i materiały archiwalne w celu ustalenia wszystkich elementów o wartościach historycznych,
 - e) utrzymać i poddać renowacji historyczną stolarkę okienną i drzwiową, nowa stolarka musi odtwarzać cechy (podziały i profilowanie),
 - f) inwestycje liniowe poprzedzić badaniami archeologicznymi;
- 3) prowadzenie wszelkich prac remontowo – budowlanych po wcześniejszych uzgodnieniach z właściwym wojewódzkim konserwatorem zabytków, za wyjątkiem drobnych bieżących remontów i napraw nie naruszających ustaleń pkt 2.

§ 22. Strefa Śródmiejska obejmująca centralną część miasta w rejonie ulicy Świerczewskiego (od pl. Wolności do Dworca).

1. Wyznacza się strefę kształtowania centrum śródmiejskiego, jak oznaczono na rysunku planu,

dla którego dopuszcza się odstępstwo od ustalonego w rozdziale 4 przeznaczenia podstawowego pod warunkiem kształtowania funkcji według określonych poniżej warunków:

- 1) zakaz lokalizacji jakiejkolwiek funkcji kolidujących z charakterem otoczenia oraz jego wartościowych elementów kulturowych i środowiskowych (rzemiosło, produkcja itp.);
- 2) możliwość lokalizowania funkcji o charakterze administracyjnym i turystycznym: gastronomia, hotele, pensjonaty, oraz wszelkie funkcje wzbogacające lokalny program usług kulturalnych, rekreacyjnych i rozrywkowych;
- 3) dążenie do rewitalizacji istniejącej historycznej zabudowy z możliwością zmiany dotychczasowego sposobu użytkowania na wymienione wyżej funkcje;
- 4) dążenie do rekultywacji terenów zieleni i tworzenia systemów powiązanych przestrzeni publicznych w ramach wskazanych w planie terenów otwartych, ciągów alej, ciągów pieszych i tras ścieżek rowerowych.

2. W strefie śródmiejskiej dopuszcza się dwukrotne zwiększenie rodzajów parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu, pod warunkiem pełnego zabezpieczenia miejsc postojowych w ramach prywatnego zamierzenia inwestycyjnego.

§ 23. Strefa ochronna.

Stacja Podnoszenia Ciśnienia Wody i Stacja Uzdatniania Wody objęte są strefą ochrony bezpośredniej, która obejmuje granice terenu stacji, zabezpieczone ogrodzeniem z zamykanymi bramami. W strefie tej dozwolone jest użytkowanie wyłącznie dla celów związanych z eksploatacją Stacji Podnoszenia Ciśnienia Wody i SUW.

§ 24. Obszar Głównego Zbiornika Wód Podziemnych Chocianów – Gozdnicza – Obszar o Wysokiej Ochronie Wód „OWO” obejmuje swym zasięgiem wschodni fragment miasta. Na terenach

położonych w zasięgu Zbiornika Wód Podziemnych należy:

- a) uszczelnić powierzchnię placów, ulic, parkingów, placów postojowych i placów manewrowych przy obiektach przemysłowych i usługowych,
- b) wody opadowe odprowadzać do rowów po wstępnym oczyszczeniu w piaskownikach i separatorach.

§ 25. Strefa sanitarna.

Wprowadza się strefę sanitarną w rejonie istniejącego czynnego cmentarza w ramach której:

- 1) zakazuje się lokalizowania ujęć wody;
- 2) zaleca się lokalizowanie na terenie strefy usług związanych z funkcjami cmentarza (sprzedaż nagrobków, siedziby firm pogrzebowych, kwaciarnię);
- 3) nakazuje się sukcesywne wprowadzanie wartościowej zieleni wysokiej i krzewów.

§ 26. Strefy techniczne.

Dla obiektów budowlanych, ogrodzeń trwałych, dróg, nawierzchni utwardzonych i zadrzewień lokalizowanych w odległościach mniejszych niż wynikają z niżej określonych stref, konieczne jest uzyskanie zgody zarządzającego siecią:

- 1) strefy ograniczonego użytkowania terenów dla napowietrznych linii elektroenergetycznych średniego napięcia, wynoszą odpowiednio 10,0m od osi linii 20kV, 20,0m od osi linii wysokiego napięcia, linie elektroenergetyczną 20kV zlokalizowane na terenach przeznaczonych pod budownictwo mieszkaniowe i przemysłowe skablować;
- 2) strefa ograniczonego użytkowania od Rozprężalni Gazu wynosi 50,0m.

§ 27. Obszary zagrożone osuwaniem mas ziemnych (spadki powyżej 5%) w ramach których ustala się:

- 1) zakaz lokalizacji zabudowy;
- 2) zakaz wycinki drzew i krzewów;
- 3) dopuszcza się obsadzenie roślinnością;
- 4) dopuszcza się tworzenie ciągów pieszych urządzeń rekreacyjnych oraz elementów małej architektury tylko jeśli wykorzystują one naturalne ukształtowanie terenu oraz wykonane są z naturalnych materiałów jak kamień i drewno.

§ 28. Strefa udokumentowanych złóż ilów i krużywa naturalnego (iły szare górne i zielone) i (iły szare dolne) Gozdnicza I i II w przypadku kontynuacji eksploatacji kopalni należy:

- 1) zakazać lokalizacji zabudowy nie związanej z obsługą złoża;
- 2) tworzyć bariery ochronne przed nadmiernym hałasem i zapyleniem powietrza;
- 3) prowadzić rekultywacji techniczno – biologiczną wyrobiska w trakcie jego eksploatacji.

§ 29. Strefa udokumentowanych złóż piasków tzw. „Gozdnica – wydma” - Kopalnia „Stanisław” w przypadku kontynuacji eksploatacji kopalni należy:

- 1) zakazać lokalizacji zabudowy nie związanej z obsługą złoża;
- 2) prowadzić rekultywacji techniczno – biologiczną wyrobiska w trakcie jego eksploatacji.

Rozdział 4

Warunki zagospodarowania dla poszczególnych terenów

§ 30. Ustalenia dotyczące terenów MW 1 z podstawowym przeznaczeniem pod zabudowę mieszkaniową wielorodzinną.

1. Przeznaczenie dopuszczalne - nieuciążliwa działalność usługowa, która prowadzona jest jako towarzysząca podstawowej funkcji mieszkaniowej nieruchomości, wyłącznie na zasadzie wykorzystania części parteru budynku mieszkalnego.

2. Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni terenu – nie więcej niż 25%;
- 2) powierzchnia biologicznie czynna – nie mniej niż 55%;
- 3) program parkingowy i garażowy:
 - a) dla zabudowy mieszkaniowej – nie mniej niż 1 miejsca postojowe na lokal mieszkalny lub 1 garaż na lokal mieszkalny,
 - b) w przypadku prowadzenia działalności usługowej należy ustalić indywidualnie dla zamierzonego sposobu użytkowania jednak nie mniej niż 1 miejsca postojowe na 25,0m² powierzchni użytkowej lokalu.

3. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:

- 1) gabaryty zabudowy - zaleca się stosowanie prostych brył o dostosowanych proporcjach (wraz z kształtem dachu) każdorazowo do istniejącego otoczenia oraz wartościowych elementów miejscowej tradycji budowlanej (detali);
- 2) wysokość zabudowy – nie więcej niż 2 kondygnacje plus poddasze użytkowe i nie wyższa niż 14,0m;

3) geometria dachu - w dachach spadzistych nakazuje się zachowanie symetrycznych kątów nachylenia przy czym:

- kąt nachylenia dla zabudowy mieszkaniowej – od 20° do 45°,
- kąt nachylenia dla zabudowy garażowej – od 15° do 45°.

§ 31. Ustalenia dotyczące terenów MW 2 z podstawowym przeznaczeniem pod zabudowę mieszkaniową wielorodzinną.

1. Przeznaczenie dopuszczalne - nieuciążliwa działalność usługowa lub rzemieślnicza, prowadzona jako towarzysząca podstawowej funkcji mieszkaniowej na nieruchomości, wyłącznie na zasadzie wykorzystania części parteru budynku mieszkalnego.

2. Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni terenu – nie więcej niż 25%;
- 2) powierzchnia biologicznie czynna – nie mniej niż 55%;
- 3) program parkingowy i garażowy:
 - a) dla zabudowy mieszkaniowej – nie mniej niż 1 miejsca postojowe na lokal mieszkalny lub 1 garaż na lokal mieszkalny,
 - b) w przypadku prowadzenia działalności usługowej należy ustalić indywidualnie dla zamierzonego sposobu użytkowania jednak nie mniej niż dodatkowe 1 miejsce postojowe na 25m² powierzchni użytkowej lokali.

3. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:

- 1) gabaryty zabudowy – zaleca się stosowanie wyważonych, prostych brył o dostosowanych proporcjach (wraz z kształtem dachu) każdorazowo do istniejącego otoczenia oraz wartościowych elementów miejscowej tradycji budowlanej;
- 2) wysokość zabudowy - nie więcej niż 4 kondygnacje ale nie wyższa niż 13,0m;
- 3) geometria dachu - dopuszcza się stosowanie dachów płaskich.

4. Tymczasowe zagospodarowanie do czasu realizacji nowej zabudowy mieszkaniowej obejmuje:

- 1) miejsca postojowe;
- 2) zieleń urządzoną;
- 3) urządzenia sportu i rekreacji.

5. Dodatkowo nakazuje się lokalizować garaże w obrysie budynku mieszkalnego lub w wolnostojących zespołach, przy czym:

- a) garaże lokalizowane poniżej wejściowej kondygnacji w przyziemiu lub poniżej poziomu gruntu mogą wychodzić poza obrys budynku pod warunkiem, że część poza budynkiem będzie na zewnątrz wykorzystana w ramach powierzchni biologicznie czynnej, lub w formie ciągów komunikacyjnych,
- b) w zespole garaży powinno znajdować się nie mniej niż 6 boksów garażowych,
- c) zakazuje się lokalizowania garaży przylegających w parterze do budynku mieszkalnego.

§ 32. Ustalenia dotyczące terenów MN z podstawowym przeznaczeniem pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną.

1. Przeznaczenie dopuszczalne:

- 1) nieuciążliwa działalność usługowa lub rzemieślnicza, prowadzona jako towarzysząca podstawowej funkcji mieszkaniowej na nieruchomości, wyłącznie na zasadzie wykorzystania części budynku mieszkalnego - z wyłączeniem terenu działki i zlokalizowanych na niej zabudowaniach gospodarczych;
- 2) działalność agroturystyczna, która prowadzona jest jako towarzysząca podstawowej funkcji mieszkaniowej wyłącznie na zasadzie wykorzystania części budynku mieszkalnego lub z możliwością wykorzystania istniejących budynków gospodarczych a wykorzystania terenu działki wyłącznie w celach zlokalizowania urządzeń rekreacyjnych;
- 3) chów i hodowla drobnego inwentarza i drobiu wyłącznie na własny użytek, nie stanowiąca przedmiotu działalności gospodarczej.

2. Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni terenu – nie więcej niż 30%;
- 2) powierzchnia biologicznie czynna – nie mniej niż 60%;
- 3) program parkingowy i garażowy:
 - a) dla zabudowy mieszkaniowej – nie mniej niż 1 miejsca postojowe na budynek plus garaż,
 - b) w przypadku prowadzenia działalności usługowej lub rzemieślniczej należy ustalić indywidualnie dla zamierzonego sposobu użytkowania jednak nie mniej niż dodatkowe 2 miejsca postojowe na budynek, dla samochodów dostawczych związanych z prowadzoną działalnością usługową i rze-

mieślniczą należy zapewnić dodatkowe miejsca garażowe lub postojowe.

3. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:

1) gabaryty zabudowy – zaleca się stosowanie wyważonych, prostych brył o dostosowanych proporcjach (wraz z kształtem dachu) każdorazowo do istniejącego otoczenia oraz wartościowych elementów miejscowej tradycji budowlanej i krajobrazu;

2) wysokość zabudowy:

- a) mieszkaniowej – nie więcej niż 2 kondygnacje plus poddasze użytkowe i nie wyższa niż 12,0m,
- b) gospodarczej i garaży wolnostojących – nie więcej niż 1 kondygnacja, nie wyższa niż 6,0m;

3) geometria dachu:

- a) w dachach spadzistych nakazuje się zachowanie symetrycznych kątów nachylenia połaci przy czym:
 - kąt nachylenia dla zabudowy mieszkaniowej – od 25° do 45°,
 - kąt nachylenia dla zabudowy gospodarczej i garażowej – od 20° do 45°,
- b) w przypadkach łączenia budynków gospodarczych i garaży z budynkiem mieszkalnym, należy stosować identyczne kąty nachylenia połaci w przedziale takim jak określono dla zabudowy mieszkaniowej.

4. Dodatkowo:

- 1) zakazuje się realizacji budynków mieszkalnych w formie parterowego obiektu z płaskim dachem;
- 2) nakazuje się aby działalność handlowa, usługowa, wytwórcza lub rzemieślnicza prowadzona zgodnie z przeznaczeniem dopuszczalnym w sąsiedztwie terenów mieszkaniowych, nie stwarzała uciążliwości, w szczególności w postaci:
 - a) wytwarzania hałasu, wibracji, drażniących woni lub światła o dużym natężeniu,
 - b) wykorzystywania surowców lub materiałów niebezpiecznych w szczególności toksycznych i łatwopalnych mogących stanowić zagrożenie w wypadku ich niekontrolowanego przedostania się do otoczenia, np. w wyniku pożaru lub w stanach nadzwyczajnych zagrożeń,
 - c) dojazdu samochodów ciężarowych o ładowności powyżej:

- 8 ton - w wypadku działek posiadających wjazd z ulic klasy L,
- 2 ton - w wypadku działek posiadających wjazd z ulic klasy D i dojazdowych wewnętrznych.

§ 33. Ustalenia dotyczące terenów UZ których podstawowym przeznaczeniem są usługi publiczne z zielenią towarzyszącą:

1. Przeznaczenie podstawowe, w zakresie którego mieszczą się:

- a) usługi oświaty UZ1 (szkoła podstawowa, Liceum),
- b) usługi ochrony zdrowia i opieki społecznej UZ2 (przedszkole),
- c) usługi kultury i sztuki UZ3,
- d) usługi kultu religijnego UZ4 (obiekty sakralne),
- e) usługi sportu i rekreacji UZ5 (pływalnia, boiska, hale sportowe),
- f) administracja UZ6,
- g) usługi komercyjne UZ7 (stacja benzynowa, handel gastronomia, parkingi).

2. Przeznaczenie dopuszczalne:

- 1) funkcja mieszkaniowa, w ramach obsługi działalności związanej z przeznaczeniem podstawowym;
- 2) tereny zieleni urządzonej;
- 3) urządzenia rekreacji.

3. Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni terenu – nie więcej niż 40%;
- 2) powierzchnia biologicznie czynna – nie mniej niż 50%;
- 3) program parkingowy i garażowy:
 - a) w przypadku usług publicznych należy ustalić indywidualnie dla zamierzonego sposobu użytkowania,
 - b) w przypadku usług handlu w ilości nie mniejszej niż 1 miejsce postojowe na 25m² powierzchni handlowej,
 - c) w przypadku usług gastronomii w ilości nie mniejszej niż 1 miejsce postojowe na 6 miejsc konsumpcyjnych.

4. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:

- 1) gabaryty zabudowy:

- a) zaleca się stosowanie wyważonych, prostych brył o dostosowanych proporcjach (wraz z kształtem dachu) każdorazowo do istniejącego otoczenia oraz wartościowych elementów miejscowej tradycji budowlanej,
 - b) dopuszcza się stosowanie indywidualnych, oryginalnych rozwiązań o proporcjach dostosowanych do otaczającej zabudowy, przy zachowaniu określonej niższej wysokości zabudowy;
- 2) wysokość zabudowy: nie więcej niż 3 kondygnacje plus poddasze użytkowe i nie wyższa niż 13,0m;
- 3) geometria dachu:
- a) dopuszcza się stosowanie indywidualnych rozwiązań o proporcjach wraz z kształtem dachu, dostosowanych do otaczającej zabudowy,
 - b) w przypadku stosowania dachów spadzistych nakazuje się zachowanie symetrycznych kątów nachylenia połaci z kalenicą równoległą do dłuższej osi budynku przy zachowaniu kątów nachylenia mieszczących się w przedziale od 25° do 45°.
5. Tymczasowe zagospodarowanie:
- 1) terenowe parkingi ogólnodostępne;
- 2) obiekty handlowe typu: kioski, namioty, budki oraz ogródki gastronomiczne w ramach zorganizowanej działalności sezonowej, okresowej przy czym:
- a) należy zgłosić do zaakceptowania przez władze miejskie projekt zagospodarowania działki na czas działalności ze wskazaniem rozmieszczenia obiektów, dróg pieszych i dojazdów pożarowych oraz formy obiektów (gabaryty, wysokość, zadaszenie, użyte materiały, kolorystyka),
 - b) należy uzgodnić ze wskazanym przedsiębiorstwem komunalnym sposób obsługi sanitarnej terenu oraz odbioru odpadów,
 - c) należy przedstawić sposób i termin likwidacji zagospodarowania.
7. Dodatkowo dopuszcza się lokalizację dominant wysokościowych.
- § 34. Ustalenia dotyczące terenów U których podstawowym przeznaczeniem są usługi.
1. Przeznaczenie podstawowe, w zakresie którego mieszczą się:
- a) usługi zdrowia U1 (przychodnia),
 - b) usługi sportu U2 (sala sportowa),
 - c) usługi komercyjne U3 (stacja benzynowa),
 - d) usługi komercyjne U4 (handel, gastronomia),
 - e) administracja U5,
 - f) administracyjno – mieszkalne U6.
2. Przeznaczenie dopuszczalne:
- 1) funkcja mieszkaniowa w ramach obsługi działalności związanej z przeznaczeniem podstawowym;
- 2) tereny zieleni urządzonej.
3. Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:
- 1) wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni terenu – nie więcej niż 50%;
 - 2) powierzchnia biologicznie czynna – nie mniej niż 30 %;
 - 3) program parkingowy i garażowy:
 - a) w przypadku usług należy ustalić indywidualnie dla zamierzonego sposobu użytkowania,
 - b) w przypadku usług handlu w ilości nie mniejszej niż 1 miejsce postojowe na 25,0m² powierzchni handlowej,
 - c) w przypadku usług gastronomii w ilości nie mniejszej niż 1 miejsce postojowe na 6 miejsc konsumpcyjnych.
4. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:
- 1) gabaryty zabudowy:
- a) zaleca się stosowanie wyważonych, prostych brył o dostosowanych proporcjach (wraz z kształtem dachu) każdorazowo do istniejącego otoczenia oraz wartościowych elementów miejscowej tradycji budowlanej,
 - b) dopuszcza się stosowanie indywidualnych, rozwiązań o proporcjach dostosowanych do otaczającej zabudowy, przy zachowaniu określonej niższej wysokości zabudowy;
- 2) wysokość zabudowy: nie więcej niż 3 kondygnacje plus poddasze użytkowe i nie wyższa niż 15,0m;
- 3) geometria dachu:
- a) dopuszcza się stosowanie indywidualnych, rozwiązań o proporcjach, dostosowanych do otaczającej zabudowy,
 - b) w przypadku stosowania dachów spadzistych nakazuje się zachowanie symetrycznych kątów nachylenia połaci z kalenicą

równoległą do dłuższej osi budynku przy zachowaniu kątów nachylenia mieszczących się w przedziale od 25° do 45°.

5. Tymczasowe zagospodarowanie: terenowe parkingi ogólnodostępne.

6. Dodatkowo: dopuszcza się lokalizację dominant wysokościowych.

§ 35. Ustalenia dotyczące terenów UR1 których podstawowym przeznaczeniem są usługi rzemieślnicze:

1. Przeznaczenie podstawowe w zakresie którego mieszczą się: zakłady rzemieślnicze i wytwórcze z wykluczeniem funkcji składowych, uciążliwych dla środowiska.

2. Przeznaczenie dopuszczalne:

1) funkcja mieszkaniowa, w ramach obsługi działalności związanej z przeznaczeniem podstawowym;

2) tereny zieleni urządzonej;

3) zakaz:

a) przechowywania bydła, trzody chlewnej i obornika,

b) uboju zwierząt.

3. Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:

1) wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni terenu – nie więcej niż 50%;

2) powierzchnia biologicznie czynna – nie mniej niż 30%.

4. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:

1) gabaryty zabudowy:

a) zaleca się stosowanie wyważonych, prostych brył o proporcjach dostosowanych (wraz z kształtem dachu) każdorazowo do istniejącego otoczenia,

b) dopuszcza się stosowanie indywidualnych rozwiązań o proporcjach dostosowanych do otaczającej zabudowy, przy zachowaniu określonej niższej wysokości zabudowy;

2) wysokość zabudowy: nie więcej niż 2 kondygnacje plus poddasze użytkowe i nie wyższa niż 12,0m;

3) geometria dachu:

a) dopuszcza się stosowanie indywidualnych rozwiązań, o proporcjach wraz z kształtem dachu dostosowanych, do otaczającej zabudowy,

b) w przypadku stosowania dachów spadzistych nakazuje się zachowanie symetrycznych kątów nachylenia połaci z kalenicą równoległą do dłuższej osi budynku przy zachowaniu kątów nachylenia mieszczących się w przedziale od 25° do 45°,

c) zakaz lokalizacji dominant wysokościowych.

5. Tymczasowe zagospodarowanie do czasu realizacji nowej zabudowy mieszkaniowej obejmuje:

1) miejsca postojowe;

2) zieleni urządzonej;

3) urządzenia sportu i rekreacji.

6. Dodatkowo: nakazuje się aby działalność wytwórcza lub rzemieślnicza prowadzona zgodnie z przeznaczeniem podstawowym lub dopuszczalnym, była odseparowana w przypadku sąsiedztwa z terenami mieszkaniowymi i przestrzeniami publicznymi, ogrodzeniem pełnym lub pasem zieleni izolacyjnej zimotrwałej, w sposób skutecznie zapobiegający wykraczaniu uciążliwości poza granice działki w szczególności ze względu na wytwarzany hałas, wibracje, drażniące wonie lub światło o dużym natężeniu lub ze względu na rodzaj tej działalności - jeśli mógłby on obniżać jakość środowiska zamieszkania.

§ 36. Ustalenia dotyczące terenów UR których podstawowym przeznaczeniem są usługi rzemieślnicze.

1. Przeznaczenie podstawowe w zakresie którego mieszczą się: zakłady rzemieślnicze i wytwórcze z wykluczeniem funkcji składowych, uciążliwych dla środowiska.

2. Przeznaczenie dopuszczalne:

1) funkcja mieszkaniowa, w ramach obsługi działalności związanej z przeznaczeniem podstawowym;

2) tereny zieleni urządzonej;

3) urządzenia sportu i rekreacji;

4) stacje paliw, stacje autogazu.

3. Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:

1) wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni terenu – nie więcej niż 50%;

2) powierzchnia biologicznie czynna – nie mniej niż 30%;

3) program parkingowy i garażowy:

a) w przypadku usług rzemieślniczych należy ustalić indywidualnie dla zamierzonego sposobu użytkowania;

- b) w przypadku usług handlu w ilości nie mniejszej niż 1 miejsce postojowe na 25m² powierzchni handlowej,
- c) w przypadku usług gastronomii w ilości nie mniejszej niż 1 miejsce postojowe na 6 miejsc konsumpcyjnych.

4. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:

1) gabaryty zabudowy:

- a) zaleca się stosowanie wyważonych, prostych brył o proporcjach dostosowanych (wraz z kształtem dachu) każdorazowo do istniejącego otoczenia,
- b) dopuszcza się stosowanie indywidualnych rozwiązań o proporcjach dostosowanych do otaczającej zabudowy, przy zachowaniu określonej niższej wysokości zabudowy;

2) wysokość zabudowy: nie więcej niż 2 kondygnacje plus poddasze użytkowe i nie wyższa niż 10,0m;

3) dopuszcza się lokalizację dominant wysokościowych;

4) geometria dachu:

- a) dopuszcza się stosowanie indywidualnych rozwiązań, o proporcjach wraz z kształtem dachu dostosowanych, do otaczającej zabudowy,
- b) w przypadku stosowania dachów spadzistych nakazuje się zachowanie symetrycznych kątów nachylenia połaci z kalenicą równoległą do dłuższej osi budynku przy zachowaniu kątów nachylenia mieszczących się w przedziale od 25° do 45°.

5. Tymczasowe zagospodarowanie do czasu realizacji nowej zabudowy mieszkaniowej obejmuje:

- 1) miejsca postojowe;
- 2) zieleń urządzoną;
- 3) urządzenia sportu i rekreacji.

6. Dodatkowo: nakazuje się aby działalność wytwórcza lub rzemieślnicza prowadzona zgodnie z przeznaczeniem podstawowym lub dopuszczalnym, była odseparowana w przypadku sąsiedztwa z terenami mieszkaniowymi i przestrzeniami publicznymi, ogrodzeniem pełnym lub pasem zieleni izolacyjnej zimotrwałej, w sposób skutecznie zapobiegający wykraczaniu uciążliwości poza granice działki w szczególności ze względu na wytwarzany hałas, wibracje, drażniące wonie lub światło o dużym natężeniu lub ze względu na rodzaj tej działalności - jeśli mógłby on obniżyć jakość środowiska zamieszkania.

§ 37. Ustalenia dotyczące terenów P, których podstawowym przeznaczeniem jest zabudowa techniczno – produkcyjna w zakresie którego mieszczą się: obiekty produkcyjne, składowe i magazynowe.

1. Przeznaczenie dopuszczalne:

- 1) zakłady rzemieślnicze;
- 2) stacje paliw, stacje autogazu i inne usługi komercyjne;
- 3) kominy, wieże antenowe, itp.

2. Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni terenu – nie więcej niż 60%;
- 2) powierzchnia biologicznie czynna – nie mniej niż 20%;
- 3) program parkingowy i garażowy:
 - a) należy ustalić indywidualnie dla zamierzonego sposobu użytkowania, co najmniej pokrywające potrzeby zatrudnionych i wynikające z przyjętej technologii produkcji,
 - b) w przypadku usług komercyjnych i zakładów rzemieślniczych w ilości nie mniejszej niż 1 miejsce postojowe na 25m² powierzchni użytkowej lokalu.

3. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:

- 1) gabaryty zabudowy - dopuszcza się stosowanie indywidualnych rozwiązań, przy zachowaniu określonej niższej wysokości zabudowy;
- 2) wysokość zabudowy- nie więcej niż 3 kondygnacje i nie wyższa niż 15,0m;
- 3) geometria dachu - dopuszcza się stosowanie indywidualnych rozwiązań.

4. Tymczasowe zagospodarowanie do czasu realizacji nowej działalności produkcyjnej obejmuje:

- 1) miejsca postojowe;
- 2) zieleń urządzoną;
- 3) urządzenia sportu i rekreacji.

5. Dodatkowo: nakazuje się aby działalności produkcyjna, składowa i magazynowa oraz działalność handlowa, usługowa, wytwórcza lub rzemieślnicza prowadzona zgodnie z przeznaczeniem podstawowym lub dopuszczalnym, była odseparowana w przypadku sąsiedztwa z terenami mieszkaniowymi i przestrzeniami publicznymi, ogrodzeniem pełnym lub pasem zieleni izolacyjnej zimotrwałej, w sposób skutecznie zapobiegający wykraczaniu uciążliwości poza granice działki

w szczególności ze względu na wytwarzany hałas, wibracje, drażniące wonie lub światło o dużym natężeniu, lub ze względu na rodzaj tej działalności - jeśli mógłby on obniżyć jakość środowiska zamieszkania, dopuszcza się lokalizację dominant wysokościowych.

§ 38. Ustalenia dotyczące terenów ZP których podstawowym przeznaczeniem są tereny zieleni urządzonej.

1. Przeznaczenie dopuszczalne – zielone miejsca parkingowe.

2. Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu – powierzchnia trwałego zainwestowania związanego z przeznaczeniem dopuszczalnym nie może przekroczyć 20% powierzchni terenu.

3. Tymczasowe zagospodarowanie:

- 1) lokalizacja obiektów handlowych typu: kioski, namioty, budki w ramach zorganizowanej działalności sezonowej, okresowej za zgodą właściciela nieruchomości przy czym należy zgłosić do zaakceptowania przez władze miasta projekt zagospodarowania działki na czas działalności ze wskazaniem rozmieszczenia obiektów, dróg pieszych i dojazdów pożarowych oraz formy obiektów (gabaryty, wysokość, zadaszenie, użyte materiały, kolorystyka) oraz sposobu i terminu ich zlikwidowania;
- 2) lokalizacja parkingów ogólnodostępnych na potrzeby zorganizowanej działalności sezonowej, okresowej za zgodą właściciela nieruchomości przy czym należy zgłosić do zaakceptowania przez władze miasta projekt zagospodarowania działki na czas działalności z rozwiązaniem układem komunikacyjnym oraz określeniem sposobu i terminu likwidacji parkingów.

4. Dodatkowo – dla terenów oznaczonych w planie symbolami ZP ustala się możliwość realizacji urządzeń rekreacyjnych – wypoczynkowych wraz z niezbędną infrastrukturą komunikacyjną i sanitarną oraz parkingami, w tym:

- a) urządzenia placów gier i zabaw,
- b) miejsca piknikowe, tarasy widokowe.

§ 39. Ustalenia dotyczące terenów ZŁ których podstawowym przeznaczeniem są tereny zieleni nieurządzonej.

1. Przeznaczenie dopuszczalne:

- 1) rolnicze;
- 2) tereny rekreacji;
- 3) dopuszcza się prowadzenie sieci infrastruktury technicznej;
- 4) zakazuje się:

- a) grodzenia terenu,
- b) zabudowy obiektami budowlanymi i prowadzenia prac ziemnych, przekształcających rzeźbę terenu,
- c) stawiania przyczep i barakowozów, organizacji pól namiotowych,
- d) realizacji utwardzonych dróg publicznych,
- e) odwadniania terenu,
- f) niszczenia istniejącej szaty roślinnej,
- g) zmian naturalnie urozmaiconego ukształtowania terenu.

2. Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu – powierzchnia trwałego zainwestowania związanego z przeznaczeniem dopuszczalnym nie może przekroczyć 1% powierzchni terenu.

3. Ustala się konieczność:

- 1) zachowania 5 - cio metrowego pasa technicznego wzdłuż cieków umożliwiającego dostęp w stopniu wystarczającym do ich eksploatacji;
- 2) utrzymania zieleni łąkowej wzdłuż dolin cieków.

4. Tymczasowe zagospodarowanie: lokalizacja parkingów ogólnodostępnych na potrzeby zorganizowanej działalności sezonowej, okresowej za zgodą właściciela nieruchomości przy czym należy zgłosić do zaakceptowania przez władze miasta projekt zagospodarowania działki na czas działalności z rozwiązaniem układem komunikacyjnym oraz określeniem sposobu i terminu likwidacji parkingów.

§ 40. Ustalenia dotyczące terenu ZD – dla których podstawowym przeznaczeniem są ogrody działkowe.

1. Przeznaczenie dopuszczalne:

- 1) obiekty związane bezpośrednio z obsługą funkcji podstawowej;
- 2) urządzenia rekreacyjno - wypoczynkowe, place zabaw dla dzieci.

2. Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) powierzchnia trwałego zainwestowania związanego z przeznaczeniem dopuszczalnym nie może przekroczyć 20% powierzchni działki;
- 2) powierzchnia biologicznie czynna - nie mniejsza niż 80% powierzchni działki.

3. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:

- 1) gabaryty zabudowy – dla altan i budynków gospodarczych o powierzchni zabudowy do 35m²;
- 2) wysokość zabudowy – 1 kondygnacja naziemna oraz poddasze użytkowe, jednak nie wyższej niż 7,0m;
- 3) geometria dachu: dach dwuspadowy, symetryczny o kącie nachylenia 30°-40°.

§ 41. Ustalenia dotyczące terenu ZC - dla którego podstawowym przeznaczeniem jest cmentarz zawierający

- 1) powierzchnie grzebalne:
 - a) groby zwykłe,
 - b) pojedyncze rzędy grobów murowanych przy żywopłotach,
 - c) groby rodzinne,
 - d) aleje zasłuzonych,
 - e) mur z urnami i pole urn;
- 2) drogi prowadzące do pól grzebalnych i place;
- 3) zieleń:
 - a) drzewa i krzewy,
 - b) żywopłoty,
 - c) kwiaty i trawniki.

1. Przeznaczenie dopuszczalne:

- a) zieleń urządzone,
- b) obiekty związane bezpośrednio z obsługą funkcji podstawowej.

2. Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu: powierzchnia trwałego zainwestowania związanego z obiektami gospodarczymi, które mogą powstać w ramach przeznaczenia dopuszczalnego nie mogą przekroczyć 15% powierzchni działki.

3. Parametry i wskaźniki zabudowy:

- 1) dopuszcza się realizację elementów małej architektury takich jak: krzyże, kapliczki, pomniki itp.;
- 2) zakazuje się:
 - a) lokalizacji instalacji (np. do spopielenia zwłok – krematorium) mogących znacząco oddziaływać na środowisko,
 - b) lokalizacji instalacji (np. do spopielenia zwłok – krematorium) powodujących przekroczenia standardów jakości środowiska poza terenem do którego właściciel ma tytuł prawny.

§ 42. Ustalenia dotyczące terenów ZN których podstawowym przeznaczeniem jest zieleń objęta

formą ochrony przyrody w zakresie której mieszczą się:

- a) ZN1 las ochronny - wodochronny,
- b) ZN2 las ochronny – wodochronny trwale uszkodzony przez przemysł,
- c) ZN3 las ochronny - wodochronny stanowiący ostoje zwierząt i ptaków,
- d) ZN4 las ochronny – wodochronny trwale uszkodzony,
- e) ZN5 torfowiska,
- f) ZN6 zieleń czynna przyrodniczo (ornitofauna),
- g) ZN7 zieleń czynna przyrodniczo (florystycznie).

Przeznaczenie dopuszczalne: obejmuje obiekty i urządzenia związane z ochroną, zgodnie z planem urządzenia lasu.

- 1) zakazuje się,
 - a) dokonywania zmian stosunków wodnych,
 - b) likwidowania naturalnych obszarów wodno-błotnych,
 - c) wydobywania do celów gospodarczych skał w tym torfu, oraz skamieniałości, w tym kopalnych szczątków roślin i zwierząt a także minerałów;
- 2) ustala się konieczność rekultywacji lasów zniszczonych.

§ 43. Ustalenia dotyczące terenów RM których podstawowym przeznaczeniem jest zabudowa zagrodowa w gospodarstwach rolnych, hodowlanych i ogrodniczych.

1. Przeznaczenie dopuszczalne:

- 1) uprawy ogrodnicze, sadownicze i leśne, z wykluczeniem nasadzeń i zalesień obszarów dna dolin;
- 2) szklarnie;
- 3) obiekty hodowlane;
- 4) działalność agroturystyczna;
- 5) składy i magazyny;
- 6) urządzenia rekreacyjno – wypoczynkowe.

2. Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) powierzchnia trwałego zainwestowania związanego z przeznaczeniem dopuszczalnym nie może przekroczyć 40% powierzchni terenu;
- 2) parkingi ogólnodostępne związane z przeznaczeniem dopuszczalnym należy lokalizować wzdłuż wyznaczonych na rysunku planu dróg,

ciągów pieszych lub istniejących w terenie dróg polnych.

3. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:

- 1) gabaryty zabudowy - dopuszcza się stosowanie indywidualnych rozwiązań, przy zachowaniu określonej niższej wysokości zabudowy;
- 2) wysokość zabudowy – nie więcej niż 2 kondygnacje i nie wyższa niż 9,0m;
- 3) geometria dachu - dopuszcza się stosowanie indywidualnych rozwiązań.

4. Dodatkowo – dopuszcza się obsługę komunikacyjną terenu zagospodarowanego w ramach przeznaczenia z wyznaczonych na rysunku planu ciągów pieszych oraz istniejących w terenie dróg polnych.

§ 44. Ustalenia dotyczące terenów R których podstawowym przeznaczeniem są tereny upraw polowych i użytków.

1. Przeznaczenie dopuszczalne:

- 1) uprawy ogrodnicze, sadownicze;
- 2) urządzenia placów gier i zabaw;
- 3) miejsca piknikowe, tarasy widokowe;
- 4) drogi gospodarcze nieutwardzone, rowy melioracyjne, zieleń śródpolna.

2. Dodatkowo – ustala się zakaz zabudowy z wyjątkiem obiektów gospodarczych związanych z prowadzeniem działalności rolniczej.

§ 45. Ustalenia dotyczące terenów RU których podstawowym przeznaczeniem są tereny obsługi produkcji w gospodarstwach rolnych, hodowlanych i ogrodniczych.

1. Przeznaczenie dopuszczalne:

1) uprawy ogrodnicze, sadownicze i leśne, z wykluczeniem nasadzeń i zalesień obszarów dna dolin;

- 2) szklarnie;
- 3) pieczarkarnie;
- 4) obiekty hodowlane;

5) zakłady przetwórstwa owocowo – warzywnego, hodowlanego;

6) składy i magazyny.

2. Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) powierzchnia trwałego zainwestowania związanego z przeznaczeniem dopuszczalnym nie może przekroczyć 70% powierzchni łącznego terenu;

2) parkingi ogólnodostępne związane z przeznaczeniem dopuszczalnym należy lokalizować wzdłuż wyznaczonych na rysunku planu dróg, ciągów pieszych lub istniejących w terenie dróg polnych.

3. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:

- 1) gabaryty zabudowy - dopuszcza się stosowanie indywidualnych, oryginalnych rozwiązań, przy zachowaniu określonej niższej wysokości zabudowy;
- 2) wysokość zabudowy – nie więcej niż 2 kondygnacje i nie wyższa niż 9,0m;
- 3) geometria dachu - dopuszcza się stosowanie indywidualnych, rozwiązań;
- 4) dopuszcza się dominanty wysokościowe w postaci np. kominów, wież obserwacyjnych itp.

5. Dodatkowo – dopuszcza się obsługę komunikacyjną terenu zagospodarowanego w ramach przeznaczenia z wyznaczonych na rysunku planu ciągów pieszych oraz istniejących w terenie dróg polnych.

§ 46. Ustalenia dotyczące terenów ZL, których podstawowym przeznaczeniem są lasy.

Przeznaczenie dopuszczalne obejmuje obiekty i urządzenia związane z prowadzeniem gospodarstwa leśnego, zgodnie z planem urządzenia lasu.

§ 47. Wyznacza się tereny WS których podstawowym przeznaczeniem są tereny wód powierzchniowych rzeka Czarna, Pienia i ciek Czernica.

Przeznaczenie dopuszczalne dopuszcza się realizację: mostów drogowych, kładek dla ruchu pieszego i rowerowego zgodnie z ustanowionymi, odrębnymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie, zakazuje się:

- a) doprowadzenia wód deszczowych bez wstępnego podczyszczenia,
- b) realizacji obiektów budowlanych, z wyjątkiem urządzeń technicznych związanych z utrzymaniem i obsługą rzek i cieków.

§ 48. Wyznacza się tereny WS1 których podstawowym przeznaczeniem jest teren wód powierzchniowych (zbiornik).

Zakazuje się:

- a) doprowadzenia wód deszczowych bez wstępnego podczyszczenia,
- b) realizacji obiektów budowlanych, z wyjątkiem urządzeń technicznych związanych z utrzymaniem i obsługą zbiornika.

§ 49. Ustalenia dotyczące terenów KX, których podstawowym przeznaczeniem są ścieżki piesze o min. szerokości w liniach rozgraniczenia 4,0m.

Przeznaczenie dopuszczalne:

- 1) zieleni urządzona;
- 2) ścieżki rowerów;
- 3) dojazd w uzasadnionych przypadkach do nieruchomości oraz do działalności zlokalizowanej w ramach przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego dla terenów „ZP” i „R”.

§ 50. Ustalenia dotyczące terenów KR z podstawowym przeznaczeniem pod ścieżki rowerowe wraz z urządzeniami towarzyszącymi o min. szerokości w liniach rozgraniczenia 4,25m.

Przeznaczenie dopuszczalne:

- 1) ścieżki piesze;
- 2) zieleni urządzona;
- 3) miejsca postojowe dla rowerów jeśli pozwalają na to parametry przekroju poprzecznego ścieżek;
- 4) dojazd w uzasadnionych przypadkach do nieruchomości oraz do działalności zlokalizowanej w ramach przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego dla terenów „ZP” i „R”.

§ 51. Ustalenia dotyczące terenów KN których podstawowym przeznaczeniem jest szlak konny wzdłuż wschodniej i południowej granicy miasta od ulicy Zgorzeleckiej do stawów rybnych koło wsi Borowa.

Przeznaczenie dopuszczalne:

- 1) zieleni urządzona;
- 2) dojazd w uzasadnionych przypadkach do nieruchomości.

§ 52. Ustalenia dotyczące terenu KP, którego podstawowym przeznaczeniem są parkingi i garaże:

1. Przeznaczenie dopuszczalne:

- 1) urządzenia techniczne związane z obsługą przeznaczenia podstawowego;
- 2) zieleni urządzona;
- 3) place publiczne;
- 4) urządzenia techniczne (np. waga wozowa) z częścią magazynową i pomieszczeniami socjalnymi.

2. Tymczasowe zagospodarowanie: place publiczne w ramach zorganizowanych, sezonowych, lokalnych imprez masowych, obiekty handlowe typu: kioski, namioty, budki oraz ogródki gastro-

nomiczne w ramach zorganizowanej działalności sezonowej, okresowej przy czym:

- a) należy zgłosić do zaakceptowania przez władze miasta projekt zagospodarowania działki na czas działalności ze wskazaniem rozmieszczenia obiektów, dróg pieszych i dojazdów pożarowych oraz formy obiektów (gabaryty, wysokość, zadaszenie, użyte materiały, kolorystyka), a także sposób zorganizowania innych miejsc parkingowych w ilości nie mniejszej niż istniejące w ramach przeznaczenia podstawowego,
- b) należy uzgodnić ze wskazanym przedsiębiorstwem komunalnym sposób obsługi sanitarnej terenu oraz odbioru odpadów,
- c) należy przedstawić sposób i termin likwidacji zagospodarowania.

§ 53. Ustalenia dotyczące terenu KS, którego podstawowym jest lądowisko – polowe lotnisko o nawierzchni trawiastej umożliwiającej start i lądowanie samolotów i helikopterów uczestniczących w akcjach przeciwpożarowych i opryskach.

1. Przeznaczenie dopuszczalne: zieleni legowa.

2. Tymczasowe zagospodarowanie: place publiczne w ramach zorganizowanych, sezonowych, lokalnych imprez masowych.

§ 54. Ustalenia dotyczące terenu KD, której podstawowym przeznaczeniem terenu jest droga publiczna wraz z urządzeniami towarzyszącymi.

1. Przeznaczenie dopuszczalne - wyznaczenie miejsc postojowych dla samochodów, jeśli pozwalają na to parametry przekroju poprzecznego ulicy.

2. Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) droga klasy Z (zbiorcza), jednojezdniowa dwupasmowa, docelowo o minimalnej szerokości w liniach rozgraniczających – 20,0m, oznaczona symbolem KDZ:
 - KDZ1 droga wojewódzka Nr 300 Iłowa – Gozdnicza,
 - KDZ2 droga wojewódzka Nr 350 Łęknica – Przewóz – Gozdnicza – Ruszów – Bolesławiec;
- 2) drogi klasy L (lokalne), jednojezdniowe dwupasmowe docelowo, o minimalnej szerokości w liniach rozgraniczających – 12m, oznaczone symbolami:
 - KDL1 droga powiatowa nr 1081 F ul. Witośa,
 - KDL2 droga powiatowa nr 2407 F ul. Młyńska,
 - KDL3 droga gminna ul. 1-go Maja,

- KDL4 droga gminna ul. 3 - Maja,
 - KDL5 droga gminna ul. Matejki,
 - KDL6 droga gminna ul. Kościelna,
 - KDL7 droga gminna ul. Traugutta,
 - KDL8 droga gminna ul. Leśna,
 - KDL9 droga gminna ul. Okrzei,
 - KDL10 droga gminna ul. Fabryczna,
 - KDL11 i KDL12 drogi na miejscu linii kolejowej relacji Ruszów – Gozdnicza w granicach miasta;
- 3) drogi klasy D (dojazdowe), docelowo o minimalnej szerokości w liniach rozgraniczających – 10m, oznaczone symbolami:
- KDD1 droga gminna ul. Armii Czerwonej,
 - KDD2 droga gminna ul. Dębowa,
 - KDD3 droga gminna ul. Iłowiańska,
 - KDD4 droga gminna ul. Kombatantów,
 - KDD5 droga gminna ul. Konopnickiej,
 - KDD6 droga gminna ul. Kolejowa,
 - KDD7 droga gminna ul. Krótka,
 - KDD8 droga gminna ul. Łąkowa,
 - KDD9 droga gminna ul. Ogrodowa,
 - KDD10 droga gminna ul. Partyzantów,
 - KDD11 droga gminna Plac Wolności,
 - KDD12 droga gminna ul. Polna,
 - KDD13 droga gminna ul. Robotnicza,
 - KDD14 droga gminna ul. Sikorskiego,
 - KDD15 droga gminna ul. Sportowa,
 - KDD16 droga gminna ul. Strzelecka,
 - KDD17 droga gminna ul. Świerczewskiego,
 - KDD18 droga gminna ul. Wąska,
 - KDD19 droga gminna ul. Wzniesienie,
 - KDD20 droga gminna ul. Zielona,
 - KDD21 droga gminna ul. Zacisze,
 - KDD22 droga gminna ul. Żeromskiego;
- 4) drogi dojazdowe wewnętrzne oznaczone symbolem KDW o szerokości w liniach rozgraniczających od 5,0 – 14,0m, obowiązuje szerokość w liniach rozgraniczenia według rysunku planu stanowiącego załącznik graficzny Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 5) droga dojazdowa wewnętrzna oznaczona symbolem KDW1 do przewozu surowców z wyrobiska do zakładu ceramicznego o przebiegu równoległa do ul. Kościuszki, obowiązuje szerokość w liniach rozgraniczenia według rysunku planu stanowiącego załącznik graficzny nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Tymczasowe zagospodarowanie zgodnie z § 12.
4. Dodatkowo:
- 1) dla terenu oznaczonego w planie symbolem KDG i KDZ należy zapewnić w przekroju poprzecznym drogi lokalizację przynajmniej po jednej stronie jezdni chodnika o minimalnej szerokości 1,5m z pasem zieleni towarzyszącej pomiędzy chodnikiem a jezdnią;
 - 2) dla terenu oznaczonego w planie symbolem KDL oraz KDD należy zapewnić w przekroju poprzecznym drogi lokalizację przynajmniej po jednej stronie jezdni chodnika o minimalnej szerokości 1,5m;
 - 3) dla terenu oznaczonego w planie symbolem KDW należy zapewnić w przekroju poprzecznym drogi lokalizację przynajmniej po jednej stronie jezdni chodnika o minimalnej szerokości 0,75m;
 - 4) każdorazowo zaleca się realizację obustronnych chodników w każdym z terenów wymienionych w niniejszym paragrafie w zależności od możliwości wynikającej z szerokości w liniach rozgraniczających drogi.
5. Przeznaczenie dopuszczalne - obejmuje wszelkie urządzenia towarzyszące w postaci infrastruktury technicznej.
- § 55. Ustalenia dotyczące terenu E z podstawowym przeznaczeniem pod urządzenia infrastruktury technicznej elektroenergetycznej (trafostacje).
- 1. Przeznaczenie dopuszczalne - obejmuje wszelkie urządzenia towarzyszące zaopatrzeniu w energię elektryczną w terenach E.
 - 2. Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu: teren o minimalnych wymiarach 8,0 x 8,0m, z dojazdem 3,5 metrową jezdnią utwardzoną.
 - 3. Dodatkowe ewentualne, uciążliwości bądź szkodliwości dla środowiska wywołane przez obiekt i urządzenia nie mogą wykraczać poza granice terenu, na którym są zlokalizowane i tym samym, powodować konieczności ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania.
- § 56. Ustalenia dotyczące terenu G z podstawowym przeznaczeniem pod urządzenia infrastruktury technicznej – gazowniczej – Rozprężarnia Gazu.

1. Przeznaczenie dopuszczalne - obejmuje wszelkie urządzenia towarzyszące sieci gazowniczej.

2. Dodatkowe ewentualne, uciążliwości bądź szkodliwości dla środowiska wywołane przez obiekt i urządzenia nie mogą wykraczać poza granice terenu, na którym są zlokalizowane i tym samym, powodować konieczności ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania.

§ 57. Ustalenia dotyczące terenu W z podstawowym przeznaczeniem pod urządzenia infrastruktury technicznej – wodociągowej.

Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) teren zabezpieczony ogrodzeniem z zamykanymi bramami obejmuje Stacji Uzdatniania Wody i Stację Podnoszenia Ciśnienia W1 przeznaczoną do modernizacji i przebudowy;
- 2) teren W2 - obejmuje wszelkie urządzenia towarzyszące sieci wodociągowej.

§ 58. Ustalenia dotyczące terenu K z podstawowym przeznaczeniem pod urządzenia infrastruktury technicznej – kanalizacyjne - przepompownia ścieków o minimalnych wymiarach 5,0 x 5,0m, z dojazdem 3,5 metrową jezdnią utwardzoną.

1. Przeznaczenie dopuszczalne - obejmuje wszelkie urządzenia towarzyszące sieci kanalizacyjnej.

2. Dodatkowe ewentualne, uciążliwości bądź szkodliwości dla środowiska wywołane przez obiekt i urządzenia nie mogą wykraczać poza granice terenu, na którym są zlokalizowane i tym samym, powodować konieczności ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania.

§ 59. Ustalenia dotyczące terenu O z podstawowym przeznaczeniem pod urządzenia infrastruktury technicznej – Komunalne Wysypisko Odpadów Stałych.

1. Przeznaczenie dopuszczalne - obejmuje wszelkie urządzenia towarzyszące miejscu składowania odpadów stałych.

2. Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) teren ogrodzony o pow. 4,2ha z dojazdem 6,0 metrową jezdnią utwardzoną;
- 2) w celu ograniczenia ilości składowanych odpadów przewidzieć:
 - a) wdrożenie selektywnego gromadzenia odpadów,
 - b) wykonanie na wysypisku kompostowni, spalarni, segregacji i recyklingu oraz innych obiektów utylizacji odpadów zgodnie

z aktualnymi tendencjami i zaleceniami ochrony środowiska.

3. Dodatkowe ewentualne, uciążliwości bądź szkodliwości dla środowiska wywołane przez obiekt i urządzenia nie mogą wykraczać poza granice terenu, na którym są zlokalizowane i tym samym, powodować konieczności ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania.

§ 60. Ustalenia dotyczące terenu C z podstawowym przeznaczeniem pod urządzenia infrastruktury technicznej – ciepłownicze kotłownie wbudowane w obiekty, przystosowane do ogrzewania gazem.

1. Przeznaczenie dopuszczalne - obejmuje wszelkie urządzenia towarzyszące sieci ciepłowniczej.

2. Dodatkowe ewentualne, uciążliwości bądź szkodliwości dla środowiska wywołane przez obiekty i urządzenia nie mogą wykraczać poza granice terenu, na którym są zlokalizowane i tym samym, powodować konieczności ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania.

§ 61. Ustalenia dotyczące terenu T z podstawowym przeznaczeniem pod urządzenia infrastruktury technicznej – telefoniczne:

- 1) T1 Telefoniczna centrala automatyczna;
- 2) T2 Stacja bazowa telefonii komórkowej składającej się z anten nadawczo – rozświecznych, urządzeń sterujących na platformie o wymiarach 2,0m x 3,0m i przyłączy energetycznych.

1. Przeznaczenie dopuszczalne - obejmuje wszelkie urządzenia towarzyszące sieci telefonicznej.

2. Dodatkowe ewentualne, uciążliwości bądź szkodliwości dla środowiska wywołane przez obiekt i urządzenia nie mogą wykraczać poza granice terenu, na którym są zlokalizowane i tym samym, powodować konieczności ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania.

§ 62. Ustalenia dotyczące terenu KK z podstawowym przeznaczeniem pod obiekty i urządzenia kolejowe - linia kolejowa Nr 339, niezelektryfikowana, relacji Ruszów - Gozdnicza, z klauzulą Ministra Infrastruktury, zawartą w decyzji Nr FK-4951-01/05 z 7 września 2005r, o zgodzie na jej likwidację.

1. Na terenach zlikwidowanej linii kolejowej Ruszów – Gozdnicza, zakazuje się likwidacji infrastruktury kolejowej w postaci mostów, wiaduktów, przepustów, podtorza, rowów odwadniających i innych urządzeń stanowiących część techniczną omawianej linii, do czasu przejścia gruntów wraz ze środkami trwałymi przez samorząd terytorialny.

2. Zakazuje się wprowadzanie na istniejące podtorze i budowle inżynieryjne zlikwidowanej linii kolejowej Ruszów – Gozdnicza, sieci infrastruktury podziemnej, obiektów budowlanych a także zaprzęgów konnych, traktorów, funkcji składowo – usługowych do czasu przejęcia linii przez samorząd terytorialny.

3. Po przejęciu linii przez Miasto Gozdnicza przeznaczyć ją pod drogę kołową KDZ12.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 63. Tracą moc w całości uchwały Rady Miejskiej w Gozdnicy Nr XXXI/189/01 i XXXI/190/01 z dnia 4 października 2001r. w sprawie zmian miej-

scowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Gozdnicy ogłoszone w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego Nr 73 z dnia 24 lipca 2002r.

§ 64. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

§ 65. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Gozdnicy.

§ 66. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady
Anna Kulczyńska

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXVII/173/06
Rady Miasta Gozdnica
z dnia 25 maja 2006r.**

**Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXXVII/173/06
Rady Miasta Gozdnica
z dnia 25 maja 2006r.**

**Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXXVII/173/06
Rady Miasta Gozdnica
z dnia 25 maja 2006r.**

**Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XXXVII/173/06
Rady Miasta Gozdnica
z dnia 25 maja 2006r.**

Rozstrzygnięcie

o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz.717 z późn. zm.), art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3), ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami) i art. 111 ust. 2 pkt 1 ustawy z 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r. Nr 15 poz. 148 z późn. zmianami), Rada Miasta Gozdnica rozstrzyga co następuje:

§ 1. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej służące zaspokojeniu zbiorowych potrzeb mieszkańców stanowiące zadanie własne gminy to:

1. Zaopatrzenie w wodę:

- 1) realizacja centralnego ujęcia wód podziemnych (poza granicami miasta);
- 2) modernizacja i przebudowa istniejącej Stacji Uzdatniania Wody z lokalizacją nowej Stacji Podnoszenia Ciśnienia Wody z wykorzystaniem urządzeń istniejącej hydroforni;
- 3) likwidacja odwiertów w istniejącym ujęciu wody;
- 4) wyłączenie z eksploatacji istniejącą hydrofornię wraz ze zbiornikiem wyrównawczym;
- 5) realizacja nowego odcinka magistrali wodociągowej prowadzącej wodę uzdatnioną ze Stacji Uzdatniania Wody do istniejącej sieci rozdzielczej na terenie miasta;
- 6) rozbudowa sieci rozdzielczej w miarę występowania potrzeb z równoczesną modernizacją istniejącej sieci.

2. Odprowadzenie ścieków:

- 1) budowa nowego grawitacyjno – tłoczego systemu odprowadzenia ścieków sanitarnych z całego miasta do oczyszczalni w miejscowości Iłowa w skład którego wejdą:
 - a) 3 przepompownie sieciowe i jedną główną,
 - b) system kanalizacji ciśnieniowej,
 - c) system kanalizacji tłocznej,

- d) kolektor tłoczny odprowadzający ścieki na trasie główna przepompownia – oczyszczalnia ścieków;

- 2) adaptacja istniejących kolektorów kanalizacji ogólnospławnej na stworzenie grawitacyjnego systemu odprowadzenia ścieków deszczowych z powierzchni komunikacyjnej ze wstępnym podczyszczeniem przed odprowadzeniem ich do istniejących cieków wodnych i budowę nowych kolektorów deszczowych;
- 3) budowę sieci i urządzeń kanalizacyjnych w pierwszej kolejności na terenach już zainwestowanych.

3. Zaopatrzenie w energię elektryczną: budowa nowych linii SN 20kV do nowych stacji transformatorowych zlokalizowanych na docelowych terenach rozwojowych miasta.

4. Dla usprawnienia układu komunikacyjnego:

- 1) przełożenie ruchu ponadlokalnego z ulicy 1-go Maja na ulicę Górną;
- 2) przedłużenie ulicy Kolejowej do ulicy Żagańskiej w celu zapewnienia swobodnego przewozu towarów ceramicznych;
- 3) usprawnienie ruchu na ulicach 1-go Maja, 3 - go Maja, Matejki, Kościelnej, Traugutta stanowiących obwodnicę wokół centrum;
- 4) rozbudowa sieci ulic w miarę występowania potrzeb i w terminie dostosowanym do wprowadzenia uzbrojenia.

§ 2. 1 Sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych według obowiązujących przepisów szczegółowych z terminem realizacji uzależnionym od pozyskania środków określonych w § 3.

2. Realizacja i finansowanie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej nie wyszczególnionych w §1 jest przedmiotem zainteresowanych stron (gazyfikacja).

§ 3. Zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy podlegają przepisom ustawy o finansach publicznych z możliwością wykorzystania:

- 1) środków pomocowych;
- 2) kredytów i pożyczek;
- 3) obligacji komunalnych;
- 4) udziału inwestorów zewnętrznych w oparciu o odrębne porozumienia.

**Załącznik Nr 5
do uchwały Nr XXXVII/173/06
Rady Miasta Gozdnica
z dnia 25 maja 2006r.**

Rozstrzygnięcie

**o sposobie rozpatrzenia uwag nieuwzględnionych
wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Gozdnica**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717 z późn. Zmianami), Rada Miasta Gozdnica rozstrzyga wniesione uwagi w sposób następujący:

1. Zgłaszający uwagi - Kazimierz Magiera 68-130 Gozdnica, ul. Iłowiańska 2 - pisma z 9 marca 2006r. i 13 marca 2006r.

Treść uwagi:

- droga (ul. Iłowiańska) nie spełnia warunków technicznych do przewozu dużych ładunków, mapa jest niezgodna ze stanem faktycznym w terenie, prośba o ulgę w podatkach, zakład Pana Figasa jest uciążliwy dla otoczenia.

Rozstrzygnięcie - uwagi nie uwzględniono.

Uzasadnienia:

- ul. Iłowiańska w stanie istniejącym jest drogą publiczną gminną i taka pozostawia się w ustaleniach projektu planu. Przyszła jezdnia musi spełniać parametry techniczne przypisane dla dróg publicznych w tym zapewnić możliwość poruszania się dużych pojazdów ciężarowych,
- na rysunku planu wrysowano projektowane, wymagane przepisami linie rozgraniczające ulicy, które nie pokrywają się z istniejącymi granicami działek,
- uwaga w zakresie ulg podatkowych wykracza poza zakres tematu i pozostawia się ją bez rozpatrzenia,
- uwaga dotycząca uciążliwości tartaku uwzględniona częściowo, w tekście planu wprowadzono zapis nakazujący zachowanie warunku ograniczającego jego uciążliwość tylko do granicy zakładu.

2. Zgłaszający uwagi - Henryk Krasuski 68-130 Gozdnica, ul. Żagańska 24 – pismo z 15 marca 2006r.

Treść uwagi - wniosek o przeznaczenie działki Nr 101 (droga polna) na cele rolne.

Rozstrzygnięcie - uwaga nie uwzględniona.

Uzasadnienie:

- w projekcie planu działka Nr 101 znajduje się na terenach rolniczych w skład których wchodzi grunty orne, użytki zielone, nieużytki, drogi polne, rowy itp. elementy. Sposób ich użytkowania jest sprawą ich właścicieli. Ustalenia projektu planu nie zawierają tego typu rozstrzygnięć.

3. Zgłaszający uwagi - Helena Pawłowska, Ryszard Pawłowski 68-130 Gozdnica, ul. Wojska Polskiego 8 – pismo z 20 marca 2006r.

Treść uwag:

- zaproponowana zmiana obowiązującego planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego miasta w części dotyczącej posesji przy ul. Wojska Polskiego 10 jest dla właścicieli działki przy ul. Wojska Polskiego 8 niekorzystna,
- żądanie aby teren był przeznaczony pod budowę mieszkaniową jednorodzinną,
- sprzeciw aby na wyżej wymienionej posesji można było prowadzić działalność usługowo – rzemieślniczą (masarnia), uciążliwą dla otoczenia, powodującą hałas, emisję zanieczyszczającą stan atmosfery, skażenie gleby gnojowicą,
- żądanie przywrócenia 35,0m linii rozgraniczającej,
- sprzeciw aby użytkowanie cmentarza powodowało ograniczeniu użytkowania działki przy ul. Wojska Polskiego 8.

Rozstrzygnięcia:

- uwaga w przedmiocie zmiany planu oddalona,
- oddalono uwagę dotyczącą przeznaczenia działki z usługowej rzemieślniczej na mieszkaniową, oraz uwagi dotyczące szerokości linii rozgraniczającej ulicy i strefy ochrony sanitarnej cmentarza,
- uwzględniono uwagę w zakresie ograniczenia uciążliwości wywołanej prowadzoną działalnością usługową.

Uzasadnienia:

- aktualnie obowiązująca zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Gozdnica nie obejmuje terenu działek położonych przy ul. Wojska Polskiego 8 i 10. Ten fragment miasta nie posiada planu miejscowego,
- bezzasadne jest ustanowienie linii rozgraniczającej ul. Wojska Polskiego o szerokości 35,0m skoro w stanie istniejącym szerokość

ta wyznaczona jest działkami otaczającymi ulicę i jest wystarczająca dla funkcjonowania układu komunikacyjnego,

- projekt planu zachowuje możliwość już prowadzonej działalności usługowo – rzemieślniczej (masarnia) na działce przy ul. Wojska Polskiego 10 przy zachowaniu zasady, że nie będzie ona negatywnie oddziaływała na użytkowanie działek sąsiednich, co regulują stosowne przepisy wykonawcze z zakresu spraw sanitarnych i ochrony środowiska,
- użytkowanie cmentarza nie powoduje ograniczeń w sposobie zagospodarowania działki przy ul. Wojska Polskiego 8.

4. Zgłaszający uwagi - Grażyna Marciniak 68-130 Gozdnica, ul. Leśna 16 – pismo z 24 marca 2006r.

Treść uwag:

- wniosek o przystosowanie drogi leśnej wzdłuż granicy terenów lasów dla celów transportu ciężkiego tj. samochodów obsługujących firmę „EKOFORM”,
- ustanowić zakaz wjazdu na wagę od ul. Zielonej.

Rozstrzygnięcie - uwagi nie uwzględnione.

Uzasadnienia:

- przystosowanie drogi leśnej dla obsługi terenów miejskich jest sprzeczne z ustawą o lasach, wymaga uzyskania zgody na zmianę przeznaczenia gruntów leśnych na cele nieleśne, na co nie ma wstępnej zgody Lasów Państwowych,
- w ustaleniach planu miejscowego nie dokonuje się rozstrzygnięć w zakresie organizacji ruchu na drogach.

5. Zgłaszający uwagi - Helena Pawłowska, Ryszard Pawłowski 68-130 Gozdnica, ul. Wojska Polskiego 8 – pismo z 2 kwietnia 2006r.

Treść uwag:

- przeznaczenie w projekcie planu miejscowego działki przy ul. Wojska Polskiego 10 na funkcję podstawową czyli usługi rzemieślnicze jest sprzeczne ze studium, w studium teren ten ma funkcję mieszkaniową,
- wskaźniki zagospodarowania działki przy ul. Wojska Polskiego 10 nie mogą być odmienne niż dla działek otaczających, dotyczy to procentu powierzchni zabudowy, procentu powierzchni biologicznie czynnej,
- parametry kształtowania zabudowy muszą być identyczne jak na działkach otaczających,

dotyczy to wysokości zabudowy, geometrii dachów, dominant wysokościowych,

- brak zgody na przechowywanie bydła, obornika, uboju zwierząt, wędzenia produktów technologią tradycyjną,
- nałożenie nakazu realizacji ogrodzeń murowanych i stosowania pasa zieleni izolacyjnej.

Rozstrzygnięcia:

- oddalono uwagi związane z brakiem zgodności ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Gozdnica i wskaźnikami zagospodarowania działek,
- częściowo uwzględniono uwagi dotyczące parametrów technicznych jak wysokość dominanty, wysokość zabudowy.

Uzasadnienia:

- w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Gozdnica dla tego terenu przypisana jest funkcja mieszkaniowa a zabudowa wymaga przekształceń. Określono główne kierunki działań wskazując, jakie formy użytkowania powinny przeważać na wydzielonym obszarze (patrz str. 37 tekstu studium). Przy takiej treści zapisu istnieje możliwość występowania na przedmiotowym obszarze usług pod warunkiem, że nie będzie to przeważająca forma użytkowania,
- z racji innego sposobu użytkowania działki przy ul. Wojska Polskiego 10 wskaźniki związane z jej zagospodarowaniem mają prawo być odmienne gdyż jest to niezbędne do prawidłowego jej użytkowania,
- parametry techniczne określone dla działki przy ul. Wojska Polskiego 10 odzwierciedlają istniejący stan zagospodarowania, brak jest podstaw prawnych do wprowadzenia korekt tylko po to aby nawiązać do parametrów zabudowy na działce przy ul. Wojska Polskiego 8. Wysokość dominanty została skorygowana i nawiązuje do istniejącej zabudowy.

6. Zgłaszający uwagi - Przedsiębiorstwo „GEM” Eksport – Import Małgorzata Figas 68-130 Gozdnica, ul. Iłowiańska 2 – pismo z 3 kwietnia 2006r.

Treść uwagi:

- wniosek o zakwalifikowanie drogi Nr 315 jako drogi publicznej gminnej.

Rozstrzygnięcia - uwaga oddalona.

Uzasadnienie - ulica będzie obsługiwała jedynie posesje przy niej położone, a więc będzie pełniła

funkcję drogi wewnętrznej dojazdowej, nie spełnia wymaganych kryteriów dla drogi publicznej.

7. Zgłaszający uwagi - EKOFARM Maciej Rosner 68-130 Gozdnicza, ul. Iłowiańska 7 – pismo z 3 kwietnia 2006r.

Treść uwagi - ulicę Iłowiańską zaliczyć do dróg powiatowych.

Rozstrzygnięcia - za wyjątkiem zaliczenia ul. Iłowiańskiej do drogi publicznej powiatowej, pozostałe uwagi rozpatrzono pozytywnie.

Uzasadnienie - ulica Iłowiańska nie spełnia kryteriów, aby mogła być zaliczona do drogi publicznej powiatowej, utrzymuje się funkcję drogi publicznej gminnej.

=====

1474

**UCHWAŁA NR LXVI/596/06
RADY MIASTA ZIELONA GÓRA**

z dnia 30 maja 2006r.

w sprawie zmiany regulaminu przyznawania stypendiów w ramach projektu: „II Zielonogórski Program Stypendialny Szansą dla Młodzieży Wiejskiej”

Na podstawie art. 12 pkt 10a w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 - tekst jednolity z późn. zm.: Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004r. Nr 102, poz. 1055), uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLVI/424/05 Rady Miasta Zielona Góra z dnia 28 czerwca 2005r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania stypendiów w ramach projektu: „II Zielonogórski Program Stypendialny Szansą dla Młodzieży Wiejskiej” (Dz. Urz. Woj. Lubus. Nr 48, poz. 1054) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5. Stypendia są przekazywane w formie finansowej.”;

2) w § 9 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Pełnoletni uczeń lub rodzice (opiekunowie prawni) ucznia niepełnoletniego są zobowiązani do złożenia pisemnego oświadczenia o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne, o których mowa w § 4 ust. 1.”;

3) w § 9 ust. 3 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) uczeń opuścił w miesiącu więcej niż 10 godzin, które nie zostały usprawiedliwione.”;

4) w § 11 uchyla się ust. 2.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zielona Góra.

§ 3. Uchwała (uchylono rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Lubuskiego z dnia 7 lipca 2006r., znak: PN.II.IWit.0911-191/06) podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Stanisław Domaszewicz

1475

UCHWAŁA NR LXVI/601/06 RADY MIASTA ZIELONA GÓRA

z dnia 30 maja 2006r.

w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 - tekst jednolity z późn. zm.: Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, późn. 984 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 116, poz. 1203 z 2005r. Nr 172, poz. 1441 oraz z 2006r. Nr 17, poz. 128.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2001r. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.: Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, z 2004r. Nr 96 poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005r. Nr 85, poz. 729 i Nr 130, poz. 1087), przyjmuje się:

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, zwany dalej regulaminem, dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Miasta Zielona Góra, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodno - kanalizacyjnego oraz odbiorców usług.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa - ustawę o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków określoną w podstawie prawnej uchwały;
- 2) odbiorca - odbiorcę usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy;
- 3) przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo wodociągowe - kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy;
- 4) umowa - umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy;
- 5) wodomierz - przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy;

- 6) wodomierz główny - przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy, zakupiony, zainstalowany i utrzymywany na koszt przedsiębiorstwa;
- 7) wodomierz dodatkowy - przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym, służący ustaleniu ilości wody bezpowrotnie zużytej, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy;
- 8) wodomierz własny - przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z własnych ujęć wody odbiorcy, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy;
- 9) okres obrachunkowy - okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków określony w umowie;
- 10) zastępczy punkt poboru wody - ogólnie dostępny punkt poboru wody przeznaczonej wyłącznie do spożycia przez ludzi, wskazany przez przedsiębiorstwo;
- 11) posiadane przyłącza/sieci - przyłącza/sieci wodociągowe i przyłącza/sieci kanalizacyjne, które znajdują się na majątku i w eksploatacji przedsiębiorstwa, lub do których przedsiębiorstwo świadczące usługi uzyskało inny tytuł prawny do korzystania;
- 12) dokumentacja techniczna - rozwiązanie techniczne w formie projektu wykonawczego projektowanego przyłącza wodociągowego i/lub przyłącza kanalizacyjnego.

Rozdział 2

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo, obowiązki odbiorców

§ 3. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do dostarczania wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz do dostarczania wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także do zapewnienia właściwej jakości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

2. Przedsiębiorstwo może ustalić dopuszczalny poziom zanieczyszczeń ścieków wprowadzanych do kanalizacji sanitarnej przez odbiorców.

§ 4. Uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Lubuskiego z dnia 7 lipca 2006r. znak: PN.II.IWit.0911-194/06.

§ 5. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić:

- 1) zdolności przesyłowe posiadanego przyłącza wodociągowego zapewniając dostawę wody do odbiorcy w ilości ustalonej w umowie;
- 2) przepustowość posiadanego przyłącza kanalizacyjnego zapewniającą odprowadzenie ścieków w ilości określonej w umowie;
- 3) dostawę wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi;
- 4) ciągłość i niezawodność dostaw wody z posiadanych przez przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych;
- 5) ciągłość i niezawodność odprowadzania ścieków do posiadanych przez przedsiębiorstwo urządzeń kanalizacyjnych;
- 6) budowę urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji.

2. W przypadku, gdy przyłącza nie są w posiadaniu przedsiębiorstwa, odpowiedzialność przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Przedsiębiorstwo ma prawo do przeprowadzania kontroli przestrzegania umownych ustaleń dotyczących technicznych warunków przyłączenia nieruchomości odbiorcy do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.

§ 6. Odbiorcy są zobowiązani do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo oraz nieutrudniający działalności przedsiębiorstwa, a w szczególności do:

- 1) utrzymania instalacji wodociągowych w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego;
- 2) zabezpieczenia instalacji przed cofnięciem się wody z instalacji wodociągowej do sieci, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania;
- 3) natychmiastowego powiadamiania przedsiębiorstwa o istotnych zmianach określonych w umowie ilości pobieranej wody;
- 4) natychmiastowego powiadamiania przedsiębiorstwa o istotnych zmianach określonych

w umowie ilości i jakości odprowadzanych ścieków;

- 5) utrzymywania przyłącza w stanie niepowodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci w przypadku, gdy przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne nie znajduje się w posiadaniu przedsiębiorstwa;
- 6) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej;
- 7) podjęcia działań ograniczających skutki awarii oraz udostępnienia przedsiębiorstwu terenu w celu usunięcia awarii lub kontroli działania przyrządów pomiarowych, urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych i przyłączy;
- 8) udostępnienia przedsiębiorstwu dokumentacji technicznej oraz danych dotyczących eksploatacji własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć w zakresie umożliwiającym:
 - a) ustalenie, czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez przedsiębiorstwo,
 - b) ustalanie ilości ścieków odprowadzanych do kanalizacji przedsiębiorstwa;
- 9) umożliwienia przedsiębiorstwu dostępu do własnych ujęć wody odbiorcy i instalacji zasilanych z tych ujęć, a także połączonych z siecią własnych instalacji, jeżeli zachodzą uzasadnione przesłanki, że instalacje odbiorcy mogą negatywnie oddziaływać na poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo;
- 10) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie.

§ 7. 1. W przypadku wystąpienia awarii wodociągowej na przyłączy będącym w posiadaniu odbiorcy, przedsiębiorstwo wstrzymuje dostawę wody w celu zminimalizowania strat wody i w celu umożliwienia usunięcia awarii.

2. Przedsiębiorstwo wznowi dostawę wody po otrzymaniu pisemnego zawiadomienia od odbiorcy o usunięciu awarii przyłącza wodociągowego i po sprawdzeniu usunięcia awarii zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.

§ 8. 1. W przypadku wystąpienia awarii kanalizacyjnej na przyłączy będącym w posiadaniu odbiorcy, przedsiębiorstwo wstrzymuje odbiór ścieków w celu utrzymania drożności własnych urządzeń kanalizacyjnych i w celu umożliwienia usunięcia awarii.

2. Przedsiębiorstwo wznowi odbiór ścieków po otrzymaniu pisemnego zawiadomienia od odbiorcy o usunięciu awarii przyłącza kanalizacyjnego

i po sprawdzeniu usunięcia awarii zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.

Rozdział 3

Szczegółowe warunki i tryb zawierania oraz rozwiązywania umów z odbiorcami

§ 9. Postanowienia umów zawieranych przez przedsiębiorstwo z odbiorcami nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

§ 10. Umowa określa między innymi:

- 1) szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania ich awarii;
- 2) miejsce wykonywania usługi dostarczania wody i odbioru ścieków;
- 3) okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty, jak również sposób uiszczania należności.

§ 11. 1. Umowy są zawierane na czas nieokreślony z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.

2. Przedsiębiorstwo zawiera umowy na czas określony:

- 1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomość ma być przyłączona lub została przyłączona do sieci, jest ustanowiony na czas określony;
- 2) na wniosek osoby, której nieruchomość ma być przyłączona lub została przyłączona do sieci.

§ 12. Zmiana warunków umowy, z wyłączeniem przypadków opisanych w § 23 ust 4 oraz § 27 ust. 1 i 2 następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.

§ 13. W przypadku zmiany odbiorcy posiadającego tytuł prawny do nieruchomości przyłączonej do sieci przedsiębiorstwa, przedsiębiorstwo zawiera umowę z nowym odbiorcą z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.

§ 14. 1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek osoby posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, która ma być przyłączona lub jest przyłączona do sieci, znajdującej się w posiadaniu przedsiębiorstwa.

2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o zawarcie umowy jest zobowiązana przedłożyć przedsiębiorstwu dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości.

3. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowa-

ny statusie prawnym po przedstawieniu dokumentu potwierdzającego nieuregulowany status prawny nieruchomości i uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z tej nieruchomości.

4. Przedsiębiorstwo może określić wzór wniosku o zawarcie umowy.

§ 15. 1. Umowa może być zawarta z osobą korzystającą z lokalu znajdującego się w budynku wielolokalowym na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych.

2. Uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Lubuskiego z dnia 7 lipca 2006r. znak: PN.II.IWit.0911-194/06.

3. Przedsiębiorstwo może określić wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1.

4. W terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosku przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informację techniczną określającą wymagania techniczne i tryb postępowania przed zawarciem umowy.

§ 16. Przedsiębiorstwo sporządza projekt umowy w terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy.

§ 17. Przedsiębiorstwo może odmówić:

- 1) zawarcia umowy, gdy wnioskodawca nie spełnia warunków określonych w niniejszym regulaminie, a w szczególności, gdy podłączenie do sieci wykonane zostało bez zgody przedsiębiorstwa;
- 2) ponownego zawarcia umowy i podłączenia do sieci, jeżeli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaprzestania świadczenia usług.

§ 18. 1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez stronę umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie, nie krótszego niż 1 miesiąc.

2. Jeżeli w umowie nie podano okresu wypowiedzenia, to umowa może być rozwiązana przez stronę umowy z zachowaniem 3 - miesięcznego okresu wypowiedzenia.

3. Rozwiązanie przez odbiorcę umowy za wypowiedzeniem następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłania takiego oświadczenia listem poleconym.

§ 19. 1. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron w każdym czasie.

2. Umowa może być rozwiązana przez stronę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku niewykonywania umowy, lub nienależytego jej wykonywania.

§ 20. 1. Umowa wygasa w przypadku:

- 1) śmierci odbiorcy usług będącego osobą fizyczną;
- 2) utraty przez odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości;
- 3) zakończenia postępowania upadłościowego w celu likwidacji lub likwidacyjnego odbiorcy będącego przedsiębiorcą;
- 4) utraty przez przedsiębiorstwo zezwolenia na prowadzenie działalności.

2. Umowa zawarta z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym wygasa, poza przyczynami wskazanymi w ust. 1, również w razie wygaśnięcia umowy zawartej przez przedsiębiorstwo z właścicielem lub zarządcą nieruchomości, w której znajduje się lokal.

3. Odbiorca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania przedsiębiorstwa o utracie przez siebie prawa do korzystania z nieruchomości.

4. Do czasu poinformowania przedsiębiorstwa odbiorca pokrywa należności powstałe w związku ze świadczeniem usług przez przedsiębiorstwo.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 21. 1. Rozliczenia za usługi dostarczania wody i odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo z odbiorcami wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach.

2. Rozliczenia za pozostałe usługi świadczone przez przedsiębiorstwo wykonywane są w oparciu o „Cennik usług” opracowany i zatwierdzony przez przedsiębiorstwo.

§ 22. 1. Przedsiębiorstwo określa okresy obrachunkowe obowiązujące odbiorców usług w zależności od lokalnych warunków technicznych i ekonomicznych świadczenia usług.

2. Dopuszcza się obowiązywanie różnych okresów obrachunkowych dla poszczególnych taryfowych grup odbiorców usług lub obszaru.

3. Długość okresu obrachunkowego określa umowa, przy czym jest to okres nie dłuższy, niż sześć miesięcy.

§ 23. 1. Przedsiębiorstwo podaje do publicznej wiadomości nowe taryfy przez:

- 1) opublikowanie ich w lokalnej prasie;
- 2) umieszczenie ich na tablicy informacyjnej w siedzibie przedsiębiorstwa;
- 3) umieszczenie ich na stronie internetowej przedsiębiorstwa.

2. Stosowanie przez przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf nie wymaga odrębnego informowania odbiorców o ich wysokości.

3. Przedsiębiorstwo podaje w zawieranej umowie aktualnie obowiązujące ceny i stawki opłat, właściwe dla odbiorcy będącego stroną umowy.

4. Zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy nie wymaga zmiany umowy.

§ 24. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo jest faktura wystawiona przez przedsiębiorstwo.

2. Przedsiębiorstwo wskazuje w fakturze datę i sposób zapłaty należności.

3. Odbiorca jest zobowiązany do terminowej zapłaty należności za dostawę wody i/lub odprowadzanie ścieków.

4. Opóźnienia w zapłacie należności uprawniają przedsiębiorstwo do naliczania odsetek, w wysokości ustawowej.

5. Zgłoszenie przez odbiorcę zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

§ 25. 1. W przypadku stwierdzenia w wyniku urzędowego sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza, że wskazania wodomierza przekraczają błąd dopuszczalny, ilość faktycznie pobranej przez odbiorcę wody ustala się korygując ilość wskazaną przez wodomierz odpowiednio w dół, lub w górę, współczynnikiem równym średniej arytmetycznej z rzeczywistych błędów wskazań.

2. Korekta obejmuje okres od daty wystąpienia nierzetelnego pomiaru, a jeżeli ustalenie tej daty nie jest możliwe, od ostatniego odczytu wodomierza.

§ 26. 1. Jeżeli odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych i wprowadza ścieki do urządzeń przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako równa ilości wody pobranej, określonej na podstawie wskazań wodomierza własnego.

2. W przypadku odprowadzania ścieków do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa, odbiorca zobowiązany jest do wyposażenia w wodomierz własny użytkowanej instalacji wodociągowej, zasilanej z innego źródła poboru wody, niż sieć wodociągowa przedsiębiorstwa.

3. Sposób i miejsce zabudowy oraz dobór wodomierza wymaga uzgodnienia z przedsiębiorstwem.

4. Sposób i miejsce zabudowy oraz dobór wodomierza dodatkowego, przeznaczonego do po-

miaru ilości bezpowrotnie zużytej wody, w związku z określaniem ilości odprowadzanych ścieków, wymaga uzgodnienia z przedsiębiorstwem.

5. Zakup wodomierza przeznaczonego do montażu na wewnętrznej instalacji wodociągowej nieruchomości, wodomierza własnego oraz wodomierza dodatkowego, jego zainstalowanie, utrzymanie i legalizację wykonuje odbiorca na własny koszt.

§ 27. 1. Odbiorca zobowiązany jest pisemnie powiadomić przedsiębiorstwo o wszystkich zmianach w związku z zawartą umową w terminie do 14 dni od daty powstania zmian, w szczególności dotyczących adresu zamieszkania, adresu siedziby firmy, adresu do korespondencji lub przypisania do odpowiedniej taryfy rozliczeń.

2. W przypadku niepowiadomienia przedsiębiorstwa o zmianie adresu zamieszkania lub adresu siedziby firmy, wszystkie faktury i inne dokumenty wysłane przez przedsiębiorstwo będą uznawane za doręczone odbiorcy.

Rozdział 5

Warunki przyłączenia do sieci

§ 28. 1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa przedsiębiorstwu pisemny wniosek o wydanie „Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”.

2. Wzór wniosku ustala przedsiębiorstwo.

3. We wniosku należy podać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko osoby i/lub nazwę wnioskodawcy ubiegającego się o przyłączenie nieruchomości do urządzeń wodociągowo - kanalizacyjnych albo w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu;
- 2) miejsce lokalizacji nieruchomości;
- 3) adres do korespondencji;
- 4) dane identyfikujące wnioskodawcę:
 - a) dla osób fizycznych: NIP (lub PESEL),
 - b) dla pozostałych: NIP, Nr KRS (lub RHB);
- 5) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda i/lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia;
- 6) określenie przewidywanej ilości pobieranej wody, jej przeznaczenia, oraz charakterystyki zużycia wody;
- 7) określenie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju;

8) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków.

§ 29. Do wniosku, o którym mowa w § 28, osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci załącza:

- 1) dokument określający stan prawny nieruchomości, której dotyczy wniosek;
- 2) mapę sytuacyjną do celów projektowych w skali 1:500 lub 1:250, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu;
- 3) mapę władania, obejmującą przedmiotową nieruchomość wraz z działkami przyległymi do niej, oraz wykaz właścicieli tych działek.

§ 30. 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo w terminie do 14 dni, a w uzasadnionych przypadkach do 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku wraz z kompletem załączników, o których mowa w § 28 i § 29, wydaje wnioskodawcy ubiegającemu się o podłączenie nieruchomości dokument pod nazwą "Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej".

2. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo w terminie do 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 28, informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają podłączenie.

3. Dokument, o którym mowa w ust. 1, powinien, co najmniej:

- 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, w tym wymagania w zakresie lokalizacji wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego;
- 2) określać maksymalną ilość wody jaka może być dostarczana do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele;
- 3) określać maksymalną ilość ścieków, jaka będzie odprowadzana z nieruchomości;
- 4) określać ciśnienie dyspozycyjne w sieci wodociągowej.

4. Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej ważne są przez okres 2 lat od daty ich wydania.

5. Wynagrodzenie przedsiębiorstwa za wydanie „Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” winno odpowiadać poniesionym przez przedsiębiorstwo rzeczywistym kosz-

tom przygotowania tego dokumentu, a ustalonym w oparciu o „Cennik usług” przedsiębiorstwa.

§ 31. 1. „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” wydawane osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci określają wymogi związane z wykonaniem przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, w następstwie których przedsiębiorstwo wyda zgodę na włączenie do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.

2. Przyszły odbiorca usług zobowiązany jest do zawarcia z przedsiębiorstwem umowy obligacyjnej lub prawnorzeczowej określającej zasady eksploatacji przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, oraz sposób postępowania w przypadku wystąpienia awarii.

3. Wybór konkretnej formy ustalenia zasad użytkowania przyłącza wymaga obustronnej akceptacji przedsiębiorstwa i odbiorcy w formie pisemnej umowy.

§ 32. Uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Lubuskiego z dnia 7 lipca 2006r. znak: PN.II.IWit.0911-194/06.

§ 33. 1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest uzgodnienie z przedsiębiorstwem dokumentacji technicznej, opracowanej na podstawie wydanych „Warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”.

2. Dokumentację należy przedłożyć w siedzibie przedsiębiorstwa w 2 egzemplarzach.

3. Uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1, dokonywane jest w terminie do 14 dni od daty otrzymania dokumentacji technicznej, a w uzasadnionych przypadkach (w szczególności przy złożonych zadaniach inwestycyjnych) w terminie do 30 dni, o ile nie zawiera ona braków formalnych i błędnych rozwiązań technicznych.

4. W przypadku dokumentacji technicznej złożonej ponownie do weryfikacji obowiązują takie same zasady, jak dla złożonej pierwotnie (przy rozpatrywaniu spraw obowiązuje kolejność wpływu).

5. Wynagrodzenie przedsiębiorstwa za uzgodnienie dokumentacji technicznej winno odpowiadać poniesionym przez przedsiębiorstwo rzeczywistym kosztom oceny tego dokumentu, a ustalonym w oparciu o „Cennik usług” przedsiębiorstwa.

§ 34. Przed zawarciem umowy przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonanego przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego pod względem zgodności z dokumentacją techniczną i na zasadach określonych w rozdziale 7.

§ 35. W przypadku dostarczania wody jednym przyłączem dla odbiorców korzystających z różnych taryf opłat, należy na przyłączy zainstalować

odrębne wodomierze główne, dla każdej z taryfowych grup odbiorców.

§ 36. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zawiadomienia odbiorców o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, z wyprzedzeniem umożliwiającym odbiorcy dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

Rozdział 6

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych

§ 37. Potencjalni odbiorcy usług wodociągowo - kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności usług:

- 1) w Urzędzie Miasta Zielona Góra, który udostępnia nieodpłatnie wgląd do:
 - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta,
 - b) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - c) regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
- 2) w przedsiębiorstwie, który udostępnia nieodpłatnie wgląd do:
 - a) wieloletnich planów rozwoju i modernizacji;
 - b) regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 38. 1. Przedsiębiorstwo odmawia przyłączenia nieruchomości do sieci, jeżeli:

- 1) nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług;
- 2) uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Lubuskiego z dnia 7 lipca 2006r. znak: PN.II.IWit.0911-194/06.

2. Poziom dostępu do usług wodociągowych w przyszłości wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

Rozdział 7

Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wykonanego przyłącza

§ 39. 1. Roboty budowlano-montażowe związane z budową przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego podlegają odbiorom technicznym: przed zasypaniem (roboty zanikowe) oraz odbiorowi końcowemu przy współudziale przedstawiciela przedsiębiorstwa.

2. Wymagania przy odbiorze przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego określają normy i przepisy prawa.

3. Warunkiem przystąpienia przedstawiciela przedsiębiorstwa do odbioru technicznego przed zasypaniem przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego jest:

- 1) zgłoszenie odcinka przewodu do odbioru na minimum 3 dni robocze przed planowanym terminem odbioru;
- 2) przedłożenie uzgodnionej przez przedsiębiorstwo dokumentacji technicznej z naniesionymi i uzgodnionymi ewentualnymi zmianami;
- 3) przedłożenie geodezyjnego szkicu polowego;
- 4) udokumentowanie jakości zastosowanych materiałów, w tym przedłożenie deklaracji zgodności zgodnie z obowiązującym wzorem, o ile dokumentacja techniczna przewiduje, to:
 - a) przygotowanie próby ciśnienia dla przyłącza wodociągowego,
 - b) przygotowanie próby szczelności dla przyłącza kanalizacyjnego,
 - c) przedłożenia w uzasadnionych przypadkach (przyłącza zasilające budynki wielorodzinne, zbiorowego żywienia, itp.) pozytywnych wyników sanitarno - epidemiologicznych pobranej próbki wody z nowo ułożonego, zdezynfekowanego, przepłukanego przyłącza wodociągowego.

§ 40. Włączenie przyłącza kanalizacyjnego do istniejącej na kanale studni kanalizacyjnej lub wbudowanie na istniejącej sieci kanalizacyjnej studni rewizyjnej umożliwiającej podłączenie nieruchomości do sieci, może odbywać się wyłącznie pod nadzorem przedstawiciela przedsiębiorstwa.

§ 41. 1. Pozytywny wynik odbioru technicznego przed zasypaniem przyłącza wodociągowego pozwala na włączenie przyłącza do sieci wodociągowej.

2. Włączenie dokonuje przedsiębiorstwo na zlecenie i koszt przyszłego odbiorcy usług i po podpisaniu przez niego umowy.

3. Wykonanie włączenia do sieci nastąpi w terminie do 7 dni od daty wpłynięcia zlecenia, z zastrzeżeniem wydłużenia tego okresu w przypadkach niezależnych od przedsiębiorstwa, o czym przyszły odbiorca usług zostanie niezwłocznie powiadomiony. Wykonanie robót włączeniowych następuje na podstawie umowy.

4. Po wykonaniu włączenia do sieci wodociągowej roboty odtworzeniowe ziemne i drogowe wykonane zostaną przez odbiorcę usług.

5. Rozliczenie usługi wykonanej przez przedsiębiorstwo następować będzie w oparciu o składniki ceny kosztorysowej obowiązującej w przedsiębiorstwie w dniu wykonywania usługi. Do ceny netto wyliczonej na podstawie zatwierdzonych składników zostanie naliczony podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Rozliczenie wykonanych robót przyłączeniowych następuje powykonawczo na podstawie norm czasowych podanych w Katalogu Nakładów Rzeczowych oraz kart pracy, w terminie do 30 dni od wykonania usługi.

§ 42. Warunkiem przystąpienia przedstawiciela przedsiębiorstwa do odbioru końcowego przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego jest:

- 1) zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego na minimum 14 dni przed planowanym terminem odbioru;
- 2) przedłożenie powykonawczej dokumentacji geodezyjnej przedmiotowej nieruchomości, zawierającej charakterystyczne rzędne terenu oraz przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, zagospodarowanie nieruchomości oraz pozostałą infrastrukturę podziemną i nadziemną, do której podłączono nieruchomość (mapa w skali 1:500 lub 1:250);
- 3) oznakowanie zasuw odcinającej na przyłączu wodociągowym tabliczką orientacyjną;
- 4) pozytywny wynik z przeglądu kamerą TV przyłącza kanalizacyjnego w przypadku, jeżeli z uzasadnionych przyczyn nie dokonano jego odbioru przed zasypaniem;
- 5) dokumentacja techniczna z naniesionymi i uzgodnionymi ewentualnymi zmianami.

§ 43. Wynagrodzenie przedsiębiorstwa za czynności odbiorowe winno odpowiadać poniesionym przez przedsiębiorstwo rzeczywistym kosztom tych działań, a wyliczonym na podstawie obowiązującego w dniu wykonywania czynności „Cennika usług” przedsiębiorstwa.

§ 44. 1. Po stwierdzeniu, że wybudowane przyłącze wodociągowe i/lub kanalizacyjne zostało wykonane zgodnie z dokumentacją techniczną oraz spełnia warunki techniczne, przedsiębiorstwo sporządza protokół końcowego odbioru technicznego, który winien być podpisany przez przyszłego odbiorcę usług, wykonawcę i przedsiębiorstwo.

2. Wzór protokołu odbioru końcowego określa przedsiębiorstwo.

§ 45. Protokół końcowego odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);

- 2) dla przyłącza kanalizacyjnego - rodzaj odprowadzanych ścieków;
- 3) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru;
- 4) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza;
- 5) podstawowe zasady eksploatacji.

Rozdział 8

Standardy obsługi odbiorców usług oraz sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości lub odpowiednich parametrów świadczonych usług

§ 46. Przedsiębiorstwo udostępnia w swojej siedzibie wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące taryfy cen i stawek opłat na terenie Miasta Zielona Góra;
- 2) tekst jednolity "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków" obowiązujący na terenie Miasta Zielona Góra;
- 3) tekst jednolity ustawy wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy;
- 4) tekst zezwolenia udzielonego przedsiębiorstwu na prowadzenie działalności;
- 5) poza taryfowy „Cennik usług” świadczonych przez przedsiębiorstwo.

§ 47. 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) wykonywania umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków;
- 2) warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej;
- 3) zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków;
- 4) pogorszenia jakości dostarczanej wody;
- 5) awarii urządzeń wodociagowych i urządzeń kanalizacyjnych;
- 6) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Na zapytanie osoby zainteresowanej przedsiębiorstwo udziela informacji, odpowiednio do formy zapytania: telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną, bez zbędnej zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 14 dni.

3. Jeżeli wniosek o udzielenie informacji został przedłożony na piśmie, przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie do 14 dni od otrzymania wniosku chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła,

że informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga okresu dłuższego niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, przedsiębiorstwo przed upływem terminów wskazanych w ust. 2 i 3, informuje o tym osobę, która złożyła wniosek o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy, niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 48. 1. Każdy odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, w formie wyłącznie pisemnej, można składać w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłać listem poleconym.

3. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację i powiadamia odbiorcę o sposobie jej załatwienia w terminie do 14 dni od udokumentowanej daty wpływu.

§ 49. 1. W przypadku dostarczenia przez przedsiębiorstwo wody o jakości niezgodnej z obowiązującym prawem lub o ciśnieniu odbiegającym od wartości określonych w warunkach przyłączenia, udokumentowanym w obecności stron pomiarem i próbami laboratoryjnymi pobranymi na granicy posiadania instalacji, odbiorca może domagać się od przedsiębiorstwa obniżenia należności za wodę.

2. Wysokość obniżenia należności określa umowa.

§ 50. 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za kontakty z odbiorcami oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.

2. Informacja podająca stanowiska pracy osób, o których mowa w ust. 1, lokalizację tych stanowisk w przedsiębiorstwie, numery telefonów i godziny pracy, winna być wywieszona w siedzibie przedsiębiorstwa oraz podana na stronie internetowej.

§ 51. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi.

2. Wstrzymanie lub ograniczenie dostarczania wody lub odprowadzania ścieków może nastąpić w przypadku:

- 1) działania siły wyższej albo z winy odbiorcy lub osoby trzeciej;
- 2) niezawinionej przez przedsiębiorstwo awarii sieci;
- 3) braku wody na ujęciu;
- 4) zanieczyszczenia wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia;
- 5) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych;
- 6) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 7) przerw związanych z wykonywaniem prac konserwacyjno - remontowych urządzeń i przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych;
- 8) uszkodzenia sieci lub przyłączy, jeżeli nie są w posiadaniu przedsiębiorstwa, ani nie zostały mu przekazane do eksploatacji.

3. Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za skutki obniżenia poziomu jakości usług wynikające z przyczyn wymienionych w ust. 1, chyba że nastąpiło to z jego winy.

§ 52. 1. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości przedsiębiorstwo winno informować odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

2. Gdyby przerwa, o której mowa w ust. 1, miała by trwać dłużej niż 12 godzin, przedsiębiorstwo winno w sposób zwyczajowo przyjęty:

- 1) powiadomić odbiorców o przerwie minimum na 7 dni przed nią;
- 2) zapewnić zastępczy punkt poboru wody i powiadomić odbiorców o lokalizacji i możliwości korzystania z tego punktu.

§ 53. 1. Wstrzymanie dostarczania wody i/lub odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w warunkach stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska, lub uniemożliwiających świadczenie usług, a w szczególności, gdy:

- 1) powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków;
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska;
- 3) zachodzi potrzeba zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych.

2. O wstrzymaniu dostarczania wody i/lub odprowadzania ścieków, o którym mowa w ust. 1, o ile czas ich trwania przekracza 6 godzin, przedsiębiorstwo niezwłocznie informuje odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i powiadomić odbiorców o lokalizacji i możliwości korzystania z tego punktu.

4. W przypadku budynków wielolokalowych, w razie planowanej lub powstałej przerwy w dostawie wody przedsiębiorstwo informuje wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.

§ 54. 1. Przy udzielaniu odbiorcy informacji i odpowiedzi w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do kanalizacji ścieków, obowiązują przedsiębiorstwo następujące terminy:

- 1) do 12 godzin - dla informacji udzielanych telefonicznie i dotyczących tylko przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług;
- 2) do 7 dni - dla pozostałych informacji;
- 3) do 14 dni - dla informacji wymagających uprzedniego przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

2. Strony umowy mogą w umowie ustalić inne terminy, aniżeli określone w ust. 1.

§ 55. W przypadkach określonych w § 7 ust. 1 i § 8 ust 1 regulaminu, w związku z art. 8 ustawy, wznowienie dostarczania wody lub odprowadzania ścieków następuje po ustaniu przyczyn odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz po opłaceniu przez odbiorcę kosztów poniesionych przez przedsiębiorstwo w związku z odcięciem dostaw wody lub zamknięciem przyłącza kanalizacyjnego i wznowieniem świadczenia usługi.

§ 56. 1. W przypadku niedoboru wody spowodowanego niedostateczną wydajnością ujęć lub ograniczoną przepustowością sieci wodociągowych, przedsiębiorstwo zobowiązane jest do opracowania i wdrożenia programu dostaw wody w warunkach występowania jej niedoboru, uwzględniającego rotacyjne ograniczenia lub przerwy w dostawach wody dla poszczególnych rejonów miasta, jak również poprzez ograniczenie zużycia wody na inne cele niż zaopatrzenie ludności.

2. W przypadku zaistnienia przerw w dostawach wody wskutek siły wyższej, a także zdarzeń nagłych, nieprzewidywalnych i niezależnych od przedsiębiorstwa, takich jak klęski żywiołowe, powódź, susza, skażenie ujęcia wody itp., przedsiębiorstwo zobowiązane jest do:

- 1) niezwłocznego poinformowania o zaistniałej sytuacji odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty;
- 2) uruchomienia zastępczych punktów poboru wody rozmieszczonych w sposób umożliwiający korzystanie z nich przez odbiorców i poinformowania odbiorców o lokalizacji i możliwości korzystania z tych punktów;
- 3) niezwłocznego przystąpienia do usuwania skutków awarii lub zdarzeń nagłych, bądź wynikających z działania siły wyższej;
- 4) bieżącego informowania odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o przewidywanym czasie trwania przerwy w dostawach wody.

Rozdział 9

Pozostałe prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego oraz odbiorcy usług

§ 57. Odbiorca jest zobowiązany:

- 1) informować przedsiębiorstwo o własnych ujęciach wody w celu ustalenia ilości odprowadzanych ścieków;
- 2) ponownie zamontować tabliczki orientacyjne uzbrojenia wodociągowego po przeprowadzonych remontach elewacji budynku, ogrodzenia itp.

§ 58. Odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadamiania przedsiębiorstwa o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby.

§ 59. Odbiorcy zabrania się:

- 1) dokonywania bez zgody przedsiębiorstwa zmian w instalacji należącej do przedsiębiorstwa, oraz jakichkolwiek innych czynności mogących wpłynąć na zmianę stanu technicznego tej instalacji;
- 2) poboru wody z pominięciem wodomierza głównego lub odprowadzania ścieków z pominięciem urządzenia pomiarowego;
- 3) demontowania i przemieszczania wodomierza głównego oraz urządzenia pomiarowego, uszkodzania i zakłócania jego funkcjonowania;
- 4) zrywania plomb na urządzeniach i instalacjach wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 5) dokonywania na przyłączach innych działań, niż zamykanie lub otwieranie zaworu głównego w sytuacjach uzasadnionych;
- 6) wykorzystywania sieci wodociągowej bądź instalacji wodociągowej do uziemiania urządzeń elektrycznych.

§ 60. 1. Odbiorca jest zobowiązany do pozostawienia pasa przestrzeni wolnej od zabudowy oraz nasadzeń drzew i krzewów nad:

- 1) przyłączem wodociągowym - o szerokości nie mniejszej niż 3m;
- 2) przyłączem kanalizacyjnym - szerokości nie mniejszej niż 5m.

2. Przedsiębiorstwo nie odpowiada za straty, jakie może spowodować w pasach, o których mowa w ust. 1, w wypadku niezachowania przez odbiorcę określonych szerokości pasów wolnych.

§ 61. Za wprowadzenie do urządzeń kanalizacyjnych ścieków, których parametry nie odpowiadają określonym w umowie, przedsiębiorstwo ma prawo do pobierania opłaty dodatkowej według zasad określonych w umowie.

§ 62. Przedsiębiorstwo ma prawo dochodzenia odszkodowania za uszkodzenie należących do niego urządzeń oraz za poniesione straty, powstałe w wyniku nie wywiązywania się odbiorcy z obowiązków i zaleceń zawartych w umowie i regulaminie.

Rozdział 10

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 63. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 64. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przedsiębiorstwu przez Komendę Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Zielonej Górze.

§ 65. W przypadku poboru wody przez jednostkę straży pożarnej na cele przeciwpożarowe z urządzeń bądź wewnętrznej instalacji wodociągowej odbiorcy, jednostka straży pożarnej lub odbiorca niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu informacje o ilości pobranej wody.

§ 66. 1. Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe przedsiębiorstwo obciąża Miasto Zielona Góra.

2. Długość okresu obrachunkowego określa umowa.

Rozdział 11

Przepisy końcowe

§ 67. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa cywilnego.

§ 68. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udostępnienia odbiorcy niniejszego regulaminu przy zawieraniu umowy.

§ 69. Traci moc uchwała Nr LXI/717/02 Rady Miasta Zielona Góra z dnia 1 października 2002r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków (Dz. Urz. Woj. Lubus. Nr 95, poz. 1185).

§ 70. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Stanisław Domaszewicz

=====

1476

UCHWAŁA NR XXXIII/233/06 RADY GMINY SŁOŃSK

z dnia 27 czerwca 2006r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/216/06 Rady Gminy Słońsk z dnia 28 lutego 2006r.

Na podstawie, art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami), uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXX/216/06 Rady Gminy Słońsk z dnia 28 lutego 2006r., § 1, ust. 1, pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) w obszarze wyznaczonym uchwałą Nr XXII/157/05 Rady Gminy Słońsk z dnia 22 kwietnia 2005r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzen-

nego gminy Słońsk - obszar 7 wg granic określonych na załączniku Nr 1;”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia, z mocą obowiązującą po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady
Lilla Burkiewicz

=====

1477

UCHWAŁA NR XXXII/270/2006 RADY MIEJSKIEJ W DOBIEGNIECIE

z dnia 28 czerwca 2006r.

w sprawie szczegółowych zasad utrzymania porządku i czystości na terenie miasta i gminy Dobiegniew

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2005r. Nr 235, poz. 2008, Nr 180 poz. 1495), w związku z art. 10 ustawy z 29 lipca 2005r. o zmianie ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2005r. Nr 175, poz. 1458), po zasięgnięciu opinii Powia-

towego Inspektora Sanitarnego, uchwala się, co następuje:

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Dobiegniew

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Dobiegniew.

§ 2. Regulamin obowiązuje:

- 1) mieszkańców miasta i gminy Dobiegniew i inne osoby przebywające czasowo na tym terenie;
- 2) właścicieli nieruchomości;
- 3) właścicieli punktów handlowych, usługowych, obiektów sportowych, zakładów i przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą;
- 4) wykonawców robót budowlanych;
- 5) przedsiębiorców użytkujących tereny służące komunikacji publicznej (przystanki PKS i PKP);
- 6) organizatorów imprez o charakterze publicznym;
- 7) przedsiębiorców świadczących usługi w zakresie odbierania i transportu odpadów komunalnych lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 3. Ileż w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie, bez dodatkowego oznaczenia - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996r. w sprawie utrzymania czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008);
- 2) właścicielach nieruchomości - należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością;

Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali (Dz. U. z 1994r. Nr 85, poz. 388 ze zm.), lub właścicieli lokali, jeśli zarząd nie został wybrany;

- 3) zwierzętach domowych - należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza;
- 4) zwierzętach gospodarskich - należy przez to rozumieć zwierzęta w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 sierpnia 1997r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (tekst jednolity Dz. U. z 2002r. Nr 207, poz. 1762 ze zm.);
- 5) właścicielach zwierząt domowych - należy przez to rozumieć także posiadacz i utrzymujących zwierzęta;

- 6) odpadach komunalnych niesegregowanych - należy przez to rozumieć zmieszane odpady komunalne, powstające w związku z bytowaniem człowieka, takie jak: resztki spożywcze, odpady z papieru, opakowania towarów codziennego użytku, uszkodzone naczynia, tekstylia, puszki i itp. odpady, zbierane do typowych pojemników;
- 7) odpadach komunalnych wielkogabarytowych - należy przez to rozumieć odpady komunalne, które ze względu na swoje rozmiary lub masę, np. stare meble, wózki dziecięce, wanny, pralki, lodówki, deski, materace itp., nie mogą być umieszczane w typowych pojemnikach, gdyż mogłoby to spowodować uszkodzenie pojemnika, utrudnienie użytkownikom swobodnego korzystania z pojemnika a wywoźącemu dokonani czynności jego opróżnienia;
- 8) odpadach budowlanych - rozumie się przez to frakcję odpadów pochodzących z remontów i budów;
- 9) odpadach niebezpiecznych - należy przez to rozumieć odpady posiadające co najmniej jedną właściwość lub zawierające którykolwiek ze składników wymienionych w załącznikach nr 2, 3 i 4 do ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2001r. Nr 62, poz. 628 ze zm.);
- 10) odpadach roślinnych - należy przez to rozumieć odpady powstające w wyniku uprawy i pielęgnacji ogrodów i terenów zielonych; zalicza się tu także odpady pochodzenia roślinnego z targowisk;
- 11) chodnikach - należy przez to rozumieć wydzieloną część drogi publicznej (ulicy), przeznaczoną dla ruchu pieszego;
- 12) nieczystościach ciekłych - należy przez to rozumieć ścieki, tj. wody zużyte na cele bytowe lub gospodarcze, gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
- 13) zbiornikach bezodpływowych - należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do czasowego gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania;
- 14) stacjach zlewnych - należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków, służące do przyjmowania nieczystości ciekłych, dowożonych pojazdami asenizacyjnymi - Oczyszczalnia w Dobiegniewie ul. Nowomłyńska;
- 15) wywoźącym - należy przez to rozumieć przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania i transportu odpadów komunalnych od wła-

ścicieli nieruchomości lub na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych; definicję tę wypełniają również gminne jednostki organizacyjne, spełniające warunki wymagane przy udzielaniu takich zezwoleń;

- 16) terenach służących do użytku publicznego - należy przez to rozumieć drogi (ulice), place, deptaki, parkingi, parki, skwery itp. tereny, do których dostęp jest swobodny;
- 17) terenach służących do użytku wspólnego - należy przez to rozumieć wewnętrzne chodniki i place, podwórza, przejścia, bramy itp. miejsca, znajdujące się wewnątrz nieruchomości, służące przede wszystkim potrzebom mieszkających na nieruchomości.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno - higienicznego i estetycznego nieruchomości.

2. Obowiązek, określony w ust. 1, właściciele nieruchomości realizują poprzez:

- 1) wyznaczenie na nieruchomości miejsc gromadzenia odpadów;
- 2) wyposażenie nieruchomości w dostateczną ilość pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych, przez ich zakup, wydzierżawienie lub inny sposób, ustalony z wywoźącym;
- 3) przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacji sanitarnej lub wybudowanie zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 4) zawarcie pisemnej umowy z przedsiębiorcą posiadającym stosowne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbioru i transportu:
 - a) odpadów stałych powstających w gospodarstwach domowych,
 - b) nieczystości ciekłych, w przypadku wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy,
- 5) niezwłoczne usuwanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń oraz usuwanie śliskości z części nieruchomości udostępnionej do użytku wspólnego, np. z wewnętrznych chodników, podwórz, przejść, bram itp., oraz z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego, np. parkingi przy obiektach handlowych;

6) uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Lubuskiego z dnia 2 sierpnia 2006r. znak: PN.II.KJan.0911-218/06;

7) uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Lubuskiego z dnia 2 sierpnia 2006r. znak: PN.II.KJan.0911-218/06;

8) uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Lubuskiego z dnia 2 sierpnia 2006r. znak: PN.II.KJan.0911-218/06;

9) utrzymanie w należytej czystości i porządku placów zabaw przeznaczonych do wspólnego użytku; dokonywanie corocznej wymiany piasku w piaskownicach, nie później niż do 30 kwietnia każdego roku oraz zapewnienia bezpieczeństwa dla korzystających z tych placów zabaw;

10) uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Lubuskiego z dnia 2 sierpnia 2006r. znak: PN.II.KJan.0911-218/06;

11) uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Lubuskiego z dnia 2 sierpnia 2006r. znak: PN.II.KJan.0911-218/06;

12) uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Lubuskiego z dnia 2 sierpnia 2006r. znak: PN.II.KJan.0911-218/06;

13) niezwłoczne usuwanie z dachów, rynien, gzymsów, balkonów i innych części budynku sopli lodowych i nawisów śniegu, stwarzających zagrożenie dla ludzi, zwierząt i mienia;

14) uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Lubuskiego z dnia 2 sierpnia 2006r. znak: PN.II.KJan.0911-218/06;

15) uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Lubuskiego z dnia 2 sierpnia 2006r. znak: PN.II.KJan.0911-218/06;

16) przeprowadzanie deratyzacji na terenie nieruchomości;

17) oznakowanie nieruchomości numerem porządkowym.

3. Właściciel nieruchomości winien wykonywać czynności, związane z utrzymaniem czystości i porządku na nieruchomości, w sposób nie powodujący zanieczyszczenia powietrza, wód i ziemi.

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do usuwania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń oraz śliskości z chodnika przyległego do nieruchomości.

2. Błoto, śnieg i lód należy przysmagać na chodniku przy krawędzi jezdni w sposób nie zagrażający istniejącej zieli i nie blokujący odpływu wody.

3. Środki uszorstniające, użyte w celu zapobiegania śliskości, należy usunąć niezwłocznie po ustaniu przyczyny ich zastosowania, chyba że prognozowane jest w krótkim czasie ponowne wystąpienie zjawisk zimowych, wywołujących śliskość.

4. Zakazuje się zgarniania śniegu, lodu, błota lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię lub zieleń przydrożną.

5. Zakazuje się stosowania przy usuwaniu śliskości na chodnikach środków chemicznych (soli), szkodliwych dla środowiska.

6. Usuwanie błota, śniegu, lodu i śliskości winno odbywać się niezwłocznie, natomiast innych zanieczyszczeń - systematycznie i w miarę potrzeb.

7. Czynności określone w pkt 1 - 3 należy wykonać w sposób nie powodujący zakłóceń w ruchu pojazdów i pieszych.

§ 6. 1. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do utrzymania w drożności, dobrym stanie technicznym i bezpiecznym dla pieszych, kanałków odprowadzających wodę opadową, z rur spustowych na budynkach do kanalizacji deszczowej w jezdni, usytuowanych w chodnikach przy nieruchomości.

§ 7. Uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Lubuskiego z dnia 2 sierpnia 2006r. znak: PN.II.KJan.0911-218/06.

§ 8. 1. Organizatorzy imprez plenerowych mają obowiązek wyposażenia miejsc, w których się one odbywają w odpowiednią ilość pojemników na odpady, a jeżeli czas ich trwania przekracza 4 godziny, również w sanitariaty (przenośne WC).

2. Niezwłocznie po zakończeniu imprezy, jej organizator zobowiązany jest do usunięcia odpadów z terenu, na którym się ona odbywała, a w przypadku zaśmiecenia terenów przyległych, także z tych terenów.

§ 9. Właściciele i zarządcy nieruchomości mają obowiązek ustawienia koszy na odpady stałe na terenach, które w całości lub części są terenami użyteczności publicznej.

§ 10. Na terenie miasta i gminy Dobiegniew zabrania się:

- 1) spalania odpadów komunalnych na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków, dopuszcza się spalanie suchych odpadów roślinnych, takich jak trawa, chwasty, liście itp., zebranych w trakcie prac porządkowych w ogrodach i na działkach pod warunkiem zachowania bezpieczeństwa przeciwpożarowego;
- 2) rozniecania ognisk poza miejscami wyznaczonymi do tego celu;

3) umieszczania ogłoszeń, afiszy, plakatów, nekrologów, reklam itp. oraz malowania haseł i rysunków (np. graffiti) na terenie nieruchomości bez zgody jej właściciela;

4) umieszczania ogłoszeń, afiszy, plakatów, nekrologów, reklam itp. na pniach drzew;

5) zanieczyszczania miejsc publicznych;

6) dewastowania zieleni miejskiej;

7) niszczenia lub uszkodzania obiektów małej architektury, trawników oraz zieleńców, urządzeń wyposażenia placów zabaw, urządzeń do zbierania odpadów, obiektów przeznaczonych do umieszczania reklam i ogłoszeń, urządzeń stanowiących element infrastruktury komunalnej, np. hydrantów, linii energetycznych, telekomunikacyjnych, transformatorów, rozdzielni, wiat przystanków i itp.;

8) zakopywania odpadów;

9) zakopywania padłych zwierząt;

10) wywożenia i wysypywania odpadów stałych oraz/lub opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości we własnym zakresie;

11) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi;

12) odprowadzania nieczystości ciekłych do rowów otwartych, zbiorników wodnych, kanalizacji deszczowej lub do ziemi;

13) wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów stałych i nieczystości ciekłych;

14) usuwania jakichkolwiek odpadów z nieruchomości do koszy ulicznych;

15) gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne piasku, ziemi, śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużla, gruzu budowlanego, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, odpadów przemysłowych, medycznych, środków ochrony roślin itp.;

16) uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Lubuskiego z dnia 2 sierpnia 2006r. znak: PN.II.KJan.0911-218/06

§ 11. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przechowywania przez okres 12 miesięcy, dla celów kontrolnych, dokumentów potwierdzających korzystanie z usług wywożącego w zakresie odbioru i transportu odpadów oraz, jeżeli dotyczy, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości.

2. Dokumentami, o których mowa w ust. 1, są: umowa o wykonanie usługi, zawarta z wywożą-

cym, i dowody systematycznego płacenia za usługę, określoną w tej umowie.

Rozdział 3

Mycie i naprawa pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami samochodowymi

§ 12. 1. Mycie pojazdów samochodowych, poza myjniami, jest dozwolone na terenie nieruchomości, pod warunkiem, że powstające ścieki nie powodują zanieczyszczenia ziemi i wód.

2. Naprawa pojazdów samochodowych, poza specjalistycznymi warsztatami, jest dozwolona, jeżeli:

- 1) dotyczy napraw drobnych, wynikających z bieżącej eksploatacji pojazdu;
- 2) nie jest związana z powstawaniem odpadów niebezpiecznych, np. z wymianą olejów, smarów, płynów chłodzących, płynów hamulcowych, amortyzatorów i urządzeń klimatyzacyjnych;
- 3) nie powoduje zanieczyszczenia ziemi i wód oraz pogorszenia stanu porządku i czystości na nieruchomości;
- 4) powstałe odpady są gromadzone i usuwane zgodnie z przepisami Regulaminu;
- 5) nie powoduje uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości.

3. Zabrania się prowadzenia napraw blacharsko - lakierniczych poza warsztatami posiadającymi stosowne zezwolenia.

Rozdział 4

Zasady utrzymania czystości i porządku na terenach służących do użytku publicznego

§ 13 1. Zarządca dróg jest zobowiązany do:

- 1) wyposażenia chodników, placów, ciągów handlowo - usługowych, parków i w kosze do gromadzenia drobnych odpadów komunalnych z ruchu pieszego i utrzymywania ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) wywozu błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń, uprzątniętych z chodników przez właścicieli przyległych do nich nieruchomości;
- 3) uprzątnięcia i wywozu błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń oraz usunięcia śliskości na chodnikach;
- 4) systematycznego oczyszczania z zanieczyszczeń jezdni ulic;
- 5) usuwania błota, śniegu, lodu i śliskości na jezdniach ulic, przy przestrzeganiu rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 paź-

dziernika 2005r. w sprawie rodzaju i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych, ulicach i placach przy usuwaniu śniegu, lodu i śliskości (Dz. U. z 2005r. Nr 230, poz. 1960);

- 6) utrzymania sieci kanalizacji deszczowej, szczególnie studni i przykanalików, w dobrym stanie technicznym i drożności, przez:
 - a) usuwanie zanieczyszczeń,
 - b) naprawę i remont, w przypadku ich nadmiernego lub nierównomiernego osiadania,
 - c) uzupełnianie brakujących lub uszkodzonych pokryw i krat, służących do ich przykrycia;
- 7) koszenia trawy na poboczach dróg, w tym w rowach przydrożnych, i oczyszczania ich z odpadów;
- 8) obcinania i formowania korony drzew przy ulicach, jeżeli ograniczają widoczności stwarzają inne utrudnienia lub zagrożenie dla bezpieczeństwa ruchu drogowego i pieszego;
- 9) zraszania wodą nawierzchni jezdni w okresie letnim, szczególnie przy dłuższym utrzymywaniu się wysokich temperatur;
- 10) oznakowania ulicy tablicą z nazwą ulicy.

2. Zarządca użytkujący tereny służące komunikacji publicznej jest zobowiązany do:

- a) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i estetycznym wiat przystankowych poprzez mycie szyb, przeszkleń i siedzisk oraz usuwanie nielegalnych ogłoszeń,
- b) usuwania odpadów nagromadzonych w koszach i zebranych w trakcie prac porządkowych, w sposób zgodny z przepisami Regulaminu.

Rozdział 5

Zasady zbierania i pozbywania się odpadów komunalnych stałych

§ 14. Liczba pojemników, ich pojemność i uzgodniona między właścicielem nieruchomości a wywoźcą częstotliwość odbioru odpadów niesegregowanych muszą zapewnić płynny odbiór wszystkich odpadów wytworzonych na nieruchomości, bez przepelniania i przeciążania pojemników, z zachowaniem warunków sanitarno - higienicznych.

§ 15. W przypadku wyjątkowego, krótkotrwałego zwiększenia ilości odpadów komunalnych, np. w okresie świątecznym, dopuszcza się gromadzenie części odpadów w szczelnych workach

z PE, pod warunkiem uzgodnienia z wywoźcą warunków i terminu ich odbioru z terenu nieruchomości.

§ 16. Zasadą systemu gospodarki odpadami w mieście i gminie Dobiegniew planowana jest selektywna zbiórka następujących odpadów:

- 1) papier i tektura;
- 2) tworzywa sztuczne;
- 3) szkło;
- 4) odpady wielkogabarytowe;
- 5) odpady budowlane;
- 6) odpady niebezpieczne;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.

§ 17. 1. Właściciele wszystkich nieruchomości mają obowiązek prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów, zgodnie z przyjętym systemem gospodarki odpadami i w sposób podany w Regulaminie.

2. Wywoźcy, odbierający od właścicieli nieruchomości odpady komunalne niesegregowane, jest do odbierania z tych nieruchomości wszystkich odpadów zebranych selektywnie, przez wyposażenie ich w worki z PE lub odpowiednie pojemniki.

§ 18. Przyjmuje się, że procentowy udział poszczególnych wywoźców w selektywnej zbiórce odpadów winien odpowiadać udziałowi procentowemu każdego z wywoźców w globalnej obsłudze mieszkańców miasta w zakresie wywozu odpadów komunalnych niesegregowanych.

§ 19. 1. Sелеktywna zbiórka odpadów, wskazanych w § 17 prowadzona będzie w systemie pojemnikowym, polegającym na gromadzeniu segregowanych odpadów w oddzielnych pojemnikach, ustawionych przez wywoźcę w wyznaczonych miejscach, tzw. gniazdach.

2. W miejscach, w których ze względu na warunki techniczne, występują trudności w lokalizacji całego gniazda, a nawet ustawieniu pojedynczych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, dopuszcza się stosowanie, zamiast pojemnika, worków z folii PE.

3. W zabudowie jednorodzinnej dopuszcza się stosowanie systemu workowego, polegającego na sortowaniu przez właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych do oddzielnych worków, dostarczanych przez wywoźcę.

§ 20. W zabudowie wielorodzinnej zwartej dopuszcza się wdrożenie selektywnej zbiórki odpadów z podziałem na:

- 1) odpady tzw. „suche” - wszystkie odpady opakowaniowe zbierane łącznie;

- 2) odpady tzw. „mokre” - odpady biodegradowalne, przy wykorzystaniu oddzielnych, zwykłych pojemników, jak na odpady niesegregowane.

§ 21. W pojemnikach na odpady segregowane wolno umieszczać tylko odpady zgodne ze wskazanym na nich rodzajem odpadu.

§ 22. Lokalizację gniazd selektywnej zbiórki odpadów ustala wywoźca w porozumieniu z właścicielem lub właścicielami nieruchomości.

§ 23. 1. Miejsce gromadzenia odpadów komunalnych powinno być przygotowane zgodnie z przepisami § 22 i § 23 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie Dz. U. z 2002r. Nr 75, poz. 690, ze zm.).

2. Miejsce ustawienia pojemników i worków, drogi dojazdu i ewentualnie miejsce ich wystawienia pojemników na czas odbioru odpadów, winny być uzgodnione między właścicielem nieruchomości a wywoźcą.

3. Pojemniki i worki na odpady komunalne powinny być ustawiane na terenie nieruchomości w miejscu:

- 1) wydzielonym, widocznym, możliwie oznaczonym, na równej i w miarę możliwości utwardzonej nawierzchni, zabezpieczonej przez zbieraniem się wody i błota;
- 2) łatwo dostępnym dla użytkowników, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości i osób trzecich, korzystających z nieruchomości;
- 3) swobodnie dostępnym dla pracowników wywoźcy, bez konieczności otwierania (bramy) na teren nieruchomości, w terminie uzgodnionego odbioru odpadów.

4. Kosze uliczne, na placach i chodnikach o nasilonym ruchu pieszych, powinny być umieszczane w odległościach nie większych, niż co 50m, i w sposób nie powodujący utrudnienia dla ruchu drogowego i pieszych.

§ 24. W przypadku braku możliwości wjazdu pojazdu specjalistycznego do transportu odpadów na teren nieruchomości, właściciel nieruchomości winien, w dniu uzgodnionego odbioru, wystawić pojemniki przed nieruchomością. Pojemniki te nie powinny stanowić utrudnienia dla ruchu drogowego i pieszych, należy je przestawić na teren nieruchomości niezwłocznie po odebraniu odpadów przez wywoźcę.

§ 25. 1. Właściciel nieruchomości nie może przewozić lub przenosić odpadów z jednej nieruchomości

chomości na inną, z wyłączeniem przypadków, o których mowa w ust. 2 i 3.

2. Przy braku możliwości ustawienia pojemnika na odpady na terenie nieruchomości, dopuszcza się usytuowanie pojemnika na zewnątrz nieruchomości, na chodniku lub przy jezdni, na warunkach uzgodnionych z zarządcą drogi, w sposób nie utrudniający ruchu pieszego i drogowego oraz nie uciążliwy dla sąsiednich nieruchomości.

3. Dozwolone jest korzystanie przez właścicieli sąsiednich nieruchomości z jednego lub kilku pojemników ustawionych razem, na zasadach uzgodnionych z właścicielem tej nieruchomości i wywożącym.

§ 26. 1. Koszty przygotowania, urządzenia i utrzymania miejsca ustawienia pojemników obciążają właściciela nieruchomości, a w przypadku, o którym mowa w § 25 ust. 3, solidarnie wszystkich właścicieli sąsiednich nieruchomości, współużytkujących tak zorganizowane miejsce ustawienia pojemników.

2. Ze względów sanitarno-higienicznych wymagane jest przeprowadzanie, nie rzadziej, niż co 90 dni, dezynfekcji pojemników, w sposób nie powodujący zanieczyszczenia środowiska. Zaleca się zlecenie tej czynności wywożącemu w ramach zawartej z nim umowy na odbiór odpadów.

3. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymania w czystości miejsca ustawienia pojemnika, zarówno w przypadku jego usytuowania na nieruchomości, jak i poza nią.

4. Właściciel nieruchomości winien egzekwować od wywoźącego dokonywania odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem i pozostawiania w czystości miejsca ustawienia pojemników. W przeciwnym przypadku, obowiązek usunięcia zanieczyszczenia miejsca ustawienia pojemników, zawinionego przez wywoźącego, egzekwowany będzie od właściciela nieruchomości.

§ 27. Zbiórka odpadów wielkogabarytowych może być prowadzona:

- 1) na chodniku lub poboczu drogi, przy altankach lub stanowiskach z pojemnikami, w sposób nie utrudniający ruchu drogowego i pieszego, z tym, że wystawienie odpadów nie powinno nastąpić wcześniej, niż na 24 godziny przed terminem ich odbioru, wynikającym z uzgodnionego harmonogramu;
- 2) na wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, w przypadku zabudowy wielorodzinnej w miejscu wskazanym przez zarządcę i w sposób nie utrudniający korzystania z części nieruchomości przeznaczonej do użytku wspólnego, przy zapewnieniu wywożącemu łatwego dostępu do składowanych odpadów w terminie odbioru.

§ 28. 1. Odpady budowlane, powstające przy remontach i modernizacji lokali i budynków, wykonywanych własnymi siłami przez właścicieli, muszą być gromadzone odrębnie od pozostałych odpadów komunalnych, w specjalnych pojemnikach typu kontenerowego, udostępnionych przez wywoźącego, ustawionych w miejscu nie utrudniającym ich wywozu.

2. W przypadku nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej, miejsce gromadzenia odpadów budowlanych wyznacza jej właściciel lub osoba sprawująca zarząd częścią wspólną. Miejsce to nie powinno utrudniać korzystania z części nieruchomości do wspólnego użytku.

3. Jeżeli miejsce ustawienia pojemnika na odpady budowlane wykracza poza teren nieruchomości, należy uzyskać zgodę właściciela nieruchomości sąsiedniej na czasowe jej zajęcie.

§ 29. Odbiór wszystkich odpadów komunalnych, wytworzonych na nieruchomości, winien być uregulowany w kompleksowej umowie, pomiędzy właścicielem nieruchomości a wywoźącym, określającej warunki realizacji usługi, w tym miejsce gromadzenia odpadów i harmonogram ich wywozu, oraz zasady wzajemnych rozliczeń z tego tytułu.

§ 30. Powstałe na nieruchomości odpady inne, niż komunalne, tj. odpady z działalności gospodarczej, medyczne i weterynaryjne, podlegają obowiązkowi oddzielnego gromadzenia, odbioru i unieszkodliwiania według zasad i wymagań określonych ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2001r. Nr 62 poz. 628 ze zmianami).

Rozdział 6

Częstotliwość usuwania odpadów

§ 31. Wywóz odpadów komunalnych zbieranych selektywnie odbywa się:

- 1) w systemie pojemnikowym - zgodnie z harmonogramem ustalonym z właścicielem nieruchomości;
- 2) w systemie workowym - zgodnie z harmonogramem ustalonym z właścicielem nieruchomości.

§ 32. Wywóz odpadów wielkogabarytowych poza harmonogramem dokonywany jest na odrębnie płatne zlecenie.

§ 33. Odpady z koszy ulicznych usuwa się w miarę ich zapelniania, w sposób zapewniający zachowanie czystości i porządku na drogach publicznych.

§ 34. 1. Jednostki wywozowe mają obowiązek prowadzenia i przekazywania Burmistrzowi Dobiegniewa rocznych sprawozdań z podziałem na

miesiące w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowym obejmujących:

- a) masy poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych lub ilości i rodzaju nieczystości ciekłych z obszaru miasta i gminy,
- b) sposobów zagospodarowania poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych,
- c) masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów,
- d) masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji nieskładowalnych na składowisku odpadów i sposobu ich zagospodarowania.

2. Wywóz odpadów stałych i nieczystości ciekłych odbywa się na podstawie umowy w formie pisemnej. Przewoźnicy są zobowiązani w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca do sporządzania i przekazywania Burmistrzowi Dobiegniewa wykazu właścicieli nieruchomości, którymi w poprzednim miesiącu zawarli umowy na odbiór odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych oraz wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygaśły; wykaz zawiera imię i nazwisko lub nazwę oraz adres właściciela nieruchomości oraz adres nieruchomości.

Rozdział 7

Rodzaje i minimalna pojemności urządzeń do zbierania odpadów komunalnych

§ 35. Do gromadzenia odpadów komunalnych służą niżej wymienione urządzenia:

- 1) kosze uliczne i parkowe, o pojemności od 40 do 70dm³;
- 2) pojemniki na odpady niesegregowane, o pojemności od 90 do 1100dm³;
- 3) pojemniki typu kontenerowego, przeznaczone głównie na odpady budowlane;
- 4) pojemniki na odpady niebezpieczne;

oraz worki o pojemności 110dm³, wykonane z folii PE.

§ 36. 1. Odpady komunalne mogą być gromadzone jedynie w zamkniętych i szczelnych pojemnikach lub kontenerach, wyłącznie do tego celu przeznaczonych.

2. Do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych dopuszcza się pojemniki ażurowe, wykonane z siatki stalowej lub z innego wytrzymałego materiału.

3. Dopuszcza się zamienne stosowanie worków z folii PE.

§ 37. 1. Stosowane pojemniki powinny spełniać wymagania właściwych Polskich Norm i posiadać atesty, gwarantujące:

- 1) dopasowanie do urządzeń załadowniczych specjalistycznych pojazdów wywożących;
- 2) bezpieczeństwo użytkownikom podczas gromadzenia odpadów i wywożącemu podczas czynności opróżniania;
- 3) długotrwałe użytkowanie;

2. Pojemniki i worki foliowe winny posiadać logo lub czytelną nazwę wywożącego.

§ 38. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się pojemniki odpowiadające ogólnym warunkom określonym w niniejszym Regulaminie, o podanej niżej kolorystyce i dodatkowym napisie:

- 1) zielony - z przeznaczeniem na szkło (napis „Szkło”);
- 2) niebieski - z przeznaczeniem na papier i tekturę (napis „Papier”);
- 3) żółty lub siatkowy - z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne (napis „Plastik”);
- 4) brązowy - z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne (napis „Bio”).

§ 39. Do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych należy stosować kosze wykonane z materiałów niepalnych.

§ 40. 1. Wymaganą pojemność pojemników dla nieruchomości zamieszkałych ustala się na podstawie:

- 1) średniej ilości odpadów komunalnych, wytwarzanych w okresie jednego tygodnia przez statystycznego mieszkańca miasta;
- 2) liczby mieszkańców rzeczywiście zamieszkałych na nieruchomości;
- 3) uzgodnionej częstotliwości odbioru odpadów z nieruchomości.

2. Każda nieruchomość winna być wyposażona, w co najmniej jeden pojemnik o pojemności 90dm³.

Rozdział 8

Zasady gromadzenia i usuwania nieczystości ciekłych

§ 41. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacji sanitarnej na terenach skanalizowanych jest obowiązkowe i ciąży na właścicielu nieruchomości o ile nie posiada on przydomowej oczyszczalni ścieków.

2. Właściciel nieruchomości podłączony do zbiorczej kanalizacji ściekowej zobowiązany jest do zawarcia umowy na odbiór nieczystości ciekłych.

3. Nieczystości ciekłe, powstające na nieruchomościach nie przyłączonych do kanalizacji sanitarnej, muszą być przejściowo gromadzone w szczelnych bezodpływowych zbiornikach lub odprowadzane do przydomowych oczyszczalni ścieków, spełniających wymagania określone w odrębnych przepisach.

4. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do utrzymania zbiorników bezodpływowych i przydomowej oczyszczalni ścieków w dobrym stanie technicznym i eksploatacyjnym, nie zagrażającym zanieczyszczeniem ziemi i wód.

5. Właściciel nieruchomości, nie podłączonej do kanalizacji sanitarnej, winien dostosować wielkość zbiornika bezodpływowego i częstotliwość jego opróżniania do liczby osób, stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób, aby nie następował jego przepełnienie, skutkujące zanieczyszczeniem ziemi i wód.

Rozdział 9

Inne wymagania dotyczące gospodarki odpadami komunalnymi

§ 42. System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:

- 1) do dnia 31 grudnia 2010r. - 75% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji;
- 2) do dnia 31 grudnia 2013r. - 50% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji;
- 3) do dnia 31 grudnia 2020r. - 35% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995r.

Rozdział 10

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 43. Utrzymujący zwierzęta domowe są zobowiązani do:

- 1) zachowania niezbędnych środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem z ich strony dla życia i zdrowia ludzi oraz innych zwierząt;
- 2) sprawowania nad nimi właściwej opieki, w szczególności do nie pozostawiania ich bez dozoru, jeśli zwierzę nie jest należycie uwiązane lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym bądź na terenie ogrodzonym,

uniemożliwiającym samodzielne wydostanie się.

§ 44. Zakazuje się szczucia, drażnienia, płoszenia i jakichkolwiek innych działań, mogących doprowadzić zwierzę do stanu agresywności.

§ 45. 1. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należą:

- 1) stały i skuteczny dozór;
- 2) nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej i obsługi ludności;
- 3) nie wyprowadzanie zwierząt na place gier i zabaw, boiska szkolne, piaskownice i inne miejsca zabaw dla dzieci, cmentarze;
- 4) dołożenie starań, aby zwierzęta były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia, w tym natychmiastowe reagowanie w sytuacjach powodujących zakłócenia spokoju i porządku publicznego, wywołanych zachowaniem tych zwierząt;
- 5) usuwanie spowodowanych przez zwierzęta zanieczyszczeń na klatkach schodowych, w pomieszczeniach budynku służących do wspólnego użytku, a także na terenach użytku publicznego, takich jak ulice, chodniki, parki, skwery, zieleńce.

2. Do szczególnych obowiązków właścicieli utrzymujących psy należą:

- 1) zarejestrowanie w Urzędzie Miejskim - Referat Podatkowy, czego należy dokonać w przypadku:
 - a) psa młodego - do ukończenia przez psa 6 miesiąca życia,
 - b) wejścia w posiadanie psa dorosłego — w terminie 14 dni od dnia nabycia psa.
- 2) uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Lubuskiego z dnia 2 sierpnia 2006r. znak: PN.II.KJan.0911-218/06;
- 3) poddawanie psa szczepieniom ochronnym przeciw wściekliznie, okresowym lub zarządzanym przez odpowiednie służby sanitarno-epidemiologiczne w warunkach zagrożenia tą chorobą; obowiązek ten dotyczy psów powyżej trzech miesięcy życia;
- 4) okazywanie na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, Policji i osoby upoważnionej przez Burmistrza Dobiegniewa zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu;
- 5) niezwłoczne powiadamianie powiatowego lekarza weterynarii o pojawieniu się;u psa objawów wzbudzających podejrzenie zachorowania na chorobę zakaźną;
- 6) wyposażenie psa w obrozę i kaganiec;

- 7) wyprowadzanie psa na tereny publiczne i wspólnego użytku wyłącznie na uwięzi i w kagańcu;
- 8) wyprowadzanie psa, w przypadku rasy uznawanej za agresywną lub w inny sposób zagrażającego otoczeniu wyłącznie przez osobę pełnoletnią;
- 9) sprawowanie bezpośredniej kontroli nad zachowaniem się psa w przypadku uwolnienia go z uwięzi, co jest dopuszczalne tylko na terenach mało uczęszczanych, takich jak park;
- 10) przewożenie psa środkami komunikacji publicznej na smyczy i w kagańcu;
- 11) zabezpieczenie nieruchomości, po której pies porusza się swobodnie, w sposób uniemożliwiający wydostanie się poza jej granice oraz umieszczenie w widocznym miejscu tabliczki z napisem „Uwaga (Zły) Pies”;
- 12) uzyskanie zezwolenia Burmistrza Dobiegniewa na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazu ras psów uznawany za agresywne (Dz. U. z 2003r. Nr 77 poz.687).

§ 46. Uchylony Rozstrzygnięciem nadzorczym znak: PN.II.KJan.0911-218/06.

Rozdział 11

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 47. Wprowadza się zakaz utrzymywania wszelkich zwierząt gospodarskich na terenie:

- 1) zabudowy wielorodzinnej;
- 2) przeznaczonym do użytku publicznego;
- 3) budownictwa jednorodzinnego w obrębie zabudowy wielorodzinnej lub/i w sąsiedztwie budynków użyteczności publicznej i obsługi ludności oraz centrów handlowych;
- 4) budownictwa jednorodzinnego w zabudowie szeregowej.

§ 48. 1. Na pozostałych terenach, poza wymienionymi w § 50, zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich na własny użytek, pod warunkiem:

- 1) utrzymania w należytej czystości i porządku w pomieszczeniach dla zwierząt gospodarskich i bezpośredniego ich otoczenia;
- 2) gromadzenia i usuwania odpadów i nieczystości, powstałych w związku z hodowlą, w sposób nie powodujący zanieczyszczenia ziemi i wód oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami;

- 3) nie powodowania przez prowadzoną hodowlę uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich;
- 4) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno - epidemiologicznych.

Rozdział 12

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia

§ 49. 1. W celu zapobiegania powstawaniu chorób zakaźnych, przenoszonych na ludzi przez szczury i myszy, zobowiązuje się właściciele nieruchomości do przeprowadzania deratyzacji w jej obrębie.

2. Obowiązkowej deratyzacji podlegają wszystkie obiekty na terenie gminy, w szczególności budynki mieszkalne, obiekty użyteczności publicznej, placówki gastronomiczne, zakłady produkujące żywność, placówki handlu artykułami spożywczymi, tereny składowisk odpadów, zabudowania gospodarcze, warsztaty, oczyszczalnie ścieków.

3. Właściciele nieruchomości przeprowadzają deratyzację miejsc oraz pomieszczeń nieruchomości, takich jak: komórki, korytarze, piwnice, osłony śmietnikowe.

§ 50. 1. Obowiązkową deratyzację przeprowadza się dwa razy w roku, w niżej podanych okresach:

- 1) od 1 do 30 kwietnia każdego roku - deratyzacja wiosenna;
- 2) od 1 do 31 października każdego roku - deratyzacja jesienna.

2. Uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Lubuskiego z dnia 2 sierpnia 2006r. znak: PN.II.KJan.0911-218/06.

§ 51. 1. W budynkach wielorodzinnych, placówkach oświatowo - kulturalnych, instytucjach, supermarketach, urzędach, większych zakładach pracy itp., deratyzację powinny przeprowadzać wyspecjalizowane w tym zakresie podmioty gospodarcze.

2. We wszystkich innych obiektach, nie określonych w ust. 1, dopuszcza się tępienie szczurów we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zaopatrywania się w środki gryzoniobójcze i przeprowadzania deratyzacji na własny koszt.

Rozdział 13

Postanowienia końcowe

§ 52. Właściciele nieruchomości dostosują się do postanowień niniejszego Regulaminu, w terminie sześciu miesięcy od daty jego wejścia w życie.

§ 53. Do prowadzenia kontroli i egzekucji wypełniania obowiązków, określonych w niniejszej uchwale, upoważnia się Policję, Ochotniczą Straż Pożarną i urzędników upoważnionych przez Burmistrza Dobiegniewa.

§ 54. Uchylony Rozstrzygnięciem nadzorczym znak: PN.II.KJan.0911-218/06.

§ 55. Traci moc uchwała Nr XXVIII/242/97 Rady Miejskiej w Dobiegniewie z dnia 17 maja 1997 roku w sprawie szczegółowych zasad utrzymania

czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Dobiegniew.

§ 56. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobiegniewa.

§ 57. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Tomasz Karpiński

1478

UCHWAŁA NR XLIII/247/2006 RADY POWIATU WSCHOWSKIEGO

z dnia 12 lipca 2006r.

w sprawie regulaminu udzielania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów szkół ponadgimnazjalnych w roku szkolnym 2006/2007

Na podstawie art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984 Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003r. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004r. Nr 102, poz. 1055), uchwała się co następuje:

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa zasady, warunki oraz tryb przyznawania i wypłacania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów szkół ponadgimnazjalnych, przyznawanych w ramach Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa.

2. Stypendia finansowane są w ramach środków finansowych przyznanych Powiatowi Wschowskiemu z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa na realizację projektu pt. „Program stypendialny dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Wschowskiego - rok szkolny 2006/2007”.

3. Stypendia przyznawane są uczniom pochodzącym z obszarów wiejskich, miast do 5 tys. mieszkańców, miast od 5 tys. do 20 tys. mieszkańców w których nie ma publicznych szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą którzy natra-

fiają na bariery w dostępie do edukacji na poziomie ponadgimnazjalnym kończącym się maturą.

4. Regulamin stosuje się dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą dla których organem prowadzącym jest Powiat Wschowski.

Rozdział 2

Formy pomocy

§ 2. 1. Stypendia przekazywane są w formie finansowej na pokrycie kosztów ponoszonych przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych na cele edukacyjne, związane z pobieraniem nauki w szkole ponadgimnazjalnej kończącej się maturą.

Rozdział 3

Zasady i warunki przyznawania stypendium

§ 3. 1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

- 1) podejmują lub kontynuują naukę w publicznych i niepublicznych mających uprawnienia szkoły publicznej szkołach ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości/ maturalnego, z wyłączeniem szkół dla dorosłych;
- 2) posiadają stałe zameldowanie na obszarze wiejskim, w mieście do 5tys. mieszkańców lub w mieście 5tys. do 20tys. mieszkańców, w którym nie ma publicznych szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą;

3) pochodzą z rodzin o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych określona na podstawie art. 5 ust. 1 - 7, ust. 8a - 9 oraz ust. 11 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2003r. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.).

2. W przypadku, gdy liczba osób ubiegających się o stypendium, spełniających kryteria określone w ust. 1 będzie większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium będą mieli uczniowie o najniższych dochodach w rodzinie, z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w art. 5 ust. 1 - 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2003r. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.).

3. Stypendium przyznaje się na okres 10 miesięcy, od września do czerwca roku szkolnego 2006/2007, a w przypadku przyznania stypendium uczniowi z listy rezerwowej w trackie trwania projektu, na okres odpowiednio krótszy.

Rozdział 4

Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 4. 1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest złożenie w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wschowie przy ul. Plac Kosynierów 1c, wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. Do wniosku powinny być załączone następujące dokumenty:

- 1) zaświadczenia lub oświadczenia niezbędne do ustalenia dochodu na osobę w rodzinie lub dochodu osoby uczącej się zgodnie z wykazem zamieszczonym w § 2 ust. 2 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 105 poz. 881 z późn. zm.);
- 2) zaświadczenie ze szkoły potwierdzające status ucznia;
- 3) zaświadczenie z właściwego urzędu gminy lub miasta potwierdzające miejsce stałego zameldowania ucznia;
- 4) w przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko niepełnosprawne należy załączyć odpowiednie orzeczenie wydane przez organ do tego upoważniony.

§ 5. 1. Miesięczną wysokość dochodu uprawniającą do ubiegania się o stypendium ustala się

na zasadach określonych w art. 3 pkt 1 - 3, 5 - 8, 10 - 15, 17 - 24 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2003r. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.).

2. W przypadku gdy rodzina lub osoba ucząca się utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się za podstawę obliczenia dochodu przeciętny dochód z 1ha przeliczeniowego, ogłaszany do dnia 30 października każdego roku przez Prezesa GUS, na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993r. Nr 94 poz. 431, z późn. zm.). Zgodnie z metodologią obliczeń przyjętą przez GUS, roczny dochód z 1ha przeliczeniowego w 2006r. będzie wyznaczany na podstawie dochodu ogłoszonego w roku 2005 w wysokości 1.626zł.

3. Do dochodu nie wlicza się stypendiów przyznanych w ramach Działania 2.2 ZPORR.

4. Przy ustalaniu dochodu na osobę w rodzinie ucznia, w składzie rodziny uwzględnia się: rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 lat lub bez względu na wiek, jeżeli dziecko jest niepełnosprawne.

§ 6. 1. Wniosek składa się w terminie określonym przez Starostę Wschowskiego.

2. Wnioski niekompletne, niepotwierdzone wymaganymi załącznikami oraz dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 7. 1. Stypendia przyznawane są przez Komisję Stypendialną na wniosek ucznia.

2. Komisja Stypendialna powoływana jest przez Starostę Wschowskiego.

3. Skład i liczbę członków Komisji Stypendialnej ustala Starosta Wschowski.

4. Decyzję o wysokości i ilości przyznanych stypendiów podejmuje Komisja Stypendialna biorąc pod uwagę wielkość środków finansowych przyznanych Powiatowi Wschowskiemu na ten cel z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach projektu pt. „Program stypendialny dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Wschowskiego - rok szkolny 2006/2007”.

5. Wysokość przyznanego stypendium może wynosić od minimum 50zł do maksimum 200zł w skali miesiąca.

6. W przypadku, gdy ilość osób ubiegających się o przyznanie stypendium, spełniających kryteria określone w § 3 ust. 1 jest wyższa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, Komisja Stypendialna dokonuje wyboru stypendystów kierując się zasadą określoną w § 3 ust. 2.

7. Komisja Stypendialna po rozpatrzeniu wniosków ustala listę podstawową stypendystów oraz listę rezerwową.

8. Z posiedzenia Komisji Stypendialnej sporządza się protokół.

9. Lista podlega zatwierdzeniu przez Starostę Wschowskiego.

Rozdział 5

Zasady realizacji i wypłaty stypendium

§ 8. 1. Starostwo Powiatowe we Wschowie zawiadamia ucznia o przyznaniu stypendium oraz o terminie podpisywania umowy, poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 niniejszego Regulaminu.

2. Starosta Wschowski podpisuje z uczniem, a w przypadku osoby niepełnoletniej z rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia Umowę przekazywania stypendium w roku szkolnym 2006/2007, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do niniejszego Regulaminu.

§ 9. 1. Wypłata stypendiów realizowana będzie kwartalnie.

2. Podstawą wypłaty stypendium jest:

- 1) pisemne oświadczenie ucznia o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne;
- 2) zaświadczenie dyrektora szkoły (lub osoby upoważnionej przez dyrektora szkoły) o uczestnictwie ucznia w zajęciach szkolnych.

3. W przypadku opóźnień w przekazywaniu przez Instytucję Wdrażającą Działanie 2.2 ZPORR (Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego) środków z Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa na wypłatę stypendiów, Powiat zastrzega sobie prawo do wstrzymania wypłat dla uczniów, do czasu otrzymania środków finansowych na dalszą realizację programu.

§ 10. 1 Po zakończeniu udziału w projekcie pt. „Program stypendialny dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Wschowskiego - rok szkolny 2006/2007”, uczeń zobowiązany jest do:

- 1) przedłożenia w Starostwie Powiatowym we Wschowie kserokopii świadectwa ukończenia klasy / świadectwa maturalnego;
- 2) wypełnienia ankiety, umożliwiającej Powiatowi Wschowskiemu wprowadzenie i przesłanie danych do Podsystemu Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego, celem monitorowania i ewaluacji projektu.

§ 11. 1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:

- 1) zaprzestał spełniać kryteria wymienione w § 3 ust. 1;
- 2) został skreślony z listy uczniów;
- 3) z przyczyn nieusprawiedliwionych opuścił w miesiącu ponad 5 godzin lekcyjnych.

2. Stypendysta zobowiązany jest do powiadomienia Starostwa Powiatowego we Wschowie o wystąpieniu zdarzeń określonych w ust. 1 w terminie 7 dni od dnia ich wystąpienia.

3. W przypadkach wypłacenia stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w ust. 1, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez Starostwo Powiatowe we Wschowie.

4. W przypadku wystąpienia sytuacji określonej w ust. 1, prawo do stypendium nabywa kolejny uczeń zgodnie z listą rezerwową ustaloną przez Komisję Stypendialną.

5. W przypadku braku listy rezerwowej zwiększa się wartość stypendium uczniom o najniższych dochodach z listy podstawowej o wysokość określoną przez Komisję Stypendialną.

Rozdział 6

Obsługa programu stypendialnego

§ 12. 1. Obsługę programu stypendialnego w zakresie:

- 1) prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych programu;
- 2) przyjmowania wniosków o przyznanie stypendiów;
- 3) weryfikacji formalnej wniosków o przyznanie stypendium;
- 4) obsługi Komisji Stypendialnej;
- 5) rozliczania środków otrzymanych z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Budżetu Państwa na realizację projektu;
- 6) przechowywania dokumentacji związanej z projektem;

prowadzi Starostwo Powiatowe we Wschowie.

2. Obsługę programu w zakresie:

- 1) wypłacania stypendiów;
- 2) rozliczania środków finansowych otrzymanych na wypłatę stypendiów;
- 3) przechowywania dokumentacji księgowej związanej z realizacją projektu;

prowadzi szkoła właściwa dla ucznia, któremu przyznano stypendium.

3. Przekazanie realizacji projektu i środków na jego realizację odbywa się na podstawie porozu-

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XLIII/247/06
Rady Powiatu Wschowskiego
z dnia 12 lipca 2006r.**

[illegible]

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce zatrudnienia / nauki
1			Wnioskodawca	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

1. Imię i nazwisko członka rodziny, który utracił lub uzyskał dochód	2. Przeciętny miesięczny dochód z 2005r. członka rodziny, który utracił lub uzyskał dochód	3. Dochód członka rodziny, który utracił lub uzyskał dochód z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku o stypendium	4a. Miesięczna kwota utraconego dochodu – od kwoty określonej w pkt. 2 odjąć kwotę określoną w pkt. 3 (wpisać tylko liczbę dodatnią) 4b. Miesięczna kwota uzyskanego dochodu – do kwoty określonej w pkt. 2 dodać kwotę określoną w pkt. 3
SUMA			

data i podpis rodzica lub opiekuna prawnego
(w sytuacji gdy wnioskodawca jest osobą niepełnoletnią)

DO WNIOSKU NALEŻY ZAŁĄCZYĆ:

1. Zaświadczenia / oświadczenia stwierdzające wysokość dochodów pełnoletnich członków rodziny.

Wykaz dokumentów niezbędnych do ustalenia dochodu na osobę w rodzinie lub dochodu osoby uczącej się wynika z § 2 ust. 2 pkt. 6 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz.U. Nr 105, poz. 881 z późn. zm.).

Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez wszystkich pełnoletnich członków rodziny podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, na zasadach ogólnych (wzór zaświadczenia określa załącznik nr 2 do w/w rozporządzenia) - osoby nie osiągające dochodów powinny przedstawić zaświadczenie z Urzędu Skarbowego potwierdzające ten fakt.

Dodatkowo w zależności od rodzaju uzyskiwanych dochodów należy przedstawić:

- oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne (wzór oświadczenia określa załącznik nr 3 do w/w rozporządzenia),
- oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu (wzór oświadczenia określa załącznik nr 4 do w/w rozporządzenia),
- zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni albo nakaz płatniczy za ten rok - $\text{dochód roczny z gospodarstwa rolnego} = 1 \text{ hektar przeliczeniowy} \times 1626 \text{ zł}$,
- umowę dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
- umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego, do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
- przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
- kopię odpisu wyroku sądowego zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów,
- zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,
- dokument potwierdzający utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu, jeżeli dochód rodziny uległ obniżeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny (np. dokument potwierdzający rozwiązanie umowy o pracę, świadectwo pracy, zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy potwierdzające status osoby bezrobotnej),
- dokument lub oświadczenie określające wysokość uzyskanego dochodu z pierwszego pełnego miesiąca przez członka rodziny.

W świetle przepisów ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr 228 poz. 2255 z późn. zm.) należy podać dochody rodziny z 2005 roku.

2. Zaświadczenie z właściwego urzędu miasta lub gminy potwierdzające miejsce stałego zameldowania ucznia/studenta.
3. Zaświadczenie ze szkoły / uczelni o kontynuowaniu nauki ~~+— studenci dodatkowo kserokopia legitymacji studenckiej. Studenci podejmujący naukę na I roku studiów, zobowiązani są załączyć zaświadczenie z uczelni potwierdzające przyjęcie na studia.~~
4. W przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko posiadające zaświadczenie o stopniu niepełnosprawności należy przedstawić odpowiednie orzeczenie wydane przez organ do tego upoważniony.

WYPEŁNIA PRACOWNIK STAROSTWA POWIATOWEGO WE WSCHOWIE

Data przyjęcia wniosku _____._____.2006 r. Podpis osoby przyjmującej wniosek

Ilość dołączonych do wniosku załączników:

Zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych	
Oświadczenie o dochodzie uzyskiwanym z pozarolniczej działalności osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne	
Oświadczenie o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym	
Zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego/ Nakaz płatniczy	
Zaświadczenie z Urzędu Miasta / Gminy potwierdzające miejsce stałego zameldowania ucznia	
Zaświadczenie ze szkoły/ uczelni, Ksero legitymacji studenckiej	
Inne – jakie?	

Ocena formalna wniosku:

Tak Nie

1. Wnioskodawca spełnia kryteria formalne zawarte w wytycznych Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, Ramowym Planie Działań dla Województwa Lubuskiego oraz Regulaminie przyznawania stypendium dla Powiatu Wschowskiego
2. Kompletność wniosku i załączników

☐☐☐☐

Uwagi:

.....
.....
.....

.....
/podpis pracownika dokonującego oceny formalnej wniosku/

WYPEŁNIA KOMISJA STYPENDIALNA

Komisja Stypendialna po zapoznaniu się z wnioskiem i dokumentacją złożoną przez ucznia/studenta podjęła decyzję o przyznaniu / nie przyznaniu stypendium.

Wysokość przyznanego stypendium zł /miesiąc.

.....
/podpis Przewodniczącego Komisji/

.....
.....
.....
/podpisy członków Komisji/

**Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XLIII/247/06
Rady Powiatu Wschowskiego
z dnia 12 lipca 2006r.**



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



ZAWIADOMIENIE O PRYZNANIU STYPENDIUM

Starostwo Powiatowe we Wschowie zawiadamia, że Pan / Pani
zamieszkały/a
decyzją Komisji Stypendialnej z dnia otrzymał/a na rok szkolny 2006/2007 stypendium
w wysokościzł miesięcznie na okres miesięcy, od do
.....

***Stypendium finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze
środków Budżetu Państwa w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju
Regionalnego Działanie 2.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy
stypendialne.***

**Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XLIII/247/06
Rady Powiatu Wschowskiego
z dnia 12 lipca 2006r.**



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



UMOWA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM W ROKU SZKOLNYM 2006 / 2007

Zawarta w dniu pomiędzy Powiatem Wschowskim reprezentowanym przez:

.....

.....

przy kontrasygnacie

a
/ imię i nazwisko ucznia, w przypadku uczniów niepełnoletnich rodzica lub opiekuna prawnego/

adres stałego zameldowania

Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego Działanie 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne – projekt pt. „Program stypendialny dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Wschowskiego – rok szkolny 2006/2007”.

§ 1

Starostwo Powiatowe we Wschowie zobowiązuje się do przekazywania stypendium zgodnie z Regulaminem udzielania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów szkół ponadgimnazjalnych w roku szkolnym 2006/2007 przyjętym przez Radę Powiatu Wschowskiego Uchwałą Nr XLIII/247/2006 z dnia 22 lipca 2006 r. (zwanego dalej Regulaminem).

§ 2

Uczeń otrzymujący stypendium, a w przypadku osoby niepełnoletniej rodzic lub opiekun prawny ucznia, zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu, którego znajomość potwierdza własnoręcznym podpisem na niniejszej umowie.

§ 3

1. Uczeń ur.

/imię i nazwisko/

zamieszkały/ zamieszkała

/adres zamieszkania/

uczęszczający do szkoły

/nazwa i adres szkoły/

Otrzyma w roku szkolnym 2006/2007 stypendium w wysokości zł / miesięcznie na

okres miesięcy od do na pokrycie kosztów związanych z edukacją w szkole ponadgimnazjalnej.

2. Stypendium wypłacane będzie kwartalnie przez Szkołę właściwą dla ucznia, na konto wskazane przez ucznia.
3. W przypadku opóźnień w przekazywaniu przez Instytucję Wdrażającą Działanie 2.2 ZPORR (Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego) środków z Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa na wypłatę stypendiów, Powiat zastrzega sobie prawo do wstrzymania wypłat dla uczniów, do czasu otrzymania środków finansowych na dalszą realizację programu.
4. Podstawą wypłaty stypendium jest:
 - 1) pisemne oświadczenie ucznia o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne,
 - 2) potwierdzone przez dyrektora szkoły (lub osobę upoważnioną przez dyrektora szkoły) uczestnictwo ucznia w zajęciach szkolnych.
5. Po zakończeniu udziału w projekcie pt. „Program stypendialny dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Wschowskiego – rok szkolny 2006/ 2007”, uczeń zobowiązany jest do:
 - 1) przedłożenia w Starostwie Powiatowym we Wschowie kserokopii świadectwa ukończenia klasy / świadectwa maturalnego,
 - 2) wypełnienia ankiety, umożliwiającej Powiatowi Wschowskiemu wprowadzenie i przesłanie danych do Podsystemu Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego, celem monitorowania i ewaluacji projektu.

§ 4

1. Uczeń traci prawo do otrzymywania stypendium jeżeli:
 - 1) z przyczyn nieusprawiedliwionych opuścił w miesiącu ponad 5 godzin lekcyjnych,
 - 2) został skreślony z listy uczniów,
 - 3) przestał spełniać warunki przyznania stypendium określone w § 3 ust. 1 Regulaminu.
2. O wystąpieniu zdarzeń o których mowa w ust. 1 uczeń lub rodzice ucznia zobowiązani są poinformować Starostwo Powiatowe we Wschowie w terminie 7 dni od dnia wystąpienia zdarzenia.
3. Stypendia wypłacone po terminie wystąpienia zdarzeń określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu, podlegają zwrotowi na konto wskazane przez Szkołę.

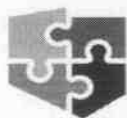
§ 5

Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
/ podpis ucznia lub opiekuna prawnego /

.....
/podpis Starosty/

**Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XLIII/247/06
Rady Powiatu Wschowskiego
z dnia 12 lipca 2006r.**



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



POROZUMIENIE

Zawarte w dniu we Wschowie pomiędzy Powiatem Wschowskim reprezentowanym przez:

.....
.....
.....

a Szkołą
/nazwa i adres Szkoły/

reprezentowaną przez:

.....
.....

Mocą niniejszego porozumienia Strony postanowiły co następuje:

§ 1

1. Przedmiotem porozumienia jest określenie zasad i trybu współpracy Stron w zakresie obsługi programu stypendialnego dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa maturalnego, pochodzącej z obszarów wiejskich i znajdującej się w trudnej sytuacji materialnej, który realizowany jest w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego "Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne".
2. Projekt na realizację programu stypendialnego został opracowany przez Starostwo Powiatowe we Wschowie w odpowiedzi na konkurs ogłoszony przez Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego.

§ 2

1. Starostwo Powiatowe we Wschowie przekazuje Szkole wykonywanie zadań związanych z realizacją programu.
2. Szkoła odpowiedzialna będzie za:
 - wypłacanie uczniom stypendiów,
 - rozliczanie środków finansowych otrzymanych na realizację programu,
 - terminowe przekazywanie dokumentacji związanej z projektem do Starostwa Powiatowego we Wschowie.

§ 3

1. Szkoła zobowiązuje się do wykonywania zadań określonych w § 2 niniejszego porozumienia zgodnie z Regulaminem udzielania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów szkół ponadgimnazjalnych w roku szkolnym 2006/2007 podpisanym i przyjętym przez Radę Powiatu Wschowskiego w dniu 12 lipca 2006 r.
2. Regulamin stanowi integralną częścią niniejszego porozumienia.

§ 4

1. Szkoła zobowiązana jest do założenia wydzielonego rachunku bankowego, na którym będą gromadzone środki na finansowanie stypendiów.
2. Środki na wypłatę stypendiów będą przekazywane przez Starostwo Powiatowe we Wschowie na rachunek wskazany przez szkołę.
3. Szkoła zobowiązana jest do systematycznego przekazywania do Starostwa Powiatowego we Wschowie informacji o wydatkowaniu otrzymanych środków z danej transzy wraz z dokumentami potwierdzającymi wypłatę stypendiów uczniom.

§ 5

Starostwo Powiatowe we Wschowie ma prawo wglądu i kontroli dokumentów związanych z realizacją Porozumienia.

§ 6

Zmiana porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 8

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i dotyczy roku szkolnego 2006/2007.

1479

UCHWAŁA Nr XXXVI/243/06 RADY MIEJSKIEJ W JASIENIU

z dnia 31 lipca 2006r.

w sprawie uznania za pomnik przyrody

Na podstawie art. 44 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880) w związku z wnioskiem Nadleśnictwa Krzystkowie z dnia 23 czerwca 2006r., uchwała się, co następuje:

§ 1. Uznaje się za pomniki przyrody:

- 1) grupa drzew 0,20ha 4 szt. dęby szypułkowe w obrębie ewidencyjnym Leśnictwo Guzów oddz. 184 własność Skarbu Państwa w zarządzie Nadleśnictwa Krzystkowie;
- 2) dąb szypułkowy w obrębie ewidencyjnym Leśnictwo Biedzychowice oddz. 203 f własność Skarbu Państwa w zarządzie Nadleśnictwa Krzystkowie;
- 3) dąb szypułkowy w obrębie ewidencyjnym Leśnictwo Biedzychowice oddz. 199 j własność Skarbu Państwa w zarządzie Nadleśnictwa Krzystkowie;
- 4) dąb szypułkowy w obrębie ewidencyjnym Leśnictwo Tuchola oddz. 316 j własność Skarbu Państwa w zarządzie Nadleśnictwa Krzystkowie;
- 5) wiąz szypułkowy w obrębie ewidencyjnym Leśnictwo Biedzychowice oddz. 202 i własność Skarbu Państwa w zarządzie Nadleśnictwa Krzystkowie.

§ 2 W obrębie pomników przyrody wymienionych w § 1 zabrania się:

- 1) niszczenia, uszkodzania pomników przyrody i terenów przyległych;
- 2) wykonywanie prac ziemnych trwale zmieniających rzeźbę terenu;
- 3) uszkodzania i zanieczyszczanie gleby;
- 4) uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Lubuskiego z dnia 5 września, znak: PN.II.IWit.0911-253/06;
- 5) uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Lubuskiego z dnia 5 września, znak: PN.II.IWit.0911-253/06;
- 6) dokonywanie zmian stosunków wodnych, jeżeli służą innym celom niż ochrona przyrody;
- 7) wylewania gnojowicy;
- 8) uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Lubuskiego z dnia 5 września, znak: PN.II.IWit.0911-253/06.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jasienia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady
Ewa Rzyńska

1480

UCHWAŁA NR XXXIII/237/06 RADY GMINY GÓRZYCA

z dnia 8 sierpnia 2006r.

w sprawie zatwierdzenia Zarządzenia Nr 151/06 Wójta Gminy Górzycy z dnia 1 sierpnia 2006r. w sprawie zakazu poboru wody z wodociągu publicznego do podlewania ogródków

Na podstawie art. 41 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), Rada Gminy Górzycy uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Zatwierdza zarządzenie Nr 151/06 Wójta Gminy Górzycy z dnia 1 sierpnia 2006r. w sprawie zakazu poboru wody z wodociągu publicznego do podlewania ogródków.

2. Zatwierdzenie zarządzenia Wójta Gminy uzasadnia długotrwała susza występująca na terenie Województwa Lubuskiego i Gminy Górzycy.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Górzycy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie

trzech dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Bogdan Nerko

=====

1481

**UCHWAŁA NR XXXVIII/222/06
RADY MIEJSKIEJ W CYBINCIE**

z dnia 21 sierpnia 2006r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji przedszkolom niepublicznym prowadzonym przez osoby prawne i fizyczne

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. (tj. z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tj. z 2004r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Dotacja udzielana jest przedszkolom niepublicznym, przez Gminę Cybinka, zwaną dalej organem dotującym.

2. Dotacja udzielana jest na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej przedszkole niepubliczne.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

4. Warunkiem przyznania dotacji, o której mowa w § 1 pkt 1 jest złożenie wniosku organowi dotującemu nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

5. Organ dotujący ma prawo do sprawdzenia danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji.

§ 2. 1. Przedszkola niepubliczne otrzymują dotację w wysokości 75% ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia/wychowanka.

2. Dotacja przekazywana jest zaliczkowo w 12 miesięcznych ratach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca wg liczby uczniów/wychowanków wykazanych w rozliczeniu za ubiegły miesiąc, przy czym dotacja na miesiące waka-

cyjne przekazywana jest według średniej liczby uczniów/wychowanków z ostatnich sześciu miesięcy.

3. Dotacja przeznaczona jest na działalność statutową przedszkola niepublicznego i nie może być przeznaczona na żaden inny cel. Środki wykorzystane niezgodnie z uchwałą oraz niewykorzystane na koniec roku budżetowego podlegają zwrotowi do Urzędu Miejskiego w terminie do dnia 8 stycznia roku następnego.

§ 3. 1. Osoba prawna lub osoba fizyczna otrzymująca dotację sporządza i przekazuje rozliczenie otrzymanych dotacji za okres od początku roku do końca minionego miesiąca sprawozdawczego w terminie do 20 każdego następnego miesiąca z uwzględnieniem aktualnej liczby uczniów/wychowanków, przy czym sprawozdanie za miesiąc grudzień przekazuje się do 8 stycznia roku następnego.

2. Kwota dotacji za dany miesiąc wynikająca z przemnożenia stawki dotacji przez liczbę uczniów wykazanych w sprawozdaniu zostaje skorygowana comiesięcznie po dostarczeniu rozliczenia, o którym mowa w pkt 1. Nadpłatę przekazanej dotacji można potrącić z kwoty zaliczkowej dotacji przysługującej na dany miesiąc.

3. W sprawozdaniu za miesiące wakacyjne wykazuje się średnią liczbę uczniów/wychowanków z poprzednich sześciu miesięcy.

4. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

5. Niedopełnienie obowiązku wynikającego z § 3 pkt 1 powoduje wstrzymanie kolejnej raty dotacji.

6. Organowi dotującemu przysługuje prawo do kontroli wykorzystania dotacji.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmi-

strzowi Cybinki.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Sławomir Kulczyński

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXVIII/222/06
Rady Miejskiej w Cybince
z dnia 21 sierpnia 2006r.**

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK

1. Wnioskodawca

.....

2. Data i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

.....

3. Liczba uczniów/wychowanków

- planowana na 1 stycznia roku, w którym ma być udzielona dotacja
w tym niepełnosprawnych
- planowana na 1 września następnego roku szkolnego
w tym niepełnosprawnych

4. Numer konta bankowego, na który należy przekazywać dotację

.....
.....

.....
podpis wnioskodawcy

ROZLICZENIE DOTACJI ZA MIESIĄC

1. Nazwa i adres przedszkola

.....
.....

2. Typ przedszkola

.....

3. Liczba uczniów/wychowanków na 15 dzień miesiąca rozliczeniowego

.....	
miesiąc	liczba uczniów/wychowanków
	
	w tym: niepełnosprawnych

4. Wysokość dotacji przekazanej od m-ca stycznia (narastająco)

5. Rodzaj poniesionych wydatków (narastająco od stycznia)

Rodzaj wydatku:	Kwota:
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	

.....
podpis dyrektora

1482

INFORMACJA NR WCC/450E/2594/W/OSZ/2006/PS o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

z dnia 31 sierpnia 2006r.

W dniu 31 sierpnia 2006r. na wniosek przedsiębiorcy: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Lubsku Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. XX-lecia 3, 68 - 300 Lubsko, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić przedmiot i zakres działalności Koncesjonariusza, określony w koncesji na wytwarzanie ciepła.

Uzasadnienie:

Decyzjami z dnia 29 października 1998r. Nr WCC/450/2594/OT-5/98/AB (ze zmianami z dnia 12 stycznia 1999r. Nr WCC/450A/2594/OT-5/98/AB, z dnia 22 października 1999r. Nr WCC/450A/2594/W/3/99/RW, z dnia 25 czerwca 2001r. Nr WCC/450B/2594/W/3/2001/BK, z dnia 10 stycznia 2004r. Nr WCC/450C/2594/W/OSZ/2003/2004/AB z dnia 29 lipca 2005r. Nr WCC/450D/2594/W/OSZ/2005/AB oraz z dnia 18 listopada 2005r. Nr WCC/450D/2594/W/OSZ/2005/RN), udzielono przedsiębiorcy: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Lubsku Sp. z o.o. z siedzibą w Lubsku koncesji na wytwarzanie ciepła na okres do 31 października 2008r., określając jednocześnie w punkcie 1 na stronie 2 decyzji „Przedmiot i zakres działalności”.

Pismem znak: TEC – 1837/06 z dnia 14 lipca 2006r., uzupełnionym pismem znak: TEC – 2136/06 z dnia 11 sierpnia 2006r., Koncesjonariusz wystąpił o zmianę wydanej decyzji na wytwarzanie ciepła, w związku ze zmianą urządzeń kotłowych opalanych koksem i miałem węglowym na opalane miałem węglowym w źródle przy ul. Żarskiej 4 oraz mocy zainstalowanej w źródłach przy ul. Głowackiego 9 oraz Żarskiej 4. W wyniku tych zmian nastąpiło zmniejszenie mocy zainstalowanej z 6,468MW na 6,277MW.

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy – Prawo energetyczne, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić swoją decyzję z dnia 29 października 1998r. Nr WCC/450/2594/OT-5/98/AB (ze zmianami) w sprawie udzielenia koncesji na wytwarzanie ciepła.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor

Północno – Zachodniego Oddziału Terenowego
z siedzibą w Szczecinie
Witold Kępa

1483

OBWIESZCZENIE WOJEWODY LUBUSKIEGO

z dnia 4 września 2006r.

o sprostowaniu błędu w rozporządzeniu Wojewody Lubuskiego w sprawie utworzenia Pszczewskiego Parku Krajobrazowego

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2005r., Nr 190, poz. 1606, Nr 267, poz. 2253; z 2006r. Nr 73, poz. 501 i Nr 104, poz. 708) w rozporządzeniu Nr 22 Wojewody Lubuskiego z dnia 15 listopada 2004r. o zmianie rozporządzenia Nr 9 Wojewody Lubuskiego z dnia 25 czerwca 1998r. w sprawie utworzenia Pszczewskiego Parku Krajobrazowego ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z dnia 19 listopada

2004r. Nr 91, poz. 1358, prostuje się następujące błędy:

- w tytule rozporządzenia i w § 1 zamiast wyrazów „Wojewody Lubuskiego” powinny być wyrazy „Wojewody Gorzowskiego”.

Wicewojewoda Lubuski
Ireneusz Madej

Wydawca: Wojewoda Lubuski
Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru
Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego
ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp.
tel. (0-95) 7115-585, e-mail – wpoin@uwoj.gorzow.pl

Naczelnny Redaktor: Anna Zacharia
Skład, druk i kolportaż: Zakład Obsługi Administracji
przy Lubuskim Urzędzie Wojewódzkim,
ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp.

Rozpowszechnienie – Administracja i stały punkt sprzedaży: Lubuski Urząd Wojewódzki w Gorzowie Wlkp.,
ul. Jagiellończyka 8, tel. (0-95) 7115-210

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw, można nabywać:

- na podstawie nadesłanego zamówienia: w Zakładzie Obsługi Administracji Lubuskiego Urzędu Administracyjnego w Gorzowie Wlkp.,
ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp., tel. (0-95) 7115-210

- w punkcie sprzedaży Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., ul. Jagiellończyka 8, codziennie w godz. 7³⁰ – 15³⁰.

Dzienniki Urzędowe wraz ze skrowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w bibliotece Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. oraz Delegaturze Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Zielonej Górze – codziennie w godzinach pracy biblioteki.

Tłoczono z polecenia Wojewody Lubuskiego
w Zakładzie Obsługi Administracji przy Lubuskim Urzędzie Wojewódzkim w Gorzowie Wlkp.

ISSN 0860-2042

Cena brutto zł