

**252**

**ROZPORZĄDZENIE NR 2/2006  
WOJEWODY LUBUSKIEGO**

z dnia 3 lutego 2006r.

**w sprawie wyznaczenia aglomeracji Gorzów Wielkopolski**

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2005r. Nr 239, poz. 2019, Nr 267, poz. 2255) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wyznacza się aglomerację Gorzów Wielkopolski o równoważnej liczbie mieszkańców 239.800, z oczyszczalnią ścieków w Gorzowie Wielkopolskim, obejmującą następujące miejscowości z terenu:

- 1) Miasta Gorzów Wielkopolski;
- 2) gminy Deszczno: Deszczno, Glinik, Brzozowiec, Maszewo, Karnin, Ulim, Łagodzin, Oś. Poznańskie;
- 3) gminy Bogdaniec: Bogdaniec, Jeniniec, Kwiatkowice, Motylewo, Stanowice, Jenin, Raclaw, Łupowo, Jeżyki, Wieprzyce Dolne;
- 4) gminy Lubiszyn: Lubno, Wysoka, Marwice, Baczyna, Kolonia Marwice;
- 5) gminy Kłodawa: Kłodawa, Mironice, Santocko, Chwałęcice, Wojcieszycze, Różanki, Zdro-

isk, Santoczno, Rybakowo;

- 6) gminy Santok: Santok, Czechów, Wawrów, Janczewo, Górki, Gralewo, Stare Polichno, Płomykowo.

§ 2. Obszar i granice aglomeracji, o której mowa w § 1 są oznaczone na mapie w skali 1:25.000, stanowiącej załącznik do niniejszego rozporządzenia.

§ 3. Traci moc rozporządzenie Nr 35/2005 Wojewody Lubuskiego z dnia 11 października 2005r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Gorzów Wielkopolski (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 73, poz. 1309 z dnia 27 października 2005r., Nr 100, poz. 1754 z dnia 13 grudnia 2005r.).

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski  
*Marek Ast*

**Załącznik Nr 1  
do rozporządzenia Nr 2/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

**Załącznik Nr 2  
do rozporządzenia Nr 2/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

**Załącznik Nr 3  
do rozporządzenia Nr 2/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

**Załącznik Nr 4  
do rozporządzenia Nr 2/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

**Załącznik Nr 5  
do rozporządzenia Nr 2/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

**Załącznik Nr 6  
do rozporządzenia Nr 2/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

**Załącznik Nr 7  
do rozporządzenia Nr 2/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**



**Załącznik Nr 8  
do rozporządzenia Nr 2/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

**Załącznik Nr 9  
do rozporządzenia Nr 2/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

**253**

**ROZPORZĄDZENIE NR 3/2006  
WOJEWODY LUBUSKIEGO**

z dnia 3 lutego 2006r.

**w sprawie wyznaczenia aglomeracji Sulęcina**

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2005r. Nr 239, poz. 2019, Nr 267, poz. 2255) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wyznacza się aglomerację Sulęcina o równoważnej liczbie mieszkańców 15.196, z oczyszczalnią ścieków w Sulęcinie i Wędrzynie, obejmującą następujące miejscowości z terenu gminy Sulęcina: Sulęcina, Brzeźno, Długoszyń, Ostrów, Żubrów, Wędrzyn, Grochowo, Trzemeszno Lubuskie.

§ 2. Obszar i granice aglomeracji, o której mowa w § 1 są oznaczone na mapie w skali 1:25.000, stanowiącej załącznik do niniejszego rozporządzenia.

nia.

§ 3. Traci moc rozporządzenie Nr 33/2005 Wojewody Lubuskiego z dnia 11 października 2005r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Sulęcina (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 73, poz. 1307 z dnia 27 października 2005r., Nr 100, poz. 1755 z dnia 13 grudnia 2005r.).

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski  
*Marek Ast*

**Załącznik Nr 1  
do rozporządzenia Nr 3/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

**Załącznik Nr 2  
do rozporządzenia Nr 3/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

**Załącznik Nr 3  
do rozporządzenia Nr 3/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

## 254

### ROZPORZĄDZENIE NR 4/2006 WOJEWODY LUBUSKIEGO

z dnia 3 lutego 2006r.

#### w sprawie wyznaczenia aglomeracji Żary

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2005r. Nr 239, poz. 2019, Nr 267, poz. 2255) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wyznacza się aglomerację Żary o równoważnej liczbie mieszkańców 51.891, z oczyszczalnią ścieków w Żarach, obejmującą następujące miejscowości z terenu:

- 1) Miasta Żary;
- 2) gminy Żary: Grabik, Drożków, Lubanice, Surova, Kadłubia, Lubomyśl, Złotnik, Bieniów, Biedrzychowice, Włostów, Dąbrowiec, Mirostowice Dolne, Stawnik, Łaz, Mirostowice Górne, Olbrachtów, Miłowice, Sieniawa Żarska, Siodło, Olszyniec, Marszów.

§ 2. Obszar i granice aglomeracji, o której mowa w § 1 są oznaczone na mapie w skali 1: 25.000, stanowiącej załącznik do niniejszego rozporządzenia.

§ 3. Traci moc rozporządzenie Nr 74/2005 Wojewody Lubuskiego z dnia 26 października 2005r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Żary (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 75, poz. 1356 z dnia 31 października 2005r., Nr 110, poz. 1962 z dnia 28 grudnia 2005r.).

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski  
*Marek Ast*

**Załącznik Nr 1  
do rozporządzenia Nr 4/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**



**Załącznik Nr 2  
do rozporządzenia Nr 4/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

**Załącznik Nr 3  
do rozporządzenia Nr 4/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

**Załącznik Nr 4  
do rozporządzenia Nr 4/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

**255**

**ROZPORZĄDZENIE NR 5/2006  
WOJEWODY LUBUSKIEGO**

z dnia 3 lutego 2006r.

**w sprawie wyznaczenia aglomeracji Dobiegniew**

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2005r. Nr 239, poz. 2019, Nr 267, poz. 2255) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wyznacza się aglomerację Dobiegniew o równoważnej liczbie mieszkańców 6.258, z oczyszczalnią ścieków w Dobiegniewie, obejmującą następujące miejscowości z terenu gminy Dobiegniew: Dobiegniew, Rolewice, Urszulanka, Chomętowo, Osiek, Ługi, Radęcin, Lipinka, Starczewo, Słowin, Mierzęcin, Słonów, Grąsy.

§ 2. Obszar i granice aglomeracji, o której mowa w § 1 są oznaczone na mapie w skali 1: 25.000,

stanowiącej załącznik do niniejszego rozporządzenia.

§ 3. Traci moc rozporządzenie Nr 67/2005 Wojewody Lubuskiego z dnia 26 października 2005r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Dobiegniew (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 75, poz. 1349 z dnia 31 października 2005r., Nr 110, poz. 1961 z dnia 28 grudnia 2005r.).

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski  
*Marek Ast*

**Załącznik Nr 1  
do rozporządzenia Nr 5/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

**Załącznik Nr 2  
do rozporządzenia Nr 5/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

**256**

**ROZPORZĄDZENIE NR 6/2006  
WOJEWODY LUBUSKIEGO**

z dnia 3 lutego 2006r.

**w sprawie wyznaczenia aglomeracji Trzebiel**

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2005r. Nr 239, poz. 2019, Nr 267, poz. 2255) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wyznacza się aglomerację Trzebiel o równoważnej liczbie mieszkańców 2.046, z oczyszczalnią ścieków w Olszynie, obejmującą następujące miejscowości z terenu gminy Trzebiel: Trzebiel, Królów, Kałki, Kamienica nad Nysą Łużycką, Przejście Graniczne w Olszynie.

§ 2. Obszar i granice aglomeracji, o której mowa w § 1 są oznaczone na mapie w skali 1: 25.000,

stanowiącej załącznik do niniejszego rozporządzenia.

§ 3. Traci moc rozporządzenie Nr 60/2005 Wojewody Lubuskiego z dnia 11 października 2005r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Trzebiel (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 73, poz. 1334 z dnia 27 października 2005r., Nr 100, poz. 1758 z dnia 13 grudnia 2005r.).

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski  
*Marek Ast*

**Załącznik Nr 1  
do rozporządzenia Nr 6/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**



## 257

### ROZPORZĄDZENIE NR 7/2006 WOJEWODY LUBUSKIEGO

z dnia 3 lutego 2006r.

#### w sprawie wyznaczenia aglomeracji Iłowa

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2005r. Nr 239, poz. 2019, Nr 267, poz. 2255) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wyznacza się aglomerację Iłowa o równoważnej liczbie mieszkańców 13.743, z oczyszczalnią ścieków w Iłowej, obejmującą następujące miejscowości z terenu:

- 1) Miasta Iłowa;
- 2) gminy Iłowa: Borowe, Czyżówek, Konin Żagański, Jankowa Żagańska, Szczepanów, Żaganiec, Czerna, Klików, Kowalice, Wilkowiska;
- 3) gminy Gozdnica: Gozdnica;
- 4) gminy Wymiarki: Wymiarki, Lutynka, Witoszyn Górny, Witoszyn, Silno Małe, Lubieszów.

§ 2. Obszar i granice aglomeracji, o której mowa w § 1 są oznaczone na mapie w skali 1: 25.000, stanowiącej załącznik do niniejszego rozporządzenia.

§ 3. Traci moc rozporządzenie Nr 26/2005 Wojewody Lubuskiego z dnia 11 października 2005r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Iłowa (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 73, poz. 1300 z dnia 27 października 2005r., Nr 100, poz. 1757 z dnia 13 grudnia 2005r.).

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski  
*Marek Ast*

**Załącznik Nr 1  
do rozporządzenia Nr 7/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

**Załącznik Nr 2  
do rozporządzenia Nr 7/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

**Załącznik Nr 3  
do rozporządzenia Nr 7/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

**Załącznik Nr 4  
do rozporządzenia Nr 7/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

**258**

**ROZPORZĄDZENIE NR 8/2006  
WOJEWODY LUBUSKIEGO**

z dnia 3 lutego 2006r.

**w sprawie wyznaczenia aglomeracji Nowe Miasteczko**

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2005r. Nr 239, poz. 2019, Nr 267, poz. 2255) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wyznacza się aglomerację Nowe Miasteczko o równoważnej liczbie mieszkańców 5.057, z oczyszczalnią ścieków w Gołaszynie, obejmującą następujące miejscowości z terenu gminy Nowe Miasteczko: Nowe Miasteczko, Gołaszyn, Rejów, Borów Wielki, Szyba, Popęszyce, Żuków.

§ 2. Obszar i granice aglomeracji, o której mowa w § 1 są oznaczone na mapie w skali 1 : 25.000,

stanowiącej załącznik do niniejszego rozporządzenia.

§ 3. Traci moc rozporządzenie Nr 31/2005 Wojewody Lubuskiego z dnia 11 października 2005r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Nowe Miasteczko (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 73, poz. 1305 z dnia 27 października 2005r., Nr 100, poz. 1759 z dnia 13 grudnia 2005r.).

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski  
*Marek Ast*

**Załącznik Nr 1  
do rozporządzenia Nr 8/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

**Załącznik Nr 2  
do rozporządzenia Nr 8/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**



**259**

**ROZPORZĄDZENIE NR 9/2006  
WOJEWODY LUBUSKIEGO**

z dnia 3 lutego 2006r.

**w sprawie wyznaczenia aglomeracji Nowa Sól**

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2005r. Nr 239, poz. 2019, Nr 267, poz. 2255) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wyznacza się aglomerację Nowa Sól o równoważnej liczbie mieszkańców 46.666, z oczyszczalnią ścieków w Nowej Soli, obejmującą następujące miejscowości z terenu:

- 1) Miasta Nowa Sól;
- 2) gminy Nowa Sól: Kielcz, Rudno, Lubieszów, Wrociszów, Ciepiałów, Nowe Żabno;
- 3) gminy Otyń: Otyń, Modrzyca.

§ 2. Obszar i granice aglomeracji, o której mowa w § 1 są oznaczone na mapie w skali 1: 25 000,

stanowiącej załącznik do niniejszego rozporządzenia.

§ 3. Traci moc rozporządzenie Nr 34/2005 Wojewody Lubuskiego z dnia 11 października 2005r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Nowa Sól (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 73, poz. 1308 z dnia 27 października 2005r., Nr 100, poz. 1756 z dnia 13 grudnia 2005r.).

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski  
*Marek Ast*

**Załącznik Nr 1  
do rozporządzenia Nr 9/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

**260**

**ROZPORZĄDZENIE NR 10/2006  
WOJEWODY LUBUSKIEGO**

z dnia 3 lutego 2006r.

**w sprawie wyznaczenia aglomeracji Bojadła**

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2005r. Nr 239, poz. 2019, Nr 267, poz. 2255) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wyznacza się aglomerację Bojadła o równoważnej liczbie mieszkańców 3.270, z planowaną oczyszczalnią ścieków w Bojadłach, obejmującą następujące miejscowości z terenu gminy Bojadła: Bojadła, Klenica, Pyrnik, Młynkowo, Kartno, Przewóz, Bełcze.

§ 2. Obszar i granice aglomeracji, o której mowa w § 1 są oznaczone na mapie w skali 1: 25.000,

stanowiącej załącznik do niniejszego rozporządzenia.

§ 3. Traci moc rozporządzenie Nr 73/2005 Wojewody Lubuskiego z dnia 26 października 2005r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Bojadła (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 75, poz. 1355 z dnia 31 października 2005r., Nr 110, poz. 1960 z dnia 28 grudnia 2005r.).

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski  
*Marek Ast*

**Załącznik Nr 1  
do rozporządzenia Nr 10/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

## 261

### ROZPORZĄDZENIE NR 11/2006 WOJEWODY LUBUSKIEGO

z dnia 3 lutego 2006r.

#### w sprawie wyznaczenia aglomeracji Łagów

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2005r. Nr 239, poz. 2019, Nr 267, poz. 2255) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wyznacza się aglomerację Łagów o równoważnej liczbie mieszkańców 4.863, z oczyszczalnią ścieków w Gronowie, obejmującą następujące miejscowości z terenu gminy Łagów: Łagów, Gronów, Łagówek, Kolonia Łagów, Jemiołów, Sieniawa, Wielopole, Żelechów.

§ 2. Obszar i granice aglomeracji, o której mowa w § 1 są oznaczone na mapie w skali 1 : 25.000, stanowiącej załącznik do niniejszego rozporządze-

nia.

§ 3. Traci moc rozporządzenie Nr 42/2005 Wojewody Lubuskiego z dnia 11 października 2005r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Łagów (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 73, poz. 1316 z dnia 27 października 2005r., Nr 100, poz. 1760 z dnia 13 grudnia 2005r.).

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Wojewoda Lubuski  
*Marek Ast*

**Załącznik Nr 1  
do rozporządzenia Nr 11/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

**Załącznik Nr 2  
do rozporządzenia Nr 11/2006  
Wojewody Lubuskiego  
z dnia 3 lutego 2006r.**

## 262

### UCHWAŁA NR LVI/501/05 RADY MIASTA ZIELONA GÓRA

z dnia 29 listopada 2005r.

#### w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Śródmieścia Zielonej Góry

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 - tekst jednolity z późn. zm.<sup>1)</sup> oraz art. 26 i 36 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999r. Nr 15, poz. 139 - tekst jednolity z późn. zm.<sup>2)</sup> w związku z art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 - z późn. zm.<sup>3)</sup> uchwała się, co następuje:

#### Rozdział 1

#### Ustalenia ogólne

§ 1. 1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Śródmieścia Zielonej Góry, zwany dalej planem, obejmujący obszar ograniczony ulicami: Kupiecką, dr. Pieniężnego, Aleją Niepodległości, Bohaterów Westerplatte, zgodnie z rysunkiem planu.

2. Integralną częścią planu jest rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Plan ustala przeznaczenie i zasady zagospodarowania terenów oraz zasady kształtowania zabudowy i obsługi w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej.

§ 3. Ilekroć w dalszych przepisach uchwały jest mowa o:

- 1) dominancie – należy przez to rozumieć obiekt budowlany lub jego część, która wymaga indywidualnego rozwiązania architektonicznego, w formie akcentu koncentrującego uwagę obserwatorów;
- 2) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym terenie, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi, w sposób określony ustaleniami planu;
- 3) przeznaczeniu uzupełniającym – należy przez to rozumieć inne przeznaczenie, które nie koliduje z przeznaczeniem podstawowym oraz stanowi uzupełnienie i wzbogacenie terenu w sposób określony ustaleniami planu;

- 4) obowiązującej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię wyznaczoną na rysunku planu, określającą zewnętrzne ściany budynku;
- 5) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię ograniczającą obszar, na którym dopuszcza się realizację obiektów kubaturowych;
- 6) terenie jednostki – należy przez to rozumieć obszar wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem;
- 7) uciążliwości – należy przez to rozumieć przekroczenie standardów jakości środowiska, w tym zjawiska lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla otaczającego środowiska, a zwłaszcza hałas, wibracje, zanieczyszczenia powietrza i zanieczyszczenia odpadami, przekraczające obowiązujące wielkości normowe.

§ 4. 1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) obowiązujące linie zabudowy pierzei ulic, wynikające z przesłanek historycznych lub kompozycyjnych układu zabudowy;
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy;
- 4) obiekty zabytkowe podlegające ochronie konserwatorskiej, wpisane do rejestru zabytków oraz do konserwatorskiego spisu zabytków architektury i budownictwa – ewidencja konserwatorska;
- 5) ciągi piesze do odtworzenia wzdłuż historycznego przebiegu ulic;
- 6) symbole określające przeznaczenie terenów.

2. Pozostałe, niewymienione w ust. 1 elementy rysunku planu, jak np. treść podkładu mapowego, mają charakter informacyjny i nie są ustaleniami planu.

§ 5. Ogólne zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów.



1. Zabudowa na obszarze objętym planem powinna być kształtowana zgodnie z zasadami ładu przestrzennego.

2. Realizacja ciągów komunikacji kołowej i pieszo - jezdnej wymaga zachowania warunków p-poż.

3. Wprowadza się ograniczenia sytuowania reklam i nośników reklamowych, w tym:

- 1) podporządkowanie wymogom konserwatorskim grafiki i kolorystyki reklam umieszczonych na budynkach;
- 2) zakazuje się:
  - a) lokalizacji wolnostojących, wielkogabarytowych tablic reklamowych,
  - b) przysłaniania detalu architektonicznego w obiektach zabytkowych.

4. Dopuszcza się wydzielanie działek pod urządzenia związane z infrastrukturą techniczną, pod warunkiem zapewnienia dojazdu z drogi publicznej.

#### § 6. Zasady ochrony wartości kulturowych.

1. Obszar objętym planem znajduje się w zespole urbanistyczno – krajobrazowym miasta Zielonej Góry, określanym jako strefa „A” ochrony konserwatorskiej, wpisanym do rejestru zabytków pod nr 75, na którym obowiązują ustalenia:

- 1) uzgadnianie wszelkich zamierzeń inwestycyjnych, rewaloryzacyjnych, kolorystyki obiektów, a także podziałów nieruchomości, z organami i służbami właściwymi w zakresie ochrony dóbr kultury;
- 2) zachowanie obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków;
- 3) ochrona obiektów zabytkowych znajdujących się w konserwatorskim spisie zabytków architektury i budownictwa;
- 4) przy projektowaniu nowej architektury nawiązanie do zasad kształtowania architektury historycznej, szczególnie pod względem proporcji, skali podziałów, wykończenia detalem architektonicznym i zastosowanych materiałów budowlanych;
- 5) podział terenu na odrębne działki wymaga przeprowadzenia archeologicznych badań sondażowych, w celu ustalenia historycznej parcelacji terenu, z wyjątkiem wydzielenia działki po obrysie istniejącego budynku;
- 6) podejmowane działania winny opierać się na rewaloryzacji zespołu objętego strefą;
- 7) zmiany zagospodarowania terenu, prace budowlane, roboty ziemne oraz podziały geodezyjne wymagają zezwolenia odpowiedniego

organu Służby Ochrony Zabytków oraz zapewnienia przez Inwestora nadzoru archeologicznego.

2. Obszar zawarty pomiędzy ul. Aleja Niepodległości, ul. dr. Pieniężnego, ul. Bohaterów Westerplatte, znajduje się w bezpośredniej strefie ochrony zespołu urbanistyczno - krajobrazowego, o której mowa w ust. 1 i określony jest jako strefa „B” ochrony konserwatorskiej, w obszarze której obowiązują:

- 1) uzgodnienie zamierzeń inwestycyjnych z organami i służbami właściwymi w zakresie ochrony dóbr kultury;
- 2) dostosowanie zabudowy do historycznej kompozycji przestrzennej w zakresie skali i bryły, przy założeniu harmonijnego współistnienia elementów kompozycji historycznej i współczesnej;
- 3) przeprowadzenie archeologicznych badań sondażowych, w przypadkach dokonywania podziału, w celu ustalenia historycznej parcelacji, z wyjątkiem wydzielenia działek po obrysie istniejącego budynku;
- 4) zachowanie historycznych przebiegów ulic i ciągów komunikacyjnych z przywróceniem kamiennej nawierzchni;
- 5) zachowanie obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków.

3. W przypadku natrafienia w trakcie prac ziemnych na obiekty archeologiczne, należy prace przerwać, teren zabezpieczyć i niezwłocznie powiadomić odpowiedni organ Służby Ochrony Zabytków.

#### § 7. Zasady ochrony środowiska przyrodniczego:

- 1) zagospodarowania zielenią wszystkich terenów niezabudowanych i nieutwardzonych;
- 2) zachowanie drzew wysokiej wartości przyrodniczej;
- 3) stosowanie ekologicznych źródeł ciepła w realizowanych obiektach budowlanych;
- 4) modernizacja lokalnych kotłowni poprzez zmianę czynnika grzewczego na gazowe, elektryczne lub paliwa płynne z zastosowaniem urządzeń grzewczych o wysokiej sprawności i niskim stopniu emisji zanieczyszczeń;
- 5) zakazuje się lokalizacji inwestycji mogących znacząco oddziaływać na środowisko, z wyłączeniem infrastruktury;
- 6) realizacja ustaleń planu wymaga ograniczenia uciążliwości, o której mowa w § 3 pkt 7 w odniesieniu do:

- a) terenów, na których dopuszcza się realizację różnych funkcji, które nie mogą powodować obniżenia standardów dla funkcji podstawowej, w szczególności mieszkaniowej,
- b) granic działki, w przypadku realizacji funkcji jednorodnej.

§ 8. Do realizacji celów publicznych wyznacza się:

- 1) tereny zieleni, oznaczone na rysunku planu symbolem: „ZR”;
- 2) tereny komunikacji, oznaczone na rysunku planu symbolami: „KU-d”, „KU-x”, „1KP”, „2KP”;
- 3) obiekty wpisane do rejestru ochrony konserwatorskiej, położone przy ul. Kupieckiej 43, ul. Aleja Niepodległości 4, ul. Aleja Niepodległości 6, ul. Aleja Niepodległości 8;
- 4) elewacje, dachy, detal architektoniczny budynków położonych w strefie „A” ochrony konserwatorskiej;
- 5) budowę pasażu pieszego od strony ul. Bohaterów Westerplatte.

§ 9. Zasady funkcjonowania infrastruktury technicznej.

1. Ustala się następujące ogólne zasady uzbrojenia terenów:

- 1) sieci uzbrojenia technicznego terenu należy prowadzić w obrębie linii rozgraniczających ulic i ciągów komunikacji pieszej;
- 2) wszelkie inwestycje i zmiany w zakresie zaopatrzenia w ciepło, wodę, gaz, energię elektryczną, odprowadzenia ścieków, wymagają uzyskania warunków technicznych od właściwych dysponentów sieci;
- 3) przy projektowaniu nowych inwestycji należy unikać kolizji z istniejącymi elementami infrastruktury technicznej, a przypadku takiej kolizji należy istniejącą sieć przenieść zgodnie z warunkami określonymi w przepisach szczególnych, po uzgodnieniu z właściwym operatorem sieci;
- 4) dopuszcza się lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej na innych niż wymienione w pkt 1 terenach, o ile nie zostaną zakłócone podstawowe funkcje tych terenów;
- 5) zabrania się realizacji naziemnych sieci uzbrojenia technicznego, z wyjątkiem przyłączy o charakterze czasowym.

2. W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:

- 1) dostawę wody z miejskiej sieci wodociągowej;

- 2) budowę rozdzielczej sieci wodociągowej w układzie pierścieniowym, zapewniającym ciągłość dostawy wody dla odbiorców;
- 3) rozbudowę, modernizację istniejących sieci na terenach zainwestowanych.

3. W zakresie odprowadzenia ścieków bytowych:

- 1) ustala się:
  - a) budowę rozdzielczej sieci kanalizacji,
  - b) wymianę i przebudowę istniejącej kanalizacji ogólnospławnej w ulicach;
- 2) dopuszcza się utrzymanie istniejącej sieci kanalizacji ogólnospławnej, jako rozwiązania czasowego do terminu przebudowy, remontu ulic.

4. W zakresie odprowadzenia ścieków opadowych ustala się:

- 1) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych do istniejącej i projektowanej sieci kanalizacji po ich wstępnym podczyszczeniu;
- 2) objęcie systemami odprowadzającymi ścieków opadowych i roztopowych wszystkich terenów zabudowanych i utwardzonych.

5. W zakresie zaopatrzenia w gaz ustala się:

- 1) dostawę z miejskiej sieci gazowej niskiego ciśnienia;
- 2) modernizację istniejących gazociągów niskiego ciśnienia wraz z remontem ulic;
- 3) rozbudowę, budowę sieci rozdzielczej średniego ciśnienia na tereny zabudowy wyznaczonej planem;
- 4) wykorzystanie gazu do celów grzewczych.

6. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną:

- 1) ustala się:
  - a) zasilanie terenów objętych planem z istniejącej sieci elektroenergetycznej niskiego i średniego napięcia, poprzez jej rozbudowę,
  - b) budowę stacji transformatorowych na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami „ZR”,
  - c) budowę stacji transformatorowych na terenie własnym inwestora, stosownie do potrzeb;
- 2) dopuszcza się budowę dodatkowych stacji transformatorowych w poszczególnych jednostkach określonych planem w przypadku wystąpienia zwiększonego zapotrzebowania mocy, pod warunkiem zapewnienia dojazdu.

7. W zakresie zaopatrzenia w ciepło:

- 1) ustala się zaopatrzenie z miejskiej sieci ciepłowniczej poprzez jej rozbudowę;
- 2) dopuszcza się możliwość lokalizacji nowych, ekologicznych, źródeł ciepła, przy preferencji nośników energii takich jak gaz, olej opałowy, energia elektryczna, itp.

8. W zakresie gromadzenia i usuwania odpadów:

- 1) ustala się:
  - a) docelową likwidację wolnostojących pojemników na odpady stałe,
  - b) segregację odpadów;
- 2) dopuszcza się:
  - a) lokalizowanie wspólnych dla danej jednostki wolnostojących pojemników na odpady, z zapewnieniem ich segregacji,
  - b) realizację miejsc gromadzenia odpadów w pomieszczeniach wbudowanych, wentylowanych.

9. W zakresie rozbudowy sieci telekomunikacyjnych ustala się realizację systemu kablowej sieci telefonicznej.

§ 10. Ustala się szczególne warunki zagospodarowania terenu, w tym obowiązek zapewnienia dostępności terenów i obiektów osobom niepełnosprawnym, a co za tym idzie:

- 1) przejścia piesze należy projektować w poziomie jezdni, z różnicami poziomów niwelowanymi pochylniami;
- 2) w zależności od intensywności ruchu, przejścia powinny być wyposażone w sygnalizację wizualną, akustyczną i świetlną, zapewniającą poprawną orientację przechodnia;
- 3) stosowanie pochylni lub wind w strefach wejściowych obiektów usługowych, administracyjnych, handlowych.

## Rozdział 2

### Ustalenia szczegółowe

§ 11. 1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej z usługami, oznaczony na rysunku planu symbolem „UC-MW”, dla którego ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe:
  - a) zabudowa mieszkaniowa śródmiejska,
  - b) usługi handlowe wbudowane w parterach budynków;
- 2) uzupełniające – administracja.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) istniejąca zabudowa mieszkaniowa do zachowania w jej obecnych gabarytach;
- 2) budowa pasażu pieszego od strony ul. Bohaterów Westerplatte, ograniczającego liczbę wejść i schodów zewnętrznych do lokali użytkowych, na podstawie wspólnego projektu budowlanego;
- 3) zagospodarowanie terenów niezabudowanych na urządzone ciągi komunikacji pieszej;
- 4) obsługa komunikacyjna z dróg wewnętrznych i dojazdowych, oznaczonych na rysunku planu symbolami „KU-d”;
- 5) dopuszcza się realizację:
  - a) usług na drugiej kondygnacji nadziemnej,
  - b) urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej, jako obiektów dobudowanych;
- 6) zakaz lokalizacji garaży wolnostojących.

§ 12. 1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej mieszanej z usługami, oznaczony na rysunku planu symbolem „UC-MM1”, dla którego ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe:
  - a) usługi handlu,
  - b) obsługa finansowa,
  - c) administracja;
- 2) uzupełniające - zabudowa mieszkaniowa śródmiejska.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) wyznacza się nieprzekraczalną linię zabudowy od strony terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem „KU-d”, zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) wysokość 2 - 3 kondygnacje, tj. maksymalnie 10,0m do kalenicy dachu;
- 3) dach wysoki symetryczny, w narożnikach dopuszczalny wielospadowy, kryty materiałami drobnowymiarowymi;
- 4) obsługa komunikacyjna z drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem „KU-d”;
- 5) dopuszcza się:
  - a) przebudowę i rozbudowę istniejących obiektów,
  - b) wyburzenie istniejących obiektów kubaturowych,

- c) zagospodarowanie terenów niezabudowanych na ciągi piesze, elementy zieleni,
- d) realizację urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej, jako obiektów wbudowanych, od strony drogi oznaczonej symbolem „KU-d” lub ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego symbolem „KU-x”;

7) zakaz lokalizacji garaży wolnostojących.

§ 13. 1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej mieszanej z usługami, oznaczony na rysunku planu symbolem „UC-MM2”, dla którego ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe:
  - a) usługi handlu,
  - b) usługi gastronomiczne,
  - c) administracja związana z obsługą firm,
  - d) zabudowa mieszkaniowa śródmiejska;
- 2) tymczasowe - dotychczasowe użytkowanie terenu pod usługi handlu, do czasu realizacji nowej inwestycji;

3) uzupełniające:

- a) administracja publiczna,
- b) drobna działalność rzemieślniczo - wytwórcza o charakterze nieuciążliwym.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) zachowuje się zabudowę w istniejących gabarytach;
- 2) obsługa komunikacyjna z drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem „KU-d”;
- 3) dopuszcza się:
  - a) zagospodarowanie terenów niezabudowanych na urządzone tereny zielone, place, miejsca rekreacji, dojazdy,
  - b) realizację urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej, jako obiektów wolnostojących, od strony terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem „KU-d”,
  - c) modernizację i przebudowę obiektów gospodarczych;
- 4) zakaz lokalizacji garaży wolnostojących.

§ 14. 1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej mieszanej z usługami, oznaczony na rysunku planu symbolem „UC-MM3”, dla którego ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe:
  - a) usługi handlowe,

- b) usługi gastronomiczne,
- c) administracja publiczna,
- d) zabudowa mieszkaniowa śródmiejska;

2) uzupełniające – usługi nieuciążliwe.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

1) wyznacza się linię zabudowy:

- a) obowiązującą - po linii rozgraniczającej teren jednostki od strony ul. dr. Pieniężnego,
- b) nieprzekraczalną - w odległości 3,0m od strony jednostki oznaczonej na rysunku planu symbolem „KU-x”;

2) wysokość 2-3 kondygnacje, tj. maksymalnie 12,0m do kalenicy dachu;

3) zabudowa zwarta pierzejowa;

4) dostosowanie zabudowy do historycznej kompozycji przestrzennej w zakresie skali i bryły, przy założeniu harmonijnego współistnienia elementów kompozycji historycznej i współczesnej;

5) obsługa komunikacyjna z drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem „KU-x”;

6) dopuszcza się:

- a) zagospodarowanie terenów niezabudowanych na urządzone tereny zielone, place, miejsca rekreacji, drogi wewnętrzne,

- b) realizację urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej, jako obiektów wolnostojących na zapleczu terenu, od strony drogi oznaczonej symbolem „KU-x”,

- c) podział terenu jednostki na odrębne działki;

7) zakaz lokalizacji garaży wolnostojących.

§ 15. Wyznacza się teren usług kultu religijnego, oznaczony na rysunku planu symbolem „UP-r”, dla którego ustala się zachowanie istniejącego obiektu kościoła, bez zmian w sposobie użytkowania.

§ 16. 1. Wyznacza się tereny zabudowy usługowej, oznaczone na rysunku planu symbolem „UC-M1”, dla których ustala się przeznaczenie:

1) podstawowe:

- a) usługi handlowe,
- b) administracja publiczna,
- c) usługi finansowe,
- d) oświata,
- e) hotele,

- f) gastronomia;
- 2) uzupełniające:
  - a) usługi nieuciążliwe,
  - b) lokale mieszkalne i pensjonatowe.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) zachowuje się w obecnej formie architektonicznej istniejącą budynki posiadające wartości historyczne;
- 2) obsługa komunikacyjna z drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem „KU-d”;
- 3) dopuszcza się:
  - a) modernizację i przebudowę istniejących elementów obiektów,
  - b) wyburzenie elementów budynków nie posiadających wartości historycznych,
  - c) zagospodarowanie terenów niezabudowanych na urządzone tereny zielone, ciągi piesze, place, miejsca rekreacji;
- 4) zakaz lokalizacji garaży wolnostojących.

§ 17. 1. Wyznacza się teren zabudowy usługowej, oznaczonej na rysunku planu symbolem „UC-M2”, dla którego ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe:
  - a) usługi handlowe,
  - b) administracja publiczna,
  - c) usługi finansowe,
  - d) gastronomia;
- 2) uzupełniające:
  - a) usługi nieuciążliwe,
  - b) zabudowa mieszkaniowa śródmiejska.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) istniejące budynki przy ul. Kupieckiej 23-31 oraz 29 przeznacza się do zachowania;
- 2) obsługa komunikacyjna ograniczona, poprzez istniejące ciągi piesze w ul. Kupieckiej i ul. Aleja Niepodległości;
- 3) dopuszcza się:
  - a) przebudowę i rozbudowę budynku położonego przy ul. Aleja Niepodległości nr 2, przy zachowaniu warunków doświetlenia oraz założeniu harmonijnego współistnienia elementów kompozycji historycznej i współczesnej,

- b) zagospodarowanie terenów niezabudowanych na urządzone tereny zielone, place, miejsca rekreacji, dojścia piesze;
- 4) zakaz lokalizacji garaży wolnostojących i ogrodzeń.

§ 18. 1. Wyznacza się teren zabudowy usług komercyjnych, oznaczony na rysunku planu symbolem „UC-h”, dla którego ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe:
  - a) handlowe,
  - b) wystawiennicze,
  - c) gastronomiczne,
  - d) administracja związana z obsługą firm;
- 2) uzupełniające – parking wbudowany podziemny.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) wyznacza się nieprzekraczalną linię zabudowy o minimalnej szerokości 1,5m od linii rozgraniczającej teren jednostki, zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) zachowuje się istniejący obiekt z możliwością jego przebudowy;
- 3) obsługa komunikacyjna z drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem „KU-d”;
- 4) dopuszcza się:
  - a) przebudowę i rozbudowę, w liniach rozgraniczających, określonych na rysunku planu, pod warunkiem dostosowania do historycznej kompozycji przestrzennej, w zakresie skali i bryły, przy założeniu harmonijnego współistnienia elementów kompozycji historycznej i współczesnej,
  - b) realizację parkingów podziemnych pod budynkiem,
  - c) zagospodarowanie terenów niezabudowanych na urządzone tereny zielone, dojścia piesze, schody i pochylnie;
- 5) zakazuje się realizacji:
  - a) wolnostojących obiektów urządzeń infrastruktury technicznej,
  - b) garaży wolnostojących,
  - c) ogrodzeń.

§ 19. 1. Wyznacza się teren zabudowy usług gastronomii, oznaczony na rysunku planu symbolem „UC-g”, dla którego ustala się przeznaczenie:

- 1) handlowe;

2) gastronomiczne.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia;

- 1) zachowuje się istniejący obiekt, z możliwością jego przebudowy i rozbudowy;
- 2) obsługa komunikacyjna z drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem „KU-x”;
- 3) dopuszcza się:
  - a) przebudowę i rozbudowę obiektu, przy założeniu harmonijnego współistnienia elementów kompozycji historycznej i współczesnej, szczególnie w zakresie skali i bryły,
  - b) wyburzenie lub przebudowę istniejących obiektów gospodarczych,
  - c) zagospodarowanie terenu urządzoną zielenią rekreacyjną;
- 4) zakazuje się realizacji:
  - a) wolnostojących obiektów urządzeń infrastruktury technicznej,
  - b) garaży wolnostojących,
  - c) ogrodzeń.

§ 20. 1. Wyznacza się teren zabudowy usług turystyki, oznaczony na rysunku planu symbolem „UC-t”, dla którego ustala się przeznaczenie:

- 1) handlowe;
- 2) turystyczne;
- 3) wystawiennicze.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) zachowuje się istniejący obiekt z możliwością jego przebudowy;
- 2) obsługa komunikacyjna poprzez istniejące ciągi piesze w ul. Aleja Niepodległości;
- 3) dopuszcza się:
  - a) przebudowę i rozbudowę obiektu przy założeniu harmonijnego współistnienia elementów kompozycji historycznej i współczesnej szczególnie w zakresie skali i bryły,
  - b) zagospodarowanie terenu urządzoną zielenią rekreacyjną;
- 4) zakazuje się realizacji:
  - a) wolnostojących obiektów urządzeń infrastruktury technicznej,
  - b) garaży wolnostojących,
  - c) ogrodzeń.

§ 21. 1. Wyznacza się teren usług komercyjnych i publicznych, oznaczony na rysunku planu symbolem „UC-UP”, dla którego ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe:
  - a) usługi administracji,
  - b) usługi oświaty,
  - c) usługi handlowe,
  - d) usługi gastronomiczne,
  - e) usługi finansowe;
- 2) uzupełniające - lokale mieszkalne, pensjonaty.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) zachowuje się istniejącą zabudowę w jej obecnych gabarytach, wraz z ciągiem pieszym;
- 2) obsługa komunikacyjna z ulicy oznaczonej symbolem „KU-d”, ograniczona poprzez ciąg pieszy – z ul. Kupieckiej i ul. Aleja Niepodległości;
- 3) dopuszcza się:
  - a) przebudowę współczesnej części budynku, pod warunkiem dostosowania do historycznej kompozycji przestrzennej, w zakresie skali i bryły, przy założeniu harmonijnego współistnienia elementów kompozycji historycznej i współczesnej,
  - b) zagospodarowanie terenów niezabudowanych na urządzone ciągi piesze;
- 4) zakazuje się:
  - a) realizacji wolnostojących obiektów urządzeń infrastruktury technicznej,
  - b) realizacji ogrodzeń,
  - c) zabudowy istniejącego ciągu pieszego.

§ 22. Wyznacza się teren usług kultury, oznaczony na rysunku planu symbolem „UP-k”, dla którego:

- 1) ustala się zachowanie:
  - a) istniejącej zabudowy w jej obecnych gabarytach,
  - b) funkcji bez możliwości jej zmiany;
- 2) zakazuje się realizacji wolnostojących obiektów urządzeń infrastruktury technicznej.

§ 23. 1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, oznaczony na rysunku planu symbolem „MW”, dla którego ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe - zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;
- 2) uzupełniające:
  - a) usługi nieuciążliwe,
  - b) zakłady drobnej wytwórczości o charakterze nieuciążliwym;
- 3) tymczasowe – gospodarcze, do czasu realizacji ciągów oznaczonych na rysunku planu symbolem „KU-x”.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) zachowuje się istniejące oficyny i obiekty gospodarcze podkreślające historyczne granice działek, dopuszczając ich rozbudowę i modernizację;
- 2) istniejący obiekt przy ul. Kupieckiej 51a, wraz z przylegającymi obiektami gospodarczymi, przeznaczają się docelowo do wyburzenia;
- 3) obsługa komunikacyjna z ciągu pieszo-jezdnego, oznaczonego na rysunku planu symbolem „KU-x”;
- 4) dopuszcza się:
  - a) realizację urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej, jako obiektów wolnostojących,
  - b) możliwość nadbudowy poddasza użytkowego wraz z przebudową konstrukcji dachu na więźbowy o nachyleniu połaci do 45° w istniejącym budynku mieszkalnym wielorodzinnym, zlokalizowanym przy ul. Kupieckiej 49b,
  - c) zagospodarowanie terenów niezabudowanych na dojścia piesze, place, miejsca rekreacji, place gospodarcze.

§ 24. 1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej mieszanej, oznaczony na rysunku planu symbolem „MM1”, dla którego ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe:
  - a) zabudowa mieszkaniowa śródmiejska,
  - b) usługi handlowe,
  - c) usługi administracji;
- 2) uzupełniające - usługi nieuciążliwe.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) zachowuje się istniejącą zabudowę w jej obecnych gabarytach;
- 2) obsługa komunikacyjna ograniczona: z ciągu pieszo-jezdnego w ul. Kupieckiej, poprzez piesze przejścia bramowe, z ciągów pieszych

oznaczonych na rysunku planu symbolem „KU-x”;

3) dopuszcza się:

- a) rozbudowę obiektów od strony ciągu pieszo-jezdnego, oznaczonego na rysunku planu symbolem „KU-x”, dla których ustala się:
  - maksymalną wysokość do wysokości istniejących budynków historycznych ul. Kupieckiej,
  - dachy strome, kryte dachówką lub materiałami drobnowymiarowymi,
  - dostosowanie nowej zabudowy do historycznej kompozycji przestrzennej, w zakresie skali i bryły, przy założeniu harmonijnego współistnienia elementów kompozycji historycznej i współczesnej,

b) wydzielanie odrębnych działek budowlanych po obrysach budynków;

4) zakazuje się:

- a) realizacji wolnostojących obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej,
- b) zabudowy i gospodarczego wykorzystania istniejących przejść bramowych,
- c) realizacji ogrodzeń.

§ 25. 1. Wyznacza się tereny zabudowy mieszanej, oznaczone na rysunku planu symbolami „MM2”, dla których ustala się przeznaczenie:

1) podstawowe:

- a) zabudowa mieszkaniowa śródmiejska,
- b) usługi handlowe;

2) uzupełniające:

- a) usługi nieuciążliwe,
- b) usługi administracji;

3) tymczasowe - istniejące zagospodarowanie, do czasu realizacji ciągów oznaczonych symbolem „KU-x”, „KU-d”.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

1) zachowuje się:

- a) istniejącą zabudowę w jej obecnych gabarytach,
- b) istniejące oficyny, podkreślające historyczne granice działek;

2) istniejące obiekty gospodarcze, oznaczone na rysunku planu, oraz garaże, przeznaczają się docelowo do wyburzenia, po uzyskaniu zezwolenia właściwych organów i Służb Ochrony Zabytków;

- 3) realizacja funkcji mieszkaniowej w min. 30% powierzchni obiektu;
  - 4) obsługa komunikacyjna ograniczona: z ciągów pieszo-jezdnych oznaczonych na rysunku planu symbolem „KU-x”, poprzez przejścia piesze – bramowe;
  - 5) dopuszcza się:
    - a) rozbudowę i modernizację oficyn maksymalnie do wysokości dwóch kondygnacji,
    - b) realizację nowej zabudowy, pod warunkiem dostosowania jej do historycznej kompozycji przestrzennej, w zakresie skali i bryły, przy założeniu harmonijnego współistnienia elementów kompozycji historycznej i współczesnej,
    - c) realizację w adaptowanych oficynach funkcji jednorodnej - usługowej, handlowej,
    - d) wydzielanie odrębnych działek budowlanych po obrysach budynków;
  - 6) zakazuje się:
    - a) realizacji wolnostojących obiektów urządzeń infrastruktury technicznej,
    - b) zabudowy i gospodarczego wykorzystania istniejących przejść bramowych,
    - c) realizacji ogrodzeń.
- § 26. 1. Wyznacza się teren zabudowy mieszanej, oznaczony na rysunku planu symbolem „MM3”, dla którego ustala się przeznaczenie:
- 1) podstawowe:
    - a) zabudowa mieszkaniowa śródmiejska,
    - b) usługi handlowe;
  - 2) uzupełniające:
    - a) usługi nieuciążliwe,
    - b) usługi administracji;
  - 3) tymczasowe - istniejące zagospodarowanie, do czasu realizacji ciągów oznaczonych symbolem „KU-x”.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
- 1) zachowuje się:
    - a) istniejącą zabudowę w jej obecnych gabarytach,
    - b) istniejące budynki mieszkalne w podwórzu oraz obiekty gospodarcze podkreślające historyczne granice działek,
    - c) historyczną kamienną nawierzchnię w podwórzu, z możliwością jej uzupełnienia i remontu;
  - 2) teren niezabudowany przeznacza się do współwłasności i współużytkowania;
  - 3) istniejące obiekty gospodarcze, oznaczone na rysunku planu, przeznacza się docelowo do wyburzenia, po uzyskaniu zezwolenia właściwych organów i Służb Ochrony Zabytków;
  - 4) realizacja funkcji mieszkaniowej w min. 30% powierzchni obiektu;
  - 5) obsługa komunikacyjna ograniczona z ul. Kupieckiej oraz z ciągów pieszo - jezdnych, oznaczonych na rysunku planu symbolem „KU-x”, poprzez przejścia piesze – bramowe;
  - 6) dopuszcza się:
    - a) przebudowę i modernizację budynku nr 41b, w jego obecnych obrysach,
    - b) realizację wolnostojących obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej w podwórzach, pod warunkiem zapewnienia obsługi komunikacyjnej,
    - c) zagospodarowanie terenów niezabudowanych na dojścia i dojazdy wewnętrzne, miejsca rekreacji,
    - d) wydzielanie odrębnych działek budowlanych po obrysach budynków;
  - 7) zakazuje się:
    - a) zabudowy i gospodarczego wykorzystania istniejących przejść bramowych,
    - b) realizacji funkcji handlowej i uzupełniającej – jednorodnej, w budynkach historycznych, położonych przy ul. Kupieckiej,
    - c) realizacji ogrodzeń.
- § 27. Wyznacza się tereny zieleni rekreacyjnej, oznaczone na rysunku planu symbolem „ZR”, dla których:
- 1) ustala się zagospodarowanie terenu urządzo- ną zielenią rekreacyjną;
  - 2) dopuszcza się realizację:
    - a) placów wraz z obiektami i urządzeniami małej architektury;
    - b) dojazdów i dojazdów do nieruchomości przy- ległych;
    - c) urządzeń infrastruktury technicznej.
- § 28. Wyznacza się teren zieleni śródmiejskiej, oznaczony na rysunku planu symbolem „ZR-U”, dla którego:
- 1) ustala się:
    - a) likwidację targowiska w istniejącej formie architektoniczno – urbanistycznej,



- b) zagospodarowanie terenu o charakterze i funkcji „zielony rynek”, poprzez lokalizację zespołu modułowych obiektów handlowych,
  - c) harmonijne współlistnienie elementów kompozycji historycznej i współczesnej poprzez skalę projektowanych obiektów oraz ich formę architektoniczną,
  - d) zastosowanie naturalnych materiałów budowlanych,
  - e) zagospodarowanie min 50% powierzchni terenu urządzoną zielenią śródmiejską, posadzką i elementami małej architektury,
  - f) realizacja inwestycji wymaga zatwierdzenia projektu zagospodarowania dla całej jednostki planu;
- 2) dopuszcza się realizację urządzeń infrastruktury technicznej;
- 3) zakazuje się:
- a) realizacji ogrodzeń od strony ul. Pod Topolami,
  - b) lokalizacji urządzeń infrastruktury technicznej, poza urządzeniami służącymi obsłudze jednostki,
  - c) podziałów wtórnych terenu.

§ 29. Wyznacza się tereny komunikacji kołowej, oznaczone na rysunku planu symbolem „KU-d” - ulice dojazdowe, dla których ustala się:

- 1) zmienną szerokość w liniach rozgraniczających, wynoszącą od 3,5m do 5,0m, zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) dopuszcza się realizację:
  - a) zjazdów do garaży podziemnych,
  - b) chodników,
  - c) ulicy jednojezdniowej z jednym pasem ruchu, o szerokości 3,5m,
  - d) realizację nawierzchni jednoprzestrzennej pieszo - jezdnej.

§ 30. Wyznacza się tereny komunikacji pieszej, oznaczone na rysunku planu symbolem „KU-x” - ciągi pieszo-jezdne, dla których:

- 1) ustala się szerokość w liniach rozgraniczających od 3,0m do 5,0m;
- 2) dopuszcza się:
  - a) lokalizację elementów małej architektury, służących ograniczeniu ruchu kołowego,
  - b) komunikację wewnętrzną, dojazdową, służącą do obsługi nieruchomości przyległych,

- c) realizację nawierzchni jednoprzestrzennej wraz z nawierzchnią drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem „KU-d”,
- d) realizację ciągów pieszych.

§ 31. Wyznacza się teren komunikacji pieszej, oznaczony na rysunku planu symbolem „1KP” - ciąg pieszy, dla którego:

- 1) ustala się:
  - a) zagospodarowanie w formie placu,
  - b) realizację nawierzchni jednoprzestrzennej, z zastosowaniem materiałów kamiennych lub z elementów drobnowymiarowych,
  - c) realizację nawierzchni łącznie z nawierzchnią historycznego ciągu pieszego oznaczonego na rysunku planu symbolem „2KP”,
  - d) obowiązek wyburzenia istniejącego obiektu szaletu publicznego;
- 2) dopuszcza się:
  - a) realizację elementów małej architektury, pomników,
  - b) ograniczone czasowo wjazdy na posesje przyległe,
  - c) nasadzenia zieleni dekoracyjnej.

§ 32. Wyznacza się teren komunikacji pieszej, oznaczony na rysunku planu symbolem „2KP” - ciąg pieszy, dla którego:

- 1) ustala się:
  - a) szerokość 2,0m - 3,5m,
  - b) nawierzchnię kamienną lub z materiałów drobnowymiarowych, nawiązujących do historycznych,
  - c) dostosowanie lamp ulicznych oraz elementów wyposażenia ulicznego do charakteru historycznego;
- 2) dopuszcza się:
  - a) ograniczone czasowo wjazdy dostawcze,
  - b) nasadzenia zieleni w formie szpalerów podkreślających przebieg historycznej ulicy.

### Rozdział 3

#### Postanowienia końcowe

§ 33. Uchwala się stawkę 30% służącą naliczeniu opłaty, wynikającą ze wzrostu wartości nieruchomości objętych planem.

§ 34. Tracą moc ustalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Śródmieścia Zielonej Góry, uchwalonej uchwałą

Nr XXXVIII/449/01 Rady Miasta Zielona Góra z dnia 27 marca 2001r., opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z 2001r. Nr 21, poz. 232.

§ 35. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zielona Góra.

§ 36. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady  
*Stanisław Domaszewicz*

- <sup>1.</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759 oraz z 2005r. Nr 172, poz. 1441.
- <sup>2.</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1999r. Nr 41, poz. 412 i Nr 111, poz. 1279, z 2000r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157 i Nr 120, poz. 1268, z 2001r. Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229 i Nr 154, poz. 1804 oraz z 2002r. Nr 25, poz. 253, Nr 113, poz. 984 i Nr 130, poz. 1112.
- <sup>3.</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492 oraz z 2005r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087.

**Załącznik  
do uchwały Nr LVI/501/05  
Rady Miasta Zielona Góra  
z dnia 29 listopada 2005r.**

**263**

**UCHWAŁA NR LXIII/713/2005**

## **RADY MIASTA GORZOWA WLKP.**

z dnia 14 grudnia 2005r.

### **w sprawie przyjęcia „Programu pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom na terenie miasta Gorzowa Wlkp.”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 roku, Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 roku, Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 roku, Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203) oraz na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 roku, Nr 9 poz. 84, Nr 200 poz. 1683; z 2003 roku, Nr 96 poz. 874, Nr 110 poz. 1039, Nr 188 poz. 1840, Nr 200 poz. 1963 Nr 203 poz.1966; z 2004r. Nr 92 poz. 880, Nr 92 poz. 8884. Nr 96 poz. 959, Nr 123 poz. 1291) Rada Miasta Gorzowa Wlkp. uchwała co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom na terenie miasta Gorzowa Wlkp.” w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości grunty, budynki i budowle lub ich części należące do przedsiębiorców, którzy po wejściu w życie niniejszej uchwały zrealizują na terenie miasta Gorzowa Wlkp. nowe inwestycje polegające na budowie nowych obiektów lub modernizacji istniejących celem uruchomienia działalności produkcyjnej na warunkach określonych w „Programie pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom na terenie miasta Gorzowa Wlkp.” w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3. Zwolnieniu z obowiązku płacenia podatku od nieruchomości w ramach niniejszego programu nie podlegają nieruchomości zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie: handlu i stacji paliw.

§ 4. Zwolnienie o którym mowa w § 2 stanowi pomoc de minimis.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XIII/148/2003 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z 2 lipca 2003r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości przedsiębiorców na terenie miasta Gorzowa Wlkp.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie

14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady

*Mieczysław Kędziński*

**Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr LXIII/713/2005  
Rady Miasta Gorzowa Wlkp.  
z dnia 14 grudnia 2005r.**

### **Program pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom na terenie miasta Gorzowa Wlkp.**

Dział I.

#### **Nazwa programu**

Program pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom na terenie miasta Gorzowa Wlkp.

Dział II.

#### **Podstawa prawna**

Art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 roku, Nr 142 poz. 1591; z 2002 roku: Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz.984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 roku, Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 roku, Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 roku, Nr 9 poz. 84, Nr 200 poz.1683; z 2003 roku: Nr 96 poz. 874, Nr 110 poz.1039, Nr 188 poz. 1840, Nr 200 poz. 1953, Nr 203 poz. 1966; z 2004 roku: Nr 92 poz.880, Nr 92 poz. 884, Nr 96 poz. 959, Nr 123 poz. 1291).

Dział III.

#### **Ogólne założenia programu**

1. Program reguluje zasady udzielania pomocy de minimis w formie zwolnienia od podatku nieruchomości. Ze zwolnienia podatkowego w ramach niniejszego programu może korzystać przedsiębiorca – w zależności od skali realizowania nowej inwestycji, ilości tworzonych nowych miejsc pracy oraz kategorii przedsiębiorcy – przez okres: roku, trzech lub pięciu kolejnych lat podatkowych.

2. Za spełnienie warunków dla zakwalifikowania przedsiębiorcy za małego i średniego przedsiębiorcę uznaje się zasady określone w Załączniku 1 do rozporządzenia Komisji (WE) nr 70/2001 z dnia 12 stycznia 2001 roku w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa dla małych i średnich przedsiębiorstw z 13 grudnia 2002r. (Dz. Urz WE

Nr L 337) po zmianie w dniu 28 lutego 2004r. dokonanej w rozporządzeniu nr 364/2004 (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 63 ).

3. Przedsiębiorca przy zachowaniu wszelkich warunków określonych w niniejszym programie, może uzyskać pomoc w jego ramach, jeżeli wartość tej pomocy brutto, łącznie z wartością innej pomocy de minimis (w rozumieniu art. 2 rozporządzenia Komisji (WE) nr 69/2001 z dnia 12 stycznia 2001r. w sprawie zastosowania art. 87 i art. 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis (Dziennik Urzędowy Wspólnot Europejskich L 10 z 13 stycznia 2001 roku), otrzymanej przez niego w okresie trzech kolejnych lat poprzedzających dzień uzyskania planowanej pomocy, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 100 tys. euro.

4. Równowartość pomocy w euro ustala się według kursu średniego ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.

5. Tworzenie nowych miejsc pracy rozumiane jest jako przyrost netto liczby pracowników w danym przedsiębiorstwie w określonym przedziale czasu (w odniesieniu do średniego zatrudnienia z ostatnich 12 miesięcy, w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy).

6. Przez nową inwestycję rozumie się inwestycję związaną z utworzeniem, rozbudową lub nabyciem przedsiębiorstwa, jak również z rozpoczęciem w przedsiębiorstwie działań obejmujących dokonywanie zasadniczych zmian produkcji, wyrobu, procesu produkcyjnego lub rodzaju usług bądź sposobu ich świadczenia. Nowe inwestycje mogą być realizowane zarówno na gruntach nabytych po wejściu w życie uchwały Rady Miasta Gorzowa Wlkp. dotyczącej zwolnień od podatku od nieruchomości na warunkach określonych w niniejszym programie, jak i na będących już w posiadaniu przedsiębiorcy ubiegającego się o pomoc w ramach tego programu.

7. Przy wyliczaniu wymaganych nakładów inwestycyjnych uwzględnia się ponoszone przez przedsiębiorcę koszty, na które składają się:

- cena nabycia gruntów, pomniejszona o naliczony podatek od towarów i usług,
- nakłady na budynki i budowle,
- nakłady na wyposażenie obiektów w środki trwałe związane z prowadzeniem działalności gospodarczej (takie jak maszyny i urządzenia, narzędzia, przyrządy i aparaturę, wyposażenie techniczne dla prac biurowych, infrastrukturę techniczną),

- koszty inwestycji w wartości niematerialne i prawne związane z uzyskaniem patentu, nabycia licencji lub nie opatentowanych know-how.

8. Dniem udzielenia pomocy jest dzień, w którym zgodnie z odrębnymi przepisami upływa termin złożenia deklaracji podatkowej lub wykazu do podatku od nieruchomości związanych z tą pomocą, nie wcześniej jednak niż dzień wejścia w życie uchwały Rady Miasta Gorzowa Wlkp. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości na zasadach określonych w niniejszym programie.

9. Pomoc udzielona w ramach programu nie narusza możliwości otrzymania przez jej beneficjenta innej pomocy dozwolonej przez Komisję Europejską lub objętą wyłączeniem grupowym.

#### Dział IV.

##### **Przeznaczenie pomocy**

Pomoc dla przedsiębiorców w ramach zasady de minimis.

#### Dział V.

##### **Forma pomocy**

Zwolnienie od podatku od nieruchomości.

#### Dział VI.

##### **Warunki dopuszczalności pomocy**

1. Warunkiem uzyskania pomocy w formie zwolnienia od podatku od nieruchomości za okres trzech kolejnych lat podatkowych w przypadku małych przedsiębiorców, jest w okresie 36 miesięcy od dnia złożenia wniosku:

- a) zainwestowanie w działalność gospodarczą na nieruchomościach położonych na terenie Gorzowa Wlkp. (będących w posiadaniu przedsiębiorców) kwoty przekraczającej 1 mln euro (wyrażonej w złotych) oraz
- b) utworzenie na terenie Gorzowa Wlkp. co najmniej 30 nowych miejsc pracy w związku z realizowanym projektem inwestycyjnym w ramach działalności gospodarczej prowadzonej na nieruchomościach w Gorzowie Wlkp. oraz utrzymanie co najmniej takiego lub powiększenia stanu zatrudnienia do końca okresu objętego zwolnieniem podatkowym.

2. Warunkiem uzyskania pomocy w formie zwolnienia od podatku od nieruchomości za okres trzech kolejnych lat podatkowych w przypadku średnich przedsiębiorców, jest w okresie 36 miesięcy od dnia złożenia wniosku:

- a) zainwestowanie w działalność gospodarczą prowadzoną na nieruchomościach położo-

nych na terenie Gorzowa Wlkp., będących w posiadaniu przedsiębiorców, kwoty przekraczającej 3 mln euro (wyrażonej w złotych) oraz

- b) utworzenie na terenie Gorzowa Wlkp. co najmniej 50 nowych miejsc pracy w związku z realizowanym projektem inwestycyjnym w ramach działalności gospodarczej prowadzonej na nieruchomościach w Gorzowie Wlkp. oraz utrzymanie co najmniej takiego, lub powiększenia stanu zatrudnienia do końca okresu objętego przedmiotowym zwolnieniem.

3. Warunkiem uzyskania pomocy w formie zwolnienia od podatku od nieruchomości za okres pięciu kolejnych lat podatkowych w przypadku pozostałych przedsiębiorców, jest w okresie 36 miesięcy od dnia złożenia wniosku:

- a) zainwestowanie w działalność gospodarczą na nieruchomościach położonych na terenie Gorzowa Wlkp., będących w posiadaniu przedsiębiorców kwoty przekraczającej 6 mln euro (wyrażanej w złotych) oraz
- b) utworzenie na terenie Gorzowa Wlkp. co najmniej 100 nowych miejsc pracy w związku z realizowanym projektem inwestycyjnym w ramach działalności gospodarczej prowadzonej na nieruchomościach w Gorzowie Wlkp. oraz utrzymanie co najmniej takiego lub powiększonego stanu zatrudnienia do końca okresu objętego przedmiotowym zwolnieniem.

4. Pomoc w formie zwolnienia od podatku od nieruchomości za okres pięciu kolejnych lat podatkowych przysługuje małym i średnim przedsiębiorcom na warunkach określonych w pkt 3 niniejszego działu.

5. Pomoc udzielona w ramach programu musi być zgodna z zapisami rozporządzenia Komisji (WE) nr 69/2001 z dnia 12 stycznia 2001 roku w sprawie zastosowania art. 87 i art. 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis (Dziennik Urzędowy WE L 10 z 13 stycznia 2001r.).

6. Udział własny przedsiębiorcy w nakładach związanych z nową inwestycją wynosi co najmniej 25%.

7. Działalność gospodarcza związana z daną inwestycją będzie prowadzona przez co najmniej 5 lat od dnia udzielenia pomocy.

8. Nowo utworzone miejsca pracy będą zachowane co najmniej do końca 5 roku

podatkowego od momentu, w którym zostały one utworzone.

9. Wielkość udzielonej pomocy, liczonej łącznie z inną pomocą de minimis, otrzymana przez jej beneficjanta w okresie 3 kolejnych lat poprzedzających dzień uzyskania planowanej pomocy, nie może przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 100 tys. euro brutto.

10. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc jest zobowiązany do przedłożenia:

- a) wniosku o udzielenie pomocy de minimis zawierającego podstawowe informacje o przedsiębiorcy, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego programu,
- b) oświadczenia, według wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszego programu, w którym dokumentuje spełnienie warunków ujętych w pkt: 1, 2, 3 lub 4 tego działu,
- c) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis wydanych przedsiębiorcy przez organy udzielające pomocy,
- d) informacji dotyczącej wielkości otrzymanej pomocy de minimis w różnych formach w okresie trzech kolejnych lat poprzedzających dzień jej udzielenia, według zasady określonej w art. 63 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123 poz. 1291 z 2004 roku),
- e) informacji dotyczących utworzenia nowych miejsc pracy i inwestycji, z uwzględnieniem: ich opisu, harmonogramu ich realizacji, wielkości planowanych nakładów inwestycyjnych, udziału środków własnych z nimi związanych.

4. Przedsiębiorca korzystający z pomocy jest zobowiązany do przedłożenia w żądanym terminie – na wniosek organu udzielającego pomocy – dodatkowych informacji niezbędnych dla jej oceny oraz prawidłowego jej nadzorowania i monitorowania.

#### Dział VII.

#### **Wielkość środków przewidzianych na udzielanie pomocy w ramach programu**

Szacuje się, że z tytułu udzielenia pomocy w ramach programu jej bezpośrednie skutki mogą spowodować zmniejszenie się wpływów do budżetu miasta o około 500 - 600 tys. złotych rocznie.

#### Dział VIII.

#### **Procedura dotrzymania warunków udzielonej pomocy**

1. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia podatkowego w ramach niniejszego programu zobowiązany jest:

- a) przez okres 5 lat od pierwszego roku, w którym zostały utworzone nowe miejsca pracy w ramach tego programu do przedłożenia do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego sprawozdania z uwzględnieniem informacji dotyczącej poziomu zatrudnienia w związku z realizowanym projektem inwestycyjnym,
- b) przekazywać informacje dotyczące wielkości otrzymywanej ze wszystkich źródeł i we wszystkich formach pomocy de minimis za okres trzech kolejnych lat poprzedzających taką informację, w następujących terminach:
  - począwszy od drugiego roku objętego przedmiotowym zwolnieniem do 15 stycznia każdego roku objętego pomocą w ramach niniejszego programu,
  - przez cały okres objęty przedmiotowym zwolnieniem każdorazowo w terminie 14 dni od dnia otrzymania pomocy de minimis poza niniejszym programem,
- c) w terminie 30 dni od momentu upłynięcia 36 miesięcy od dnia złożenia wniosku do przedłożenia sprawozdania z uwzględnieniem informacji dotyczącej poniesionych we wskazanym okresie przez beneficjanta tej pomocy nakładów inwestycyjnych.

2. Przedsiębiorca jest zobowiązany powiadomić pisemnie organ udzielający pomocy o utracie warunków zwolnienia, lub zmianie mającej wpływ na wielkość udzielanej pomocy, najpóźniej w terminie 14 dni od daty powstania okoliczności powodujących taką utratę bądź zmianę.

3. Na podstawie informacji otrzymanych od przedsiębiorcy organ udzielający pomocy dokonuje oceny udzielonej pomocy ze szczególnym uwzględnieniem przekroczenia dopuszczalnej wielkości tej pomocy.

4. Przy zachowaniu wszystkich warunków wynikających z niniejszego programu, organ udzielający pomocy wydaje przedsiębiorcy stosowne zaświadczenie o udzieleniu pomocy de minimis.

5. Jeżeli przekroczenie dopuszczalnej wielkości pomocy dla przedsiębiorcy nastąpiło w związku ze zwolnieniem od podatku od nieruchomości w trybie niniejszego programu, kwota udzielonej pomocy ponad dopuszczalną wielkość – podlega zwrotowi.

6. Z zastrzeżeniem wymienionych niżej pkt 7 i 8, w przypadku utraty prawa do zwolnienia

przedsiębiorca zobowiązany jest do zapłaty podatku za okres w którym nienależnie korzystał ze zwolnienia, wraz z odsetkami za zwłokę zgodnie ze stosownymi przepisami (Ordynacją podatkową).

7. Przedsiębiorca, który w ustalonym terminie zawiadomi organ udzielający pomocy o utracie warunków do zwolnienia od podatku od nieruchomości, traci do niego prawo, poczynając od miesiąca, w którym je utracił.

8. Przedsiębiorca, który nie dopełnił obowiązku terminowego zawiadomienia o utracie warunków do zwolnienia od podatku, traci do niego prawo, poczynając od roku podatkowego, w którym je utracił.

9. Przedsiębiorca, który złożył nieprawdziwe oświadczenie lub informację co do spełnienia warunków, od których uzależnione jest zwolnienie od podatku, traci do niego prawo za cały okres zwolnienia.

10. W przypadku wykorzystania udzielonej pomocy niezgodnie z warunkami określonymi w niniejszym programie, kwota niezapłaconego podatku stanowi zaległość podatkową, do której stosuje się właściwe przepisy.

11. Beneficjent pomocy zobowiązany jest przechowywać dokumenty z nią związane przez okres co najmniej 10 lat od dnia jej udzielenia.

#### Dział IX.

#### **Czas trwania programu**

Program obowiązuje od 2006 roku, z zastrzeżeniem, że będzie on zgodny z regulacjami prawnymi panującymi w tym zakresie w Unii Europejskiej.

#### Dział X.

#### **Beneficjenci pomocy**

Adresatami pomocy są przedsiębiorcy prowadzący na terenie Gorzowa Wlkp. działalność gospodarczą.

#### Dział XI.

#### **Organy udzielające pomocy**

Organem udzielającym pomocy jest Rada Miasta Gorzowa Wlkp. Wykonanie zapisów programu powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

#### Dział XII.

#### **Kumulacja pomocy**

Pomoc udzielana na podstawie programu podlega sumowaniu z inną, otrzymana przez przedsiębiorcę w okresie 3 kolejnych lat poprzedzających dzień udzielenia planowanej pomocy, uzyskaną pomocą de minimis określoną w art. 2 rozporządzenia Komisji (WE) nr 69/2001, o którym

mowa w pkt 3 działu III niniejszego programu i nie może łącznie przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 100 tys. euro brutto, bez względu na formę pomocy i jej źródło pochodzenia.

Sposób kumulowania tej pomocy podlega zasadom określonym w art. 63 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123 poz. 1291).

Do pomocy de minimis nie wlicza się pomocy zatwierdzonej przez Komisję Europejską (zarówno indywidualnej, jak i w ramach programu pomocowego), pomocy na szkolenia w myśl rozporządzenia Komisji (WE) nr 68/2001 z dnia 12 stycznia 2001r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE do pomocy szkoleniowej (Dziennik Urzędowy WE L 10 z 13 stycznia 2001r.), pomocy na zatrudnienie w myśl rozporządzenia Komisji (WE) nr 2204/2002 z dnia 5 grudnia 2002r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 w odniesieniu do pomocy państwa w zakresie zatrudnienia (Dziennik Urzędowy WE L 337 z dnia 13 grudnia 2002r.) oraz pomocy dla małych i średnich przedsiębiorców zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 70/2001 z dnia 12 stycznia 2001r.

w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa dla małych i średnich przedsiębiorstw z 13 grudnia 2002 roku (Dz. Urz. WE L 337) po zmianach w dniu 28 lutego 2004r. w rozporządzeniu nr 364/2004 (Dziennik Urzędowy UE L 63).

Ze względu na różne formy udzielanej pomocy oraz konieczność porównania i sumowania ich wartości, niezbędne jest zastosowanie mechanizmu, który to umożliwi. Wobec powyższego, przy składaniu informacji, o których mowa w dziale VI pkt 10 litera d oraz w dziale VIII pkt 1 litera b, przedsiębiorca zobowiązany jest wartość otrzymanej pomocy wyrazić w kwocie pieniężnej, po przeliczeniu jej – na podstawie właściwych przepisów prawnych w tym względzie – w sposób pozwalający na ustalenie kwoty, jaką otrzymałby beneficjent pomocy, gdyby została udzielona w formie dotacji.

#### Dział XIII.

##### **Zakres terytorialny pomocy**

Program obejmuje działaniem teren miasta Gorzowa Wlkp.



udzielanej przedsiębiorcom na  
terenie miasta Gorzowa Wlkp.”

**WNIOSEK**  
**o udzielenie pomocy de minimis zawierający**  
**podstawowe informacje o przedsiębiorcy**

**A. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDSIĘBIORCY**

1. Pełna nazwa przedsiębiorcy	
2. Adres siedziby przedsiębiorcy	Województwo
	Powiat
	Gmina
	Miejscowość
	Ulica
	nr domu
3. Numer identyfikacyjny REGON	
4. Numer identyfikacji podatkowej (NIP)	
5. Klasa rodzaju podstawowej działalności <sup>1</sup>	
6. Forma prawna przedsiębiorcy	
7. Wielkość przedsiębiorcy <sup>2</sup>	

**B. TREŚĆ WNIOSKU**

<sup>1</sup> wg Polskiej Klasyfikacji Działalności (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 października 1997 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 128, poz. 829, z późn. zm.)

<sup>2</sup> w rozumieniu art. 54 i 55 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. – Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 101, poz. 1178, z późn. zm.)

Dane osoby upoważnionej do kontaktów w sprawach związanych z wnioskowaną pomocą:

.....

*(imię i nazwisko)*

.....

*(stanowisko służbowe)*

telefon .....

fax .....

e-mail .....

Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

Data:

**Załącznik Nr 2  
do "Programu pomocy  
de minimis udzielanej przedsiębiorcom  
na terenie miasta Gorzowa Wlkp."**

**OŚWIADCZENIE**  
składane przez przedsiębiorcę  
ubiegającego się o pomoc de minimis

Oświadczam, że .....

*/ imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorcy – REGON, PESEL /*

.....

*/ adres zamieszkania lub adres siedziby /*

w okresie 36 miesięcy od dnia złożenia wniosku zainwestuje w działalność gospodarczą prowadzoną na nieruchomościach położonych na terenie Gorzowa Wlkp., kwotę przekraczającą ..... mln euro, wyrażoną w złotych oraz utworzy na terenie Gorzowa Wlkp., co najmniej ..... nowych miejsc pracy w związku z działalnością gospodarczą prowadzoną na tych nieruchomościach.

Wobec powyższego zostaną spełnione kryteria zawarte w dziale VI pkt ..... "Programu pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom na terenie miasta Gorzowa Wlkp.", uprawniające do zwolnienia od podatku od nieruchomości za lata .....

Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

Data:

## 264

### UCHWAŁA NR LXIII/717/2005 RADY MIASTA GORZOWA WLKP.

z dnia 14 grudnia 2005r.

#### **uchylająca uchwałę w sprawie ustanowienia samorządowego funduszu nagród oraz zasad ich przyznawania dla nauczycieli zatrudnionych w samorządowych placówkach oświatowych, opiekuńczych i wychowawczych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 30 ust. 10 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Z dniem 31 grudnia 2005r. traci moc uchwała Nr XXV/272/2004 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 18 lutego 2004r. w sprawie ustanowienia samorządowego funduszu nagród oraz zasad ich przyznawania dla nauczycieli zatrudnio-

nych w samorządowych placówkach oświatowych, opiekuńczych i wychowawczych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006r.

Przewodniczący Rady  
*Mieczysław Kędzierski*

## 265

### UCHWAŁA NR LXIII/718/2005 RADY MIASTA GORZOWA WLKP.

z dnia 14 grudnia 2005r.

#### **w sprawie regulaminu wynagradzania za pracę nauczycieli zatrudnionych w samorządowych placówkach oświatowych i opiekuńczo – wychowawczych w 2006r.**

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005r. Nr 22, poz. 181) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych na podstawie ustawy Karta Nauczyciela w samorządowych placówkach oświatowych i opiekuńczo – wychowawczych. Regulamin określa wysokość i warunki wypłacania składników wynagrodzenia, o których mowa

w art. 30 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela. Niniejszy regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

Rozdział I.

#### **Postanowienia ogólne**

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) placówce – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę, placówkę oświatową, placówkę opiekuńczo - wychowawczą albo zespoły szkół lub placówek, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gorzów Wlkp.;
- 2) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka;
- 3) dyrektorze lub wicedyrektorze placówki – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1;
- 4) nauczycielach – należy przez to rozumieć pracowników jednostek, o których mowa

w pkt 1, zatrudnionych na podstawie ustawy  
– Karta Nauczyciela.

## Rozdział II.

### Wynagrodzenie zasadnicze

§ 3. 1. Stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli ustala się w zależności od stopnia awansu zawodowego, posiadanych kwalifikacji oraz wymiaru zajęć obowiązkowych.

2. Wysokość stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli w 2006r. przyjmuje się na poziomie ustalonym przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy Karta Nauczyciela.

## Rozdział III.

### Dodatek motywacyjny

§ 4. 1. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy. Przyznaje się go jednorazowo, a w wyjątkowych przypadkach, związanych z realizacją dodatkowych obowiązków na czas określony, nie dłuższy niż 6 miesięcy.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje i jego wysokość ustala, w ramach środków określonych w § 8 ust. 8:

- a) dla nauczycieli – dyrektor placówki,
- b) dla dyrektorów placówek – Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp., na wniosek odpowiednio Naczelnika Wydziału Edukacji Urzędu Miasta lub Dyrektora Gorzowskiego Centrum Pomocy Rodzinie i Polityki Społecznej.

§ 5. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- 1) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków;
- 2) podnoszenie umiejętności zawodowych;
- 3) wzbogacanie własnego warsztatu pracy;
- 4) dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń i sprawność pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych;
- 5) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej;
- 6) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych;
- 7) przestrzeganie dyscypliny pracy.

§ 6. O wysokości dodatku motywacyjnego nauczyciela decyduje:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydak-

tycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, znaczących osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
  - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 2) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
  - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań na rzecz edukacji i pomocy społecznej,
  - f) praca w komisjach egzaminacyjnych powołanych w szkole.

§ 7. O wysokości dodatku motywacyjnego dyrektora decyduje:

- 1) terminowość wykonywania zadań własnych i zleconych przez organ prowadzący;
- 2) znajomość prawa oświatowego i przestrzeganie jego zasad w działalności kierowniczej oraz sposób prowadzenia dokumentacji szkolnej;
- 3) prawidłowość opracowania planu finansowego jednostki i właściwa jego realizacja;
- 4) operatywność w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych i gospodarowanie nimi;
- 5) racjonalizacja kosztów działalności szkoły;
- 6) prowadzenie polityki kadrowej zgodnie z potrzebami jednostki;
- 7) współpraca ze społecznymi organami szkoły

i środowiskiem lokalnym oraz efekty w tym zakresie;

- 8) dbałość o warunki pracy;
- 9) projektowanie i realizowanie pożądanych zmian w zakresie dydaktyki, wychowania, opieki, organizacji i wyposażenia szkoły;
- 10) tworzenie systemu monitorowania i motywowania nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły;
- 11) dbałość o doskonalenie kwalifikacji;
- 12) organizacja i kierowanie pracami państwowej komisji egzaminacyjnej powołanej w szkole.

§ 8. 1. Wysokość funduszu na realizację dodatku motywacyjnego w szkole stanowi suma:

- 1) wysokości środków finansowych ustalonych na jeden etat i ilości przeliczeniowych etatów nauczycielskich;
- 2) przyznanego przez Prezydenta Miasta dodatku motywacyjnego dyrektora.

2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, ustala dyrektor szkoły lub placówki a w stosunku do dyrektora Prezydent Miasta, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 5, § 6 i § 7.

3. Propozycje przyznania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli podlegają zaopiniowaniu przez związki zawodowe, działające na terenie placówki, a dla dyrektorów – Komisję Edukacji, Kultury i Sportu Rady Miasta.

4. Prawo do dodatku motywacyjnego nie przysługuje nauczycielowi przebywającemu w stanie nieczynnym, na urlopie dla poratowania zdrowia oraz nauczycielowi, dla którego placówka nie jest podstawowym miejscem zatrudnienia.

5. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej placówce dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor placówki macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem placówki, w której nauczyciel uzupełnia etat.

6. O przyznaniu lub cofnięciu dodatku motywacyjnego powiadamia się na piśmie, kopię decyzji dołącza się do akt osobowych nauczyciela.

7. Wysokość środków finansowych na realizację dodatku motywacyjnego w przeliczeniu na 1 etat miesięcznie ustala corocznie Rada Miasta Gorzowa Wlkp.

8. W okresie od 1 stycznia 2006 do 31 grudnia 2006r. wysokość środków finansowych, o których mowa w ust. 7 wynosi:

- a) dla nauczycieli – 20zł,
- b) dla dyrektorów – 20zł.

9. Dodatek motywacyjny wypłaca się z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### Rozdział IV.

#### Dodatki funkcyjne

§ 9. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono:

- a) stanowisko:
  - dyrektora lub wicedyrektora placówki,
  - inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie placówki,
- b) sprawowanie funkcji:
  - wychowawcy klasy lub oddziału,
  - doradcy metodycznego,
  - opiekuna stażu,

przysługuje miesięczny dodatek funkcyjny, określony kwotą wynikającą z poniższej tabeli:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Miesięcznie w zł
1	Przedszkola: a) dyrektor przedszkola liczącego: - do 3 oddz. - 4 –5 oddz. - 6 i więcej b) zastępca dyrektora	od 150 do 800 od 200 do 880 od 240 do 970 od 150 do 470
2	Szkoły (zespoły szkół) wszystkich typów a) dyrektor szkoły (zespołu szkół), liczącej: - do 12 oddziałów - 13 - 24 oddziałów - 25 i więcej oddziałów b) zastępca dyrektora szkoły (zespołu szkół)	od 250 do 1070 od 290 do 1210 od 440 do 1570 od 250 do 680
3	Inne placówki, a) dyrektor placówki kształcenia specjalnego b) dyrektor centrum kształcenia zawodowego	od 500 do 1570 od 360 do 1230

	c) dyrektor szkoły muzycznej	od 180 do 800
	d) dyrektor międzyszkolnego ośrodka sportowego	od 180 do 800
	e) dyrektor młodzieżowego domu kultury	od 180 do 800
	f) dyrektor zespołu poradni psychologiczno - pedagogicznych	od 150 do 1000
	g) dyrektor szkolnego schroniska młodzieżowego	od 150 do 630
	h) dyrektor placówki opiekuńczo - wychowawczej	od 290 do 900
	i) zastępca dyrektora centrum kształcenia zawodowego	od 250 do 680
	j) zastępca dyrektora placówki opiekuńczo - wychowawczej	od 250 do 680
	k) zastępca dyrektora zespołu poradni	od 120 do 400
	l) zastępca dyrektora placówki kształcenia specjalnego	od 250 do 680
4	a) kierownik warsztatów szkolnych	od 180 do 660
	b) kierownik szkolenia praktycznego	od 180 do 500
	c) kierownik internatu	od 150 do 550
	d) kierownik pracowni	od 110 do 250
	Inne stanowiska kierownicze przewidziane w statutach placówek	od 100 do 300
5	Opiekun stażu	20
6	Wychowawca klasy lub oddziału	50
7	Doradca metodyczny	od 400 do 600

W przedszkolach oddziały 5 godz. traktowane są jako  $\frac{1}{2}$  oddziału.

2. Dodatek dla opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż. Za wychowawstwo klasy dodatek przysługuje za każdą klasę, niezależnie od wymiaru zatrudnienia. Za wychowawstwo oddziałów liczących mniej niż 25 uczniów na zajęciach praktycznych w centrum kształcenia praktycznego oraz za wychowawstwo oddziałów przedszkolnych przysługuje jeden dodatek niezależnie od liczby przydzielonych oddziałów.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych przypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków.

4. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi pełniącemu obowiązki dyrektora od dnia powierzenia stanowiska kierowniczego, w wysokości ustalonej, jak dla dyrektora danej placówki zgodnie z tabelą stanowisk kierowniczych, naliczany proporcjonalnie.

5. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dyrektorów placówek oświatowych bierze się pod uwagę łączną liczbę oddziałów, uwzględniając również liczbę grup wychowawczych w internacie wchodzącym w skład zespołu szkół, wielkość placówki, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, liczbę stanowisk kierowniczych w placówce, wyniki pracy dyrektora placówki.

6. Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach stawek określonych tabelą dla dyrektorów i doradców metodycznych ustala Prezydent Miasta

Gorzowa Wlkp., a dla wicedyrektorów oraz innych nauczycieli uprawnionych - dyrektor placówki w porozumieniu odpowiednio z Naczelnikiem Wydziału Edukacji lub Dyrektorem Gorzowskiego Centrum Pomocy Rodzinie i Polityki Społecznej.

7. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

8. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

9. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

10. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej, jak dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu zastępstwa.

11. Dodatek funkcyjny dla wychowawców klas wypłaca się do czasu wydania przez szkołę świadectwa, zgodnie z zapisem w ust. 9.

12. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### Rozdział V.

##### **Dodatek za warunki pracy**

§ 10. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach, określonych w odrębnych przepisach, w wysokości określonej procentowo w stosunku do otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

2. Za prowadzenie przez nauczycieli:

- 1) praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych - zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa – 5%;
- 2) praktycznej nauki zawodu – zajęć w szkołach specjalnych – 20%;
- 3) zajęć dydaktycznych w szkołach (klasach) przysposabiających do pracy zawodowej – 15%;
- 4) zajęć rewalidacyjno – wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim – 20%;
- 5) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (klasach) specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka za kwalifikowanego do kształcenia specjalnego – 20%;
- 6) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych – 15%;
- 7) zajęć dydaktycznych w szkołach przy Pogotowiu Opiekuńczym – 30%;
- 8) zajęć wychowawczych prowadzonych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w internacie przy Pogotowiu Opiekuńczym - 40%;
- 9) zajęć wychowawczych prowadzonych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w domach dziecka – 30%;
- 10) zajęć grupowych i indywidualnych, wynikających z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, z zaburzeniami zachowania, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz z ich rodzicami lub opiekunami

w poradniach psychologiczno – pedagogicznych oraz w innych poradniach specjalistycznych – 7,5%.

3. Nauczycielom za pracę w warunkach uciążliwych, ustalonych zgodnie z odrębnymi przepisami, przysługuje dodatek w wysokości 5%.

4. Nauczycielom za prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w przedszkolach (oddziałach), szkołach (klasach) integracyjnych przysługuje dodatek w wysokości 15%.

5. Nauczycielom pracującym w warunkach szkodliwych dla zdrowia, które określają odrębne przepisy, przysługuje z tego tytułu dodatek w wysokości od 1 do 3%, w zależności od stopnia szkodliwości.

6. Prawo do dodatku dla nauczyciela, o którym mowa w ust. 2, 3, 4 i 5, ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora placówki – Prezydent Miasta.

7. Dodatek, o którym mowa w ust. 2, 3, 4 i 5 przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany.

8. Dodatek, o którym mowa w ust. 2, 3, 4 i 5 wypłaca się za każdą faktycznie zrealizowaną godzinę zajęć w tych warunkach.

9. W razie zbiegu tytułów do dodatków za warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku.

10. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

#### Rozdział VI.

##### **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw oraz pracę w komisjach egzaminacyjnych**

§ 11. 1. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 2 uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16.

4. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się wg stawki osobistego zasz-



regowania z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

5. Nauczyciele zatrudnieni w pełnym wymiarze, dla których plan zajęć wynikający z planów nauczania lub organizacji pracy placówek opiekuńczo - wychowawczych i resocjalizacyjnych, w danym okresie roku szkolnego nie wyczerpuje obowiązującego tego nauczyciela wymiaru zajęć dydaktycznych, zobowiązani są do realizowania w innych okresach trwania roku szkolnego takiego wymiaru tygodniowej liczby godzin zajęć, aby średni wymiar zajęć nauczyciela w ciągu roku szkolnego odpowiadał wymiarowi zajęć określonymu w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, chyba, że nauczyciel wyrazi zgodę na ograniczenie zatrudnienia w trybie art. 22 ust. 2 Karty Nauczyciela. Realizowane w tym trybie godziny zajęć ponad obowiązkowe pensum nie są godzinami ponadwymiarowymi.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określonych w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa, niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Nauczycielom przysługuje wynagrodzenie za faktycznie zrealizowane godziny ponadwymiarowe, w tym za godziny zrealizowanych zastępstw doraźnych zgodnie z postanowieniami art. 35 ustawy - Karta Nauczyciela.

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za:

- 1) dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego;
- 2) dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu rozpoczęcia lub zakończenia roku szkolnego;
- 3) godziny, których nauczyciel nie realizuje z powodu praktyk zawodowych uczniów;
- 4) dni wolne od zajęć dydaktyczno – wychowawczych, w związku z przeprowadzaniem sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych,

z zastrzeżeniem ust. 9 pkt 3;

- 5) dni rekolekcji, z zastrzeżeniem ust. 9 pkt 4;
- 6) nieobecności z powodu wezwań administracyjnych;
- 7) nieobecności z powodu udziału w szkoleniach, naradach, konferencjach za zgodą, ale bez skierowania pracodawcy.

9. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym, które nie zostały zrealizowane przysługuje nauczycielowi:

- 1) skierowanemu przez pracodawcę na szkolenia, konferencje, narady;
- 2) sprawującemu, za zgodą pracodawcy opiekę nad młodzieżą w czasie wycieczek szkolnych, uroczystości, zawodów;
- 3) skierowanemu przez pracodawcę do prac związanych z przeprowadzeniem sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych;
- 4) prowadzącemu zajęcia opiekuńczo - wychowawcze w dniach wolnych od zajęć lekcyjnych;
- 5) zwolnionemu od pracy na czas niezbędny do wykonania doraźnej czynności, wynikającej z jego funkcji związkowej poza zakładem pracy, jeżeli czynność ta nie może być wykonywana w czasie wolnym od pracy.

10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9 przysługuje za faktycznie przepracowany czas pracy, lecz nie więcej niż za liczbę godzin ponadwymiarowych w danym dniu, zgodnie z tygodniowym planem zajęć.

11. Wynagrodzenie za urlopy okolicznościowe ustala się zgodnie z Kodeksem Pracy.

§ 12. 1. W szkołach ponadgimnazjalnych na dodatkowe wynagrodzenie nauczycieli za pracę w komisjach egzaminacyjnych ustala się środki finansowe, których kwota wynika z iloczynu liczby uczniów zdających przez 15zł, ale nie mniej niż 1000zł.

2. W ramach środków, o których mowa w ust. 1, dla nauczycieli, skierowanych przez dyrektora placówki do prac związanych z przeprowadzeniem egzaminu maturalnego lub egzaminu dojrzałości oraz egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe lub egzaminu z przygotowania zawodowego, przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości nie większej niż 20zł za każdą godzinę pracy powyżej przydzielonego tygodniowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

3. Dodatek, o którym mowa w ust. 2 nie przysługuje w przypadku, jeżeli nauczyciel odpowied-

nio w innych okresach roku szkolnego nie pracuje obowiązkowego pensum.

4. Dla dyrektorów szkół ponadgimnazjalnych pełniących funkcję przewodniczącego szkolnego zespołu egzaminacyjnego w zakresie egzaminów, o których mowa w ust. 2 przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wymiarze określonym, jako 10% kwoty, o której mowa w ust. 1.

§ 13. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe, doraźnych zastępstw oraz za pracę w komisjach egzaminacyjnych wypłaca się z dołu.

#### Rozdział VII.

##### **Dodatek za wysługę lat dla nauczycieli**

§ 14. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielom, poczynając od 4 roku pracy, w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych. Maksymalna wysokość dodatku nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.

§ 15. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy, w których stosunek pracy został rozwiązany lub wygasł, bez względu na sposób ustania stosunku pracy (zakończone okresy zatrudnienia).

§ 16. Nauczycielowi pozostającemu jednocześnie w więcej niż w jednym stosunku pracy okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy. Do okresu zatrudnienia uprawniającego do dodatku za wysługę lat nie wlicza się okresu pracy w innym zakładzie pracy, w którym pracownik jest lub był jednocześnie zatrudniony. Do okresu dodatkowego zatrudnienia nie podlegają zaliczeniu okresy podstawowego zatrudnienia.

§ 17. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu jednocześnie w kilku placówkach w wymiarze łącznie nie przekraczającym obowiązującego nauczyciela wymiaru zajęć, do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat w każdej z placówek zalicza się okresy zatrudnienia, o których mowa w § 15.

2. Nauczycielowi zatrudnionemu jednocześnie w kilku placówkach w wymiarze łącznie przekraczającym obowiązkowy wymiar zajęć, dodatek za wysługę lat wypłacany jest do wysokości obowiązkowego wymiaru zajęć.

§ 18. Do okresów pracy wymaganych do nabycia prawa do dodatku za wysługę lat zalicza się okresy pracy wykonywanej w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć (czasu pracy).

§ 19. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się także inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą

uprawnienia pracownicze.

§ 20. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

§ 21. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 22. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### Rozdział VIII.

##### **Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

§ 23. 1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli ustala się w wysokości co najmniej 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli, z tego:

- 1) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora;
- 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody Prezydenta Miasta.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:

- 1) posiadania wyróżniającej oceny pracy;
- 2) aktywnego udziału w kreowaniu modelu edukacyjno-wychowawczego placówki;
- 3) prowadzenia działalności mającej na celu zwalczanie wśród młodzieży negatywnych postaw społecznych, w tym narkomanii, alkoholizmu;
- 4) nawiązywania współpracy z placówkami kulturalnymi, naukowymi oraz samorządami terytorialnymi w celu organizacji imprez dla dzieci i młodzieży;
- 5) potwierdzonych dobrych wyników w nauczaniu;
- 6) udokumentowanych osiągnięć w pracy

z uczniami uzdolnionymi i mającymi trudności w nauce;

- 7) uzyskania przez uczniów tytułów laureatów i finalistów konkursów oraz olimpiad przedmiotowych i interdyscyplinarnych;
- 8) wprowadzenia liczących się w szkole innowacji pedagogicznych, otwartości na przemiany;
- 9) efektów podejmowanych przez nauczyciela inicjatyw;
- 10) przygotowania i zrealizowania znaczących w procesie wychowawczym imprez szkolnych lub środowiskowych;
- 11) doskonalenia własnego warsztatu pracy;
- 12) aktywnej, koleżeńskiej pomocy w adaptacji zawodowej młodych nauczycieli;
- 13) upowszechniania własnych osiągnięć dydaktycznych i wychowawczych, np. w formie publikacji;
- 14) osiągnięć dydaktycznych w zakresie praktycznej nauki zawodu;
- 15) legitymowania się innymi, wybitnymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej.

3. Dyrektorzy placówek mogą otrzymać nagrodę, jeśli uzyskają znaczące efekty w zakresie:

- 1) osiągnięcia przez szkołę bardzo dobrych i dobrych wyników nauczania i wychowania oraz licznego udziału uczniów w konkursach, olimpiadach oraz współzawodnictwie miejskim, regionalnym i krajowym;
- 2) bardzo dobrej organizacji pracy szkoły, placówki;
- 3) inspirowania działalności społecznej na rzecz placówki i środowiska;
- 4) współpracy ze środowiskiem, rodzicami, samorządem szkolnym i terytorialnym;
- 5) inspirowania różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy szkoły, placówki;
- 6) tworzenia warunków dla nowatorstwa pedagogicznego, wzorową organizację pracy, tworzenia bazy szkolnej;
- 7) wzorowego sprawowania nadzoru pedagogicznego;
- 8) organizowania administracyjnej, finansowej i gospodarczej funkcji szkoły;

9) pozyskiwania pozabudżetowych środków wzbogacających ofertę dydaktyczno – wychowawczą szkoły i jej bazę;

10) umiejętnego gospodarowania środkami finansowymi.

4. Nagrody nauczycielom przyznają:

- 1) ze środków o których mowa w § 23 ust. 1 pkt 1 – dyrektor po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i związków zawodowych działających w placówce;
- 2) ze środków, o których mowa w § 23 ust. 1 pkt 2 – Prezydent Miasta po zasięgnięciu opinii zakładowych organizacji związkowych.

5. Nauczyciel spełniający kryteria zawarte w § 23 ust. 2 może otrzymać nagrodę bez względu na stopień awansu zawodowego, pod warunkiem przepracowania w szkole co najmniej 1 roku.

§ 24. Nagrody, o których mowa w § 23 są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach mogą być przyznane w innym terminie.

§ 25. 1. Zasady i kryteria regulujące przyznawanie nagród, o których mowa w § 23 ust. 1 pkt 1 ustala dyrektor placówki w porozumieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi.

2. Zasady i kryteria regulujące przyznawanie nagród, o których mowa w § 23 ust. 2 pkt 2 ustala Prezydent Miasta.

§ 26. Fakt przyznania nagrody potwierdza się dyplomem, a jego kopię umieszcza się w teczce akt osobowych nauczyciela.

## Rozdział IX.

### Postanowienia końcowe

§ 27. Traci moc uchwała Nr XLII/468/2004 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 29 grudnia 2004r. w sprawie regulaminu wynagradzania za pracę nauczycieli zatrudnionych w samorządowych placówkach oświatowych i opiekuńczo – wychowawczych.

§ 28. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 29. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006r.

Przewodniczący Rady  
*Mieczysław Kędziński*

266

**UCHWAŁA NR XXXIX/229/2005  
RADY MIEJSKIEJ W WITNICY**

z dnia 29 grudnia 2005r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

Na podstawie art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72 poz. 747, ze zmianami), uchwała się:

**Regulamin dostarczania wody i odprowadzania  
ścieków Miejskich Zakładów Komunalnych  
sp. z o.o. w Witnicy**

Rozdział I.

**Przepisy ogólne**

§ 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowane na terenie gminy Witnica oraz gminy Bogdaniec w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego oraz odbiorców.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawa z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 ze zm.);
- 2) odbiorca – odbiorca usług na obszarze gmin, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy;
- 3) osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci - osoba, której przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest obowiązane przyłączyć nieruchomość do sieci o którym mowa w art. 15 pkt 2 i art. 15 pkt 4 ustawy;
- 4) przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne na obszarze gminy, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy;
- 5) umowa – umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy;
- 6) wodomierz główny – przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy;
- 7) wodomierz – przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej nieruchomości przy punkcie czerpalnym wody;
- 8) dodatkowy wodomierz – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej;

9) wodomierz własny – przyrząd pomiarowy zainstalowany przy punkcie czerpalnym z własnego ujęcia;

10) okres obrachunkowy – określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków;

11) punkt czerpalny – każdy punkt poboru wody;

Rozdział II.

**Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz obowiązki usługobiorców**

§ 3. Minimalną ilość dostarczanej wody i odbioru ścieków oraz cel jej poboru, określa umowa zawierana przez przedsiębiorstwo z odbiorcą.

§ 4. Przedsiębiorstwo dostarcza wodę i odprowadza ścieki zapewniając zdolność posiadanych urządzeń, a w szczególności:

- 1) dostarcza wodę do nieruchomości, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób ciągły i niezawodny, nie ponosi odpowiedzialności za jakość wody poza wodomierzem głównym;
- 2) zapewnia w posiadanej sieci odpowiednie ciśnienie wody, o wielkości wynikającej z warunków technicznych przyłączenia;
- 3) odbiera ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, w ilości określonej w dokumentacji projektowej i warunkach przyłączenia nieruchomości;
- 4) określa dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odbieranych ścieków, a także kontroluje jakość przyjmowanych ścieków w zakresie norm ustawowych oraz w zakresie parametrów określonych w umowie;
- 5) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy;
- 6) koszty naprawy przyłącza nie przekazanego przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu ponosi właściciel;

- 7) instaluje na własny koszt wodomierz główny po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy;
- 8) ponosi koszty zakupu i utrzymania wodomierza głównego;
- 9) na życzenie usługobiorcy informuje o jakości wody przeznaczonej do spożycia.

§ 5. Odbiorca korzysta z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający działalności, a w szczególności:

- 1) wykorzystuje pobieraną wodę oraz wprowadza ścieki w celach określonych w umowie i w warunkach przyłączenia nieruchomości;
- 2) użytkuje wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania;
- 3) zabezpiecza przed dostępem osób nieuprawnionych pomieszczenie, w którym zainstalowany jest wodomierz główny;
- 4) użytkuje wewnętrzną instalację kanalizacyjną, w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej;
- 5) informuje natychmiast przedsiębiorstwo o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości i ilości ścieków odbiegających od warunków umowy;
- 6) umożliwia osobom reprezentującym przedsiębiorstwo wstęp na teren nieruchomości oraz do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy i niniejszego regulaminu;
- 7) zawiadamia niezwłocznie przedsiębiorstwo o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb;
- 8) informuje przedsiębiorstwo o zmianach stanu prawnego nieruchomości;
- 9) powiadamia przedsiębiorstwo o wszelkich zmianach technicznych w instalacjach wewnętrznych, które mogą mieć wpływ na działanie sieci;
- 10) udostępnia przedsiębiorstwu miejsce na elewacji lub ogrodzeniu nieruchomości odbiorcy celem umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury wodociągowej.

### Rozdział III.

#### **Szczegółowe warunki zawierania i rozwiązywania umów**

§ 6. Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień regulaminu.

§ 7. 1. Przedsiębiorstwo zawiera umowę na wniosek przyszłego odbiorcy, po spełnieniu przez niego warunków technicznych przyłączenia oraz okazaniu się tytułem prawnym do nieruchomości.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

§ 8. Umowa określa obowiązki stron w zakresie utrzymania przyłączy oraz zasad usuwania ich awarii.

2. W przypadku, gdy przyłącza są w posiadaniu odbiorcy, odpowiedzialność przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

§ 9. 1. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera:

- 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem;
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz przedsiębiorstwa dodatkowych opłat;

3. Do wniosku dołącza się schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym, za wodomierzem głównym.

4. W terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informacje techniczną określającą wymagania techniczne.

§ 10. 1. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony lub określony.

2. Zmiana umowy następuje poprzez zawarcie nowej umowy lub w formie aneksu do umowy na piśmie, pod rygorem nieważności.

3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotycząca taryfy lub adresu do korespondencji.

§ 11. 1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonanym w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłania listem poleconym.

2. Umowa zawarta na czas określony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonanym w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłania listem poleconym.

3. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron. Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy będącego osobą fizyczną, upadłości strony, utraty przez przedsiębiorstwo zezwolenia.

§ 12. Po rozwiązaniu umowy przedsiębiorstwo dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

#### Rozdział IV.

#### **Sposoby rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 13. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen Rady Miejskiej w Witnicy i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

§ 14. 1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.

2. W przypadku zawarcia umowy z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wodomierzy zainstalowanych przy wszystkich punktach czerpalnych, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem wodomierza głównego a sumą odczytanych wodomierzy przy punktach czerpalnych. Różnicę tą pokrywa Zarządca tego budynku, a w przypadku jego braku, różnicę pokrywają solidarnie wszyscy usługobiorcy.

§ 15. 1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczonej wody.

§ 16. 1. W rozliczeniach ilości odprowadzanych

ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy.

2. W przypadku poboru wody z ujęć odbiorcy, ilość ścieków wprowadzonych do urządzeń kanalizacyjnych przedsiębiorstwa ustala się na podstawie wskazań wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy na własnych ujęciach.

§ 17. 1. Strony określą w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty, jak również sposób uiszczania opłat.

2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji, co do wysokości faktury, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

§ 18. Odbiorca reguluje należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki na podstawie faktur wystawianych przez przedsiębiorstwo w okresach obrachunkowych określanych w umowie.

#### Rozdział V.

#### **Warunki przyłączenia do sieci oraz odbiór przyłącza**

§ 19. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci.

3. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem.

4. Przed zawarciem umowy przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza i sporządza protokół odbioru, celem stwierdzenia czy zostały spełnione warunki techniczne wykonania przyłącza.

5. Zakres utrzymywania przyłączy przez przedsiębiorstwo określa umowa

§ 20. Z wnioskiem o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może wystąpić osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

§ 21. 1. Wniosek o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy;
- 2) określenie:
  - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,

- b) charakterystyki zużycia wody,
  - c) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług również jakości odprowadzanych ścieków,
  - d) przeznaczenia wody,
- 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, a w szczególności:
- a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe) w budynkach zasilanych w wodę,
  - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki,
- 4) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody i zrzutów ścieków.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek;
- 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 22. 1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu.

2. Warunki przyłączenia są ważne trzy lata od dnia ich określenia.

3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:

- 1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy;
- 2) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda i odprowadzane są ścieki;
- 3) wymagania dotyczące:
  - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
  - b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
  - c) jakości odprowadzanych ścieków;
- 4) termin ważności warunków przyłączenia.

§ 23. Warunkiem przystąpienia do wykonania przyłącza jest wcześniejsze uzgodnienie dokumen-

tacji technicznej z przedsiębiorstwem oraz spełnienie innych warunków wymaganych przepisami Prawa budowlanego warunków.

§ 24. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli przyłączy zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia.

2. Przedsiębiorstwo może odmówić wydania warunków technicznych, jeżeli nie posiada technicznych możliwości przyłączenia.

§ 25. Jeżeli z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz planów rozwoju i modernizacji nie wynika planowana budowa urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, a osoba ubiegająca się o przyłączenie wyraża wolę budowy tych urządzeń, gmina może zawrzeć z taką osobą umowę o wspólną realizację inwestycji. Po zawarciu umowy przedsiębiorstwo określi warunki techniczne przyłączenia.

## Rozdział VI.

### **Możliwość dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych**

§ 26. 1. Potencjalni odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności do usług:

- 1) w Urzędzie Gminy Witnica, w Urzędzie Gminy Bogdaniec, które udostępniają nieodpłatnie do wglądu:
  - a) stadium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
  - c) niniejszy regulamin,
  - d) warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków;
- 2) w przedsiębiorstwie, które udostępnia nieodpłatnie do wglądu niniejszy regulamin.

## Rozdział VII.

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody oraz wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

§ 27. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla

życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków;
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

3. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jakości wody przedsiębiorstwo winno uprzedzić odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 2 dni przed planowanym terminem.

4. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo powinno zapewnić zastępczy punkt poboru wody oraz poinformować odbiorcę o jego lokalizacji i warunkach korzystania.

#### Rozdział VIII.

#### **Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzania ścieków**

§ 28. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na żądanie odbiorców informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

- 1) 12 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń świadczeniu usług;
- 2) 7 dni - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w lit. a.

§ 29. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej.

3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

#### Rozdział IX.

#### **Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe**

§ 30. Woda do celów przeciwpożarowych dla obiektów jest dostępna przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 31. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy gminą, przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej, która zobowiązana jest prowadzić ścisłą ewidencję poboru wody w/g wzoru opracowanego przez przedsiębiorstwo.

§ 32. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umowie ustalonych okresach.

§ 33. Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje gmina.

#### Rozdział X.

#### **Postanowienia końcowe**

§ 34. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy i przepisy wykonawcze do ustawy.

§ 35. Traci moc uchwała Nr XVI/74/03 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 30 grudnia 2003r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujących na terenie działalności MZK Sp. z o. o. w Witnicy.

§ 36. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady  
*Krystyna Sikorska*



---

Wydawca: Wojewoda Lubuski  
Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru  
Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego,  
ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp.

Naczelnny Redaktor: Angelika Jarosz  
Skład, druk i kolportaż: Zakład Obsługi Administracji  
przy Lubuskim Urzędzie Wojewódzkim,  
ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp.

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Lubuskiego  
w Zakładzie Obsługi Administracji przy Lubuskim Urzędzie Wojewódzkim w Gorzowie Wlkp.

---

